

Na temelju članka 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi ("Narodne novine" br. 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17, 98/19 i 144/20), članaka 25. i 100. Statuta Općine Križ („Glasnik Zagrebačke županije“ br. 11/21) i članka 64. Poslovnika Općinskog vijeća Općine Križ („Glasnik Zagrebačke županije“ br. 11/21), Općinsko vijeće Općine Križ na 14. sjednici održanoj dana 04. listopada 2022. godine donijelo je

### **ZAKLJUČAK**

**o primanju na znanje Godišnjeg izvještaja o poslovanju trgovačkog društva Ivaplin d.o.o. za distribuciju i opskrbu plinom, Ivanić-Grad u 2021. godini**

I.

Prima se na znanje Godišnji izvještaj o poslovanju trgovačkog društva Ivaplin d.o.o. za distribuciju i opskrbu plinom, Ivanić-Grad u 2021. godini.

II.

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja, a objaviti će se na internetskoj stranici Općine Križ.

REPUBLIKA HRVATSKA  
ZAGREBAČKA ŽUPANIJA  
OPĆINA KRIŽ  
OPĆINSKO VIJEĆE

KLASA: 025-02/22-01/03  
URBROJ: 238-16-01-22-2  
Križ, 04. listopada 2022.

Predsjednik Općinskog vijeća Općine Križ:  
Zlatko Hrastić



*[Handwritten signature in blue ink]*





208/16 CPČINA KRIŽ	
prihvaćeno: 24. 05. 2022.	
institucijska oznaka:	Ustrojstvena jedinica:
025-02/22-01/03	
redžbeni broj:	Prilozi Vrijed:
394-22-1	

# **GODIŠNJI IZVJEŠTAJ O POSLOVANJU U 2021. godini**

**Ivančić-Grad, svibanj 2022.**

SADRŽAJ	3
1. UVODNE NAPOMENE	3
1.1. Predmet poslovanja	4
1.2. Organi Ivaplina	4
2. ORGANIZACIJSKA I KADROVSKA STRUKTURA IVAPLINA	5
3. DJELATNOST DISTRIBUCIJE PLINA	8
3.1. Prihodi od distribucije plina	8
- Naknada za korištenje distribucijskog sustava	9
3.2. Održavanje i razvoj distribucijskog sustava	10
3.3. Kontrola ulične plinske mreže/priključaka i kontrola plinskih instalacija mjenog dijela distribucijskog sustava	12
3.4. Planiranje i nadzor mreže	13
3.5. Mjerenje količine plina i sustav praćenja parametara kvalitete plina	14
3.6. Sustav praćenja kvalitete opskrbe plinom	16
3.7. Učinkovitost distribucijskog sustava	17
3.8. Registar obračunskih mjernih mjesta	17
3.9. Promjena opskrbljivača plinom	19
4. DJELATNOST OPSKRBE PLINOM	20
4.1. Prodaja i nabava plina za opskrbu krajnjih kupaca Ivaplina	21
4.2. Praćenje kvalitete opskrbe plinom	21
4.3. Registar obračunskih mjernih mjesta	21
4.4. Promjena opskrbljivača plinom	21
4.5. Izvanredne okolnosti na tržištu plina u drugoj polovici 2021. godine koje su dovele do aktiviranja zajamčene opskrbe u 2022. godini za sve kupce u opskrbi Ivaplina	23
5. ZAKLJUČAK	23



## 1. UVODNE NAPOMENE

### 1.1. Predmet poslovanja

Trgovačko društvo Ivaplin s ograničenom odgovornošću, za distribuciju i opskrbu plinom, sa sjedištem u Ivanić-Gradu, Ulica Krešimira IV 10, (u daljnjem tekstu: „Ivaplin“), osnovano je 15. svibnja 2009. godine i upisano u registar Trgovačkog suda u Zagrebu pod MBS: 080699684., OIB: 57676681803, šifra djelatnosti prema NKD-u: 3522 - distribucija plinovitih goriva distribucijskom mrežom.

Ivaplin posluje na novoj poslovnoj adresi od 15. srpnja 2019. godine, na koju su preseljeni uredi, skladište, vozni park i radionica.

Osnivači Ivaplin-a su jedinice lokalne samouprave na čijem se području obavlja distribucija i opskrba plinom kupaca iz kategorije kućanstava i iz kategorije poduzetništva sa sljedećom strukturom vlasništva:

- Grad Ivanić-Grad sa temeljnim ulogom od 641.200,00 kuna ili 52,73%
- Općina Križ sa temeljnim ulogom od 348.100,00 kuna ili 28,63%
- Općina Kloštar Ivanić sa temeljnim ulogom od 226.700,00 kuna ili 18,64%

Ukupni temeljni kapital Ivaplin-a iznosi 1.216.000,00 kuna, dok su poslovni udjeli određeni u dijelovima tako da poslovni udio člana iznosi:

- Grad Ivanić-Grad 50%
- Općina Križ 30%
- Općina Kloštar Ivanić 20%

Ivaplin je registriran za obavljanje energetske djelatnosti distribucije plinom i energetske djelatnosti opskrbe plinom, temeljem dozvola koje je Ivaplinu izdala Hrvatska energetska regulatorna agencija (u daljnjem tekstu: „HERA“), sukladno mjerodavnim energetske propisima na tržištu plina u Republici Hrvatskoj (Zakon o tržištu plina, Mrežna pravila plinskog distribucijskog sustava (u daljnjem tekstu: „Mrežna pravila“), Mrežna pravila transportnog sustava, Opći uvjeti opskrbe plinom (u daljnjem tekstu: „Opći uvjeti“), pripadajuće metodologije utvrđivanja iznosa tarifnih stavki, naknada i cijena koje donosi HERA sukladno članku 94. važećeg Zakona o tržištu plina).

Distribucija plinom je regulirana energetska djelatnost te se Ivaplin u dijelu obavljanja standardne usluge distribucije plina financira iz regulirane naknade (tarifnih stavki Ts1dis i Ts2dis) koju za određeno regulacijsko razdoblje propisuje HERA-a.

U dijelu pružanja usluge opskrbe plinom krajnjih kupaca cijene plina se slobodno formiraju na tržištu, osim za kupce iz kategorije kućanstva prema kojima je Ivaplin u obvezi javne usluge opskrbe plinom koje su također regulirane.

Sve kategorije krajnjih kupaca kojima Ivaplin pruža uslugu opskrbe plinom imaju pravo na slobodan izbor i besplatni postupak promjene opskrbljivača plinom u postupku propisanom Općim uvjetima.

Sljedećom naprijed navedenih djelatnosti koje obavlja Ivaplin ostvaruje prilhode s osnova:

- naknade za korištenje distribucijskog sustava - regulirane naknade za standardnu uslugu distribucije plina (prema tarifnim stavkama za distribuciju plina Ts1dis i fiksnoj mjesečnoj naknadi ovisno o tarifnom modelu Ts2dis), koje naplaćuje od krajnjih kupaca koji su priključeni na distribucijski plinski sustav Ivaplina,

- regulirane cijene opskrbe plinom za krajnje kupce iz kategorije kućanstvo, koje opskrbljuje plinom u obvezi javne usluge opskrbe plinom;
- cijene opskrbe plinom koju slobodno ugovora s krajnjim kupcima izvan kategorije javne usluge opskrbe plinom (poduzetništvo);
- naknade za priključenje krajnjih kupaca na distribucijski plinski sustav – regulirana naknada za izgradnju priključka i/ili promjenu nekog od elemenata priključka koju plaća investitor priključka;
- naknade za nestandardne usluge opskrbljivača plinom i operatora distribucijskog sustava po posebnom Cjeniku HERA-e.

## 1.2. Organi Ivaaplina

### a) Uprava Ivaaplina

Direktor Ivaaplina Dario Ferenčaba zastupa Ivaplin pojedinačno i samostalno od 26. lipnja 2018. godine do 31. svibnja 2021. godine, a Dražen Hlad od 1. lipnja 2021. godine do 31. prosinca 2021. godine.

### b) Skupština Ivaaplina

Skupština se sastoji od tri člana Društva koje u Skupštini zastupaju:

- predsjednik Skupštine: gradonačelnik Grada Ivanić-Grada Javor Bojan Leš
- član Skupštine: načelnik Općine Križ Marko Magdić
- član Skupštine: načelnik općine Kloštar Ivanić Željko Filipović

### c) Nadzorni odbor djeluje u sljedećem sastavu:

- Željko Pongrac, predsjednik Nadzornog odbora od 4. prosinca 2017. do 12. listopada 2021.
- Krešimir Malec, predsjednik Nadzornog odbora od 13. listopada 2021.
- Željko Brincka, zamjenik predsjednika Nadzornog odbora od 23. lipnja 2014.
- Nenad Kukec, član nadzornog odbora od 18. ožujka 2019.
- Zvonko Vlahek, član nadzornog odbora od 11. listopada 2019.
- Čedomir Češković, predstavnik radnika - član nadzornog odbora od 16. svibnja 2018.

## 2. ORGANIZACIJSKA I KADROVSKA STRUKTURA IVAPLINA

Obavljanje energetskih djelatnosti distribucije plina i opskrbe plinom organizirano je u sljedećim organizacijskim dijelovima Ivaaplina:

1. SEKTOR DISTRIBUCIJE
2. SEKTOR OPSKRBE
3. ODJEL RAČUNOVODSTVA I FINACIJA
4. ODJEL OPĆIH, PRAVNIH I KADROVSKIH POSLOVA.

Na dan 31. prosinca 2021. godine Društvo je zapošljavalo 30 zaposlenika (31. prosinca 2020. godine 30 zaposlenika).

Struktura ljudskih potencijala Ivaaplina prema stručnoj spremi i životnoj dobi prikazana je u sljedećim Tablicama:

Ukupno zaposlenih:	30	
Muškaraca	20	63,0%
Žena	10	37,0%

NKV	1	3,4%
KV	7	23,3%
PKV	3	10,0%
SSS	8	26,6%
VŠS	6	20,0%
VSS	5	16,7%

### 3. DJELATNOST DISTRIBUCIJE PLINA

Ivaplin je kao operator distribucijskog sustava u Republici Hrvatskoj odgovoran i zadužen za upravljanje, održavanje i razvoj plinskog distribucijskog sustava na području na kojem obavlja energetske djelatnosti distribucije plina.

Sukladno Zakonu o tržištu plina, Ivaplin djelatnost distribucije plina obavlja temeljem koncesije za distribuciju plina koju je dobio na razdoblje od 20 godina, od strane davatelja koncesije Zagrebačke Županije, s osnova Ugovora o koncesiji za distribuciju plina broj: UG-080227207-04/2008 od 29. veljače 2008. godine i Dodatka Ugovoru od 01.09.2010. godine. Distribucijsko područje za koje je Ivaplin dobilo koncesiju obuhvaća teritorijalno područje Grada Ivanić-Grada, Općine Križ i Općine Kloštar Ivanić (u daljnjem tekstu „DP“).

Djelatnost distribucije plina Ivaplin obavlja temeljem energetske dozvole za distribuciju plina koju izdaje HERA, koja je u listopadu 2019. godine produžena na razdoblje od 7 (sedam) godina (do listopada 2027. godine).

U 2021. godine Ivaplin je nastavio usklađivati podatke koji su iz Ivaplina dostavljeni HERA-i (duljina plinovoda, ostvarenja u izgradnju i rekonstrukciju plinovoda) kroz obvezna propisana izvješća sa podacima iz baze podataka poslovnog sustava Ivaplina te u odnosu na stvarno stanje na terenu.

Prema zahtjevu članova Društva postavljenom još u 2020. godini, otkup plinovoda kojima gospodarski upravlja Ivaplin kao koncesionar, a u vlasništvu su članova Društva odnosno jedinica lokalne samouprave i Komunalnog centra d.o.o. iz Ivanić-Grada, Uprava je obuhvatila „Planom Investicija u izgradnju distribucijskog sustava za treće regulacijsko razdoblje 2022.-2026.“, koji je upućen HERA-i dana 31. svibnja 2021. godine, uz zahtjev za donošenje novih tarifa za distribuciju plina za navedeno novo regulacijsko razdoblje.

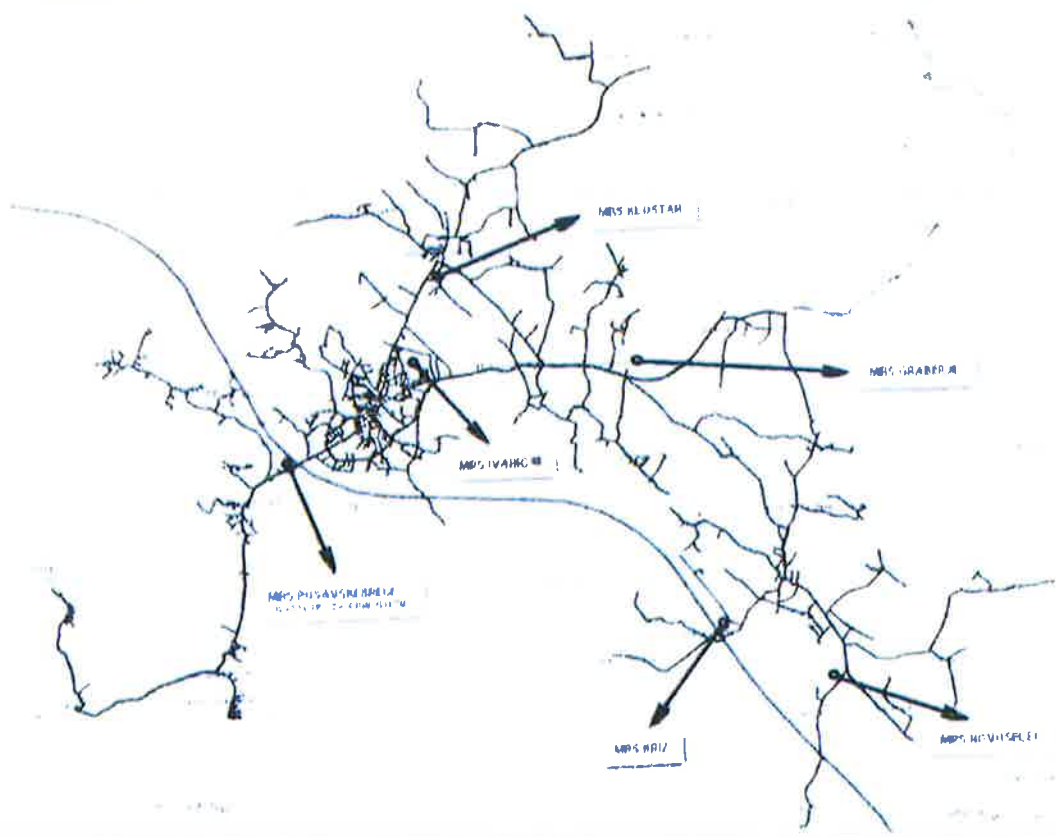
Zahtjev IVAPLIN-a u tom dijelu investicija nije odobren Odlukom HERA-e Klasa: 310-35/21-01/25 Urbroj: 371-04-21-15 od 20.12.2021., kojom su Ivaplina odobreni novi iznosi tarifnih stavki za distribuciju plina za treće regulacijsko razdoblje 2022. - 2026. u primjeni od 01. 01.2022. godine. U ovome trenutku IVAPLIN nije u mogućnosti iz vlastitih sredstava odkupiti predmetne plinovode koji su u vlasništvu članova Društva odnosno jedinica lokalne samouprave i Komunalnog centra d.o.o. iz Ivanić-Grada.

Distribucijski sustav kojim Ivaplin upravlja (u daljnjem tekstu: „DS“) priključen je na transportni sustav operatora transportnog sustava, PLINACRO d.o.o. (u daljnjem tekstu: „Plinacro“) temeljem izdane energetske suglasnosti za priključenje na transportni sustav i to na sljedećim priključcima:

1. Skupni izlaz iz transportnog sustava Ivanić 3 koji čine:
  - MRS Ivanić III na k.č.br.496/6 u k.o. Ivanić-Grad,
  - MRS Kloštar Ivanić na k.č.br. 3159 u k.o. Kloštar Ivanić,
  - MRS Graberje na k.č.br. 2129 u k.o. Caginec,
  - MRS Novoselec na k.č.br. 135/2 u k.o. Okešine
2. MRS Posavski Bregi k.č.br. 298 u k.o. Posavski Bregi.

MRS Križ na k.č.br. 968/4 u k.o. Križ je novo izgrađena mjerno-redukcijska stanica od strane Plinacra koja trenutno nije povezana s DS-om Ivaplina.

### Distribucijski sustav/područje Ivaplina



DS obuhvaća plinovode, regulacijske stanice, mjerno-regulacijske stanice, odorizacijske stanice, sustav katodne zaštite, sustav za daljinski nadzor, upravljanje i prikupljanje podataka, priključke, plinomjere i drugu mjernu opremu, kao i svu drugu opremu i građevine ugrađene u distribucijski sustav u svrhu osiguranja sigurnog i pouzdanog pogona distribucijskog sustava i isporuke plina.

Ukupna duljina distribucijske mreže iznosi 331 km, od kojih 259 km plinovoda od polietilenskih cijevi i 72 km plinovoda od čeličnih cijevi.

Na DP-u je priključeno ukupno 8403 obračunskih mjernih mjesta, u koji broj su uključena obračunska mjerna mjesta svih statusa:

- „aktivan” – za obračunsko mjerno mjesto na kojem je plinomjer montiran na plinskoj instalaciji i u funkciji je na temelju ugovora o opskrbi,
- „neaktivan” – za obračunsko mjerno mjesto na kojemu je privremeno obustavljena opskrba plinom i/ili ne postoji sklopljen ugovor o opskrbi,
- „zatvoren” – za obračunsko mjerno mjesto za koje je prestala važiti energetska suglasnost i plinomjer je trajno demontiran s plinske instalacije.

Na DS-u je opremljeno ukupno 6 (šest) obračunskih mjernih mjesta tarifnog modela TM6 i više, koji imaju status opremljenosti „opremljen” – oznaka DM (dnevno mjerenje), a sva ostala obračunska mjerna mjesta imaju status „neopremljen” – oznaka BDM (bez dnevnog mjerenja).



Postojeći kapacitet DS-a kojim lvaplin upravlja omogućava godišnju distribuciju plina od oko 16.000.000 m<sup>3</sup> plina.

Podaci o distribuciji plina za 2021. godinu

Potrošnja plina u 2021. (m³/ kWh)	Kućanstva	Industrija	Ostali opskrbljivači	Ukupno	
	6.482.429 m3 65.115.116 kWh	740.270 m3 7.281.000 kWh	2.813.091 m3 25.026.960 kWh	10.035.790 m3 98.711.401 kWh	
Ukupni broj priključaka s potrošnjom plina	Kućanstva	Industrija	Ostali opskrbljivači	Ukupno	
	7071	444	149	7664	
Dužina mreže (u kilometrima)	Polietilenska	Čelična			
	259	72			
Planirano ulaganje (u kunama)	Sanacije i rekonstrukcije	Nove mreže			
	2.545.480,00	0			
Planirano ulaganje (u kilometrima)	8,75	0			
Ostvareni gubici u mreži	m³ / kWh				
	132.870 m3 1.287.278 kWh				

Pojam „Ostali opskrbljivači“:

Opskrbljivači plinom koji prodaju plin na našem distributivnom području za poduzetništvo i kućanstvo:

- Gradska plinara Zagreb d.o.o. – 3,05 %
- INA- industrija nafte d.d. – 2,90 %
- Međimurje- plin d.o.o. – 8,38 %
- HEP-plin d.o.o. – 1,44 %
- MET Croatia d.o.o. – 2,14 %
- E.ON plin d.o.o. – 4,40 %
- Moslavina plin d.o.o. – 0,06 %
- Prvo plinarsko društvo d.o.o. – 0,01 %
- Termoplina d.d. – 0,03 %
- Egen-i Zagreb d.o.o. – 0,08 %
- Geoplina d.o.o. – 0,64 %
- Enna opskrba d.o.o. Vukovar – 2,24 %

## Količine distribuiranog plina po opskrbljivačima

Količine distribuiranog prirodnog plina

SVIM krajnjim kupcima po jedinog opskrbljivača u pojedinim mjesecima (kWh)

	siječanj	veljača	ožujak	travanj	svibanj	lipanj	srpanj	kolovoz	rujan	listopad	studeni	prosinac	UKUPNO
IVAPLIN d.o.o., Ivanić-Grad	12.533.513	9.408.170	8.788.978	6.778.940	2.994.370	1.257.978	1.017.250	1.071.339	1.310.611	6.792.203	9.153.408	12.180.768	73.684.441
GPZ-OPSKRBA d.o.o., Zagreb	1.507.971	1.728.120	1.277.221	330.484	57.748	1.002	352	390	1.388	18.789	46.424	47.804	1.019.139
INA-INDUSTRIJA NAFI E d.d., Zagreb	605.239	435.423	482.135	207.537	55.165	11.128	17.621	12.722	14.084	206.309	304.100	421.412	2.894.425
MEDIMURJE-PLIN d.o.o., Čakovec	210.380	1.245.725	1.037.863	820.330	487.654	226.922	181.751	234.697	364.333	778.100	1.253.126	1.425.976	6.288.860
HEP-PLIN d.o.o., Osijek	316.051	2.701.708	202.770	205.233	121.497	69.366	48.228	54.720	60.793	12.797	28.813	31.149	1.424.763
NET Croatia Energy Trade d.o.o., Zagreb	185.305	167.050	247.275	191.334	139.294	116.436	122.253	92.380	201.512	247.055	217.275	192.928	2.109.634
E.ON PLIN d.o.o., Zagreb	622.652	633.948	561.576	354.673	184.273	69.737	109.304	93.136	22.296	749.222	593.610	682.635	4.348.731
MOSTAVINA PLIN d.o.o., Kutina	12.673	15.730	19.366	7.199	1.739	0	0	0	0	0	0	0	54.061
PRVO PLINARSKO DILUŠTVO d.o.o., Vukovar	3.115	2.845	1.137	1.206	136	30	0	0	0	128	2.044	2.117	14.008
TERMOPLIN d.d., Varždin	4.113	3.613	3.001	2.599	1.173	344	29	0	197	1.838	1.427	3.610	24.385
OPFEN Zagreb d.o.o., Zagreb	20.576	12.251	12.108	4.845	293	297	0	0	629	1.716	10.509	16.732	82.878
Geoplina d.o.o., Zagreb	216.153	84.014	129.170	62.158	9.537	0	0	0	0	16.634	39.271	100.821	630.910
FINNA Opskrba d.o.o., Vukovar	0	0	0	0	0	0	0	0	0	752.082	1.151.711	195.813	2.000.153
<b>UKUPNO</b>	<b>16.358.489</b>	<b>12.756.651</b>	<b>11.910.455</b>	<b>8.960.955</b>	<b>4.047.498</b>	<b>1.753.900</b>	<b>1.498.779</b>	<b>1.569.353</b>	<b>2.246.606</b>	<b>9.070.963</b>	<b>13.084.925</b>	<b>15.503.827</b>	<b>98.711.401</b>

### 3.1. Prihodi od distribucije plina

#### Naknada za korištenje distribucijskog sustava

Sukladno modelu regulacije energetske djelatnosti distribucije plina propisanom važećom Metodologijom utvrđivanja iznosa tarifnih stavki za distribuciju plina i Odlukom o iznosu tarifnih stavki za distribuciju plina koju donosi HERA, Ivaplin ostvaruje prihod od naknada za standardnu uslugu distribucije plina i to:

- od naknade za distribuiranu količinu plina (**Ts1dis** - tarifna stavka za distribuiranu količinu plina kn/kWh) i
- od fiksne mjesečne naknade (**Ts2dis** - namijenjena pokrivanju pripadajućeg dijela fiksnih troškova obavljanja distribucije plina (kn), ovisno o TM-u obračunskog mjernog mjesta).

#### Naknada za priključenje

Metodologijom utvrđivanja naknade za priključenje na plinski distribucijski ili transportni sustav i za povećanje priključnog kapaciteta, NN broj 48/2018, koju donosi HERA, određuju se: kategorije priključaka na plinski distribucijski ili transportni sustav; grupe složenosti radova; način, elementi i kriteriji za izračun naknade za priključenje na plinski distribucijski ili transportni sustav i za povećanje priključnog kapaciteta.

Odlukom HERA-e o naknadi za priključenje na distribucijski sustav i za povećanje priključnog kapaciteta za regulacijsko razdoblje 2017. – 2021. godina, NN 122/2016, u dijelu troška pripremno-završnih radova, određena je visina naknade ovisno o kategoriji priključka kako slijedi:

865,61 kn za kategoriju priključka I (priključni kapacitet manji ili jednak 100 kWh/h)
2.754,46 kn za kategoriju priključka II (priključni kapacitet veći od 100 kWh/h, a manji ili jednak 400 kWh/h)
4.702,61 kn za kategoriju priključka III (priključni kapacitet veći od 400 kWh/h, a manji ili jednak 4.000 kWh/h)
7.620,93 kn za kategoriju priključka IV (priključni kapacitet veći od 4.000 kWh/h).

U slučaju višestrukog priključenja i povećanja priključnog kapaciteta naprijed navedene naknade umanjuju se za 50% odnosno za 20%.

Sukladno članku 20. navedene Metodologije ovlaštenu izvođač priključka i investitor priključka naknadu za priključenje u dijelu troška građenja priključka određuju slobodno.

#### - Naknada za nestandardne usluge

Standardne usluge koje pruža IVAPLIN d.o.o. sadržane su u naprijed navedenim naknadama za distribuciju plina i za priključenje i naplaćuju se od korisnika sukladno pripadajućim metodologijama i odlukama HERA-e kako je naprijed navedeno. Ostale nestandardne usluge koje pruža IVAPLIN naplaćuju se prema „Cjeniku nestandardnih usluga operatora distribucijskog sustava za regulacijsko razdoblje 2017. - 2021. godine“, koji je u primjeni u Ivaplina od 1. siječnja 2017. godine i ostaje na snazi i objavljen je na internetskoj stranici Ivaplina sukladno mjerodavnim metodologijama i odlukama HERA-e te prema Odluci HERA-e o cijenama radnog sata za pružatelje nestandardnih usluga u sektoru plina za drugo regulacijsko razdoblje 2017. - 2021.

#### - Ostvareni prihodi od djelatnosti distribucije plina u 2021. godini (u kunama)

Vrsta naknade/usluge	2020.	2021.	Usporedba razdoblja
Nestandardne usluge	1.278.865,21	1.495.017,13	17% povećanje u odnosu na 2020.
Ts1dis	3.317.949,86	3.737.421,50	13% povećanje u odnosu na 2020.
Ts2dis	1.327.796,00	1.247.958,36	8% smanjenje u odnosu na 2020.
Naknada za priključenje	56.245,95	65.059,68	za 15% povećanje u odnosu na 2020.
UKUPNO :	5.980.857,02	6.480.396,99	8,3% povećanje u odnosu na 2020.

### 3.2. Održavanje i razvoj distribucijskog sustava

Pod radovima koje Ivaplin obavlja na distribucijskom plinskom sustavu podrazumijevaju se svi radovi vezani uz građenje, održavanje ili rekonstrukciju distribucijskog plinskog sustava, pregledi i redovno održavanje distribucijskog sustava, kontrola mjerenja, priključenja novih kupaca i izvođenje radova na distribucijskom sustavu na zahtjev treće osobe.

Tijekom 2021. godine je obavljano redovno praćenje potrošnje odoranta i odoriranje plina putem SCADA sustava kao i fizički na MRS Ivanić III. te je po potrebi vršena usluga zamjene odoranta.

Tijekom 2021. godine je izvršeno održavanje nadzemnih i podzemnih ventila te su obavljani sljedeći radovi:

- košnja trave i špricanje korova,
- AKZ ventilske grupe,
- predihtavanja i zamjena brtvi,
- dotezanja spojnih mjesta,
- montaža zaštitnih betonskih šahtova i poklopaca,
- montaža zaštitnih metalnih košara.

### 3.3. Kontrola ulične plinske mreže/priključaka i kontrola plinskih instalacija mjenog dijela distribucijskog sustava

U članku 23. Zakona o mjeriteljstvu propisana je obveza vlasnika zakonitih mjerila u uporabi da upotrebljavaju ovjerena zakonita mjerila, održavaju zakonita mjerila u tehničkom stanju koje osigurava točnost mjerenja i podnose na ovjeru zakonita mjerila u uporabi u skladu s navedenim Zakonima i propisima donesenim za njegovu provedbu.

Pravilnikom o ovjernim razdobljima za pojedina zakonita mjerila i načinu njihove primjene i o umjernim razdobljima za etalone koji se upotrebljavaju za ovjeravanje zakonitih mjerila („Narodne novine“ broj: 107/15, 82/17 i 66/18) propisana su ovjerna razdoblja za plinomjere.

Sukladno članku 59. stavak 7. Mrežnih pravila plinskog distribucijskog sustava Ivaplin je kao operator distribucijskog sustava dužan o svom trošku ovjeravati plinomjere i drugu mjernu opremu sukladno zahtjevima zakona kojima se uređuje područje mjeriteljstva, kao i propisa donesenih na temelju tih zakona.

Sukladno članku 60. stavak 3. Mrežnih pravila plinskog distribucijskog sustava propisano je da na obračunskom mjernom mjestu na kojem je pretlak manji ili jednak 100 mbar, a nalazi se izvan građevine zbog čega je izložen većim promjenama temperature, količine plina mjere se plinomjerom s temperaturnom kompenzacijom ili plinomjerom uz koji mora biti ugrađen korektor obujma plina prema temperaturi.

Samostalna služba za mjeriteljsku inspekciju PJ Zagreb, Državnog zavoda za mjeriteljstvo, kontinuirano provodi u Ivaplinu inspekcijski nadzor na temelju Zakona o mjeriteljstvu i u 2021. godini

Mjeriteljska inspekcija obavila je inspekcijski nadzor u Ivaplinu 12.3.2021. godine i nije utvrdila postojanje nedostataka u izvršenju zakonskih obveza Ivaplina u području mjeriteljstva.

U 2021. godini vanjski izvođač TERMOMONT INSTALACIJE d.o.o. dovršio je radove zamjene plinomjera te je navedena tvrtka izdala račun prema kojem je Ivaplin platio zamjenu 142 komada plinomjera u iznosu od 88.750,00 kn.

Ukupan broj plinomjera kojima je s danom 31.12.2021. godine isteklo ovjerno razdoblje i trebaju se podnijeti na ovjeru sukladno članku 59. Mrežnih pravila te plinomjera koje je potrebno zamijeniti s plinomjerima s temperaturnom kompenzacijom sukladno članku 60. :

Prilikom redovne zamjene plinomjera koja se provodi sukladno članku 59. Mrežnih pravila plinskog distribucijskog sustava, potrebno je zamijeniti 434 komada plinomjera veličine G4 i G6 s ugrađenom temperaturnom kompenzacijom koje se najčešće koriste izvan objekata, te 132 komada plinomjera veličine G4 i G6 koji nemaju ugrađenu temperaturnu kompenzaciju, ali se koriste unutar objekata.

Mjerila veličine od G10 do G160 koji nemaju temperaturnu kompenzaciju, ali se uz njih nalazi korektor obujma plina, potrebno je zamijeniti prema istome. Plinomjera veličine G10 potrebno je zamijeniti 3 kom; G16 i G25 1 kom; G40 2 kom, G65 1 kom i G100 1 kom, a G160 3 kom.

Zamjena plinomjera koju je potrebno izvršiti kako bi se prema članku 60. Mrežnih pravila plinskog distribucijskog sustava, odnosno zamjena plinomjera koji nemaju temperaturnu kompenzaciju s temperaturnom ili zamjena plinomjera bez temperaturne kompenzacije, ali uz ugradnju odgovarajućeg korektora obujma plina je sljedeća: G4 102 kom, G6 29 kom, G16 5 kom, G25 3 kom, G40 5 kom, G65 2 kom, G100 3 kom i G160 1 kom.

Potrebno je ovjeriti 28 korektora obujma plina koji se ugrađuju na mjerila koja se nalaze izvan objekata ili koja imaju pretlak veći od 100 mbara.



