

Na temelju članka 18. Zakona o proračunu ("Narodne novine" br. 144/21), članka 35. i 69. stavka 3. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“ br. 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 127/17, 98/19, i 144/20), članka 25. i 100. Statuta Općine Križ ("Glasnik Zagrebačke županije" br. 11/21) i članka 64. Poslovnika Općinskog vijeća Općine Križ ("Glasnik Zagrebačke županije" br. 11/21) Općinsko vijeće Općine Križ na 16. sjednici održanoj dana 08. prosinca 2022. godine, donijelo je

## O D L U K U

o izvršavanju Proračuna Općine Križ za 2022. godinu

### I. OPĆE ODREDBE

#### Članak 1.

Ovom se Odlukom uređuje struktura prihoda i primitaka, rashoda i izdataka Proračuna Općine Križ za 2022. godinu (u daljnjem tekstu: Proračun), njegovo izvršavanje, opseg zaduživanja, upravljanje dugovima, upravljanje imovinom, prava i obveze korisnika proračunskih sredstava, proračunsko računovodstvo i izvještavanje, pojedine ovlasti nadležnih tijela, te druga pitanja u izvršavanju Proračuna.

### II. STRUKTURA PRORAČUNA

#### Članak 2.

Proračun se sastoji od općeg i posebnog dijela.

Opći dio Proračuna čini Račun prihoda i rashoda i Račun financiranja.

Račun prihoda i rashoda Proračuna sastoji se od prihoda i rashoda prema ekonomskoj i funkcijskoj klasifikaciji i izvorima financiranja. U prihodima su iskazani prihodi od poreza, pomoći, prihodi od imovine, prihodi od pristojbi i naknada, prihodi od donacija, ostali prihodi i prihodi od prodaje nefinancijske imovine. U rashodima su iskazani rashodi za zaposlene, materijalni rashodi, financijski rashodi, subvencije, naknade građanima i kućanstvima, ostali rashodi i rashodi za nabavu nefinancijske imovine.

U Računu financiranja iskazuju se primici od financijske imovine i zaduživanja te izdaci za financijsku imovinu i otplatu zajmova prema ekonomskoj klasifikaciji i izvorima financiranja.

U Posebnom dijelu Proračuna rashodi i izdaci iskazani su prema organizacijskoj i programskoj klasifikaciji, a koja se sastoji od plana rashoda i izdataka korisnika proračunskih sredstava iskazanih po vrstama, raspoređenih u programe koji se sastoje od aktivnosti i projekata.

Prihodi i primici, rashodi i izdaci Proračuna iskazani su prema organizacijskoj, ekonomskoj, funkcijskoj, lokacijskoj i programskoj proračunskoj klasifikaciji te izvorima financiranja.

### Članak 3.

U Računu prihoda i rashoda te Računu financiranja planirani su svi prihodi i primici te rashodi i izdaci koje općinska tijela i općinski proračunski korisnici ostvaruju obavljanjem poslova iz svoga djelokruga u skladu s propisima i drugim aktima.

## III. IZVRŠAVANJE PRORAČUNA

### 1. PRIHODI I PRIMICI PRORAČUNA TE UPLATE U PRORAČUN

#### Članak 4.

Svi prihodi i primici proračuna i proračunskih korisnika uplaćuju se u korist jedinstvenog računa riznice, uključujući i prihode koje proračunski korisnik ostvaruje po posebnim propisima ili od obavljanja poslova na tržištu koji se ne financiraju iz proračuna.

Za potpunu i pravodobnu naplatu prihoda i primitaka, te za izvršavanje svih rashoda i izdataka u skladu s namjenama iz svoje nadležnosti odgovorni su općinski proračunski korisnici i Jedinstveni upravni odjel.

Prihodi proračuna i proračunskih korisnika uplaćuju se u Općinsku riznicu na jedinstveni račun u skladu sa zakonom, drugim propisima ili aktima.

#### Članak 5.

Namjenski prihodi i primici Proračuna i općinskih proračunskih korisnika su pomoći, donacije, prihodi za posebne namjene, prihodi od prodaje ili zamjene imovine u vlasništvu Općine i općinskih proračunskih korisnika, naknade s naslova osiguranja i namjenski primici od zaduživanja.

Prihodi i primici iz stavka 1. ovoga članka uplaćuju se u Proračun i koriste isključivo za namjene utvrđene planom.

#### Članak 6.

Namjenski prihodi iz članka 5. ove Odluke koji nisu iskorišteni u prethodnoj godini prenose se u Proračun za tekuću proračunsku godinu.

Ako su namjenski prihodi i primici uplaćeni u nižem opsegu nego što je iskazano u Proračunu, korisnici mogu preuzeti i plaćati obveze samo u visini stvarno uplaćenih, odnosno raspoloživih sredstava.

Uplaćeni i preneseni, a neplanirane ili manje planirane pomoći, donacije i prihodi za posebne namjene te namjenski primici od zaduživanja mogu se izvršavati iznad iznosa utvrđenih Proračunom do visine uplaćenih odnosno prenesenih sredstava, a mogu se koristiti prema naknadno utvrđenim aktivnostima i projektima.

Za opseg prenesenih prihoda iz stavka 1. ovoga članka povećati će se plan Proračuna i financijski planovi proračunskih korisnika za tekuću godinu.

Prihodi kojima je namjena utvrđena posebnim zakonskim odredbama mogu se, u slučaju nedostatka drugih prihoda Proračuna, pozajmiti za druge namjene pod uvjetom da se o tome vodi evidencija



#### Članak 7.

Pogrešno ili više uplaćeni prihodi u Proračun, vraćaju se uplatiteljima na teret tih prihoda.

Pogrešno ili više uplaćeni prihodi u Proračun prethodnih godina, vraćaju se uplatiteljima na teret rashoda Proračuna tekuće godine.

Odluku o povratu sredstava donosi Općinski načelnik na temelju zahtjeva.

### 2. RASHODI I IZDACI PRORAČUNA TE ISPLATE SREDSTAVA IZ PRORAČUNA

#### Članak 8.

Proračun se izvršava u skladu s raspoloživim sredstvima i dospjelim obvezama u razdoblju od 01. siječnja do 31. prosinca 2022. godine.

Proračunska sredstva se mogu koristiti samo za namjene utvrđene Proračunom i do visine utvrđene Proračunom.

Općinski proračunski korisnici i ostali korisnici Proračuna mogu preuzimati obveze na teret Proračuna samo za namjene i do visine utvrđene u Posebnom dijelu Proračuna, odnosno do visine ostvarenih namjenskih prihoda i primitaka te uz odgovarajuću primjenu odredbi članka 6. stavaka 2. i 3. ove Odluke.

#### Članak 9.

Općinski načelnik ima pravo obustaviti od izvršenja odluku o korištenju proračunskih sredstava koja je u suprotnosti sa Zakonom o proračunu (u daljnjem tekstu: Zakon) ili Proračunom.

#### Članak 10.

Plaćanje predujma moguće je samo iznimno i na temelju prethodne suglasnosti.

#### Članak 11.

Sredstva za rashode i izdatke osiguravaju se u Proračunu za:

- programe, projekte i aktivnosti općinskih tijela
- općinskog proračunskog korisnika Dječji vrtić Križić-kružić
- općinskog proračunskog korisnika Knjižnicu i čitaonicu Križ
- ostale korisnike proračunskih sredstava po pojedinim programima, projektima i aktivnostima.

#### Članak 12.

Za sva poslovanja i transakcije unutar same Općinske riznice koriste se vjerodostojne knjigovodstvene i elektroničke isprave.

Nalogodavci moraju prije isplate provjeriti pravni temelj i visinu obveze koja proizlazi iz knjigovodstvene isprave te odrediti oznake proračunskih klasifikacija na teret kojih se obveze isplaćuju.

Nalogodavci za izvršavanje stavki iz Posebnog dijela Proračuna temeljem odluka Općinskog vijeća i Općinskog načelnika, su službenici Jedinственог upravnog odjela i proračunskih korisnika.

#### Članak 13.

Sva plaćanja unutar Općinske riznice za proračunske korisnike izvršavaju se izravno, na temelju zahtjeva za plaćanje proračunskih korisnika Općinske riznice, putem jedinstvenog računa riznice.

Transakcije i poslovni događaji u glavnoj knjizi proračunskih korisnika moraju biti usklađeni sa sadržajem i iznosom transakcija i poslovnih događaja sustava glavne knjige riznice.

#### Članak 14.

Hitni i nepredviđeni izdaci koji se pojave tijekom proračunske godine podmiruju se iz rezerve utvrđene Proračunom Općine Križ.

#### Članak 15.

Korištenje tekuće rezerve za Općinu Križ odobrava Općinski načelnik do iznosa od 5.000,00 kuna.

#### Članak 16.

Općinski načelnik Općine Križ obavezan je izvijestiti Općinsko vijeće Općine Križ o korištenju tekuće rezerve uz polugodišnji i godišnji izvještaj o izvršenju Proračuna.

### IV. URAVNOTEŽENJE PRORAČUNA I PRERASPODJELA SREDSTAVA PRORAČUNA

#### Članak 17.

Ako tijekom proračunske godine dođe do znatnije neusklađenosti u ostvarivanju planiranih prihoda i primitaka te rashoda i izdataka Proračun se mora uravnotežiti izmjenama i dopunama Proračuna prema postupku za donošenje proračuna. Nakon izmjena i dopuna Proračuna, proračunski korisnik mora uravnotežiti prihode i rashode financijskog plana s Proračunom primjenjujući odredbe važeće procedure donošenja financijskog plana.

Općinski načelnik može odobriti preraspodjelu sredstava unutar proračunskih stavaka najviše do 5 % iznosa rashoda i izdataka planiranih na proračunskoj stavci donesenoj od strane Općinskog vijeća Općine Križ koja se umanjuje.

Općinski načelnik izvješćuje Općinsko vijeće o odobrenoj preraspodjeli sredstava uz polugodišnji i godišnji izvještaj o izvršenju Proračuna.

### V. ZADUŽIVANJE I UPRAVLJANJE DUGOM

#### Članak 18.

Općina Križ se može kratkoročno i dugoročno zadužiti uzimanjem kredita i zajma.

Zaduživanje se obavlja pod uvjetima i na način utvrđen odredbama Zakona i Zakona o izvršavanju Državnog proračuna Republike Hrvatske za 2022. godinu, te drugih mjerodavnih propisa i akata.

Na upravljanje dugom na odgovarajući se način primjenjuju odredbe Zakona.

Stanje duga i izvršavanje obaveza po dugoročnom zaduživanju u 2022. godini :

Red. br.	Vrsta zaduživanja	Stanje duga na dan 31.12.2021. god.	Zaduživanje tijekom 2022. god.	Izvršavanje obaveza u 2022. god.	Stanje duga na dan 31.12.2022. god.
1.	Privredna banka Zagreb	3.000.000,00		2.000.000,00	1.000.000,00
	<b>UKUPNO</b>	<b>3.000.000,00</b>		<b>2.000.000,00</b>	<b>1.000.000,00</b>

#### Članak 19.

Općina Križ će se u 2022. godini kratkoročno zadužiti za slijedeće namjene:

1. Uzimanjem kratkoročnog kredita po principu dozvoljenog prekoračenja salda po žiro računu za redovno poslovanje Općine Križ.
2. Uzimanjem kratkoročnog kredita za održavanje tekuće likvidnosti.

Odluke o navedenim kratkoročnim zaduživanjima donosi Općinsko vijeće Općine Križ.

## VI. UPRAVLJANJE IMOVINOM

#### Članak 20.

Imovina Općine Križ jest financijska i nefinancijska imovina u njezinom vlasništvu, a upravljanje imovinom u vlasništvu Općine Križ obavlja se u skladu s odredbama Zakona.

#### Članak 21.

Općinski načelnik odlučuje o stjecanju i otuđivanju nekretnina i pokretnina, te drugom raspolaganju imovinom Općine čija pojedinačna vrijednost ne prelazi 0,5 % iznosa prihoda Proračuna bez primitaka ostvarenih u 2021. godini, ako je stjecanje i otuđivanje nekretnina i pokretnina, te drugo raspolaganje imovinom planirano u Proračunu i provedeno u skladu sa zakonskim propisima.

#### Članak 22.

Općinski načelnik može na zahtjev dužnika, u skladu s propisima i uz primjereno osiguranje duga te s pripadajućim kamatama, odobriti obročnu otplatu duga ako se time bitno poboljšavaju dužnikove mogućnosti podmirenja duga.

Općinski načelnik može, u skladu s propisima, otpisati ili djelomično otpisati potraživanje.

## VII. PRORAČUNSKO RAČUNOVODSTVO I IZVJEŠTAVANJE

### Članak 23.

Proračun i općinski proračunski korisnici primjenjuju proračunsko računovodstvo.

Rashodi i izdaci Proračuna iskazuju se uz primjenu modificiranog računovodstvenog načela nastanka događaja.

Prihodi i primici Proračuna iskazuju se po načelu novčanog tijeka.

### Članak 24.

Općinski načelnik podnosi Općinskom vijeću polugodišnji i godišnji izvještaj o izvršenju Proračuna u skladu s odredbama propisa o proračunskom izvještavanju.

Općinski proračunski korisnici dužni su dostaviti propisana financijska izvješća i izvještaje o realizaciji programa rada u rokovima propisanim za financijsko izvještavanje.

Ostali korisnici proračunskih sredstava dužni su dostaviti pojedinačne i godišnje izvještaje o realizaciji programa i utrošenim proračunskim sredstvima s obrazloženjima.

Općinski proračunski korisnici i drugi korisnici proračunskih sredstava obvezni su dati sve dodatne podatke, isprave i izvješća koja se od njih zatraže.

## VIII. ODGOVORNOST I OBVEZE U IZVRŠAVANJU PRORAČUNA

### Članak 25.

Općinski načelnik odgovoran je za zakonito i pravilno planiranje i izvršavanje Proračuna.

Preuzimanje obveza na teret Proračuna po ugovorima koji zahtijevaju plaćanje u slijedećim godinama odobrava Općinski načelnik.

U okviru svojeg djelokruga i ovlasti, Općinski načelnik, pročelnik Jedinственог управног одјела i voditelj Odsjeka za financije, komunalno gospodarstvo i gospodarstvo odgovorni su za provedbu Odluke o izvršavanju Proračuna, za potpunu i pravodobnu naplatu prihoda i primitaka i izvršavanje rashoda i izdataka sukladno namjenama i iznosima utvrđenim u Posebnom dijelu Proračuna u okviru pripadajućeg razdjela.

### Članak 26.

Proračunski korisnici i ostali korisnici Proračuna dužni su dostaviti svoje financijske planove za proračunsku godinu, usklađene s odobrenim sredstvima u Proračunu.

### Članak 27.

Jedinstveni upravni odjel i proračunski korisnici obvezni su provoditi postupke nabave roba i usluga te ustupanja radova sukladno zakonskim propisima, Planu nabave, propisanim internim procedurama i drugim aktima.

#### Članak 28.

Ako se tijekom izvršavanja Proračuna utvrdi da su proračunska sredstva nepravilno korištena, korisnicima će se umanjiti sredstva u visini nenamjenskog korištenja sredstava ili će se privremeno obustaviti isplata sredstava na stavkama s kojih su sredstva bila nenamjenski utrošena ili će se zahtijevati povrat proračunskih sredstava.

Odluku o umanjenju, obustavi ili povratu proračunskih sredstava iz stavka 1. ovog članka donijeti će Općinski načelnik.

### IX. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

#### Članak 29.

Stupanjem na snagu ove Odluke o izvršavanju Proračuna Općine Križ za 2022. godinu prestaje važiti Odluka o izvršavanju Proračuna Općine Križ za 2022. godinu („Glasnik Zagrebačke županije“ br. 54/21).

#### Članak 30.

Ova Odluka stupa na snagu prvog dana od dana objave u Glasniku Zagrebačke županije, a primjenjuje se od 01. siječnja 2022. godine.

REPUBLIKA HRVATSKA  
ZAGREBAČKA ŽUPANIJA  
OPĆINA KRIŽ  
OPĆINSKO VIJEĆE

KLASA: 400-08/21-01/02  
URBROJ: 238-16-01-22-23  
Križ, 08. prosinca 2022.

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA  
OPĆINE KRIŽ:  
Zlatko Hrastić







Na temelju članka 67. Zakona o komunalnom gospodarstvu („Narodne novine“ br. 68/18, 110/18 i 32/20), članka 25. i 100. Statuta Općine Križ („Glasnik Zagrebačke županije“ br. 11/21) i članka 64. Poslovnika Općinskog vijeća Općine Križ („Glasnik Zagrebačke županije“ br. 11/21), Općinsko vijeće Općine Križ na 16. sjednici održanoj dana 08. prosinca 2022. godine donijelo je

**ODLUKU**  
**o izmjenama Programa građenja komunalne infrastrukture na području Općine Križ za 2022. godinu**

Članak 1.

U Programu građenja komunalne infrastrukture na području Općine Križ za 2022. godinu („Glasnik Zagrebačke županije“ br. 54/21), u daljnjem tekstu Program, članak 2. i 3. mijenjaju se i glase:

„Članak 2.

Građenje komunalne infrastrukture iz članka 1. ovoga Programa na području Općine Križ za 2022. godinu obuhvaća:

1. GRAĐEVINE KOMUNALNE INFRASTRUKTURE KOJE ĆE SE GRADITI RADI UREĐENJA NEUREĐENIH DIJELOVA GRAĐEVINSKOG PODRUČJA

		PROCJENA TROŠKOVA	IZVOR FINANCIRANJA
	CESTE	665.000,00 kn	
A102702	Uređenje nerazvrstane ceste N-21 u naselju Donji Prnjarevec	640.000,00 kn	kapitalne pomoći
A102702	Nadzor nad uređenjem nerazvrstane ceste N-21 u naselju Donji Prnjarevec	25.000,00 kn	tekuće pomoći

2. GRAĐEVINE KOMUNALNE INFRASTRUKTURE KOJE ĆE SE GRADITI U UREĐENIM DIJELOVIMA GRAĐEVINSKOG PODRUČJA

		PROCJENA TROŠKOVA	IZVOR FINANCIRANJA
	CESTE	150.000,00 kn	
A102702	Asfaltiranje autobusne stanice u Novoselcu	65.000,00 kn	tekuće pomoći
A102702	Uređenje ceste u naselju Johovec	35.000,00 kn	tekuće pomoći
K102601	Otkup zemljišta za izgradnju niskoenergetskog naselja u Novoselcu	50.000,00 kn	prihodi od prodaje zemljišta
	JAVNE PROMETNE POVRŠINE NA KOJIMA NIJE DOPUŠTEN PROMET MOTORNIH VOZILA	600.000,00 kn	
K102814	Izgradnja pješačke i biciklističke staze u Križu – Industrijska cesta	560.000,00 kn	pomoći
K102814	Nadzor nad izgradnjom pješačke i biciklističke staze u Križu – Industrijska cesta	40.000,00 kn	pomoći
	GRAĐEVINE I UREĐAJI JAVNE NAMJENE	100.000,00 kn	

K102810	Nadstrešnice	100.000,00 kn	primici od zaduživanja
	UKUPNO	850.000,00	

### 3. GRAĐEVINE KOMUNALNE INFRASTRUKTURE KOJE ĆE SE GRADITI IZVAN GRAĐEVINSKOG PODRUČJA

Ovim programom nije predviđena izgradnja građevina komunalne infrastrukture izvan građevinskog područja Općine Križ u 2022. godini.

### 4. POSTOJEĆE GRAĐEVINE KOMUNALNE INFRASTRUKTURE KOJE ĆE SE REKONSTRUIRATI

Ovim programom nije previđena rekonstrukcija građevina komunalne infrastrukture na području Općine Križ u 2022. godini.

### 5. GRAĐEVINE KOMUNALNE INFRASTRUKTURE KOJE ĆE SE UKLANJATI

Ovim programom nije previđeno uklanjanje građevina komunalne infrastrukture na području Općine Križ u 2022. godini.

## III. IZVORI FINANCIRANJA PROGRAMA

#### Članak 3.

U skladu sa sadržajem Programa iz članka 2. troškovi građenja komunalne infrastrukture u 2022. godini raspoređuju se na sljedeće izvore financiranja

TEKUĆE POMOĆI	125.000,00 kn
KAPITALNE POMOĆI	640.000,00 kn
PRIHODI OD PRODAJE ZEMLJIŠTA	50.000,00 kn
POMOĆI	600.000,00 kn
PRIMICI OD ZADUŽIVANJA	100.000,00 kn
U K U P N O :	1.515.000,00 kn

#### Članak 2.

Ovaj Odluka stupa na snagu prvog dana od dana objave u Glasniku Zagrebačke županije.

REPUBLIKA HRVATSKA  
ZAGREBAČKA ŽUPANIJA  
OPĆINA KRIŽ  
OPĆINSKO VIJEĆE

KLASA: 363-01/21-01/35  
URBROJ: 238-16-01-22-2  
Križ, 08. prosinca 2022.

PREDSJEDNIK  
OPĆINSKOG VIJEĆA OPĆINE KRIŽ:  
Zlatko Hrastić



Na temelju članka 72. Zakona o komunalnom gospodarstvu („Narodne novine“ br. 68/18, 110/18 i 32/20), članaka 25. i 100. Statuta Općine Križ („Glasnik Zagrebačke županije“ br. 11/21) i članka 64. Poslovnika Općinskog vijeća Općine Križ („Glasnik Zagrebačke županije“ br. 11/21) Općinsko vijeće Općine Križ na 16. sjednici održanoj dana 08. prosinca 2022. godine donijelo je

## **ODLUKU**

### **o izmjeni Programa održavanja komunalne infrastrukture na području Općine Križ za 2022. godinu**

#### **Članak 1.**

U Programu održavanja komunalne infrastrukture na području Općine Križ za 2022. godinu („Glasnik Zagrebačke županije“ br. 54/21), u daljnjem tekstu Program, članak 3. mijenja se i glasi:

## **II. ODRŽAVANJE NERAZVRSTANIH CESTA**

#### **„Članak 3.**

Pod održavanjem nerazvrstanih cesta podrazumijeva se skup mjera i radnji koje se obavljaju tijekom cijele godine na cestama, uključujući sve objekte i instalacije, sa svrhom održavanja prohodnosti i tehničke ispravnosti cesta i sigurnosti prometa na njima (redovno održavanje) kao i mjestimičnog poboljšanja elemenata ceste, osiguravanja sigurnosti i trajnosti ceste i cestovnih objekata radi povećanja sigurnosti prometa (izvanredno održavanje).

Nerazvrstane ceste su ceste koje se koriste za promet po bilo kojoj osnovi i koje su pristupačne većem broju korisnika, a koje nisu razvrstane ceste u skladu s Odlukom o razvrstavanju javnih cesta u državne ceste, županijske ceste i lokalne ceste prema posebnom propisu.

Radovi redovnog održavanja nerazvrstanih cesta obuhvaćaju sve redovite aktivnosti održavanja koje se obavljaju tijekom cijele godine po svim elementima i dijelovima nerazvrstanih cesta i javno prometnih površina uključujući objekte i instalacije na njima, prvenstveno u cilju održavanja prohodnosti i tehničke ispravnosti cesta i sigurnosti prometa. Radovi redovnog održavanja nerazvrstanih cesta i javno prometnih površina su:

- popravci asfaltnog i šljunčanog zastora krpanjem udarnih jama ručno i strojno, pojedinačnih i mrežastih pukotina, kolničke konstrukcije i podtla manjeg opsega, čišćenje i premazivanje bitoemulzijom udarnih jama, uzdužnih i poprečnih denivelacija kao i omekšanog asfaltnog zastora
- održavanje bankina u ispravnom stanju (učvršćivanje, proširivanje i čišćenje)
- zamjena, obnavljanje, popravljivanje i po mogućnosti pranje postojeće prometne signalizacije (vertikalna i horizontalna) i opreme
- popravci potpornih, upornih i obložnih zidova
- mjestimični popravci betonskih pasica, kanalice i rubnjaka
- popravci nogostupa (pločnika) i pješačkih staza
- zaštita pokosa nasipa, usjeka i zasjeka
- čišćenje odronjenih i drugih materijala s prometnih površina, kolnika, bankina, odvodnih jaraka i rigola
- uklanjanje granja, grmlja i drugog raslinja iz profila prometnih površina
- popravci i pročišćavanje zatvorenih sustava za odvod oborinskih voda s prometnih površina, cijevnih propusta i drugih objekata u naseljima (slivnici)
- hitni popravci i intervencije u svrhu osiguranja i odvijanja sigurnosti prometa

- održavanje prohodnosti nerazvrstanih cesta i javnoprometnih površina u zimskim uvjetima
- zatvaranje udarnih jama kamenim ili šljunčanim materijalom ili hladnim asfaltom u tijeku trajanja zimske službe
- zaštita cesta od poledice posipavanjem na usponima, krivinama i mostovima
- uklanjanje snijega i leda (po potrebi)
- mehaničko čišćenje javnih prometnih površina po potrebi ali najmanje dva puta godišnje (nakon perioda zimskog posipavanja i u razdoblju lipanj-rujan)
- ostali radovi na nerazvrstanim cestama i javnoprometnim površinama (nadzor nad održavanjem).

Na području Općine Križ Programom održavanja obuhvaćeno je cca 65 km nerazvrstanih cesta.

Nastavno se iskazuju poslovi i radovi na održavanju nerazvrstanih cesta i javnoprometnih površina, planirani u skladu s raspoloživim sredstvima prema opisu i predviđenom trošku.

		Procjena troškova	Izvor financiranja
<b>A102503</b>	<b>Tekuće održavanje nerazvrstanih cesta</b>	<b>650.000,00 kn</b>	<b>prihodi po posebnim propisima</b>
<b>A102504</b>	<b>Zimska služba – prometne površine</b>	<b>300.000,00 kn</b>	<b>komunalni doprinosi i naknade</b>
	<b>UKUPNO</b>	<b>950.000,00 kn</b>	

### III. ODRŽAVANJE GRAĐEVINA JAVNE ODVODNJE OBORINSKIH VODA

Pod održavanjem građevina javne odvodnje oborinskih voda na području Općine Križ podrazumijeva se upravljanje i održavanje građevina koje služe prihvatu, odvodnji i ispuštanju oborinskih voda iz građevina i površina javne namjene u građevinskom području, uključujući i građevine koje služe zajedničkom prihvatu, odvodnji i ispuštanju oborinskih i drugih otpadnih voda, osim građevina u vlasništvu javnih isporučitelja vodnih usluga.

Zbog osiguranja kvalitetnog funkcioniranja odvodnje oborinskih voda, potrebno je predmetne objekte održavati u stanju funkcionalne sposobnosti.

Planirani radovi na održavanju sustava odvodnje oborinskih voda obavljat će se kroz godinu, sukladno iskazanim potrebama.

		Procjena troškova	Izvor financiranja
<b>A102507</b>	<b>Održavanje građevina javne odvodnje oborinskih voda</b>	<b>290.000,00 kn</b>	<b>komunalni doprinosi i naknade</b>

### IV. ODRŽAVANJE JAVNIH ZELENIH POVRŠINA

Pod održavanjem javnih zelenih površina na području Općine Križ podrazumijeva se košnja, obrezivanje i sakupljanje biološkog otpada s javnih zelenih površina, obnova, održavanje i njega drveća, ukrasnog grmlja i drugog bilja, popločenih i nasipanih površina u parkovima, opreme na dječjim igralištima, fitosanitarna zaštita bilja i biljnog materijala za potrebe održavanja i drugi poslovi potrebni za održavanje tih površina.

		Procjena troškova	Izvor financiranja
<b>A102508</b>	<b>Održavanje javnih zelenih površina</b>	<b>740.000,00 kn</b>	<b>komunalni doprinosi i naknade</b>



## V. ODRŽAVANJE GRAĐEVINA, UREĐAJA I PREDMETA JAVNE NAMJENE

Pod održavanjem građevina, uređaja i predmeta javne namjene na području Općine Križ podrazumijeva se održavanje, popravci i čišćenje tih građevina, uređaja i predmeta.

		Procjena troškova	Izvor financiranja
A102501	Tekuće održavanje objekata	300.000,00 kn	prihodi po posebnim potrebama
A102701	Tekuće i investicijsko održavanje domova	400.000,00 kn	prihodi po posebnim potrebama
A102502	Tekuće održavanje opreme	40.000,00 kn	opći prihodi i primici
	UKUPNO	740.000,00 kn	

## VI. ODRŽAVANJE ČISTOĆE JAVNIH POVRŠINA

Pod održavanjem čistoće javnih površina na području Općine Križ podrazumijeva se čišćenje površina javne namjene, koje obuhvaća ručno i strojno čišćenje i pranje javnih površina od otpada, snijega i leda, postavljanje i čišćenje košarica za otpatke i uklanjanje otpada koje je nepoznata osoba odbacila na javnu površinu ili zemljište u vlasništvu Općine Križ.

		Procjena troškova	Izvor financiranja
A102506	Održavanje čistoće javnih površina	360.000,00 kn	komunalni doprinosi i naknade

## VII. ODRŽAVANJE JAVNE RASVJETE

Pod održavanjem javne rasvjete na području Općine Križ podrazumijeva se redovno održavanje sustava javne rasvjete, preventivni pregledi sustava, upravljanje sustavom javne rasvjete, dobava i ugradnja potrošnog materijala, podmirivanje troškova električne energije.

		Procjena troškova	Izvor financiranja
A102505	Održavanje javne rasvjete	720.000,00 kn	komunalni doprinosi i naknade

Sredstva za izvršenje radova navedenih u ovoj točki predviđaju se u ukupnom iznosu od **720.000,00 kn** od čega 150.000,00 kn za troškove električne energije, 170.000,00 kn za redovno održavanje i 400.000,00 kn za naknadu za energetske usluge.

### REKAPITULACIJA

1.	ODRŽAVANJE NERAZVRSTANIH CESTA	950.000,00 kn
2.	ODRŽAVANJE GRAĐEVINA JAVNE ODVODNJE OBORINSKIH VODA	290.000,00 kn
3.	ODRŽAVANJE JAVNIH ZELENIH POVRŠINA	740.000,00 kn
4.	ODRŽAVANJE GRAĐEVINA, UREĐAJA I PREDMETA JAVNE NAMJENE	740.000,00 kn

5.	<b>ODRŽAVANJE ČISTOĆE JAVNIH POVRŠINA</b>	360.000,00 kn
6.	<b>ODRŽAVANJE JAVNE RASVJETE</b>	720.000,00 kn
	<b>UKUPNO:</b>	<b>3.800.000,00 kn</b>

Članak 2.

Ovaj Program stupa na snagu prvog dana od dana objave u Glasniku Zagrebačke županije.

REPUBLIKA HRVATSKA  
ZAGREBAČKA ŽUPANIJA  
OPĆINA KRIŽ  
OPĆINSKO VIJEĆE

KLASA: 363-01/21-01/36  
URBROJ: 238-16-01-22-2  
Križ, 08. prosinca 2022.

PREDSJEDNIK  
OPĆINSKOG VIJEĆA OPĆINE KRIŽ:

Zlatko Hrašćić





Na temelju članka 5. Zakona o kulturnim vijećima i financiranju javnih potreba u kulturi („Narodne novine“ br. 83/22), članaka 25. i 100. Statuta Općine Križ („Glasnik Zagrebačke županije“ br. 11/21), članka 64. Poslovnika Općinskog vijeća Općine Križ („Glasnik Zagrebačke županije“ br. 11/21), a sukladno odredbama Zakona o udrugama („Narodne novine“ br. 74/14, 70/17 i 98/19), Općinsko vijeće Općine Križ na 16. sjednici održanoj dana 08. prosinca 2022. godine donijelo je

**ODLUKU**  
**o izmjeni Programa javnih potreba u kulturi na području**  
**Općine Križ u 2022. godini**

**I.**

U Programu javnih potreba u kulturi na području Općine Križ u 2022. godini („Glasnik Zagrebačke županije“ br. 54/21) točka III. mijenja se i glasi:

**„III.**

Ukupno planirana sredstva za provođenje ovog Programa tijekom 2022. godine iznose **=1.226.834,00 kuna** (slovima: jedanmilijundvjestodvadesetšeststisućaosamsto tridesetčetirikuna) i to:

Rb.	Oznaka	<b>PROGRAM</b> <b>javnih potreba u kulturi na području Općine Križ</b> <b>u 2022. godini</b>	<b>IZNOS (kn)</b>
1.	A100801	<b>Aktivnosti kulturnog promicanja</b> - financiranje programske djelatnosti i tradicionalne manifestacije u organizaciji i od značaja za Općinu Križ - tekuće donacije udrugama u kulturi Programske djelatnosti udruga i ostalih korisnika od značaja za Općinu Križ	410.000,00 140.000,00
2.	A100802	<b>Sipčina</b> - Istraživački radovi na arheološkom nalazištu Sipčina	100.000,00
3.	Program 1019	<b>Knjižnica i čitaonica Križ</b> - redovan rad	576.834,00
<b>UKUPNO</b>			<b>1.226.834,00</b>

Predviđeni izvori prihoda vezano uz rashode planirane za provedbu Programa javnih potreba u kulturi na području Općine Križ u 2022. godini, osim Proračuna Općine Križ je i Proračun Zagrebačke županije.“

**II.**

Ova Odluka stupa na snagu prvog dana od dana objave u Glasniku Zagrebačke županije.

REPUBLIKA HRVATSKA  
ZAGREBAČKA ŽUPANIJA  
OPĆINA KRIŽ  
OPĆINSKO VIJEĆE

KLASA: 610-01/21-01/03  
URBROJ: 238-16-01-22-2  
Križ, 08. prosinca 2022.

PREDSJEDNIK  
OPĆINSKOG VIJEĆA OPĆINE KRIŽ:

Marko Hrastić





Na temelju članaka 48. i 49. Zakona o predškolskom odgoju i obrazovanju („Narodne novine“ br. 10/97, 107/07, 94/13, 98/19 i 57/22), članaka 25. i 100. Statuta Općine Križ („Glasnik Zagrebačke županije“ br. 11/21) i članka 64. Poslovnika Općinskog vijeća Općine Križ („Glasnik Zagrebačke županije“ br. 11/21), Općinsko vijeće Općine Križ na 16. sjednici održanoj dana 08. prosinca 2022. godine donijelo je

## **ODLUKU**

### **o izmjenama Programa javnih potreba u predškolskom odgoju i obrazovanju na području Općine Križ u 2022. godini**

#### **I.**

U Programu javnih potreba u predškolskom odgoju i obrazovanju na području Općine Križ u 2022. godini („Glasnik Zagrebačke županije“ br. 54/21), točke III., IV. i V. mijenjaju se i glase:

#### **„III.**

Za javne potrebe u predškolskom odgoju i obrazovanju u Općini Križ iz točke II. ovoga Programa osiguravaju se ukupna sredstva u iznosu od **4.667.257,48 kuna** (slovima: četirimilijunašestošezdesetsedamtisućadvjestopedesetsedamkunačetredesetosamlipa) i to:

<b>Rb.</b>	<b>Oznaka</b>	<b>PROGRAM</b> <b>javnih potreba u predškolskom odgoju i</b> <b>obrazovanju na području Općine Križ u 2022.</b> <b>godini</b>	<b>IZNOS (kn)</b>
1.	A101801	Financiranje redovne djelatnosti dječjeg vrtića	4.657.257,48
2.	K101801	Opremanje dječjeg vrtića	10.000,00
<b>UKUPNO</b>			<b>4.667.257,48</b>

#### **IV.**

Program osnovnog, srednjeg i visokog obrazovanja u Proračunu Općine Križ za 2022. godinu planiran je u iznosu od **680.000,00 kuna** (slovima: šestoosamdesettisućakuna) i to za sljedeće namjene:

- sufinanciranje prehrane učenika slabijeg imovinskog stanja, sufinanciranje udžbenika za osnovnu školu, sufinanciranje programa produženog boravka te ostale potpore u cilju unaprjeđenja osnovnoškolskog obrazovanja,
- stipendije za učenike i studente,
- sufinanciranje prijevoza studenata.

#### **V.**

Za program osnovnog, srednjeg i visokog obrazovanja iz točke IV. ovoga Programa osiguravaju se ukupna sredstva i to:

<b>Rb.</b>	<b>Oznaka</b>	<b>PROGRAM</b> <b>osnovnog, srednjeg i visokog obrazovanja</b> <b>na području Općine Križ u 2022. godini</b>	<b>IZNOS (kn)</b>
1.	A2010131	<b>Sufinanciranje osnovnog i srednjeg obrazovanja -</b> prehrana učenika slabijeg imovinskog stanja, sufinanciranje udžbenika i programa produženog boravka te ostale potpore	400.000,00

2.	A2010132	<b>Potpore u obrazovanju</b> - stipendije učenicima i studentima	160.000,00
3.	A2010133	<b>Potpore u obrazovanju</b> - sufinanciranje prijevoza studenata	120.000,00
<b>UKUPNO</b>			<b>680.000,00</b>

”

## II.

Ova Odluka stupa na snagu prvog dana od dana objave u Glasniku Zagrebačke županije.

REPUBLIKA HRVATSKA  
ZAGREBAČKA ŽUPANIJA  
OPĆINA KRIŽ  
OPĆINSKO VIJEĆE

KLASA: 601-01/21-01/09  
URBROJ: 238-16-01-22-2  
Križ, 08. prosinca 2022.

PREDSJEDNIK  
OPĆINSKOG VIJEĆA OPĆINE KRIŽ:  
Zlatko Hrastić



*[Handwritten signature in blue ink]*

Na temelju članka 76. stavka 4. Zakona o sportu ("Narodne novine" br. 71/06, 150/08, 124/10, 124/11, 86/12, 94/13, 85/15, 19/16, 98/19, 47/20 i 77/20) članaka 25. i 100. Statuta Općine Križ („Glasnik Zagrebačke županije“ br. 11/21) i članka 64. Poslovnika Općinskog vijeća Općine Križ („Glasnik Zagrebačke županije“ br. 11/21), Općinsko vijeće Općine Križ na 16. sjednici održanoj dana 08. prosinca 2022. godine donijelo je

**ODLUKU**  
**o izmjeni Programa javnih potreba u sportu na području**  
**Općine Križ u 2022. godini**

**I.**

U Programu javnih potreba u sportu na području Općine Križ u 2022. godini („Glasnik Zagrebačke županije“ br. 54/21) točka IV. mijenja se i glasi:

**„IV.**

Realizacija Programa javnih potreba u sportu provodi se kroz sljedeća programska područja:

**1. Poticanje i promicanje sporta**

Općina Križ ovim Programom javnih potreba u sportu utvrđuje da će financirati sportske udruge koje se bave sportskim djelatnostima sukladno Zakonu o sportu. Kriterije i razdiobu sredstava sportskim udrugama utvrđuje i vrši Općina Križ kako bi ostvarila cilj poticanja i promicanja sporta, a posebno u dijelu programa koji se temelje na tradiciji bavljenja određenim sportom na području Općine, poticanju i promicanju sportskih aktivnosti (osobito djece i mladih), sportskih-rekreacijskih aktivnosti građana te provođenje sportskih takmičenja.

Unutar ovog programskog područja, osnovna djelatnost sportskih udruga, odnosno programi sportskih udruga, a za koje Općina Križ osigurava sredstva Programom javnih potreba u sportu, odnose se na sljedeće aktivnosti, odnosno programske ciljeve i programe:

1. djelovanje sportskih udruga,
2. poticanje uključivanja u sport što većeg broja građana, osobito djece i mladeži
3. ulaganje u razvoj mladih sportaša radi očuvanja i unapređenja dostignute razine kvalitete sporta te stvaranja uvjeta daljeg napretka,
4. podupiranje sportskih manifestacija od posebnog interesa za Općinu Križ i Zagrebačku županiju
5. sportska priprema, domaća i međunarodna natjecanja, te opća i posebna zdravstvena zaštita sportaša,
6. školovanje stručnih kadrova,
7. organizacija sportskih priredbi,
8. organiziranje izbora najboljih sportaša, udruga i djelatnika,
9. uključivanje udruga u program obilježavanja Dana Općine Križ,
10. korištenje sportskih objekata,
11. upravljanje, skrb i održavanje te briga o funkcioniranju sportskih objekata na području Općine Križ.

**2. Izgradnja, održavanje i korištenje sportskih građevina značajnih za Općinu Križ**

Program javnih potreba u sportu materijalna je osnova općinskog sporta i neizostavan čimbenik stvaranja vrhunskih sportskih rezultata. Pod tim se podrazumijeva i da sportski objekti zadovoljavaju standarde opremljenosti i održavanja. Programski



prioritet imaju objekti na kojima se održavaju najmasovnije i najkvalitetnije sportske priredbe na području Općine Križ.

U 2022. godini planiran je početak realizacije kapitalnog projekata rekonstrukcije i opremanja sportske građevine u Sportskom parku Križ, kojim se između ostalog planira urediti i opremiti kat sportske građevine i dio prizemlja te urediti teretana.

Program rada, treniranja sportskih udruga ostvaruje se na općinskim sportskim objektima te djelomično u školskoj sportskoj dvorani Osnovne škole Milke Trnine Križ. Sredstva za usluge tekućeg održavanja sportskih objekata, odnosno Sportskog parka u Križu i sportske dvorane osigurava Općina Križ. Korištenje školske-sportske dvorane pri Osnovnoj školi Milke Trnine Križ, Općina Križ definira na temelju Sporazuma o upravljanju, korištenju i tekućem održavanju školske-sportske dvorane s Osnovnom školom Milke Trnine Križ.

Rb.	Oznaka	Program javnih potreba u sportu na području Općine Križ u 2022. godini	IZNOS (KN)
1.	A101301	Usluge tekućeg održavanja sportske dvorane i sportskog parka	350.000,00
2.		Osnovna djelatnost sportskih klubova	550.000,00
3.		Kapitalne donacije neprofitnim organizacijama	10.000,00
4.	K202803	Rekonstrukcija i opremanje sportske građevine - rekonstrukciju i opremanje sportske građevine u sportskom parku u Križu	800.000,00
UKUPNO			1.710.000,00

”

## II.

Ova Odluka stupa na snagu prvog dana od dana objave u Glasniku Zagrebačke županije

REPUBLIKA HRVATSKA  
ZAGREBAČKA ŽUPANIJA  
OPĆINA KRIŽ  
OPĆINSKO VIJEĆE

KLASA: 620-01/21-01/11  
URBROJ: 238-16-01-22-2  
Križ, 08. prosinca 2022.

PREDSJEDNIK  
OPĆINSKOG VIJEĆA OPĆINE KRIŽ:

Zlatko Hrastić





Na temelju članka 20. Zakona o tehničkoj kulturi ("Narodne novine" br. 76/93, 11/94 i 38/09), članaka 25. i 100. Statuta Općine Križ („Glasnik Zagrebačke županije“ br. 11/21) i članka 64. Poslovnika Općinskog vijeća Općine Križ („Glasnik Zagrebačke županije“ br. 11/21), a sukladno odredbama Zakona o udrugama („Narodne novine“ br. 74/14, 70/17 i 98/19), Općinsko vijeće Općine Križ na 16. sjednici održanoj dana 08. prosinca 2022. godine donijelo je

**ODLUKU**  
**o izmjeni Programa javnih potreba u tehničkoj kulturi na području**  
**Općine Križ u 2022. godini**

**I.**

U Programu javnih potreba u tehničkoj kulturi na području na području Općine Križ u 2022. godini („Glasnik Zagrebačke županije“ br. 54/21) točka IV. mijenja se i glasi:

**„IV.**

**Ukupno planirana sredstva u Proračunu Općine Križ za 2022. godinu za provođenje ovog Programa iznose 25.000,00 kuna (slovima: dvadesetpettisučakuna).**

Sredstva su namijenjena za financiranje javnih potreba u tehničkoj kulturi na području Općine Križ u 2022. godini. Ista će biti dodijeljena Zajednici bez provedbe javnog natječaja, iz razloga što je njihovo financiranje regulirano posebnim propisima. Općina Križ će sklopiti ugovor o izravnoj dodjeli financijskih sredstava za financiranje javnih potreba u tehničkoj kulturi u 2022. godini sa Zajednicom, a koja će temeljem javnog natječaja/poziva raspodijeliti sredstva za projekte i programe udruga, članova Zajednice.

O provedbi programa javnih potreba i utrošku sredstava Zajednica će izvještavati Općinu Križ kao davatelja financijskih sredstava u propisanim rokovima.“

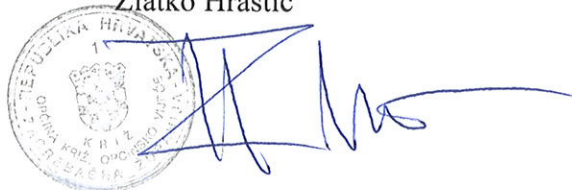
**II.**

Ova Odluka stupa na snagu prvog dana od dana objave u Glasniku Zagrebačke županije

REPUBLIKA HRVATSKA  
ZAGREBAČKA ŽUPANIJA  
OPĆINA KRIŽ  
OPĆINSKO VIJEĆE

KLASA: 630-01/21-01/03  
URBROJ: 238-16-01-22-2  
Križ, 08. prosinca 2022.

PREDSJEDNIK  
OPĆINSKOG VIJEĆA OPĆINE KRIŽ:  
Zlatko Hrastić





Na temelju članka 289. Zakona o socijalnoj skrbi („Narodne novine“ br. 18/22 i 46/22), članka 19. i 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“ br. 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17, 98/19 i 144/20), članka 25. i 100. Statuta Općine Križ („Glasnik Zagrebačke županije“ br. 11/21), članka 64. Poslovnika Općinskog vijeća Općine Križ („Glasnik Zagrebačke županije“ br. 11/21), a sukladno odredbama Zakona o udrugama („Narodne novine“ br. 74/14, 70/17 i 98/19) te odredbama Odluke o socijalnoj skrbi („Glasnik Zagrebačke županije“ br. 46/22), Općinsko vijeće Općine Križ na 16. sjednici održanoj dana 08. prosinca 2022. godine donijelo je

## ODLUKU

### o izmjenama Programa socijalnih potreba Općine Križ za 2022. godinu

#### I.

U Programu socijalnih potreba Općine Križ za 2022. godinu („Glasnik Zagrebačke županije“ br. 54/21) točke II. i III. mijenjaju se i glase:

#### „II.

Programom socijalnih potreba Općine Križ za 2022. godinu raspoređuju se novčana sredstva planirana u Proračunu Općine Križ za 2022. godinu, za socijalne potrebe koje sveukupno iznose **=800.000,00 kuna (slovima: osamstotisućakuna).**

Uz izdvajanje za Program socijalnih potreba u Proračunu Općine Križ za 2022. godinu planirana su i sredstva za programe i projekte udruga u zdravstvu, socijali i preventivi.

#### III.

Novčana sredstva iz točke II. ovoga Programa koristiti će se za sljedeće oblike socijalne skrbi i u opsegu kako slijedi:

- |  |                   |
|--|-------------------|
| 1. pravo na naknadu za troškove stanovanja                             | =80.000,00 kuna   |
| 2. pravo na jednokratnu naknadu  | =70.000,00 kuna   |
| 3. pravo na jednokratnu novčanu pomoć povodom rođenja djeteta          | =150.000,00 kuna  |
| 4. pravo na podmirenje pogrebnih troškova                              | =10.000,00 kuna   |
| 5. ostale socijalne potrebe  | =10.000,00 kuna   |
| 7. programi Crvenog križa  | =40.000,00 kuna   |
| 8. pravo na jednokratnu novčanu pomoć umirovljenicima u iznosu od      | =140.000,00 kuna  |
| 9. pravo na jednokratnu novčanu pomoć nezaposlenim osobama u iznosu od | =100.000,00 kuna“ |

#### III.

Ova Odluka stupa na snagu prvog dana od dana objave u Glasniku Zagrebačke županije.

REPUBLIKA HRVATSKA  
ZAGREBAČKA ŽUPANIJA  
OPĆINA KRIŽ

KLASA: 550-01/21-01/07  
URBROJ: 238-16-01-22-2  
Križ, 08. prosinca 2022.

PREDSJEDNIK  
OPĆINSKOG VIJEĆA OPĆINE KRIŽ:

Matko Hrastić





Na temelju članka 31. Zakona o postupanju s nezakonito izgrađenim zgradama („Narodne novine“ br. 86/12, 143/13, 65/17 i 14/19), članaka 25. i 100. Statuta Općine Križ („Glasnik Zagrebačke županije“ br. 11/21) i članka 64. Poslovnika Općinskog vijeća Općine Križ („Glasnik Zagrebačke županije“ br. 11/21), Općinsko vijeće Općine Križ na 16. sjednici održanoj dana 08. prosinca 2022. godine donijelo je

## **ODLUKU**

### **o izmjeni Programa utroška sredstava za 2022. godinu od naknada za zadržavanje nezakonito izgrađenih zgrada u prostoru**

#### **I.**

U Programu o utrošku sredstava za 2022. godinu od naknade za zadržavanje nezakonito izgrađenih zgrada u prostoru („Glasnik Zagrebačke županije“ br. 54/21) točka II. mijenja se i glasi:

#### **„II.**

Prihod u visini od 30 % prikupljenih sredstava naknade za zadržavanje nezakonito izgrađenih zgrada u prostoru planiran je u Proračunu Općine Križ za 2022. godinu i projekcijama za 2023. i 2024. godinu, u ukupnom iznosu od 25.000,00 kuna, a planira se utrošiti za financiranje izrade planova, studija i strategija.“

#### **II.**

Ovaj Program stupa na snagu prvog dana od dana objave u Glasniku Zagrebačke županije.

REPUBLIKA HRVATSKA  
ZAGREBAČKA ŽUPANIJA  
OPĆINA KRIŽ  
OPĆINSKO VIJEĆE

KLASA: 361-01/21-01/11  
URBROJ: 238-16-01-22-2  
Križ, 08. prosinca 2022.

PREDSJEDNIK  
OPĆINSKOG VIJEĆA OPĆINE KRIŽ:  
Zlatko Hrastić







Na temelju članka 69. stavka 4. Zakona o šumama („Narodne novine“ broj 68/18 115/18, 98/19, 32/20 i 145/20), članka 25. i 100. Statuta Općine Križ („Glasnik Zagrebačke županije“ br. 11/21) i članka 64. Poslovnika Općinskog vijeća Općine Križ („Glasnik Zagrebačke županije“ br. 11/21) Općinsko vijeće Općine Križ na 16. sjednici održanoj dana 08. prosinca 2022. godine donijelo je

## **ODLUKU**

### **o izmjeni Programa utroška sredstava šumskog doprinosa na području Općine Križ za 2022. godinu**

#### **I.**

U Programu utroška sredstava šumskog doprinosa na području Općine Križ za 2022. godinu („Glasnik Zagrebačke županije“ br. 54/21) točka II. mijenja se i glasi:

#### **„II.**

Prihod od šumskog doprinosa u 2022. godini planiran je u iznosu od 900.000,00 kuna. Sredstva iz prethodnog stavka koristiti će se za namjene utvrđene Programom građenja komunalne infrastrukture na području Općine Križ za 2022. godinu.

#### **II.**

Ovaj Program stupa na snagu prvog dana od dana objave u Glasniku Zagrebačke županije.

REPUBLIKA HRVATSKA  
ZAGREBAČKA ŽUPANIJA  
OPĆINA KRIŽ  
OPĆINSKO VIJEĆE

KLASA: 321-01/21-01/02  
URBROJ: 238-16-01-22-2  
Križ, 08. prosinca 2022.

PREDSJEDNIK  
OPĆINSKOG VIJEĆA OPĆINE KRIŽ:  
Zlatko Hrastić





Na temelju članka 18. Zakona o proračunu ("Narodne novine" br. 144/21), članka 35. i 69. stavka 3. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“ br. 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 127/17, 98/19 i 144/20), članka 25. i 100. Statuta Općine Križ ("Glasnik Zagrebačke županije" br. 11/21) i članka 64. Poslovnika Općinskog vijeća Općine Križ ("Glasnik Zagrebačke županije" br. 11/21) Općinsko vijeće Općine Križ na 16. sjednici održanoj dana 08. prosinca 2022. godine donijelo je

## **ODLUKU** **o izvršavanju Proračuna Općine Križ za 2023. godinu**

### **I. OPĆE ODREDBE**

#### **Članak 1.**

Ovom se Odlukom uređuje struktura prihoda i primitaka, rashoda i izdataka Proračuna Općine Križ za 2023. godinu (u daljnjem tekstu: Proračun), njegovo izvršavanje, opseg zaduživanja, upravljanje dugovima, upravljanje imovinom, prava i obveze korisnika proračunskih sredstava, proračunsko računovodstvo i izvještavanje, pojedine ovlasti nadležnih tijela, te druga pitanja u izvršavanju Proračuna.

### **II. STRUKTURA PRORAČUNA**

#### **Članak 2.**

Proračun se sastoji od općeg i posebnog dijela.

Opći dio Proračuna čini Račun prihoda i rashoda i Račun financiranja.

Račun prihoda i rashoda Proračuna sastoji se od prihoda i rashoda prema ekonomskoj i funkcijskoj klasifikaciji i izvorima financiranja. U prihodima su iskazani prihodi od poreza, pomoći, prihodi od imovine, prihodi od pristojbi i naknada, prihodi od donacija, ostali prihodi i prihodi od prodaje nefinancijske imovine. U rashodima su iskazani rashodi za zaposlene, materijalni rashodi, financijski rashodi, subvencije, naknade građanima i kućanstvima, ostali rashodi i rashodi za nabavu nefinancijske imovine.

U Računu financiranja iskazuju se primici od financijske imovine i zaduživanja te izdaci za financijsku imovinu i otplatu zajmova prema ekonomskoj klasifikaciji i izvorima financiranja.

U Posebnom dijelu Proračuna rashodi i izdaci iskazani su prema organizacijskoj i programskoj klasifikaciji, a koja se sastoji od plana rashoda i izdataka korisnika proračunskih sredstava iskazanih po vrstama, raspoređenih u programe koji se sastoje od aktivnosti i projekata.

Prihodi i primici, rashodi i izdaci Proračuna iskazani su prema organizacijskoj, ekonomskoj, funkcijskoj, lokacijskoj i programskoj proračunskoj klasifikaciji te izvorima financiranja.

#### **Članak 3.**

U Računu prihoda i rashoda te Računu financiranja planirani su svi prihodi i primici te rashodi i izdaci koje općinska tijela i općinski proračunski korisnici ostvaruju obavljanjem poslova iz svoga djelokruga u skladu s propisima i drugim aktima.

### III. IZVRŠAVANJE PRORAČUNA

#### 1. PRIHODI I PRIMICI PRORAČUNA TE UPLATE U PRORAČUN

##### Članak 4.

Svi prihodi i primici proračuna i proračunskih korisnika uplaćuju se u korist jedinstvenog računa riznice, uključujući i prihode koje proračunski korisnik ostvaruje po posebnim propisima ili od obavljanja poslova na tržištu koji se ne financiraju iz proračuna.

Za potpunu i pravodobnu naplatu prihoda i primitaka, te za izvršavanje svih rashoda i izdataka u skladu s namjenama iz svoje nadležnosti odgovorni su općinski proračunski korisnici i Jedinstveni upravni odjel.

Prihodi proračuna i proračunskih korisnika uplaćuju se u Općinsku riznicu na jedinstveni račun u skladu sa zakonom, drugim propisima ili aktima.

##### Članak 5.

Namjenski prihodi i primici Proračuna i općinskih proračunskih korisnika su pomoći, donacije, prihodi za posebne namjene, prihodi od prodaje ili zamjene imovine u vlasništvu Općine i općinskih proračunskih korisnika, naknade s naslova osiguranja i namjenski primici od zaduživanja.

Prihodi i primici iz stavka 1. ovoga članka uplaćuju se u Proračun i koriste isključivo za namjene utvrđene planom.

##### Članak 6.

Namjenski prihodi iz članka 5. ove Odluke koji nisu iskorišteni u prethodnoj godini prenose se u Proračun za tekuću proračunsku godinu.

Ako su namjenski prihodi i primici uplaćeni u nižem opsegu nego što je iskazano u Proračunu, korisnici mogu preuzeti i plaćati obveze samo u visini stvarno uplaćenih, odnosno raspoloživih sredstava.

Uplaćeni i preneseni, a neplanirane ili manje planirane pomoći, donacije i prihodi za posebne namjene te namjenski primici od zaduživanja mogu se izvršavati iznad iznosa utvrđenih Proračunom do visine uplaćenih odnosno prenesenih sredstava, a mogu se koristiti prema naknadno utvrđenim aktivnostima i projektima.

Za opseg prenesenih prihoda iz stavka 1. ovoga članka povećati će se plan Proračuna i financijski planovi proračunskih korisnika za tekuću godinu.

Prihodi kojima je namjena utvrđena posebnim zakonskim odredbama mogu se, u slučaju nedostatka drugih prihoda Proračuna, pozajmiti za druge namjene pod uvjetom da se o tome vodi evidencija.

##### Članak 7.

Pogrešno ili više uplaćeni prihodi u Proračun, vraćaju se uplatiteljima na teret tih prihoda.

Pogrešno ili više uplaćeni prihodi u Proračun prethodnih godina, vraćaju se uplatiteljima na teret rashoda Proračuna tekuće godine.

Odluku o povratu sredstava donosi Općinski načelnik na temelju zahtjeva.

#### 2. RASHODI I IZDACI PRORAČUNA TE ISPLATE SREDSTAVA IZ PRORAČUNA

##### Članak 8.

Proračun se izvršava u skladu s raspoloživim sredstvima i dospelim obvezama u razdoblju od 01. siječnja do 31. prosinca 2023. godine.

Proračunska sredstva se mogu koristiti samo za namjene utvrđene Proračunom i do visine utvrđene Proračunom.

Općinski proračunski korisnici i ostali korisnici Proračuna mogu preuzimati obveze na teret Proračuna samo za namjene i do visine utvrđene u Posebnom dijelu Proračuna, odnosno do visine ostvarenih namjenskih prihoda i primitaka te uz odgovarajuću primjenu odredbi članka 6. stavaka 2. i 3. ove Odluke.

#### Članak 9.

Općinski načelnik ima pravo obustaviti od izvršenja odluku o korištenju proračunskih sredstava koja je u suprotnosti sa Zakonom o proračunu (u daljnjem tekstu: Zakon) ili Proračunom.

#### Članak 10.

Plaćanje predjuma moguće je samo iznimno i na temelju prethodne suglasnosti.

#### Članak 11.

Sredstva za rashode i izdatke osiguravaju se u Proračunu za:

- programe, projekte i aktivnosti općinskih tijela
- općinskog proračunskog korisnika Dječji vrtić Križić-kružić
- općinskog proračunskog korisnika Knjižnicu i čitaonicu Križ
- ostale korisnike proračunskih sredstava po pojedinim programima, projektima i aktivnostima.

#### Članak 12.

Za sva poslovanja i transakcije unutar same Općinske riznice koriste se vjerodostojne knjigovodstvene i elektroničke isprave.

Nalogodavci moraju prije isplate provjeriti pravni temelj i visinu obveze koja proizlazi iz knjigovodstvene isprave te odrediti oznake proračunskih klasifikacija na teret kojih se obveze isplaćuju.

Nalogodavci za izvršavanje stavki iz Posebnog dijela Proračuna temeljem odluka Općinskog vijeća i Općinskog načelnika, su službenici Jedinog upravnog odjela i proračunskih korisnika.

#### Članak 13.

Sva plaćanja unutar Općinske riznice za proračunske korisnike izvršavaju se izravno, na temelju zahtjeva za plaćanje proračunskih korisnika Općinske riznice, putem jedinstvenog računa riznice.

Transakcije i poslovni događaji u glavnoj knjizi proračunskih korisnika moraju biti usklađeni sa sadržajem i iznosom transakcija i poslovnih događaja sustava glavne knjige riznice.

#### Članak 14.

Hitni i nepredviđeni izdaci koji se pojave tijekom proračunske godine podmiruju se iz rezerve utvrđene Proračunom Općine Križ.

#### Članak 15.

Korištenje tekuće rezerve za Općinu Križ odobrava Općinski načelnik do iznosa od 1.000,00 EUR-a.

#### Članak 16.

Općinski načelnik Općine Križ obavezan je izvijestiti Općinsko vijeće Općine Križ o korištenju tekuće rezerve uz polugodišnji i godišnji izvještaj o izvršenju Proračuna.



#### IV. URAVNOTEŽENJE PRORAČUNA I PRERASPODJELA SREDSTAVA PRORAČUNA

##### Članak 17.

Ako tijekom proračunske godine dođe do znatnije neusklađenosti u ostvarivanju planiranih prihoda i primitaka te rashoda i izdataka Proračun se mora uravnotežiti izmjenama i dopunama Proračuna prema postupku za donošenje proračuna. Nakon izmjena i dopuna Proračuna, proračunski korisnik mora uravnotežiti prihode i rashode financijskog plana s Proračunom primjenjujući odredbe važeće procedure donošenja financijskog plana.

Općinski načelnik može odobriti preraspodjelu sredstava unutar proračunskih stavaka najviše do 5 % iznosa rashoda i izdataka planiranih na proračunskoj stavci donesenoj od strane Općinskog vijeća Općine Križ koja se umanjuje.

Općinski načelnik izvješćuje Općinsko vijeće o odobrenoj preraspodjeli sredstava uz polugodišnji i godišnji izvještaj o izvršenju Proračuna.

#### V. ZADUŽIVANJE I UPRAVLJANJE DUGOM

##### Članak 18.

Općina Križ se može kratkoročno i dugoročno zadužiti uzimanjem kredita i zajma.

Zaduživanje se obavlja pod uvjetima i na način utvrđen odredbama Zakona i Zakona o izvršavanju Državnog proračuna Republike Hrvatske za 2023. godinu, te drugih mjerodavnih propisa i akata.

Na upravljanje dugom na odgovarajući se način primjenjuju odredbe Zakona.

Stanje duga i izvršavanje obaveza po dugoročnom zaduživanju u 2023. godini :

Re d. br.	Vrsta zaduživanja	Stanje duga na dan 31.12.2022. god.	Zaduživanje tijekom 2023. god.	Izvršavanje obaveza u 2023. god.	Stanje duga na dan 31.12.2023. god.
1.	Privredna banka Zagreb	1.000.000,00 kn 132.722,81 EUR Fiksni tečaj konverzije 1EUR=7,53450 kn		132.722,81 EUR	0,00
2.	Poslovna banka		900.000,00 EUR	270.000,00 EUR	630.000,00 EUR
	<b>UKUPNO</b>	1.000.000,00 kn <b>132.722,81 EUR</b> Fiksni tečaj konverzije 1EUR=7,53450 kn	<b>900.000,00 EUR</b>	<b>402.722,81 EUR</b>	<b>630.000,00 EUR</b>

##### Članak 19.

Općina Križ će se u 2023. godini kratkoročno zadužiti za slijedeće namjene:

1. Uzimanjem kratkoročnog kredita po principu dozvoljenog prekoračenja salda po žiro računu za redovno poslovanje Općine Križ.
2. Uzimanjem kratkoročnog kredita za održavanje tekuće likvidnosti.

Odluke o navedenim kratkoročnim zaduživanjima donosi Općinsko vijeće Općine Križ.

## VI. UPRAVLJANJE IMOVINOM

### Članak 20.

Imovina Općine Križ jest financijska i nefinancijska imovina u njezinom vlasništvu, a upravljanje imovinom u vlasništvu Općine Križ obavlja se u skladu s odredbama Zakona.

### Članak 21.

Općinski načelnik odlučuje o stjecanju i otuđivanju nekretnina i pokretnina, te drugom raspolaganju imovinom Općine čija pojedinačna vrijednost ne prelazi 0,5 % iznosa prihoda Proračuna bez primitaka ostvarenih u 2022. godini, ako je stjecanje i otuđivanje nekretnina i pokretnina, te drugo raspolaganje imovinom planirano u Proračunu i provedeno u skladu sa zakonskim propisima.

### Članak 22.

Općinski načelnik može na zahtjev dužnika, u skladu s propisima i uz primjereno osiguranje duga te s pripadajućim kamatama, odobriti obročnu otplatu duga ako se time bitno poboljšavaju dužnikove mogućnosti podmirenja duga.

Općinski načelnik može, u skladu s propisima, otpisati ili djelomično otpisati potraživanje.

## VII. PRORAČUNSKO RAČUNOVODSTVO I IZVJEŠTAVANJE

### Članak 23.

Proračun i općinski proračunski korisnici primjenjuju proračunsko računovodstvo.

Rashodi i izdaci Proračuna iskazuju se uz primjenu modificiranog računovodstvenog načela nastanka događaja.

Prihodi i primici Proračuna iskazuju se po načelu novčanog tijeka.

### Članak 24.

Općinski načelnik podnosi Općinskom vijeću polugodišnji i godišnji izvještaj o izvršenju Proračuna u skladu s odredbama propisa o proračunskom izvještavanju.

Općinski proračunski korisnici dužni su dostaviti propisana financijska izvješća i izvještaje o realizaciji programa rada u rokovima propisanim za financijsko izvještavanje.

Ostali korisnici proračunskih sredstava dužni su dostaviti pojedinačne i godišnje izvještaje o realizaciji programa i utrošenim proračunskim sredstvima s obrazloženjima.

Općinski proračunski korisnici i drugi korisnici proračunskih sredstava obvezni su dati sve dodatne podatke, isprave i izvješća koja se od njih zatraže.

## VIII. ODGOVORNOST I OBVEZE U IZVRŠAVANJU PRORAČUNA

### Članak 25.

Općinski načelnik odgovoran je za zakonito i pravilno planiranje i izvršavanje Proračuna.

Preuzimanje obveza na teret Proračuna po ugovorima koji zahtijevaju plaćanje u slijedećim godinama odobrava Općinski načelnik.

U okviru svojeg djelokruga i ovlasti, Općinski načelnik, pročelnik Jedinственог upravnog odjela i voditelj Odsjeka za financije, komunalno gospodarstvo i gospodarstvo odgovorni su za provedbu Odluke o izvršavanju Proračuna, za potpunu i pravodobnu naplatu

prihoda i primitaka i izvršavanje rashoda i izdataka sukladno namjcnama i iznosima utvrđenim u Posebnom dijelu Proračuna u okviru pripadajućeg razdjela.

#### Članak 26.

Proračunski korisnici i ostali korisnici Proračuna dužni su dostaviti svoje financijske planove za proračunsku godinu, usklađene s odobrenim sredstvima u Proračunu.

#### Članak 27.

Jedinstveni upravni odjel i proračunski korisnici obvezni su provoditi postupke nabave roba i usluga te ustupanja radova sukladno zakonskim propisima, Planu nabave, propisanim internim procedurama i drugim aktima.

#### Članak 28.

Ako se tijekom izvršavanja Proračuna utvrdi da su proračunska sredstva nepravilno korištena, korisnicima će se umanjiti sredstva u visini nenamjenskog korištenja sredstava ili će se privremeno obustaviti isplata sredstava na stavkama s kojih su sredstva bila nenamjenski utrošena ili će se zahtijevati povrat proračunskih sredstava.

Odluku o umanjenju, obustavi ili povratu proračunskih sredstava iz stavka 1. ovog članka donijeti će Općinski načelnik.

### IX. ZAVRŠNA ODREDBA

#### Članak 29.

Ova Odluka objaviti će se u Glasniku Zagrebačke županije, a stupa na snagu 01. siječnja 2023. godine.

REPUBLIKA HRVATSKA  
ZAGREBAČKA ŽUPANIJA  
OPĆINA KRIŽ  
OPĆINSKO VIJEĆE

KLASA: 400-01/22-01/03  
URBROJ: 238-16-01-22-9  
Križ, 08. prosinca 2022.

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA  
OPĆINE KRIŽ:  
Zlatko Hrastić



Na temelju članka 67. Zakona o komunalnom gospodarstvu („Narodne novine“ br. 68/18, 110/18 i 32/20), članka 25. i 100. Statuta Općine Križ („Glasnik Zagrebačke županije“ br. 11/21) i članka 64. Poslovnika Općinskog vijeća Općine Križ („Glasnik Zagrebačke županije“ br. 11/21) Općinsko vijeće Općine Križ na 16. sjednici održanoj dana 08. prosinca 2022. godine donijelo je

**P R O G R A M**  
**građenja komunalne infrastrukture na području Općine Križ za 2023. godinu**

**I. UVODNE ODREDBE**

Članak 1.

Ovim Programom utvrđuje se građenje komunalne infrastrukture na području Općine Križ (u daljnjem tekstu: Program), određuje opis poslova s procjenom troškova za građenje pojedine komunalne infrastrukture kao i iskaz financijskih sredstava potrebnih za ostvarivanje Programa s naznakom izvora financiranja za 2023. godinu za:

1. Građevine komunalne infrastrukture koje će se graditi radi uređenja neuređenih dijelova građevinskog područja
2. Građevine komunalne infrastrukture koje će se graditi u uređenim dijelovima građevinskog područja
3. Građevine komunalne infrastrukture koje će se graditi izvan građevinskog područja
4. Postojeće građevine komunalne infrastrukture koje će se rekonstruirati i način rekonstrukcije
5. Građevine komunalne infrastrukture koje će se uklanjati
6. Druga pitanja određena Zakonom o komunalnom gospodarstvu i posebnim zakonima

**II. OPIS, OPSEG I ISKAZ POTREBNIH FINANCIJSKIH SREDSTAVA**

Članak 2.