Plinomjeri za koje je izvršena rezervacija sredstava za 2021. godinu u ukupnom iznosu od 229.667,00 kn (87.429 kn + 142.238 kn)

**PRILOG ODLUCI O REZERVIRANJU SREDSTAVA ZA TROŠAK OVIJERE PLINOMJERA**

PLINOMJERI SA TEMPERATURNOM KOREKCIJOM I BEZ TEMPERATURNE KOMPENZACIJE - istek ovjere do dana 31.12.2021.  
Zamjena zakonitih mjerila u skladu s člankom 59. Mrežnih pravila plinskog distribucijskog sustava NN 50/18, 88/19, 36/20  
Ovjeravanje plinomjera u skladu s člankom 23. Zakona o mjeriteljstvu NN 74/14, NN 111/18

R. br.	Veličina plinomjera	Jedinica mjere	Broj plinomjera za ovjeru/umjeravanje	Jedinična cijena (kn)	Ukupno (kn) bez PDV-a
1	Plinomjeri s ugrađenom temperaturnom korekcijom	G4	komad	392	75,00
2	Plinomjeri bez ugrađene temperaturne kompenzacije	G6	komad	42	75,00
3	Plinomjeri bez ugrađene temperaturne kompenzacije i bez elektroničkog korektora obujma plina	G4	komad	127	75,00
4		G6	komad	5	75,00
5					375,00
6	Plinomjeri bez ugrađene temp. kompenzacije uz koje se nalazi dodatno ugrađen korektor obujma plina	G10	komad	3	731,00
7		G16	komad	1	778,00
8		G25	komad	1	962,00
9		G40	komad	2	1.030,00
10		G65	komad	1	1.168,00
11	prema temperaturi i/ili temperaturi i tlaku	G100	komad	1	2.188,00
12		G160	komad	3	3.010,00
	Korektor obujma plina	Korektor	komad	28	2.000,00
		Ukupno:	606		56.000,00
					87.429,00

PLINOMJERI BEZ TEMPERATURNE kompenzacije - istek ovjere do dana 31.12.2021.  
Zamjena plinomjera u skladu s člankom 60. Mrežnih pravila plinskog distribucijskog sustava

R. br.	Veličina plinomjera	Jedinica mjere	Broj plinomjera za ovjeru/umjer./nabavu	Jedinična cijena	Ukupno (kn) bez PDV-a
1	Plinomjeri bez ugrađene temperaturne kompenzacije i bez elektroničkog korektora obujma plina	G4	komad	102	442,00
2		G6	komad	29	640,00
3		G10	komad	9	3.300,00
4		G16	komad	5	3.300,00
5		G25	komad	3	4.240,00
6	Plinomjeri bez ugrađene temp. kompenzacije uz koje se nalazi dodatno ugrađen korektor obujma plina prema temperaturi i/ili temperaturi i tlaku	G40	komad	5	1.030,00
7		G65	komad	2	1.168,00
8		G100	komad	3	3.010,00
9		G160	komad	1	3.158,00
		kupno:	159		142.238,00
		Sveukupno :	765		229.667,00

Napomena: Podaci uneseni iz evidencije Sektora distribucije Ivaplin d.o.o.

Prilikom zamjene plinomjera, sukladno Pravilniku HSUP P-601.111/II Izdanje ispitano je 628 komada plinskih instalacija nemjerenog i mjerenog dijela (NT).

Interni tehnički akti Ivaplina temeljem kojih provodi postupke ispitivanja plinskih instalacija objavljeni su na internetskoj stranici Ivaplina.

Izvršena kontrola ispravnosti i nepropusnosti plinskih instalacija u 2021. godini

Ukupan broj izvršenih ispitivanja ispravnosti i nepropusnosti plinskih instalacija	467
a) u građevini ili dijelu građevine namjenjene za stanovanje	161
b) u građevini javne namjene ili dijelu građevine javne namjene, te građevini ili dijelu građevine u kojoj se obavlja gospodarska djelatnost	

Prikaz plinomjera ugrađenih na obračunska mjerna mjesta u 2021. godini s obzirom na veličinu i neovisno o tipu

Oznaka veličine plinomjera	Ukupno aktivnih ugrađenih plinomjera prema veličini	S korektorom obujma plina prema tlaku i temperaturi	S korektorom obujma plina prema tlaku	S korektorom obujma plina prema temperaturi ili s temperaturnom kompenzacijom	Bez korektora ili kompenzacije*	*Od toga OMM izloženo većim promjenama temperature	S ugrađenom opremom za registraciju, pohranu i daljinski prijenos podataka koja omogućuje mjerenje u toku dana
G 40	13	6		3	4	2	1
G 65	12	10			2	2	1
G 100	6	4			2		2
G 160	8	6					1
G 250	3	3					1
G 400	1	1					1
G 500	1	1					1
UKUPNO	7.849	52	0	6530	1267	80	7

Kontrola propuštanja plina na uličnom plinovodu i propuštanja na mjerno-redukcijskim stanicama (ST/NT) u kategoriji kućanstvo i poduzetništvo, vršila se pomoću sljedećih instrumenata za detekciju propuštanja:

R. BR.	NAZIV UREĐAJA	TV. BROJ
1	SNOOPER MINI	02200002087
2	SNOOPER MINI	02201014810
3	SNOOPER MINI	02201013360
4	SNOOPER MINI	02201013365
5	SNOOPER MINI	02201014800
6	SNOOPER MINI	02201013366
7	SNOOPER MINI	02200002095
8	SNOOPER MINI	02201003361
9	SNOOPER MINI	02201007356
10	SNOOPER MINI	02201003355
11	SNOOPER MINI	02201007357
12	SNOOPER MINI	02200001262
13	SNOOPER MINI	06001000558
14	METAN LASER DETECTOR SEWERIN RMLD	8101449010
15	PORTAFID M2	028559
16	PORTAFID M3	027010082
17	EX-TEC PM4	0600100558
18	EX-TEC SNOOPER 4	06110000709

### 3.4. Planiranje i nadzor mreže

Poslovi planiranja i nadzora distribucijske plinske mreže obuhvaćaju sljedeće poslove:

- priprema i izdavanje suglasnosti za priključenje i uvjeti građenja,
- tehnički pregledi objekata u svojstvu javnogpravnog tijela,
- planiranje investicija na distribucijskoj mreži,
- izrada ponuda i troškovnika, shema i nacрта,
- izmjere za izradu ponuda i troškovnika,
- izrada specifikacija potrebnog materijala za potrebe izvođenja radova,
- analiza i kontrola izvedenih radova (ugrađeni materijal, cijene, utrošeni sati rada i sl.),
- unosi podataka u katastar vodova.

Tijekom 2021. godine su se sukcesivno unosili podaci u interni sustav evidencija plinovoda, a svi izvedeni plinovodi u 2021. godini su geodetski snimljeni i službeno predani u Državni katastarski ured.

Ivaplina kontinuirano nadzire rad DS-a kako bi se osigurala pouzdana i sigurna distribucija plina, učinkovito i pouzdano upravljanje, uravnoteženje i održavanje distribucijskog sustava, te ispunjenje ugovornih obveza prema korisnicima sustava (opskrbljivačima plina) i krajnjim kupcima.

Nadzor rada i upravljanje distribucijskim sustavom obavlja se neprekidno iz dispečerskog centra Ivaplina.

Nadzor nad pogonom i vođenjem distribucijskog sustava provodi se pomoću procesne, mjerne, registracijske, komunikacijske i računalno-programске opreme koja omogućuje:

- utvrđivanje i javljanje odstupanja od normalnog pogona distribucijskog sustava,
- simuliranje i prognozu radnih parametara distribucijskog sustava,
- nadzor rada ključnih objekata u distribucijskom sustavu,
- nadzor preuzimanja plina na ulazima plina u distribucijski sustav te isporuke plina na izlazima iz distribucijskog sustava,
- komunikaciju s korisnicima sustava, građanima javnim ustanovama i hitnim službama i
- organizaciju hitnih intervencija.

Plin u DS ulazi na mjereno plinsko regulacijskim stanicama (MPRS) Ivanić 3, Novoselec, Kloštar Ivanić, Ivaničko Graberje i Posavski Bregi.

Nadzor nad pogonom i vođenjem distribucijskog sustava u Ivaplina se provodi na programskom paketu SCADA sa odorizacijskih i telemetrijskih stanica Ivanić 3, Novoselec i Posavski Bregi.

Sa mjereno plinsko regulacijskih stanica telemetrijski signal se prenosi na programski paket SCADA koji se nalazi u dispečerskom centru Ivaplina, koji servisiraju tvrtke Duplco d.o.o. i PTMG d.o.o.

Na SCADI Ivaplina promatra odstupanja od normalnog pogona distribucijskog sustava, radne parametre distribucijskog sustava, kao izmjereni protok plina i satnu potrošnju plina, temperaturu okoline, količinu i koncentraciju odoranta te nadzor preuzimanja plina na ulazu u distribucijski sustav i ostalo.

Hitne intervencije organizirane su određivanjem mjesečnog rasporeda dežurnih ekipa (nalog obveze pripravnosti) u vremenu od 0 do 24 sata svakog dana. Voditelj dežurne ekipe i svi radnici kojima je naložena pripravnost dužni su odazvati se na brojeve telefona u tom periodu i odazvati se pozivu Ivaplina za obavljanje poslova, ako se po dojavi ukaže potreba.



Mjesečni raspored pripravnosti dostavlja se Centru za obavješćivanje, Policijskoj postaji Ivanić-Grad i Vatrogasnoj postrojbli Ivanić-Grad.

Na internet stranici Ivaplina [www.ivaplin.hr](http://www.ivaplin.hr) objavljeni su svi podaci o radnom vremenu Ivaplina, telefonskom broju za hitne intervencije te kontakt podacima nadležnih službi.

### 3.5. Mjerenje količine plina i sustav praćenja parametara kvalitete plina

Sukladno Mrežnim pravilima Ivaplin obavlja mjerenje količine i kvalitete plina u cilju osiguranja tehničkih preduvjeta za isporuku plina u distribucijski sustav i isporuku plina iz distribucijskog sustava, sigurno vođenje distribucijskog sustava, korištenja ugovorenog priključnog kapaciteta na distribucijskom sustavu, utvrđivanja količine plina isporučene u distribucijski sustav i količine plina isporučene iz distribucijskog sustava, utvrđivanja kvalitete plina, utvrđivanja gubitaka plina u distribucijskom sustavu te obračuna naknada i troškova vezanih uz korištenje distribucijskog sustava.

Mjerenje količine plina obavlja se plinomjerom i drugom mjernom opremom na obračunskom mjernom mjestu na svim ulazima u distribucijski sustav te svim izlazima iz distribucijskog sustava.

Kvaliteta plina odnosi se na kemijski sastav plina i ogrjevnu vrijednost plina odnosno na parametre standardne kvalitete plina, koja je propisana Općim uvjetima opskrbe plinom.

Ivaplin preuzima objavljene podatke o utvrđenoj kvaliteti plina i parametrima kvalitete plina s mrežne stranice operatora transportnog sustava, za ulaze u distribucijski sustav, koji su ujedno i izlazi iz transportnog sustava, u skladu s odredbama Mrežnih pravila transportnog sustava i objavljuje ih na internet stranici [www.ivaplin.hr](http://www.ivaplin.hr), u rokovima i za razdoblja koja su propisana Mrežnim pravilima.

Tablični prikaz parametara za obračun isporučenog plina za 2021. godinu

Mjesec	Razdoblje	Skupni izlaz hidraulička cjelina Ivanić-Grad	
		Mjesečna srednja donja ogrjevna vrijednost	
		MJ/m <sup>3</sup>	kWh/m <sup>3</sup>
Siječanj	01.01.-31.01.2021.	35,257	9,793659
Veljača	01.02.-28.02.2021.	35,205	9,779291
Ožujak	01.03.-31.03.2021.	35,612	9,892207
Travanj	01.04.-30.04.2021.	35,311	9,808494
Svibanj	01.05.-31.05.2021.	35,177	9,771437
Lipanj	01.06.-30.06.2021.	35,401	9,833693
Srpanj	01.07.-31.07.2021.	36,331	10,091857
Kolovoz	01.08.-31.08.2021.	35,177	9,771475
Rujan	01.09.-30.09.2021.	35,396	9,832270
Listopad	01.10.-31.10.2021.	35,376	9,826614
Studen	01.11.-30.11.2021.	35,657	9,904637
Prosinac	01.12.-31.12.2021.	35,411	9,836411

### 3.6. Sustav praćenja kvalitete opskrbe plinom

Ivaplín sustavno održava razinu kvalitete opskrbe plinom, prati pokazatelje ispunjavanja kvalitete opskrbe, vodi evidenciju propisanih podataka te provodi propisane mjere za poticanje kvalitete opskrbe plinom, u skladu s Općim uvjetima. U Ivaplínu se prate parametri kvalitete opskrbe plinom, koja obuhvaća pouzdanost isporuke, kvalitetu plina i kvalitetu usluge, primjenom propisanih standarda kvalitete opskrbe, kako slijedi:

- **Pouzdanost isporuke**

Praćenje prekida isporuke - za svaki prekid isporuke plina prate se podaci o prekidu (datum i vrijeme, trajanje u satima, vrsta (planirani, neplanirani), broj krajnjih kupaca kojima je prekinuta isporuka plina).

Ispitivanje nepropusnosti plinskog sustava - za svako ispitivanje plinskog sustava prate se podaci o ispitanoj dijelu sustava (naziv dionice plinovoda, datum ispitivanja, tlačni razred, duljina ispitane dionice, metoda otkrivanja istjecanja plina iz plinovoda sukladno tehničkim pravilima, broj propusnih mjesta po km plinovoda).

Odorizacija plina - za svako mjerenje koncentracije odoranta na specifičnoj točki prate se podaci (naziv specifične točke, datum mjerenja, vrsta odoranta, tehničkim pravilima propisana minimalna koncentracija odoranta, utvrđena razina odoranta), te popis svih specifičnih točaka na plinskom distribucijskom sustavu

Hitne intervencije - za svaku hitnu intervenciju prate se podaci o krajnjem kupcu ili treće strane (ime i prezime/naziv, adresa, broj telefona, email) i hitnoj intervenciji (razlog intervencije, vrijeme poziva, vrijeme hitne intervencije).

- Hitne intervencije u 2021. godini -- zatvoren plin

2021. godina					
Datum i vrijeme zaprimanja prijave	Ime i prezime osobe koja je prijavila zatvaranje plina	Način primanja prijave	Područje bez plina	Razlog zatvaranja	Vrijeme zatvaranja i ponovnog puštanja plina
19.01.2021. 8:59	Igor Jurec	mob	Majdekova ulica od Špara do kanala	Prepajanje	Plin zatvoren od 9:00 do 10:24
25.01.2021. 13:31	Šukanec Alen	mob	Prigorska ulica u Križu	Sanacija	Plin zatvoren od 13:30 do 14:30 sati
08.02.2021. 12:54	Mijo	mob	Omladinska ulica u Čagincu	sanacija	Plin zatvoren od 12:54 do 16:00 sati
04.03.2021. 10:10	Šukanec Alen	mob	dio Stjepana Gregorka,	izrada novog priključka	Plin zatvoren od 10:00 do 12:00 sati
08.04.2021. 10:00	Igor Jurec	mob	Omladinska, Moguševa, Ulica slobode	sanacija	Plin zatvoren od 10:00 do 12:00 sati
08.04.2021. 10:00	Igor Jurec	mob	Savska od crkve na Poljani do benzinske KOS	sanacija kvara	Plin zatvoren od 11:00 do 14:00 sati
15.04.2021. 12:39	Igor Jurec	mob	Šumečani, IVANIĆGRADSKA Ulica od k.br. 73 do društvenog doma, odnosno do Staklene ulice	sanacija	Plin zatvoren od 12:40 do 14:00 sati
22.04.2021. 09:12	Siniša Halaš	mob	Franje Jurčina od kružnog toka do Naltaplianske u Ivanic-Gradu	HCP potrgao plinovod	Plin zatvoren od 09:00 do 13:00 sati
23.04.2021. 08:35	Šukanec Alen	mob	Savska ulica u Ivanic-Gradu od Lonjskog mosta do kapele na Poljani	Prepajanje	Plin zatvoren od 8:35 do 9:35
23.04.2021. 10:55	Mijo Babić	mob	Čaginec - Omladinska ulica	sanacija	Plin zatvoren od 10:55 do 15:00
08.06.2021. 10:05	Igor Jurec	mob	Gruberje - Testina ulica - do restorana	sanacija	plin zatvoren od 10:00 do 13:00 sati
15.7.2021 9:19	Igor Jurec	mob	Križ, Vinogradska ulica	sanacija	plin zatvoren od 09:20 do 10:20 sati
17.08.2021. 11:00	DOMITROVIĆ STIEPAN	mob	GORNJI PRANJAROVEC	zatvaranje pl. Zbog trgovanja mrežom (Ugarović)	plin zatvoren od 11:00 do 12:00 sati
27.10.2021.	HALAS SINIŠA	tel.poziv	KLOŠTAR IVANIĆ	Ulica Josipa Kozarca Kloštar Ivanic - Brezovečki potrgao plin	plin zatvoren od 15:00 sati
15.11.2021. 8:30	Jambrišić Silvio	osobno prijava	Ivanic-Grad, Stjepana Gregorka	ECP potrgao priključak	plin zatvoren od 8:30 do 10:00 sati
08.12.2021. 10:15	Siniša Halaš	mob	Obedišće	rekonstrukcija priključka	plin zatvoren od 10:15 do 11:15
10.12.2021. 09:30	Manović Mario	osobno prijava	Savska ulica u Ivanic-Gradu od crkve na Poljani do benzinske KOS, te Rastićeva i Škrinjareva	ECP potrgao priključak	Plin zatvoren od 9:30 do 10:50
13.12.2021. 10:40	Črnković	mob	raskrižje Ul. Eduarda Babića i Krešimira IV, Ivanic-Grad (prijavu zaprimio Patrik na mobitel)	Sanacija	Plin zatvoren od 10:40 do 14:00

### Kvaliteta usluge

Priključenje na distribucijski sustav - prate se podaci o ukupnom broju zaprimljenih zahtjeva za priključenje i ukupnom broju priključaka u koje je pušten plin.

### Kvaliteta plina

Kontrola kvalitete plina - za svaki prigovor prate se podaci o krajnjem kupcu (ime i prezime/naziv, adresa, broj telefona, email) i prigovoru (evidencijski broj ili oznaka, datum rješenja, podatak o opravdanosti prigovora na kvalitetu plina, razlog nesukladnosti sa standardnom kvalitetom plina).

### Pouzdanost isporuke

Najava prekida isporuke plina - za svaki planirani prekid isporuke plina prate se podaci o najavi prekida (datum i način objave najave prekida), podaci o planiranom prekidu (lokacija, broj krajnjih kupaca na koje bi prekid mogao imati utjecaj, datum, vrijeme početka i trajanje planiranog prekida) i podaci o ostvarenom prekidu (lokacija, broj krajnjih kupaca na koje je prekid imao utjecaj, datum, vrijeme početka i trajanje prekida), ostvareni broj dana između dana objavljivanja najave planiranog prekida isporuke plina i dana planiranog prekida isporuke plina.

Potvrda planiranog prekida isporuke plina - za svaki planirani prekid isporuke plina prate se podaci o potvrdi prekida (datum, vrijeme i način objave potvrde prekida), podaci o planiranom prekidu (lokacija, broj krajnjih kupaca na koje bi prekid mogao imati utjecaj, datum, vrijeme početka i trajanje planiranog prekida), podaci o ostvarenom prekidu i ostvareni broj sati između potvrđivanja planiranog prekida isporuke plina i planiranog prekida isporuke plina.

Ponovna uspostava isporuke nakon planiranog prekida - za svaki planirani prekid isporuke plina prate se podaci o prekidu (lokaciji, datumu i vremenu početka prekida isporuke plina) i broju ostvarenih dana (razlika između ostvarenog i planiranog trajanja prekida isporuke plina) van garantiranog standarda.

#### **Kvaliteta usluge**

Izdavanje posebnih uvjeta i/ili uvjeta priključenja, energetske suglasnosti i priključenje na distribucijski sustav - za svaki zahtjev prate se podaci o podnositelju zahtjeva (ime i prezime/naziv, adresa, broj telefona, email), zahtjevu (tlačni razred, dan zaprimanja zahtjeva, dan kompletiranja zahtjeva, dan izdavanja posebnih uvjeta i/ili uvjeta priključenja, broj dana od kompletiranja zahtjeva do izdavanja posebnih uvjeta i/ili uvjeta priključenja ili do obustave postupka) i ostvarenom broju dana van garantiranog standarda.

Dolazak ovlaštenih osoba - za svaki dolazak ovlaštene osobe prate se podaci o krajnjem kupcu (ime i prezime/naziv, adresa, broj telefona, email), najavi (evidencijski broj ili oznaka najave, termin iz najave, vrijeme dolaska) i ostvarenom broju sati van garantiranog standarda.

Dostava očitavanja opskrbljivaču - prate se podaci o datumu dostavljanja posljednjeg podatka o očitavanju potrošnje plina i ostvarenom broju dana van garantiranog standarda.

Nalog opskrbljivača za obustavom isporuke plina/nastavkom isporuke plina - za svaki nalog prate se podaci o krajnjem kupcu (ime i prezime/naziv, adresa, broj telefona, email) i podaci o nalogu (naziv opskrbljivača, datum zaprimanja naloga opskrbljivača, datumi i broj neuspjelih pokušaja obustave isporuke plina, datum obustave/nastavka isporuke plina, ostvareni broj radnih dana od datuma naloga opskrbljivača do datuma obustave/nastavka isporuke plina).

### **3.7. Učinkovitost distribucijskog sustava**

Gubici plina prema Mrežnim pravilima računaju se kao razlika količine plina koja je isporučena u distribucijski sustav i količine plina koja je preuzeta iz distribucijskog sustava, a uključuje razliku u mjerenju te tehničke i komercijalne gubitke plina.

Gubici plina kod distribucije plina su propuštanje plinovoda uslijed oštećenja plinovoda, ispuštanje plina kod priključenja i sanacije plinovoda, gubici kod mjerenja i ostali uzroci. Svi gubici tijekom 2021. godine posljedica su uglavnom tehničke neispravnosti, uvjetovane starošću i stanjem plinskog distribucijskog sustava.

- Gubici plina u distribucijskom sustavu u 2021. godini u odnosu na prethodne godine*



Kalendarska godina	Količina plina na ulazu (izmjerena) m <sup>3</sup>	Fakturirana količina plina m <sup>3</sup>	Gubici plina m <sup>3</sup>	Postotak gubitka %	Energija na ulazu (izmjerena) kWh	Fakturirana količina energije kWh	Gubici plina kWh	Postotak gubitka %
2014	8.326.555	7.949.591	376.964	4,53	80.334.603	76.697.654	3.636.949	4,53
2015	9.177.660	8.917.479	260.181	2,83	88.061.374	85.535.895	2.525.479	2,87
2016	9.251.735	8.814.761	436.974	4,72	88.631.924	84.449.373	4.182.551	4,72
2017	9.378.588	9.141.642	236.946	2,53	90.439.139	88.098.122	2.341.017	2,59
2018	9.287.977	9.019.235	268.742	2,89	89.855.979	87.242.992	2.612.987	2,91
2019	8.908.974	8.753.351	155.623	1,75	86.645.596	85.139.437	1.506.159	1,74
2020	9.301.694	9.063.553	238.141	2,56	90.997.575	88.673.349	2.324.226	2,55
2021	10.168.704	10.035.834	132.870	1,31	99.998.679	98.711.401	1.287.278	1,29
UKUPNO	73.801.887	71.695.447	2.106.441	2,85	714.964.869	694.548.223	20.416.646	2,86

Plinska godina od 30.6.do 30.6.	Količina plina na ulazu (izmjerena) m <sup>3</sup>	Fakturirana količina plina m <sup>3</sup>	Gubici plina m <sup>3</sup>	Postotak gubitka %	Energija na ulazu (izmjerena) kWh	Fakturirana količina energije kWh	Gubici plina kWh	Postotak gubitka %
2015 2016	8.844.358	8.550.493	293.865	3,32	85.024.792	82.199.740	2.825.052	3,32
2016 2017	9.646.796	9.536.596	110.200	1,14	93.025.513	91.962.833	1.062.680	1,14
2017 2018	9.233.115	8.963.244	269.871	2,92	89.325.216	86.714.367	2.610.849	2,92
2018 2019	9.329.139	8.939.570	389.569	4,18	90.343.513	86.561.065	3.782.448	4,19
2019 2020	8.713.703	8.549.271	164.432	1,89	85.245.314	83.636.693	1.608.621	1,89
2020 2021	9.922.547	9.860.485	62.062	0,63	97.577.981	96.967.668	610.313	0,63
UKUPNO	55.689.658	54.399.659	1.289.999	2,32	540.542.329	528.042.366	12.499.963	2,31

### 3.8. Registar obračunskih mjernih mjesta

Registar obračunskih mjernih mjesta (u daljnjem tekstu: "ROMM"), kojeg uspostavlja i vodi operator tržišta plina (HROTE), predstavlja jedinstveno mjesto za evidentiranje i ažuriranje podataka o svim obračunskim mjernim mjestima u Republici Hrvatskoj, u svrhu provedbe postupaka promjene opskrbljivača i potrebe raspodjele energije plina preuzete na ulazu u distribucijski sustav, u skladu s Mrežnim pravilima transportnog sustava i Mrežnim pravilima plinskog distribucijskog sustava te za potrebe praćenja i unapređenja poslovnih procesa na tržištu plina.

Unos i ažuriranje podataka u ROMM-u ima za cilj da se u objedinjenoj bazi podataka obračunskih mjernih mjesta, koja zajedno s informacijskim sustavom predstavlja neutralnu platformu provodi učinkovito funkcioniranje postupka promjene opskrbljivača, vrši raspodjela energije preuzete na ulazu u distribucijski sustav te prati unapređenja poslovnih procesa na tržištu plina.

Ivaplin kao operator distribucijskog sustava kontinuirano vodi i bez odlaganja ažurira u ROMM-u podatke iz članka 27. Općih uvjeta za svako obračunsko mjerno mjesto priključeno na DS-u kojim upravlja, putem automatske razmjene podataka s informacijskim sustavom HROTE-a u formatu kojeg određuje HROTE.

### 3.9. Promjena opskrbljivača plinom

Krajnji kupac priključen na distribucijski sustav može za pojedino obračunsko mjerno mjesto promijeniti opskrbljivača bez naknade za povezane troškove postupka promjene opskrbljivača.

Promjena opskrbljivača plinom na HROTE platformi na distribucijskom području Ivaplina za 2021. godinu

Stavka	broj zahtjeva	kućanstvo	poduzetništvo
--------	---------------	-----------	---------------



Podneseno zahtjeva	5403	5336	67
Prekinuto zahtjeva	11	3	8
Provedenih postupaka promjene opskrbljivača	5392	5333	59
U postupku	0	0	0

Stavka	broj	kućanstvo	poduzetništvo
OMM koji su otišli iz opskrbe lvačina	18	3	15
OMM koji su se vratili u opskrbu lvačina	19	18	1
promjene između vanjskih opskrbljivača	53	0	53

U travnju 2021. godine provedeni su postupci promjene opskrbljivača plinom za 5313 obračunskih mjernih mjesta (OMM) iz opskrbe lvačina javna usluga u opskrbu lvačina tržišna usluga.

#### 4. DJELATNOST OPSKRBE PLINOM

Ivaplin obavlja je djelatnost opskrbe plinom na temelju energetske dozvole za opskrbu plinom broj 080227207-0370/08-I/13-II/16-III/19, koju je HERA produžila dana 10. svibnja 2019. godine na razdoblje od 5 godina.

U portfelju krajnjih kupaca Ivaplin-a 80% su kućanstva, a 20% su kupci kategorije poduzetništvo.

Cijene plina za kupce iz kategorije kućanstvo prema kojima je Ivaplin u obvezi javne usluge opskrbe plinom, regulirane su metodologijama i pripadajućim odlukama HERA-e.

Cijene plina prema ostalim kupcima (izvan obveze javne usluge opskrbe) formirale su se slobodno ovisno o kretanjima na tržištu plina.

Cijene nestandardnih usluga opskrbe regulirane su metodologijom nestandardnih usluga za transport plina, distribuciju plina, skladištenje plina, prihvati i otpremu ukapljenog prirodnog plina i javnu uslugu opskrbe plinom.

Zbog neizvjesnog ishoda pokrenutog spora sa HERA-om u prosincu 2020. godine vezano za nezakonito isključenje Ivaplina iz postupka javnog natječaja za odabir opskrbljivača u obvezi javne usluge na distribucijskom području IVAPLIN-a, koji je okončan u korist Ivaplina 30.3.2021. godine, Ivaplin je u periodu od 1.3.2021. do 30.4.2021. godine od ukupno 7661 kućanstava u javnoj usluzi Ivaplina sa 5501 kućanstvom sklopio ugovore o opskrbi na određeno vrijeme do kraja razdoblja za koje je Ivaplin odabran za javnu uslugu (tržišna kategorija kupaca izvan javne usluge) sa istim uvjetima opskrbe kao za javnu uslugu.

Broj kupaca u opskrbi Ivaplina podložan je kontinuiranim promjenama budući da svi krajnji kupci na tržištu plina u Republici Hrvatskoj imaju pravo na slobodan izbor opskrbljivača plinom, a kupci iz kategorije kućanstvo imaju pravo u svakom trenutku odlučiti žele li kupovati plin po reguliranim uvjetima od opskrbljivača plinom u obvezi javne usluge određenog odlukom HERA-e za distribucijsko područje ili slobodno na tržištu od istog ili bilo kojeg opskrbljivača na tržištu plina.

Na dan 31.12.2021. godine Ivaplin je temeljem sklopljenih ugovora o opskrbi opskrbljivao plinom ukupno 7703 krajnjih kupaca od čega 7220 kućanstava i 483 poduzetnika.

#### 4.1. Prodaja i nabava plina za opskrbu krajnjih kupaca I vaplina

NABAVA PLINA						
Dobavljač 2 GPZ-O 1.1.-31.12.2021.						
2021. godina mjesec	kućanstvo			poduzetništvo		
	Količina kWh	Nabavna cijena kn/kWh	Uk. vrijednost kn	Količina kWh	Nabavna cijena kn/kWh	Uk. vrijednost kn
1	10.462.292	0,1820	1.904.137,14	2.305.239,00	0,1482	341.556,74
2	8.134.920	0,1820	1.480.555,44	1.715.785,00	0,1482	254.268,99
3	7.531.093	0,1820	1.370.658,93	1.591.137,00	0,1482	235.775,85
4	5.834.724	0,1820	1.061.919,77	929.499,00	0,1481	137.674,19
5	2.479.012	0,1820	451.180,18	598.402,00	0,1481	88.606,92
6	1.007.469	0,1820	183.359,36	234.702,00	0,1482	34.771,21
7	820.518	0,1820	149.334,28	226.758,00	0,1476	33.480,80
8	822.270	0,1820	149.653,14	255.299,00	0,1477	37.697,57
9	1.226.351	0,1820	223.195,88	255.646,00	0,1477	37.747,58
10	5.063.346	0,1939	981.782,79	1.570.127,00	0,2260	354.848,70
11	7.447.337	0,1939	1.444.038,64	1.828.164,00	0,2260	413.165,06
12	11.306.961	0,1939	2.192.419,74	1.429.075,00	0,2260	322.970,95
<b>Ukupno</b>	<b>62.136.293</b>	<b>0,1866</b>	<b>11.592.235,29</b>	<b>12.939.833,00</b>	<b>0,1772</b>	<b>2.292.564,58</b>

PRODAJA PLINA						
2021. godina mjesec	Kategorija kupaca kućanstvo			Kategorija kupaca poduzetništvo		
	Količina kWh	Prosječna cijena kn/kWh	Uk. vrijednost kn	Količina kWh	Prosječna cijena kn/kWh	Uk. vrijednost kn
1	9.622.159	0,1950	1.876.321,01	1.839.096	0,3099	569.966,30
2	8.598.719	0,1950	1.676.750,21	1.695.895	0,3148	533.831,09
3	8.188.282	0,1950	1.596.714,99	1.593.998	0,3095	493.364,01
4	5.497.158	0,1950	1.071.931,70	943.440	0,3211	302.913,84
5	2.911.369	0,1950	567.716,96	585.360	0,3163	185.135,95
6	1.166.899	0,1950	227.531,70	243.041	0,3139	76.301,92
7	1.091.072	0,1950	212.744,33	206.474	0,3159	65.220,75
8	1.029.636	0,1950	200.763,79	227.701	0,2913	66.317,95
9	1.088.387	0,1950	212.220,44	230.995	0,2936	67.814,75
10	4.102.374	0,1950	799.949,93	957.889	0,3146	301.322,09
11	8.851.720	0,1950	1.726.072,00	1.941.790	0,3005	583.424,17
12	9.658.944	0,1950	1.883.480,24	1.479.387	0,3388	501.195,56
<b>Ukupno</b>	<b>61.806.719</b>	<b>0,1950</b>	<b>12.052.197,29</b>	<b>11.945.066</b>	<b>0,3137</b>	<b>3.746.808</b>

#### **4.2. Praćenje kvalitete opskrbe plinom**

Ivaplin kao opskrbljivač plinom sustavno održava kvalitetu usluga, prati pokazatelje ispunjavanja kvalitete opskrbe te vodi evidenciju propisanih podataka u skladu s Općim uvjetima.