Građenje komunalne infrastrukture iz članka 1. ovoga Programa na području Općine Križ za 2023. godinu obuhvaća:

**6. GRAĐEVINE KOMUNALNE INFRASTRUKTURE KOJE ĆE SE GRADITI RADI UREĐENJA NEUREĐENIH DIJELOVA GRAĐEVINSKOG PODRUČJA**

		PROCJENA TROŠKOVA	IZVOR FINANCIRANJA
	CESTE	100.000,00 EUR	
<b>K102823</b>	<b>Dovršetak Selske ulice u Novoselcu</b>	<b>95.000,00 EUR</b>	<b>primici od zaduživanja</b>
<b>K102823</b>	<b>Nadzor nad dovršetkom Selske ulice u Novoselcu</b>	<b>5.000,00 EUR</b>	<b>primici od zaduživanja</b>
	JAVNE ZELENE POVRŠINE	200.000,00 EUR	
<b>K102815</b>	<b>Uređenje parka hrvatskih mučenika u Novoselcu</b>	<b>200.000,00 EUR</b>	<b>kapitalne pomoći</b>
	UKUPNO	300.000,00 EUR	

**7. GRAĐEVINE KOMUNALNE INFRASTRUKTURE KOJE ĆE SE GRADITI U UREĐENIM DIJELOVIMA GRAĐEVINSKOG PODRUČJA**

		PROCJENA TROŠKOVA	IZVOR FINANCIRANJA
	CESTE	200.000,00 EUR	
K102824	Uređenje nerazvrstane ceste N-46 – Moslavačka ulica u naselju Križ	105.000,00 EUR	primici od zaduživanja
K102824	Nadzor nad uređenjem nerazvrstane ceste N-46 – Moslavačka ulica u naselju Križ	5.000,00 EUR	primici od zaduživanja
K102825	Uređenje odvojka ceste u Gornjem Prnjarovcu	37.000,00 EUR	primici od zaduživanja
K102825	Nadzor nad uređenjem odvojka ceste u Gornjem Prnjarovcu	3.000,00 EUR	primici od zaduživanja
A102702	Tekuće i investicijsko održavanje cesta	50.000,00 EUR	opći prihodi i primici
	JAVNE PROMETNE POVRŠINE NA KOJIMA NIJE DOPUŠTEN PROMET MOTORNIH VOZILA	190.000,00 EUR	
K102814	Izgradnja pješačke i biciklističke staze u Križu – Industrijska cesta	130.000,00 EUR	prihodi od prodaje proizvedene dugotrajne imovine
K102814	Nadzor nad izgradnjom pješačke i biciklističke staze u Križu – Industrijska cesta	20.000,00 EUR	prihodi od prodaje proizvedene dugotrajne imovine
K102811	Izgradnja i obnova pješačkih staza	40.000,00 EUR	kapitalne pomoći
	GRAĐEVINE I UREĐAJI JAVNE NAMJENE	13.000,00 EUR	
K102810	Nadstrešnice na stajalištima javnog prometa	13.000,00 EUR	kapitalne pomoći
	UKUPNO	403.000,00 EUR	

**8. GRAĐEVINE KOMUNALNE INFRASTRUKTURE KOJE ĆE SE GRADITI IZVAN GRAĐEVINSKOG PODRUČJA**

Ovim programom nije predviđena izgradnja građevina komunalne infrastrukture izvan građevinskog područja Općine Križ u 2023. godini.

**9. POSTOJEĆE GRAĐEVINE KOMUNALNE INFRASTRUKTURE KOJE ĆE SE REKONSTRUIRATI**

Ovim programom nije predviđena rekonstrukcija građevina komunalne infrastrukture na području Općine Križ u 2023. godini.



## 10. GRAĐEVINE KOMUNALNE INFRASTRUKTURE KOJE ĆE SE UKLANJATI

Ovim programom nije previđeno uklanjanje građevina komunalne infrastrukture na području Općine Križ u 2023. godini.

### III. IZVORI FINANCIRANJA PROGRAMA

#### Članak 3.

U skladu sa sadržajem Programa iz članka 2. troškovi građenja komunalne infrastrukture u 2023. godini raspoređuju se na sljedeće izvore financiranja

<b>PRIMICI OD ZADUŽIVANJA</b>	<b>250.000,00 EUR</b>
<b>OPĆI PRIHODI I PRIMICI</b>	<b>50.000,00 EUR</b>
<b>KAPITALNE POMOĆI</b>	<b>253.000,00 EUR</b>
<b>PRIHODI OD PRODAJE PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE</b>	<b>150.000,00 EUR</b>
<b>U K U P N O :</b>	<b>703.000,00 EUR</b>

### IV. ZAVRŠNE ODREDBE

#### Članak 4.

Za ostvarenje ovog Programa daje se ovlaštenje u okviru svojih nadležnosti Općinskom načelniku Općine Križ.

#### Članak 5.

Izvješće o izvršenju ovoga Programa podnosi se Općinskom vijeću istodobno s izvješćem o izvršenju proračuna.

#### Članak 6.

Ovaj Program stupa na snagu prvog dana od dana objave u Glasniku Zagrebačke županije.

REPUBLIKA HRVATSKA  
ZAGREBAČKA ŽUPANIJA  
OPĆINA KRIŽ  
OPĆINSKO VIJEĆE

KLASA: 363-01/22-01/40  
URBROJ: 238-16-01-22-1  
Križ, 08. prosinca 2022.

PREDSJEDNIK  
OPĆINSKOG VIJEĆA OPĆINE KRIŽ:  
Zlatko Hrastić





Na temelju članka 72. Zakona o komunalnom gospodarstvu („Narodne novine“ br. 68/18, 110/18 i 32/20), članka 25. i 100. Statuta Općine Križ („Glasnik Zagrebačke županije“ br. 11/21) i članka 64. Poslovnika Općinskog vijeća Općine Križ („Glasnik Zagrebačke županije“ br. 11/21), Općinsko vijeće Općine Križ na 16. sjednici održanoj dana 08. prosinca 2022. godine donijelo je

## **P R O G R A M**

### **održavanja komunalne infrastrukture na području Općine Križ za 2023. godinu**

#### **I. UVODNE ODREDBE**

##### **Članak 1.**

Ovim Programom utvrđuje se održavanje komunalne infrastrukture na području Općine Križ (u daljnjem tekstu: Program), određuje opis i opseg poslova održavanja s procjenom troškova po pojedinim komunalnim djelatnostima, iskaz financijskih sredstava potrebnih za ostvarivanje Programa s naznakom izvora financiranja za 2023. godinu za komunalne djelatnosti:

##### **Članak 2.**

Održavanje komunalne infrastrukture iz članka 1. ovoga Programa na području Općine Križ za 2023. godinu obuhvaća:

- održavanje nerazvrstanih cesta,
- održavanje građevina javne odvodnje oborinskih voda,
- održavanje javnih zelenih površina,
- održavanje građevina, uređaja i predmeta javne namjene,
- održavanje čistoće javnih površina,
- održavanje javne rasvjete,

#### **II. ODRŽAVANJE NERAZVRSTANIH CESTA**

##### **Članak 3.**

Pod održavanjem nerazvrstanih cesta podrazumijeva se skup mjera i radnji koje se obavljaju tijekom cijele godine na cestama, uključujući sve objekte i instalacije, sa svrhom održavanja prohodnosti i tehničke ispravnosti cesta i sigurnosti prometa na njima (redovno održavanje) kao i mjestimičnog poboljšanja elemenata ceste, osiguravanja sigurnosti i trajnosti ceste i cestovnih objekata radi povećanja sigurnosti prometa (izvanredno održavanje)

Nerazvrstane ceste su ceste koje se koriste za promet po bilo kojoj osnovi i koje su pristupačne većem broju korisnika, a koje nisu razvrstane ceste u skladu s Odlukom o razvrstavanju javnih cesta u državne ceste, županijske ceste i lokalne ceste prema posebnom propisu.

Radovi redovnog održavanja nerazvrstanih cesta obuhvaćaju sve redovite aktivnosti održavanja koje se obavljaju tijekom cijele godine po svim elementima i dijelovima nerazvrstanih cesta i javno prometnih površina uključujući objekte i instalacije na njima, prvenstveno u cilju održavanja prohodnosti i tehničke ispravnosti cesta i sigurnosti prometa. Radovi redovnog održavanja nerazvrstanih cesta i javno prometnih površina su:

- popravci asfaltnog i šljunčanog zastora krpanjem udarnih jama ručno i strojno, pojedinačnih i mrežastih pukotina, kolničke konstrukcije i podtla manjeg opsega, čišćenje i premazivanje bitoemulzijom udarnih jama, uzdužnih i poprečnih denivelacija kao i omekšanog asfaltnog zastora

- održavanje bankina u ispravnom stanju (učvršćivanje, proširivanje i čišćenje)
- zamjena, obnavljanje, popravljivanje i po mogućnosti pranje postojeće prometne signalizacije (vertikalna i horizontalna) i opreme
- popravci potpornih, upornih i obložnih zidova
- mjestimični popravci betonskih pasica, kanalica i rubnjaka
- popravci nogostupa (pločnika) i pješačkih staza
- zaštita pokosa nasipa, usjeka i zasjeka
- čišćenje odronjenih i drugih materijala s prometnih površina, kolnika, bankina, odvodnih jaraka i rigola
- uklanjanje granja, grmlja i drugog raslinja iz profila prometnih površina
- popravci i pročišćavanje zatvorenih sustava za odvod oborinskih voda s prometnih površina, cijevnih propusta i drugih objekata u naseljima (slivnici)
- hitni popravci i intervencije u svrhu osiguranja i odvijanja sigurnosti prometa
- održavanje prohodnosti nerazvrstanih cesta i javnoprometnih površina u zimskim uvjetima
- zatvaranje udarnih jama kamenim ili šljunčanim materijalom ili hladnim asfaltom u tijeku trajanja zimske službe
- zaštita cesta od poledice posipavanjem na usponima, krivinama i mostovima
- uklanjanje snijega i leda (po potrebi)
- mehaničko čišćenje javnih prometnih površina po potrebi ali najmanje dva puta godišnje (nakon perioda zimskog posipavanja i u razdoblju lipanj-rujan)
- ostali radovi na nerazvrstanim cestama i javnoprometnim površinama (nadzor nad održavanjem).

Na području Općine Križ Programom održavanja obuhvaćeno je cca 65 km nerazvrstanih cesta.

Nastavno se iskazuju poslovi i radovi na održavanju nerazvrstanih cesta i javnoprometnih površina, planirani u skladu s raspoloživim sredstvima prema opisu i predviđenom trošku.

		Procjena troškova	Izvor financiranja
<b>A102503</b>	<b>Tekuće održavanje nerazvrstanih cesta</b>	<b>75.000,00 EUR</b>	<b>komunalni doprinosi i naknade</b>
<b>A102504</b>	<b>Zimska služba – prometne površine</b>	<b>40.000,00 EUR</b>	<b>komunalni doprinosi i naknade</b>
	<b>UKUPNO</b>	<b>115.000,00 EUR</b>	

### III. ODRŽAVANJE GRAĐEVINA JAVNE ODVODNJE OBORINSKIH VODA

Pod održavanjem građevina javne odvodnje oborinskih voda na području Općine Križ podrazumijeva se upravljanje i održavanje građevina koje služe prihvatu, odvodnji i ispuštanju oborinskih voda iz građevina i površina javne namjene u građevinskom području, uključujući i građevine koje služe zajedničkom prihvatu, odvodnji i ispuštanju oborinskih i drugih otpadnih voda, osim građevina u vlasništvu javnih isporučitelja vodnih usluga.

Zbog osiguranja kvalitetnog funkcioniranja odvodnje oborinskih voda, potrebno je predmetne objekte održavati u stanju funkcionalne sposobnosti.

Planirani radovi na održavanju sustava odvodnje oborinskih voda obavljat će se kroz godinu, sukladno iskazanim potrebama.

		Procjena troškova	Izvor financiranja
<b>A102507</b>	<b>Održavanje građevina javne odvodnje oborinskih voda</b>	<b>35.000,00 EUR</b>	<b>komunalni doprinosi i naknade</b>

#### IV. ODRŽAVANJE JAVNIH ZELENIH POVRŠINA

Pod održavanjem javnih zelenih površina na području Općine Križ podrazumijeva se košnja, obrezivanje i sakupljanje biološkog otpada s javnih zelenih površina, obnova, održavanje i njega drveća, ukrasnog grmlja i drugog bilja, popločenih i nasipanih površina u parkovima, opreme na dječjim igralištima, fitosanitarna zaštita bilja i biljnog materijala za potrebe održavanja i drugi poslovi potrebni za održavanje tih površina.

		Procjena troškova	Izvor financiranja
A102508	Održavanje javnih zelenih površina	87.000,00 EUR	komunalni doprinosi i naknade

#### V. ODRŽAVANJE GRAĐEVINA, UREĐAJA I PREDMETA JAVNE NAMJENE

Pod održavanjem građevina, uređaja i predmeta javne namjene na području Općine Križ podrazumijeva se održavanje, popravci i čišćenje tih građevina, uređaja i predmeta.

		Procjena troškova	Izvor financiranja
A102501	Tekuće održavanje objekata	35.000,00 EUR	komunalni doprinosi i naknade
A102701	Tekuće i investicijsko održavanje domova	100.000,00 EUR	komunalni doprinosi i naknade
A102502	Tekuće održavanje opreme	6.000,00 EUR	opći prihodi i primici
	UKUPNO	141.000,00 EUR	

#### VI. ODRŽAVANJE ČISTOĆE JAVNIH POVRŠINA

Pod održavanjem čistoće javnih površina na području Općine Križ podrazumijeva se čišćenje površina javne namjene, koje obuhvaća ručno i strojno čišćenje i pranje javnih površina od otpada, snijega i leda, postavljanje i čišćenje košarica za otpatke i uklanjanje otpada koje je nepoznata osoba odbacila na javnu površinu ili zemljište u vlasništvu Općine Križ.

		Procjena troškova	Izvor financiranja
A102506	Održavanje čistoće javnih površina	45.000,00 EUR	komunalni doprinosi i naknade

#### VII. ODRŽAVANJE JAVNE RASVJETE

Pod održavanjem javne rasvjete na području Općine Križ podrazumijeva se redovno održavanje sustava javne rasvjete, preventivni pregledi sustava, upravljanje sustavom javne rasvjete, dobava i ugradnja potrošnog materijala, podmirivanje troškova električne energije.

		Procjena troškova	Izvor financiranja
A102505	Održavanje javne rasvjete	94.000,00 EUR	komunalni doprinosi i naknade



### REKAPITULACIJA

1.	ODRŽAVANJE NERAZVRSTANIH CESTA	115.000,00 EUR
2.	ODRŽAVANJE GRAĐEVINA JAVNE ODVODNJE OBORINSKIH VODA	35.000,00 EUR
3.	ODRŽAVANJE JAVNIH ZELENIH POVRŠINA	87.000,00 EUR
4.	ODRŽAVANJE GRAĐEVINA, UREĐAJA I PREDMETA JAVNE NAMJENE	141.000,00 EUR
5.	ODRŽAVANJE ČISTOĆE JAVNIH POVRŠINA	45.000,00 EUR
6.	ODRŽAVANJE JAVNE RASVJETE	94.000,00 EUR
	UKUPNO:	517.000,00 EUR

### VIII. IZVORI FINANCIRANJA PROGRAMA

#### Članak 4.

Realizacija ovog Programa ostvarivat će se za pojedine stavke u skladu s dinamikom ostvarenja prihoda komunalnog doprinosa i naknade i drugih prihoda poslovanja Proračuna Općine Križ za 2023. godinu.

### IX. ZAVRŠNE ODREDBE

#### Članak 5.

Za ostvarenje ovog Programa daje se ovlaštenje u okviru svojih nadležnosti Općinskom načelniku Općine Križ.

#### Članak 6.

Izvješće o izvršenju ovoga Programa podnosi se Općinskom vijeću istodobno s izvješćem o izvršenju proračuna.

#### Članak 7.

Ovaj Program stupa na snagu prvog dana od dana objave u Glasniku Zagrebačke županije.

REPUBLIKA HRVATSKA  
ZAGREBAČKA ŽUPANIJA  
OPĆINA KRIŽ  
OPĆINSKO VIJEĆE

KLASA: 363-01/22-01/41  
URBROJ: 238-16-01-22-1  
Križ, 08. prosinca 2022.

PREDSJEDNIK  
OPĆINSKOG VIJEĆA OPĆINE KRIŽ:

Zlatko Hrastić



Na temelju članka 5. Zakona o kulturnim vijećima i financiranju javnih potreba u kulturi („Narodne novine“ br. 83/22), članaka 25. i 100. Statuta Općine Križ („Glasnik Zagrebačke županije“ br. 11/21) i članka 64. Poslovnika Općinskog vijeća Općine Križ („Glasnik Zagrebačke županije“ br. 11/21), a sukladno odredbama Zakona o udrugama („Narodne novine“ br. 74/14, 70/17 i 98/19), Općinsko vijeće Općine Križ na 16. sjednici održanoj dana 08. prosinca 2022. godine donijelo je

## **PROGRAM** **javnih potreba u kulturi na području Općine Križ u 2023. godini**

### **I.**

Programom javnih potreba u kulturi na području Općine Križ u 2023. godini (u daljnjem tekstu: Program), utvrđuju se djelatnosti, programi i projekti, aktivnosti i manifestacije u kulturi od interesa za Općinu Križ.

Javne potrebe u kulturi za koje se sredstva osiguravaju u Proračunu Općine Križ utvrđuju se sukladno članaku 4. Zakona o kulturnim vijećima i financiranju javnih potreba u kulturi (u daljnjem tekstu: Zakona) i odnose se na ustanove u kulturi, umjetničke organizacije, umjetnike, udruge, druge fizičke i pravne osobe u sljedećim djelatnostima i područjima koje obuhvaćaju:

1. kulturne djelatnosti (arhivska, muzejska, knjižnična djelatnost)
2. kulturno-umjetničko stvaralaštvo (kulturno-umjetnički amaterizam, akcije i manifestacije u kulturi što pridonose razvitku i promicanju kulturnog života)
3. djelatnost zaštite, očuvanja i održivog upravljanja kulturnom baštinom
4. transvenzalna područja (međunarodna kulturna suradnja i mobilnost, dostupnost, pristup i sudjelovanje u kulturi, raznolikost kulturnih izričaja)
5. investicijsko održavanje, adaptacije i prijeko potrebni zahvati na objektima kulture ili objektima od značaja za obavljanje kulturne djelatnosti na području Općine Križ
6. ostale nepredviđene troškove.

### **II.**

U 2023. godini Općina Križ sufinancirati će javne potrebe u kulturi kako slijedi:

#### **1. Programske djelatnosti i tradicionalne manifestacije u organizaciji i od značaja za Općinu Križ:**

- njegovanje ostavštine Josipa Badalića (dodjela Plakete Josip Badalić i drugi programi vezani uz ime i djelo Josipa Badalića),
- njegovanje ostavštine Milke Trnine (Lipanski susreti Milke Trnine, dodjela Plakete Milka Trnina, tradicionalni Božićni koncerti i drugi programi vezani uz ime i djelo Milke Trnine),
- kulturne manifestacije (izložbe, promocije knjiga, tribine, koncerti, kazališne predstave i drugo),
- ostale manifestacije (Dan Općine Križ, Sajam obrta i rukotvorina Općine Križ, trkačka utrka Cross hill run, Krigl fest, Adventska događanja i ostale akcije i manifestacije u kulturi od značaja za Općinu Križ).

#### **2. Programske djelatnosti udruga i ustanova u kulturi, udruženja i drugih organizacija kulture i ostalih korisnika od značaja za Općinu Križ, utvrđuju se kroz sljedeća prioritetna područja za 2023. godinu:**

- jačanje kapaciteta udruga u kulturi za rad usmjeren na zadovoljavanje javnih potreba u kulturi sukladno Programu javnih potreba u kulturi na području Općine Križ u 2023. godini,

- jačanje kapaciteta udruga u kulturi koje doprinose razvitku i općem napretku Općine Križ te promiču njezin ugled kao i napredak zajednice u cjelini.

**Programske djelatnosti udruga i ostalih korisnika od značaja za Općinu Križ su:**

- zaštita, očuvanje i održivo upravljanje kulturnom baštinom,
- dramska i plesna umjetnost,
- glazbena i glazbeno-scenska umjetnost,
- kazališni amaterizam,
- likovna umjetnost i izložbena djelatnost,
- kulturno-umjetnički amaterizam,
- književnost,
- knjižna i nakladnička djelatnost,
- programi, projekti i manifestacije u organizaciji udruga koji pridonose razvitku i promicanju kulturnog života Općine Križ,
- promicanje kulturnih programa i aktivnosti među djecom i mladima,
- programi kulturne suradnje.

**3. Istraživački radovi na arheološkom nalazištu Sipčina.**

Arheološka istraživanja antičkog nalazišta Sipčina u Okešincu koja imaju za cilj prezentaciju tog antičkog lokaliteta u svrhu razvoja kulturnog turizma na području Općine Križ.

**4. Financiranje redovne djelatnosti Knjižnice i čitaonice Križ**

Sredstva namijenjena za rad općinskog proračunskog korisnika, ustanove u kulturi, Knjižnice i čitaonice Križ čiji je osnivač Općina Križ.

### III.

**Ukupno planirana sredstva za provođenje ovog Programa tijekom 2023. godine, a kojima se osigurava ravnomjerni kulturni razvitak na području Općine Križ iznose =286.230,00 EUR-a (slovima: dvjesto osamdeset šest tisuća dvjesto trideset eura) i odnose se na:**

Rb.	Oznaka	PROGRAM javnih potreba u kulturi na području Općine Križ u 2023. godini	IZNOS (EUR-a)
1.	A100801	<b>Aktivnosti kulturnog promicanja</b> - financiranje programske djelatnosti i tradicionalne manifestacije u organizaciji i od značaja za Općinu Križ - tekuće donacije udrugama u kulturi Programske djelatnosti udruga i ostalih korisnika od značaja za Općinu Križ	62.000,00 20.000,00
2.	A100802	<b>Sipčina</b> - Istraživački radovi na arheološkom nalazištu Sipčina	14.000,00
4.	K102812	<b>Kapitalni projekt – sanacija stare vojne zgrade u parku u Križu</b> - odnosi se na sanaciju krovnog dijela objekta (pokrov i limarija), postojeće stolarije i pročelja objekta	55.000,00
5.	K102813	<b>Kapitalni projekt - uređenje multimedijalnog centra u Križu</b>	40.000,00



		- odnosi se na obnovu i preuređenje postojećeg prostora	
6.	Program 1019	<b>Knjižnica i čitaonica Križ</b> - redovan rad	95.230,00
<b>UKUPNO</b>			<b>286.230,00</b>

Predviđeni izvori prihoda vezano uz rashode planirane za provedbu Programa javnih potreba u kulturi na području Općine Križ u 2023. godini, osim Proračuna Općine Križ jesu i Proračun Zagrebačke županije te Proračun Republike Hrvatske.

#### IV.

Pri utvrđivanju ovog Programa polazi se od planiranih manifestacija u organizaciji Općine Križ, programa rada i razvitka i financijskog plana Knjižnice i čitaonice Križ, potreba udruga Općine Križ za financiranje u 2023. godini, kao i ostalih zahtjeva, potreba fizičkih i pravnih osoba te potreba Općine Križ u kulturi, osiguranih sredstava Općine Križ planiranih za 2023. godinu, te plana ostvarivanja potpora iz proračuna Zagrebačke županije i Republike Hrvatske.

#### V.

Dio sredstava iz točke III. ovog Programa, a koji se odnosi na Aktivnost kulturnog promicanja, odnosno tekuće donacije udrugama u kulturi, Programske djelatnosti udruga i ustanova u kulturi, udruženja i drugih organizacija kulture i ostalih korisnika od značaja za Općinu Križ, izvršavati će se sukladno Uredbi o kriterijima, mjerilima i postupcima financiranja i ugovaranja programa i projekata od interesa za opće dobro koje provode udruge („Narodne novine“ br. 26/15, 37/21), temeljem provedenih javnih natječaja ili izravnom dodjelom sredstava te sklopljenih ugovora o financiranju, a sve sukladno Odluci o načinu raspodjele novčanih sredstava iz Proračuna Općine Križ za 2023. godinu namijenjenih financiranju programa i projekata od interesa za opće dobro koje provode udruge te Odluci o izvršavanju Proračuna Općine Križ za 2023. godinu.

#### VI.

U okviru ukupno planiranih sredstava za javne potrebe u kulturi uvrštenih ovim Programom, raspodjela planiranih sredstava dopuštena je između pojedinih programskih djelatnosti udruga i ostalih korisnika sukladno aktivnostima i projektima kulturne djelatnosti, poslova, akcija i manifestacija u kulturi, predviđenim Proračunom Općine Križ za 2023. godinu i provedenim javnim natječajima za financiranje programa i projekata udruga iz Proračuna Općine Križ za 2023. godinu.

Ako se u Proračunu Općine Križ za 2023. godinu neće ostvariti planirani prihodi, raspodjela sredstva iz stavka 1. ove točke izvršavati će se prema mogućnostima Proračuna i ostvarenju planiranih prihoda Proračuna za 2023. godinu i to od 1. siječnja 2023. godine u EUR-ima.

#### VII.

Ovaj Program stupa na snagu osmi dan od dana objave u Glasniku Zagrebačke županije.

REPUBLIKA HRVATSKA  
ZAGREBAČKA ŽUPANIJA  
OPĆINA KRIŽ  
OPĆINSKO VIJEĆE

KLASA: 610-01/22-01/07  
URBROJ: 238-16-01-22-1  
Križ, 08. prosinca 2022.

PREDSJEDNIK  
OPĆINSKOG VIJEĆA OPĆINE KRIŽ:



Zlatko Hrastić



Na temelju članaka 48. i 49. Zakona o predškolskom odgoju i obrazovanju („Narodne novine“ br. 10/97, 107/07, 94/13, 98/19 i 57/22), članaka 25. i 100. Statuta Općine Križ („Glasnik Zagrebačke županije“ br. 11/21) i članka 64. Poslovnika Općinskog vijeća Općine Križ („Glasnik Zagrebačke županije“ br. 11/21), Općinsko vijeće Općine Križ na 16. sjednici održanoj dana 08. prosinca 2022. godine donijelo je

## **PROGRAM**

### **javnih potreba u predškolskom odgoju i obrazovanju te osnovnom, srednjem i visokom obrazovanju Općine Križ u 2023. godini**

#### **I.**

Programom javnih potreba u predškolskom odgoju i obrazovanju te osnovnom, srednjem i visokom obrazovanju Općine Križ u 2023. godini, utvrđuje se iznos i način financiranja i zadovoljavanja javnih potreba u djelatnosti predškolskog odgoja i obrazovanja te skrbi o djeci predškolske dobi prema potrebama i interesima građana Općine Križ, kao i iznos, odnosno namjena sredstava te način financiranja i zadovoljavanja javnih potreba u osnovnom, srednjem i visokom obrazovanju.

#### **II.**

Zakon o predškolskom odgoju i obrazovanju definira predškolski odgoj kao djelatnost koja se ostvaruju u dječjim vrtićima. Djelatnost predškolskog odgoja i obrazovanja u Općini Križ obavlja se u ustanovi Dječji vrtić Križić-kružić, Ulica Josipa Čopora 15, Križ (u daljnjem tekstu: Dječji vrtić Križić-kružić).

Općina Križ ima pravo i obavezu odlučivati o potrebama i interesima građana za organiziranjem i ostvarivanjem programa predškolskog odgoja i obrazovanja, kao i o skrbi o djeci predškolske dobi te radi zadovoljavanja spomenutih potreba osnivati dječje vrtiće na svom području. Sve mjere vezane uz zadovoljavanje tih potreba utvrđuju se sukladno Zakonu o predškolskom odgoju i obrazovanju i Državnom pedagoškom standardu.

#### **III.**

Javne potrebe u predškolskom odgoju i obrazovanju u Općini Križ zadovoljavati će se:

- djelovanjem ustanove Dječji vrtić Križić-kružić kroz programe odgoja, obrazovanja, zdravstvene zaštite, prehrane i socijalne skrbi djece rane i predškolske dobi od navršene prve godine života do polaska u osnovnu školu,
- nabavom nove opreme i didaktičkih sredstava,
- akcijama i manifestacijama koje će pridonijeti poboljšanju i razvitku predškolskog odgoja i obrazovanja.

#### **IV.**

**Za javne potrebe u predškolskom odgoju i obrazovanju u Općini Križ iz točke III. ovoga Programa osiguravaju se ukupna sredstva u iznosu od =634.611,00 EUR-a (slovima: šestotridesetčetiritisućešestojedanaesteur) i to:**

<b>Rb.</b>	<b>Oznaka</b>	<b>PROGRAM javnih potreba u predškolskom odgoju i obrazovanju na području Općine Križ u 2023. godini</b>	<b>IZNOS (EUR-a)</b>
1.	A101801	Financiranje redovne djelatnosti dječjeg vrtića	581.293,00
2.	K101801	Opremanje dječjeg vrtića	3.318,00
3.	K102802	Izgradnja i opremanje postojeće zgrade dječjeg vrtića u Križu	50.000,00
<b>UKUPNO</b>			<b>634.611,00</b>



V.

**Program osnovnog, srednjeg i visokog obrazovanja u Proračunu Općine Križ za 2023. godinu planiran je u iznosu od =88.000,00 EUR-a (slovima: osamdesetosam tisućaeura) i to za sljedeće namjene:**

- sufinanciranje prehrane učenika slabijeg imovinskog stanja, sufinanciranje udžbenika, sufinanciranje programa produženog boravka, sufinanciranje škole plivanja te ostale potpore u cilju unaprjeđenja osnovnoškolskog i srednjoškolskog obrazovanja,
- stipendije za učenike i studente,
- sufinanciranje prijevoza studenata.

Za program osnovnog, srednjeg i visokog obrazovanja osiguravaju se ukupna sredstva i to:

Rb.	Oznaka	PROGRAM osnovnog, srednjeg i visokog obrazovanja Općine Križ u 2023. godini	IZNOS (EUR-a)
1.	A101501	Sufinanciranje osnovnog i srednjeg obrazovanja - prehrana učenika slabijeg imovinskog stanja, sufinanciranje udžbenika i programa produženog boravka te ostale potpore	45.000,00
2.	A101502	Potpore u obrazovanju - stipendije učenicima i studentima	23.000,00
3.	A101503	Potpore u obrazovanju - sufinanciranje prijevoza studenata	20.000,00
UKUPNO			88.000,00

VI.

Ako se u Proračunu Općine Križ za 2023. godinu neće ostvariti planirani prihodi, raspodjela planiranih sredstava iz točaka IV. i V. izvršavati će se prema mogućnostima Proračuna i ostvarenju planiranih prihoda Proračuna za 2023. godinu i to od 1. siječnja 2023. godine u EUR-ima.

VII.

Ovaj Program stupa na snagu osmi dan od dana objave u Glasniku Zagrebačke županije.

REPUBLIKA HRVATSKA  
ZAGREBAČKA ŽUPANIJA  
OPĆINA KRIŽ  
OPĆINSKO VIJEĆE

KLASA: 601-01/22-01/17  
URBROJ: 238-16-01-22-1  
Križ, 08. prosinca 2022.

PREDSJEDNIK  
OPĆINSKOG VIJEĆA OPĆINE KRIŽ:

Zlatko Hrastić



Na temelju članka 76. stavka 4. Zakona o sportu ("Narodne novine" br. 71/06, 150/08, 124/10, 124/11, 86/12, 94/13, 85/15, 19/16, 98/19, 47/20 i 77/20), članaka 25. i 100. Statuta Općine Križ („Glasnik Zagrebačke županije“ br. 11/21) i članka 64. Poslovnika Općinskog vijeća Općine Križ („Glasnik Zagrebačke županije“ br. 11/21) Općinsko vijeće Općine Križ na 16. sjednici održanoj dana 08. prosinca 2022. godine donijelo je

## **PROGRAM**

### **javnih potreba u sportu na području Općine Križ u 2023. godini**

#### **UVOD**

##### **I.**

Sport pridonosi zdravom životu građana, odgoju i obrazovanju te gospodarskom razvoju društva, a činitelj je humanih odnosa među ljudima. Unapređenje sportske djelatnosti osnovni su motivi ulaganja u sport.

Zakonom o sportu utvrđene su slijedeće sportske djelatnosti:

- sudjelovanje u sportskim natjecanjima,
- sportska priprema,
- sportska rekreacija,
- sportska poduka,
- organiziranje sportskog natjecanja,
- vođenje sportskih natjecanja i
- održavanje i upravljanje sportskim građevinama.

Sportskom djelatnošću smatraju se i organizirane izvannastavne školske sportske aktivnosti i studentske sportske aktivnosti. Sportska djelatnost je i sudjelovanje u sportskim natjecanjima, te poslovi organiziranja i vođenja natjecanja kao i poduka za natjecanje.

##### **II.**

Zakonom o sportu utvrđuju se aktivnosti, poslovi i djelatnosti u sportu koje predstavljaju javne potrebe, a financiraju se iz Proračuna Općine Križ.

Općina Križ utvrđuje javne potrebe u sportu i za njihovo ostvarivanje osigurava financijska sredstva u Proračunu Općine Križ za 2023. godinu. Javne potrebe u sportu za koje se sredstva osiguravaju u Proračunu Općine Križ su programi, odnosno aktivnosti, poslovi i djelatnosti od značaja za Općinu Križ, a odnose se na:

1. poticanje i promicanje sporta,
2. provođenje sportskih aktivnosti djece, mladeži i studenata,
3. djelovanje sportskih udruga, sportskih zajednica i saveza,
4. sportska priprema, domaća i međunarodna natjecanja te opća i posebna zdravstvena zaštita sportaša,
5. zapošljavanje osoba za obavljanje stručnih poslova u sportu,
6. sportsko-rekreacijske aktivnosti građana,
7. sportske aktivnosti osoba s teškoćama u razvoju i osoba s invaliditetom,
8. planiranje, izgradnja, održavanje i korištenje sportskih građevina značajnih za Općinu Križ
9. provođenje i financiranje znanstvenih i razvojnih projekata, elaborata i studija u funkciji razvoja sporta.

Sport je aktivnost od interesa za opće dobro, a djelatnost sportskih udruga, tjelesne aktivnosti koje se organiziraju i provode radi unapređenja zdravlja djece i mladeži te osoba s invaliditetom od osobitog su interesa za Općinu Križ.

## **PROGRAMSKI CILJEVI**

### **III.**

Općina Križ Programom javnih potreba u sportu na području Općine Križ u 2023. godini, u daljnjem tekstu: Programom, utvrđuje da će financirati javne potrebe u sportu Općine Križ kako bi se ostvarili sljedeći programski ciljevi:

- očuvanje postojeće sportske kvalitete, poticanje razvoja sporta, sportskih udruga, stvaranje uvjeta daljnjega napretka i očuvanja dostignute razine kvalitete sporta Općine Križ,
- poticanje uključivanja u sport što većeg broja građana, osobito djece i mladeži.

Ostvarenje ovih ciljeva, kojima treba dodati i skrb o svim sportskim objektima Općine Križ, postiže se kroz programska područja, u okvirima proračunskih mogućnosti.

## **PROGRAMSKA PODRUČJA**

### **IV.**

Realizacija Programa provodi se kroz sljedeća programska područja:

#### **1. Poticanje i promicanje sporta**

Općina Križ ovim Programom utvrđuje da će financirati sportske udruge koje se bave sportskim djelatnostima sukladno Zakonu o sportu. Kriterije i razdiobu sredstava sportskim udugama utvrđuje i vrši Općina Križ kako bi ostvarila cilj poticanja i promicanja sporta, a posebno u dijelu programa koji se temelje na tradiciji bavljenja određenim sportom na području Općine, poticanju i promicanju sportskih aktivnosti (osobito djece i mladih), sportskih-rekreacijskih aktivnosti građana te provođenje sportskih takmičenja.

Unutar ovog programskog područja, osnovna djelatnost sportskih udruga, odnosno programi sportskih udruga, a za koje Općina Križ osigurava sredstva Programom, odnose se na sljedeće aktivnosti, odnosno programske ciljeve i programe:

1. djelovanje sportskih udruga,
2. poticanje uključivanja u sport što većeg broja građana, osobito djece i mladeži,
3. ulaganje u razvoj mladih sportaša radi očuvanja i unapređenja dostignute razine kvalitete sporta te stvaranja uvjeta daljnjeg napretka,
4. podupiranje sportskih manifestacija od posebnog interesa za Općinu Križ i Zagrebačku županiju,
5. sportska priprema, domaća i međunarodna natjecanja, te opća i posebna zdravstvena zaštita sportaša,
6. školovanje stručnih kadrova,
7. organizacija sportskih priredbi,
8. organiziranje izbora najboljih sportaša, udruga i djelatnika,
9. uključivanje udruga u program obilježavanja Dana Općine Križ,
10. korištenje sportskih objekata,
11. upravljanje, skrb i održavanje te briga o funkcioniranju sportskih objekata na području Općine Križ.

#### **2. Izgradnja, održavanje i korištenje sportskih građevina značajnih za Općinu Križ**

Program je materijalna osnova stvaranja vrhunskih sportskih rezultata, a pod tim se podrazumijeva i da sportski objekti zadovoljavaju standarde opremljenosti i održavanja. Programski prioritet imaju objekti na kojima se održavaju najmasovnije i najkvalitetnije

sportske priredbe. U 2023. godini kroz Program 1028 Gradnja objekata, planiran je početak realizacije kapitalnog projekata rekonstrukcije i opremanja sportske građevine na Sportskom parku u Križu, a za kojeg je ostvareno sufinanciranje Ministarstva turizma i sporta Republike Hrvatske te kojim je plan urediti prostor za teretanu na katu objekta na Sportskom parku u Križu.

Program rada, treniranja sportskih udruga ostvaruje se na općinskim sportskim objektima te djelomično u školskoj sportskoj dvorani Osnovne škole Milke Trnine Križ. Sredstva za usluge tekućeg održavanja sportskih objekata, odnosno Sportskog parka u Križu i sportske dvorane osigurava Općina Križ. Korištenje školske-sportske dvorane pri Osnovnoj školi Milke Trnine Križ, Općina Križ definira na temelju Sporazumu o upravljanju, korištenju i tekućem održavanju školske-sportske dvorane (KLASA: 402-08/21-01/25 URBROJ: 238-16-03-22-7 od dana 10. veljače 2022. godine).

**Ukupno planirana sredstva u Proračunu Općine Križ za 2023. godinu za provođenje ovog Programa iznose =255.000,00 EUR-a (slovima: dvjestopedesetpettisuća eura).**

Rb.	Oznaka	Program javnih potreba u sportu na području Općine Križ u 2023. godini	IZNOS (EUR-a)
1.	A101301	<b>Program javnih potreba u sportu</b>	
2.		- usluge tekućeg održavanja sportske dvorane i sportskog parka	=35.000,00
		- osnovna djelatnost sportskih klubova	=90.000,00
3.	K102803	Rekonstrukcija i opremanje sportske građevine - rekonstrukciju i opremanje sportske građevine u sportskom parku u Križu	=130.000,00
<b>UKUPNO</b>			<b>=255.000,00</b>

## V.

U okviru ukupno planiranih sredstava za javne potrebe u sportu uvrštenih Programom javnih potreba u sportu, predviđenih Proračunom Općine Križ za 2023. godinu, dio sredstava planiran je za aktivnosti unutar programskog područja, Poticanje i promicanje sporta, sredstva za osnovnu djelatnost sportskih udruga, odnosno programe i projekte sportskih udruga. Spomenuta sredstva izvršavati će se sukladno Uredbi o kriterijima, mjerilima i postupcima financiranja i ugovaranja programa i projekata od interesa za opće dobro koje provode udruge („Narodne novine“ br. 26/15, 37/21), temeljem provedenih javnih natječaja za dodjelu financijske potpore sportskim udrugama od interesa za Općinu Križ u 2023. godini ili izravnom dodjelom sredstava te sklopljenih ugovora o financiranju, a sve sukladno Odluci o načinu raspodjele novčanih sredstava iz Proračuna Općine Križ za 2023. godinu namijenjenih financiranju programa i projekata od interesa za opće dobro koje provode udruge te Odluci o izvršavanju Proračuna Općine Križ za 2023. godinu.

Ako se u Proračunu Općine Križ za 2023. godinu neće ostvariti planirani prihodi, raspodjela sredstava planirana ovim Programa javnih potreba u sportu izvršavati će se prema Proračuna i ostvarenju planiranih prihoda Proračuna za 2023. godinu i to od 1. siječnja 2023. godine u EUR-ima.

**VI.**

Ovaj Program stupa na snagu osmi dan od dana objave u Glasniku Zagrebačke županije.

REPUBLIKA HRVATSKA  
ZAGREBAČKA ŽUPANIJA  
OPĆINA KRIŽ  
OPĆINSKO VIJEĆE

KLASA: 620-01/22-01/08  
URBROJ: 238-16-01-22-1  
Križ, 08. prosinca 2022.

PREDSJEDNIK  
OPĆINSKOG VIJEĆA OPĆINE KRIŽ:  
Zlatko Hrastić





Na temelju članka 20. Zakona o tehničkoj kulturi ("Narodne novine" br. 76/93, 11/94 i 38/09), članka 25. i 100. Statuta Općine Križ („Glasnik Zagrebačke županije“ br. 11/21) i članka 64. Poslovnika Općinskog vijeća Općine Križ („Glasnik Zagrebačke županije“ br. 11/21), a sukladno odredbama Zakona o udrugama („Narodne novine“ br. 74/14, 70/17 i 98/19), Općinsko vijeće Općine Križ na 16. sjednici održanoj dana 08. prosinca 2022. godine donijelo je

## **PROGRAM**

### **javnih potreba u tehničkoj kulturi na području Općine Križ u 2023. godini**

#### **I.**

Programom javnih potreba u tehničkoj kulturi na području Općine Križ u 2023. godini, utvrđuju se interesi i smjernice za razvoj tehničke kulture na području Općine Križ te opseg i sadržaji koji će se financirati iz Proračuna Općine Križ, kao i iz Proračuna Zagrebačke županije kada su te javne potrebe od zajedničkog interesa za Općinu i Županiju.

#### **II.**

Ovim Programom ostvaruju se uvjeti za zadovoljavanje potreba u sljedećim aktivnostima, poslovima i područjima djelatnosti tehničke kulture:

- Poticanje i promicanje tehničke kulture,
- Programima odgoja obrazovanja i osposobljavanja djece i mladeži za stjecanje tehničkih, tehnoloških i informatičkih znanja i vještina,
- Specifičnim programima odgoja, obrazovanja i osposobljavanja djece i mladeži za stjecanje tehničkih, tehnoloških i informatičkih znanja i vještina koji obuhvaćaju djecu s posebnim potrebama,
- Programima prekvalifikacije i dokvalifikacije djelatnika i programima organiziranja inventivnog rada,
- Organiziranjem promaknuća tehnoloških inovacija (izložbe, sajmovi i sl.)
- Nabavkom opreme i održavanjem objekata tehničke kulture od interesa za Općinu Križ.

#### **III.**

U 2023. godini Općina Križ sufinancirati će javne potrebe u tehničkoj kulturi od značaja za Općinu Križ i to kako slijedi:

- djelovanjem Zajednice tehničke kulture Općine Križ (u daljnjem tekstu: Zajednice),
- akcijama i djelatnostima udruga koje će pridonijeti razvoju i promicanju tehničke kulture,
- nabavkom tehničke opreme i stručnim radom u tehničkoj kulturi.

#### **IV.**

**Ukupno planirana sredstva u Proračunu Općine Križ za 2023. godinu za provođenje ovog Programa iznose =4.000,00 EUR-a (slovima: četiritisućeeura).**

Novčana sredstva namijenjena su za financiranje javnih potreba u tehničkoj kulturi na području Općine Križ u 2023. godini. Ista se dodjeljuju Zajednici bez provedbe javnog natječaja, iz razloga što je njihovo financiranje regulirano posebnim propisima. Općina Križ će sklopiti ugovor o izravnoj dodjeli financijskih sredstava za financiranje javnih potreba u tehničkoj kulturi u 2023. godini sa Zajednicom, a koja će temeljem javnog natječaja/poziva raspodijeliti sredstva za projekte i programe udruga, članova Zajednice. O provedbi programa javnih potreba i utrošku sredstava Zajednica će izvještavati Općinu Križ kao davatelja financijskih sredstava u propisanim rokovima.



**V.**

Pri utvrđivanju ovog Programa polazi se od planiranih potreba Zajednice za financiranje u 2023. godini (prijedloga financijskih planova s obrazloženjima) te potreba Općine Križ u tehničkoj kulturi, osiguranih sredstava Općine Križ planiranih za 2023. godinu, kao i plana ostvarivanja potpora iz proračuna Zagrebačke županije.

**VI.**

Sredstva iz točke IV. ovog Programa, izvršavati će se temeljem sklopljenog ugovora o financiranju provedbe programa i/ili projekta, a sve sukladno Odluci o načinu raspodjele novčanih sredstava iz Proračuna Općine Križ za 2023. godinu namijenjenih financiranju programa i projekata od interesa za opće dobro koje provode udruge te Odluci o izvršavanju Proračuna Općine Križ za 2023. godinu.

U okviru ukupno planiranih sredstava za javne potrebe u tehničkoj kulturi uvrštenih ovim Programom, raspodjela planiranih sredstava izvršavati će se prema mogućnostima Proračuna i ostvarenju planiranih prihoda Proračuna za 2023. godinu i to od 1. siječnja 2023. godine u EUR-ima.

**VII.**

Ovaj Program stupa na snagu osmi dan od dana objave u Glasniku Zagrebačke županije.

REPUBLIKA HRVATSKA  
ZAGREBAČKA ŽUPANIJA  
OPĆINA KRIŽ  
OPĆINSKO VIJEĆE

KLASA: 630-01/22-01/03  
URBROJ: 238-16-01-22-1  
Križ, 08. prosinca 2022.

PREDSJEDNIK  
OPĆINSKOG VIJEĆA OPĆINE KRIŽ:  
Zlatko Hrastić



Na temelju članka 289. Zakona o socijalnoj skrbi („Narodne novine“ br. 18/22 i 46/22), članka 19. i 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi ("Narodne novine" br. 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17, 98/19 i 144/20), članka 25. i 100. Statuta Općine Križ („Glasnik Zagrebačke županije“ br. 11/21), članka 64. Poslovnika Općinskog vijeća Općine Križ („Glasnik Zagrebačke županije“ br. 11/21), a sukladno odredbama Zakona o udrugama („Narodne novine“ br. 74/14, 70/17 i 98/19) te odredbama Odluke o socijalnoj skrbi („Glasnik Zagrebačke županije“ br. 46/22), Općinsko vijeće Općine Križ na 16. sjednici održanoj dana 08. prosinca 2022. godine donijelo je

## **PROGRAM** **socijalnih potreba Općine Križ za 2023. godinu**

### **I.**

Djelatnost socijalne skrbi kroz program socijalnih potreba Općine Križ usklađena je sa Zakonom o socijalnoj skrbi i Odlukom o socijalnoj skrbi, a cilj je pružiti dodatnu pomoć socijalno ugroženim osobama, kao i osobama u nepovoljnim osobnim ili obiteljskim okolnostima, a obuhvaća prevenciju, pomoć i podršku pojedincu, obitelji i skupinama u svrhu unaprjeđenja kvalitete života te poticanja promjena i osnaživanja korisnika radi njihovog aktivnog uključivanja u život zajednice.

Općina Križ osigurava financijska sredstva za potrebe socijalne skrbi i to za djecu, mladež, obitelji, umirovljenike i ostale građane kod kojih je intervencija stvarno potrebna.

### **II.**

Programom socijalnih potreba Općine Križ za 2023. godinu raspoređuju se novčana sredstva planirana Proračunom Općine Križ za 2023. godinu, za socijalne potrebe u ukupnom iznosu od =123.600,00 EUR-a (slovima: stodvadesetritisućešesto eura).

### **III.**

Novčana sredstva iz točke II. ovoga Programa koristiti će se za sljedeća prava iz socijalne skrbi, odnosno pomoći i u opsegu kako slijedi:

<b>Rb.</b>	<b>Oznaka</b>	<b>PROGRAM</b> <b>socijalnih potreba Općine Križ za 2023. godinu</b>	<b>IZNOS</b> <b>(EUR-a)</b>
1.	A101701	podmirenje troškova stanovanja	=15.000,00
2.	A101702	jednokratne novčane pomoći	=10.000,00
3.	A101703	pomoć roditeljima prilikom rođenja djeteta	=20.000,00
4.	A101704	podmirenje pogrebnih troškova	=1.400,00
5.	A101705	ostale socijalne potrebe (podmirenje dijela troškova liječenja i brige o djeci s posebnim potrebama i teškoćama i sl.)	=5.800,00
6.	T101701	pomoći-programi Crvenog križa (pravo na podmirenje troškova darivanja starijih osoba, socijalno ugroženih osoba i osoba s invaliditetom te za ljetovanje učenika i osoba s invaliditetom)	=5.500,00
7.	T101702	novčane pomoći umirovljenicima	=18.600,00
8.	T101703	novčane pomoći nezaposlenima	=13.300,00

9.	A100901	javne ovlasti i redovna djelatnost Crvenog križa - sufinanciranje redovne djelatnosti Gradskog društva Crvenog križa Ivanić-Grad	=8.000,00
10.	A101101	projekti udruga u zdravstvu, socijali i preventivi - za sufinanciranje programa i projekta udruga u zdravstvu, socijali i preventivi	=6.000,00
11.	A100701	Zaželi – program zapošljavanja žena - planira sredstva za nastavak provedbe programa „Zaželi, radi, pomaži“, program zapošljavanja žena, kojeg je svrha zapošljavanje žena u nepovoljnom položaju na tržištu rada i pružanje potpore i pomoći krajnjim korisnicima, osobama treće životne dobi (projekt financiran sredstvima Europske Unije)	=20.000,00
<b>UKUPNO</b>			<b>123.600,00</b>

#### IV.

Sredstva za programe i projekte udruga u zdravstvu, socijali i preventivi planirana Proračunom Općine Križ za 2023. godinu i ovim Programom, izvršavati će se sukladno Uredbi o kriterijima, mjerilima i postupcima financiranja i ugovaranja programa i projekata od interesa za opće dobro koje provode udruge („Narodne novine“ br. 26/15, 37/21), temeljem provedenih javnih natječaja za dodjelu financijske potpore udrugama iz područja zdravstva, socijale i preventive od interesa za Općinu Križ u 2023. godini ili izravnom dodjelom sredstava te sklopljenih ugovora o financiranju, a sve sukladno Odluci o načinu raspodjele novčanih sredstava iz Proračuna Općine Križ za 2023. godinu namijenjenih financiranju programa i projekata od interesa za opće dobro koje provode udruge te Odluci o izvršavanju Proračuna Općine Križ za 2023. godinu te Odluci o izvršavanju Proračuna Općine Križ za 2023. godinu.

#### V.

U okviru ukupno planiranih sredstava uvrštenih ovim Programom, raspodjela planiranih sredstava izvršavati će se prema mogućnostima Proračuna i ostvarenju planiranih prihoda Proračuna za 2023. godinu i to od 1. siječnja 2023. godine u EUR-ima.

#### VI.

Ovaj Program stupa na snagu osmi dan od dana objave u Glasniku Zagrebačke županije.

REPUBLIKA HRVATSKA  
ZAGREBAČKA ŽUPANIJA  
OPĆINA KRIŽ  
OPĆINSKO VIJEĆE

KLASA: 550-01/22-01/07  
URBROJ: 238-16-01-22-1  
Križ, 08. prosinca 2022.

PREDSJEDNIK  
OPĆINSKOG VIJEĆA OPĆINE KRIŽ:

Zlatko Hrastić





Na temelju članka 31. Zakona o postupanju s nezakonito izgrađenim zgradama („Narodne novine“ br. 86/12, 143/13, 65/17 i 14/19), članaka 25. i 100. Statuta Općine Križ („Glasnik Zagrebačke županije“ br. 11/21) i članka 64. Poslovnika Općinskog vijeća Općine Križ („Glasnik Zagrebačke županije“ br. 11/21), Općinsko vijeće Općine Križ na 16. sjednici održanoj dana 08. prosinca 2022. godine donijelo je

## **P R O G R A M**

**utroška sredstava za 2023. godinu od naknada za zadržavanje nezakonito izgrađenih zgrada u prostoru**

### **I.**

Programom utroška sredstava naknade za zadržavanje nezakonito izgrađenih zgrada u prostoru za 2023. godinu (u daljnjem tekstu: Program) utvrđuje se namjena korištenja i kontrola utroška sredstava naknade namijenjenih za izradu prostornih planova kojima se propisuju uvjeti i kriteriji za urbanu obnovu i sanaciju područja zahvaćenih nezakonitom gradnjom te za poboljšanje infrastrukturno nedovoljno opremljenih i/ili neopremljenih naselja.

### **II.**

Prihod u visini od 30 % prikupljenih sredstava naknade za zadržavanje nezakonito izgrađenih zgrada u prostoru planiran je u Proračunu Općine Križ za 2023. godinu i projekcijama za 2024. i 2025. godinu, u ukupnom iznosu od 30.000,00 kuna, a planira se utrošiti za financiranje izrade planova, studija i strategija.

### **III.**

Izvješće o izvršenju ovoga Programa podnosi se Općinskom vijeću istodobno s izvješćem o izvršenju proračuna.

### **IV.**

Ovaj Program stupa na snagu prvog dana od dana objave u Glasniku Zagrebačke županije.

REPUBLIKA HRVATSKA  
ZAGREBAČKA ŽUPANIJA  
OPĆINA KRIŽ  
OPĆINSKO VIJEĆE

KLASA: 361-02/22-01/03  
URBROJ: 238-16-01-22-1  
Križ, 08. prosinca 2022.

PREDSJEDNIK  
OPĆINSKOG VIJEĆA OPĆINE KRIŽ:

Zlatko Hrastić





Na temelju članka 69. stavka 4. Zakona o šumama („Narodne novine“ broj 68/18, 115/18, 98/19 i 32/20), članka 25. i 100. Statuta Općine Križ („Glasnik Zagrebačke županije“ br. 11/21) i članka 64. Poslovnika Općinskog vijeća Općine Križ („Glasnik Zagrebačke županije“ br. 11/21), Općinsko vijeće Općine Križ na 16. sjednici održanoj dana 08. prosinca 2022. godine donijelo je

## **P R O G R A M**

### **utroška sredstava šumskog doprinosa na području Općine Križ za 2023. godinu**

#### **I.**

Programom utroška sredstava šumskog doprinosa na području Općine Križ za 2023. godinu (u daljnjem tekstu: Program) utvrđuje se namjena korištenja i kontrola utroška sredstava šumskog doprinosa, ostvarenog kao prihod Proračuna Općine Križ za 2023. godinu.

#### **II.**

Prihod od šumskog doprinosa u 2023. godini planiran je u iznosu od 120.000,00 EURA.

Sredstva iz prethodnog stavka koristiti će se za namjene utvrđene Programom građenja komunalne infrastrukture na području Općine Križ za 2022. godinu.

#### **III.**

Provedba Programa vršiti će se prema stvarnim potrebama i mogućnostima, a sve u skladu s dinamikom ostvarivanja prihoda iz točke II. ovog Programa.

#### **IV.**

Izvješće o izvršenju ovoga Programa podnosi se Općinskom vijeću istodobno s izvješćem o izvršenju proračuna.

#### **V.**

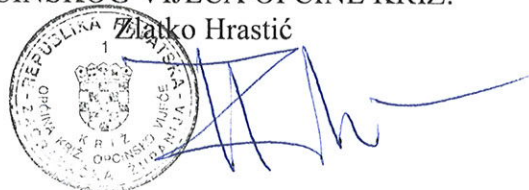
Ovaj Program stupa na snagu prvog dan od dana objave u Glasniku Zagrebačke županije.

REPUBLIKA HRVATSKA  
ZAGREBAČKA ŽUPANIJA  
OPĆINA KRIŽ  
OPĆINSKO VIJEĆE

KLASA: 321-01/22-01/02  
URBROJ: 238-16-01-22-1  
Križ, 08. prosinca 2022.

PREDSJEDNIK  
OPĆINSKOG VIJEĆA OPĆINE KRIŽ:

Zlatko Hrastić







Na temelju članka 36. Zakona o poljoprivredi („Narodne novine“ br. 118/18, 42/20, 127/20 i 52/21), članka 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“ br. 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17, 98/19 i 144/20), članka 25. i 100. Statuta Općine Križ („Glasnik Zagrebačke županije“ br. 11/21) i članka 64. Poslovnika Općinskog vijeća Općine Križ („Glasnik Zagrebačke županije“ br. 11/21), Općinsko vijeće Općine Križ na 16. sjednici održanoj dana 08. prosinca 2022. godine donijelo je

## **PROGRAM POTPORA POLJOPRIVREDI NA PODRUČJU OPĆINE KRIŽ ZA 2023. GODINU**

### **I. OPĆI UVJETI**

#### **Članak 1.**

Ovim Programom utvrđuju se aktivnosti u poljoprivredi za koje će Općina Križ u 2023. godini dodjeljivati potpore male vrijednosti te kriteriji i postupak dodjele istih.

Potpore podrazumijevaju dodjelu bespovratnih novčanih sredstava iz Proračuna Općine Križ.

#### **Članak 2.**

Potpore male vrijednosti dodjeljuju se sukladno pravilima EU o pružanju državne potpore poljoprivredi i ruralnom razvoju propisanim Uredbom Komisije (EU) br. 1408/2013 od 18. prosinca 2013. o primjeni članka 107. i 108. Ugovora o funkcioniranju Europske unije na potporu de minimis u poljoprivrednom sektoru (SL L 352, 24.12.2013.) i Uredbom Komisije (EU) 2019/316 od 21. veljače 2019. o izmjeni Uredbe (EU) br. 1408/2013 o promjeni članka 107. i 108. Ugovora o funkcioniranju Europske unije na potpore de minimis u poljoprivrednom sektoru (SL L 51/1, 22.2.2019.) – u daljnjem tekstu: Uredba 1408/2013.

Sukladno članku 1. Uredbe 1408/2013, ovaj se Program primjenjuje na potpore dodijeljene poduzetnicima koji se bave primarnom proizvodnjom poljoprivrednih proizvoda, uz iznimku:

- a) potpora čiji je iznos određen na temelju cijene ili količine proizvoda stavljenih na tržište,
- b) potpora djelatnostima vezanima uz izvoz, to jest potpora koje su izravno vezane uz izvezeno količine, potpora za osnivanje i upravljanje distribucijskom mrežom ili za neke druge tekuće troškove vezane uz izvoznu djelatnost,
- c) potpora uvjetovanih korištenjem domaćih umjesto uvoznih proizvoda.

Sukladno članku 2. Uredbe 1408/2013, „poljoprivredni proizvodi“ znači proizvodi iz Priloga I. Ugovora o funkcioniranju Europske unije, uz iznimku proizvoda ribarstva i akvakulture obuhvaćenih Uredbom Vijeća (EZ) br. 104/2000.

Ostale potpore koje se dodjeljuju po ovom Programu iz članka 1. dodjeljuju se sukladno pravilima EU o pružanju državne potpore propisanim Uredbom Komisije (EU) br. 1407/2013 od 18. prosinca 2013. o primjeni članka 107. i 108. Ugovora o funkcioniranju Europske unije na de minimis potpore (SL L352, 24.12.2013.) i Uredbom Komisije (EU) br. 2020/972 od 02. srpnja 2020. godine o izmjeni Uredbe (EU) br. 1407/2013 u pogledu njezina produljenja i o izmjeni Uredbe (EU) br. 651/2014 u pogledu

njezina produljenja i odgovarajućih prilagodbi (SL L 215, 07.07.2020.) - u daljnjem tekstu: Uredba 1407/2013.

### **Članak 3.**

Sukladno članku 2., točka 2. Uredbe 1408/2013 pod pojmom „jedan poduzetnik“ obuhvaćena su sva poduzeća koja su u najmanje jednom od sljedećih međusobnih odnosa:

- a) jedno poduzeće ima većinu glasačkih prava dioničara ili članova u drugom poduzeću;
- b) jedno poduzeće ima pravo imenovati ili smijeniti većinu članova upravnog, upravljačkog ili nadzornog tijela drugog poduzeća;
- c) jedno poduzeće ima pravo ostvarivati vladajući utjecaj na drugo poduzeće prema ugovoru sklopljenom s tim poduzećem ili prema odredbi statuta ili društvenog ugovora tog poduzeća;
- d) jedno poduzeće, koje je dioničar ili član u drugom poduzeću, kontrolira samo, u skladu s dogovorom s drugim dioničarima ili članovima tog poduzeća, većinu glasačkih prava dioničara ili glasačkih prava članova u tom poduzeću.

Poduzeća koja su u bilo kojem od odnosa navedenih u prvom podstavku točkama (a) do (d) preko jednog ili više drugih poduzeća isto se tako smatraju jednim poduzetnikom.

### **Članak 4.**

Prihvatljivi korisnici ovog Programa mogu biti poljoprivredna gospodarstva upisana u Upisnik poljoprivrednih gospodarstava ili Upisnik poljoprivrednika, sa sjedištem i poljoprivrednom proizvodnjom (poljoprivredno zemljište, nasadi, stoka, gospodarski objekti i sl.) na području Općine Križ, te poljoprivredna gospodarstva sa sjedištem u Općini Križ i poljoprivrednom proizvodnjom izvan područja Općine Križ, a koja zadovoljavaju kriterije propisane za pojedine aktivnosti.

Poljoprivredno gospodarstvo obuhvaća sljedeće subjekte u poljoprivrednoj proizvodnji: obiteljska poljoprivredna gospodarstva, samoopskrbna poljoprivredna gospodarstva, trgovačka društva, obrte i zadruge registrirane za obavljanje poljoprivredne djelatnosti.

Pravo na potpore poljoprivredna gospodarstva ostvaruju na vlastiti zahtjev, odnosno temeljem ugovora koje Općina Križ zaključi s određenim sudionicima u provođenju Programa, a isto traje do iskorištenja osiguranih sredstava u Proračunu Općine Križ za 2023. godinu.

## **II. MJERE POTPORE**

### **Članak 5.**

Općina Križ će u 2023. godini dodjeljivati potpore sukladno Uredbi 1408/2013 te sukladno Uredbi 1407/2013 (odnosi se na mjeru 2.9., 2.10. i 3.) za sljedeće aktivnosti:

#### **Mjera 1. Premije osiguranja**

Potporu za plaćenu premiju osiguranja ostvaruju poljoprivredna gospodarstva koja s osiguravajućim društvima u tekućoj godini zaključe policu osiguranja usjeva, trajnih nasada i/ili stoke.

Provedba: kontinuirano, sukladno ugovoru sklopljenom između Općine Križ i osiguravajućeg društva

Uvjet za dodjelu potpore:

-zaključena i plaćena premija osiguranja za tekuću godinu prema zaključenoj polici osiguranja

Intenzitet potpore po korisniku:

-25% iznosa od uplaćene premije osiguranja za tekuću godinu, a najviše do 600,00 EUR-a.

## **Mjera 2. Subvencije za poljoprivrednike**

### **2.1. Analize (tla, poljoprivrednih proizvoda, stočne hrane i sl.)**

Potpore za analizu svih vrsta poljoprivrednih proizvoda/prerađevina, kvalitete stočne hrane, tla i sl. ostvaruju poljoprivredna gospodarstva koja se proizvodnjom i preradom voća i povrća, ratarskom ili stočarskom proizvodnjom, kako bi se primjenom rezultata analize kontrolom i racionalizacijom troškova postigla rentabilnija proizvodnja.

Uvjet za dodjelu potpore:

- račun i dokaz o plaćanju
- uz zahtjev za dodjelu potpore prilaže se odgovarajuća analiza ovlaštenog laboratorija za koju se traži potpora

Intenzitet potpore po korisniku:

- 100% vrijednosti dokumentiranih prihvatljivih troškova bez PDV-a, a najviše do 600,00 EUR-a.

### **2.2. Potpora za nabavu i postavljanje sustava za navodnjavanje**

Potpore će se odobriti korisniku za sufinanciranje kupnje i samogradnje sustava za navodnjavanje na otvorenim i zatvorenim prostorima.

Uvjet za dodjelu potpore:

- minimalna poljoprivredna površina na otvorenom prostoru 0,5 ha, a u zatvorenom 150 m<sup>2</sup>
- račun za nabavu i postavljanje sustava za navodnjavanje te dokaz o plaćanju

Intenzitet potpore po korisniku:

- 50% vrijednosti dokumentiranih prihvatljivih troškova za nabavu sustava za navodnjavanje bez PDV-a, a najviše do 600,00 EUR-a.

### **2.3. Kupnja opreme i mehanizacije za obavljanje poljoprivredne proizvodnje**

Potpore se može ostvariti za kupnju nove i rabljene opreme i mehanizacije te dijelova za popravak istih namijenjenih za primarnu poljoprivrednu proizvodnju.

Uvjet za dodjelu potpore:

- vrijednost ulaganja minimalno 150,00 EUR-a
- račun za kupnju opreme i mehanizacije te dijelova za popravak i dokaz o plaćanju ili
- kupoprodajni ugovor ovjeren kod javnog bilježnika i dokaz o plaćanju (uplata s poslovnog (žiro) računa korisnika – bankovni izvod) kod nabave rabljene opreme od fizičke osobe koja ne može izdati račun.

Intenzitet potpore po korisniku:

- 50% vrijednosti dokumentiranih prihvatljivih troškova bez PDV-a, a najviše do 1.500,00 EUR-a.

### **2.4. Kupnja, građenje i opremanje plastenika i staklenika**

Potpore se može ostvariti za kupnju, građenje te opremanje plastenika i staklenika (sustav za grijanje, stolovi, sustavi za zasjenjivanje, složeni sustavi za automatizaciju, agrotekstil i dr.).

Uvjet za dodjelu potpore:

- vrijednost ulaganja minimalno 150,00 EUR-a.

- račun za kupnju materijala i opreme za opremanje plastenika i staklenika te dokaz o plaćanju

Intenzitet potpore po korisniku:

-50% vrijednosti dokumentiranih prihvatljivih troškova bez PDV-a, a najviše do 1.500,00 EUR-a.

## **2.5. Kupnja višegodišnjih biljaka**

Potporu za sufinanciranje nabave voćnih sadnica, sadnica vinove loze, sadnica jagoda, sadnica povrća i ljekovitog i aromatičnog bilja ostvaruju poljoprivredna gospodarstva za sadnju min. 0,25 ha trajnih nasada voća odnosno povrća, 5000 kom sadnica (jagode, ljekovito bilje i aromatično bilje) ili minimalno 100 odnosno maksimalno 1000 loznih cijepova.

Uz zahtjev za potporu dostavlja se dokaz o vlasništvu ili korištenju poljoprivrednog zemljišta i deklaracija za nabavljene sadnice.

Uvjet za dodjelu potpore:

- dokaz o posjedovanju poljoprivrednog zemljišta
- računi i deklaracije za nabavljene sadnice te dokaz o plaćanju
- ostala dokumentacija propisana u obrascu prijave

Intenzitet potpore po korisniku:

- 50% iznosa dokumentiranih prihvatljivih troškova bez PDV-a, a najviše do 1.000,00 EUR-a.

## **2.6. Građenje i/ili rekonstrukcija putne mreže unutar gospodarstva**

Izgradnja ili rekonstrukcija putne mreže unutar poljoprivrednog gospodarstva na katastarskim česticama poljoprivrednog gospodarstva koje se koriste u svrhu predmetne primarne poljoprivredne proizvodnje, a odnosi se na nasipavanje kamenim materijalom (šljunak, drobljeni kamen i sl.), stavljanje podloge (agrotekstil) i potrebne građevinske radove.

Uvjet za dodjelu potpore:

- dokaz o posjedovanju poljoprivrednog zemljišta, navesti lokaciju ulaganja
- račun i dokaz o plaćanju za izvedene radove na uređenju putova

Intenzitet potpore po korisniku:

- 50% iznosa prihvatljivih troškova bez PDV-a, a najviše do 1.500,00 EUR-a.

## **2.7. Kupnja ograde za nasade i životinje**

Potpora u iznosu do 50% dokumentiranih prihvatljivih troškova može se ostvariti za ograđivanje površina za držanje stoke na otvorenom te ograđivanje nasada kao zaštita od nasrtaja divljih životinja. Prihvatljivi su troškovi nabave novih materijala za ograđivanje (stupovi, žica, mreža i sl.), uključujući i nabavu električnih pastira i akumulatora.

Uvjet za dodjelu potpore:

- dokaz o posjedovanju poljoprivrednog zemljišta, Zapisnik o evidenciji uporabe poljoprivrednog zemljišta (ARKOD Zapisnik), dokaz o upisu stoke u JRDŽ (Jedinstveni registar domaćih životinja), kao i navesti lokaciju ulaganja
- račun i dokaz o plaćanju za materijal i izvedene radove

Intenzitet potpore po korisniku:

- 50% iznosa prihvatljivih troškova bez PDV-a, a najviše do 1.000,00 EUR-a.

## **2.8. Kupnja zaštitne mreže i ostale opreme za zaštitu od vremenskih "neprilika"**

Potpora se ostvaruje za nabavu protugradne mreže i potrebne armature (stupovi, žice, kopče i dr.).

Uvjet za dodjelu potpore:

- da je minimalna površina za koju se traži potpora 0,25 ha za voćnjak, odnosno 0,2 ha za vinograd

- račun i dokaz o plaćanju za protugradnu mrežu i armaturu

Intenzitet potpore po korisniku:

- 50% iznosa prihvatljivih troškova bez PDV-a, a najviše do 1.000,00 EUR-a

**2.9. Potpora za ulaganja u preradu poljoprivrednih proizvoda**

**2.9.1. Nabava opreme za doradu i preradu poljoprivrednih proizvoda**

Potpore se ostvaruje za nabavu opreme za skladištenje, hlađenje, čišćenje, sušenje, zamrzavanje, kuhanje i ostale vrste preradivanja te nabavu opreme u funkciji stavljanja na tržište poljoprivrednih proizvoda – pakiranje, skladištenje.