Ivaplin kao opskrbljivač u obvezi javne usluge opskrbe plinom, sustavno održava kvalitetu usluga, prati pokazatelje ispunjavanja kvalitete opskrbe, vodi evidenciju propisanih podataka te provodi propisane mjere za poticanje kvalitete opskrbe plinom u skladu Općim uvjetima.

#### **4.3. Registar obračunskih mjernih mjesta**

Ivaplin kao opskrbljivač plinom vodi i ažurira u ROMM-u podatke iz članka 27. Općih uvjeta koji se odnose na opskrbljivače plinom, za svako obračunsko mjerno mjesto odnosno krajnjeg kupca kojeg opskrbljuje, i to putem automatske razmjene podataka u formatu koje određuje HROTE.

#### **4.4. Promjena opskrbljivača plinom**

Ivaplin za svoje nove kupce provodi postupak promjene opskrbljivača za pojedino obračunsko mjerno mjesto na temelju zahtjeva kupca za promjenu opskrbljivača, pokretanjem postupka promjene na informacijskom sustavu HROTE-a, u postupku propisanom Općim uvjetima.

#### **4.5. Izvanredne okolnosti na tržištu plina u drugoj polovici 2021. godine koje su dovele do aktiviranja zajamčene opskrbe u 2022. godini za sve kupce u opskrbi IvaPlina**

Situacija poremećaja cijena plina na međunarodnom tržištu i nestabilnost cijena dodatno je dovela u pitanje održivost poslovanja IvaPlina u segmentu opskrbe plinom kućanstava za koje Ivaplin ima reguliranu strukturu krajnje cijene plina i to fiksni trošak opskrbe plinom za cijelo razdoblje za koje je odabran za opskrbljivača u obvezi javne usluge, a trošak nabave plina HERA utvrđuje jednom u regulacijskoj godini na temelju povijesnih podataka prethodnog razdoblja i isti ne prati stvarne troškove nabave plina na tržištu.

Uprava Društva je o nastaloj izvanrednoj situaciji kontinuirano obavještavala i Nadzorni odbor Društva i Skupštinu Društva te je predlagala i poduzimala različite mjere prema nadležnim institucijama HERA-i i Ministarstvu gospodarstva i održivog razvoja (Ministarstvo), sve sukladno smjernicama i zaključcima utvrđenim na 77. Skupštini Društva održanoj dana 31.12.2021. godine na kojoj je sudjelovao i Nadzorni odbor društva.

Prile no što je došlo do pokretanja postupka zajamčene opskrbe iz članka 26. Općih uvjeta opskrbe plinom, IvaPlin je s navedenom situacijom detaljno upoznao HERA-u i Ministarstvo gospodarstva i održivog razvoja (Ministarstvo), dopisima i na održanim sastancima tijekom mjeseca prosinca 2021. godine, siječnja, veljače i ožujka 2022. godine, sa svrhom da nadležne institucije pravovremeno upozna s mogućim pružanjem zajamčene opskrbe plinom sukladno članku 26. stavak 7. Općih uvjeta opskrbe plinom i predloži mjere s kojima bi se izbjegla ta mogućnost i spriječila potencijalna veća šteta za poslovanje IvaPLIN-a.

Privremene mjere koje je IvaPLIN predlagao navedenim institucijama nisu prihvaćene, iako su predlagane radi ublažavanja financijskih gubitaka i za opskrbljivače i za krajnje kupce u okolnostima krizne situacije sa sigurnošću opskrbe plinom, koja je iz geopolitičkih razloga zahvatila cijeli energetske sektor ne samo u Republici Hrvatskoj već na svjetskoj razini.

Odluku o početku zajamčene opskrbe za krajnje kupce u opskrbi IvaPlina HERA je donijela 25.3.2022. godine, kojom je utvrđeno da od 01.04.2022. godine HEP-PLIN d.o.o. kao zajamčeni opskrbljivač pruža zajamčenu opskrbu plinom po reguliranim uvjetima svim krajnjim kupcima koje je do 01.04.2022. godine opskrbljivao opskrbljivač IvaPlin.

Svim kupcima koji su priključeni na distribucijski sustav Ivalina (distributer plina) Ivalin kao operator distribucijskog sustava nastavlja pružati uslugu distribucije plina, za koju će kupci Ivalinu-u plaćati naknadu za korištenje distribucijskog sustava putem računa koje će od 01.04.2022. dobivati od zajamčenog opskrbljivača ili od opskrbljivača koje je kupac slobodno odabrao na tržištu plina.

## 5. ZAKLJUČAK – KRPNOLOGIJA DOGAĐAJA U 2021. GODINI

Vidljivo je iz financijskog izvještaja sljedeće:

- ukupni prihodi: **23.301.787 kn**
- ukupni rashodi: **22.771.905 kn**
- dobit prije oporezivanja: **529.882 kn**
- porez na dobit: **51.896 kn**
- dobit razdoblja nakon oporezivanja: **477.986 kn.**

Zbog događaja koji su uslijedili nakon datuma bilance 31.12.2021. godineu nastavku dajemo kratku kronologiju nabave plina u 2021. godini za potrebe krajnjih kupaca u opskrbi Ivalina:

### 1. Komercijalni uvjeti po kojima je IVAPLIN u prosincu 2020. godine nabavio plin na tržištu plina u svrhu sudjelovanja u Natječaju za opskrbu kućanstava u javnoj usluzi, prema obavezujućoj Ponudi dobavljača GPZ-Opskrba d.o.o. (dobavljač):

- Vrijeme isporuke - za razdoblje od 01.04.2021. do 30.09.2024. godine
- Količina plina - ukupno 162.416.000 kWh plina s dinamikom isporuke po mjesecima prema „Specifikaciji planiranih količina plina i dinamici isporuke“ s dozvoljenim odstupanjima od ugovorenih količina (-20% i +10%). Ugovorne strane zadržavaju pravo korekcije količina plina za svaku regulacijsku godinu.
- Trošak nabave plina (kn/kWh) - ugovarat će se za svaku regulacijsku godinu za koju će HERA utvrđivati trošak nabave plina sukladno Metodologiji s tim da ugovorena jedinična cijena plina ne može biti veća od troška nabave plina kojeg će HERA utvrditi odlukom o iznosu tarifnih stavki za javnu uslugu opskrbe plinom za pripadajuću regulacijsku godinu za distribucijsko područje IVAPLIN d.o.o.
- Trošak opskrbe plinom - 0,0490 kn/kWh bez PDV-a, mora uključivati sve troškove povezane s isporukom plina (trošak naknade za korištenje kapaciteta transportnog sustava, trošak naknade za prekoračenje ugovorenog kapaciteta sukladno Mrežnim pravilima transportnog sustava, trošak naknade za korištenje sustava skladišta plina i korištenja ostalih usluga sukladno Pravilima korištenja sustava skladišta plina, trošak energije uravnoteženja, trošak naknade za organiziranje tržišta plina i sve troškove nastale temeljem obračuna propisanih odredbama Pravila o organizaciji tržišta plina, troškove odstupanja od standardne kvalitete plina). Sve navedene troškove snosi Ponuditelj u cijelosti.
- Ugovorna kazna za neuredno preuzimanje plina - u slučaju manje preuzetih količina plina: 35% ugovorene cijene plina; u slučaju više preuzetih količina plina: 35% ugovorene cijene plina.

### 2. Nabava plina za kućanstva nakon odluke Suda o odgovornom učinku tužbe za razdoblje od 1.4.2021. do kraja plinske godine 01.10.2021.

IVAPLIN je u veljači 2021. godine svim kupcima iz kategorije kućanstvo koje opskrbljuje plinom ponudio sklapanje tržišnog ugovora o opskrbi plinom s primjenom od 1.4.2021. godine, po istim reguliranim uvjetima i za isto razdoblje za koje se u provedenom HERA-inom natječaju određivao opskrbljivač u obvezi javne usluge (od 1.4.2021. do 30.9.2024. godine). Više od 5000 kućanstava je potpisalo predmetne ugovore o opskrbi plinom. IVAPLIN je dana 24.3.2021. ), u formi anektiranja Ugovora za nabavu plina za poduzetništvo, koji je bio na snazi do 1.10.2021. godine i ugovoren s istim dobavljačem koji je IVAPLIN-u dao ponudu za nabavu plina za sudjelovanje u Natječaju, osigurao plin za sva kućanstva u njegovoj opskrbi (javna i tržišna usluga) za razdoblje



od 1.4.2021. godine do kraja tekuće plinske godine 1.10.2021. godine po nabavnoj jediničnoj cijeni plina od 0,1820 kn/kWh (uključen trošak nabave plina i trošak opskrbe plinom bez troška izlaza iz transportnog sustava.

### 3. Nabava plina nakon dobivenog spora

Sud je usvojio tužbeni zahtjev IVAPLIN-a i 26.3.2021. godine donio pravomoćnu Presudu poslovnji broj: Usl-3606/20-16, kojom je poništio Odluku i predmet vratio na ponovni postupak HERA-i. U ponovljenom postupku HERA je vrednovala ponudu IVAPLIN-a te je IVAPLIN kao najpovoljniji ponuditelj Odlukom HERA-e od 31.03.2021., Klasa: 310-09/20-01/1, Urbroj: 371-04-21-44, odabran za opskrbljivača plinom u obvezi javne usluge opskrbe plinom na distribucijskom području IVAPLIN d.o.o. za razdoblje od 01.04.2021. do 30.09.2024. te je tom Odlukom određen trošak opskrbe plinom u iznosu od 0,0528 kn/kWh, koji je IVAPLIN ponudio u provedenom Natječaju. Dopunom Odluke o iznosu tarifnih stavki za javnu uslugu opskrbe plinom za razdoblje od 1. travnja do 31. prosinca 2021. (NN broj 33/2021), utvrđena je struktura krajnje cijene opskrbe plinom za kupce iz kategorije kućanstvo koji su korisnici javne usluge opskrbe plinom za distribucijsko područje operatora distribucijskog sustava IVAPLIN d.o.o. (trošak opskrbe plinom iznosi 0,0528 kn/kWh i uključuje sve troškove opskrbe plinom i trošak nabave plina iznosi 0,1422 kn/kWh). Sukladno navedenoj Dopuni Odluke HERA-e, IVAPLIN svim kupcima kategorije kućanstvo u opskrbi IVAPLIN-a, naplaćuje na ime troška opskrbe plinom i troška nabave plina iznos od 0,1950 kn/kWh, a dobavljaču do 1.10.2021. godine plaća nabavnu cijenu plina u iznosu od 0,1820 kn/kWh, uvećanu za trošak izlaza iz transportnog sustava koju plaća IVAPLIN.

### 4. U lipnju 2021. godine IVAPLIN je pokrenuo postupak nabave plina za razdoblje od 1.10.2021. godine

IVAPLIN s istim dobavljačem dana 25.8.2021. godine ugovorio nabavu plina za kategoriju kupaca kućanstvo i poduzetništvo. Za kućanstva plin nabavlja od 01.10.2021. do 31.12.2021. po fiksnoj cijeni cijenu u iznosu od 0,1939 kn/kWh, a za poduzetništvo po fiksnoj cijeni od 0,2260 kn/kWh. te u periodu od 01.01.2022. do 01.10.2022. godine po formuli prema cijenama sa burze plina CEGH uz mogućnost fiksiranja cijene u bilo kojem trenutku na određeno razdoblje u ugovoru i aneksu ugovora sa Gradskom plinarom Zagreb d.o.o. (mjesec, tri, šest mjeseci).

### 5. Obavijest Dobavljača GPZ OPSKRBA d.o.o. o jednostranoj promijeni ugovorene cijene plina od 01.11.2021. godine zbog poremećaja i nestabilnosti nabavnih cijena plina na međunarodnom tržištu

Dana 20.10.2021. IVAPLIN zaprima Obavijest dobavljača da je u poteškoćama s nabavom plina po cijenama iz važećih ugovora za kućanstvo i za poduzetništvo, zbog izvanrednih okolnosti poremećaja cijena na tržištu plina odnosno da nije nabavljen plin po uvjetima koji IVAPLIN-u jamče sigurnu opskrbu po ugovorenim nabavnim cijenama plina. Sukladno navedenoj Obavijesti i naknadno dostavljenom Aneksu koji IVAPLIN nije prihvatio i isti osporava, dobavljač već od 01.11.2021. obračunava IVAPLIN-u isporučeni plin prema sljedećoj formuli:

$$P = (PCEGH * 1,11) + X$$

pri čemu je P = cijena u EUR/MWH (NCV) zaokruženo na dva decimalna mjesta; PCEGHIX = prosjek dnevnih cijena objavljenih na portalu burze CEGHIX; X = 7,55 EUR/MWh (NCV)

Predmetnim aneksom IVAPLIN je vezan za cijene na burzi i izgubio je pravo na fiksiranje cijene od 1.1.2022. godine.

Društvo je osporilo potraživanja dobavljača na bilateralnoj razini te pregovara s dobavljačem kako bi se utvrdila nesporna visina obveze IVAPLIN-a za isporučeni plin sukladno ugovorenim odredbama.

### 6. Novi natječaj za nabavu plina za kućanstva nakon promjene uvjeta opskrbe od strane dobavljača

IVAPLIN je dana 16.11.2021. pokrenuo novi natječaj za nabavu plina za kućanstva kako bi na tržištu dobio ponudu koja bi održala likvidnost IVAPLIN-a u predstojećem razdoblju. Upiti su poslani na 5 potencijalnih

opskrbljivača/ponuditelja, ali je pristigla samo jedna ponuda s fiksnom cijenom za cijelo razdoblje od 01.12.2021. do 30.09.2024. u iznosu od 0,5333 kn/kWh. S obzirom na prodajnu cijenu prema kućanstvima u iznosu od 0,1950 kn/kWh, navedena ponuda nije prihvaćena, uz obrazloženje da bi cijena bila fiksna za cijelo regulatorno razdoblje, a IVAPLIN bi odmah kumulirao gubitke zbog negativne razlike između nabavne i prodajne cijene plina.

**Direktor IVAPLIN d.o.o.**  
**Šiniša Halaš, bacc. Ing.aedif.**

**IVAPLIN d.o.o.**

IVANČ-GRAD  
Ulica Krištimira IV-10





**IVAPLIN d.o.o.**  
**Ulica Krešimira IV 10, Ivanić - Grad**

**Godišnji financijski izvještaji i  
Izvešće neovisnog revizora  
za 2021. godinu**

## S A D R Ž A J

	<u>Stranica</u>
	1
Odgovornost za godišnje financijske izvještaje	2 - 4
Izvješće neovisnog revizora	5
Račun dobiti i gubitka	6
Izvještaj o financijskom položaju / Bilanca	7 – 25
Bilješke uz financijske izvještaje	

### Odgovornost za godišnje financijske izvještaje

Uprava društva IVAPLIN d.o.o., Ulica Krešimira IV 10, Ivanić-Grad (dalje u tekstu Društvo) je dužna osigurati da godišnji financijski izvještaji Društva za 2021. godinu budu sastavljeni u skladu sa važećim hrvatskim Zakonom o računovodstvu i Hrvatskim standardima financijskog izvještavanja, tako da pružaju istinit i objektivni prikaz financijskog stanja i rezultata poslovanja Društva za to razdoblje.

Na temelju provedenih istraživanja, Uprava opravdano očekuje da Društvo ima odgovarajuća sredstva za nastavak poslovanja u doglednoj budućnosti. Sukladno tomu, Uprava je izradila godišnje financijske izvještaje pod pretpostavkom neograničenosti vremena poslovanja Društva.

Pri izradi godišnjih financijskih izvještaja Uprava je odgovorna za:

- odabir i potom dosljednu primjenu odgovarajućih računovodstvenih politika u skladu s važećim standardima financijskog izvještavanja;
- davanje razumnih i razboritih prosudbi i procjena;
- izradu godišnjih financijskih izvještaja uz pretpostavku o neograničenosti vremena poslovanja, osim ako je pretpostavka neprimjerena.

Uprava je odgovorna za vođenje ispravnih računovodstvenih evidencija, koje će u bilo koje doba s prihvatljivom točnošću odražavati financijski položaj i rezultate poslovanja Društva, kao i njihovu usklađenost sa važećim hrvatskim Zakonom o računovodstvu.

Uprava je također odgovorna za čuvanje imovine Društva, pa stoga i za poduzimanje opravdanih mjera da bi se sprječile i otkrile prijevare i ostale nezakonitosti.

Potpisano u ime Uprave:

  
Siniša Halas, direktor

**IVAPLIN d.o.o.**

IVANIĆ-GRAD

Ulica Krešimira IV 10

IVAPLIN d.o.o.

Ulica Krešimira IV 10

10310 Ivanić-Grad

Ivanić-Grad, 29. travnja 2022. godine

## IZVJEŠĆE NEOVISNOG REVIZORA

Vlasnicima Društva IVAPLIN d.o.o., Ivanić - Grad

Izvješće o reviziji godišnjih financijskih izvještaja

### Mišljenje s rezervom

Obavili smo reviziju godišnjih financijskih izvještaja društva IVAPLIN d.o.o., Ivanić - Grad, Ulica Krešimira IV 10 ("Društvo") za godinu koja je završila 31. prosinca 2021., koji obuhvaćaju Bilancu na 31. prosinca 2021., Račun dobiti i gubitka za tada završenu godinu, kao i pripadajuće Bilješke uz financijske izvještaje, uključujući i sažetak značajnih računovodstvenih politika

Prema našem mišljenju, osim mogućih ispravaka koje mogu proizaći iz iznijetog u odjeljku Osnova za Mišljenje s rezervom, priloženi godišnji financijski izvještaji istinito i fer prikazuju financijski položaj Društva na 31. prosinca 2021. i njegovu financijsku uspješnost za tada završenu godinu u skladu s Zakonom o računovodstvu i Hrvatskim standardima financijskog izvještavanja ("HSFI").

### Osnova za Mišljenje s rezervom

Društvo kod isporuke i distribucije plina dijelom koristi i plinske mreže koje nisu u poslovnim knjigama Društva. Dio plinskih mreža je evidentiran u poslovnim knjigama vlasnika Društva: Grad Ivanić - Grad, Općina Križ i Općina Kloštar Ivanić, dio u trgovačkim društvima koja su sudjelovala u izgradnji plinskih mreža, a za dio imovine ne postoji točna evidencija. Evidentiranje navedene imovine u poslovnim knjigama Društva utjecat će na promjenu strukture i sadržaj financijskih izvještaja Društva, međutim taj utjecaj nije moguće procijeniti zbog toga što ne postoje točne evidencije i vrijednosti te imovine te način unosa u Društvo. Slijedom iznijetog, nismo u mogućnosti utvrditi učinke eventualnih ispravaka na godišnje financijske izvještaje Društva za 2021. godinu.

### Osnova za mišljenje s rezervom

Obavili smo našu reviziju u skladu s Međunarodnim revizijskim standardima ("MRevS-i"). Naše odgovornosti prema tim standardima su detaljnije opisane u našem Izvješću neovisnog revizora u odjeljku o revizorovim odgovornostima za reviziju godišnjih financijskih izvještaja. Neovisni smo od Društva u skladu s Kodeksom etike za profesionalne računovođe ("IESBA Kodeks") i ispunili smo naše ostale etičke odgovornosti u skladu s IESBA Kodeksom. Vjerujemo da su revizijski dokazi koje smo dobili dostatni i primjereni da osiguraju osnovu za naše mišljenje s rezervom.

### Značajna neizvjesnost u svezi s vremenski neograničenim poslovanjem

Skrećemo pozornost na bilješku 31. Događaji nakon datuma bilance u kojoj je iznijeto kako je Hrvatska energetska regulatorna agencija dana 25. ožujka 2022. godine donijela Odluku kojom je utvrđeno da je Društvo opskrbljivač u poteškoćama u skladu s odredbama Zakona o tržištu plina. Društvo je temeljem navedene Odluke podnijelo Zahtjev za prestanak važenja dozvole za opskrbu plinom budući da se zbog nastalih izvanrednih okolnosti na tržištu plina ne planira do daljnjeg baviti tom energetsom djelatnosti te od dana 1. travnja 2022. godine ne obavlja djelatnost opskrbe plinom. Nadalje, od dana 1. travnja 2022. godine zajamčeni opskrbljivač plinom HEP-PLIN d.o.o. započinje pružati zajamčenu opskrbu plinom krajnjim kupcima, priključenim na distribucijski sustav Društva s kojima Društvo ima sklopljene ugovore o opskrbi plinom.

Nastavno na gore navedeno, Uprava društva ulaže napore u reorganizaciju i rješavanju postojeće situacije vezane uz tekuće poslovanje Društva te se nastoji i dalje baviti energetsom djelatnosti distribucije na distribucijskom sustavu Društva.

Naše mišljenje nije modificirano u vezi s tim pitanjem.



**Ostala pitanja**

Reviziju godišnjih financijskih izvještaja Društva za godinu koja je završila 31. prosinca 2020. godine obavilo je revizorsko Društvo Mazars Cinotti Audit d.o.o. koje je u svom izvješću neovisnog revizora od dana 31. svibnja 2021. godine iskazalo mišljenje s rezervom o tim godišnjim financijskim izvještajima. Osnova za mišljenje s rezervom odnosila se na evidentiranje plinske mreže i činjenicu da je Društvo kod isporuke i distribucije plina dijelom koristilo i plinske mreže koje nisu u poslovnim knjigama Društva, a čije bi evidentiranje imalo utjecaj na promjenu strukture i sadržaj financijskih izvještaja Društva. Nadalje, revizor je dao kvalifikaciju i na potraživanja od kupaca na dan 31. prosinca 2019. godine u iznosu 245.764 kune za koja Društvo nije provelo ispravak vrijednosti potraživanja već je ispravak vrijednosti potraživanja proveden tijekom 2020. godine.

Sukladno Zakonu o računovodstvu (NN 47/20) Društvo je klasificirano kao mali poduzetnik te, sukladno članku 19., stavku 3, nije obvezno sastavljati izvještaj o promjenama kapitala i izvještaj o novčanom toku.

**Odgovornosti Uprave i onih koji su zaduženi za upravljanje za godišnje financijske izvještaje**

Uprava Društva je odgovorna za sastavljanje godišnjih financijskih izvještaja koji daju istinit i fer prikaz u skladu s HSFI-ima, i za one interne kontrole za koje Uprava odredi da su potrebne za omogućavanje sastavljanja godišnjih financijskih izvještaja koji su bez značajnog pogrešnog prikaza uslijed prijevare ili pogreške.

U sastavljanju godišnjih financijskih izvještaja, Uprava je odgovorna za procjenjivanje sposobnosti Društva da nastavi s poslovanjem po vremenski neograničenom poslovanju, objavljivanje, ako je primjenjivo, pitanja povezana s vremenski neograničenim poslovanjem i korištenjem računovodstvene osnove utemeljene na vremenskoj neograničenosti poslovanja, osim ako Uprava Društva ili namjerava likvidirati Društvo ili prekinuti poslovanje ili nema realne alternative nego da to učini.

Oni koji su zaduženi za upravljanje su odgovorni za nadziranje procesa financijskog izvještavanja kojeg je ustanovilo Društvo.

**Revizorove odgovornosti za reviziju godišnjih financijskih izvještaja**

Naši ciljevi su steći razumno uvjerenje o tome jesu li godišnji financijski izvještaji kao cjelina bez značajnog pogrešnog prikaza uslijed prijevare ili pogreške i izdati izvješće neovisnog revizora koje uključuje naše mišljenje. Razumno uvjerenje je viša razina uvjerenja, ali nije garancija da će revizija obavljena u skladu s MRevS-ima uvijek otkriti značajno pogrešno prikazivanje kada ono postoji. Pogrešni prikazi mogu nastati uslijed prijevare ili pogreške i smatraju se značajni ako se razumno može očekivati da, pojedinačno ili u zbroju, utječu na ekonomske odluke korisnika donijete na osnovi tih godišnjih financijskih izvještaja.

Kao sastavni dio revizije u skladu s MRevS-ima, stvaramo profesionalne prosudbe i održavamo profesionalni skepticizam tijekom revizije. Mi također:

- prepoznavamo i procjenjujemo rizike značajnog pogrešnog prikaza godišnjih financijskih izvještaja, zbog prijevare ili pogreške, oblikujemo i obavljamo revizijske postupke kao reakciju na te rizike i pribavljamo revizijske dokaze koji su dostatni i primjereni da osiguraju osnovu za naše mišljenje. Rizik ne otkrivanja značajnog pogrešnog prikaza nastalog uslijed prijevare je veći od rizika nastalog uslijed pogreške, jer prijevare može uključiti tajne sporazume, krivotvorenje, namjerno ispuštanje, pogrešno prikazivanje ili zaobilaženje internih kontrola.
- stječemo razumijevanje internih kontrola relevantnih za reviziju kako bismo oblikovali revizijske postupke koji su primjereni u danim okolnostima, ali ne i za svrhu izražavanja mišljenja o učinkovitosti internih kontrola Društva.
- ocjenjujemo primjerenost korištenih računovodstvenih politika i razumnost računovodstvenih procjena i povezanih objava koje je stvorila Uprava Društva.

## Izvešće o reviziji godišnjih financijskih izvještaja (nastavak)

### Revizorove odgovornosti za reviziju godišnjih financijskih izvještaja (nastavak)

- zaključujemo o primjerenosti korištene računovodstvene osnove utemeljene na vremenskoj neograničenosti poslovanja koju koristi Uprava Društva i, temeljeno na pribavljenim revizijskim dokazima, zaključujemo o tome postoji li značajna neizvjesnost u vezi s događajima ili okolnostima koji mogu stvarati značajnu sumnju u sposobnost Društva da nastavi s poslovanjem po vremenski neograničenom poslovanju. Ako zaključimo da postoji značajna neizvjesnost, od nas se zahtijeva da skrenemo pozornost u našem Izvešću neovisnog revizora na povezane objave u godišnjim financijskim izvještajima ili, ako takve objave nisu odgovarajuće, da modificiramo naše mišljenje.

Naši zaključci se temelje na revizijskim dokazima pribavljenim sve do datuma našeg Izvešća neovisnog revizora. Međutim, budući događaji ili uvjeti mogu uzrokovati da Društvo prekinе s nastavljanjem poslovanja po vremenski neograničenom poslovanju.

- ocjenjujemo cjelokupnu prezentaciju, strukturu i sadržaj godišnjih financijskih izvještaja, uključujući i objave, kao i odražavaju li godišnji financijski izvještaji transakcije i događaje na kojima su zasnovani na način kojim se postiže fer prezentacija.

Mi komuniciramo s onima koji su zaduženi za upravljanje u vezi s, između ostalih pitanja, planiranim djelokrugom i vremenskim rasporedom revizije i važnim revizijskim nalazima, uključujući i u vezi sa značajnim nedostacima u internim kontrolama koji su otkriveni tijekom naše revizije.

U Zagrebu, 25. svibnja 2022. godine

BDO Croatia d.o.o.  
Radnička cesta 180  
10000 Zagreb

  
Vedrana Stipić, članica Uprave

  
Angelina Nižić, ovlašteni revizor



BDO Croatia d.o.o.  
Zagreb, Radnička cesta 180  
OIB: 76394521236

IVAPLIN d.o.o., Ivanić-Grad  
**RAČUN DOBITI I GUBITKA**  
 za godinu koja je završila 31. prosinca 2021.

Opis	Bilješka	2021 HRK	2020. HRK
<b>POSLOVNI PRIHODI</b>			
Prihodi od prodaje			
Ostali poslovi prihodi	4	22.391.199	20.301.231
<b>Ukupno poslovni prihodi</b>	5	<b>869.769</b>	<b>1.115.450</b>
		<b>23.260.968</b>	<b>21.416.681</b>
<b>POSLOVNI RASHODI</b>			
Materijalni troškovi			
Troškovi vanjskih usluga	6	(14.844.482)	(13.488.623)
Troškovi osoblja	7	(1.268.864)	(1.023.547)
Amortizacija	8	(3.928.006)	(3.925.134)
Ostali troškovi	9	(953.066)	(901.089)
Vrijednosno usklađivanje	10	(542.095)	(497.576)
Rezerviranja	11	(284.576)	(261.809)
Ostali poslovi rashodi	12	(900.225)	(537.887)
<b>Ukupno poslovni rashodi</b>	13	<b>(41.528)</b>	<b>(14.554)</b>
		<b>(22.762.842)</b>	<b>(20.650.219)</b>
<b>Dobit iz redovnog poslovanja</b>		<b>498.127</b>	<b>766.462</b>
<b>FINANCIJSKI PRIHODI I RASHODI</b>			
Financijski prihodi			
Financijski rashodi	14	40.819	28.815
Gubitak iz financijskih aktivnosti	15	(9.063)	(1.098)
		<b>31.756</b>	<b>27.717</b>
<b>UKUPNI PRIHODI</b>		<b>23.301.787</b>	<b>21.445.496</b>
<b>UKUPNI RASHODI</b>		<b>(22.771.905)</b>	<b>(20.651.317)</b>
<b>Dobit prije oporezivanja</b>		<b>529.882</b>	<b>794.179</b>
Porez na dobit			
<b>Dobit tekuće godine</b>	16	<b>(51.896)</b>	<b>(209.434)</b>
		<b>477.986</b>	<b>584.745</b>

Bilješke u nastavku sastavni su dio ovih financijskih izvještaja

**IVAPLIN d.o.o., Ivanić-Grad**  
**IZVJEŠTAJ O FINANCIJSKOM POLOŽAJU / BILANCA**  
**na 31. prosinca 2021.**

Opis	Bilješka	31.12.2021	31.12.2020.
		HRK	HRK
<b>Dugotrajna imovina</b>	17	16.663	11.167
Nematerijalna imovina	18	21.313.653	21.351.662
Materijalna imovina		<b>21.330.316</b>	<b>21.362.829</b>
<b>Ukupno dugotrajna imovina</b>			
<b>Kratkotrajna imovina</b>	19	217.978	284.985
Zalihe	20	4.521.738	4.924.598
Potraživanja od kupaca	21	481.003	126.252
Ostala kratkotrajna potraživanja	22	4.625.430	183.402
Novac u banci i blagajni		<b>9.846.149</b>	<b>5.519.237</b>
<b>Ukupno kratkotrajna imovina</b>		<b>31.176.465</b>	<b>26.882.066</b>
<b>UKUPNO AKTIVA</b>			
	23	1.216.000	1.216.000
<b>Kapital i rezerve</b>		4.076.879	4.076.879
Temeljni (upisani) kapital		6.123.773	5.539.028
Kapitalne rezerve		477.986	584.745
Zadržana dobit		<b>11.894.638</b>	<b>11.416.652</b>
Dobit poslovne godine			
<b>Ukupno kapital</b>	24	619.093	76.540
<b>Rezerviranja</b>		229.000	
Rezerviranja za mirovine, otpremnine i slične obveze		1.615.861	1.755.921
Rezerviranja za započete sudske sporove		<b>2.463.954</b>	<b>1.832.461</b>
Druga rezerviranja			
<b>Ukupno rezerviranja</b>			
<b>Kratkoročne obveze</b>		260	119.648
Obveze za primljene predujmove	25	7.019.769	3.449.246
Obveze prema dobavljačima	26	228.469	205.184
Obveze prema zaposlenima	27	132.106	357.258
Obveze za poreze i doprinose		1.690	2.906
Ostale kratkoročne obveze		<b>7.382.294</b>	<b>4.134.242</b>
<b>Ukupno kratkoročne obveze</b>		<b>9.435.579</b>	<b>9.498.712</b>
<b>Odgođeno plaćanje troškova i prihod budućega razdoblja</b>	28	<b>31.176.465</b>	<b>26.882.066</b>
<b>UKUPNO PASIVA</b>			

Bilješke u nastavku sastavni su dio ovih financijskih izvještaja



**IVAPLIN d.o.o., Ivanić-Grad**  
**BILJEŠKE UZ FINANCIJSKE IZVJEŠTAJE**  
**za godinu koja je završila 31. prosinca 2021. - nastavak**

**I OPĆI PODACI O DRUŠTVU**

**1.1. Pravni okvir, djelatnost i zaposlenici**

IVAPLIN društvo s ograničenom odgovornošću, za distribuciju i opskrbu plinom, sa sjedištem Ulica Krešimira IV 10, Ivanić Grad („Društvo“), osnovano 15. svibnja 2009. godine, upisano je u registar Trgovačkog suda u Zagrebu i vodi se u istom registru pod MBS 080699684., OIB: 57676681803.