Nabavljena oprema može biti nova ili rabljena, ali se za istu mora dostaviti račun o nabavi i dokaz o plaćanju.

**2.9.2. Unutarnje uređenje objekta/prostora za preradu poljoprivrednih proizvoda**

Potpore se ostvaruje za troškove unutarnjeg uređenja objekta/prostora za preradu poljoprivrednih proizvoda, kako bi se isti objekat/prostor doveo u funkciju za preradu poljoprivrednih proizvoda sukladno propisima kojima se uređuju posebni uvjeti u poslovanju s hranom (npr. podne izolacije, razvod vodovoda i kanalizacije, elektroinstalacije, centralno grijanje, oblaganje podova i zidova i sl.)

Uvjet za dodjelu potpore za mjere 2.9.1. i 2.9.2.:

- vrijednost ulaganja minimalno 600,00 EUR-a
- račun za nabavu opreme odnosno troškove unutarnjeg uređenja i dokaz o plaćanju
- korisnik mora imati registriran ili odobren objekt u poslovanju s hranom
- korisnik mora biti upisan u Upisnik poljoprivrednika/Upisnik obiteljskih poljoprivrednih gospodarstava minimalno godinu dana
- dokaz o vlasništvu, posjedu ili zakupu objekta predviđenog za uređenje ili opremanje
- dokaz o legalnosti objekta

Intenzitet potpore po korisniku za mjere 2.9.1. i 2.9.2.:

- 50% vrijednosti dokumentiranih prihvatljivih troškova bez PDV-a, a najviše do 1.500,00 EUR-a.

**2.10. Potpora za marketinške aktivnosti**

Potpore se dodjeljuje za organizaciju i sudjelovanje na manifestacijama, koje su od značaja za razvoj poljoprivredne proizvodnje i autohtonih proizvoda, a odnosi se na sudjelovanje na sajmovima i izložbama, na natjecanjima, festivalima, smotrama i drugim srodnim manifestacijama.

Prihvatljivi troškovi su troškovi najma i zakupa prostora, kotizacije, uvrštenja u sajamski katalog, izrada promidžbenih materijala, opremanje proizvoda (idejno rješenje za znak, etiketu i prateću ambalažu za proizvod, trošak dizajna i pripreme za tisak).

Uvjet za dodjelu potpore:

- račun za obavljene usluge i dokaz o plaćanju

Intenzitet potpore po korisniku:

- 50% vrijednosti dokumentiranih prihvatljivih troškova bez PDV-a, a najviše do 600 EUR-a.



### **Mjera 3. Potpora za prijavu dokumentacije za nacionalne i međunarodne fondove**

Potpore se ostvaruje za konzultantske usluge pri izradi dokumentacije potrebne za apliciranje na natječajne iz Programa ruralnog razvoja Republike Hrvatske. Najviši iznos potpore za konzultantske usluge je 1.500,00 EUR-a po korisniku godišnje.

#### **Uvjet za dodjelu potpore:**

- vrijednost ulaganja minimalno 150,00 EUR-a
- račun za izvršene konzultantske usluge i dokaz o plaćanju

#### **Intenzitet potpore za korisnike:**

- 50% vrijednosti dokumentiranih prihvatljivih troškova bez PDV-a, a najviše do 1.500,00 EUR-a.

## **III. PODNOŠENJE ZAHTJEVA I POTREBNA DOKUMENTACIJA**

### **Članak 6.**

Za provedbu Mjere 1. Premije osiguranja potpore se isplaćuju putem osiguravajućeg društva s kojim Općina Križ ima sklopljen ugovor.

Za provedbu ostalih aktivnosti iz ovog Programa Općina Križ raspisuje se javni pozivi tijekom 2023. godine koji će biti objavljeni na oglasnoj ploči i internetskoj stranici Općine Križ i u kojima će se utvrditi rokovi i postupak podnošenja zahtjeva za dodjelu potpora s odgovarajućom dokumentacijom.

Zahtjev za dodjelu potpore podnosi se Jedinstvenom upravnom odjelu u pisanom obliku na obrascu zahtjeva kojeg izrađuje Jedinstveni upravni odjel.

Uz zahtjev, podnositelj prijave prilaže odgovarajuću dokumentaciju, određenu u obrascu zahtjeva i javnom pozivu.

Korisnici potpore uz svoj zahtjev, ovisno o mjeri za koju podnose zahtjev, prilažu sljedeće:

1. Ispis osnovnih podataka poljoprivrednog gospodarstva iz Agronet sustava ili potvrda APPRRR-a
2. Presliku osobne iskaznice za fizičke osobe
3. Presliku obrtnice – za obrtnike
4. Presliku izvotka o upisu u sudski registar za pravne osobe
5. Presliku rješenja o registraciji zadruga – za zadruga,
6. Presliku kartice gospodarstva ili rješenja o upisu u Upisnik poljoprivrednih gospodarstava/Upisnik poljoprivrednika,
7. Preslike računa za nabavljene sadnice (biljke), materijal/opremu ili obavljenju uslugu s dokazom o plaćanju istih,
8. Potvrdu Porezne uprave o nepostojanju duga prema državnom proračunu,
9. Izjavu o dodijeljenim potporama tijekom tri fiskalne godine,
10. Izjavu o dobivenoj potpori za istu svrhu iz drugih izvora,
11. Presliku kartice žiro-računa s pripadajućim IBAN-om,
12. Presliku rješenja Ministarstva zdravstva o registraciji subjekta te registraciji i odobravanju objekta u poslovanju s hranom ili preslika izvotka iz Upisnika registriranih subjekata i objekata,
13. Preslika uporabne dozvole ili rješenja o izvedenom stanju,

14. Presliku vlasničkog lista ili ugovora o zakupu prostora

15. Druge dokumente za određene vrste potpora, a koji će detaljno biti propisani javnim pozivom.

Obrasci zahtjeva bit će dostupni uz objavljeni javni poziv na internetskoj stranici Općine Križ, [www.opcina-kriz.hr](http://www.opcina-kriz.hr) ili se mogu preuzeti u Jedinственном upravnom odjelu.

Na javne pozive ne mogu se javiti podnositelji u stečaju i postupku likvidacije (zatvaranja). Postupak obrade podnesenih zahtjeva za pojedinu mjeru iz ovog Programa provodi Povjerenstvo za potpore na području Općine Križ (u daljnjem tekstu: Povjerenstvo) koje imenuje Općinski načelnik Općine Križ.

Povjerenstvo može, po potrebi zatražiti i dodatnu dokumentaciju radi jasnijeg obrazloženja zahtjeva korisnika potpore.

Zahtjevi se rješavaju prema redoslijedu zaprimanja i do utroška proračunskih sredstava.

Na osnovu provedenog javnog poziva i kontrole pristiglih zahtjeva, a na prijedlog Povjerenstva Općinski načelnik Općine Križ donosi Odluku o dodjeli potpora.

#### IV. ZAVRŠNE ODREDBE

##### Članak 7.

Potpore se dodjeljuju u skladu s raspoloživim sredstvima do iskorištenja istih.

**Ukupan iznos svih potpora po jednom poljoprivrednom gospodarstvu iz ovog Programa ne može iznositi više od 3.000,00 EUR-a tijekom jedne kalendarske godine.**

Za isto ulaganje ili mjeru odnosno aktivnost, korisnik može potporu temeljem ovog Programa ostvariti samo jednom.

##### Članak 8.

Sukladno članku 3. Uredbe 1407/2013 ukupan iznos potpora male vrijednosti koji je dodijeljen jednom poduzetniku ne smije prijeći iznos od 200.000,00 EUR-a tijekom razdoblja od tri fiskalne godine te se ta gornja granica primjenjuje bez obzira na oblik ili svrhu potpore.

Sukladno članku 6. Uredbe 1407/2013, podnositelj zahtjeva mora svom zahtjevu priložiti izjavu o iznosima dodijeljenih potpora male vrijednosti iz drugih izvora tijekom prethodne dvije fiskalne godine i u tekućoj fiskalnoj godini.

Davatelj državne potpore dužan je korisniku potpore dostaviti obavijest da mu je dodijeljena potpora male vrijednosti sukladno Uredbi 1407/2013.

Sukladno članku 3. Uredbe 1408/2013 ukupan iznos potpora male vrijednosti koji je dodijeljen jednom poduzetniku ne smije prijeći iznos od 20.000,00 EUR-a tijekom razdoblja od tri fiskalne godine te se ta gornja granica primjenjuje bez obzira na oblik ili svrhu potpore.

Sukladno članku 6. Uredbe 1408/2013, podnositelj zahtjeva mora svom zahtjevu priložiti izjavu o iznosima dodijeljenih potpora male vrijednosti u sektoru poljoprivrede iz drugih izvora tijekom prethodne dvije fiskalne godine i u tekućoj fiskalnoj godini.

Davatelj državne potpore dužan je korisniku potpore dostaviti obavijest da mu je dodijeljena potpora male vrijednosti sukladno Uredbi 1408/2013.

## Kontrola i povrat sredstava

### Članak 9.

Korisnik potpore dužan je omogućiti davatelju potpore kontrolu namjenskog utroška dobivene potpore.

Korisnik koji nenamjenski utroši potrebna sredstva, dužan je odobrena sredstva vratiti i gubi pravo sljedećih pet godina na poticajna sredstva Općine Križ.

### Članak 10.

Javni pozivi za dodjelu potpora raspisat će se tijekom 2023. godine nakon dobivenog mišljenja nadležnog ministarstva.

### Članak 11.

Ovaj Program stupa na snagu osmi dan od dana objave u Glasniku Zagrebačke županije.

REPUBLIKA HRVATSKA  
ZAGREBAČKA ŽUPANIJA  
OPĆINA KRIŽ  
OPĆINSKO VIJEĆE

KLASA: 320-01/22-01/51  
URBROJ: 238-16-01-22-2  
Križ, 08. prosinca 2022.

PREDSJEDNIK  
OPĆINSKOG VIJEĆA OPĆINE KRIŽ:  
Zlatko Hrastić



Na temelju članaka 35. i 48. stavka 3. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi ("Narodne novine" br. 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17, 98/19 i 144/20), članka 49. Zakona o poljoprivrednom zemljištu ("Narodne novine" br. 20/18, 115/18, 98/19 i 57/22), članaka 25. i 100. Statuta Općine Križ („Glasnik Zagrebačke županije“ br. 11/21) i članka 64. Poslovnika Općinskog vijeća Općine Križ („Glasnik Zagrebačke županije“ br. 11/21), Općinsko vijeće Općine Križ na 16. sjednici održanoj dana 08. prosinca 2022. godine donijelo je

## **PROGRAM**

**korištenja sredstava ostvarenih od zakupa, prodaje, prodaje izravnom pogodbom, privremenog korištenja i davanja na korištenje izravnom pogodbom poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu Republike Hrvatske na području Općine Križ za 2023. godinu**

### **I.**

Ovim Programom utvrđuje se namjena korištenja sredstava ostvarenih u 2023. godini od zakupa, prodaje, prodaje izravnom pogodbom, privremenog korištenja i davanja na korištenje izravnom pogodbom poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu Republike Hrvatske na području Općine Križ, a koja su Proračunom Općine Križ za 2023. godinu i projekcijama za 2024. i 2025. godinu planirana u ukupnom iznosu od 91.000,00 EUR-a.

### **II.**

Prihod ostvaren u visini od 65% sredstava ostvarenih od zakupa, prodaje, prodaje izravnom pogodbom, privremenog korištenja i davanja na korištenje izravnom pogodbom poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu Republike na području Općine Križ za 2023. godinu, utrošiti će se za sljedeće aktivnosti: premije osiguranja, uređenje ruralnog prostora, subvencije za poljoprivrednike i konzultantske usluge za projekte Programa ruralnog razvoja, a u skladu s namjenom utvrđenom člankom 49. stavkom 3. Zakona o poljoprivrednom zemljištu ("Narodne novine" br. 20/18, 115/18, 98/19 i 57/22).

### **III.**

Ovaj Program stupa na snagu osmi dan od dana objave u Glasniku Zagrebačke županije.

REPUBLIKA HRVATSKA  
ZAGREBAČKA ŽUPANIJA  
OPĆINA KRIŽ  
OPĆINSKO VIJEĆE

KLASA: 320-02/22-01/57  
URBROJ: 238-16-01-22-1  
Križ, 08. prosinca 2022.

PREDSJEDNIK  
OPĆINSKOG VIJEĆA OPĆINE KRIŽ:

Zlatko Hrastić







Na temelju članaka 35. i 48. stavka 3. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi ("Narodne novine" br. 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17, 98/19 i 144/20), članka 25. Zakona o poljoprivrednom zemljištu ("Narodne novine" br. 20/18, 115/18, 98/19 i 57/22), članaka 25. i 100. Statuta Općine Križ („Glasnik Zagrebačke županije“ br. 11/21) i članka 64. Poslovnika Općinskog vijeća Općine Križ („Glasnik Zagrebačke županije“ br. 11/21), Općinsko vijeće Općine Križ na 16. sjednici održanoj dana 08. prosinca 2022. godine donijelo je

**PROGRAM**  
**korištenja sredstava ostvarenih od naknade za**  
**promjenu namjene poljoprivrednog zemljišta u 2023. godini**

I.

Ovim Programom utvrđuje se namjena korištenja sredstava ostvarenih od naknade za promjenu namjene poljoprivrednog zemljišta u 2023. godini, a koja su Proračunom Općine Križ za 2023. godinu i projekcijama za 2024. i 2025. godinu planirana u ukupnom iznosu od 100 EUR-a.

II.

Prihod ostvaren u visini od 30% sredstava ostvarenih od naknade za promjenu namjene poljoprivrednog zemljišta u 2023. godini utrošiti će se za uređenje ruralnog prostora radi privođenja funkciji i povećanja vrijednosti poljoprivrednog zemljišta, a u skladu s namjenom utvrđenom člankom 25. stavkom 7. Zakona o poljoprivrednom zemljištu („Narodne novine“ br. 20/18, 115/18, 98/19 i 57/22).

III.

Ovaj Program stupa na snagu osmi dan od dana objave u Glasniku Zagrebačke županije.

REPUBLIKA HRVATSKA  
ZAGREBAČKA ŽUPANIJA  
OPĆINA KRIŽ  
OPĆINSKO VIJEĆE

KLASA: 320-02/22-01/58  
URBROJ: 238-16-01-22-1  
Križ, 08. prosinca 2022.

PREDSJEDNIK  
OPĆINSKOG VIJEĆA OPĆINE KRIŽ:  
Zlatko Hrastić





Na temelju članaka 25. i 100. Statuta Općine Križ („Glasnik Zagrebačke županije“ br. 11/21), članka 8. Odluke o uvođenju, visini obračuna i naplati naknade za razvoj na vodoopskrbnom području Općine Križ („Glasnik Zagrebačke županije“ br. 31/15 i 25/17) i članka 64. Poslovnika Općinskog vijeća Općine Križ („Glasnik Zagrebačke županije“ br. 11/21), Općinsko vijeće Općine Križ na 16. sjednici održanoj dana 08. prosinca 2022. godine donijelo je

**P L A N**  
**gradnje komunalnih vodnih građevina**  
**na vodoopskrbnom području Općine Križ za 2023. godinu**

I.

Ovim Planom utvrđuje se popis gradnje komunalnih vodnih građevina na vodoopskrbnom području Općine Križ koji će se financirati iz prikupljenih sredstava naknade za razvoj na vodoopskrbnom području Općine Križ prema slijedećem rasporedu:

Redni broj	Objekt ili uređaj	Plan ostvarenja u 2023.
1.	Financiranje izgradnje malih uličnih vodovoda i kanalizacije	13.300,00 EUR
2.	Financiranje „Regionalnog vodoopskrbnog sustava Zagreb - Istok“	42.500,00 EUR
3.	Izgradnja vodoopskrbnog cjevovoda u Maksimirskoj ulici u Križu	17.700,00 EUR
4.	Izgradnja kanalizacije u Ulici Stjepana Matkovića u Križu	44.500,00 EUR
5.	Izgradnja vodoopskrbnog cjevovoda u Ulici Stjepana Matkovića u Križu	20.000,00 EUR
6.	Financiranje izrade projektne dokumentacije	8.000,00 EUR
	<b>UKUPNO:</b>	<b>146.000,00 EUR</b>

II.

Realizacija ovog Plana ostvarivat će se u skladu s dinamikom prikupljanja sredstava naknade za razvoj na vodoopskrbnom području Općine Križ, kao i namjenskim trošenjem sredstava o čemu će trgovačko društvo Vodoopskrba i odvodnja Zagrebačke županije d.o.o. izrađivati i dostavljati šestomjesečna i godišnja izvješća.

III.

Ovaj Plan stupa na snagu prvog dana od dana objave i objaviti će se u Glasniku Zagrebačke županije.

REPUBLIKA HRVATSKA  
ZAGREBAČKA ŽUPANIJA  
OPĆINA KRIŽ  
OPĆINSKO VIJEĆE

KLASA: 325-01/22-01/09  
URBROJ: 238-16-01-22-1  
Križ, 08. prosinca 2022.

PREDSJEDNIK  
OPĆINSKOG VIJEĆA OPĆINE KRIŽ:



Zlatko Hrastić

Na temelju članka 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi ("Narodne novine" br. 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17, 98/19 i 144/20), članka 25. i 100. Statuta Općine Križ („Glasnik Zagrebačke županije“ br. 11/21) i članka 64. Poslovnika Općinskog vijeća Općine Križ („Glasnik Zagrebačke županije“ br. 11/21), te sukladno odredbama Zakona o udrugama („Narodne novine“ br. 74/14, 70/17 i 98/19) i odredbama Uredbe o kriterijima, mjerilima i postupcima financiranja i ugovaranja programa i projekata od interesa za opće dobro koje provode udruge („Narodne novine“ br. 26/15 i 37/21), Općinsko vijeće Općine Križ na 16. sjednici održanoj dana 08. prosinca 2022. godine donijelo je

## **ODLUKU**

### **o načinu raspodjele novčanih sredstava iz Proračuna Općine Križ za 2023. godinu namijenjenih financiranju programa i projekata od interesa za opće dobro koje provode udruge**

#### **I.**

Prioritetna područja za financiranje projekata i programa udruge utvrđuju se za 2023. godinu na temelju procjene potreba u određenom području u skladu sa Programom razvoja Općine Križ za razdoblje 2021. – 2027. godine u kojem se u poglavlju 3.1. Društvene djelatnosti, u segmentu društvenih djelatnosti na području Općine prikazane društvene značajke, stanje u obrazovanju, stanje u zdravstvu, sportu, kulturna i prirodna baština te vatrogasna zaštita. Za unapređenje spomenutih djelatnosti, odnosno aktivnosti udruge od interesa za opće dobro sukladno članku 32. i 33. Zakona o udrugama, a u skladu s Uredbom o kriterijima, mjerilima i postupcima financiranja i ugovaranja programa i projekata od interesa za opće dobro koje provode udruge (u daljnjem tekstu: Uredbe), te ostalim aktima po pojedinim područjima, nužno je primjenjivati načela društvene odgovornosti i korisnosti uz transparentno korištenje proračunskih sredstava pri njihovoj raspodjeli udrugama.

Osnovni standardi financiranja programa i projekata udruge Općine Križ temelje se na odredbama Uredbe, a u skladu s odredbama članka 4. Uredbe, Općina Križ određuje prioritetna područja za financiranje programa i projekata za proračunsku godinu na temelju procjene potreba u određenom području i mjera za ostvarivanje ciljeva sukladno programima javnih potreba u pojedinom području za 2023. godinu.

#### **II.**

Ovom Odlukom utvrđuje se prioritetna područja od posebnog interesa Općine Križ u 2023. godini i način raspodjele sredstava namijenjenih financiranju programa i projekata udruge iz Proračuna Općine Križ za 2023. godinu.

**Utvrđuje se ukupan iznos sredstava od =116.000,00 EUR-a (slovima: stošesnaesttisućaeura) namijenjen za financiranje sljedećih prioritetnih područja od posebnog interesa Općine Križ:**

- 1. Financiranje programskih djelatnosti udruge i ustanova u kulturi, udruženja i drugih organizacija kulture i ostalih korisnika od značaja za Općinu Križ iz raspoloživih sredstava u ukupnom iznosu od =20.000,00 EUR-a (slovima: dvadesettisućaeura), a koja su u Proračunu Općine Križ za 2023. godinu raspoređena u: Razdjel 002, Glava 00201, Program 1008 Program javnih potreba u kulturi, Aktivnost A100801;**
- Sredstva su namijenjena za programske djelatnosti udruge i ustanova u kulturi, udruženja i drugih organizacija kulture i ostalih korisnika od značaja za Općinu Križ, i utvrđuju se kroz sljedeća prioritetna područja: jačanje kapaciteta udruge u



kulturi za rad usmjeren na zadovoljavanje javnih potreba u kulturi sukladno Programu javnih potreba u kulturi na području Općine Križ u 2023. godini; jačanje kapaciteta udruga u kulturi koje doprinose razvitku i općem napretku Općine Križ te promiču njezin ugled kao i napredak zajednice u cjelini.

**2. Financiranje programskih djelatnosti udruga u području zdravstva, socijale i preventive, iz raspoloživih sredstava Općine u ukupnom iznosu od =6.000,00 EUR-a (slovima: šesttisućaeura), a koja su u Proračunu Općine Križ za 2023. godinu raspoređena u: Razdjel 002, Glava 00201, Program 1011 Projekti udruga u zdravstvu, socijali i preventivi, Aktivnost A101101.**

- Sredstva su namijenjena za programe i projekte udruga u zdravstvu, socijali i preventivi, odnosno programe koji se odnose na jačanje kapaciteta udruga za rad sa osobama s invaliditetom, djecom, obiteljima, mladima, starijim osobama, te drugim ranjivim skupinama društva te jačanje kapaciteta udruga koje doprinose razvitku i općem napretku Općine Križ te promiču njezin položaj i ugled kao i napredak zajednice u cjelini.

**3. Financiranje programskih djelatnosti udruga u području sporta, iz raspoloživih sredstava Općine u ukupnom iznosu od =90.000,00 EUR-a (slovima: devedesettisućaeura), a koja su u Proračunu Općine Križ za 2023. godinu raspoređena u: Razdjel 002, Glava 00201, Program 1013 Program javnih potreba u sportu, Aktivnost A101301.**

- Sredstva su namijenjena za programe i projekte udruga u području sporta s ciljem poticanja i promicanja sporta, a posebno u dijelu programa koji se temelje na tradiciji bavljenja određenim sportom na području Općine, poticanju i promicanju sportskih aktivnosti (osobito djece i mladih), sportskih-rekreacijskih aktivnosti građana te provođenje sportskih takmičenja kao i jačanje kapaciteta sportskih udruga koje doprinose razvitku i općem napretku Općine Križ te promiču njezin položaj i ugled kao i napredak zajednice u cjelini. Poseban tradicijski značaj za Općinu Križ kao sportovi od posebnog interesa imaju nogomet i rukomet.

Sredstva navedena u stavku 1. točke II. ove Odluke raspodijeliti će se sukladno Uredbi i to na temelju javnog natječaja/javnog poziva (u daljnjem tekstu: javni natječaj) za financiranje programa i projekata udruga u navedenim područjima, čiji je nositelj Općina Križ i u skladu s dokumentacijom za provedbu javnog natječaja, a sve u cilju transparentnosti dodjele financijskih sredstava i odabira najkvalitetnijih programa i projekata ili izravnom dodjelom sukladno članku 6. stavku 3. podstavku 4. Uredbe.

### **III.**

Ovom Odlukom utvrđuje se i da su Proračunom Općine Križ za 2023. godinu planirana i sredstva za financiranje odnosno sufinanciranje javnih potreba u tehničkoj kulturi, zaštitu od požara, redovnu djelatnost Hrvatskog Crvenog križa kao i rad Udruge branitelja Općine Križ, koja će se dodijeliti temeljem ugovora, a bez provedbe javnog natječaja, iz razloga što je njihovo financiranje regulirano posebnim propisima i to:

- Zajednici tehničke kulture Općine Križ, koja će temeljem javnog natječaja raspodijeliti sredstva za projekte i programe članova Zajednice,
- Vatrogasnoj zajednici Općine Križ, koja će temeljem sklopljenih ugovora s dobrovoljnim vatrogasnim društvima raspodijeliti sredstva za projekte i programe članova Zajednice,
- Gradskom društvu Crvenog križa Ivanić-Grad, kojem se sredstva dodjeljuju temeljem propisa za izrijekom određene aktivnosti, koje će provoditi na području Općine Križ,
- Udruzi branitelja Općine Križ, kojoj se sredstva dodjeljuju temeljem članka 168. Zakona o hrvatskim braniteljima iz Domovinskog rata i članovima njihovih obitelji ("Narodne

novine" br. 121/17, 98/19 i 84/21) za projekte i programe Udruge, kao jedine udruge proizašle iz Domovinskog rata koja je registrirana, odnosno ima sjedište na području Općine Križ i djeluje na području Općine Križ u cilju okupljanja i aktivnosti hrvatskih branitelja sudionika Domovinskog rata.

#### IV.

Financiranje programa i projekata udruga sukladno članku 6. stavku 3. Uredbe, moguće je i bez objavljivanja javnog natječaja, izravno i to samo u opravdanim i iznimnim slučajevima:

- kada nepredviđeni događaji obvezuju Općinu Križ da u suradnji s udrugama žurno djeluje u rokovima u kojima nije moguće provesti standardni natječajni postupak i problem je moguće riješiti samo izravnom dodjelom sredstava,
- kada se financijska sredstva dodjeljuju udruzi ili skupini udruga koje imaju isključivu nadležnost u području djelovanja i/ili zemljopisnog područja za koje se financijska sredstva dodjeljuju ili je udruga jedina organizacija operativno sposobna za radna područja djelovanja i/ili zemljopisnom području na kojem se financirane aktivnosti provode,
- kada se prema mišljenju nadležnog povjerenstva jednokratno dodjeljuju financijska sredstva do iznosa propisanog Uredbom za aktivnosti koje iz opravdanih razloga nisu mogle biti planirane u godišnjem planu udruge, a ukupan iznos tako dodijeljenih sredstava iznosi najviše 5% svih sredstava planiranih proračunom za financiranje svih programa i projekata udruga,
- kada je to propisano posebnim propisom.

Kada se financijska sredstva dodjeljuju udrugama izravno, bez raspisivanja javnog natječaja Općina Križ će s korisnikom financijskih sredstava sklopiti ugovor o izravnoj dodjeli sredstava.

#### V.

Svi korisnici financiranja programa i projekata udruga iz Proračuna Općine Križ za 2023. godinu moraju uredno ispunjavati obveze iz prethodno sklopljenih ugovora o financiranju iz javnih izvora, odnosno iz Proračuna Općine Križ, za dodijeljena sredstva iz Proračuna Općine Križ za 2022. godinu, temeljem sklopljenih ugovora, u obvezi su podnošenja izvještaja Općini Križ o namjenskom korištenju sredstava, na propisani način.

Pravo na financiranje programa i projekata od interesa za opće dobro koje provode udruge, odnosno prijavu na javni natječaj i/ili sklapanje ugovora o izravnoj dodjeli sredstava, imaju one udruge, upisane u Registar udruga najmanje godinu dana od dana raspisivanja natječaja ili sklapanje ugovora o izravnoj dodjeli sredstava.

#### VI.

Utvrđuje se da natječajnu dokumentaciju za raspodjelu sredstava iz točke II. ove Odluke čine obvezni dokumenti:

- tekst javnog natječaja,
- upute za prijavitelje,
- obrasci za prijavu programa ili projekta:
  - obrazac opisa programa ili projekta, obrazac proračuna programa ili projekta,
- popis priloga koje je potrebno priložiti uz prijavu,
- obrazac za procjenu kvalitete/vrijednosti projekta,
- obrazac izjave o nepostojanju dvostrukog financiranja,
- obrazac za izvještavanje.

Ovisno o vrsti javnog natječaja, dodatnu natječajnu dokumentaciju za prijavu programa ili projekta mogu činiti obrasci, izjave i drugi dokumenti propisani odredbama Uredbe, a navedeni u uputama za prijavitelje.

Javni natječaj, Upute za prijavitelje te sva ostala dokumentacija i obrasci za prijavu na javni natječaj po područjima iz točke II. ove Odluke, objavit će se u cijelosti na internetskoj stranici Općine Križ [www.opcina-kriz.hr](http://www.opcina-kriz.hr).

#### VII.

Pripremu i provedbu javnog natječaja za dodjelu financijskih sredstava udrugama koje provode programe i projekte od interesa za opće dobro, provodi Jedinostveni upravni odjel Općine Križ i jedno ili više povjerenstava za pripremu i provedbu javnog natječaja, odnosno provedbu pojedinih postupaka sukladno točki II. ove Odluke.

Općinski načelnik Općine Križ donosi odluku o tome kako će se organizirati postupak pripreme i provedbe javnog natječaja te o osnivanju, djelokrugu i imenovanju jednog ili više povjerenstava kao neovisnog stručnog tijela Općine Križ koje provodi postupke od faze pripreme javnog natječaja do faze potpisivanja ugovora s udrugama. U rad povjerenstva osim službenika Jedinostvenog upravnog odjela, Općinski načelnik Općine Križ može imenovati i članove Općinskog vijeća te druge neovisne stručnjake po posebnim područjima javnog natječaja.

#### VIII.

Na temelju provedenog postupka ocjenjivanja projekata i programa, Općinski načelnik Općine Križ donosi Odluku o raspodjeli sredstava za financiranje projekata i programa u svakom pojedinom području te istu objavljuje na internetskoj stranici Općine Križ.

Na temelju Odluke iz stavka 1. ove točke Općina Križ će s nositeljem projekta i programa sklopiti pojedinačne ugovore.

U okviru sredstava predviđenih Proračunom Općine Križ za 2023. godinu i provedenim javnim natječajima za financiranje programa i projekata udruga po pojedinim područjima, a koje će se financirati iz Proračuna Općine Križ za 2023. godinu, odnosno za financiranje programa i projekata od interesa za opće dobro koje provode udruge, raspodjela planiranih sredstava izvršavati će se prema mogućnostima Proračuna i ostvarenju planiranih prihoda Proračuna za 2023. godinu i to od 1. siječnja 2023. godine u EUR-ima.

#### IX.

Za provedbu ove Odluke zadužuje se Jedinostveni upravni odjel Općine Križ, koji će u provedbi u svemu što nije definirano odredbama ove Odluke, primijeniti odredbe Uredbe te druge mjerodavne propise i akte.

#### X.

Ova Odluka stupa na snagu osmi dan od dana objave u Glasniku Zagrebačke županije.

REPUBLIKA HRVATSKA  
ZAGREBAČKA ŽUPANIJA  
OPĆINA KRIŽ  
OPĆINSKO VIJEĆE

KLASA: 402-01/22-01/39  
URBROJ: 238-16-01-22-1  
Križ, 08. prosinca 2022.

PREDSJEDNIK  
OPĆINSKOG VIJEĆA OPĆINE KRIŽ:

Zlatko Hrastić





Na temelju članka 5. i članka 10. stavka 3. Zakona o financiranju političkih aktivnosti, izborne promidžbe i referenduma („Narodne novine“ br. 29/19 i 98/19), članaka 25. i 100. Statuta Općine Križ („Glasnik Zagrebačke županije“ br. br. 11/21) i članka 64. Poslovnika Općinskog vijeća Općine Križ („Glasnik Zagrebačke županije“ br. 11/21), Općinsko vijeće Općine Križ na 16. sjednici održanoj dana 08. prosinca 2022. godine donijelo je

## **ODLUKU**

### **o raspoređivanju sredstava za redovito godišnje financiranje političkih stranaka i nezavisnih vijećnika Općinskog vijeća Općine Križ iz Proračuna Općine Križ za 2023. godinu**

#### **I.**

Ovom Odlukom raspoređuju se sredstva za redovito godišnje financiranje političkih stranaka i nezavisnih vijećnika Općinskog vijeća Općine Križ koja su osigurana u Proračunu Općine Križ za 2023. godinu.

#### **II.**

U Proračunu Općine Križ za 2023. godinu osigurana su sredstva za redovito godišnje financiranje političkih stranaka i nezavisnih vijećnika Općinskog vijeća Općine Križ na poziciji: Razdjel 001 Predstavnička i izvršna tijela; Glava 00101 Predstavnička i izvršna tijela; Program 1002 Program financiranja ostalih aktivnosti; Aktivnost A100201 Financiranje rada političkih stranaka.

#### **III.**

Pravo na redovito godišnje financiranje iz sredstava Proračuna Općine Križ imaju političke stranke i nezavisni vijećnici Općinskog vijeća Općine Križ koji su prema konačnim rezultatima izbora dobili mjesto člana Općinskog vijeća u Općinskom vijeću Općine Križ. Konačne rezultate izbora članova Općinskog vijeća Općine Križ provedenih 16. svibnja 2021. godine, Općinsko izborno povjerenstvo Općine Križ utvrdilo je i objavilo dana 20. svibnja 2021. godine (KLASA: 013-01/21-01/01 URBROJ: 238/16-21-370).

#### **IV.**

**Za svakog člana Općinskog vijeća utvrđuje se isti, godišnji iznos sredstava za redovito godišnje financiranje i to po =280,00 EUR-a (slovima: dvjestoosamdesetura).**

Podzastupljenost spola postoji ukoliko je zastupljenost jednog spola u Općinskom vijeću manja od 40% sukladno članku 9. Zakona o financiranju političkih aktivnosti, izborne promidžbe i referenduma. Općinsko vijeće Općine Križ ima 13 članova, od čega su 5 žena (38,46%) i 8 muškaraca (62,34%) te se utvrđuje da u sastavu članova Općinskog vijeća postoji podzastupljeni spol.

Za svakog izabranog člana Općinskog vijeća Općine Križ podzastupljenog spola, političkim strankama odnosno nezavisnim vijećnicima pripada i pravo na naknadu u visini od 10% iznosa predviđenog po svakom članu Općinskog vijeća Općine Križ.

#### **V.**

Raspoređena sredstva doznaju se na središnji račun političke stranke, odnosno poseban račun nezavisnih vijećnika za redovito godišnje financiranje svoje djelatnosti, tromjesečno u jednakim iznosima i to:

- svakom pojedinom članu Općinskog vijeća iznos od =70,00 EUR-a (slovima: sedamdeseteura), razmjerno broju dobivenih mjesta odnosno članova Općinskog vijeća Općine Križ prema konačnim rezultatima izbora,
- svakom pojedinom članu Općinskog vijeća podzastupljenog spola iznos od =7,00 EUR-a (slovima: sedameura).

Rbr	Naziv političke stranke i nezavisnog vijećnika	Broj vijećnika	M	Ž	Iznos <u>tromjesečne</u> isplate sredstava u EUR-ima po članu i podzastupljenim spolu	Iznos <u>godišnje</u> isplate sredstava u EUR-ima po članu i podzastupljenom spolu
1.	FOKUS	3	2	1	217,00 EUR-a	868,00 EUR-a
2.	Hrvatska demokratska zajednica HDZ	5	3	2	364,00 EUR-a	1.456,00 EUR-a
3.	Kandidacijska lista grupe birača, Nositelj kand. liste: Robert Magdić	3	2	1	217,00 EUR-a	868,00 EUR-a
4.	Socijaldemokratska partija Hrvatske SDP	1	1	-	70,00 EUR-a	280,00 EUR-a
5.	CENTAR	1	-	1	77,00 EUR-a	308,00 EUR-a
UKUPNO					= 945,00 EUR-a	=3.780,00 EUR-a

#### VI.

Ako se početak ili završetak mandata ne poklapaju s početkom ili završetkom tromjesečja, u tom se tromjesečju isplaćuje iznos razmjeran broju dana trajanja mandata.

#### VII.

Za provedbu ove Odluke zadužuje se Jedinstveni upravni odjel Općine Križ.

#### VIII.

Ova Odluka stupa na snagu osmi dan od dana objave u Glasniku Zagrebačke županije.

REPUBLIKA HRVATSKA  
ZAGREBAČKA ŽUPANIJA  
OPĆINA KRIŽ  
OPĆINSKO VIJEĆE

KLASA: 402-01/22-01/40  
URBROJ: 238-16-01-22-1  
Križ, 08. prosinca 2022.

PREDSJEDNIK  
OPĆINSKOG VIJEĆA OPĆINE KRIŽ:

Zlatko Hrastić





Na temelju članka 104. Zakona o komunalnom gospodarstvu („Narodne novine“ br. 68/18., 110/18 i 32/20), članaka 25. i 100. Statuta Općine Križ („Glasnik Zagrebačke županije“ br. 11/21) i članka 64. Poslovnika Općinskog vijeća Općine Križ („Glasnik Zagrebačke županije“ br. 11/21), Općinsko vijeće Općine Križ na 16. sjednici održanoj dana 08. prosinca 2022. godine donijelo je

## **ODLUKU**

### **o izmjeni Odluke o komunalnom redu**

#### **Članak 1.**

U Odluci o komunalnom redu („Glasnik Zagrebačke županije“ br. 23/19) članak 115. mijenja se i glasi:

#### **„Članak 115.**

Javnim površinama upravlja Općina Križ.

Općinski načelnik može temeljem posebne Odluke ili ugovora upravljanje određenih javnih površina povjeriti drugim pravnim ili fizičkim osobama.

Općina Križ dužna je osigurati mogućnost korištenja površina javne namjene na način koji omogućava kretanje osoba s posebnim potrebama.

Komunikacija na javnim površinama, a naročito na javnoprometnim površinama mora biti izvedena na način da se omogući pristup osobama s posebnim potrebama, odnosno na način da sukladno pozitivnim propisima budu uklonjene arhitektonske barijere.

Na svim parkiralištima mora biti osiguran dovoljan broj parkirnih mjesta za osobe s invaliditetom sukladno pozitivnim zakonskim propisima.

Uređaji javne namjene moraju biti, ako je to moguće, postavljeni na način da ih mogu koristiti osobe s posebnim potrebama.”

#### **Članak 2.**

Ova Odluka stupa na snagu osmi dan od dana objave u Glasniku Zagrebačke županije.

**REPUBLIKA HRVATSKA  
ZAGREBAČKA ŽUPANIJA  
OPĆINA KRIŽ  
OPĆINSKO VIJEĆE**

KLASA: 363-01/19-01/20  
URBROJ: 238-16-01-22-2  
Križ, 08. prosinca 2022.

**PREDSJEDNIK  
OPĆINSKOG VIJEĆA OPĆINE KRIŽ:  
Zlatko Hrastić**





Na temelju članka 17. stavka 1. Zakona o sustavu civilne zaštite („Narodne novine“ br. 82/15, 118/18, 31/20 i 20/21), članaka 48. i 52. Pravilnika o nositeljima, sadržaju i postupcima izrade planskih dokumenata u civilnoj zaštiti te načinu informiranja javnosti u postupku njihovog donošenja („Narodne novine“ br. 66/21), članaka 25. i 100. Statuta Općine Križ („Glasnik Zagrebačke županije“ br. 11/21) i članka 64. Poslovnika Općinskog vijeća Općine Križ („Glasnik Zagrebačke županije“ br. 11/21), Općinsko vijeće Općine Križ na 16. sjednici održanoj dana 08. prosinca 2022. godine donijelo je

## **ANALIZU STANJA sustava civilne zaštite na području Općine Križ za 2022. godinu**

### **1. UVOD**

Civilna zaštita je sustav organiziranja sudionika, operativnih snaga i građana za ostvarivanje zaštite i spašavanja ljudi, životinja, materijalnih i kulturnih dobara i okoliša u velikim nesrećama i katastrofama i otklanjanja posljedica terorizma i ratnih razaranja. Općina Križ obavezna je organizirati poslove iz svog samoupravnog djelokruga koji se odnose na planiranje, razvoj, učinkovito funkcioniranje i financiranje sustava civilne zaštite.

Člankom 17. stavak 1. Zakona o sustavu civilne zaštite („Narodne novine“ broj 82/15, 118/18, 31/20, 20/21) definirano je da predstavničko tijelo na prijedlog izvršnog tijela jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave u postupku donošenja proračuna razmatra i usvaja godišnju Analizu stanja i godišnji Plan razvoja sustava civilne zaštite s financijskim učincima za trogodišnje razdoblje te Smjernice za organizaciju i razvoj sustava koje se razmatraju i usvajaju svake četiri godine.

Na području Općine Križ mjere i aktivnosti u sustavu civilne zaštite provode sljedeće operativne snage sustava civilne zaštite:

- Stožer civilne zaštite Općine Križ,
- Operativne snage vatrogastva,
- Gradsko društvo Crvenog križa Ivanić - Grad,
- Hrvatska gorska služba spašavanja – Stanica Zagreb,
- Povjerenici civilne zaštite,
- Koordinator na lokaciji,
- Pravne osobe od interesa za sustav civilne zaštite,
- Udruge građana.

### **2. VAŽNIJE SASTAVNICE SUSTAVA CIVILNE ZAŠTITE I NJIHOVO STANJE**

#### **• Procjena rizika od velikih nesreća Općine Križ**

Općinsko vijeće Općine Križ donijelo je Odluku o donošenju Procjene rizika od velikih nesreća Općine Križ („Glasnik Zagrebačke županije“ br. 38/21), sukladno članku 8. Pravilnika o smjernicama za izradu Procjena rizika od katastrofa i velikih nesreća za područje Republike Hrvatske i jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave („Narodne novine“ broj 65/16).

Procjenu rizika od velikih nesreća izradila je Radna skupina za izradu Procjene rizika od velikih nesreća za Općinu Križ imenovana Odlukom o postupku izrade Procjene rizika od velikih nesreća za Općinu Križ i osnivanju Radne skupine za izradu Procjene rizika od

velikih nesreća za Općinu Križ (KLASA: 810-09/21-01/02, URBROJ: 238/16-03-21-2, 18.02.2021.god.).

Procjena rizika od velikih nesreća izrađena je sukladno Smjernicama za izradu procjena rizika od velikih nesreća za područje Zagrebačke županije (KLASA: 022-01/17-01/09, URBROJ: 238/7-03-17-38, Zagreb, 13.02.2017.god.)

Procjena rizika od velikih nesreća temelj je izrade Plana djelovanja civilne.

## 2.1. PLANSKI DOKUMENTI

### • Plan djelovanja civilne zaštite Općine Križ

Sukladno članku 59., stavku 3. Pravilnika o nositeljima, sadržaju i postupcima izrade planskih dokumenata u civilnoj zaštiti te načinu informiranja javnosti u postupku njihovog donošenja („Narodne novine“ broj 66/21), a na temelju novo izrađene Procjene rizika od velikih nesreća iz 2021.god. Općinski načelnik Općine Križ donosi Plan djelovanja civilne zaštite Općine Križ (KLASA: 810-01/21-01/08, URBROJ: 238-16-03-22-7, od 22. veljače 2022.god.).

## 2.2. EVIDENCIJA OPERATIVNIH SNAGA SUSTAVA CIVILNE ZAŠTITE

### • Vođenje evidencije pripadnika operativnih snaga sustava civilne zaštite

Sukladno Pravilniku o vođenju evidencija pripadnika operativnih snaga sustava civilne zaštite („Narodne novine“ broj 75/16) ustrojena je evidencija vlastitih pripadnika za operativne snage sustava civilne zaštite Općine Križ za:

- Članove Stožera civilne zaštite
- Povjerenike civilne zaštite
- Pravne osobe od interesa za sustav civilne zaštite
- Koordinatore na lokaciji

Podaci o pripadnicima operativnih snaga kontinuirano se ažuriraju u planskim dokumentima.

## 3. OPERATIVNE SNAGE SUSTAVA CIVILNE ZAŠTITE NA PODRUČJU OPĆINE KRIŽ

### 3.1. STOŽER CIVILNE ZAŠTITE

Na temelju članka 24. Zakona o sustavu civilne zaštite („Narodne novine“ broj 82/15, 118/18, 31/20, 20/21), i članka 54. i 101. Statuta Općine Križ („Glasnik Zagrebačke županije“ broj 11/21), Općinski načelnik Općine Križ donosi Odluku o osnivanju i imenovanju Stožera civilne zaštite Općine Križ (KLASA: 810-01/21-01/07, URBROJ: 238/16-03-21-9, od 16.06.2021.god.). Stožer civilne zaštite Općine Križ sastoji se od načelnika Stožera, zamjenika načelnika Stožera i 14 članova Stožera).

Stožer civilne zaštite je stručno, operativno i koordinativno tijelo za provođenje mjera i aktivnosti civilne zaštite u velikim nesrećama i katastrofama. Stožer civilne zaštite obavlja zadaće koje se odnose na prikupljanje i obradu informacija ranog upozoravanja o mogućnosti nastanka velike nesreće i katastrofe, razvija plan djelovanja sustava civilne zaštite na svom području, upravlja reagiranjem sustava civilne zaštite, obavlja poslove

informiranja javnosti i predlaže donošenje odluke o prestanku provođenja mjera i aktivnosti u sustavu civilne zaštite. Radom Stožera civilne zaštite Općine rukovodi načelnik Stožera, a kada se proglasi velika nesreća, rukovođenje preuzima načelnik Općine. Stožer civilne zaštite Općine upoznat je sa Zakonom o sustavu civilne zaštite te drugim zakonskim aktima, načinom djelovanja sustava civilne zaštite, načelima sustava civilne zaštite te sl. Većina članova Stožera civilne zaštite Općine osposobljena je za provođenja mjera i aktivnosti u sustavu civilne zaštite. Temeljem članka 6. st.2 Pravilnika o mobilizaciji, uvjetima i načinu rada operativnih snaga sustava civilne zaštite („Narodne novine“ broj 69/16), u slučaju velike nesreće, Stožer civilne zaštite Općine može predložiti organiziranje volontera i način njihovog uključivanja u provođenje određenih mjera i aktivnosti u velikim nesrećama i katastrofama, u suradnji sa središnjim tijelom državne uprave nadležnim za organiziranje volontera. Način rada Stožera uređuje se Poslovníkom koji donosi općinski načelnik.

Kontakt podaci Stožera civilne zaštite kao i drugih operativnih snaga sustava civilne zaštite (adrese, fiksni i mobilni telefonski brojevi), kontinuirano se ažuriraju u planskim dokumentima Općine.

### 3.2. OPERATIVNE SNAGE VATROGASTVA

Na području Općine Križ djeluje vatrogasna zajednica Općine Križ i sljedeća dobrovoljna vatrogasna društva: Križ, Obedišće, Johovec, Novoselec, Okešinec, Rečica Kriška, Mala Hrastilnica, Razljev, Bunjani, Konščani, Širinec, Velika Hrastilnica i Vežišće.

Zadaće i ciljevi operativnih snaga vatrogastva Općine utvrđeni su Zakonom o vatrogastvu („Narodne novine“ broj 106/99, 117/01, 36/02, 96/03, 139/04, 174/04, 38/09 i 80/10), Zakonom o zaštiti od požara („Narodne novine“ broj 92/10), Statutom i Godišnjim programom rada.

Pregled aktivnosti provedenih u 2022.god.:

- provođenje preventivnih mjera: dežurstva i ophodnje svih društava posebice u vrijeme paljenja trave, korova i „Uskrasnih krjesova“,
- provođenje osposobljavanja i usavršavanja vatrogasnih kadrova putem teorijske nastave, praktičnim, kondicijskim i tjelesnim vježbama,
- donošenje Financijskog plana i Godišnjeg programa rada,
- provjera ispravnosti postojeće opreme i vozila,
- provođenje vježbi,
- obavješćivanje stanovništva o zabrani spaljivanja u ljetnim mjesecima putem letaka i javnih medija (suzbijanje požara otvorenog tipa),
- održavanje sastanaka Zapovjedništva,
- provođenje teorijske nastave i praktičnih vježbi prema vježbovníku s operativom,
- obilježavanje dana Sv. Florijana,
- obavljani su redovni liječnički pregledi operativne postrojbe,
- čišćenje spremišta i garaža te održavanje opreme i vozila,
- rad na promociji vatrogasne službe i primanje mladih čalnova

### 3.3. HRVATSKI CRVENI KRIŽ – Gradsko društvo Crvenog križa Ivanić – Grad

Gradsko društvo Crvenog križa je nevladina, humanitarna i neprofitna udruga, najviši organ upravljanja je Skupština koja bira unutarnja tijela, a vanjskoj i unutarnjoj javnosti



se jednom godišnje podnose izvješća za proteklu godinu kao što se i donose i godišnji planovi i programi. Organizacija počiva na dobrotvornom i besplatnom radu i angažmanu članstva i volontera koji udružuju svoje vrijeme, znanje, novac i ostale resurse prema svojim mogućnostima.

Općina Križ pripada nadležnosti GD Crvenog Križa Ivanić Grad koje aktivno sudjeluje u osnovnim djelatnostima od kojih su za područje civilne zaštite najvažnije: osposobljavanje za pružanje prve pomoći, dobrovoljno darivanje krvi, služba spašavanja života na vodi i ekološke zaštite priobalja te ostale aktivnosti. Kao jedna od zadaća je osposobljavanje članstva i građana za njihovu samo zaštitnu funkciju u oružanim sukobima i drugim izvanrednim situacijama, kao i ustrojavanje, obučavanje i opremanje ekipa prve pomoći za izvršenje zadaća u slučaju velikih nesreća, epidemija i oružanih sukoba. Za ovu ulogu potrebno je obnoviti i kvalitetno opremiti ekipe, jer postojeća oprema je zastarjela i dotrajala, kako bi mogle dati svoj doprinos u slučaju potrebe aktiviranja sustava civilne zaštite.

Pregled aktivnosti provedenih u 2022.god.:

- održavanje tečaja prve pomoći,
- organiziranje službe traženja te prevenciju trgovine ljudima i zlostavljanja,
- organiziranje dobrovoljnog darivanja krvi,
- obilježavanje Svjetskog dana zdravlja prigodnim aktivnostima,
- suradnja i organizacija zajedničkih akcija s udrugama,
- osiguravanje palijativne skrbi i opremanje potrebitih sa ortopedskim pomagalicama,
- pomoć obiteljima u potrebi socijalnim intervencijama,
- zaštita i spašavanje,
- suradnja sa školama, vrtićima, bolnicama, staračkim domovima.

#### 3.4. HRVATSKA GORSKA SLUŽBA SPAŠAVANJA – Stanica Zagreb (Pozivanje putem centra 112)

Operativne snage Hrvatske Gorske službe spašavanja temeljna su operativna snaga sustava civilne zaštite u velikim nesrećama i katastrofama i izvršavaju obveze u sustavu civilne zaštite sukladno posebnim propisima kojima se uređuje područje djelovanja Hrvatske gorske službe spašavanja.

**Tablica 1: Pregled podataka HGSS – Stanica Zagreb za 2022. god.**

<b>BROJ ČLANOVA U 2022</b> (zaposleni, volonteri)	92 člana
<b>POPIS OPREME U 2022</b>	Oprema za spašavanje i transport u svim uvjetima i terenima Sanitetska oprema Oprema za komunikaciju - radiostanice ručne i u vozilima, stacionarni repetitori na Sljemenu i VMD neboderu, mobilni repetitor Vozila - na raspolaganju dva terenska vozila, dva kombi vozila i dva putnička automobila
<b>AKTIVNOSTI PROVEDENE U 2022</b> (intervencije, vježbe, edukacije i sl.)	Sa danom 7.11.2022. 134 akcije spašavanja u 2019. godini do sada 40 raznih vježbi 34 dežurstava na raznim događanjima u neurbanim područjima edukacije

	21 tečaj 2 seminara 74 različita sastanka 16 održanih različitih predavanja
--	--

### 3.5. POVJERENICI CIVILNE ZAŠTITE I NJIHOVI ZAMJENICI

Povjerenici civilne zaštite Općine Križ imenovani su Odlukom Općinskog načelnika Općine Križ o imenovanju povjerenika civilne zaštite za područje Općine Križ (KLASA: 810-01/21-01/08, URBROJ: 238-16-03-22-4, Križ, 20.01.2022.god.).

Odlukom se utvrdio broj povjerenika civilne zaštite po naseljima Općine Križ.

- Za naselje Križ imenovano je 6 povjerenika.
- Za naselje Novoselec imenovana su 4 povjerenika.
- Za naselja Bunjani, Donji Prnjarovec, Gornji Prnjarovec, Johovec, Konščani, Mala Hrastilnica, Obedišće, Okešinec, Razljev, Rečica Kriška, Širinec, Šušnjari, Velika Hrastilnica i Vezišće imenovan je po 1 povjerenik.

Kontakt podaci povjerenika civilne zaštite, kao i drugih operativnih snaga sustava civilne zaštite (adrese, fiksni i mobilni telefonski brojevi), kontinuirano se ažuriraju u planskim dokumentima Općine te evidenciji pripadnika operativnih snaga.

Općinski načelnik Općine Križ imenovati će povjerenike civilne zaštite sukladno članku 21. stavku 1. Pravilnika o mobilizaciji, uvjetima i načinu rada operativnih snaga sustava civilne zaštite ("Narodne novine" broj 69/16) i konačnim rezultatima Popisa 2021. godine.

### 3.6. KOORDINATORI NA LOKACIJI

Temeljem članka 20. stavka 1. i članka 35. Zakona o sustavu civilne zaštite („Narodne novine“ broj 82/15, 118/18), članka 26. Pravilnika o mobilizaciji, uvjetima i načinu rada operativnih snaga sustava civilne zaštite („Narodne novine“ broj 69/16), članka 11. stavka 2. Pravilnika o sastavu stožera, načinu rada te uvjetima za imenovanje načelnika, zamjenika načelnika i članova stožera civilne zaštite („Narodne novine“ broj 37/16, 47/16), načelnik Stožera civilne zaštite Općine Križ donio je Odluku o imenovanju koordinatora na lokaciji (KLASA: 810-01/18-01/03, URBROJ: 238/16-19-8, od 04.09.2019.god.).

Koordinatori na lokaciji Općine Križ imenovani su za sljedeće izvanredne događaje (katastrofe):

- Potres,
- Poplava,
- Epidemije i pandemije,
- Ekstremne vremenske pojave,
- Tehničko – tehnološke nesreće s opasnim tvarima.

Kontakt podaci koordinatora na lokaciji, kao i drugih operativnih snaga sustava civilne zaštite (adrese, fiksni i mobilni telefonski brojevi), kontinuirano se ažuriraju u planskim dokumentima Općine te evidenciji pripadnika operativnih snaga.

### 3.7. PRAVNE OSOBE OD INTERESA ZA SUSTAV CIVILNE ZAŠTITE

Na temelju članka 17. stavka 1. aleneje 3. Zakona o sustavu civilne zaštite („Narodne novine“ broj 82/15, 118/18, 31/20, 20/21), članaka 25. i 100. Statuta Općine Križ („Glasnik Zagrebačke županije“ broj 11/21), članka 64. Poslovnika Općinskog vijeća

Općine Križ („Glasnik Zagrebačke županije“ broj 11/21), Općinsko vijeće Općine Križ donijelo je Odluku o određivanju pravnih osoba od interesa za sustav civilne zaštite Općine Križ (KLASA: 810-01/21-01/17, URBROJ: 238/16-01-21-1, od 02.12.2021.god.). Pravne osobe od interesa za sustav civilne zaštite Općine Križ su:

- Osnovna škola Milke Trnine Križ,
- Feromihin d.o.o. Novoselec,
- Poduzetnička zona Križ d.o.o. Križ.

Pravne osobe od interesa za sustav civilne zaštite dužne su izraditi Operativni plan temeljem članka 36. stavka 1. Zakona o sustavu civilne zaštite („Narodne novine“ broj 82/15, 118/18, 31/20, 20/21) te jedan primjerak tog plana dostaviti Općini Križ.

Pravne osobe od interesa za sustav Općine Križ određene su s ciljem priprema i sudjelovanja u aktivnostima radi smanjenja rizika od katastrofa, pružanja brzog odgovora na prijetnje i opasnosti nastanka te ublažavanja posljedica velikih nesreća.

Kontakt podaci pravnih osoba od interesa za sustav civilne zaštite, kao i drugih operativnih snaga sustava civilne zaštite (adrese, fiksni i mobilni telefonski brojevi), kontinuirano se ažuriraju u planskim dokumentima Općine te evidenciji pripadnika operativnih snaga.

#### **4. OSTALI SUDIONICI SUSTAVA CIVILNE ZAŠTITE**

U slučaju katastrofalnih posljedica, osim analizom navedenih odgovornih i upravljačkih te operativnih kapaciteta, u sanaciju posljedica prijetnje se uključuju redovne gotove snage – pravne osobe, koje postupaju prema vlastitim operativnim planovima, odnosno:

- MUP - Policijska uprava Zagrebačka, Policijska postaja Ivanić-Grad
- Postrojba civilne zaštite za spašavanje iz ruševina
- Centar za socijalnu skrb Ivanić-Grad
- Ivakop d.o.o. za komunalne djelatnosti, Ivanić-Grad
- Hrvatske šume, Uprava šuma Podružnica Zagreb, Šumarija Zagreb,
- Hrvatski Telekom d.d. Zagreb
- Ivaplin d.o.o. za distribuciju i opskrbu plinom, Ivanić-Grad
- Hrvatski zavod za toksikologiju i antidoping Zagreb
- Veterinarska stanica Križ d.o.o. Križ
- HEP ODS d.o.o. „Elektra“ Križ,
- Županijska uprava za ceste Zagrebačke županije
- Zavod za hitnu medicinu Zagrebačke županije
- Zavod za javno zdravstvo Zagrebačke županije
- Dom zdravlja Zagrebačke županije
- Dom zdravlja Ivanić-Grad
- Hrvatske vode – Vodnogospodarski odjel nadležan za područje Općine Križ
- MUP – Ravnateljstvo civilne zaštite – Područni ured civilne zaštite Zagreb
- Hrvatska poljoprivredno - šumarska savjetodavna služba – Savjetodavna služba Zagrebačke županije.

## 5. KAPACITETI ZA ZBRINJAVANJE I DRUGI OBJEKTI ZA SKLANJANJE

Zaštita i sklanjanje ljudi u slučaju elementarnih nepogoda i ratnih opasnosti osigurava se privremenim izmještanjem stanovništva, izgradnjom skloništa te prilagođavanjem pogodnih prirodnih, podrumskih i drugih pogodnih građevina za funkciju sklanjanja ljudi.

Zaštita stanovništva osigurat će se izgradnjom zaklona. Za zaklon će se koristiti podrumске prostorije te zakloni izgrađeni u slučaju neposredne ratne opasnosti na slobodnim površinama. Uz javne objekte u kojima se okuplja veći broj ljudi potrebno je planirati slobodne površine na kojima će se omogućiti izgradnja zaklona u slučaju neposredne opasnosti. U Sportskom parku Križ postoje tereni za igranje rukometa, nogometa, košarke i tenisa. Teniski se tereni nalaze i na Kovačkom polju Novoselec, a na Dundinom brijegu u Šušnjarima se nalazi staza za motokross te svi oni mogu prilagoditi kao površine za sklanjanje ljudi na sigurne površine.

**Tablica 2: Pregled smještajnih kapaciteta i lokacija na kojima će se organizirati zbrinjavanje stanovništva te nabava i priprema hrane**

Subjekt	Kapacitet
Osnovna škola Milka Trnina, Križ	800
Osnovna škola Milka Trnina područna, Novoselec	100
Sportska dvorana, Križ	200
Srednja škola „Ivan Švear“ Ivanić Grad, Organizacijska jedinica Križ	120
Dom kulture „Milka Trnina“ Vežišće	200
Dom kulture „Josip Badalić“ Križ	450
Društveni dom Okešinec	150
Društveni dom Obedišće	170
Društveni dom Novoselec	170
Društveni dom Razljev	150
Društveni dom Rečica Kriška	130
Društveni dom Konščani	130
Društveni dom Donji Prnjarovec	100
Društveni dom Šušnjari	100
Društveni dom Bunjani	150
Društveni dom Širinec	100
Društveni dom Mala Hrastilnica	80
Društveni dom Johovec	100
Društveni dom Velika Hrastilnica	100

## 6. ANALIZA FINANCIRANJA SUSTAVA CIVILNE ZAŠTITE U 2022. GODINI

U proračunu Općine Križ za 2022.god., u skladu s ostalim posebnim propisima, kroz Program 1004 Zaštita od požara i civilna zaštita, planirana su sredstva u iznosu od 770.000,00 kn. Spomenuti rashodi odnose se na: kapitalne donacije, naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade, tekuće donacije za sufinanciranje redovne djelatnosti Vatrogasnoj zajednici Općine Križ u iznosu od 250.000,00 kn i Javnoj vatrogasnoj postrojbi Grada Ivanić-Grada u iznosu od 450.000,00 kn. Rashodi za civilnu zaštitu planirani su u iznosu 30.000,00 kn i to za nabavu opreme i za ostale nespomenute rashode.

## 7. ZAKLJUČAK

Zakonom o sustavu civilne zaštite („Narodne novine“, broj 82/15, 118/18, 31/20, 20/21) uređuje se sustav i djelovanje civilne zaštite kao i obaveze jedinica lokalne samouprave u sustavu.

Razmatrajući stanje sustava civilne zaštite na području Općine Križ uvažavajući navedeno stanje operativnih snaga, može se konstatirati:

- Općinsko vijeće Općine Križ usvojilo je Procjenu rizika od velikih nesreća za Općinu Križ 2021.god., sukladno članku 8. Pravilnika o smjernicama za izradu Procjena rizika od katastrofa i velikih nesreća za područje Republike Hrvatske i jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave („Narodne novine“ broj 65/16).
- Općinski načelnik Općine Križ donio je Plan djelovanja civilne zaštite Općine Križ 2022.god., sukladno članku 59., stavku 3. Pravilnika o nositeljima, sadržaju i postupcima izrade planskih dokumenata u civilnoj zaštiti te načinu informiranja javnosti u postupku njihovog donošenja („Narodne novine“ broj 66/21).
- Na području Općine Križ ustrojen je Stožer civilne zaštite, koji pravodobno obavlja sve svoje zadaće, razmatra problematiku te vrši pripremu za moguće prijetnje na području Općine Križ.
- Operativne snage vatrogastva Općine Križ odgovaraju na sve zadaće u protupožarnoj zaštiti, ali i ostalim ugrozama te se kao gotova snaga uvijek spremni uključiti u zaštitu i spašavanje stanovništva i imovine, a s ciljem podizanja operativne spremnosti pripadnika vatrogasne postrojbe potrebno je kontinuirano provoditi osposobljavanje i usavršavanje istih te pristupiti nabavci nove opreme i sredstava kao i održavanju postojeće.
- Crveni križ je respektabilan subjekt koji osigurava trajnu i dobru pripremljenost svojih članova za djelovanje u slučaju katastrofa, da bi njihova aktivnost i spremnost bila na još većoj razini potrebno je sustavno nastaviti s ulaganjem u pripremu i opremanje ekipa za brzo reagiranje na katastrofe i otklanjanje posljedica katastrofe.
- Hrvatska gorska služba spašavanja svojim aktivnostima spašavanja, kao i preventivnim i edukacijskim programima doprinosi sigurnosti ljudi i imovine, takvi programi, ali i oprema zahtijevaju stalno ulaganje, kako bi se razina spremnosti povećala.
- Općinski načelnik Općine Križ imenovao je povjerenike civilne zaštite Općine Križ 2012. godine, Općinski načelnik Općine Križ imenovati će povjerenike civilne zaštite i njihove zamjenike sukladno članku 21. stavku 1. Pravilnika o mobilizaciji, uvjetima i načinu rada operativnih snaga sustava civilne zaštite („Narodne novine“ broj 69/16) i konačnim rezultatima Popisa 2021. godine, objavljenim 22.09.2022.god.
- Načelnik Stožera civilne zaštite Općine Križ imenovao je koordinate na lokaciji 2019.god., sukladno članku 26. Pravilnika o mobilizaciji, uvjetima i načinu rada operativnih snaga sustava civilne zaštite („Narodne novine“ broj 69/16), Općina Križ će po usvajanju Procjene rizika od velikih nesreća 2021.god. u planu djelovanja civilne zaštite i u suradnji s operativnim snagama sustava civilne zaštite utvrditi popis potencijalnih koordinatora na lokaciji s kojeg, ovisno o specifičnostima izvanrednog događaja, načelnik nadležnog stožera civilne zaštite koordinatore određuje i upućuje na lokaciju sa zadaćom koordiniranja djelovanja različitih



operativnih snaga sustava civilne zaštite i komuniciranja sa stožerom tijekom trajanja poduzimanja mjera i aktivnosti na otklanjanju posljedica izvanrednog događaja.

- Općinsko vijeće Općine Križ, donijelo je novu Odluku o određivanju pravnih osoba od interesa za sustav civilne zaštite Općine Križ, na temelju prethodne suglasnosti Područnog ureda civilne zaštite Zagreb, a sukladno rezultatima Procjene rizika od velikih nesreća Općine Križ 2021.god., pravne osobe od interesa za civilnu zaštitu mogu se angažirati u situacijama koje su opasne po sigurnost stanovništva, materijalnih i kulturnih dobara i okoliša, a svojom opremom i osposobljenošću kadrova mogu adekvatno odgovoriti na potencijalno opasne situacije te kao kapaciteti za zbrinjavanje unesrećenih.
- U Proračunu Općine Križ osiguravaju su financijska sredstva koja omogućavaju ravnomjerni razvoj sustava civilne zaštite.

Slijedom navedenog, može se zaključiti da trenutno ustrojeni sustav civilne zaštite na području Općine Križ omogućava izvršavanje zadaća u sustavu civilne zaštite.

REPUBLIKA HRVATSKA  
ZAGREBAČKA ŽUPANIJA  
OPĆINA KRIŽ  
OPĆINSKO VIJEĆE

KLASA: 240-01/22-01/09  
URBROJ: 238-16-01-22-1  
Križ, 08. prosinca 2022.

PREDSJEDNIK  
OPĆINSKOG VIJEĆA OPĆINE KRIŽ:  
Zlatko Hrastić





Temeljem članka 17., stavka 1. Zakona o sustavu civilne zaštite („Narodne novine“ br. 82/15, 118/18, 31/20, 20/21), članka 52. Pravilnika o nositeljima, sadržaju i postupcima izrade planskih dokumenata u civilnoj zaštiti te načinu informiranja javnosti u postupku njihovog donošenja („Narodne novine“ br. 66/21), članaka 25. i 100. Statuta Općine Križ („Glasnik Zagrebačke županije“ br. 11/21) i članka 64. Poslovnika Općinskog vijeća Općine Križ („Glasnik Zagrebačke županije“ br. 11/21), Općinsko vijeće Općine Križ na 16. sjednici održanoj dana 08. prosinca 2022. godine donijelo je

**PLAN RAZVOJA**  
**sustava civilne zaštite na području Općine Križ za 2023. godinu**  
**s trogodišnjim financijskim učincima**

## **1. UVOD**

Člankom 17. stavak 1. Zakona o sustavu civilne zaštite („Narodne novine“ broj 82/15, 118/18, 31/20, 20/21) definirano je da predstavničko tijelo na prijedlog izvršnog tijela jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave u postupku donošenja proračuna razmatra i usvaja godišnju Analizu stanja i godišnji Plan razvoja sustava civilne zaštite s financijskim učincima za trogodišnje razdoblje te Smjernice za organizaciju i razvoj sustava koje se razmatraju i usvajaju svake četiri godine.

Na temelju Analize o stanju sustava civilne zaštite na području Općine Križ za 2022. godinu i Smjernica za organizaciju i razvoj sustava civilne zaštite na području Općine Križ za vremensko razdoblje od 2021. do 2024. godine, donosi se Plan razvoja sustava civilne zaštite na području Općine Križ za 2023. godinu s financijskim učincima za trogodišnje razdoblje (u daljnjem tekstu: Plan razvoja sustava civilne zaštite).

## **2. PLANSKI DOKUMENTI**

U tabeli 1. navedeni su dokumenti iz područja civilne zaštite koje je potrebno izraditi u 2023. godini.

**Tablica 3: Popis dokumenata iz područja civilne zaštite koje je Općina Križ u potrebi izraditi u 2023.god.**

<b>R.B r.</b>	<b>Naziv dokumenta</b>	<b>Izrađivač</b>	<b>Rok izrade</b>	<b>Donosi</b>
1.	Odluka o određivanju koordinatora na lokaciji	Općina	siječanj 2023.	načelnik Stožera CZ
2.	Odluka o imenovanju povjerenika civilne zaštite i njihovih zamjenika	Općina	travanj 2023.	Općinski načelnik
3.	Izrada elaborata za vježbu civilne zaštite 2023.	Upravljačka skupina	30 dana prije održavanja vježbe civilne zaštite	Općinski načelnik
4.	Plan vježbi civilne zaštite Općine za 2024.god.	Općina	prosinac 2023.	Općinski načelnik
5.	Analiza stanja sustava civilne zaštite za 2023.god.	Općina	prosinac 2023.	Općinsko vijeće

6.	Plan razvoja sustava civilne zaštite za 2024. godinu s trogodišnjim financijskim učincima	Općina	prosinac 2023.	Općinsko vijeće
----	---	--------	----------------	-----------------

## 2.1. VOĐENJE I AŽURIRANJE BAZE PODATAKA O PRIPADNICIMA, SPOSObNOSTIMA I RESURSIMA OPERATIVNIH SNAGA SUSTAVA CIVILNE ZAŠTITE

Općina Križ osigurava uvjete za vođenje i ažuriranje baze podataka o pripadnicima, sposobnostima i resursima operativnih snaga sustava civilne zaštite (Pravilnik o vođenju evidencije pripadnika operativnih snaga sustava civilne zaštite („Narodne novine“ broj 75/16).