Osnivači Društva su jedinice lokalne samouprave na čijem se području obavlja distribucija i opskrba plinom kućanstava i poslovnih subjekata. Tako su sukladno odredbama Društvenog ugovora osnivači Društva:

- Grad Ivanić-Grad sa temeljnim ulogom od 641.200,00 kuna ili 52,73%
- Općina Križ sa temeljnim ulogom od 348.100,00 kuna ili 28,63%
- Općina Kloštar Ivanić sa temeljnim ulogom od 226.700,00 kuna ili 18,64%

Ukupni temeljni kapital Društva iznosi 1.216.000,00 kuna, dok su poslovni udjeli određeni u dijelovima tako da poslovni udio svakog člana iznosi:

- Grad Ivanić-Grad 50%
- Općina Križ 30%
- Općina Kloštar Ivanić 20%

Društvo je registrirano za obavljanje sljedećih djelatnosti:

- distribucija plina
- opskrba plinom
- izgradnja, održavanje i rekonstrukcija plinovodnih sustava, uređaja i instalacija
- ispitivanje plinskih instalacija
- suglasnost za obavljanje djelatnosti građenja i izvođenja radova skupine G.

Šifra djelatnosti Društva prema obavijesti o razvrstavanju poslovnog subjekta prema NKD-u je 3522 - distribucija plinovitih goriva distribucijskom mrežom.

Na dan 31. prosinca 2021. godine Društvo je zapošljavalo 30 zaposlenika (31. prosinca 2020. godine 30 zaposlenika).

**1.2. Tijela Društva**

Društvo zastupa pojedinačno i samostalno direktor  
Siniša Halaš od 1. siječnja 2022 godine,  
Dražen Hlad od 1. lipnja 2021. godine do 31. prosinca 2021. godine  
Dario Ferenčaba od 26. lipnja 2018. godine do 31. svibnja 2021. godine

Članovi Nadzornog odbora:

- Krešimir Malec, predsjednik Nadzornog odbora od 13. listopada 2021. godine
- Željko Brincka, zamjenik predsjednika Nadzornog odbora od 23. lipnja 2014.
- Nenad Kuček, član Nadzornog odbora od 18. ožujka 2019.
- Zvonko Vlahek, član Nadzornog odbora od 11. listopada 2019.
- Čedomir Češković, član Nadzornog odbora od 16. svibnja 2018. godine
- Željko Pongrac, predsjednik Nadzornog odbora od 4. prosinca 2017. godine do 12. listopada 2021. godine

## II TEMELJ ZA SASTAVLJANJE FINANCIJSKIH IZVJEŠTAJA

### 2.1. Izjava o usklađenosti i osnova prikaza

Financijski izvještaji Društva za 2021. godinu sastavljeni su u skladu sa Zakonom o računovodstvu (NN 78/15, 134/15, 120/16, 116/18, 42/20 i 47/20) i Hrvatskim standardima financijskog izvještavanja ("IISFI") (NN 86/15) koje je objavio Odbor za standarde financijskog izvještavanja imenovan od Vlade Republike Hrvatske, te u skladu sa Pravilnikom o strukturi i sadržaju godišnjih financijskih izvještaja (NN 95/16 i NN 144/20).

Financijski izvještaji sastavljeni su uz primjenu temeljne računovodstvene pretpostavke nastanka poslovnog događaja po kojem se učinci transakcija priznaju kada su nastali i iskazuju u financijskim izvještajima za razdoblje na koje se odnose, te uz primjenu temeljne računovodstvene pretpostavke vremenske neograničenosti poslovanja.

### 2.2. Ključne procjene i neizvjesnost procjena

Prilikom sastavljanja financijskih izvještaja korištene su određene procjene koje utječu na iskaz imovine i obveza Društva, prihode i rashode Društva i objavljivanje potencijalnih obveza Društva.

Budući događaji i njihovi utjecaji ne mogu se predvidjeti sa sigurnošću, slijedom čega se stvarni rezultati mogu razlikovati od procijenjenih. Procjene korištene pri sastavljanju financijskih izvještaja su podložne izmjenama nastankom novih događaja, stjecajem dodatnog iskustva, dobivanjem dodatnih informacija i spoznaja i promjenom okruženja u kojima Društvo posluje.

Ključne procjene korištene u primjeni računovodstvenih politika prilikom sastavljanja financijskih izvještaja odnose se na obračun amortizacije dugotrajne nematerijalne i materijalne imovine, umanjenje vrijednosti imovine, ispravak vrijednosti zaliha, ispravak vrijednosti potraživanja i rezerviranja, te objavu potencijalnih obveza.

### 2.3. Izvještajna valuta

Financijski izvještaji Društva sastavljeni su u hrvatskim kunama kao mjernoj, odnosno izvještajnoj valuti Društva. Na dan 31. prosinca 2021. godine tečaj za 1 EUR bio je 7,52 kuna (31. prosinca 2020. godine 1 EUR bio je 7,54 kuna).

### III SAŽETAK RAČUNOVODSTVENIH POLITIKA

#### 3.1. Priznavanje prihoda

Prihodi se sastoje od fer vrijednosti primljene naknade ili potraživanja za prodane proizvode ili usluge tijekom redovnog poslovanja Društva. Prihodi su iskazani u iznosima koji su umanjeni za porez na dodanu vrijednost, procijenjene povrate, rabate i diskonte. Društvo priznaje prihode kada se iznos prihoda može pouzdano mjeriti, kada će Društvo imati buduće ekonomske koristi i kada su zadovoljeni specifični kriteriji za sve djelatnosti Društva.

##### a) Prihodi od prodaje robe

Prihodi od prodaje robe priznaju se kada je Društvo prenijelo značajne rizike i koristi vlasništva robe na kupca i ako je vjerojatno da će Društvo primiti ranije dogovorene uplate. Ti se kriteriji smatraju zadovoljenim kada je roba dostavljena kupcu.

##### b) Prihodi od prodaje usluga

Pod uvjetom da je iznos prihoda moguće pouzdano izmjeriti i ako je vjerojatno da će Društvo primiti naknadu, prihodi od usluga priznaju se u razdoblju u kojem su iste pružene.

##### c) Prihodi od kamata

Prihod od kamata razgraničava se na vremenskoj osnovi, na temelju neotplaćene glavnice i po primjenjivoj efektivnoj kamatnoj stopi, koja točno diskontira procijenjene buduće novčane primitke kroz očekivani vijek trajanja financijskog instrumenta ili do neto knjigovodstvenog iznosa financijske imovine. Prihod od kamata se priznaje kao financijski prihod u računu dobiti i gubitka.

#### 3.2. Politika iskazivanja rashoda

Rashodi predstavljaju smanjenje ekonomskih koristi kroz obračunsko razdoblje u obliku odljeva ili iscrpljenja imovine ili stvaranja obveza što za posljedicu ima smanjenje kapitala, osim onog u svezi s raspodjelom sudionicima u kapitalu.

Rashodi se evidentiraju u skladu s odredbama HSFI 16 - *Rashodi*. Poslovni rashodi predstavljaju sve rashode u odnosu na fakturirane prihode od prodaje proizvoda i usluga.

#### 3.3. Troškovi posudbe

Troškovi posudbe koji se mogu izravno pripisati stjecanju, izgradnji ili proizvodnji kvalificiranog sredstva, a to je sredstvo koje nužno zahtijeva značajno vrijeme kako bi bilo spremno za svoju namjeravanu uporabu ili prodaju, uključuju se u trošak nabave toga sredstva sve dok sredstvo većim dijelom ne bude spremno za namjeravanu uporabu ili prodaju. Ostali troškovi posudbe se priznaju kao rashod.

Troškovi posudbe uključuju kamate na dopuštena prekoračenja po bankovnom računu, kratkoročne i dugoročne posudbe te tečajne razlike nastale posudbama u stranoj valuti, u iznosu u kojem se smatraju usklađivanjem troškova kamata.

#### 3.4. Najmovi

Najmovi se svrstavaju kao financijski najmovi kad god se većim dijelom svi rizici i nagrade povezani s vlasništvom nad sredstvom prenose na zajmoprimca tijekom trajanja najma. Svi drugi najmovi svrstani su u operativne najmove.

Plaćanja po osnovi operativnih najмова terete račun dobiti i gubitka po linearnoj metodi tijekom trajanja najma.

#### 3.5. Transakcije u stranim valutama

Transakcije u stranim valutama početno se preračunavaju u hrvatske kune primjenom tečaja na datum transakcije. Novčana sredstva, potraživanja i obveze iskazani u stranim valutama naknadno se preračunavaju po tečajevima na datum bilance. Dobici i gubici nastali preračunavanjem uključuju se u račun dobiti i gubitka za tekuću godinu.

### III SAŽETAK RAČUNOVODSTVENIH POLITIKA (nastavak)

#### 3.6. Oporezivanje

Tekuća porezna obveza temelji se na oporezivoj dobiti za godinu. Oporeziva dobit razlikuje se od neto dobiti razdoblja iskazanoj u računu dobiti i gubitka za iznose koji ne ulaze u poreznu osnovicu kao i za iznose porezno nepriznatih rashoda. Tekuća porezna obveza Društva izračunava se primjenom poreznih stopa koje su na snazi, odnosno važećoj na datum bilance.

#### 3.7. Dugotrajna materijalna imovina

Dugotrajna materijalna imovina iskazuje se po nabavnoj vrijednosti umanjenoj za akumuliranu amortizaciju i/ili akumulirane gubitke od umanjenja vrijednosti, a čine materijalnu imovinu ukoliko im je vijek trajanja duži od godine dana, a pojedinačna vrijednost veća od 3.500 kuna na dan nabave.

Nabavna vrijednost uključuje nabavnu cijenu, trošak rezervnih dijelova postrojenja i opreme, te ostale zavisne troškove i procijenjenu vrijednost budućih troškova demontaže ako su uvjeti priznavanja istih ostvareni.

Amortizacija se obračunava tako da se nabavna vrijednost imovine otpisuje tijekom procijenjenog korisnog vijeka imovine primjenom pravocrtne metode po sljedećim stopama:

O P I S	2021	2020
	%	%
Građevinski objekti	do 5	do 5
Transportna imovina	25	25
Namještaj	25	25
Alati i oprema	25	50
Računalna oprema	50	

Obračun amortizacije obavlja se po pojedinačnim sredstvima do njihovog potpunog otpisa. Dugotrajna materijalna imovina i svaki značajan dio dugotrajne materijalne imovine prestaju se priznavati prilikom potpunog otpisa ili kada se njihovim korištenjem ne očekuju buduće ekonomske koristi. Preostala (sadašnja) vrijednost, korisni vijek trajanja i metode amortizacije revidiraju se na kraju svake financijske godine i usklađuju, ako je prikladno.

#### 3.8. Dugotrajna nematerijalna imovina

Dugotrajna nematerijalna imovina se odnosi na ulaganja u računalne softvere koja se početno mjeri po trošku nabave i amortizira se pravocrtnom metodom tijekom procijenjenog vijeka trajanja.

Nakon početnog priznavanja nematerijalna imovina se evidentira po nabavnoj vrijednosti umanjenoj za troškove amortizacije i eventualne akumulirane gubitke od umanjenja imovine.

Vijek trajanja nematerijalne imovine se procjenjuje kao ograničeni (određeni). Nematerijalna imovina sa ograničenim vijekom trajanja amortizira se tijekom procijenjenog vijeka trajanja i umanjuje se kada za to postoje uvjeti.

Amortizacija se obračunava tako da se nabavna vrijednost imovine otpisuje tijekom procijenjenog korisnog vijeka imovine primjenom pravocrtne metode po sljedećim stopama:

O P I S	2021	2020
	%	%
Softver	25	25



### III SAŽETAK RAČUNOVODSTVENIH POLITIKA (nastavak)

#### 3.9. Zalihe

Zalihe se iskazuju po nižoj vrijednosti između troška nabave ili neto utrživoj vrijednosti, ovisno o tome koja je niža. Vrednovanje zaliha obuhvaćeno je kako slijedi:

- zalihe robe u skladištu se iskazuju po trošku ili neto ostvarivoj vrijednosti, ovisno o tome što je niže. Trošak obuhvaća nabavnu cijenu i sve troškove koji su nastali dovođenjem zaliha do njihove sadašnje lokacije i u sadašnje stanje.
- zalihe sitnog inventara čija je nabavna vrijednost manja od 3.500 kuna, a vijek trajanja manji od godinu dana, otpisuje se u cijelosti prilikom stavljanja u uporabu. Ostale zalihe čiji je vijek trajanja dulji od godinu dana otpisuje se sukladno prirodi poslovanja i internim aktima Društva.

Nakon prodaje, Društvo priznaje knjigovodstvenu vrijednost tih zaliha kao rashod u razdoblju u kojem je priznat odnosni prihod.

Također iznos bilo kojeg otpisa zaliha do neto utržive vrijednosti i svi manjkovi zaliha priznaju se kao rashod u razdoblju otpisa, odnosno nastanka manjka. Iznos bilo kojeg poništenja otpisa zaliha kao posljedica povećanja neto utržive vrijednosti priznaje se kao smanjenje iznosa zaliha priznatih kao rashod u razdoblju u kojem je došlo do poništenja.

#### 3.10. Kratkotrajna potraživanja

Potraživanja od kupaca, države, zaposlenih i drugih pravnih i fizičkih osoba iskazuju se u poslovnim knjigama po nominalnoj vrijednosti a na temelju uredne isprave o nastanku poslovnog događaja i podataka o njegovoj vrijednosti.

Usklađenje vrijednosti potraživanja obavlja se temeljem saznanja da potraživanje nije u roku naplaćeno, odnosno da je nenaplativo i da je utuženo. Odluku o usklađivanju vrijednosti potraživanja donosi Uprava Društva.

Potraživanja u stranoj valuti iskazuju se u hrvatskoj valuti po srednjem tečaju Hrvatske narodne banke na dan evidentiranja potraživanja u skladu HSFI 11 – *Potraživanja*. Prilikom naplate potraživanja nastale tečajne razlike knjiže se u korist prihoda ili rashoda Društva a na dan zaključenja bilance sva otvorena potraživanja svode se na srednji tečaj Hrvatske narodne banke.

#### 3.11. Novac i novčani ekvivalenti

Novac i novčani ekvivalenti obuhvaćaju novac u banci i blagajni, te depozite kod banaka. Knjigovodstveni iznosi novca i novčanih ekvivalenata općenito su približni njihovim fer vrijednostima.

Devizna sredstva u bankama i blagajni iskazuju se u hrvatskoj valutnoj jedinici primjenom srednjeg tečaja Hrvatske narodne banke na dan bilance.

Tečajne razlike s naslova usklađenja deviznih sredstava sa srednjim tečajem Hrvatske narodne banke evidentiraju se kao prihod/rashod tekućeg razdoblja.

#### 3.12. Plaćeni troškovi budućeg razdoblja i obračunati prihodi

Aktivna vremenska razgraničenja priznaju se temeljem odredbi HSFI 14 – *Vremenska razgraničenja*.

#### 3.13. Politika iskazivanja kapitala

Kapital je vlastiti izvor financiranja imovine, i izračunava se temeljem odredbi HSFI 12 – *Kapital* kao ostatak imovine nakon odbitka svih obveza.

Upisani kapital iskazan je u kunama po nominalnoj vrijednosti. Dobit tekuće godine se nakon raspodjele raspoređuje u zadržanu dobit. Zadržana dobit predstavlja dobit ostvarenu u prijašnjim obračunskim razdobljima koja je prema odluci većine vlasnika zadržana u poslovnim knjigama.

### III SAŽETAK RAČUNOVODSTVENIH POLITIKA (nastavak)

#### 3.13. Politika iskazivanja kapitala (nastavak)

Dobit tekuće godine je preostali iznos nakon što su rashodi (uključujući usklađenja za očuvanje kapitala) bili odbijeni od prihoda. Ako rashodi prelaze prihode, preostali je iznos neto gubitak tekuće godine.

#### 3.14. Rezerviranja

Rezerviranja se priznaju samo ako Društvo ima sadašnju obvezu (pravnu ili izvedenu) kao posljedica događaja u prošlosti i ako je vjerojatan odljev resursa da se podmiri ta obveza te ako je moguće pouzdano procijeniti iznos obveze.

Rezerviranja se preispituju na dan bilance, te se usklađuju s procjenom temeljenom na trenutno najboljim saznanjima.

#### 3.15. Politika iskazivanja obveza

##### a) Obveze prema dobavljačima

Stjecanje dobara i korištenje usluga kojemu slijedi isplata pri trgovanju iskazuje se u bilanci kao obveza prema dobavljačima unutar pozicija kratkoročnih obveza.

##### b) Obračunati troškovi i odgođeni prihodi

Obračunati troškovi odnose se na dobra i usluge koje je Društvo zaprimilo i utrošilo u tekućem obračunskom razdoblju, ali do dana sastavljanja financijskih izvještaja nije zaprimilo račun dobavljača za iste. Odgođeni prihodi odnose se na prihode slijedećeg obračunskog razdoblja koje je Društvo fakturiralo u tekućoj poslovnoj godini.

#### 3.16. Potencijalne obveze i potencijalna imovina

Potencijalne obveze ne iskazuju se u financijskim izvještajima. One se objavljuju, osim ako je vjerojatnost odljeva popratnih ekonomskih koristi iz Društva vrlo mala. Potencijalna imovina nije priznata u financijskim izvještajima, ali se objavljuje kad je priljev ekonomskih koristi izgledan.

#### 3.17. Događaji nakon datuma bilance

Događaji nakon datuma bilance koji pružaju dodatne informacije o položaju Društva na datum bilance (događaji koji imaju za učinak usklađenja) odražavaju se u financijskim izvještajima. Oni događaji koji nemaju za posljedicu usklađenja, objavljeni su u bilješkama uz financijske izvještaje ako su od materijalnog značaja.

## BILJEŠKE UZ RAČUN DOBITI I GUBITKA

### 4. PRIHODI OD PRODAJE

Opis	2021. HRK	2020. HRK
Prihodi od prodaje plina - kućanstva	12.053.078	10.997.674
Prihodi od prodaje plina - gospodarstvo	3.782.695	3.351.089
Prihodi od naknade za distribuciju	3.737.422	3.313.877
Prihod od fiksni dio distribucije - kućanstvo	1.134.648	1.127.584
Prihodi od rekonstrukcije i izgradnje priključaka	912.765	524.202
Prihodi od novih priključaka i ponovnih priključenja	497.031	683.677
Prihod od fiksni dio distribucije - gospodarstvo	113.310	112.360
Prihod od naknade za priključenje	65.059	56.246
Prihodi od fiksni dio opskrbe kućanstva	22.179	87.810
Prihodi od naknade za neovlaštenu potrošnju		15.332
Ostali prihodi od prodaje	73.012	31.380
<b>UKUPNO</b>	<b>22.391.199</b>	<b>20.301.231</b>

### 5. OSTALI POSLOVNI PRIHODI

Opis	2021. HRK	2020. HRK
Prihodi od potpora za investicije	416.361	381.663
Prihodi od ukidanja rezerviranja	268.732	359.752
Prihodi od fin. izgradnje objekata (plinovodi)	94.036	190.063
Prihodi po sudskim sporovima	22.531	16.751
Prihodi od naplaćenih otpisanih potraživanja	35632	30.205
Ostali poslovni prihodi	32.477	137.016
<b>UKUPNO</b>	<b>869.769</b>	<b>1.115.450</b>

### 6. MATERIJALNI TROŠKOVI

Opis	2021. HRK	2020. HRK
Troškovi nabave plina	13.757.676	12.488.914
Troškovi sirovina i materijala	599.075	452.213
Plin za gubitke u distribucijskoj mreži	234.816	315.667
Trošak goriva za vozila	95.852	117.705
Trošak uredskog materijala	57.135	40.695
Radna odjeća i obuća	26.364	26.289
Ostali troškovi materijala i energije	73.564	47.140
<b>UKUPNO</b>	<b>14.844.482</b>	<b>13.488.623</b>

**IVAPLIN d.o.o., Ivanić-Grad**  
**BILJEŠKE UZ FINANCIJSKE IZVJEŠTAJE**  
 za godinu koja je završila 31. prosinca 2021. - nastavak

**7. TROŠKOVI USLUGA**

Opis	2021. HRK	2020. HRK
Usluge tekućeg održavanja	359.266	74.703
Odvjetničke i ostale intelektualne usluge	197.712	109.534
Naknada za korištenje transportnog sustava	169.880	102.460
Troškovi vanjskih usluga pri izradi dobara i obavljanju usluga	146.126	187.523
Trošak zakupa i najma	138.710	360.050
Troškovi telefona, interneta i pošte	75.129	92.496
Usluge student servisa	18.874	20.578
Registracija vozila	13.393	13.891
Komunalne usluge	6.050	5.190
Trošak reprezentacije	6.163	5.165
Ostale vanjske usluge	137.561	51.957
<b>UKUPNO</b>	<b>1.268.864</b>	<b>1.023.547</b>

**8. TROŠKOVI OSOBLJA**

Opis	2021. HRK	2020. HRK
Neto plaća	2.469.916	2.430.612
Doprinosi i porezi iz plaće	902.874	940.086
Doprinosi na plaću	555.216	554.436
<b>UKUPNO</b>	<b>3.928.006</b>	<b>3.925.134</b>

**9. AMORTIZACIJA**

Opis	2021. HRK	2020. HRK
Amortizacija nematerijalne imovine (Bilješka 17)	5.989	876.852
Amortizacija dugotrajne materijalne imovine (Bilješka 17)	947.077	24.237
<b>UKUPNO</b>	<b>953.066</b>	<b>901.089</b>



**IVAPLIN d.o.o., Ivanić-Grad**  
**BILJEŠKE UZ FINACIJSKE IZVJEŠTAJE**  
**za godinu koja je završila 31. prosinca 2021. - nastavak**

**10. OSTALI TROŠKOVI**

Opis	2021. HRK	2020. HRK
Prigodne nagrade i ostale naknade zaposlenima	135.300	102.600
Bankovne usluge i troškovi platnog prometa	116.451	128.569
Troškovi obrazovanja i stručne literature	77.266	56.668
Doprinosi, članarine i prava korištenja	71.892	78.303
Premije osiguranja	46.822	67.516
Naknade troškova prijevoza zaposlenima	41.296	28.964
Nadoknade članovima nadzornih odbora	6.342	3.019
Sudski troškovi i pristojbe	4.550	550
Naknade za službeno putovanje	2.877	328
Ostali troškovi	39.299	31.059
<b>UKUPNO</b>	<b>542.095</b>	<b>497.576</b>

**11. VRIJEDNOSNO USKLAĐENJE**

Opis	2021. HRK	2020. HRK
Vrijednosno usklađenje potraživanja od kupaca	284.576	261.809
<b>UKUPNO</b>	<b>284.576</b>	<b>261.809</b>

**12. REZERVIRANJA**

Opis	2021. HRK	2020. HRK
Rezerviranja za otpremnine	428.664	-
Rezerviranja za započete sudske sporove	229.000	-
Rezerviranja za neiskorištene godišnje odmore	190.429	76.540
Druga rezerviranja	52.132	461.347
<b>UKUPNO</b>	<b>900.225</b>	<b>537.887</b>

**13. OSTALI POSLOVNI RASHODI**

Opis	2021. HRK	2020. HRK
Troškovi novčanih kazni i penali	25.699	802
Manjkovi	7.524	3.258
Ostali rashodi	8.305	958
Otpis potraživanja	-	9.536
<b>UKUPNO</b>	<b>41.528</b>	<b>14.554</b>

**IVAPLIN d.o.o., Ivanić-Grad**  
**BILJEŠKE UZ FINANCIJSKE IZVJEŠTAJE**  
**za godinu koja je završila 31. prosinca 2021. - nastavak**

**14. FINANCIJSKI PRIHODI**

Opis	2021. HRK	2020. HRK
Prihodi od zateznih kamata	40.803	27.298
Ostali financijski prihodi	16	1.517
<b>UKUPNO</b>	<b>40.819</b>	<b>28.815</b>

**15. FINANCIJSKI RASHODI**

Opis	2021. HRK	2020. HRK
Zatezne kamate između nepovezanih društava	9.063	1.098
<b>UKUPNO</b>	<b>9.063</b>	<b>1.098</b>

**16. POREZ NA DOBIT**

Porez na dobit obračunat je po stopi od 18% u 2021. godini (18% u 2020. godini) sukladno zakonskim propisima na osnovicu koju čini razlika ostvarenih prihoda nad rashodima obračunskog razdoblja za koje se porezna osnovica utvrđuje kako slijedi:

O P I S	2021. HRK	2020. HRK
<b>Dobit prije oporezivanja</b>	<b>529.882</b>	<b>794.179</b>
Uvećanja porezne osnovice	59.462	469.766
Smanjenja porezne osnovice	(301.033)	(100.420)
<b>Porezna osnovica</b>	<b>288.311</b>	<b>1.163.525</b>
Porezna stopa	18%	18%
<b>Iznos poreza</b>	<b>51.896</b>	<b>209.434</b>

IVAPLIN d.o.o., Ivanič-Grad  
 BILJEŠKE UZ FINANCIJSKE IZVJEŠTAJE  
 za godinu koja je završila 31. prosinca 2021. - nastavak

**17. DUGOTRAJNA NEMATERIJALNA IMOVINA**

Opis	Softveri i ostala prava	Ukupno nematerijalna imovina
	HRK	HRK
<b>NABAVNA VRIJEDNOST</b>		
Stanje 1. siječnja 2020. godine	<b>365.748</b>	<b>365.748</b>
Nabava u tijeku godine	6.519	6.519
Rashodi, prodaja i otuđenja	(9.692)	(9.692)
<b>Stanje 31. prosinca 2020. godine</b>	<b>362.574</b>	<b>362.574</b>
Nabava u tijeku godine	11.485	11.485
Rashodi, prodaja i otuđenja	(2.762)	(2.762)
<b>Stanje 31. prosinca 2021. godine</b>	<b>371.297</b>	<b>371.297</b>
<b>AKUMULIRANA AMORTIZACIJA</b>		
Stanje 1. siječnja 2020. godine	336.667	336.667
Amortizacija	24.237	24.237
Rashodi, prodaja i otuđenja	(9.498)	(9.498)
<b>Stanje 31. prosinca 2020. godine</b>	<b>351.407</b>	<b>351.407</b>
Amortizacija	5.989	5.989
Rashodi, prodaja i otuđenja	(2.762)	(2.762)
<b>Stanje 31. prosinca 2021. godine</b>	<b>354.634</b>	<b>354.634</b>
<b>NETO KNJIGOVODSTVENA VRIJEDNOST</b>		
31. prosinca 2020. godine	11.167	11.167
31. prosinca 2021. godine	16.663	16.663

**IVAPLIN d.o.o., Ivanić-Grad**  
**BILJEŠKE UZ FINANCIJSKE IZVJEŠTAJE**  
**za godinu koja je završila 31. prosinca 2021. - nastavak**

**18. DUGOTRAJNA MATERIJALNA IMOVINA**

Opis	Zemljište	Građevinski objekti	Postrojenja i oprema	Alati pogonski inventar i transportna imovina	Materijalna imovina u pripremi	Ukupno materijalna imovina
	HRK	HRK	HRK	HRK	HRK	HRK
<b>NABAVNA VRIJEDNOST</b>						
Stanje 1. siječnja 2020. godine	1.182.307	25.079.987	458.345	3.425.575	341.777	30.487.991
Nabava u tijeku godine	-	2.069.464	112.142	223.244	978.061	3.382.911
Povećanje prijenosom iz pripreme	-	1.174.000	-	-	(1.174.000)	-
Rashodi, prodaja i otuđenja	-	-	(37.243)	(141.803)	-	(179.046)
Stanje 31. prosinca 2020. godine	1.182.307	28.323.451	533.244	3.507.016	145.838	33.691.856
Nabava u tijeku godine	-	721.869	92.419	175.572	545.221	913.212
Povećanje prijenosom iz pripreme	-	-	(19.536)	(14.898)	(721.869)	-
Rashodi, prodaja i otuđenja	-	-	606.127	3.667.690	69.190	34.570.634
Stanje 31. prosinca 2021. godine	1.182.307	29.045.320	606.127	3.667.690	69.190	34.570.634
<b>AKUMULIRANA AMORTIZACIJA</b>						
Stanje 1. siječnja 2020. godine	-	8.252.852	433.357	2.955.545	-	11.641.754
Amortizacija	-	676.014	80.732	120.105	-	876.852
Rashodi, prodaja i otuđenja	-	-	(37.215)	(141.196)	-	(178.412)
Stanje 31. prosinca 2021. godine	-	8.928.866	476.874	2.934.454	-	12.340.194
Amortizacija	-	747.146	62.257	137.674	-	947.077
Rashodi, prodaja i otuđenja	-	-	(19.333)	(10.958)	-	(30.289)
Stanje 31. prosinca 2021. godine	-	9.676.012	519.797	3.061.172	-	13.256.981
<b>NETO KNJIGOVODSTVENA VRIJEDNOST</b>						
31. prosinca 2020. godine	1.182.307	19.394.585	56.369	572.562	145.838	21.351.662
31. prosinca 2021. godine	1.182.307	19.369.308	86.329	606.519	69.190	21.313.553



**IVAPLIN d.o.o., Ivanić-Grad**  
**BILJEŠKE UZ FINANCIJSKE IZVJEŠTAJE**  
**za godinu koja je završila 31. prosinca 2021. - nastavak**

**19. ZALIHE**

Opis	31.12.2021.	31.12.2020.
	HRK	HRK
Sitan inventar u upotrebi	190.425	175.912
Otpis sitnog inventara	(190.425)	(175.912)
Sirovine i materijal	215.369	283.819
Predujmovi za zalihe	2.609	1.166
<b>UKUPNO</b>	<b>217.978</b>	<b>284.985</b>

**20. POTRAŽIVANJA OD KUPACA**

Opis	31.12.2021.	31.12.2020.
	HRK	HRK
Potraživanja od kupaca u zemlji	5.389.531	5.537.040
Ispravak vrijednosti potraživanja	(867.793)	(612.442)
<b>UKUPNO</b>	<b>4.521.738</b>	<b>4.924.598</b>

Pregled kretanja u ispravku vrijednosti potraživanja od kupaca je kako slijedi:

OPIS	31.12.2021.	31.12.2020.
	HRK	HRK
Stanje na početku godine	612.442	369.457
Povećanje ispravka vrijednosti potraživanja (Bilješka 11)	284.576	261.809
Naplaćena vrijednosno usklađena potraživanja	(29.225)	(18.824)
<b>Stanje na kraju godine</b>	<b>867.793</b>	<b>612.442</b>

**21. OSTALA KRATKOTRAJNA POTRAŽIVANJA**

Opis	31.12.2021.	31.12.2020.
	HRK	HRK
Potraživanja za predujam poreza na dobit	269.800	91.392
Potraživanja za porez na dodanu vrijednost	86.109	-
Ostala potraživanja od države i državnih institucija	125.094	34.860
<b>UKUPNO</b>	<b>481.003</b>	<b>126.252</b>

**22. NOVAC**

Opis	31.12.2021.	31.12.2020.
	HRK	HRK
Novac u banci, valuta HRK	4.624.221	183.217
Novac u blagajni	1.209	185
<b>UKUPNO</b>	<b>4.625.430</b>	<b>183.402</b>

**IVAPLIN d.o.o., Ivanić-Grad**  
**BILJEŠKE UZ FINANCIJSKE IZVJEŠTAJE**  
**za godinu koja je završila 31. prosinca 2021. - nastavak**

**23. KAPITAL**

/I/ Upisani kapital Društva iskazan u Bilanci na dan 31. prosinca 2021. godine u iznosu od 1.216.000 kuna (31. prosinca 2020. godine u istom iznosu) predstavlja vlastite trajne izvore za poslovanje Društva i obuhvaća temeljnu glavicu registriranu kod Trgovačkog suda u Zagrebu

/II/ Kapitalne rezerve na datum bilance 31. prosinca 2021. godine iznose 4.076.879 kuna (31. prosinca 2020. godine 4.076.879 kuna) predstavljaju uplate članova društva

/III/ Zadržana dobit na datum bilance 31. prosinca 2021. godine iznosi 6.123.773 kune (31. prosinca 2020. godine u iznosu od 5.539.028 kuna), a predstavlja dobit prethodnih godina.

/IV/ Poslovanje Društva u 2021. godini rezultiralo je dobitkom u iznosu od 477.986 kuna (2020. godina dobit u iznosu od 584.745 kuna).

Promjene na kapitalu prikazane su kako slijedi:

Opis	Upisani kapital HRK	Kapitalne rezerve HRK	Zadržana dobit HRK	Dobit tekuće godine HRK	Ukupno HRK
Stanje 1. siječnja 2020.	1.216.000	4.076.879	5.426.908	112.120	10.831.907
Raspored dobiti iz 2019. godine	-	-	112.120	(112.120)	-
Uplata članova društva	-	-	-	584.745	584.745
Dobit tekućeg razdoblja	-	-	-	-	-
Stanje 31. prosinca 2020. godine	1.216.000	4.076.879	5.539.028	584.745	11.416.652
Raspored dobiti iz 2020. godine	-	-	584.745	(584.745)	-
Uplata članova društva	-	-	-	-	-
Dobit tekućeg razdoblja	-	-	-	477.986	477.986
Stanje 31. prosinca 2021. godine	1.216.000	4.076.879	6.123.773	477.986	11.894.638

**24. REZERVIRANJA**

Opis	31.12.2021 HRK	31.12.2020 HRK
Rezerviranja za mirovine, otpremnine i slične obveze	619.093	76.540
Rezerviranja za započete sudske sporove	229.000	-
Ostala rezerviranja /I/	1.615.861	1.755.921
<b>UKUPNO</b>	<b>2.463.954</b>	<b>1.832.461</b>

/I/ Rezerviranja u iznosu 1.615.861 kuna se odnose na dodatna rezerviranja za trošak ovjeravanja plinomjera i zamjene plinomjera bez temperaturene kompenzacije u iznosu od 269.970 kuna i na rezerviranja za troškove saniranja oštećenja na plinovodu SSA IVA 1-ETAN u iznosu od 1.345.891 kuna.

Kretanje rezerviranja u 2021. godini prikazano je kako slijedi:

OPIS	Sudski sporovi HRK	Otpremnine za mirovinu i slične obveze HRK	Ostala rezerviranja HRK	Ukupno HRK
31. prosinca 2020. godine	-	76.540	1.755.921	1.832.461
Povećanje rezerviranja	229.000	619.093	52.132	900.225
Korištenje rezerviranja u toku godine	-	(76.540)	(192.192)	(268.732)
31. prosinca 2021. godine	229.000	619.093	1.615.861	2.463.954

IVAPLIN d.o.o., Ivanić-Grad  
 BILJEŠKE UZ FINACIJSKE IZVJEŠTAJE  
 za godinu koja je završila 31. prosinca 2021. - nastavak

**25. OBVEZE PREMA DOBAVLJAČIMA**

Opis	31.12.2021.	31.12.2020.
	HRK	HRK
Obveze prema dobavljačima	7.019.769	3.449.246
<b>UKUPNO</b>	<b>7.019.769</b>	<b>3.449.246</b>

**26. OBVEZE PREMA ZAPOSLENICIMA**

Opis	31.12.2021	31.12.2020.
	HRK	HRK
Obveze za neto plaće i naknade	212.022	200.226
Ostale obveze za zaposlene	18.447	4.958
<b>UKUPNO</b>	<b>228.469</b>	<b>205.184</b>

**27. OBVEZE ZA POREZE I DOPRINOSE**

Opis	31.12.2021	31.12.2020.
	HRK	HRK
Obveze za doprinose iz i na plaće	104.935	98.460
Obveza za porez i prirez na plaće	17.322	18.175
Ostale obveze za poreze i doprinose	9.404	10.016
Obveza za PDV	445	230.607
<b>UKUPNO</b>	<b>132.106</b>	<b>357.258</b>

**28. ODGOĐENO PLAĆANJE TROŠKOVA I PRIHOD BUDUĆEG RAZDOBLJA**

Opis	31.12.2021.	31.12.2020.
	HRK	HRK
Odgođeno priznavanje prihoda iz državnih potpora	9.435.579	9.498.712
<b>UKUPNO</b>	<b>9.435.579</b>	<b>9.498.712</b>

Odgođeno priznavanje Prihoda iz državnih potpora iskazano u iznos od 9.435.579 kuna u cijelosti se odnosi na potpore vezane uz dugotrajnu materijalnu imovinu, odnosno plinsku mrežu financiranu od strane drugih. Iznos potpore će se priznati kao prihod na sustavnoj osnovi, u alikvotnom dijelu amortizacije, tijekom korisnog vijeka trajanja osnovnih sredstva koja su financirana tim potporama.

Promjene u odgođenom prihodu za donirana sredstva prikazane su kako slijedi:

OPIS	31.12.2021	31.12.2020.
	HRK	HRK
Stanje na početku godine	9.498.712	7.779.902
Povećanje	353.227	2.100.473
Amortizacija odgođenog prihoda (Bilješka 5)	(416.360)	(381.663)
<b>Stanje na kraju godine</b>	<b>9.435.579</b>	<b>9.498.712</b>

## 29. FINACIJSKI INSTRUMENTI I UPRAVLJANJE RIZICIMA

Društvo je kroz svoje poslovanje izloženo sljedećim rizicima:

- Rizik kapitala
- Finacijski rizik
- Kreditni rizik
- Kamatni rizik
- Valutni rizik
- Tržišni rizik
- Rizik likvidnosti

### a) Upravljanje rizikom kapitala

Društvo upravlja svojim kapitalom na način da osigura kontinuitet poslovanja, uz maksimiziranje povrata vlasnicima kroz optimizaciju salda dugovanja i kapitala. Struktura kapitala Društva sastoji se od vlasničke glavnice koja uključuje upisani kapital, kapitalne rezerve i zadržanu dobit.

### b) Upravljanja finacijskim rizikom

Finacijski rizici uključuju kreditni rizik, kamatni rizik, valutni rizik, tržišni rizik i rizik likvidnosti.

#### • Kreditni rizik

Kreditni rizik, odnosi se na rizik neispunjenja ugovornih obveza drugih ugovornih strana koji će proizvesti finacijski gubitak Društva. Izloženost Društva i kreditni položaj drugih ugovornih strana su neprekidno praćeni. Potraživanja od kupaca odnose se na veći broj kupaca. Kontinuirano vrednovanje potraživanja provodi se na temelju finacijskog položaja kupaca. Nije bilo značajnijih promjena utjecaja kreditnog rizika na poslovanje Društva.

#### • Kamatni rizik

Kamatni rizik je rizik od promjene vrijednosti finacijskog instrumenta uslijed promjene tržišnih kamatnih stopa u odnosu na kamatne stope koje se primjenjuju na finacijski instrument. Rizik novčanog toka je rizik od moguće promjene kamatnog troška određenog finacijskog instrumenta tijekom vremena. Najveći dio zaduženja na koja se mogu obračunati kamate su obveze prema dobavljačima za nabavku plina ukoliko se obveze ne plate u ugovorenim rokovima. Rizikom se upravlja održavanjem likvidnosti.

#### • Valutni rizik

Društvo je izloženo tečajnom riziku prilikom uzimanja zajmova denominiranih u drugim valutama. Valuta koja podliježe rizicima je prvenstveno EUR. Društvo nije kreditno zaduženo pa je stoga valutni rizik mali.

#### • Tržišni rizik

Društvo posluje na hrvatskom tržištu, prodajne cijene plina prema kućanstvima su regulirane od strane države, a cijene plina prema pravnim osobama formiraju se slobodno na tržištu. Uprava određuje te cijene na temelju tržišnih cijena. Društvo također nema utjecaj na odluke krajnjih kupaca vezano za promjenu opskrbljivača (posebno na kućanstva koja imaju pravo na javnu uslugu opskrbe plinom, koje Društvo ima obvezu opskrbljivati plinom kao, od strane Hrvatske energetske regulatorne agencije (HERA), odabrani opskrbljivač u obvezi javne usluge opskrbe plinom kućanstava), a istovremeno je Društvo dužno i obvezno unaprijed za narednu plinsku godinu zakupiti transportne kapacitete i nabaviti dostatne količine plina za sve krajnje kupce na tržištu plina koje ovisi o raznim čimbenicima koje utječu na kretanje cijena na burzi plina.

#### • Rizik likvidnosti

Društvo upravlja rizikom likvidnosti održavajući prikladne pričuve, neprekidnim praćenjem predviđenih i stvarnih novčanih tijekova, te uspoređujući rokove dospijeća finacijske imovine i obveza.



### 30. SUDSKI SPOROV I POTENCIJALNE OBVEZE

Društvo u svojstvu tuženika učestvuje u jednom sporu za koje je izvršeno rezerviranje troškova u iznosu od 229.000 kuna.

### 31. DOGAĐAJI NAKON DATUMA BILANCE

Od mjeseca studenog 2021. godine Društvo nabavlja plin po četiri puta većoj cijeni od regulirane cijene po kojoj plin prodaje kućanstvima (kućanstva čine više od 80% portfelja kupaca Društva), što utječe na održivost poslovanja Društva zbog velikih razlika između nabavne i prodajne cijene. Opisana situacija uzrokovana je događajima na koje Društvo nije moglo utjecati niti je za iste odgovorno, a koji se mogu podijeliti na tri bitna razloga:

- odabir Društva za opskrbljivača u obvezi javne usluge tek nakon dobivenog spora protiv HERA-e u ožujku 2022. godine, zbog čega je nabavu plina za razdoblje za koje je odabran (od 1.4.2021. do 30.9.2024.) Društvo moralo provesti tek sredinom plinske godine 2021. po nepovoljnim cijenama na burzama plina, i nije moglo realizirati povoljnu ponudu dobavljača koju je dobio za sudjelovanje u javnom natječaju u prosincu 2020. godine za cijelo regulacijsko razdoblje, kao što su to tada ugovorili svi ostali opskrbljivači odabrani u javnom natječaju odmah u prosincu 2020. godine;
- poteškoće u kojima se nalazi dobavljač plina GPZ-Opskrba d.o.o. od kojeg Društvo nabavlja plin i za kućanstva i za poduzetništvo, koji nije osigurao ugovorene količine plina po ugovorenoj cijeni - kršenje odredbi ugovora jednostranom promjenom ugovorene fiksne cijene plina zbog poremećaja cijena plina na međunarodnom tržištu i prodaja plina po cijenama na burzi plina;
- globalni poremećaji na tržištu plina - povijesno do sad nezabilježena visoka nabavna cijena plina na burzama i pitanje sigurnosti opskrbe plinom na nivou Europske unije, koji su uzrokovani u velikoj mjeri geopolitičkim razlozima.

Situacija poremećaja cijena plina na međunarodnom tržištu i nestabilnost cijena utječe posebno na opskrbljivače u obvezi javne usluge (opskrba plinom kućanstava), koji u strukturi krajnje cijene plina za kućanstvo imaju fiksni trošak opskrbe plinom koji su ponudili u javnom natječaju, a trošak nabave plina HERA utvrđuje jednom u regulacijskoj godini na temelju povijesnih podataka prethodnog razdoblja i ne prati stvarne troškove nabave plina na tržištu.

Uprava Društva je o nastaloj izvanrednoj situaciji kontinuirano obavještavala i Nadzorni odbor Društva i Skupštinu Društva te je predlagala i poduzimala različite mjere prema nadležnim institucijama, a posebno sukladno sljedećim smjernicama i zaključcima utvrđenim na 77. Skupštini Društva održanoj dana 31.12.2021. godine:

- „Zbog nepovoljne financijske situacije u kojoj se nalazi IVAPLIN vezano za opskrbu kupaca iz kategorije kućanstvo, uzrokovane događajima na koje IVAPLIN nije mogao utjecati, Uprava Društva će temeljem mjerodavnih propisa na tržištu plina, hitno uputiti dopis nadležnom ministarstvu i HERA-i sa prijedlogom za donošenje posebne mjere za IVAPLIN privremenog karaktera, u svrhu zadržavanja kupaca u svom portfelju i zadržavanja statusa opskrbljivača u obvezi javne usluge. Osnovanost predložene mjere bit će obrazložena sljedećim razlozima:
- nemogućnost nabave plina prema povoljnim komercijalnim uvjetima koje je IVAPLIN osigurao u svrhu sudjelovanja u natječaju za javnu uslugu u prosincu 2020. godine za cijelo regulacijsko razdoblje, zbog upravnog spora kojeg je morao pokrenuti protiv odluke HERA-e i posljedično tome nepovoljnija situacija u kojoj se nalazi u odnosu na sve ostale poduzetnike odnosno odabrane opskrbljivače u državi;
  - poteškoće u kojima se nalazi dobavljač GPZ koji krši odredbe sklopljenih ugovora s IVAPLIN-om, jednostranom promjenom ugovorene cijene plina kojeg nije osigurao sukladno ugovorenim obvezama;
  - globalni poremećaji na tržištu plina - povijesno do sad nezabilježena visoka nabavna cijena plina na burzama i pitanje sigurnosti opskrbe plinom na nivou Europske unije, zbog koje IVAPLIN ne može nabaviti plin na tržištu od drugog dobavljača po održivim cijenama;
  - privremeni karakter predložene mjere do 1.4.2022. odnosno do trenutka kad nabavna cijena plina padne na razinu s kojom IVAPLIN može osigurati održivo poslovanje i nastaviti s opskrbom bez daljnjih gubitaka.“

### 31. DOGAĐAJI NAKON DATUMA BILANCE (nastavak)

Budući da mjere i postupke koje je Društvo predložilo HERA-i i nadležnom ministarstvu nisu prihvaćene, a zbog daljnjeg enormnog porasta cijena na burzama plina Društvo nije uspjelo ugovoriti nabavu plina po održivim cijenama s drugim dobavljačem, na 78. Skupštini Društva održanoj 16.2.2022. godine utvrđeno je da je radi sprječavanja nastanka još većih gubitaka, koji bi doveli u pitanje opstojnost Društva, potrebno ići u smjeru aktiviranja zajamčene opskrbe kojom bi svi kupci Društva prešli u opskrbu zajamčenog opskrbljivača.

Nakon provedbe propisane procedure HERA je dana 25.3.2022. godine donijela Odluku o početku pružanja zajamčene opskrbe plinom krajnjim kupcima opskrbljivača plinom IVAPLIN d.o.o. od 1.4.2022. godine,

Nakon što je HERA dana 16.3.2022. godine pokrenula postupke nadzora nad održavanjem uvjeta po kojima je Društvo izdala dozvole za obavljanje djelatnosti opskrbe plinom i djelatnosti distribucije plina, Društvo je u okviru tih postupaka dana 24.3.2022. godine predalo HERA-i:

1. Zahtjev za prestanak važenja dozvole opskrbe plinom, koji temelji na činjenici da je kao opskrbljivač plinom i kao opskrbljivač u obvezi javne usluge opskrbe plinom od dana produženja dozvole za obavljanje energetske dozvole opskrbe plinom do dana ispunjavanja uvjeta za zajamčenu opskrbu ispunjavao sve uvjete na temelju kojih mu je izdana dozvola te izvršavao sve obveze propisane Zakonom o tržištu plina, a posebno one propisane člancima 59., 61., 63. i 64. te obveze propisane odredbama Općih uvjeta opskrbe plinom. Gubici koji su nastali u ovoj djelatnosti rezultat su izvanrednih okolnosti na koje Društvo nije moglo utjecati i za koje nije odgovorno, a koje je s pažnjom dobrog gospodara i u interesu kupaca koje opskrbljuje pokušavao riješiti na sve moguće načine. Slijedom gubitka ukupnog portfelja kupaca bez krivnje IVAPLIN-a, podnosi se predmetni Zahtjev sukladno članku 22. Pravilnika o dozvolama za obavljanje energetskih djelatnosti i vođenju registra izdanih i oduzetih dozvola za obavljanja energetskih djelatnosti. Zahtjev je još uvijek u HERA-i u postupku rješavanja.

2. Očitovanje vezano za održavanje uvjeta temeljem kojih je IVAPLIN dobio dozvolu za distribuciju plina, kojim je obrazloženo da, nakon što su Odlukom HERA-e od 20.12.2021. Društvo odobreni iznosi tarifnih stavki za distribuciju plina za treće regulacijsko razdoblje 2022.-2026., Društvo ostvaruje planirane prihode i primjenjuje planove koje je HERA-a u provedenom postupku odobrila, s tim da su već u prvom kvartalu 2022. godine utvrđeni znatno veći očekivani prihodi od novih priključenja prema iskazanom interesu korisnika. Naglašeno je da financijski problemi u obavljanju djelatnosti opskrbe plinom ni na koji način nisu utjecali na financijsku, stručnu i tehničku kvalificiranost Društva za obavljanje energetske djelatnosti distribucije plina.

Opisana globalna kriza koja je glavni uzrok poteškoćama Društva s održivim poslovanjem u segmentu opskrbe plinom, utječe na sve sudionike na tržištu plina (u međuvremenu je HERA donijela odluke o početku zajamčene opskrbe za još dva opskrbljivača plinom) i na sigurnost opskrbe plinom te je slijedom toga dana 25.4.2022. godine, sukladno Planu intervencije o mjerama zaštite sigurnosti opskrbe plinom Republike Hrvatske („Narodne novine“, br. 78/14; Plan intervencije), ministar gospodarstva i održivog razvoja donio Odluku o proglašenju ranog upozorenja („Narodne novine 49/22) kojom se proglašava rano upozorenje vezano uz razine kriznog stanja zaštite sigurnosti opskrbe plinom Republike Hrvatske, s obzirom na postojanje konkretne, ozbiljne i pouzdane informacije da bi mogao nastupiti događaj koji može rezultirati značajnim pogoršanjem stanja opskrbe i koji može izazvati aktiviranje razine uzbunjivanja ili razine izvanrednog stanja.

Društvo je osporilo sva sporna potraživanja po ugovorima o nabavi plina s dobavljačem GPZ-Opskrba d.o.o. u primjeni od 1.10.2021. godine i raskinutim s danom početka zajamčene opskrbe (31.3.2021.),

Društvo je, radi rješavanja gubitaka koji su nastali vezano za opskrbu plinom do 1.4.2022. godine, od svoje poslovne banke već zatražilo informativne ponude o kreditnim linijama te se prijavilo za subvencioniranje u okviru mjera koje je država pokrenula radi rješavanja globalne krize na tržištu plina.

**32. ODOBRENJE FINANCIJSKIH IZVJEŠTAJA**

Financijske izvještaje usvojila je Uprava i odobrila njihovo izdavanje dana 29. travnja 2022. godine.

Potpisano u ime Uprave:

  
Siniša Halaš, direktor

z **IVAPLIN d.o.o.**

IVANIĆ-GRAD  
Ulica Krešimira IV 10

IVAPLIN d.o.o.  
Ulica Krešimira IV 10  
10310 Ivanić-Grad



Na temelju članka 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi ("Narodne novine" br. 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17, 98/19 i 144/20), članka 25. i 100. Statuta Općine Križ („Glasnik Zagrebačke županije“ br. 11/21) i članka 64. Poslovnika Općinskog vijeća Općine Križ („Glasnik Zagrebačke županije“ br. 11/21), Općinsko vijeće Općine Križ na 14. sjednici održanoj dana 04. listopada 2022. godine donijelo je

### **ZAKLJUČAK**

**o primanju na znanje Izvješća o poslovanju trgovačkog društva Ivakop d.o.o. za komunalne djelatnosti, Ivanić-Grad za 2021. godinu**

I.

Prima se na znanje Izvješće o poslovanju trgovačkog društva Ivakop d.o.o. za komunalne djelatnosti, Ivanić-Grad za 2021. godinu.

II.

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja, a objaviti će se na internetskoj stranici Općine Križ.

REPUBLIKA HRVATSKA  
ZAGREBAČKA ŽUPANIJA  
OPĆINA KRIŽ  
OPĆINSKO VIJEĆE

KLASA: 025-02/22-01/02  
URBROJ: 238-16-01-22-2  
Križ, 04. listopada 2022.

Predsjednik Općinskog vijeća Općine Križ:  
Zlatko Hrastić









**IVAKOP**  
za suživot s prirodom

238/16 CPČINA KRIŽ

nišeno: 24.05.2022.

Ukupna fiskalna oznaka:	Ustrojstvo na jedinici:
025-02/22-01/02	
Podjebni broj:	Prilozi
394-22-1	Vrijed

## IZVJEŠĆE O POSLOVANJU ZA 2021. GODINU

ožujak, 2022

## OPĆI PODACI O DRUŠTVU

Naziv Društva:	IVAKOP d.o.o.
Sjedište Društva:	Ivanić – Grad, Savska 50
Predmet poslovanja:	komunalna djelatnost
Šifra djelatnosti:	3811 – Skupljanje neopasnog otpada
OIB:	34845090946
Matični broj subjekta (MBS):	080227207
Pravni oblik:	društvo s ograničenom odgovornošću
Veličina (članak 3. ZOR-a):	mali poduzetnik
Temeljni kapital:	3.222.000,00 kn
Članovi društva:	-GRAD IVANIĆ-GRAD (OIB 52339045122) -OPĆINA KRIŽ (OIB 94115544733) -OPĆINA KLOŠTAR IVANIĆ (OIB 79600799680)
Uprava:	Sanja Radošević, direktorica
Članovi Nadzornog odbora:	- Tihomir Vuković, predsjednik Nadzornog odbora - Valentino Galić, zamjenik predsjednika Nadzornog odbora - Željko Jozić, član Nadzornog odbora
Broj zaposlenih (31.12.2021.):	34
Poslovna banka:	OTP BANKA (HR8424070001100225794) PRIVREDNA BANKA ZAGREB (HR0423400091100065420)

**OSTVARENI FINANCIJSKI REZULTAT IVAKOPA  
ZA RAZDOBLJE I-XII 2021. GODINE**

Ivakop d.o.o. je u razdoblju od I-XII mjeseca 2021. godine ostvario pozitivan financijski rezultat u iznosu od 30.371,12 kn.

<b>UKUPNI PRIHODI</b>	<b>9.313.629,49</b>
<b>UKUPNI RASHODI</b>	<b>9.283.258,37</b>
<b>FINANCIJSKI REZULTAT</b>	<b>30.371,12</b>

Navigacija	Nastovna	RefStr	Bilanca	RDG	Dodatni	NT_I	NT_D	PK	Kont
------------	----------	--------	---------	-----	---------	------	------	----	------

**RAČUN DOBITI I GUBITKA**  
za razdoblje 01.01.2021. do 31.12.2021.

**Obrazac  
POD-RDG**

Obveznik: 34848090946; IVAKOP d.o.o.

Naziv pozicije	AOP oznaka	Rbr. bilješke	Prethodna godi- na	Tekuća godina
	2	3	4	5
	127		8.933.836	9.309.915
<b>I. POSLOVNI PRIHODI (AOP 128 do 132)</b>	128			
1. Prihodi od prodaje s poduzetnicima unutar grupe	129		8.364.312	8.683.250
2. Prihodi od prodaje (izvan grupe)	130			
3. Prihodi na temelju upotrebe vlastitih proizvoda, robe i usluga	131			
4. Ostali poslovni prihodi s poduzetnicima unutar grupe	132		569.524	626.665
5. Ostali poslovni prihodi (izvan grupe)	133		8.837.248	9.237.104
<b>II. POSLOVNI RASHODI (AOP 134+135+139+143 do 145+148+155)</b>	134			
1. Promjene vrijednosti zaliha proizvodnje u tijeku i gotovih proizvoda	136		3.205.467	3.249.471
2. Materijalni troškovi (AOP 136 do 138)	136		996.098	1.033.763
a) Troškovi sirovina i materijala	137		18.967	14.736
b) Troškovi prodane robe	138		2.190.402	2.200.972
c) Ostali vanjski troškovi	139		3.829.958	3.849.538
3. Troškovi osoblja (AOP 140 do 142)	140		2.429.566	2.485.461
a) Neto plaće i nadnice	141		864.417	832.768
b) Troškovi poreza i doprinosa iz plaća	142		535.975	531.309
c) Doprinosi na plaće	143		960.514	982.604
4. Amortizacija	144		495.415	559.869
5. Ostali troškovi	145		196.539	114.332
6. Vrijednosna usklađenja (AOP 146+147)	146			
a) dugotrajne imovine osim financijske imovine	147		196.539	114.332
b) kratkotrajne imovine osim financijske imovine	148		0	0
7. Rezerviranja (AOP 149 do 154)	149			
a) Rezerviranja za mirovine, otpremnine i slične obveze	150			
b) Rezerviranja za porezne obveze	151			
c) Rezerviranja za započete sudske sporove	152			
d) Rezerviranja za troškove obnavljanja prirodnih bogatstava	153			
e) Rezerviranja za troškove u jamstvenim rokovima	154			
f) Druga rezerviranja	155		149.355	481.290
8. Ostali poslovni rashodi	156		4.174	3.714
<b>III. FINANCIJSKI PRIHODI (AOP 157 do 166)</b>	157			
1. Prihodi od ulaganja u udjele (dionice) poduzetnika unutar grupe	158			
2. Prihodi od ulaganja u udjele (dionice) društava povezanih sudjelujućim interesima	159			
3. Prihodi od ostalih dugotrajnih financijskih ulaganja i zajmova poduzetnicima unutar grupe	160			
4. Ostali prihodi s osnove kamata iz odnosa s poduzetnicima unutar grupe	161			
5. Tečajne razlike i ostali financijski prihodi iz odnosa s poduzetnicima unutar grupe	162			
6. Prihodi od ostalih dugotrajnih financijskih ulaganja i zajmova	163		4.174	3.714
7. Ostali prihodi s osnove kamata	164			
8. Tečajne razlike i ostali financijski prihodi	165			
9. Nerealizirani dobiti (prihodi) od financijske imovine				



10. Ostali finansijski prihodi	166			
<b>IV. FINANCIJSKI RASHODI (AOP 168 do 174)</b>	167			
1. Rashodi s osnove kamata i slični rashodi s poduzetnicima unutar grupe	168	73.902		46.154
2. Tečajne razlike i drugi rashodi s poduzetnicima unutar grupe	169			
3. Rashodi s osnove kamata i slični rashodi	170			
4. Tečajne razlike i drugi rashodi	171	73.902		46.154
5. Nerealizirani gubici (rashodi) od finansijske imovine	172			
6. Vrijednosna usklađenja finansijske imovine (neto)	173			
7. Ostali finansijski rashodi	174			
<b>V. UDIO U DOBITI OD DRUŠTAVA POVEZANIH SUDJELUJUĆIM INTERESOM</b>	175			
<b>VI. UDIO U DOBITI OD ZAJEDNIČKIH POTHVATA</b>	176			
<b>VII. UDIO U GUBITKU OD DRUŠTAVA POVEZANIH SUDJELUJUĆIM INTERESOM</b>	177			
<b>VIII. UDIO U GUBITKU OD ZAJEDNIČKIH POTHVATA</b>	178			
<b>IX. UKUPNI PRIHODI (AOP 127+156+175 + 176)</b>	179			
<b>X. UKUPNI RASHODI (AOP 133+167+177 + 178)</b>	180	8.938.010		9.313.629
<b>XI. DOBIT ILI GUBITAK PRIJE OPOREZIVANJA (AOP 179-180)</b>	181	8.911.150		9.283.258
1. Dobit prije oporezivanja (AOP 179-180)	182	26.860		30.371
2. Gubitak prije oporezivanja (AOP 180-179)	183	26.860		30.371
<b>XII. POREZ NA DOBIT</b>	184	0		0
<b>XIII. DOBIT ILI GUBITAK RAZDOBLJA (AOP 181-184)</b>	185			
1. Dobit razdoblja (AOP 181-184)	186	26.860		30.371
2. Gubitak razdoblja (AOP 184-181)	187	26.860		30.371
<b>PREKINUTO POSLOVANJE (popunjavanje poduzetnik obveznika MSFI-a samo ako ima prekinuto poslovanje)</b>	188	0		0
<b>XIV. DOBIT ILI GUBITAK PREKINUTOG POSLOVANJA PRIJE OPOREZIVANJA (AOP 189-190)</b>	189			
1. Dobit prekinutog poslovanja prije oporezivanja	190			
2. Gubitak prekinutog poslovanja prije oporezivanja	191			
<b>XV. POREZ NA DOBIT PREKINUTOG POSLOVANJA</b>	192			
1. Dobit prekinutog poslovanja za razdoblje (AOP 188-191)	193	0		0
2. Gubitak prekinutog poslovanja za razdoblje (AOP 191-188)		0		0
<b>UKUPNO POSLOVANJE (popunjavanje samo poduzetnik obveznik MSFI-a koji ima prekinuto poslovanje)</b>	194			
<b>XVI. DOBIT ILI GUBITAK PRIJE OPOREZIVANJA (AOP 181+188)</b>	195	0		0
1. Dobit prije oporezivanja (AOP 194)	196	0		0
2. Gubitak prije oporezivanja (AOP 194)	197	0		0
<b>XVII. POREZ NA DOBIT (AOP 184+191)</b>	198	0		0
<b>XVIII. DOBIT ILI GUBITAK RAZDOBLJA (AOP 194-197)</b>	199	0		0
1. Dobit razdoblja (AOP 194-197)	200	0		0
2. Gubitak razdoblja (AOP 197-194)		0		0
<b>DODATAK RDG-u (popunjavanje poduzetnik koji sastavlja konsolidirani godišnji finansijski izvještaj)</b>				
<b>XIX. DOBIT ILI GUBITAK RAZDOBLJA (AOP 202+203)</b>	201	0		0
1. Priloga imateljima kapitala matice	202			
2. Priloga manjinskom (nekontrolirajućem) interesu	203			
<b>IZVJEŠTAJ O OSTALOJ SVEOBUHVAATNOJ DOBITI (popunjavanje poduzetnik obveznik primjene MSFI-a)</b>				
I. Dobit ili gubitak razdoblja	204			
II. Ostala sveobuhvatna dobit / gubitak prije poreza (AOP 207 do 211 + 214 do 221)	205	0		0
III. Stavke koje neće biti reklasificirane u dobit ili gubitak (AOP 207 do 212)	206	0		0

1. Promjene revalorizacijskih rezervi dugotrajne materijalne i nematerijalne imovine	207			
2. Dobitak ili gubitak s osnove naknadnog vrednovanja vlasničkih vrijednosnih papira po fer vrijednosti kroz ostalu sveobuhvatnu dobit	208			
3. Promjene fer vrijednosti financijske obveze po fer vrijednosti kroz račun dobiti i gubitka koja se može pripisati promjenama kreditnog rizika obveze	209			
4. Aktuarski dobici/gubici po planovima definiranih primanja	210			
5. Ostale stavke koje neće biti reklasificirane	211			
6. Porez na dobit koji se odnosi na stavke koje neće biti reklasificirane	212			
<b>IV. Stavke koje je moguće reklasificirati u dobit ili gubitak (AOP 214 do 222)</b>	213		0	0
1. Tečajne razlike iz preračuna inozemnog poslovanja	214			
2. Dobitak ili gubitak s osnove naknadnog vrednovanja dužničkih vrijednosnih papira po fer vrijednosti kroz ostalu sveobuhvatnu dobit	215			
3. Dobit ili gubitak s osnove učinkovite zaštite novčanih tokova	216			
4. Dobit ili gubitak s osnove učinkovite zaštite neto ulaganja u inozemstvu	217			
5. Udio u ostaloj sveobuhvatnoj dobiti/gubitku društava povezanih sudjelujućim interesom	218			
6. Promjene fer vrijednosti vremenske vrijednosti opcije	219			
7. Promjene fer vrijednosti terminskih elemenata terminskih ugovora	220			
8. Ostale stavke koje je moguće reklasificirati u dobit ili gubitak	221			
9. Porez na dobit koji se odnosi na stavke koje je moguće reklasificirati u dobit ili gubitak	222			
<b>V. Neto ostala sveobuhvatna dobit ili gubitak (AOP 206+213)</b>	223		0	0
<b>VI. Ukupna sveobuhvatna dobit ili gubitak razdoblja (AOP 204+223)</b>	224		0	0
<b>DODATAK Izvještaju o ostaloj sveobuhvatnoj dobiti (popunjava poduzetnik koji sastavlja konsolidirani izvještaj)</b>				
<b>VI. Sveobuhvatna dobit ili gubitak razdoblja (AOP 226+227)</b>	225		0	0
1. Pripisana imateljima kapitala matice	226			
2. Pripisana manjinskom (nekontrolirajućem) Interesu	227			

**BILJEŠKE UZ RAČUN DOBITI I GUBITKA****PRIHODI OD PRODAJE**

Opis	2020.	2021.
Prihodi od prodaje usluga	8.312.709	8.631.576
Prihodi od prodaje robe	51.603	51.674
<b>Ukupno</b>	<b>8.364.312</b>	<b>8.683.250</b>

**Prihodi od prodaje usluga**

Opis	2020.	2021.
Prihodi od usluga odvoza i zbrinjavanja otpada	5.025.131	6.285.064
Prihodi od usluga odvoza otpada kontejnerom i odlaganja otpada na deponij Tarno	1.387.483	1.547.140
Prihodi od prodaje nekretnine	1.200.000	-
Prihodi od održavanja i pražnjenja zelenih otoka	195.000	198.000
Prihodi od održavanja RD – Ivanić-Grad	158.756	164.085
Prihodi od održavanja RD – Kloštar Ivanić	130.875	53.081
Prihodi od održavanja RD – Križ		41.422
Ostali prihodi od prodaje usluga	215.464	342.784
<b>Ukupno</b>	<b>8.312.709</b>	<b>8.631.576</b>

**OSTALI POSLOVNI PRIHODI**

Opis	2020.	2021.
Prihodi od najmovi	41.700	43.064
Prihodi od subvencija, dotacija i pomoći	439.133	501.255
Prihodi od naknadno naplaćenih potraživanja iz prethodnih godina	21.522	43.306
Prihodi od naknada šteta	45.692	11.515
Ostali izvanredni prihodi	21.477	27.525
<b>Ukupno</b>	<b>569.524</b>	<b>626.665</b>

**Prihodi od subvencija, dotacija i pomoći** u iznosu od 501.255 kn odnose se na državne potpore kojima su u 2021. godini sufinancirane djelatnosti IVAKOP d.o.o..