Evidencija se ustrojava za:

- za članove Stožera civilne zaštite,
- za povjerenike i zamjenike povjerenika civilne zaštite,
- za koordinate na lokaciji
- pravne osobe od interesa za sustav civilne zaštite.

Općina Križ dužna je podatke o vrstama i broju pripadnika operativnih snaga zaprimljene od strane operativnih snaga i podatke koje su u obvezi izraditi samostalno dostaviti Zagrebačkoj županiji te u MUP – Ravnateljstvo civilne zaštite – Područni ured civilne zaštite Zagreb, sukladno Pravilniku o vođenju evidencija pripadnika operativnih snaga sustava civilne zaštite („Narodne novine“ broj 75/16).

Kontakt podatke (adrese, fiksni i mobilni telefonski brojevi) u planskim dokumentima potrebno je kontinuirano ažurirati.

NOSITELJ: Općina Križ

IZRAĐIVAČ: Jedinstveni upravni odjel

ROK: prosinac 2023.god.

## 3. OPERATIVNE SNAGE SUSTAVA CIVILNE ZAŠTITE

### 3.1. STOŽER CIVILNE ZAŠTITE

- Pripremiti i održati vježbu operativnih snaga sustava civilne zaštite

NOSITELJ: Općina Križ

IZVRŠITELJ: Stožer civilne zaštite, upravljačka skupina i operativne snage sustava civilne zaštite.

ROK: Sukladno donesenom Planu vježbi civilne zaštite

- Donošenje Odluke o imenovanju koordinatora na lokaciji

NOSITELJ: Općina Križ, Stožer civilne zaštite

IZVRŠITELJ: načelnik Stožera civilne zaštite

ROK: siječanj 2023.god.

- Evidencija Stožera civilne zaštite, ažuriranje osobnih podataka

NOSITELJ: Općina Križ

IZVRŠITELJ: Jedinstveni upravni odjel

ROK: kontinuirano tijekom godine

### 3.2. OPERATIVNE SNAGE VATROGASTVA

U cilju spremnosti i brzog djelovanja vatrogasna društva za 2023.god. u planu su sljedeće aktivnosti:

- kontinuirano usklađivati Plan zaštite od požara Općine,
- kontinuirano usklađivati Plan uzbunjivanja dobrovoljnih vatrogasnih društava,
- provođenje preventivnih mjera: dežurstva i ophodnje svih društava posebice u vrijeme paljenja trave, korova i „Uskrasnih krjesova“,
- opreмати DVD-e u skladu s Pravilnikom o minimumu tehničke opreme i sredstava vatrogasnih postrojbi („Narodne novine“ broj 43/95, 91/02)
- provoditi osposobljavanje i usavršavanje vatrogasnih kadrova putem teorijske nastave, praktičnim, kondicijskim i tjelesnim vježbama,
- donošenje Financijskog plana i Godišnjeg programa rada,
- provjera ispravnosti postojeće opreme i vozila te nabava nove potrebne opreme,
- Organizacija natjecanja,
- Sudjelovanje na raznim natjecanjima za sve uzraste,
- Sudjelovanje u vježbama prema Planu vježbi CZ.

NOSITELJ: operativne snage vatrogastva Općine

IZVRŠITELJ: operativne snage vatrogastva Općine

ROK: prosinac 2023.god.

### 3.3. HRVATSKI CRVENI KRIŽ – Gradsko društvo Crvenog križa Ivanić - Grad

Akcije planirane za 2023. godinu:

- Obilježavanje Svjetskog dana Crvenog križa i Crvenog polumjeseca – 8. svibnja
- Tjedan crvenog križa – od 8. do 15. svibnja
- Natjecanje mladih Hrvatskog crvenog križa – školska/općinska/gradska natjecanja u ožujku, međuzupanijska natjecanja u travnju i državno natjecanje u svibnju
- Svjetski dan prve pomoći – druga subota u rujnu
- Tjedan borbe protiv tuberkuloze – od 14. do 21. rujna
- Sabirna akcija “Solidarnost na dijelu” – drugi četvrtak u listopadu
- Dan dobrovoljnih darivatelja krvi – 25. listopad
- Tjedan solidarnosti – od 8. do 15. prosinca
- Mjesec borbe protiv alkoholizma, nikozinizma i ovisnosti od droga – od 15. studenog do 15. prosinca, s tendencijom uključivanja u aktivnosti i obilježavanje prigodnih datuma drugih organizacija s ciljevima sličnim zadaćama Hrvatskog Crvenog križa: Međunarodni dan starijih osoba – 1. listopada, Međunarodni dan volontera – 5. prosinca, Svjetski dan zdravlja – 7. travnja, Svjetski dan darivatelja krvi – 14. lipnja, Svjetski dan izbjeglica – 20. lipnja, Međunarodni dan nestalih osoba – 30. kolovoza.

Sukladno javnim ovlastima Gradsko društvo Crvenog križa Ivanić – Grad sljedeće aktivnosti:

- Provođenje zdravstveno – socijalnih programa (dobrovoljno davalatstvo krvi, prva pomoć, obiteljsko savjetovanje za psihosocijalnu pomoć i podršku “Uvijek tu”, Klub osoba s invaliditetom “Duga”, Klub osoba s dijabetesom “Za bolji život”, posudionice ortopedskih pomagala, edukacije stanovništva)
- Socijalne aktivnosti - ljetni kamp za djecu,



- Rad s mladima i volonterima (Klub mladih HCK "Dobar", Pomoć i njega u kući, socijalne potrepštine stanovništva, biciklijade, Jumicar, provođenje mjere "Posebne obveze", donacije, "Zaželi – sve je lakše uz ženske ruke",
- Priprema i djelovanje u kriznim situacijama,
- Služba traženja.

Gradsko društvo Crvenog križa Ivanić - Grad sudjelovati će u vježbi civilne zaštite Općine Križ.

NOSITELJ: GDCK Ivanić - Grad

IZVRŠITELJ: GDCK Ivanić - Grad

ROK: 2023.god.

### 3.4. HRVATSKA GORSKA SLUŽBA SPAŠAVANJA (HGSS) – Stanica Zagreb

HGSS je žurna javna SLUŽBA koja temeljem više zakona djeluje u području prioritarnih i neodgodivih potreba građana (sigurnost, zaštita i spašavanje ljudskih života) i koja je dužna osigurati, pripravnost, hladni pogon i raspoloživost ljudi i opreme 24 sata dnevno, 365 dana u godini, redovito održavanje znanja i sposobnosti stručnost pripadnika u vrlo zahtjevnoj, visoko rizičnoj i odgovornoj aktivnosti.

Plan aktivnosti HGSS – Stanice Zagreb u 2023. godini:

- Vježba za letače spašavatelje – vježba helikopterskog spašavanja - 2 vježbe godišnje (Mjesto održavanja: Lučko ili drugo po dogovoru, trajanje: 2 x 1 dan)
- Vježba za potrage i obuke i licenciranje potražnih pasa - 2 vježbe godišnje (Mjesto održavanja područje Medvednice ili drugo po dogovoru, trajanje: 2 x 1 dan)
- Vježba prve pomoći i transporta priručnim sredstvima – improvizacije (Mjesto: Medvednica ili drugo po dogovoru, trajanje: 1 dan)
- Vježba spašavanja s dalekovoda, žičara, visokih stabala i sl. (dvije grupe, Mjesto: Medvednica, Sljeme, trajanje: 2 x 1 dan)
- Vježba spašavanja motornim sanjkama (Mjesto: Sljeme, trajanje: 1-2 dana)
- Vježba ljetne tehnike spašavanja i spašavanja s visokih objekata (dvije grupe, mjesto: Medvednica (Gorsko zrcalo, Velika peć), grad Zagreb, Klek ili V. Paklenica, trajanje: 2 x 2 dana)
- Vježba spašavanja u zimskim uvjetima (Mjesto: Medvednica, Sj. Velebit ili Gorski Kotar što ovisi o količini snijega, dvije grupe, trajanje: 2 x 2 dana)
- Vježba spašavanja iz speleoloških objekata (Mjesto: Medvednica (špilja Veternica) ili drugo po dogovoru, trajanje: 2 dana)
- Vježba spašavanja na brzim vodama (Mjesto: rijeka Sava, Kupa ili drugo po dogovoru, trajanje: 1 dan)
- Vježba vožnje terenskih automobila i kontrola prohodnosti puteva na (Medvednici – 2 grupe Mjesto: Medvednica, trajanje: 2 x 2 dana)
- Vježba turnog, visokogorskog skijanja, spašavanja izvan skijališta te lavinskog spašavanja (Mjesto: Alpe ili drugo po dogovoru, trajanje: 7 dana)
- Pokazna vježba spašavanja s visokih objekata (Mjesto: grad Zagreb ili drugo po dogovoru, trajanje: 1 dan)
- Pokazna vježba na (Vrijeme održavanja: svibanj, radi se u suradnji s ostalim službama, MUP, JVP, UHMP, HGSS, i dr., mjesto: grad Zagreb, trajanje: 1 dan)
- Druge vježbe i pokazne vježbe u suradnji sa strukturama civilne zaštite županija, gradova i općina, MUP, DVD, JVP, HMP, CZ (Mjesto: po dogovoru, trajanje: 1-5 dana).

Hrvatska gorska služba spašavanja (HGSS) – Stanica Zagreb sudjelovati će u vježbi civilne zaštite Općine Križ.

NOSITELJ: HGSS – Stanica Zagreb

IZVRŠITELJ: HGSS – Stanica Zagreb

ROK: prosinac 2023.god.

### 3.5. POVJERENICI CIVILNE ZAŠTITE I NJIHOVI ZAMJENICI

- Osposobljavanje povjerenika civilne zaštite i njihovih zamjenika

NOSITELJ: Općina Križ

IZVRŠITELJ: MUP – Ravnateljstvo civilne zaštite

ROK: kontinuirano tijekom 2023.god.

- Sudjelovanje na vježbi operativnih snaga (potres)

NOSITELJ: Općina Križ

IZVRŠITELJ: Stožer civilne zaštite, upravljačka skupina i operativne snage sustava civilne zaštite

ROK: Sukladno donesenom Planu vježbi civilne zaštite

- Evidencija povjerenika i zamjenika povjerenika, ažuriranje osobnih podataka

NOSITELJ: Općina Križ

IZVRŠITELJ: Jedinostveni upravni odjel

ROK: kontinuirano tijekom godine

### 3.6. KOORDINATORI NA LOKACIJI

- Upoznati s Planom djelovanja civilne zaštite

NOSITELJ: Općina Križ, Stožer civilne zaštite

IZVRŠITELJ: načelnik Općine, načelnik Stožera civilne zaštite

ROK: prosinac 2023.god.

- Sudjelovanje na vježbi operativnih snaga (potres)

NOSITELJ: Općina Križ

IZVRŠITELJ: Stožer civilne zaštite, upravljačka skupina i operativne snage sustava civilne zaštite

ROK: Sukladno donesenom Planu vježbi civilne zaštite

- Evidencija koordinatora na lokaciji, ažuriranje osobnih podataka

NOSITELJ: Općina Križ

IZVRŠITELJ: Jedinostveni upravni odjel

ROK: kontinuirano tijekom godine

### 3.7. PRAVNE OSOBE OD INTERESA ZA SUSTAV CIVILNE ZAŠTITE

Sukladno potrebi pretpostavljenog izvanrednog događaja, pravne osobe od interesa za sustav civilne zaštite Općine Križ sudjeluju u vježbi civilne zaštite Općine Križ.

Sukladno točki 5. Pravilnika o nositeljima, sadržaju i postupcima izrade planskih dokumenata u civilnoj zaštiti te načinu informiranja javnosti u postupku njihovog donošenja („Narodne novine“ br. 66/21) pravne osobe koje su odlukom Općinskog vijeća

određene od interesa za sustav civilne zaštite dužne su izraditi operativni plan civilne zaštite.

Pravne osobe operativnim planom razrađuju tko će provesti zadaće, kada, prije, za vrijeme ili neposredno nakon velike nesreće i katastrofe, s kojim resursima te tko je za organiziranje snaga i provođenja zadaća odgovoran.

- Evidencija pravnih osoba od interesa za sustava civilne zaštite, ažuriranje osobnih podataka

NOSITELJ: Općina Križ

IZVRŠITELJ: Jedinstveni upravni odjel

ROK: kontinuirano tijekom godine

#### 4. SUSTAV UZBUNJIVANJA GRAĐANA

Cilj: uspostava sustava uzbunjivanja. U organizaciji zaštite i spašavanja u Općini, pored ostalih subjekata, telekomunikacijska podrška, odnosno sustav veza u kriznim situacijama, pokazao se vrlo bitnim čimbenikom kvalitetnog sustava zaštite i spašavanja, stoga je potrebno:

- nastaviti rad na unaprjeđenju sustava uzbunjivanja stanovništva u slučaju velikih nesreća i katastrofa
- provjeriti čujnost sirena na području Općine Križ.

Izvršitelji: Operateri (vlasnici objekata s opasnim tvarima), MUP – Ravnateljstvo civilne zaštite – Područni ured civilne zaštite Zagreb, operativne snage vatrogastva s područja Općine Križ i Općina Križ.

#### 5. FINANCIRANJE SUSTAVA CIVILNE ZAŠTITE

Cilj: racionalno, funkcionalno i učinkovito djelovanje sustava civilne zaštite. Prema Zakonu o sustavu civilne zaštite („Narodne novine“ broj 82/15, 118/18, 31/20, 20/21), izvršno tijelo jedinice lokalne samouprave odgovorno je za osnivanje, razvoj i financiranje, opremanje, osposobljavanje i uvježbavanje operativnih snaga. Prema tome, u proračunu Općine Križ za 2023.god., u skladu s ostalim posebnim propisima, implementirati će se sljedeće stavke: **Program 1004 Zaštita od požara i civilna zaštita, planiran u iznosu od 118.000,00 EURA**

1. Za zaštitu od požara planirano je 113.000,00 EURA, a spomenuti rashodi odnose se na: naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade; kapitalne donacije i tekuće donacije za sufinanciranje redovne djelatnosti Vatrogasnoj zajednici Općine Križ i Vatrogasnoj postrojbi Grada Ivanić-Grada.
2. Rashodi za civilnu zaštitu planirani su u iznosu od 4.000,00 EURA i to za nabavu opreme i za ostale nespomenute rashode.

#### 6. ZAKLJUČAK

Donošenjem Zakona o sustavu civilne zaštite („Narodne novine“, broj 82/15, 118/18, 31/20, 20/21) i zakonskih akata proizlaze zadaće i okvirna dinamika provođenja poslova u sustavu civilne zaštite Općine Križ.

U 2023. godini pokazuje se potrebnim nastaviti aktivni rad u usklađenju i unaprjeđenju sustava civilne zaštite Općine Križ i to posebice sljedećim aktivnostima:

- ažuriranje postojećih planskih dokumenata,
- osposobljavanjem i opremanjem operativnih snaga sustava civilne zaštite,
- ažuriranjem podataka o operativnim snagama u sustavu civilne zaštite,
- osiguravanjem planiranih proračunskih sredstva za organizaciju i razvoj sustava civilne zaštite.

REPUBLIKA HRVATSKA  
ZAGREBAČKA ŽUPANIJA  
OPĆINA KRIŽ  
OPĆINSKO VIJEĆE

KLASA: 240-01/22-01/10  
URBROJ: 238-16-01-22-1  
Križ, 08. prosinca 2022.

PREDSJEDNIK  
OPĆINSKOG VIJEĆA OPĆINE KRIŽ:  
Zlatko Hrastić







Na temelju članka 30. stavka 2. Zakona o komunalnom gospodarstvu ("Narodne novine" br. 68/18, 110/18 i 32/20), članka 25. i 100. Statuta Općine Križ ("Glasnik Zagrebačke županije" br. 11/21) i članka 64. Poslovnika Općinskog vijeća Općine Križ ("Glasnik Zagrebačke županije" br. 11/21), Općinsko vijeće Općine Križ na 16. sjednici održanoj dana 08. prosinca 2022. godine donijelo je

## **ZAKLJUČAK**

### **o davanju prethodne suglasnosti na prijedlog Općih uvjeta isporuke usluge ukopa pokojnika unutar groblja Općine Križ**

#### **I.**

Daje se prethodna suglasnost na prijedlog Općih uvjeta isporuke usluge ukopa pokojnika unutar groblja Općine Križ, koje je predložilo trgovačko društvo Poduzetnička zona Križ d.o.o., Križ, Zagrebačka ulica 7, OIB: 88060877962.

#### **II.**

Prijedlog Općih uvjeta iz točke I. sastavni je dio ovoga Zaključka.

#### **III.**

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u Glasniku Zagrebačke županije, na mrežnim stranicama Općine Križ, na oglasnoj ploči i mrežnim stranicama isporučitelja komunalne usluge Poduzetnička zona Križ d.o.o. Križ.

**REPUBLIKA HRVATSKA  
ZAGREBAČKA ŽUPANIJA  
OPĆINA KRIŽ  
OPĆINSKO VIJEĆE**

KLASA: 363-02/22-01/09  
URBROJ: 238-16-01-22-3  
Križ, 08. prosinca 2022.

**PREDSJEDNIK  
OPĆINSKOG VIJEĆA OPĆINE KRIŽ:  
Zlatko Hrastić**





**PODUZETNIČKA ZONA KRIŽ d.o.o.**  
**KRIŽ, ZAGREBAČKA 7**  
**UPRAVA DRUŠTVA**

**PRIJEDLOG**

Na temelju članka 295. Zakona o obveznim odnosima („Narodne novine“ br. 35/05, 41/08, 125/11, 78/15, 29/18 i 126/21), članka 30. Zakona o komunalnom gospodarstvu („Narodne novine“ br. 68/18, 110/18 i 32/20), odredaba Zakona o grobljima („Narodne novine“ br. 19/98, 50/12 i 89/17) i odredaba Odluke o komunalnim djelatnostima na području Općine Križ („Glasnik Zagrebačke županije“ br. 5/19), uz prethodnu suglasnost Općinskog vijeća Općine Križ (KLASA: \_\_, URBROJ: \_\_\_\_\_ od \_\_ prosinca 2022. godine), član Uprave - direktor trgovačkog društva Poduzetnička zona Križ d.o.o., OIB: 88060877962, kao isporučitelj uslužne komunalne djelatnosti ukopa i kremiranja pokojnika u krematoriju unutar groblja, dana \_\_\_\_\_ 2022. godine donio je sljedeće

**OPĆE UVJETE ISPORUKE USLUGE**  
**UKOPA POKOJNIKA**  
**UNUTAR GROBLJA OPĆINE KRIŽ**

**I OPĆE ODREDBE**

**Članak 1.**

Ovim Općim uvjetima isporuke grobljanskih usluga (u daljnjem tekstu: Opći uvjeti) određuju se:

- međusobni odnosi između Isporučitelja i Korisnika grobljanskih usluga na mjesnom groblju: Križ i Rečica Kriška na kojima Isporučitelj obavlja navedenu djelatnost;
- prava i obveze Korisnika usluge;
- prava i obveze Isporučitelja usluge;
- osnovni tehnički uvjeti isporuke;
- način obračuna i plaćanja isporuke, te otklanjanje pogreške u obračunu;
- neovlašteno korištenje usluga

**II ODREĐIVANJE POJMOVA**

**Članak 2.**

Izrazi koji se koriste u ovim Općim uvjetima imaju značenja utvrđena važećim Zakonom o grobljima (N.N. 19/98, 50/12, 89/17) Pravilnika o grobljima (N.N. 99/02), Odlukom o grobljima („Glasnik Zagrebačke županije“ br. 11/12.i 27/13.) i ovim Općim uvjetima.

1. **Isporučitelj grobljanskih usluga** – na području Općine Križ grobljima upravlja Poduzetnička zona Križ d.o.o., Uprava groblja (u daljnjem tekstu: Isporučitelj).
2. **Korisnik grobnog mjesta** – fizička osoba s pravom korištenja grobnog mjesta nakon dodijele grobnog mjesta na korištenje uz uvjet da ga održava i plaća godišnju grobnu naknadu.
3. **Vlasnik grobnog mjesta** – vlasnik zemljišta na kojem se grobno mjesto nalazi je Općina Križ. Fizičke osobe mogu biti Korisnici grobnih mjesta i vlasnici nadgrobni uređaja.
4. **Grobljanske usluge** – podrazumijevaju: pripremu grobnog mjesta (iskop zemlje zatrpavanje zemljom, formiranje humke, uklanjanje cvijeća i vijenaca), micanje i vraćanje grobne ploče, polaganje urne, korištenja mrtvačnice, ekshumacije i dr.; usluge uređenja grobnog mjesta, ustupanje grobnog mjesta, izdavanje dozvole, rješenja i dr.
5. **Godišnja grobna naknada** – korisnik plaća za korištenje grobnog mjesta i za održavanje zajedničkih dijelova groblja.
6. **Naknada kod dodijele grobnog mjesta** – naknada koju Korisnik plaća kod dodijele grobnog mjesta na korištenje.
7. **Groblje** – ograđeni prostor zemljišta na kojem se nalaze grobna mjesta, prateće građevine i komunalna infrastruktura.
8. **Grobna polja** – više grobnih redova sa ne više od 200 grobova sa pristupnim stazama.
9. **Grobni redovi** – niz grobnih mjesta (grobova).
10. **Bruto površina groba** – neto površina grobnog mjesta uvećana za razmak između grobnih mjesta.
11. **Neto površina groba** – parcela grobnog mjesta (groba).
12. **Nadgrobni uređaj** – spomenik i pokrovna ploča.
13. **Slobodno grobno mjesto** – grobno mjesto kojeg se Korisnik odrekao potpisivanjem izjave o odricanju grobnog mjesta u korist Isporučitelja.
14. **Napušteno grobno mjesto** – grobno mjesto za koje nije plaćena grobna naknada 10 godina, te se može dodijeliti ponovno na korištenje, ali nakon proteka 15 godina od zadnjeg ukopa u grob, odnosno, 30 godina od zadnjeg ukopa u grobnicu.
15. **Ukop** – polaganje posmrtnih ostataka u grobno mjesto.

- 16. Ceremonija pogreba** – posljednji ispraćaj pokojnika koji započinje izlaskom iz mrtvačnice, a završava ukopom u grobno mjesto
- 17. Izjava o odricanju grobnog mjesta u korist Isporučitelja** – izjava kojom se Korisnik odriče grobnog mjesta, odnosno besplatno prenosi pravo korištenja na Isporučitelja.
- 18. Potvrda o korištenju grobnog mjesta** – potvrda koju izdaje Isporučitelj u svrhu provođenja ostavinskog postupka nakon smrti Korisnika grobnog mjesta.
- 19. Dozvola za izgradnju grobnice, groba sa okvirom ili adaptaciju grobnog mjesta** – zahtjev koji podnosi Korisnik grobnog mjesta ukoliko ima namjeru izgrađivati grobno mjesto.
- 20. Pravo korištenja** – šire je od prava ukopa, a obuhvaća pravo ukopa i pravo raspolaganja grobnim mjestom.
- 21. Rješenje o nasljeđivanju** – rješenje koje donosi Općinski sud ili javni bilježnik u ostavinskom postupku nakon smrti Korisnika grobnog mjesta i koje je između ostalog mjerodavno za prijenos prava korištenja grobnog mjesta sa Korisnika na nasljednika.
- 22. Rješenje o pravu korištenja grobnog mjesta** – rješenje kojim korisnik ima pravo na grobno mjesto, a nakon smrti Korisnika grobnog mjesta po rješenju o nasljeđivanju ili podnošenjem zahtjeva o odricanju grobnog mjesta u korist treće osobe.
- 23. Rješenje o dodjeli grobnog mjesta** – rješenje koje se dodjeljuje Korisniku u slučaju smrti člana obitelji, a nije imao ranije grobno mjesto te u slučaju dodjele grobnog mjesta od strane Uprave groblja po zahtjevu Korisnika.
- 24. Ugovor o ustupanju grobnog mjesta** – ugovor u pisanom obliku ovjeren kod javnog bilježnika kojim Korisnik grobnog mjesta pravo korištenja grobnog mjesta prenosi na treću osobu ili u korist Isporučitelja.
- 25. Održavanje groblja** – uređenje i održavanje prostora i zgrada za obavljanje ispraćaja i ukopa umrlih, održavanje uređaja i instalacija, uređenje i održavanje zelenih površina na grobljima, čišćenje groblja i zbrinjavanje otpada, kao i provođenje ostalih radova na grobljima.



### **III UGOVORNI ODNOSI IZMEĐU ISPORUČITELJA I KORISNIKA**

#### **Članak 3.**

Ponuda za grobljanske usluge i dr. sastavlja (napisana) se od strane Isporučitelja, na temelju traženja Korisnika usluge.

Potpisom ponude za grobljanske usluge i dr. od strane Korisnika smatra se kako je Korisnik prihvatio ponudu čime se Ugovor o grobljanskoj usluzi i dr. smatra zaključenim.

Nakon isporučene grobljanske usluge i dr. Korisnik je dužan istu platiti temeljem ispostavljenog računa.

Grobljanske usluge i dr. isporučuju se na neodređeno vrijeme.

Potpisom ponude za grobljanske usluge i dr. Korisnik u svemu prihvaća ove Opće uvjete.

### **IV PRAVA I OBVEZE ISPORUČITELJA**

#### **Članak 4.**

Prava i obveze regulirane su Zakonom o grobljima (N.N. 19/98, 50/12, 89/17), Pravilnikom o grobljima (N.N. 99/02), Odlukom o grobljima („Glasnik Zagrebačke županije“ br. 11/12. i 27/13.) i ostalim zakonskim propisima iz ove djelatnosti.

#### **Članak 5.**

Uprava groblja dužna je grobljem upravljati pažnjom dobrog gospodara, a na način kojim se iskazuje poštovanje prema umrlim osobama koje u njemu počivaju.

Održavanje groblja provodi se sukladno potrebama, a na način da se osigura održavanje groblja urednim i primjerenim njegovoj namjeni, pri čemu treba voditi računa o zaštiti okoliša, a osobito o krajobraznim i estetskim vrijednostima.

Na grobljima iz članka 1. ovih Općih uvjeta, u pravilu se ukapaju umrli koji imaju prebivalište na području Općine Križ.

Obavljanje ukopa odnosno pripremu grobnog mjesta i uređenje grobnog mjesta nakon ukopa obavlja Uprava groblja.

Pod pripremom podrazumijeva se micanje grobne ploče, iskop rake, zatrpavanje rake, vraćanje ploče, uklanjanje vijenaca i cvijeća, formiranje grobne humke nakon slijezanja zemlje.

Kod polaganja urne podrazumijeva se micanje ploče, vraćanje iste te uklanjanje vijenaca i cvijeća.

Ukoliko se ukop obavlja u grobnicu, Korisnik je dužan osigurati dvostruki lijes, unutarnji limeni i vanjski drveni.

Isporučitelj nije odgovoran za nastalu štetu na grobnom mjestu, ako za to nema dokaza.

#### **Članak 6.**

Isporučitelj vodi Grobni očevidnik i registar umrlih osoba sukladno Pravilniku o vođenju grobnog očevidnika i registra umrlih osoba (N.N. 143/98).

## **Članak 7.**

Ekshumacija i prijenos posmrtnih ostataka obavlja se sukladno Pravilniku o uvjetima i načinu obavljanja prijenosa, pogreba i iskopavanja umrlih osoba (N.N.23/94).

## **Članak 8.**

Prijava za ukop može se obaviti svakog radnog dana od 7 do 15 sati na telefon 01/3331 910 ili na broj mobitela 091 2824 507. Za prijave koje se zaprimе petkom iza 15 sati, vikendom i u neradne dane i blagdane, pogreb će se obaviti prvog radnog dana nakon prijave. Subota je neradni dan, te ako osoba umre u četvrtak Uprava groblja će po zahtjevu člana obitelji izvršiti ukop u subotu.

## **Članak 9.**

Svi dogovori u vezi ukopa (lokacija grobnog mjesta, način ukopa) dogovaraju se s Isporučiteljem dan prije ili na dan pogreba u radno vrijeme od 7 do 15 sati.

## **Članak 10.**

Isporučitelj nakon obavljene usluge izdaje račun za iskop jame - zatrpavanje, korištenje mrtvačnice te micanje i vraćanje grobne ploče, ako je Korisnik ima, a prema cjeniku usluga.

## **Članak 11.**

Način prodaje grobnih mjesta određuje Isporučitelj. Grobno mjesto se dodjeljuje kada nastane potreba za ukopom pokojnika ili neovisno o ukopu ukoliko postoji dovoljno mjesta na određenom groblju.

Grobna mjesta dodjeljuju se prema planu i rasporedu slobodnih mjesta i vremenskim razmacima ukopa prilikom ukopa u postojeća grobna mjesta.

Pojedinačni grob, obiteljski grob i grob za polaganje urni neće se dodijeliti na korištenje osobi koja na jednom od groblja navedenih u Članku 1. već koristi, a koji nisu popunjeni i u koje umrli ima pravo ukopa.

Uprava groblja grobno mjesto dodjeljuje korisniku na osnovi korisnikovog zahtjeva koji se podnosi Upravi groblja.

Uprava groblja donosi rješenje kojim se korisniku dodjeljuje grobno mjesto.

## **Članak 12.**

U popunjena grobna mjesta može se odobriti ukop nakon proteka petnaest godina od posljednjeg ukopa u grob, odnosno nakon proteka trideset godina od ukopa u grobnicu.

Nepoznate osobe ili osobe bez skrbi ukopati će se na način uobičajen mjesnim prilikama, osiguravajući pri tome pristupne podatke o umrloj osobi, a ukop će se obaviti na groblju koje odredi i odluči Uprava groblja.

Isporučitelj nije odgovoran za nastalu štetu na grobnom mjestu, ako za to nema dokaza.

## **V PRAVA I OBVEZE KORISNIKA**

### **Članak 13.**

Obveza korištenja grobljanske usluge započinje trenutkom stjecanja prava korištenja dodjelom grobnog mjesta na korištenje ili prenošenjem prava korištenja grobnog mjesta nakon smrti Korisnika na nasljednika Rješenjem o nasljeđivanju, kao i prenošenjem prava korištenja Ugovorom o ustupanju grobnog mjesta Isporučitelju ili u korist treće osobe.

Dan stjecanja pravomoćnosti Rješenja o nasljeđivanju, kao i dan potpisa Ugovora o ustupanju grobnog mjesta trećim osobama ili Isporučitelju smatraju se danom prenošenja prava korištenja na novog Korisnika.

Korisnici su obvezni u roku od 30 dana dostaviti Isporučitelju presliku Rješenja o nasljeđivanju ili Ugovora o ustupanju grobnog mjesta, kao i sve promjene koje se odnose na adrese na koju se šalju računi i druge relevantne podatke koji utječu na međusobne odnose u isporuci i korištenju usluge.

Nasljednici mogu dogovorno promijeniti nositelja zaduženja uz ovjerenu izjavu kod javnog bilježnika.

Da bi se mogao izvršiti prijenos prava korištenja grobnog mjesta trećoj osobi, za predmetno grobno mjesto potrebno je prethodno podmiriti sva dugovanja, ukoliko postoje (dug za grobnu naknadu, troškove ukopa, izdavanje dozvole za radove i ostale troškove).

Korisnici grobnih mjesta su dužni grobna mjesta koja koriste uređivati na primjeren način, te održavati red i čistoću na način da ne oštete susjedna grobna mjesta.

Svaki grob odnosno grobno mjesto Korisnik mora označiti prikladnim nadgrobnim znakom, s vidljivom oznakom imena i prezimena ukopane osobe.

### **Članak 14.**

Korisnik je obavezan pravodobno prijaviti i ispuniti Prijavu za izgradnju grobnice, groba s okvirom ili adaptaciju grobnog mjesta ukoliko ima namjeru obaviti bilo kakve promjene na uređenju i izgradnji grobnog mjesta.

Uprava groblja može zatražiti uklanjanje postavljene opreme ili uređaja groba koji su izgrađeni bez prijave, a izvođaču radova izdati pismeno upozorenje ili zabranu obavljanja djelatnosti na groblju u slučaju ponovnog izvođenja radova bez prijave.

### **Članak 15.**

Sve zahtjeve Korisnik podnosi Isporučitelju u sjedištu Isporučitelja radnim danom od 7 do 15 sati.

### **Članak 16.**

Ako se Korisnik namjerava odreći grobnog mjesta u korist Isporučitelja, dužan je dati pismenu izjavu o odricanju od grobnog mjesta u korist Isporučitelja.

Grobno mjesto kojeg se Korisnik odriče u korist Isporučitelja uvesti će se u grobljansku evidenciju pod kategoriju slobodnih grobnih mjesta.

## **Članak 17.**

Isporučitelj grobljanskih usluga se obavezuje da će sa svim prikupljenim podacima Korisnika postupati u skladu s odredbama Opće uredbe o zaštiti osobnih podataka i Zakona o provedbi Opće uredbe o zaštiti osobnih podataka te da će podatke koristiti isključivo u okviru domene obavljanja poslova za koje je zadužen te ih neće ustupati trećim osobama.

## **Članak 18.**

O uređenju i održavanju grobnih mjesta dužni su se brinuti Korisnici. Kada se nadgrobni spomenici postavljaju od materijala trajne vrijednosti moraju po obliku i načinu izvedbe biti u skladu s okolinom i mjesnim običajima.

## **Članak 19.**

Obavljanje ukopa odnosno pripremu grobnog mjesta i uređenje grobnog mjesta nakon ukopa obavlja Isporučitelj.

Pod pripremom podrazumijeva se micanje grobne ploče, iskop rake, zatrpavanje rake, vraćanje ploče, uklanjanje vijenaca i cvijeća, formiranje grobne humke nakon slijezanja zemlje.

Kod polaganja urne podrazumijeva se micanje ploče, vraćanje iste te uklanjanje vijenaca i cvijeća.

Ukoliko se ukop obavlja u grobnicu, Korisnik je dužan osigurati dvostruki lijes, unutarnji limeni i vanjski drveni.

## **VI OSNOVNI TEHNIČKI UVJETI IZGRADNJE I PRODAJE GROBOVA**

### **Članak 20.**

Na mjesnom groblju Križ, Isporučitelj ne prodaje grobna mjesta unaprijed, već kada za to postoji potreba, odnosno kada nastupi smrt člana obitelji. Na mjesnom groblju Rečica Kriška, mogu se prodati grobna mjesta bez obzira na uvjete, odnosno, nije uvjet smrtni slučaj, a što znači da je dozvoljena prodaja unaprijed.