#### **TROŠKOVI SIROVINA I MATERIJALA**

Opis	2020.	2021.
Troškovi sirovina i materijala	34.967	41.258
Materijalni troškovi administracije, uprave i prodaje	38.164	44.947
Troškovi sitnog inventara, vreća za papir i plastiku, ambalaže i auto guma	434.068	353.548
Troškovi energije	488.899	594.010
<b>Ukupno</b>	<b>996.098</b>	<b>1.033.763</b>

#### **TROŠKOVI PRODANE ROBE**

Troškovi prodane robe u 2021. godini iznose 14.736 kn (2020. godine u iznosu od 18.967 kn) odnose se na nabavnu vrijednost prodane robe.

#### **OSTALI VANJSKI TROŠKOVI**

Opis	2020.	2021.
Poštanske i telekomunikacijske usluge	46.852	47.438
Usluge sortiranja i zbrinjavanja	794.323	754.774
Vanjske usluge pri obavljanju usluga	49.632	49.729
Grafičke usluge tiska	75.235	62.600
Usluge održavanja	497.863	516.698
Usluge registracije vozila	49.566	48.094
Usluge promidžbe	2.100	46.276
Usluge održavanja i pražnjenja zelenih otoka	195.000	198.000
Intelektualne i osobne usluge	297.503	262.046
Komunalna naknada i komunalne usluge	71.591	41.335

Troškovi ostalih vanjskih usluga	110.737	173.982
<b>Ukupno</b>	<b>2.190.402</b>	<b>2.200.972</b>

#### **TROŠKOVI OSOBLJA**

Opis	2020.	2021.
Neto plaće i naknade	2.429.566	2.485.461
Porez i doprinosi iz plaća	864.417	832.768
Doprinosi na plaću	535.975	531.309
<b>Ukupno</b>	<b>3.829.958</b>	<b>3.849.538</b>

#### **AMORTIZACIJA**

Amortizacija za 2021. iznosi 982.604 kn (2020. godine u iznosu od 960.514 kn).

#### **OSTALI TROŠKOVI**

Opis	2200.	2201.
Dnevnice i troškovi na službenom putu	3.347	2.904
Troškovi prijevoza na posao i sa posla	107.224	115.780
Naknade zaposlenima, božićnice, darovi djeci, otpremnine	95.000	123.107
Naknade članovima Nadzornog odbora i Skupštine	3.352	4.232
Premije osiguranja	130.613	135.954
Troškovi platnog prometa	68.676	68.551
Reprezentacija	12.465	5.044
Članarine, naknade, porezi razni i slična davanja	32.845	35.862
Troškovi stručnog obrazovanja i literature	26.424	29.937
Ostalo	15.469	38.498



<b>Ukupno</b>	<b>495.415</b>	<b>559.869</b>
---------------	----------------	----------------

## TROŠKOVI VRIJEDNOSNOG USKLAĐIVANJA

Troškovi vrijednosnog usklađivanja u iznosu 114.332 kn (2020. godine u iznosu od 196.539 kn) odnose se na nenaplaćena potraživanja od kupaca koja su utužena.

## FINANCIJSKI PRIHODI

Opis	2020.	2021.
Prihodi od kamata	4.174	3.714
<b>Ukupno</b>	<b>4.174</b>	<b>3.714</b>

## FINANCIJSKI RASHODI

Opis	2020.	2021.
Rashodi po kamatama	73.902	45.846
Ostali financijski rashodi	-	308
<b>Ukupno</b>	<b>73.902</b>	<b>46.154</b>

**Rashodi po kamatama** u ukupnom iznosu od 45.846 kn odnose se na: kamate na prekoračenje po transakcijskom računu u iznosu od 15.490 kn, kamate po kreditu HBOR-a u iznosu od 30.347 kn te zatezne kamate u iznosu od 9 kn.

## OSTALI POSLOVNI RASHODI

Opis	2020.	2021.
Neamortizirana vrijednost prodane imovine	85.823	431.619
Izravni otpis nenaplaćenih potraživanja od kupaca	7.532	14.770

Donacije	8.588	15.388
Rashod nematerijalne i materijalne imovine i otpis materijala	47.412	863
Ostali rashodi		18.650
<b>Ukupno</b>	<b>149.355</b>	<b>481.290</b>

## POREZ NA DOBIT

Utvrđivanje obveze poreza na dobit na temelju računovodstvene dobiti primjenom poreznih propisa:

Opis	2020.	2021.
Računovodstveni gubitak / dobit	26.859,91	30.371,12
Porezno nepriznati troškovi	15.657,68	21.621,48
Porezna osnovica	42.517,59	51.992,60
Porezni gubitak	-	-
Porezna stopa	18%	18%
Porezna obveza	-	-
Porezni gubitak za prijenos	(121.921,58)	(69.928,98)

Društvo je obveznik poreza na dobit u Republici Hrvatskoj. Porezni gubitak može se prenositi 5 godina od godine njegova nastanka.

Navigacija	Naslovna	RelStr	Bilanca	RDC	Dodatni	NT_I	NT_D	PK	Kont
------------	----------	--------	---------	-----	---------	------	------	----	------

**BILANCA**  
stanje na dan 31.12.2021.

**Obrazac  
POD-BIL**

Obveznik: 34845090946; IVAKOP d.o.o.				
Naziv pozicije	AOP oznaka	Rbr. bilješka	Prethodna godi- na (neto)	Tokuća godina (neto)
1	2	3	4	5
<b>AKTIVA</b>	<b>001</b>			
<b>A) POTRAŽIVANJA ZA UPISANI A NEUPLAĆENI KAPITAL</b>	<b>002</b>		7.026.700	7.680.837
<b>B) DUGOTRAJNA IMOVINA (AOP 003+010+020+031+036)</b>	<b>003</b>		12.490	37.621
<b>I. NEMATERIJALNA IMOVINA (AOP 004 do 009)</b>	<b>004</b>		12.490	37.621
1. Izdaci za razvoj	<b>005</b>			
2. Koncesije, patenti, licencije, robne i uslužne marke, softver i ostala prava	<b>006</b>			
3. Goodwill	<b>007</b>			
4. Predujmovi za nabavu nematerijalne imovine	<b>008</b>			
5. Nematerijalna imovina u pripremi	<b>009</b>			
6. Ostala nematerijalna imovina	<b>010</b>		7.014.210	7.643.218
<b>II. MATERIJALNA IMOVINA (AOP 011 do 019)</b>	<b>011</b>		3.944.059	3.240.640
1. Zemljište	<b>012</b>		753.711	707.128
2. Građevinski objekti	<b>013</b>		407.636	1.002.223
3. Postrojenja i oprema	<b>014</b>		1.385.437	2.393.437
4. Alati, pogonski inventar i transportna imovina	<b>015</b>			
5. Biološka imovina	<b>016</b>			
6. Predujmovi za materijalnu imovinu	<b>017</b>		520.867	297.288
7. Materijalna imovina u pripremi	<b>018</b>		2.500	2.500
8. Ostala materijalna imovina	<b>019</b>			
9. Ulaganje u nekretnine	<b>020</b>		0	0
<b>III. DUGOTRAJNA FINACIJSKA IMOVINA (AOP 021 do 030)</b>	<b>021</b>			
1. Ulaganja u udjele (dionice) poduzetnika unutar grupe	<b>022</b>			
2. Ulaganja u ostale vrijednosne papire poduzetnika unutar grupe	<b>023</b>			
3. Dani zajmovi, depoziti i slično poduzetnicima unutar grupe	<b>024</b>			
4. Ulaganja u udjele (dionice) društava povezanih sudjelujućim interesom	<b>025</b>			
5. Ulaganja u ostale vrijednosne papire društava povezanih sudjelujućim interesom	<b>026</b>			
6. Dani zajmovi, depoziti i slično društvima povezanim sudjelujućim interesom	<b>027</b>			
7. Ulaganja u vrijednosne papire	<b>028</b>			
8. Dani zajmovi, depoziti i slično	<b>029</b>			
9. Ostala ulaganja koja se obračunavaju metodom udjela	<b>030</b>			
10. Ostala dugotrajna financijska imovina	<b>031</b>			
<b>IV. POTRAŽIVANJA (AOP 032 do 035)</b>	<b>032</b>			
1. Potraživanja od poduzetnika unutar grupe	<b>033</b>			
2. Potraživanja od društava povezanih sudjelujućim interesom	<b>034</b>			
3. Potraživanja od kupaca	<b>035</b>			
4. Ostala potraživanja	<b>036</b>			
<b>V. ODGOĐENA POREZNA IMOVINA</b>	<b>037</b>			
<b>C) KRATKOTRAJNA IMOVINA (AOP 038+046+053+063)</b>			2.882.712	1.970.481

<b>I. ZALIHE (AOP 039 do 045)</b>				
1. Sirovine i materijal	038		219.606	227.940
2. Proizvodnja u tijeku	039		192.498	215.083
3. Gotovi proizvodi	040			
4. Trgovačka roba	041			
5. Predujmovi za zalihe	042		27.108	12.857
6. Dugotrajna imovina namijenjena prodaji	043			
7. Biološka imovina	044			
<b>II. POTRAŽIVANJA (AOP 047 do 052)</b>				
1. Potraživanja od poduzetnika unutar grupe	045			
2. Potraživanja od društava povezanih sudjelujućim interesom	046		2.661.770	1.667.813
3. Potraživanja od kupaca	047			
4. Potraživanja od zaposlenika i članova poduzetnika	048			
5. Potraživanja od države i drugih institucija	049		2.635.995	1.656.000
6. Ostala potraživanja	050			
<b>III. KRATKOTRAJNA FINACIJSKA IMOVINA (AOP 054 do 062)</b>				
1. Ulaganja u udjele (dionice) poduzetnika unutar grupe	051		2.593	11.813
2. Ulaganja u ostale vrijednosne papire poduzetnika unutar grupe	052		23.182	
3. Dani zajmovi, depoziti i slično poduzetnicima unutar grupe	053		0	0
4. Ulaganja u udjele (dionice) društava povezanih sudjelujućim interesom	054			
5. Ulaganja u ostale vrijednosne papire društava povezanih sudjelujućim interesom	055			
6. Dani zajmovi, depoziti i slično društvima povezanim sudjelujućim interesom	056			
7. Ulaganja u vrijednosne papire	057			
8. Dani zajmovi, depoziti i slično	058			
9. Ostala financijska imovina	059			
<b>IV. NOVAC U BANC I BLAGAJNI</b>				
<b>D) PLAĆENI TROŠKOVI BUDUĆEG RAZDOBLJA I OBRAČUNATI PRIHODI</b>	060			
<b>E) UKUPNO AKTIVA (AOP 001+002+037+064)</b>	061			
<b>F) IZVANBILANČNI ZAPISI</b>	062			
	063		1.336	74.728
	064			
	065		9.909.412	9.651.318
	066		8.800.000	8.477.223
<b>PASIVA</b>				
<b>A) KAPITAL I REZERVE (AOP 068 do 070+076+077+083+086+089)</b>				
<b>I. TEMELJNI (UPISANI) KAPITAL</b>				
<b>II. KAPITALNE REZERVE</b>				
<b>III. REZERVE IZ DOBITI (AOP 071+072-073+074+075)</b>				
1. Zakonske rezerve	067		3.496.536	3.526.907
2. Rezerve za vlastite dionice	068		3.222.000	3.222.000
3. Vlastite dionice i udjeli (odbitna stavka)	069			
4. Statutarne rezerve	070		68	68
5. Ostale rezerve	071			
<b>IV. REVALORIZACIJSKE REZERVE</b>				
<b>V. REZERVE FER VRIJEDNOSTI I OSTALO (AOP 078 do 082)</b>				
1. Fer vrijednost financijske imovine kroz ostalu sveobuhvatnu dobit (odnosno raspoložive za prodaju)	072			
2. Učinkoviti dio zaštite novčanih tokova	073			
3. Učinkoviti dio zaštite neto ulaganja u inozemstvu	074		68	68
4. Ostale rezerve fer vrijednosti	075			
5. Tečajne razlike iz preračuna inozemnog poslovanja (konsolidacija)	076			
	077		0	0
	078			
	079			
	080			
	081			
	082			

VI. ZADRŽANA DOBIT ILI PRENESENI GUBITAK (AOP 084-085)	083	247.608	274.468
1. Zadržana dobit	084	247.608	274.468
2. Preneseni gubitak	085		
VII. DOBIT ILI GUBITAK POSLOVNE GODINE (AOP 087-088)	086	26.860	30.371
1. Dobit poslovne godine	087	26.860	30.371
2. Gubitak poslovne godine	088		
VIII. MANJINSKI (NEKONTROLIRAJUĆI) INTERES	089		
B) REZERVIRANJA (AOP 091 do 096)	090	0	0
1. Rezerviranja za mirovine, otpremnine i slične obveze	091		
2. Rezerviranja za porezne obveze	092		
3. Rezerviranja za započete sudske sporove	093		
4. Rezerviranja za troškove obnavljanja prirodnih bogatstava	094		
5. Rezerviranja za troškove u jamstvenim rokovima	095		
6. Druga rezerviranja	096	1.383.750	978.750
C) DUGOROČNE OBVEZE (AOP 098 do 108)	097		
1. Obveze prema poduzetnicima unutar grupe	098		
2. Obveze za zajmove, depozite i slično poduzetnika unutar grupe	099		
3. Obveze prema društvima povezanim sudjelujućim interesom	100		
4. Obveze za zajmove, depozite i slično društava povezanih sudjelujućim interesom	101		
5. Obveze za zajmove, depozite i slično	102	1.383.750	978.750
6. Obveze prema bankama i drugim financijskim institucijama	103		
7. Obveze za predujmove	104		
8. Obveze prema dobavljačima	105		
9. Obveze po vrijednosnim papirima	106		
10. Ostale dugoročne obveze	107		
11. Odgođena porezna obveza	108	2.170.207	1.173.576
D) KRATKOROČNE OBVEZE (AOP 110 do 123)	109		
1. Obveze prema poduzetnicima unutar grupe	110		
2. Obveze za zajmove, depozite i slično poduzetnika unutar grupe	111		
3. Obveze prema društvima povezanim sudjelujućim interesom	112		
4. Obveze za zajmove, depozite i slično društava povezanih sudjelujućim interesom	113		
5. Obveze za zajmove, depozite i slično	114	1.476.014	195.737
6. Obveze prema bankama i drugim financijskim institucijama	115	468	713
7. Obveze za predujmove	116	307.324	589.018
8. Obveze prema dobavljačima	117		
9. Obveze po vrijednosnim papirima	118		
10. Obveze prema zaposlenicima	119	221.339	221.888
11. Obveze za poreze, doprinose i slična davanja	120	165.062	166.220
12. Obveze s osnove udjela u rezultatu	121		
13. Obveze po osnovi dugotrajne imovine namijenjene prodaji	122		
14. Ostale kratkoročne obveze	123		
E) ODGOĐENO PLAĆANJE TROŠKOVA I PRIHOD BUDUĆEGA RAZDOBLJA	124	2.858.919	3.972.085
F) UKUPNO – PASIVA (AOP 067+090+097+109+124)	125	9.909.412	9.651.318
G) IZVANBILANČNI ZAPISI	126	8.800.000	8.477.223



**BILJEŠKE UZ BILANCU****NEMATERIJALNA IMOVINA**

Opis	Izdaci za razvoj	Računalni softver	Ukupno
<b>Nabavna vrijednost</b>			
<b>Stanje 1.1.2021.</b>	<b>41.320</b>	<b>78.574</b>	<b>119.894</b>
Povećanje - nabava	-	31.806	31.806
Smanjenje - rashod	-	-	-
<b>Stanje 31.12.2021.</b>	<b>41.320</b>	<b>110.380</b>	<b>151.700</b>
<b>Ispravak vrijednosti</b>			
Stanje 1.1.2021.	41.320	66.084	107.404
Amortizacija za 2021.	-	6.675	6.675
Smanjenje - rashod	-	-	-
<b>Stanje 31.12.2021.</b>	<b>41.320</b>	<b>72.759</b>	<b>114.079</b>
<b>Neotpisana vrijednost 31.12.2021.</b>	<b>0</b>	<b>37.621</b>	<b>37.621</b>
<b>Neotpisana vrijednost 1.1.2021.</b>	<b>0</b>	<b>12.490</b>	<b>12.490</b>

**Povećanje vrijednosti računalnog softvera** u ukupnom iznosu od 31.806 kn odnosi se na nabavu nove programske aplikacije za reciklažna dvorišta i odlagalište.

## MATERIJALNA IMOVINA

Opis	Zemljište	Građevinski objekti	Postrojenja i oprema	Alati, pogonski inventar, tran. sredstva	Investicije u tijeku	Ostala oprema	Ukupno
<b>Nabavna vrijednost</b>							
Stanje 1.1.2021	14.594.508	2.089.848	2.631.109	6.421.785	520.867	2.500	26.260.617
Povećanje – nabava	-	-	801.075	1.478.571	264.288	-	2.543.934
Smanjenje – prijenos u upotrebu	-	-	-	-	(487.867)	-	(487.867)
Smanjenje – rashod	(431.620)	-	(5.947)	(186.500)	-	-	(624.067)
<b>Stanje 31.12.2021.</b>	<b>14.162.888</b>	<b>2.089.848</b>	<b>3.426.237</b>	<b>7.713.856</b>	<b>297.288</b>	<b>2.500</b>	<b>27.692.617</b>
<b>Ispravak vrijednosti</b>							
Stanje 1.1.2021.	10.650.449	1.336.137	2.223.472	5.036.348	-	-	19.246.406
Amortizacija za 2020.	271.799	46.583	205.625	451.922	-	-	975.929
Smanjenje- rashod	-	-	(5.084)	(167.850)	-	-	(172.934)
<b>Stanje 31.12.2020.</b>	<b>10.922.248</b>	<b>1.382.720</b>	<b>2.424.013</b>	<b>5.320.420</b>	-	-	<b>20.049.401</b>
<b>Neotpisana vrijednost 31.12.2021.</b>	<b>3.240.640</b>	<b>707.128</b>	<b>1.002.224</b>	<b>2.393.436</b>	<b>297.288</b>	<b>2.500</b>	<b>7.643.216</b>
<b>Neotpisana vrijednost 1.1.2020.</b>	<b>3.944.059</b>	<b>753.711</b>	<b>407.637</b>	<b>1.385.437</b>	<b>520.867</b>	<b>2.500</b>	<b>7.014.211</b>

**Smanje vrijednosti** zemljišta u iznosu od 431.620 kn odnosi se na prodaju zemljišta u Omladinskoj 28 u Ivanić-Gradu.

**Povećanje vrijednosti postrojenja i opreme** u ukupnom iznosu od 801.075 kn odnosi se na nabavu računala za potrebe odlagališta u iznosu od 4.335 kn, podzemnih kontejnera MOLOKA u iznosu od 111.210 kn, kresača visokih grana u iznosu od 5.312 kn, 10 kontejnera u iznosu od 70.166 kn, rolo kontejnera 36

m<sup>3</sup> u iznosu od 36.000 kn, kompleta opreme za automatsku identifikaciju UHF transpondera za ugradnju na vozilo u iznosu od 63.360 kn, pumpe za vodu za potrebe odlagališta u iznosu od 10.000 kn, UHF antena TSU 200 za komunalno vozilo u iznosu od 12.825 kn i oprema za elektroničku evidenciju pražnjenja posuda u iznosu od 487.867 kn.

**Smanje vrijednosti postrojenja i opreme** u ukupnom iznosu od 5.947 kn odnosi se na rashod dotrajalog printera i falcerice.

**Povećanje vrijednosti alata, pogonskog inventara i transportnih sredstava** u ukupnom iznosu od 1.478.571 kn odnosi se na nabavu indirektno UVC lampe Sayoli za uredske prostorije u iznosu od 6.000 kn, komunalnog vozila za prikupljanje otpada STUMMER u iznosu od 1.355.600 kn, zamjenu podvoza CAT buldozera u iznosu od 69.671 kn i motora kompaktora u iznosu od 47.000 kn.

**Smanje vrijednosti alata, pogonskog inventara i transportnih sredstava** u ukupnom iznosu od 186.500 kn odnosi se na rashod prodane peračice.

**Povećanje vrijednosti investicija u tijeku** u iznosu od 264.288 kn odnosi se na nabavu opreme za teretna vozila za automatsku identifikaciju spremnika.

#### **ZALIHE**

Opis	31.12.2020.	31.12.2021.
Roba u veleprodajnom skladištu	27.108	12.857
Sitni inventar	192.498	215.083
<b>Ukupno</b>	<b>219.606</b>	<b>227.940</b>

#### **Zalihe sitnog inventara**

Opis	31.12.2020.	31.12.2021
Sitni inventar (bruto)	2.080.351	2.768.909
Ispravak vrijednosti sitnog inventara	(1.887.853)	(2.553.826)
<b>Sitni inventar i auto gume (neto)</b>	<b>192.498</b>	<b>215.083</b>

**POTRAŽIVANJA OD KUPACA**

Opis	31.12.2020.	31.12.2021.
Potraživanja od kupaca u Hrvatskoj (bruto)	3.152.720	2.112.553
Ispravak vrijednosti potraživanja od kupaca	(516.725)	(456.553)
<b>Potraživanja od kupaca (neto)</b>	<b>2.635.995</b>	<b>1.656.000</b>

**POTRAŽIVANJA OD DRŽAVE I DRUGIH INSTITUCIJA**

Opis	31.12.2020.	31.12.2021.
Potraživanja za nadoknade bolovanja od HZZO	23.182	11.680
Potraživanje po konačnom obračunu za više plaćeni porez i prirez	2.593	133
<b>Ukupno</b>	<b>25.775</b>	<b>11.813</b>

**NOVAC U BANCIMA I BLAGAJNAMA**

Opis	31.12.2020.	31.12.2021.
Žiro-račun	0	68.620
Devizni račun	1.336	6.108
<b>Ukupno</b>	<b>1.336</b>	<b>74.728</b>

**DUGOROČNE OBVEZE PREMA BANKAMA I DRUGIM FINANCIJSKIM INSTITUCIJAMA**

Opis	31.12.2020.	31.12.2020.
Obveze za dugoročni kredit - HBOR	1.383.750	978.750
<b>Ukupno</b>	<b>1.383.750</b>	<b>978.750</b>

**Obveze po dugoročnom kreditu** odnose se na Ugovor o dugoročnom kreditu broj 5001600-5010651874 od 15.06.2018. zaključen s Privrednom bankom Zagreb a odobren iz sredstava HBOR prema uvjetima iz Programa kreditiranja „Infrastruktura“ u ukupnom iznosu od 2.025.000,00 kn. U 2018. godini od ukupnog iznosa kredita iskorišteno je 693.326,00 kn i to za nabavu 500 kom kompostera za biootpad, komunalnog vozila za sakupljanje i sabijanje komunalnog otpada, i dostavnog vozila. U 2019. godini iskorišten je preostali iznos od 1.331.674,00 kn i to za nabavu vozila sa samopodizačem kontejnera i dizalicom u iznosu od 1.002.712,29 kn i izgradnju asfaltirane plohe utovarno-istovarnog platoa za prihvrat papira i plastike na odlagalištu otpada Tarno u iznosu od 328.961,71 kn.

**KRA TKOROČNE OBVEZE PREMA BANKAMA I DRUGIM FINANCIJSKIM INSTITUCIJAMA**

Opis	31.12.2020.	31.12.2021.
<i>Obveze prema banci po okvirnom kreditu</i>	1.476.014	195.737

**Obveze prema banci po okvirnom kreditu** odnose se na Ugovor o kratkoročnom kreditu – Dopuštenom prekoračenju po transakcijskom računu reg. br. 2018/21 zaključen 13. rujna 2021. s OTP BANKOM d.d. Okvir dopuštenog prekoračenja po transakcijskom računu ugovoren je do iznosa od 2.000.000,00 kn. Rok otplate je 31. kolovoza 2022. godine, uz redovnu kamatu za iskorišteni iznos kredita 2,20%, godišnje, nepromjenjiva.



**OBVEZE PREMA DOBAVLJAČIMA**

Opis	31.12.2020.	31.12.2021.
Dobavljači u Hrvatskoj	307.324	589.018
Obveze za predujmove	468	713
<b>Ukupno</b>	<b>307.792</b>	<b>589.731</b>

**OBVEZE PREMA ZAPOSLENIMA**

Opis	31.12.2020.	31.12.2021.
Neto plaće za prosinac	211.517	206.188
Obustave iz plaća	1.000	4.410
Prijevoz na i sa posla	8.822	11.290
<b>Ukupno</b>	<b>221.339</b>	<b>221.888</b>

**OBVEZE ZA POREZE, DOPRINOSE I SLIČNA DAVANJA**

Opis	31.12.2020.	31.12.2021.
Porezi i doprinosi na i iz plaća	112.464	112.069
Obveza za nadoknadu za korištenje općekorisnih fun.šuma	264	-
PDV	52.334	54.151
<b>Ukupno</b>	<b>165.062</b>	<b>166.220</b>

**ODGOĐENO PLAĆANJE TROŠKOVA I PRIHOD BUDUĆEGA RAZDOBLJA**

Opis	31.12.2020.	31.12.2021.
Odgođeno priznavanje prihoda iz državnih potpora	2.858.919	3.972.085
<b>Ukupno</b>	<b>2.858.919</b>	<b>3.972.085</b>

Odgođeno priznavanje prihoda iz državnih potpora odnosi se na sufinanciranje od strane suvlasnika (Općine Križ, Grada Ivanić-Grada i Općine Kloštar Ivanić), Zagrebačke županije i Fonda za zaštitu okoliša i energetske učinkovitost.

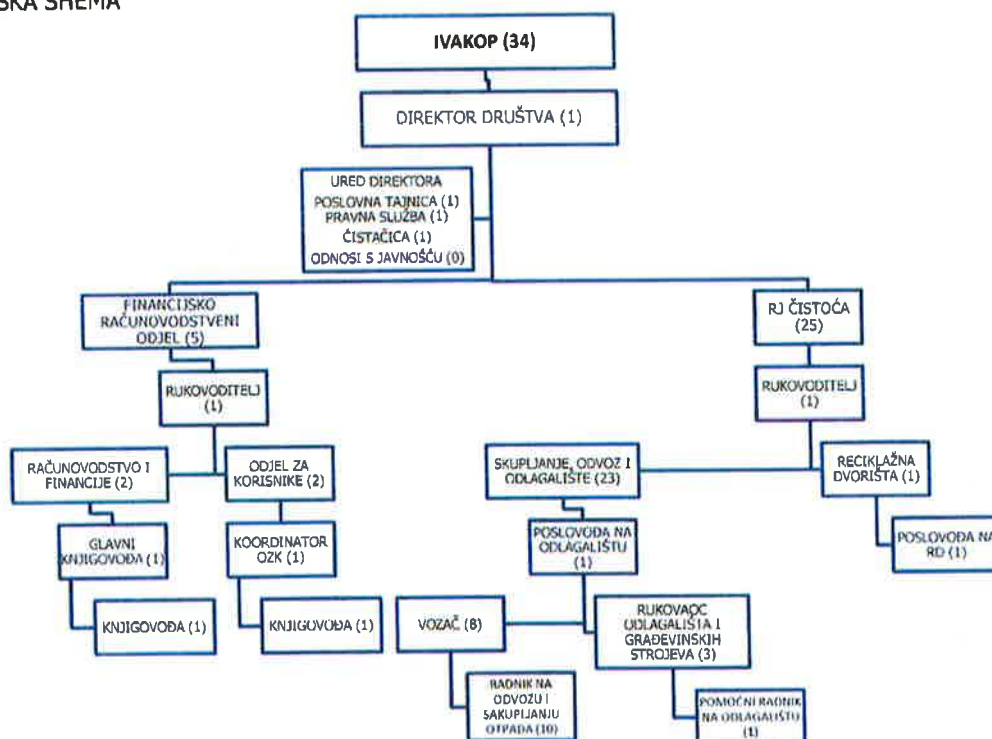
odlagalište - deponij Tarno	2.129.064
sustav za čipiranje posuda	164.377
Kontejneri za reciklažno dvorište	62.472
polupodzemni kontejneri i komposter	338.680
komunalno vozilo	1.261.679
biorazgradive vrećice i kantice	15.813
<b>Ukupno:</b>	<b>3.972.085</b>

Prihodi od sufinanciranja evidentirani na odgođenim prihodima se mjesečno prenose s odgođenih prihoda na prihode, proporcionalno mjesečnom iznosu amortizacije materijalne imovine.

**IZVANBILANČNI ZAPISI**

Opis	31.12.2020.	31.12.2021.
Izdane mjenice	4.025.000	3.618.612
Izdane zadužnice	4.775.000	4.858.611
<b>Ukupno</b>	<b>8.800.000</b>	<b>8.477.223</b>

## ORGANIZACIJSKA SHEMA



## **PRIKAZ RADNIKA DRUŠTVA S KVALIFIKACIJSKOM STRUKTUROM**

Stanje na dan 01. siječnja 2021. godine

Ukupno zaposlenih 33, od toga po organizacionim dijelovima kako slijedi:

ORGANIZACIONI DIO	RJ ČISTOĆA 201	UPRAVA 200	UKUPNO
kvalifikaciona struktura	II	III	IV
NK	4	1	5
PK	3	-	3
KV	2	1	3
SSS	11	5	16
VKV	-	-	-
VŠS	-	2	2
VSS	2	2	4
<b>UKUPNO</b>	<b>22</b>	<b>11</b>	<b>33</b>

Stanje na dan 31. prosinca 2021. godine

Ukupno zaposlenih 34, od toga po organizacionim dijelovima kako slijedi:

ORGANIZACIONI DIO	RJ ČISTOĆA 201	UPRAVA 200	UKUPNO
kvalifikaciona struktura	II	III	IV
NK	7	1	8
PK	3	-	3
KV	2	-	2
SSS	11	4	15
VKV	-	-	-
VŠS	-	2	2
VSS	2	2	4
<b>UKUPNO</b>	<b>25</b>	<b>9</b>	<b>34</b>

Tijekom 2021. godine broj zaposlenih radnika s ukupno zaposlenih 33 na dan 01.01.2021. povećan je za 1 radnika, tj. na ukupno zaposlenih 34 radnika.

Kretanje radne snage tijekom 2021. godine:

- dvoje radnika iz Uprave je tijekom 2021. godine steklo uvjete za mirovinu. Nakon njihovog odlaska u mirovinu poslovi su preraspodijeljeni unutar Društva.

- zbog potrebe novog rasporeda odvoza otpada jedan radnik u RJ Čistoća koji je radio na radnom mjestu radnika na odvozu i sakupljanju otpada prešao je na radno mjesto vozača (ispunjavao je uvjete za vozača), a na njegovo mjesto primljen je novi radnik.
- na radno mjesto radnik na odvozu i sakupljanju otpada primljena su još dva radnika na određeno vrijeme (NK).

## **ORGANI DRUŠTVA**

### **SKUPŠTINA DRUŠTVA**

Tijekom 2021. godine održane su ukupno 3 sjednice Skupštine red. broj: od 85/21. do 87/21. na kojima je doneseno ukupno 7 Odluka red. broj: od 224/21. do 230/21..

### **NADZORNI ODBOR**

Tijekom 2021. godine održane su ukupno 4 sjednice Nadzornog odbora i to od red. br. 103/21. do red. br. 106/21. na kojima je doneseno ukupno 3 Odluke i 3 Zaključka red. broj: od 200/21. do 205/21..

## **OSIGURANJE IMOVINE, VOZILA (STROJEVA) I OSOBA**

Osiguravateljne rizike tijekom 2021. godine društvo je osiguravalo putem osiguratelja Croatia osiguranje d.d., Zagreb i Wiener osiguranje d.d., Zagreb.

Ukupno na ime uplate premija po svim osiguravateljnim osnovama tijekom 2021. godine osiguravateljima je plaćeno 135.943,66 kn (Croatia osiguranje 110.429,40 kn i Wiener osiguranje 25.514,26 kn), s tim da je u tom iznosu sadržan i dio premija iz 2020. godine koje su plaćene u 2021. godini.

Od ukupno plaćenih 135.943,66 kn dio od 25.514,26 kn odnosi se na obvezno osiguranje od automobilske odgovornosti.

Po osnovu podnesenih prijava šteta tijekom 2021. godine od osiguravatelja je naplaćeno ukupno 11.515,33 kn, što čini 8% od iznosa ukupno uplaćenih premija za 2021. godinu.

Društvo sva osiguranja ugovara preko za to ovlaštenog posrednika za osiguranje Intercessor d.o.o. Zagreb putem premijskog sustava: Poduzetnički paket.

## **OVRŠNI POSTUPCI**

Vezano uz pravne postupke protiv Društva u 2021. godini nije pokrenut niti jedan postupak, a svi postupci koji su pokrenuti od strane Društva su ovršni postupci koji se vode radi naplate dugovanja korisnika za izvršene usluge odvoza otpada.

Tijekom 2021. godine od strane Društva pokrenuto je ukupno 195 ovršnih postupaka u svezi naplate dospjelih, a nenaplaćenih potraživanja Društva.

Ukupan iznos podnesen na ovrhu u 2021. godini je 134.489,91 kn. Tijekom 2021. godine po ovrhama iz 2021. godine i ranijih razdoblja ukupno je naplaćen iznos od 93.160,99 kn (glavnica: 66.789,31 kn, troškovi postupka: 22.657,37 kn i kamata: 3.714,31 kn).

Ukupno se vodio 1 sudski postupak i to povodom prigovora na rješenja o ovrsi koje je izdao javni bilježnik. U 2021. godini na ime troškova ovršnog postupka javnim bilježnicima je plaćeno ukupno 25.286,80 kn.

### **PRIGOVORI KORISNIKA USLUGE ODVOZA OTPADA**

U 2021. godini zaprimljeno je ukupno 8 pisanih prigovora korisnika usluge odvoza otpada koji se evidentiraju na obrascu Evidencija pisanih prigovora potrošača sukladno odredbi članka 10. st. 6. Zakona o zaštiti potrošača (NN br. 41/14., 110/15. i 14/2019.).

Prigovori se odnose na dostavu računa, cijenu usluge, veličinu spremnika i odjavu usluge.

Svi prigovori su riješeni od strane nadležnih službi Društva u zakonskom roku od 15 dana računajući od dana podnošenja prigovora, po istima su sačinjeni odgovarajući zapisi te su o ishodu rješavanja u pisanom obliku izvješćeni podnositelji prigovora.

### **JAVNA NABAVA**

Sukladno Zakonu o javnoj nabavi (NN br. 120/2016.) i Planu nabave Ivakop d.o.o. za 2021. godinu (urbroj: 1240/20. i 100/21.) u 2021. godini provedena su 3 otvorena postupka javne nabave i to: za nabavu goriva za 2021. godinu, za uslugu preuzimanja, zbrinjavanja i daljnje obrade neopasnog otpada za 2021. godinu te uslugu financijskog leasinga za nabavu teretnog vozila za prikupljanje otpada zapremine 7m3.

Po postupku nabave goriva za 2021. godinu kao najpovoljnija odabrana je ponuda PETROL d.o.o., Zagreb na iznos od 362.280,00 kn bez PDV-a, po postupku usluge preuzimanja, zbrinjavanja i daljnje obrade neopasnog otpada za 2021. godinu ponuda REOMA GRUPA d.o.o., Zagreb na iznos od 526.600,00 kn, a po postupku nabave usluge financijskog leasinga za nabavu teretnog vozila za prikupljanje otpada zapremine 7 m3 ponuda OTP Leasing d.d., Zagreb na iznos od 87.090,60 EUR u protuvrijednosti HRK po srednjem tečaju HNB za EUR važeći na dan plaćanja bez PDV-a.

Ostale nabave roba i usluga procijenjene vrijednosti manje od 200.000,00 kn i radova procijenjene vrijednosti manje od 500.000,00 kn sukladno Zakonu o javnoj nabavi vršene su u skladu s odredbama Pravilnika o jednostavnoj nabavi roba, radova i usluga (urbroj: 435/2017. od 11.04.2017.).



## SKLOPLJENI UGOVORI U 2021. GODINI

Sukladno odredbama Zakona o fiskalnoj odgovornosti (NN br. 111/18.) i Uredbe o sastavljanju i predaji izjave o fiskalnoj odgovornosti i izvještaja o primjeni fiskalnih pravila (NN br. 95/2019.) Društvo vodi evidenciju sklopljenih ugovora koja sadrži redni broj ugovora, predmet ugovora, urudžbeni broj i datum sklapanja ugovora i naziv gospodarskog subjekta ili fizičke osobe s kojom se sklapa ugovor.

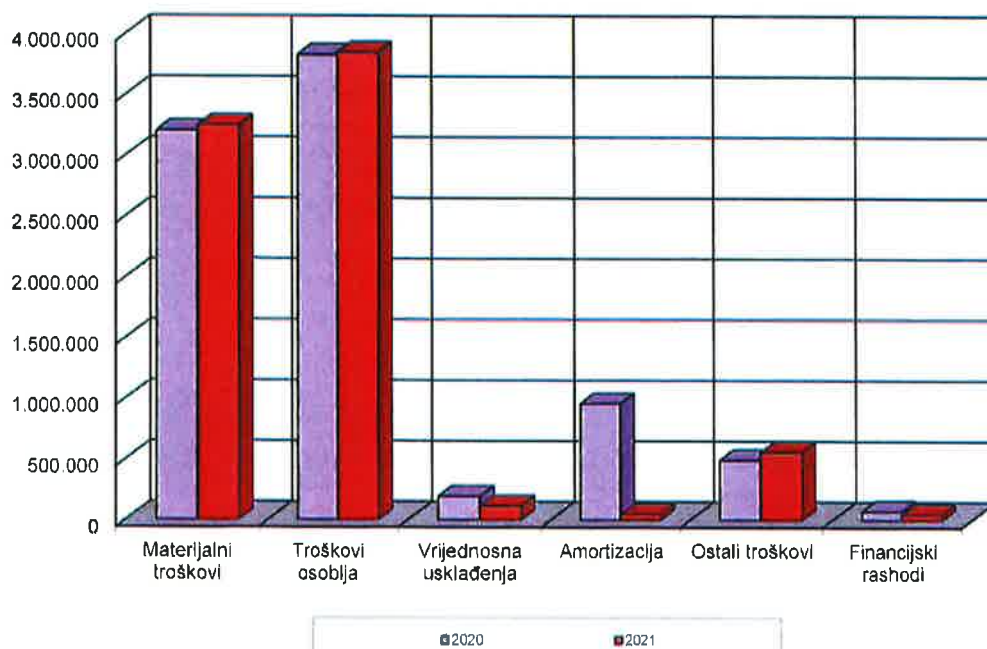
U 2021. godini Društvo je sklopilo ukupno 171 ugovor od toga 24 sa pravnim osobama i 147 sa fizičkim osobama.

## POSTOTAK NAPLATIVOSTI

	<b>fakturirano</b>	<b>naplaćeno do 31.12.21.</b>	<b>%</b>	<b>neplaćeno</b>
<b>sij.21</b>	638.549,56	632.775,07	99,10%	5.774,49
<b>vlj.21</b>	718.182,13	702.750,84	97,85%	15.431,29
<b>ožu.21</b>	764.826,61	738.649,62	96,58%	26.176,99
<b>tra.21</b>	754.470,56	727.226,21	96,39%	27.244,35
<b>svi.21</b>	608.287,71	579.804,68	95,32%	28.483,03
<b>lip.21</b>	770.011,65	739.843,21	96,08%	30.168,44
<b>srp.21</b>	931.422,42	872.336,16	93,66%	59.086,26
<b>kol.21</b>	950.189,97	896.696,91	94,37%	53.493,06
<b>ruj.21</b>	939.734,74	876.436,47	93,26%	63.298,27
<b>lis.21</b>	950.267,25	850.159,44	89,47%	100.107,81
<b>stu.21</b>	914.292,81	753.761,89	82,44%	160.530,92
<b>pro.21</b>	939.592,49	115.303,11	12,27%	824.289,38
	<b>9.879.827,90</b>	<b>8.485.743,61</b>	<b>85,89%</b>	<b>1.394.084,29</b>

# FINANCIJSKO POSLOVANJE I-XII mjesec 2021. godine

	2020. godina		2021. godina		20/21
Prilodi od prodaje	8.364.312,06	93,6%	8.683.250,14	93,2%	103,8%
Ostali poslovni prihodi	569.524,21	6,4%	626.665,04	6,7%	110,0%
Financijski prihodi	4.173,62	0,0%	3.714,31	0,0%	89,0%
<b>Prihod ukupno</b>	<b>8.938.009,89</b>	<b>100,0%</b>	<b>9.313.629,49</b>	<b>100,0%</b>	<b>104,2%</b>
Materijalni troškovi	3.205.467,10	36,0%	3.249.471,32	35,0%	101,4%
Utrošeno gorivo	401.846,62	4,5%	518.861,93	5,6%	129,1%
Utrošeni plin	46.423,90	0,5%	40.064,65	0,4%	86,3%
Vrećice za papir, plastiku i BIO otpad	211.625,50	2,4%	175.482,28	1,9%	82,9%
Uredski materijal	13.386,53	0,2%	15.564,68	0,2%	116,3%
El. energija	27.239,10	0,3%	26.908,43	0,3%	98,8%
Održavanje voznog parka	429.635,42	4,8%	356.395,01	3,8%	83,0%
Ostali mat. tr.	2.075.310,03	23,3%	2.116.194,34	22,8%	102,0%
Troškovi osoblja	3.829.957,55	43,0%	3.849.537,75	41,5%	100,5%
Vrijednosna usklađenja	196.539,08	2,2%	114.331,71	1,2%	58,2%
Amortizacija	960.513,61	10,8%	982.603,69	10,6%	102,3%
Ostali troškovi	495.415,60	5,6%	559.869,46	6,0%	113,0%
Financijski rashodi	73.901,90	0,8%	46.154,27	0,5%	62,5%
tečajne razlike	0,00	0,0%	307,90	0,0%	
zatezne kamate	654,34	0,0%	9,19	0,0%	1,4%
kamate i naknade po kreditu	73.247,56	0,8%	45.837,18	0,5%	62,6%
Ostali poslovni rashodi	149.355,14	1,7%	481.290,17	5,2%	322,2%
<b>Rashodi ukupno</b>	<b>8.911.149,98</b>	<b>100,0%</b>	<b>9.283.258,37</b>	<b>100,0%</b>	<b>104,2%</b>
<b>Financijski rezultat I</b>	<b>26.859,91</b>		<b>30.371,12</b>		<b>113,1%</b>



## PRIHODI

Broj konta	Naziv konta	Iznos
7502	Prihodi od prodaje metala	17.971,50
7504	Prihodi od prodaje papira	185.008,50
75100	Prihodi od usluge ugradnje spremnika (moloka)	23.280,00
7511	Prihodi od odvoza otpada kontejnerom	1.215.128,49
7512	Prihodi (pravne osobe) od odlaganja otpada na deponij Tarno	274.878,50
7513	Prihodi (fizičke osobe) od odlaganja otpada na deponij Tarno	57.132,90
7514	Prihodi od usluga prikupljanja otpada	6.285.063,78
7515	Prihodi od usluge zbrinjavanja solidificiranog otpada	39,60
7517	Prihodi od održavanja RD KLOŠTAR IVANIĆ	53.081,21
75170	Prihodi od održavanja i pražnjenja spremnika UNIJA	162.000,00
75171	Prihodi od odvoza i zbrinjavanja otpada -UNIJA (po pozivu)	36.000,00
75172	Prihodi od održavanja RD IVANIĆ-GRAD	164.084,56
75173	Prihod od održavanja RD KRIŽ	41.421,58
75190	Prihodi od rada stroja i kamiona	4.850,00
75192	Prihodi od rada kamiona s vozačem	4.600,00
7523	Prihodi od usluga - VIOŽŽ i GRAD IVANIĆ (pref.režijski tr.)	55.095,22
7524	Prihodi od ostalih usluga - raznošenje računa	14.332,00
7530	Prihodi od prodaje vozila - EU	37.607,90
7600	Prihodi od prodaje vreća na veliko	42.674,40
7601	Prihodi od prodaje komunalne opreme (posude, kontejneri)	9.000,00
<b>PRIHODI OD PRODAJE</b>		<b>8.683.250,14</b>
7570	Prihodi od najmov	43.064,00
7744	Ostali financijski prihodi od povrata predujma po ovrhama	3.765,00
7745	Ostali prihodi od ovršnog postupka	22.657,37
7821	Naknadno utvrđeni prihodi	280,51
7826	Prihodi od naknada, naplaćenih potraž. iz prethodnih godina	43.306,31
7833	Prihod od subvencija, dotacija i pomoći	501.255,14
7858	Prihodi od ovršnog postupka	821,38
78590	Prihodi od naplate šteta uništene imovine	11.515,33
<b>OSTALI POSLOVNI PRIHODI</b>		<b>626.665,04</b>
7712	Prihodi od kamata	3.714,31
<b>FINANCIJSKI PRIHODI</b>		<b>3.714,31</b>
<b>SVEUKUPNO PRIHODI:</b>		<b>9.313.629,49</b>

## RASHODI

Broj konta	Naziv konta	Iznos
407	Utrošeno gorivo	518.861,93
4071	Utrošeni plin	40.064,65
4041	Vrećice za papir, plastiku i BIO otpad	175.482,28

40410	Trošak BIO vrećica 20 l	46.596,40
40411	Trošak BIO vrećica 35 l	7.671,44
4010	Uredski materijal	15.564,68
4070	Trošak električne energije	26.908,43
404	Održavanje voznog parka	356.395,01
4001	Dijelovi i sklopovi	10.823,88
4002	Rezervni dijelovi za vozila	1.560,09
4003	Pomoćni materijali (mazivo,ljepila,svrdla,pile,noževi)	430,56
4004	Sredstva za čišćenje	1.405,46
4005	Materijal za HTZ zaštitu,radna i zaštitnu odjeća i obuća	44.946,52
4006	Materijal za potrebe RECIKLAŽNOG DVORIŠTA KLOŠTAR	838,83
40060	Materijal za potrebe reciklažnog dvorišta KRIŽ	1.079,40
4007	Materijal za potrebe - RD IVANIĆ-GRAD	652,29
4008	Materijal - kamen tucanik za Tarno	4.500,00
4011	Materijal i sredstva za čišćenje i održavanje	3.751,37
40130	Naljepnice za kamion ZG2334IF (EU)	652,00
4040	Trošak sitnog inventara	76.930,85
40400	Trošak SI - podijeljene BIO kantice 10 l	250,00
40401	Trošak SI - podijeljene BIO kantice 20 l	1.485,00
40402	Trošak SI - zamjena uništenih posuda za otpad	23.749,31
4072	Trošak vode	8.175,23
4100	Troškovi telefona, interneta i sl. - fiksna mreža	9.668,28
41000	Troškovi telefona - mobilni internet	4.336,35
41001	Troškovi telefona - mobiteli	14.437,69
4101	Poštanski troškovi	12.566,20
4102	Prijevozne usluge u cestovnom prometu	1.900,00
4108	Troškovi dostave	4.529,90
41111	Usluga kooperanata (prefakturirano)	46.155,00
4112	Usluge studentskog servisa	2.748,65
4113	Bravarske usluge	825,00
4114	Grafičke usluge tiska	62.600,00
4115	Zbrinjavanje i prijevoz otpadnog tekstila	19.306,00
41150	Usluga zbrinjavanja elektroničkog otpada	2.600,00
4116	Usluge zbrinjavanja otpadnog papira i kartona	5.580,00
41160	Usluga zbrinjavanja - RD IVANIĆ-GRAD	132.073,32
4117	Usluga zbrinjavanja otpada	411.933,60
41172	Odvoz i zbrinjavanje stakla	4.856,00
41174	Usluga zbrinjavanja biorazgradivog komunalnog otpada	27.920,00
41175	Usluga prijevoza biorazgradivog komunalnog otpada	6.000,00
4118	Usluge zbrinjavanja za RD KLOŠTAR IVANIĆ	64.585,60
41180	Usluga prijevoza za RD KLOŠTAR	1.177,66
41182	Usluga zbrinjavanja za RD KRIŽ	78.741,32
4120	Nabavljene usluge - popravci informatičke opreme	13.773,60
41200	Nabavljene usluge - godišnji servis pres kontejnera	6.000,00
4121	Nabavljene usluge - održavanje zgrade uprave	7.774,06
41210	Nabavljene usluge - održavanje na odlagališta TARNO	57.830,01

4123	Usluge održavanja softvera i web stranica	120.892,00
41230	Usluge EcoMobile aplikacija	18.050,00
41231	Usluge održavanja - Konlast d.o.o.	4.500,00
4124	Prijenos početnog stanja i otvaranje nove poslovne godine	780,00
4125	Usluge pranja i čišćenja osobnih vozila	180,00
4128	Usluge održavanja i pražnjenja zelenih otoka - UNIJA	198.000,00
4140	Zakupnine - najamnine	45.000,00
4150	Troškovi promidžbe putem Obiteljskog radia Ivanić Grad	1.350,00
4152	Usluga promidžbe i vidljivosti - nabava komunalnog vozila	44.926,00
4160	Troškovi drugog dohotka (Ugovori za raznošenje računa)	74.926,01
4161	Troškovi drugih dohodaka - umirovljenici	44.024,40
4162	Porez iz drugog dohotka	30.103,73
4163	Usluge - ISO	24.019,10
4164	Priraz iz drugog dohotka	1.464,38
41640	Geodetske usluge	21.700,00
4165	Doprinos za MIO I stup - II dohodak	15.851,96
41665	Usluga upravljanja i admin. projekata u sklopu EU natječaja	6.000,00
4167	Odvjetničke i bilježničke i usluge izrade pravnih akata	30.540,80
4168	Doprinos za MIO II- II dohodak	872,35
4169	Doprinos za zdravstveno - II dohodak	12.543,20
4170	Komunalna naknada	6.859,56
41710	Usluga održavanja - RD KRIŽ	16.790,00
4176	Deratizacija i dezinfekcijske usluge	17.685,24
4190	Laboratorijsko ispitivanje utoraka vode	66.476,00
4193	Usluge kontrole i ispitivanja uređaja	29.664,40
41930	Ispitivanje el. instalacija - RD KLOŠTAR IVANIĆ	1.520,00
41931	Periodični pregled vatrogasnih aparata - RD KLOŠTAR	1.193,78
41932	Ispitivanje hidrantske mreže - RD KLOŠTAR	500,00
41934	Ispitivanje hidrantske mreže - odlagalište Tarno	1.500,00
419350	Redovni pregled i ovjeravanje vage - RD KRIŽ	1.780,00
41936	Ispitivanje plinskih trošila	720,00
419360	Ispitivanje i kalibracija digitalnog tahografa	4.782,80
41937	Ispitivanje el. instalacija - RD KRIŽ	720,00
41938	Ispitivanje kemijskih i bioloških čimbenika	8.259,60
4196	Troškovi usluge kemijskog čišćenja onečišćenih površina	5.200,00
41960	Režijski troškovi Desetke ( komunalna naknada )	4.709,88
4197	Trošak autoputa, tunela i mostarina	1.348,16
4199	Ostali nespomenuti vanjski troškovi - usluge	608,00
7100	Trošak prodane robe	14.736,12
<b>MATERIJALNI TROŠKOVI</b>		<b>3.249.471,32</b>
4200	Troškovi neto plaća	2.485.460,70
4210	Porez na dohodak iz plaće	161.365,16
4211	Priraz iz plaće	7.756,57
4220	Doprinos za MIO I iz plaće	519.066,56
4221	Doprinos za MIO II iz plaće	144.579,58

4230	Doprinos za zdrav. osiguranje na plaće 16,5%	531.309,18
	<b>TROŠKOVI OSOBLJA</b>	<b>3.849.537,75</b>
4451	Vrijed.usklađ.kratkor.potraž.od kup. i dr.koja su utužena	114.331,71
	<b>VRIJEDNOSNA USKLAĐENJA</b>	<b>114.331,71</b>
4310	Amortizacija	982.603,69
	<b>AMORTIZACIJA</b>	<b>982.603,69</b>
4181	reprezentacija	5.043,56
4600	Dnevnice za službena putovanja i troškovi noćenja u HR	400,00
4606	Ostali troškovi na sl. putu (tr.autoc.tunela,parkiranja)	2.504,32
4610	Troškovi prijevoza na posao i s posla	115.780,00
4615	Darovi djeci i slične potpore (ako nisu dohodak)	12.600,00
4616	Prigodne nagrade (božić.uskršn.regres,jubil.nagr.i sl.)	108.006,98
4617	Potpore zbog bolesti, invalidnosti, smrti, el. nepogoda	2.500,00
4620	Nadoknade članovima nadzornog odbora	2.800,00
4621	Nadzorni odbor - doprinos za MIO I stup	316,40
4622	Nadzorni odbor - doprinos za MIO II stup	77,28
4623	Nadzorni odbor - porez	708,60
4624	Nadzorni odbor - prirez	34,52
4625	Nadzorni odbor - doprinos za zdravstveno osiguranje	295,26
4640	Troškovi osiguranja dugotr .materijalne i nematerijalne imovine	88.874,45
4642	Premije osiguranja prometnih sredstava (uključujući i kasko)	25.514,26
46420	Premije osigu.prome.sredstava (+ kasko) ZG2334IF-FOND	21.554,95
4650	Troškovi platnog prometa	68.551,04
46501	Troškovi platnog prometa-OVRHE FINA	18.600,00
46502	Troškovi moj eRačun	7.351,12
4651	Naknada za odobrenje prekoračenja kredita	2.250,00
46510	Naknada za izdavanje kunske garancije	7.049,11
4654	Troškovi obrade kredita	4.000,00
4658	Naknada za rezervaciju sredstava - OTP BANKA	2.028,51
4660	Članarine komori (HGK ili HOK) i dopr.za javne ovlasti	504,00
4662	Nadoknada za općekorisnu funkciju šuma (0,07%)	2.235,27
4663	Naknada za uređenje voda	1.970,56
4664	Doprinos za invalide	10.200,00
4665	Naknade na opterećivanjem okoliša neopasnim teh. otpadom	5.069,40
4667	Članarina za kreditne i potrošačke kartice	555,00
4684	Trošak HRT pretplate	6.720,00
4690	Troškovi obrazovanja i izobrazbe zaposlenika	21.438,00
4691	Troškovi za priručnike,časopise, stručnu literaturu	1.726,55
4692	Troškovi službenih glasila	6.772,92
4693	Sudski troškovi i pristojbe	250,00
4695	Troškovi testiranja (brzi antigenski test)	3.285,00
4696	Troš.sistemats.kontrolnih pregleda zaposlenika	450,00
4699	Ostali nespomenuti nematerijalni troškovi (ulaznice za sajam	1.852,40



	<b>OSTALI TROŠKOVI</b>	<b>559.869,46</b>
4730	Kamate na kredite banaka - prekoračenje PBZ	10.583,77
47300	Kamate na kredite banaka - prekoračenje OTP	3.978,75
4732	Kamate po kreditu - PBZ	927,78
4736	Kamata - HBOR	30.346,88
4740	Zatezne kamate iz trgovačkih ugovora	9,19
4750	Negativne tečajne razlike iz obv.za nabave u inozemstvu	307,90
	<b>FINANCIJSKI RASHODI</b>	<b>46.154,27</b>
4811	Izravni otpisi nenapl.potraž.od kupaca	14.769,71
4820	Neamortizirana vrijednost prodane imovine	431.619,30
48200	Neamortizirana vrijednost prodane imovine	18.650,00
4821	Otpisi imovine izvan uporabe - rashod	863,48
4860	Darovanje za općekorisne namjene - komposter	11.407,68
48607	DONACIJA - DJEČJI VRTIĆ PROLJEĆE	3.980,00
	<b>OSTALI POSLOVNI RASHODI</b>	<b>481.290,17</b>
	<b>SVEUKUPNO RASHODI:</b>	<b>9.283.258,37</b>

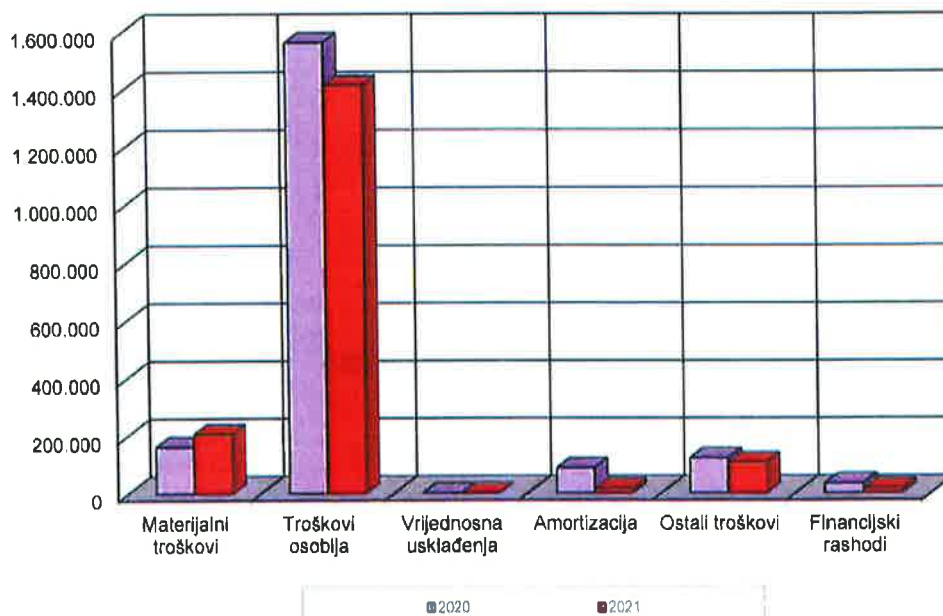
I V A K O P d.o.o.  
Ivanić-Grad

**U P R A V A**  
Radna jedinica 200

**OIB: 3484509094**

# UPRAVA RJ - 200

	2020	%	2021	%	20/21
Prihodi od prodaje					
Ostali poslovni prihodi					
Financijski prihodi					
<b>Prihod ukupno</b>	<b>0,00</b>	<b>0,0%</b>	<b>0,00</b>	<b>0,0%</b>	
Materijalni troškovi	162.607,68	7,9%	206.069,74	9,2%	126,7%
Utrošeno gorivo	3.020,72	0,1%	4.539,97	0,2%	150,3%
Utrošeni plin	14.741,26	0,7%	11.567,05	0,5%	78,5%
Uredski materijal	11.543,64	0,6%	14.738,81	0,7%	127,7%
El.Energija	9.205,66	0,4%	8.987,05	0,4%	97,6%
Održavanje voznog parka	7.200,26	0,4%	3.320,84	0,1%	46,1%
Ostali mat. tr.	116.896,14	5,7%	162.916,02	7,3%	139,4%
Troškovi osoblja	1.561.929,79	76,1%	1.413.991,93	63,2%	90,5%
Vrijednosna usklađenja	0,00	0,0%	0,00	0,0%	
Amortizacija	87.438,83	4,3%	61.936,96	2,8%	70,8%
Ostali troškovi	121.942,85	5,9%	107.093,76	4,8%	87,8%
Financijski rashodi	33.167,51	1,6%	15.807,39	0,7%	47,7%
tečajne razlike	0,00	0,0%	307,90	0,0%	
zatezne kamate	654,34	0,0%	9,19	0,0%	1,4%
kamate i naknade po kreditu	32.513,17	1,6%	15.490,30	0,7%	47,6%
Ostali poslovni rashodi	85.823,32	4,2%	432.482,78	19,3%	503,9%
<b>Rashodi ukupno</b>	<b>2.052.909,98</b>	<b>100,0%</b>	<b>2.237.382,56</b>	<b>100,0%</b>	109,0%
<b>Financijski rezultat I</b>	<b>-2.052.909,98</b>		<b>-2.237.382,56</b>		109,0%



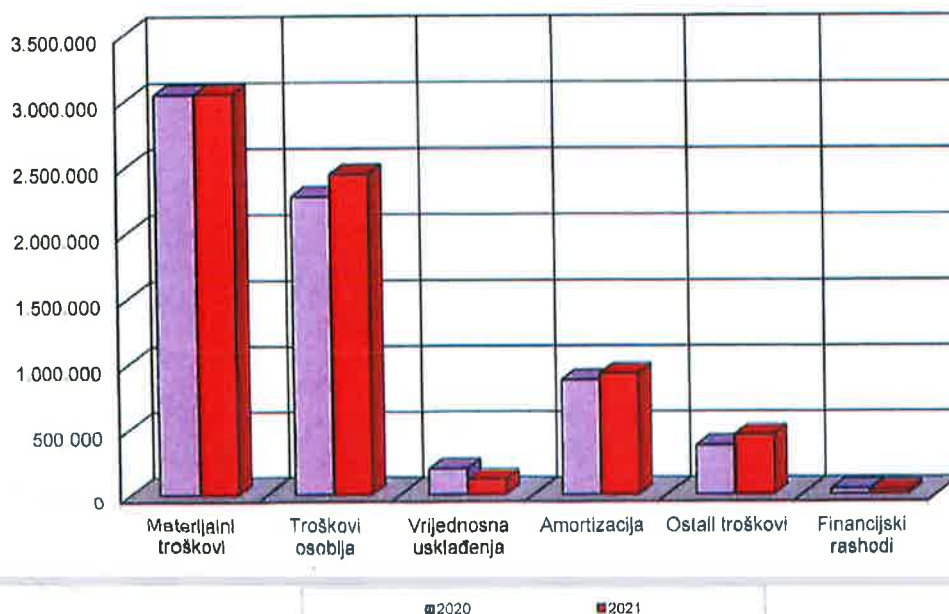
Osnovna djelatnost društva

**„GOSPODARENJE OTPADOM NA  
PODRUČJU GRADA IVANIĆ-GRADA,  
OPĆINE KRIŽ I OPĆINE  
KLOŠTAR-IVANIĆ“**

**OIB: 34845090946**

# ČISTOĆA RJ - 203

	2020. godina	%	2021. godina	%	20/21
Prihodi od prodaje	8 364.312,06	93,6%	8 683.250,14	93,2%	103,8%
Ostali poslovni prihodi	569 524,21	6,4%	626 665,04	6,7%	110,0%
Financijski prihodi	4.173,62	0,0%	3.714,31	0,0%	89,0%
<b>Prihod ukupno</b>	<b>8.938.009,89</b>	<b>100,0%</b>	<b>9.313.629,49</b>	<b>100,0%</b>	<b>104,2%</b>
Materijalni troškovi	3.042.859,42	44,4%	3.043.401,58	43,2%	100,0%
Utrošeno gorivo	398.825,90	5,8%	514.321,96	7,3%	129,0%
Utrošeni plin	31.682,64	0,5%	28.497,60	0,4%	89,9%
Vrećice za papir i plastiku	211.625,50	3,1%	175 482,28	2,5%	82,9%
Uredski materijal	1.842,89	0,0%	825,87	0,0%	44,8%
El.Energija	18.033,44	0,3%	17 921,38	0,3%	99,4%
Održavanje voznog parka	422.435,16	6,2%	353 074,17	5,0%	83,6%
Ostali mat. tr.	1.958.413,89	28,6%	1 953 278,32	27,7%	99,7%
Troškovi osoblja	2.268.027,76	33,1%	2 435.545,82	34,6%	107,4%
Vrijednosna usklađenja	196 539,08	2,9%	114.331,71	1,6%	58,2%
Amortizacija	873.074,78	12,7%	920.666,73	13,1%	105,5%
Ostali troškovi	373.472,75	5,4%	452 775,70	6,4%	121,2%
Financijski rashodi	40.734,39	0,6%	30 346,88	0,4%	74,5%
tečajne razlike	0,00	0,0%	0,00	0,0%	0,0%
zalezne kamate	0,00	0,0%	0,00	0,0%	0,0%
kamate i naknade po kreditu	40.734,39	0,6%	30.346,88	0,4%	74,5%
Ostali poslovni rashodi	63.531,82	0,9%	48 807,39	0,7%	76,8%
<b>Rashodi ukupno</b>	<b>6.858.240,00</b>	<b>100,0%</b>	<b>7.045.875,81</b>	<b>100,0%</b>	<b>102,7%</b>
<b>Financijski rezultat</b>	<b>2.079.769,89</b>		<b>2.267.753,68</b>		<b>91,7%</b>



## POSLOVANJE U 2021. g.

### Odlagalište neopasnog otpada Tarno

Komunalni otpad se, kao i ostali sakupljeni neopasni otpad, odvozi na odlagalište Tarno na kojem se uz prethodnu kontrolu i zbrinjava, odnosno konačno odlaže. Odlagalište komunalnog otpada Tarno nalazi se oko 4,5 km sjeverozapadno od centra Ivanić Grada i nešto više od 500 m od najbliže naseljenih kuća u naselju Tarno. Odlagalište je ukupne površine od 48.255 m<sup>2</sup>, a za odlaganje komunalnog otpada s prostora ove tri JLS koristi se od 1990. godine kada započinje fazna izgradnja na današnjoj lokaciji. Odlagalište Tarno je odlagalište uređeno sukladno zakonskoj regulativi RH, te se svakodnevno prati vrsta i količina odloženog otpada. U tablici su prikazane glavne značajke odlagališta Tarno.