## **DIMENZIJE GROBOVA**

Neto dimenzija jednostrukog groba (jedno grobno mjesto ): 80 – 90 x 210 cm  
(180 – 190 x 300 cm sa pripadajućim stazama)

Neto dimenzija dvostrukog groba (dva grobna mjesta): 160-180 x 210 cm  
(260 – 280 x 300 cm sa pripadajućim stazama)

Neto dimenzija trostrukog groba (tri grobna mjesta): 240 x 210 cm  
(340 x 300 sa pripadajućim stazama)

Oblaganjem se umanjuje širina staze, s time da neto širina grobnog mjesta i širina staze ne smije biti veća od 280 cm (kod dvostrukog groba), odnosno 190 cm (kod jednostrukog groba).

## **GROB ZA URNE**

Neto dimenzija za 4 urne je 60 x 60 cm  
(90 x 90 cm –bruto)

Neto dimenzija za 6 urni je 80 x 80 cm  
(100 x 100 cm – bruto)

## **VII UVJETI ZA OGRANIČENJE ILI OBUSTAVU ISPORUKE USLUGE**

### **Članak 21.**

Korisniku grobnog mjesta nije dozvoljeno postavljati klupe.  
Korisniku nije dozvoljeno saditi biljke bez prethodnog dogovora s Isporučiteljom.  
Ukoliko Korisnik postupa protivno stavku 1. i 2. ovog članka, Isporučitelj ima pravo ukloniti navedeno o trošku Korisnika.

### **Članak 22.**

Isporučitelj usluge propisuje Uvjete za izvođenje radova na grobljima:

1. Korisnik grobnog mjesta dužan je prije početka radova na groblju podnijeti zahtjev za izvođenje radova te zatražiti Dozvolu za izvođenje radova.
2. Izvođač radova (klesar) dužan je prije početka radova zatražiti od Korisnika grobnog mjesta Dozvolu za izvođenje radova od strane Isporučitelja.
3. Izvođač radova obvezuje se da će radove izvoditi točno prema uputama Isporučitelja usluge.
4. Radovi se moraju izvoditi isključivo radnim danom od 7 do 17 sati, iznimno u vrijeme trajanja pogreba, izvođači su dužni prekinuti sve radove 1 sat prije te do završetka ceremonije pogreba.
5. Radovi se moraju izvoditi na način da se do najveće mjere očuva mir i dostojanstvo na groblju.
6. Sve radne operacije (miješanje betona) i sav materijal (cement, pijesak, šljunak, miješalica) obavljaju se i nalaze na točno određenom mjestu, a kojega odredi Uprava groblja.
7. Za prijevoz materijala potrebnog za izvođenje radova na groblju mogu se koristiti samo oni putovi i staze koje odredi Uprava groblja.
8. Dva tjedna uoči blagdana Svih Svetih zabranjuje se izvođenje svih radova (građevinski, klesarski), na svim gradskim i mjesnim grobljima, tj. u periodu 15.10. – 03.11. tekuće godine ne izvode se navedeni radovi.



## **VIII NAČIN OBRAČUNA CIJENE USLUGE, PLAĆANJA I OTKLANJANJA POGREŠAKA U OBRAČUNU**

### **Članak 23.**

Način obračuna naknade (cijena) za godišnju grobnu naknadu, ustupanje grobnog mjesta, pripremu grobnog mjesta, uslugu uređenja grobnog mjesta, dozvole i dr. određene su cjenikom usluga Uprave groblja.

### **Članak 24.**

Korisnik plaća grobljanske usluge i druge usluge ovisno o vrsti obavljene usluge. Grobno mjesto, godišnju grobnu naknadu, pripremu grobnog mjesta, uslugu uređenja grobnog mjesta, dozvolu i dr., Korisnik plaća na osnovu ispostavljenog računa Isporučitelja.

Godišnju grobnu naknadu (za naredne godine za vrijeme trajanja prava korištenja grobnog mjesta), Korisnik plaća na osnovi ispostavljenog računa za tekuću godinu. Račun za obavljenу grobljansku uslugu i dr. sadrži podatke o Isporučitelju, o Korisniku, vrsti grobljanske usluge i dr., te cijenu usluge prema važećem cjeniku usluge Uprave groblja.

Kod pogrešno obračunatih računa za izvršenu grobljansku uslugu, Korisnik je dužan o tome odmah, a najkasnije 15 dana od dostave računa, izvijestiti Isporučitelja.

## **IX NEOVLAŠTENI KORISTENJE USLUGA**

### **Članak 25.**

Kupnja grobnog mjesta nije dozvoljena u svrhu preprodaje. Preprodajom se smatra prenošenje prava korištenja grobnog mjesta na treću osobu u roku od 5 godina od kupnje grobnog mjesta.

Preprodajom se ne smatra prenošenje prava korištenja u roku kraćem od 5 godina ukoliko se ista obavlja radi ukopa umrle osobe.

## **X PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE**

### **Članak 26.**

Opći uvjeti objavljuju se u Glasniku Zagrebačke županije, na mrežnim stranicama Općine Križ, na oglasnoj ploči i mrežnim stranicama isporučitelja komunalne usluge Poduzetnička zona Križ d.o.o. Križ

Poduzetnička zona Križ d.o.o.

Direktor:

**STEVO TURČINOVIĆ**



Na temelju članka 30. stavka 2. Zakona o komunalnom gospodarstvu ("Narodne novine" br. 68/18, 110/18 i 32/20), članka 25. i 100. Statuta Općine Križ ("Glasnik Zagrebačke županije" br. 11/21) i članka 64. Poslovnika Općinskog vijeća Općine Križ ("Glasnik Zagrebačke županije" br. 11/21), Općinsko vijeće Općine Križ na 16. sjednici održanoj dana 08. prosinca 2022. godine donijelo je

## **ZAKLJUČAK**

### **o davanju prethodne suglasnosti na prijedlog Općih uvjeta isporuke komunalne usluge obavljanja dimnjačarskih poslova**

#### **I.**

Daje se prethodna suglasnost na prijedlog Općih uvjeta isporuke komunalne usluge obavljanja dimnjačarskih poslova, koje je predložilo trgovačko društvo Komunalni centar Ivanić-Grad d.o.o., Ivanić-Grad, Omladinska ulica 30, OIB: 77038075724.

#### **II.**

Prijedlog Općih uvjeta iz točke I. sastavni je dio ovoga Zaključka.

#### **III.**

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u Glasniku Zagrebačke županije, na mrežnim stranicama Općine Križ, na oglasnoj ploči i mrežnim stranicama isporučitelja komunalne usluge Komunalni centar Ivanić-Grad d.o.o., Ivanić-Grad.

REPUBLIKA HRVATSKA  
ZAGREBAČKA ŽUPANIJA  
OPĆINA KRIŽ  
OPĆINSKO VIJEĆE

KLASA: 363-02/22-01/05  
URBROJ: 238-16-01-22-28  
Križ, 08. prosinca 2022.

PREDSJEDNIK  
OPĆINSKOG VIJEĆA OPĆINE KRIŽ:



Zlatko Hrastić



**KOMUNALNI CENTAR IVANIĆ-GRAD d.o.o.**  
**IVANIĆ-GRAD, OMLADINSKA ULICA 30**  
**UPRAVA DRUŠTVA**

Na temelju članka 295. Zakona o obveznim odnosima („Narodne novine“ br. 35/05, 41/08, 125/11, 78/15, 29/18 i 126/21), članka 30. Zakona o komunalnom gospodarstvu („Narodne novine“ br. 68/18, 110/18 i 32/20), odredaba Odluke o komunalnim djelatnostima na području Općine Križ („Glasnik Zagrebačke županije“ br. 5/19) i Zaključka o davanju prethodne suglasnosti na prijedlog Općih uvjeta isporuke komunalne usluge obavljanja dimnjačarskih poslova (KLASA: 363-02/22-01/05 URBROJ: 238-16-01-22-28 od 08. prosinca 2022. godine), trgovačko društvo Komunalni centar Ivanić-Grad d.o.o. iz Ivanić-Grada, Omladinska ulica 30, OIB: 77038075724 kao isporučitelj komunalne usluge obavljanja dimnjačarskih poslova, dana 09.12.2022. godine donosi

**OPĆE UVJETE ISPORUKE KOMUNALNE USLUGE**  
**OBAVLJANJA DIMNJAČARSKIH POSLOVA**

**I. OPĆE ODREDBE**

**Članak 1.**

Ovim se Općim uvjetima isporuke komunalne uslužne djelatnosti uređuju uvjeti pružanja odnosno korištenja komunalne usluge, međusobna prava i obveze isporučitelja i korisnika komunalne usluge, način mjerenja, obračuna i plaćanja isporučene komunalne usluge.

**Članak 2.**

Određivanje pojmova iz ovih Općih uvjeta:

- **ISPORUČITELJ KOMUNALNE USLUGE DIMNJAČARSKI POSLOVI**  
Komunalni centar Ivanić-Grad d.o.o.
- **KORISNIK KOMUNALNE USLUGE**  
Fizičke i pravne osobe, vlasnici ili korisnici građevina te drugih objekata i postrojenja u kojima se nalaze uređaji za loženje sa pripadajućim dimnjakom ili dimovodom.
- **OVLAŠTENI DIMNJAČAR**  
Zaposlenici isporučitelja koji su osposobljeni i opremljeni za obavljanje dimnjačarskih poslova, a svoj identitet i ovlaštenje dokazuju iskaznicom izdanom od strane isporučitelja komunalne usluge.
- **DIMNJAČARSKO PODRUČJE**  
Dimnjačarsko područje je područje JLS Općine Križ na kojem isporučitelj pruža komunalnu uslugu sukladno ovim Općim uvjetima, a temeljem Ugovora o koncesiji.
- **DIMNJAČARSKI POSLOVI**  
Dimnjačarski poslovi su čišćenje i kontrola dimnjaka, dimovoda i uređaja za loženje.



- **UGOVOR O OBAVLJANJU KOMUNALNE USLUGE**

Ugovor o obavljanju komunalne djelatnosti je dokaz o utvrđenom odnosu između korisnika i isporučitelja komunalne usluge temeljem kojeg korisnik komunalne usluge ima dokaz da je komunalna usluga obavljena u skladu s ovim Općim uvjetima, a isporučitelj komunalne usluge može isporučenu komunalnu uslugu naplatiti.

- **CIJENA KOMUNALNE USLUGE**

Isporučitelj komunalne usluge utvrđuje cjenik komunalne usluge (cjenik dimnjačarskih poslova za područje Općine Križ - u daljnjem tekstu: cjenik dimnjačarskih poslova) za koji je dužan prije njegove primjene pribaviti prethodnu suglasnost načelnika Općine Križ. Cjenik dimnjačarskih poslova mora biti javno dostupan korisnicima komunalne usluge.

## **II. UVJETI PRUŽANJA ODNOSNO KORIŠTENJA KOMUNALNE USLUGE**

### **Članak 3.**

Isporučitelj komunalne usluge dužan je omogućiti korisnicima komunalne usluge obavljanje iste kroz 24 sata dnevno, na cijelom dimnjačarskom području. Raspored radnog vremena i dežurstva ovlaštenih dimnjačara isporučitelj komunalne usluge izvršiti će u skladu s drugim Zakonima i pravilnicima.

### **Članak 4.**

Korisnik komunalne usluge dužan je koristiti se komunalnom uslugom Isporučitelja komunalne usluge putem ovlaštenog dimnjačara u skladu s utvrđenim minimalnim rokovima čišćenja i kontrole dimnjaka, dimovoda i uređaja za loženje.

### **Članak 5.**

Utvrđuju se minimalni rokovi čišćenja i kontrole dimnjaka, dimovoda i uređaja za loženje na dimnjačarskom području Općine Križ.

1. Samostojeće (obiteljske) kuće..... minimalno 1 x godišnje
2. Kolektivno stanovanje (stambene zgrade)..... minimalno 2 x godišnje
3. Javni objekti (škole, dječji vrtići, bolnice i sl.)..... minimalno 2 x godišnje
4. Poslovni prostori, farme, industrija i sl. .... minimalno 2 x godišnje

### **Članak 6.**

Korisnici komunalne usluge imaju mogućnost, ukoliko nisu zadovoljni izvršenjem komunalne usluge podnijeti prigovor isporučitelju komunalne usluge.

### **Članak 7.**

Nadzor nad isporukom komunalne uslužne djelatnosti dimnjačarski poslovi, te pridržavanja odredbi ovih Općih uvjeta, obavlja upravno tijelo Općine Križ nadležno za komunalno gospodarstvo.

### **III. MEĐUSOBNA PRAVA I OBAVEZE ISPORUČITELJA I KORISNIKA KOMUNALNE USLUGE**

#### **Članak 8.**

Korisnik komunalne usluge dužan je omogućiti redovito čišćenje i kontrolu dimnjaka, dimovoda i uređaja za loženje sa sustavom dobave zraka, a osobito omogućiti pristup vratašcima za čišćenje i kontrolu koja moraju biti osposobljena da se mogu otvarati.

Na zahtjev ovlaštenog dimnjačara moraju se ugraditi vratašca za čišćenje i kontrolu radi omogućavanja čišćenja i kontrole dimnjaka, a priključna cijev uređaja za loženje i dimovoda mora biti demontažna na atmosferskim uređajima za loženje.

Pristup do vrha dimnjaka mora biti izveden tako da je siguran za dimnjačara, neovisno o stambenoj ili poslovnoj jedinici.

Korisnik komunalne usluge dužan je na dimnjačarev zahtjev, dati na uvid dokumentaciju o broju i vrsti uređaja za loženje sa sustavom dobave zraka i dimnjaka ako takva dokumentacija postoji ili ga obavijestiti o broju i vrsti uređaja za loženje sa sustavom dobave zraka i dimnjaka u sezoni loženja, te mu omogućiti pristup svakom dimnjaku, dimovodu i uređaju za loženje.

#### **Članak 9.**

Korisnik komunalne usluge ima pravo od isporučitelja komunalne usluge tražiti ponavljanje izvršenja komunalne usluge ukoliko komunalna usluga nije izvršena pravovaljano. Pravovaljanost izvršene komunalne usluge korisnik komunalne usluge dužan je potvrditi potpisom na ugovoru o pruženoj komunalnoj usluzi.

#### **Članak 10.**

Korisnik komunalne usluge ima pravo u bilo kojem trenutku zatražiti od isporučitelja komunalne usluge izvršenje iste. Traženje komunalne usluge korisnik može izvršiti na bilo koji dostupan način komunikacije. Isporučitelj komunalne usluge će putem ovlaštenih dimnjačara dogovoriti točan termin pružanja komunalne usluge.

#### **Članak 11.**

Isporučitelj komunalne usluge obavezan je pružiti komunalnu uslugu na cijelom dimnjačarskom području radi čišćenja i kontrole dimnjaka, dimovoda i uređaja za loženje.

Prednost u pružanju dimnjačarske usluge imaju domaćinstva koja zatraže izvršenje komunalne usluge.

Obavijest o dolasku u stambene zgrade, ovlašteni dimnjačar dužan je istaknuti na oglasnim pločama i drugim primjerenim mjestima za oglašavanje najmanje pet dana prije dolaska.

#### **Članak 12.**

Prilikom pružanja komunalne usluge obavljanja dimnjačarskih poslova ovlašteni dimnjačar je dužan voditi brigu o čistoći prostorije korisnika komunalne usluge.

### Članak 13.

Ako ovlašteni dimnjačar utvrdi da je onemogućena redovita kontrola i čišćenje ili da postoje nedostaci na dimnjacima, dimovodima i uređajima za loženje koji nisu neposredno opasni za zdravlje, život i imovinu, pisano će upozoriti korisnika komunalne usluge, predstavnika suvlasnika, odnosno upravitelja zgrade, dati primjereni rok za otklanjanje nedostataka. Takvo potpisano upozorenje od strane korisnika komunalne usluge izradit će se u tri primjerka te jedan uručiti korisniku komunalne usluge. Ako korisnik komunalne usluge, predstavnik suvlasnika, odnosno upravitelj zgrade, odbije potpisati upozorenje ili nije nazočan prilikom čišćenja i kontrole, ovlašteni dimnjačar nepotpisano upozorenje dostavlja isporučitelju komunalne usluge.

### Članak 14.

Ako ovlašteni dimnjačar utvrdi da su nedostaci na dimnjacima, dimovodima i uređajima za loženje opasni za zdravlje, život i imovinu, dužan je pisano bez odgode upozoriti korisnika komunalne usluge, predstavnika suvlasnika, odnosno upravitelja zgrade te zabraniti korištenje dimnjaka, dimovoda i uređaja za loženje do otklanjanja nedostataka.

Ovisno o utvrđenim nedostacima dimnjačar će pisano obavijestiti ministarstvo nadležno za unutarnje poslove ili građevinsku inspekciju ili distributera plina i upravno tijelo Općine Križ nadležno za komunalno gospodarstvo.

Korisnik komunalne usluge, predstavnik suvlasnika, odnosno upravitelj zgrade, dužan je u ostavljenom roku otkloniti nedostatke i o tome obavijestiti isporučitelja komunalne usluge. U suprotnome smatrat će se da nedostaci nisu otklonjeni.

Iznimno, u hitnim slučajevima kada je ugrožen život, zdravlje i imovina, dimnjačar je dužan odmah upozoriti ugrožene stanare zgrade i istovremeno obavijestiti ministarstvo nadležno za unutarnje poslove, upravno tijelo Općine Križ nadležno za komunalno gospodarstvo te distributera plina ako se radi o plinskom sustavu dimnjaka, dimovoda i uređaja za loženje.

### Članak 15.

Isporučitelj komunalne usluge dužan je na zahtjev korisnika usluge izvršiti pregled dimnjaka, dimovoda i uređaja za loženje te na osnovu prikupljenih podataka izdati dimnjačarski stručni nalaz kojim potvrđuje ispravnost te usklađenost dimnjaka, dimovoda i uređaja za loženje (dsn-2).

Također Isporučitelj komunalne usluge izdaje dimnjačarski stručni nalaz za mogućnost priključenje ložišta na novi ili postojeći dimnjak (dsn-1).

### Članak 16.

Isporučitelj komunalne usluge se obvezuje sa svim podacima koje prikupi obavljanjem dimnjačarskih poslova postupati u skladu s odredbama Opće uredbe o zaštiti osobnih podataka i Zakona o provedbi Opće uredbe o zaštiti osobnih podataka. Iste će koristiti isključivo u svrhu pružanja komunalne usluge dimnjačarskih poslova te ih neće prosljeđivati i ustupati trećim osobama.

#### **IV. NAČIN MJERENJA, OBRAČUNA I PLAĆANJA ISPORUČENE KOMUNALNE USLUGE**

##### **Članak 17.**

Za obavljene dimnjačarske poslove isporučitelj komunalne usluge naplaćuje naknadu od korisnika komunalne usluge sukladno cjeniku dimnjačarskih poslova. Za komunalnu uslugu koja nije obuhvaćena cjenikom dimnjačarskih poslova, isporučitelj komunalne usluge koristi vlastite cijene te može sačiniti ponudu korisniku usluge. Isporučitelj komunalne usluge primjenjuje cjenik dimnjačarskih poslova nakon pribavljene prethodne suglasnosti načelnika Općine Križ. Cjenik dimnjačarskih poslova mora biti javno dostupan korisnicima komunalne usluge, istaknut na oglasnoj ploči i mrežnim stranicama isporučitelja komunalne usluge te kod svakog ovlaštenog dimnjačara.

##### **Članak 18.**

Nakon što ovlašteni dimnjačar obavi komunalnu uslugu, dužan je korisniku komunalne usluge dati na potpis ugovor o obavljenoj komunalnoj usluzi. Potpisom ugovora korisnik komunalne usluge potvrđuje da je komunalna usluga obavljena. Ovlašteni dimnjačar dužan je jedan primjerak ugovora o obavljenoj komunalnoj usluzi ostaviti korisniku komunalne usluge.

##### **Članak 19.**

Temeljem Ugovora o isporuci komunalne usluge koji ovlašteni dimnjačar dostavlja isporučitelju komunalne usluge izrađuje se račun za obavljenju komunalnu uslugu. Izrađeni račun dostavlja se korisniku komunalne usluge.

##### **Članak 20.**

Korisnik komunalne usluge dužan je platiti dobiveni račun, a u slučaju neplaćanja obavljene komunalne usluge isporučitelj komunalne usluge dužan je korisniku komunalne usluge uputiti opomenu. Ukoliko se korisnik komunalne usluge ogлуši na dobivenu opomenu isporučitelj komunalne usluge dužan je naplatu potraživanja izvršiti prisilnim putem.

#### **V. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE**

##### **Članak 21.**

Opći uvjeti objavljuju se u Glasniku Zagrebačke županije, na mrežnim stranicama Općine Križ [www.opcina-kriz.hr](http://www.opcina-kriz.hr), te na oglasnoj ploči i mrežnim stranicama isporučitelja komunalne usluge Komunalnog centra Ivanić-Grad d.o.o. [www.kcig.hr](http://www.kcig.hr).

Komunalni centar Ivanić-Grad d.o.o.  
Direktor:  
Mario Mikulić, ing. građ.





Na temelju članka 78. Zakona o komunalnom gospodarstvu („Narodne novine“ br. 68/18, 110/18 i 32/20), članka 25. i 100. Statuta Općine Križ („Glasnik Zagrebačke županije“ br. 11/21), članka 12. i 13. Odluke o komunalnom doprinosu („Glasnik Zagrebačke županije“ br. 43/18 i 29/20) i članka 64. Poslovnika Općinskog vijeća Općine Križ („Glasnik Zagrebačke županije“ br. 11/21), Općinsko vijeće Općine Križ na 16. sjednici održanoj dana 08. prosinca 2022. godine donijelo je

## **O D L U K U**

### **o oslobađanju plaćanja komunalnog doprinosa**

#### I.

Utvrđuje se da je trgovačko društvo JABUKA LDC d.o.o. Ivanić-Grad, Žutička ulica 13A, za potrebe izgradnje ULO hladnjače za skladištenje voća i povrća s postrojenjem za pred sortiranje podnijelo Zahtjev za potpuno ili djelomično oslobađanje od plaćanja komunalnog doprinosa (KLASA: UP/I-361-01/22-01/05, URBROJ: 373-22-2 od 12. 07. 2022. godine).

Podnositelj zahtjeva između ostalog navodi da će zaposliti 60 – 70 radnika tijekom cijele godine, da će prebaciti sjedište proizvođačke organizacije u Općinu Križ te da će u vrlo kratkom roku ova investicija podići cijelu regiju i stvoriti preduvjete za proširenje tržišno konkurentnih nasada voća i povrća u okolici.

#### II.

Na temelju dostavljene pravomoćne Građevinske dozvole (KLASA: UP/I-361-03/22-01/000047 URBROJ: 238-18-04/1-22-0025 od 16.08.2022. godine) i uvidom u Glavni projekt MAPA 1 arhitektonski projekt - Knjiga 1/1 - Arhitektonski projekt, oznake 02/22 od svibnja 2022. godine, izrađen po AG PLANUM d.o.o., Zagreb, Ulica sv. Mateja 85, OIB 82238395536, utvrđeno je da je trgovačko društvo JABUKA LDC d.o.o. Ivanić-Grad, Žutička ulica 13A, za potrebe izgradnje ULO hladnjače za skladištenje voća i povrća s postrojenjem za pred sortiranje, obveznik plaćanja komunalnog doprinosa, sukladno Odluci o komunalnom doprinosu („Glasnik Zagrebačke županije“ br. 43/18 i 29/20).

#### III.

Općinsko vijeće Općine Križ utvrđuje da je predmetna investicija trgovačkog društva JABUKA LDC d.o.o. Ivanić-Grad, Žutička ulica 13A od interesa za Općinu Križ te se temeljem članka 12. Odluke o komunalnom doprinosu („Glasnik Zagrebačke županije“ br. 43/18 i 29/20) trgovačko društvo JABUKA LDC d.o.o. za navedenu investiciju potpuno oslobađa obveze plaćanja komunalnog doprinosa.

#### IV.

Za provedbu ove Odluke i izdavanje pripadajućeg rješenja o komunalnom doprinosu zadužuje se Jedinstveni upravni odjel Općine Križ, u skladu s odredbama ove Odluke.

#### V.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja i objavit će se na internetskoj stranici Općine Križ.

REPUBLIKA HRVATSKA  
ZAGREBAČKA ŽUPANIJA  
OPĆINA KRIŽ  
OPĆINSKO VIJEĆE

KLASA: 361-01/22-01/09  
URBROJ: 238-16-01-22-1  
Križ, 08. prosinca 2022.

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA OPĆINE KRIŽ:



Zlatko Hrašćić



Na temelju članka 53. stavka 4. Zakona o turističkim zajednicama i promicanju hrvatskog turizma („Narodne novine“ br. 52/19 i 42/20), članka 25. i 100. Statuta Općine Križ („Glasnik Zagrebačke županije“ br. 11/21) i članka 64. Poslovnika Općinskog vijeća Općine Križ („Glasnik Zagrebačke županije“ br. 11/21), Općinsko vijeće Općine Križ na 16. sjednici održanoj dana 08. prosinca 2022. godine donijelo je

### **ODLUKU**

**o davanju suglasnosti na sklapanje Sporazuma o projektnom udruživanju Turističke zajednice Grada Ivanić-Grada i Općina Križ i Kloštar Ivanić radi razvoja projektnih prijedloga turističkih proizvoda za potrebe natječaja Hrvatske turističke zajednice u 2023. godini iz Fonda za projekte udruženih turističkih zajednica**

#### **I.**

Daje se suglasnost na sklapanje Sporazuma o projektnom udruživanju Turističke zajednice Grada Ivanić-Grada i Općina Križ i Kloštar Ivanić radi razvoja projektnih prijedloga turističkih proizvoda za potrebe natječaja Hrvatske turističke zajednice u 2023. godini iz Fonda za projekte udruženih turističkih zajednica.

#### **II.**

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja i objaviti će se na internetskoj stranici Općine Križ.

REPUBLIKA HRVATSKA  
ZAGREBAČKA ŽUPANIJA  
OPĆINA KRIŽ  
OPĆINSKO VIJEĆE

KLASA: 334-01/22-01/03  
URBROJ: 238-16-01-22-2  
Križ, 08. prosinca 2022.

PREDSJEDNIK  
OPĆINSKOG VIJEĆA OPĆINE KRIŽ:  
Zlatko Hrastić





Na temelju članaka 25. i 100. Statuta Općine Križ („Glasnik Zagrebačke županije“ br. 11/21), članka 22. Odluke o javnim priznanjima Općine Križ („Glasnik Zagrebačke županije“ br. 18/18) i članka 64. Poslovnika Općinskog vijeća Općine Križ („Glasnik Zagrebačke županije“ br. 11/21), Općinsko vijeće Općine Križ na 16. sjednici održanoj dana 08. prosinca 2022. godine donijelo je

**ODLUKU**  
**o dodjeli Plakete Milke Trnine**

I.

Plaketa Milke Trnine dodjeljuje se **dr. sc. Zdenki Weber**, muzikologinji, glazbenoj publicistkinji, diplomatkinji, predavačici i pedagoginji, kao posebno počasno priznanje za zahvalnost i istaknuti doprinos promicanju kulturne ostavštine imena i djela Milke Trnine u Hrvatskoj i svijetu.

II.

Plaketa Milke Trnine bit će dobitnici javno uručena na svečanosti obilježavanja rođendana Milke Trnine, u prosincu 2022. godine.

III.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja i objaviti će se na internetskoj stranici Općine Križ.

REPUBLIKA HRVATSKA  
ZAGREBAČKA ŽUPANIJA  
OPĆINA KRIŽ  
OPĆINSKO VIJEĆE

KLASA: 061-01/22-01/04

URBROJ: 238-16-01-22-5

Križ, 08. prosinca 2022.

PREDSJEDNIK  
OPĆINSKOG VIJEĆA OPĆINE KRIŽ:  
Zlatko Hrastić







Na temelju članka 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi ("Narodne novine" br. 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17, 98/19 i 144/20), članka 25. i 100. Statuta Općine Križ („Glasnik Zagrebačke županije“ br. 11/21) i članka 64. Poslovnika Općinskog vijeća Općine Križ („Glasnik Zagrebačke županije“ br. 11/21), Općinsko vijeće Općine Križ na 16. sjednici održanoj dana 08. prosinca 2022. godine donijelo je

## **ODLUKU**

### **o izdvajanju novčanih sredstava za naknadu za pruženu energetska uslugu**

#### **I.**

Općinsko vijeće Općine Križ odobrava izdvajanje novčanih sredstava iz Proračuna Općine Križ za 2023. godinu i projekcija za 2024. i 2025. godinu u iznosu od =383.000,00 kn (slovima: tristoosamdesettrisućekuna) / =50.832,84 EUR-a (slovima: pedesettisućaoamstotridesetdvaeuraosamdesetčetiricenta); fiksni tečaj konverzije 1 EUR = 7,53450 kn, za plaćanje naknade za pruženu energetska usluge, s pozicije Aktivnost A102505 Održavanje javne rasvjete, račun 323 rashodi za usluge.

#### **II.**

Ukupan iznos novčanih sredstava iz točke I. ove Odluke Općina Križ uplaćivati će na IBAN trgovačkog društva Experta Grupa d.o.o., Požega, HR0823600001102520947 u mjesečnim iznosima, a temeljem zaprimljenih računa.

#### **III.**

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja i objaviti će se na internetskoj stranici Općine Križ.

REPUBLIKA HRVATSKA  
ZAGREBAČKA ŽUPANIJA  
OPĆINA KRIŽ  
OPĆINSKO VIJEĆE

KLASA: 391-01/22-01/04  
URBROJ: 238-16-01-22-1  
Križ, 08. prosinca 2022.

PREDSJEDNIK  
OPĆINSKOG VIJEĆA OPĆINE KRIŽ:  
Zlatko Hrastić





Na temelju članaka 35. i 48. stavka 3. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi ("Narodne novine" br. 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17, 98/19 i 144/20), članaka 25. i 100. Statuta Općine Križ („Glasnik Zagrebačke županije“ br. 11/21) i članka 64. Poslovnika Općinskog vijeća Općine Križ („Glasnik Zagrebačke županije“ br. 11/21), Općinsko vijeće Općine Križ na 16. sjednici održanoj dana 08. prosinca 2022. godine donijelo je

**ZAKLJUČAK**  
**o izdvajanju novčanih sredstava za uslugu**  
**izrade projektne dokumentacije**

I.

Općinsko vijeće Općine Križ odobrava izdvajanje novčanih sredstava za plaćanje trgovačkom društvu AL PRO ING d.o.o., Gornji Prnjarovec 41a, 10314 Križ, OIB: 89476647133, za uslugu izrade projektne dokumentacije za projekt „Nadogradnja i opremanje sportskog parka Križ u svrhu razvoja turističkog proizvoda visoke kvalitete“ za prijavu u sklopu „C1.6. R1-I1 – Regionalna diversifikacija i specijalizacija hrvatskog turizma kroz ulaganja u razvoj turističkih proizvoda visoke dodane vrijednosti“ iz Proračuna Općine Križ za 2022. godinu i projekcija za 2023. i 2024. godinu, s pozicije R0107, u ukupnom iznosu od:

=160.000,00 kn

PDV 25% =40.000,00 kn

**Ukupno =200.000,00 kn**

(slovima: dvjestotisućakuna) / =26.544,56 EUR-a (slovima: dvadesetšeststisućapetsto četrdesetčetirieurapedesetšestcenti); fiksni tečaj konverzije 1 EUR = 7,53450 kn.

II.

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja i objavit će se na internetskoj stranici Općine Križ.

REPUBLIKA HRVATSKA  
ZAGREBAČKA ŽUPANIJA  
OPĆINA KRIŽ  
OPĆINSKO VIJEĆE

KLASA: 334-01/22-01/02  
URBROJ: 238-16-01-22-38  
Križ, 08. prosinca 2022.

PREDSJEDNIK  
OPĆINSKOG VIJEĆA OPĆINE KRIŽ:  
Zlatko Hrastić







Na temelju članaka 35. i 48. stavka 3. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi ("Narodne novine" br. 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17, 98/19 i 144/20), članaka 25. i 100. Statuta Općine Križ („Glasnik Zagrebačke županije“ br. 11/21) i članka 64. Poslovnika Općinskog vijeća Općine Križ („Glasnik Zagrebačke županije“ br. 11/21), Općinsko vijeće Općine Križ na 16. sjednici održanoj dana 08. prosinca 2022. godine donijelo je

**ODLUKU**  
**o utvrđivanju vrijednosti te evidentiranju nekretnine**  
**u vlasništvu Općine Križ u poslovnim knjigama**

**I.**

Općinsko vijeće Općine Križ odobrava utvrđivanje vrijednosti i usklađenje podataka o nekretninama u vlasništvu Općine Križ te evidentiranju nekretnine u poslovnim knjigama odnosno u Registru imovine i analitičkoj evidenciji dugotrajne imovine prema podacima navedenim u tablici:

RED.BR.	1.	2.
NAZIV KATASTARSKE OPĆINE	Hrastilnica	Hrastilnica
BROJ ZK ULOŠKA	116	726
BROJ ZK ČESTICE	69/1	69/3
POVRŠINA NEKRETNINE (m <sup>2</sup> )	1812	4806
OPIS NEKRETNINE	KUĆA, DVOR I ORANICA -nekretnina koja se vodi upisana kod Općinskog suda u Velikoj Gorici Zemljišnoknjižni odjel Ivanić-Grad u z.k.ul.br. 116 k.o. Hrastilnica u 1/1 dijela i to: k.č.br. 69/1 kuća, dvor i oranica površine 1812 m <sup>2</sup>	ORANICA -nekretnina koja se vodi upisana kod Općinskog suda u Velikoj Gorici Zemljišnoknjižni odjel Ivanić-Grad u z.k.ul.br. 726 k.o. Hrastilnica u 1/1 dijela i to: k.č.br. 69/3 oranica površine 4806 m <sup>2</sup>
PROCIJENJENA VRIJEDNOST NEKRETNINE (KN)	<u>Ukupno: 188.440,70 kn</u> Kuća - 176.520,60 kn Dvorište - 3.650,00 kn Oranica -8.270,10 kn	<u>Ukupno: 38.928,60 kn</u> Livada – 25.920,00 kn Oranica – 13.008,60 kn

**II.**

Zadužuje se Jedinostveni upravni odjel Općine Križ da za nekretninu u vlasništvu Općine Križ na temelju podataka iz točke I. ove Odluke izvrši unos i usklađenje u poslovnim knjigama Općine Križ.

**III.**

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja i objaviti će se na internetskoj stranici Općine Križ.

REPUBLIKA HRVATSKA  
ZAGREBAČKA ŽUPANIJA  
OPĆINA KRIŽ  
OPĆINSKO VIJEĆE

KLASA: 406-01/22-01/13  
URBROJ: 238-16-01-22-1  
Križ, 08. prosinca 2022.

PREDSJEDNIK  
OPĆINSKOG VIJEĆA OPĆINE KRIŽ:



Zlato Hrastić