Naziv	Veličina (ha)	Maksimalni kapacitet odlaganja (t/g)	Vrste otpada (ključni brojevi)	Godišnje odlaganje (t/g)
Odlagalište neopasnog otpada Tarno	5,1	6.487	01 04 13 02 01 03 05 07 99 10 01 01 12 01 05 12 01 17 17 09 04 19 02 03 19 03 05 19 03 07 20 01 41 20 01 99 20 02 02 20 02 03 20 03 01 20 03 02 20 03 03 20 03 06 20 03 99	Oko 5.500



Ivakop je ishodio građevinske dozvole za sanaciju odlagališta neopasnog otpada Tarno. Građevinske dozvole, koje su ishođene zaključno s krajem 2016. godine na temelju glavnih projekata, preduvjet su za nastavak sanacije odlagališta otpada.

Provedbom postupka sanacije odlagališta kontinuirano se smanjuju negativni utjecaji otpada na okoliš i prirodne resurse. Cilj je u čitavom razdoblju trajanja odlagališta otpada smanjiti štetne utjecaje na okoliš, osobito onečišćenje površinskih voda, podzemnih voda, tla i zraka, uključujući efekt stakleničkih plinova i smanjiti rizike za ljudsko zdravlje do kojeg bi moglo doći uslijed odlaganja otpada i vijeka trajanja odlagališta otpada, odnosno cilj je dovesti odlagalište otpada u stanje prihvatljivo za okoliš. **Projekt sanacije odlagališta neopasnog otpada Tarno**, ukupne vrijednosti cca 5 milijuna kuna, Grad ima sklopljen Ugovor o sufinanciranju s FZOEU u iznosu 60% vrijednosti investicije, a podijeljen je na dvije etape, a svaka etapa na dvije faze.

Prema njima je nadležni Županijski ured izdao građevinske dozvole, pa tako Etapa 1 sadrži obuhvat postojećeg stanja i izgradnju nove Plohe 6 te prekrivanje Plohe 5 i Plohe 6 do konačnog zatvaranja odlagališta. Etapu 2 čini izgradnja reciklažnog dvorišta na prostoru odlagališta i opremanje istog s komunalnom opremom.

Za izgradnju i opremanje reciklažnog dvorišta Tarno, Grad Ivanić-Grad je aplicirao na javni poziv u okviru Operativnog programa Konkurentnost i kohezija 2014.-2020. te mu je isti odobren i sklopio je Ugovor o dodijeli bespovratnih sredstava u visini od 85% ukupno prihvatljivih troškova projekta. Ukupna vrijednost projekta iznosi 1.338.866,30 kn, a ostatak od 15% osigurao je Grad Ivanić-Grad.

Projekt izgradnje plohe 6 na odlagalištu je započeo i završio tijekom 2017.g., a na osnovu načelne suglasnosti Fonda za zaštitu okoliša i energetske učinkovitosti za provođenje postupka javne nabave za izgradnju predmetne plohe 6 (izdana 21.03.2017.).

Tijekom 2017.g. Ivakop je ishodio pravomoćnu Uporabnu dozvolu od strane Upravnog odjela za prostorno uređenje, gradnju i zaštitu okoliša Zagrebačke županije, a nakon izvršenog tehničkog pregleda građevine, odnosno izgrađene plohe 6 na odlagalištu neopasnog otpada Tarno u sklopu projekta Sanacije odlagališta Etape 1 – Faze 2.

Ukupni kapacitet odlagališta Tarno je 165.000 m<sup>3</sup> na 6 ploha. Plohe 1 – 5 su popunjene i na njima je do sada odloženo 140.000 m<sup>3</sup> otpada. Trenutno je u eksploataciji od 01.01.2018.g. ploha 6 čiji preostali kapacitet iznosi cca 16.000 m<sup>3</sup> otpada. Ploha 5 i ploha 6 će nakon popunjenja biti zajedno prekrivene brtvnim slojem te sanirane na zakonom propisani način.

Sanacija odlagališta Tarno nastavlja se projektom nadvišenja odlagališta. Namjena zahvata je povećanje kapaciteta odlagališta za cca 12.000 m<sup>3</sup>, što čini oko 7% od ukupnog kapaciteta odlagališta (oko 165.000 m<sup>3</sup> otpada). Povećanje kapaciteta će se osigurati izvedbom nadvišenja ugrađenog otpada za cca +5,0 m, na dijelu odlagališta (na ploham 5 i 6), u odnosu na važeću Lokacijsku dozvolu. Nadvišenjem od cca +5,0 m, produljit će se mogućnost odlaganja na istoj lokaciji, bez potrebe za povećanjem površine postojećeg temeljnog brtvenog sustava, približno do sredine 2023. godine.

Izrađena je projektna dokumentacija, Elaborat zaštite okoliša te je Fond za zaštitu okoliša i energetske učinkovitost dana 7. lipnja 2021.g. donio Odluku kojom se odobravaju sredstva

pomoći za neposredno sufinanciranje izrade projektno-tehničke dokumentacije nadvišenja odlagališta komunalnog otpada Tarno, sukladno pozitivnim zakonskim propisima Republike Hrvatske koji uređuju područje gradnje, najviše u iznosu do 98.250,00 kuna, što čini 60% opravdanih troškova izrade predmetne dokumentacije koji iznose 163.750,00 kuna (KLASA: 351-04/21-02/12 URBROJ: 563-02-2/206-21-5).

Sve navedeno predstavlja prijelazno rješenje do izgradnje budućeg Centra za gospodarenje otpadom što je predviđeno Planom gospodarenja otpadom Republike Hrvatske u razdoblju 2017. – 2022.

### **Reciklažno dvorište Ivanić-Grad, Kloštar Ivanić i Križ**

	RD Ivanić-Grad	RD Kloštar Ivanić	RD Križ	Ukupno (kg)
Ključni broj	Količina (kg)	Količina (kg)	Količina (kg)	
08 03 17* - otpadni tiskarski toneri koji sadrže opasne tvari	65	-	-	65
15 01 02 - plastična ambalaža	12.210	-	500	12.710
15 01 07 - staklena ambalaža	1.030	4.123	3.720	8.873
15 01 10* - ambalaža koja sadrži ostatke opasnih tvari ili je onečišćena opasnim tvarima	365	270	475	1.110
15 01 11* - metalna ambalaža koja sadrži opasne krute porozne materijale (npr. azbest), uključujući prazne spremnike pod tlakom	75	68	74	217
16 01 03 - otpadne gume	3.570	2.942	7.140	13.652
17 06 05* - građevinski materijali koji sadrže azbest	8.660	2.982	4.540	16.182
20 01 01 - papir i karton	4.990	-	-	4.990
20 01 02 - staklo	2.310	-	4.310	6.620

20 01 11 - tekstili	6.350	6.960	5.340	18.650
20 01 21* - fluorescentne cijevi i ostali otpad koji sadrži živu	7	5	13	25
20 01 27* - boje, tinte, ljepljiva i smole, koje sadrže opasne tvari	50	240	1.975	2.265
20 01 29* - deterdženti koji sadrže opasne tvari	10	25	-	35
20 01 32 - lijekovi koji nisu navedeni pod 20 01 31*	10	5	-	15
20 01 33* - baterije i akumulatori obuhvaćeni pod 16 06 01*, 16 06 02* ili 16 06 03* i nesortirane baterije i akumulatori koji sadrže te baterije	50	-	-	50
20 01 35* - odbačena električna i elektronička oprema koja nije navedena pod 20 01 21* i 20 01 23*, koja sadrži opasne komponente	6.025	3.674	4.797	14.496
20 01 39 - plastika	2.340	-	-	2.340
20 01 40 - metali	5.160	4.465	1.310	10.935
20 03 07 - glomazni otpad	89.680	34.466	36.460	160.606
<b>Ukupno (kg)</b>	<b>142.957</b>	<b>60.225</b>	<b>70.654</b>	<b>273.836</b>

**Izvor:** Hrvatska agencija za okoliš i prirodu (HAOP), eONTO, 2022.

Uspostavom reciklažnog dvorišta kao i kontinuiranom edukacijom stanovništva omogućili smo propisno zbrinjavanje odvojeno prikupljenog komunalnog otpada te spriječili da te količine ne završe na odlagalištu otpada Tarno.

**Vozni park na dan 31.12.2021. (strojevi i kamioni)**

STROJ / VOZILO	OPIS RADOVA	UČESTALOST	ODGOVORNOST ZA PROVEDBU	KONTROLA
<b>Mercedes AROCS (ZG 8142 HG)</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• podmazivanje</li> <li>• održavanje čistoće</li> <li>• kontrola nivoa ulja i ostalih tekućina</li> </ul>	• dva puta mjesečno	Radoš Boris	Lukec Franjo
	• redoviti servisi	• prema servisnim intervalima	Radoš Boris	Horvat Goran
<b>Iveco 1624 Eurocargo (ZG 3069 BF)</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• podmazivanje</li> <li>• održavanje čistoće</li> <li>• kontrola nivoa ulja i ostalih tekućina</li> </ul>	• dva puta mjesečno	Filipović Milenko	Lukec Franjo
	• redoviti servisi	• prema servisnim intervalima	Filipović Milenko	Horvat Goran
<b>MB 1824 (ZG 8932 HK)</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• podmazivanje</li> <li>• održavanje čistoće</li> <li>• kontrola nivoa ulja i ostalih tekućina</li> </ul>	• dva puta mjesečno	Pavanić Siniša	Lukec Franjo
	• redoviti servisi	• prema servisnim intervalima	Pavanić Siniša	Horvat Goran
<b>IVECO ML180E30P (ZG 9908 FD)</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• podmazivanje</li> <li>• održavanje čistoće</li> <li>• kontrola nivoa ulja i ostalih tekućina</li> </ul>	• dva puta mjesečno	Pauković Željko	Lukec Franjo
	• redoviti servisi	• prema servisnim intervalima	Pauković Željko	Horvat Goran
<b>MB Atego 815 K (ZG 6150 AZ)</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• podmazivanje</li> <li>• održavanje čistoće</li> <li>• kontrola nivoa ulja i ostalih tekućina</li> </ul>	• dva puta mjesečno	Pavanić Siniša	Lukec Franjo
	• redoviti servisi	• prema servisnim intervalima	Pavanić Siniša	Horvat Goran
<b>IVECO ML180E28K (ZG 7753 DP)</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• podmazivanje</li> <li>• održavanje čistoće</li> <li>• kontrola nivoa ulja i ostalih tekućina</li> </ul>	• dva puta mjesečno	Rašić Ivan	Lukec Franjo
	• redoviti servisi (motora i nadogradnje)	• prema servisnim intervalima	Rašić Ivan	Horvat Goran
<b>BONETTI FX 100/50 4x4 (ZG 8952 ER)</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• podmazivanje</li> <li>• održavanje čistoće</li> <li>• kontrola nivoa ulja i ostalih tekućina</li> </ul>	• dva puta mjesečno	Mužek Igor	Lukec Franjo
	• redoviti servisi (motora i nadogradnje)	• prema servisnim intervalima	Mužek Igor	Horvat Goran

<b>NISSAN CABSTAR (ZG 3734 GF)</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• podmazivanje</li> <li>• održavanje čistoće</li> <li>• kontrola nivoa ulja i ostalih tekućina</li> </ul>	• dva puta mjesečno	Mužek Igor	Lukec Franjo
	• redoviti servisi	• prema servisnim intervalima	Mužek Igor	Horvat Goran
<b>ISUZU N2R (ZG 3494 HA)</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• podmazivanje</li> <li>• održavanje čistoće</li> <li>• kontrola nivoa ulja i ostalih tekućina</li> </ul>	• dva puta mjesečno	Kašner Mladen	Lukec Franjo
	• redoviti servisi	• prema servisnim intervalima	Kašner Mladen	Horvat Goran
<b>Hanomag CD 285 (KOMPAKTOR)</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• podmazivanje</li> <li>• održavanje čistoće</li> <li>• kontrola nivoa ulja i ostalih tekućina</li> </ul>	• dva puta mjesečno	Tomaj Gjergj	Lukec Franjo
	• redoviti servisi	• prema servisnim intervalima	Tomaj Gjergj	Horvat Goran
<b>CATERPILLAR D6H LGP (BULDOZER)</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• podmazivanje</li> <li>• održavanje čistoće</li> <li>• kontrola nivoa ulja i ostalih tekućina</li> </ul>	• dva puta mjesečno	Tomaj Gjergj	Lukec Franjo
	• redoviti servisi	• prema servisnim intervalima	Tomaj Gjergj	Horvat Goran
<b>MERCEDES AROCS (ZG 2334 IF)</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• podmazivanje</li> <li>• održavanje čistoće</li> <li>• kontrola nivoa ulja i ostalih tekućina</li> </ul>	• dva puta mjesečno	Kašner Mladen	Lukec Franjo
	• redoviti servisi	• prema servisnim intervalima	Kašner Mladen	Horvat Goran

Izvor: IVAKOP d.o.o., Plan održavanja teretnih vozila i strojeva, 2021.g.

## PROVEDBA IZOBRAZNO-INFORMATIVNIH AKTIVNOSTI

Izobrazno-informativne aktivnosti koje smo proveli u 2021.g.su sljedeće:

1. Podjela letaka, brošura, obavijesti korisnicima na kućne adrese:
  - a) Upitnik za ispitivanje zadovoljstva korisnika usluge odvoza otpada;
  - b) Letak Odvojeno prikupljanje otpada;
  - c) Obavijest korisnicima usluga o izmjeni cijene javne usluge prikupljanja MKO, tj. novi Cjenik;
  - d) Kalendar odvoza otpada za 2022.g.;
  - e) Obavijest o prikupljanju otpada za 2022.g.;
  - f) Obavijest o odvozu glomaznog otpada bez naknade za 2022.g. + obrazac zahtjeva za besplatni odvoz glomaznog otpada.
2. Radio emisije na „Obiteljskom radiju Ivanić“:
  - a) 10.02.2021. na temu primjene ~~nove~~ cijene odvoza otpada od 01.07.2021.;
  - b) 28.04.2021. emisija o projektima i investicijama u gospodarenje otpada na području Grada Ivanić-Grada, općine Križ i općine Kloštar Ivanić.
3. TV emisija portala „Volim Ivanić“ dana 10.02.2021. na temu Nabava novog komunalnog vozila sufinanciranog iz sredstava EU;
4. Društvene mreže: pokrenuta Facebook stranica Ivakopa u travnju
5. Edukacije učenika u osnovnim školama s područja Grada Ivanić-Grada, općine Križ i općine Kloštar Ivanić održane su u razdoblju od 01.03.-28.04.2021.

Održali smo 43 edukacijske radionice na temu održivog gospodarenja otpadom u trajanju dva školska sata za učenike 4., 6. i 8.razreda i to u sljedećim OŠ:

- a) OŠ Braće Radić, Kloštar Ivanić – online edukacija
- b) OŠ Milka Trnina, Križ - online edukacija
- c) OŠ Posavski Bregi, Ivanić-Grad – uživo održana edukacija
- d) OŠ Josip Badalić, Graberje Ivaničko, Ivanić-Grad – uživo održana edukacija
- e) OŠ Stjepana Basaričeka, Ivanić-Grad – online edukacija
- f) OŠ Đuro Deželić, Ivanić-Grad – online edukacija



**POPIS PROJEKATA VAŽNIH ZA OSTVARENJE PLANA POSLOVANJA, IZVORI I VISINA FINACIJSKIH SREDSTAVA ZA PROVEDBU MJERA GOSPODARENJA OTPADOM REALIZIRANIH U 2021.g.**

<b>Redni broj</b>	<b>Naziv provedenog projekta</b>	<b>Utrošena financijska sredstva (bruto iznos, u kn)</b>	<b>Izvor financijskih sredstava</b>
1.	Nabava spremnika za odvojeno sakupljanje otpada – isporuka kraj 2021. i početak 2022.g.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Grad Ivanić-Grad 1.444.911,55</li> <li>• Općina Križ 657.174,22</li> <li>• Općina Kloštar Ivanić 500.909,28</li> </ul>	Sufinanciranje iz sredstava EU putem Fonda u visini 85% prihvatljivih troškova, a 15% sredstvima JLS (Grada Ivanić-Grada, Općine Križ i Općine Kloštar Ivanić).
2.	Nabava specijalnog komunalnog vozila smečara za odvojeno prikupljanje otpada zapremine 7m3 - isporuka travanj, 2021.g.	1.526.334,76	85% će biti sufinancirano sredstvima EU, a 15% sredstvima JLS (Grada Ivanić-Grada, Općine Križ i Općine Kloštar Ivanić).
3.	Nabava komunalnih spremnika za MKO, biootpad, plastiku i papir (godišnje potrebe)	104.870,20	Vlastiti izvori Ivakopa
4.	Postavljen jedan set od 3 komada polupodzemnih spremnika za odvojeno prikupljanje otpada na lokaciji sportskog parka Zelenjak i jedan set od 2 komada u ulici Kralja Tomislava.	184.466,00	Grad Ivanić-Grad/Zagrebačka županija, javni poziv za sufinanciranje projekata
5.	a) Nabava plastičnih vrećica za odvojeno prikupljanje otpadnog papira i plastike od građanstva b) Nabava biorazgradivih vrećica za prikupljanje biootpada c) Usluga odvoza i zbrinjavanja biootpada d) Usluga preuzimanja, zbrinjavanja i daljnje obrade otpada (plastike i glomaznog otpada, stakla, tekstila, opasnog otpada i dr.otpada s RD)	190.215,91  57.543,40 33.920,00 720.853,50	Vlastiti izvori Ivakopa

Izvor: Plan nabave Ivakop d.o.o. za 2021.g.

### **Poslovanje Ivakop d.o.o. u 2021.g. može se ukratko sažeti u sljedećem**

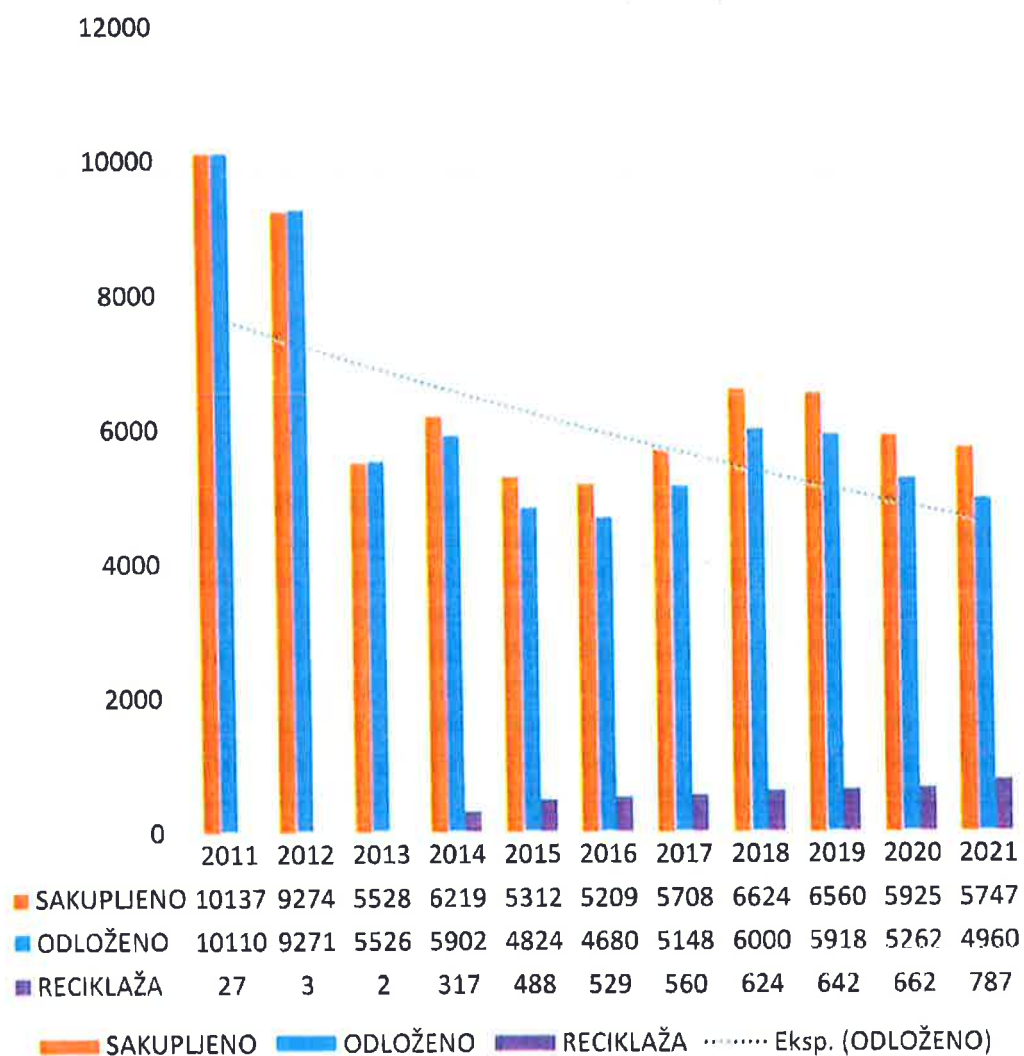
- Ivakop je na 31.12.2021. imao ukupno 8.606 korisnika usluga prikupljanja otpada od kojih je 8.201 fizičkih i 405 pravnih osoba i to po JLS:

JLS	Fizičke osobe	Pravne osobe
Grad Ivanić-Grad	4.447	274
Općina Kloštar Ivanić	1.671	46
Općina Križ	2.083	85
Ukupno	8.201	405

*Izvor: Ivakop, 31.12.2021.*

- Tijekom 2021.g. na odlagalište je ukupno odloženo 4960 t otpada (tijekom 2020.g. odloženo 5262 t), odnosno u 2021.g. ostvareno je smanjenje ukupne količine odloženog otpada od 302 t odnosno za 5,74% manje. Na taj način ostvaren je opći cilj iz PGO-a, smanjenje ukupne količine odloženog otpada na odlagalištu Tarno u 2021.g u odnosu na 2020.godinu. Odvojeno smo prikupili otpada u 2021.g. 787 t ili 18,8% više nego u 2020.g. kada smo prikupili 662 tone te nastavljamo s rastućim trendom odvojeno sakupljenog otpada kojeg predajemo ugovornim oporabiteljima. Postignut trend smanjenja količina komunalnog otpada koje se odlažu na odlagalište komunalnog otpada Tarno te porast odvojeno prikupljenih frakcija otpada kako smo već naveli (grafički prikaz kretanja količina)

**Sakupljene, odložene i predane količine neopasnog otpada s područja 3 JLS za razdoblje 2011.– 2021., u tonama**



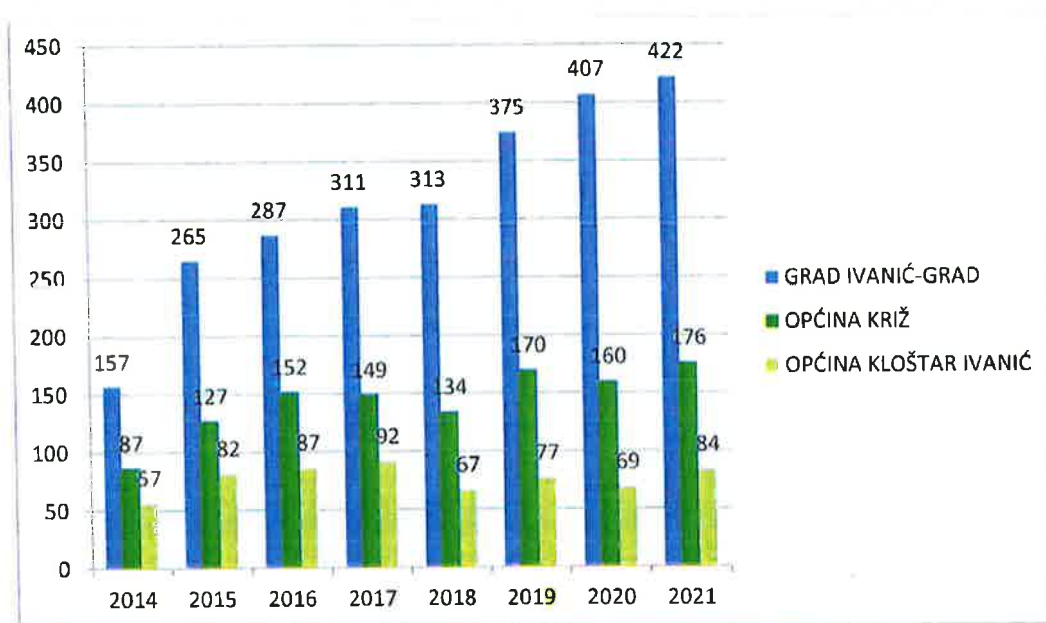
(Izvor: Ivakop, 2022.)

SAKUPLJENI OTPAD U TONAMA

	NAZIV OTPADA	KBO	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	ukupno
1	MIJEŠANI KOMUNALNI	20 03 01	315,94	339,74	423,80	354,26	379,26	394,48	393,88	376,19	393,13	389,26	398,99	399,39	4687,28
2	GLAZNASTI	20 03 07													0,00
3	MULJEVI OTP.VODE	19 08 08	4,37									3,38			7,75
4	SOLIDIFICIRANI	19 03 07													0,00
5	GRADEVINSKI	17 09 04		4,77		7,82	0,84	1,49	13,86	41,27	0,98	27,20	0,79	13,82	112,71
6	IZOLACIJSKI	17 06 04		0,40	0,33										0,73
7	PEPEO I ŠLJAKA	10 01 01		19,30											19,30
8	OTPAD OD REZANJA K	01 04 13													
9	PLASTIKA OTPADNA	12 01 06	6,01	9,80	6,54	8,83	6,83	6,76	7,25	3,54	9,84	10,12	6,82	7,96	90,69
10	OTPADNA BILJNA TKIVA	02 01 03								8,73					8,73
11	OTPADNA BILJNA TKIVA	20 02 02													
12	KOMUNALNI	20 03 99				20,43	21,12	19,29	19,81	23,92	35,89	7,31	7,88	7,84	163,19
ODLOŽENO NA ODLAGALIŠTE			329,32	372,01	430,67	382,23	406,16	421,89	434,79	463,84	439,82	444,29	412,97	420,00	4980,28
13	STAKLO	15 01 07		1,83											1,83
14	EE	20 01 35 <sup>a</sup>									2,20		0,82		3,02
15	GLINE	18 01 03													0,00
16	AMBALAŽA OD PLAST.	15 01 02	28,10	29,14	30,10	33,80	30,18	36,36	31,80	31,70	38,44	29,20	29,30	36,26	341,36
17	MIJEŠANA AMBALAŽA	15 01 06													0,00
18	PAPIR I KARTON	20 01 01	22,37	21,77	24,05	24,62	24,01	24,91	23,51	19,84	36,31	25,31	24,67	30,28	300,63
19	ODJECA	20 01 10	2,87			3,12	1,82		0,83	1,06	2,38	1,31		1,18	14,82
20	GLAZNASTI	20 03 07			22,64	11,46	19,92	0,58			2,14			1,00	57,64
21	METALI	20 01 40				2,29									2,29
22	BIO OTPAD	20 01 08	2,17	1,08	1,44	1,22	1,82	2,27	1,94	1,88	3,10	2,42	1,94	2,34	23,88
23	BIORAZGRADIVI OTPAD	20 02 01					2,20								2,20
ODVOJENO SAKUPLJENO			55,51	63,60	78,13	76,51	80,15	64,12	57,86	58,96	60,26	56,24	58,73	70,01	787,09

- Realizira se **odvojeno prikupljanje pojedinih korisnih sastavnica** otpada u kućanstvima i na zelenim otocima koje se predaju oporabiteljima.

#### Sakupljene količine papirnatog i plastičnog otpada s područja 3 JLS (u tonama)

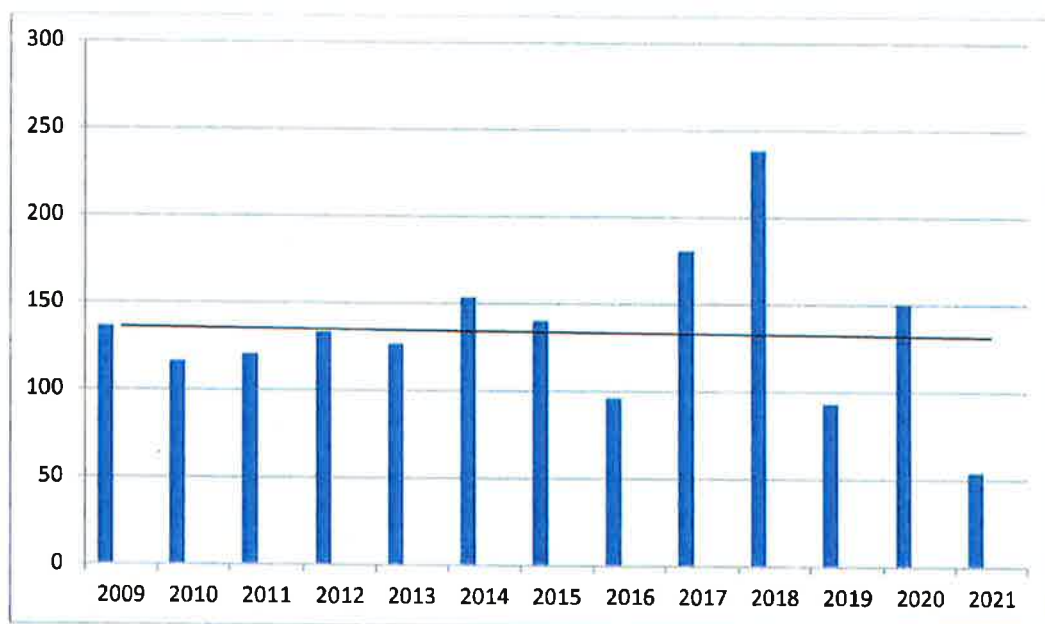


- Realizira se odvojeno **prikupljanje glomaznog otpada** jedanput godišnje za korisnike s područja Grada Ivanić-Grada, općine Križ i općine Kloštar Ivanić:

**Tablica: Prikupljene količine glomaznog otpada u akciji prikupljanja „od vrata do vrata“ po JLS u tonama od 2009. do 2021.g.**

GODINA	IVANIĆ-GRAD	KLOŠTAR IVANIĆ	KRIŽ	UKUPNO
2009.	62,77	29,81	43,8	136,39
2010.	59,05	23,53	33,7	116,23
2011.	61,49	22,26	36,9	120,68
2012.	68,96	25,01	39,6	133,57
2013.	67,99	26,64	32,2	126,78
2014.	66,01	36,22	51,3	153,56

2015.	64,09	21,33	54,9	140,30
2016.	55,41	18,96	21,7	96,02
2017.	98,57	33,81	48,3	180,66
2018.	110,51	72,74	55,2	238,44
2019.	65,6	14,15	13,6	93,35
2020.	108,99	34,64	6,48	150,11
2021.	34,78	6,66	12,48	53,92



(Izvor: Ivakop, 2022.)

- Kontinuirano se **saniraju divlje deponije** koje nastaju na području Grada Ivanić-Grada, Općine Križ i Općine Kloštar Ivanić,

- **Komuniciranje s građanstvom** – vršimo putem sljedećih aktivnosti i medija:

- primanjem stranaka (korisnika usluge) u prostoru Uprave Ivakopa
- web stranice Ivakopa (kao i putem web stranica i društvenih mreža naših suvlasnika),
- telefonskim kontaktom i putem maila
- Obiteljskog radija Ivanić (tematske radio emisije i oglasi)
- portala Volim Ivanić (TV emisije i članci)
- sudjelovanja na javnim tribinama koje organiziraju udruge koje se bave promoviranjem zaštite okoliša

g) organiziranih edukacija u osnovnim školama i vrtićima koje su namijenjene djeci na temu odvojenog prikupljanja otpada na mjestu njegova nastanka, kompostiranja, ponovne uporabe predmeta, pravilnog postupanja s otpadom i dr.

- Na odlagalištu Tarno kontinuirano se provodi **nadzor nad zbrinjavanjem otpada**, a svakodnevno se prati i količina odloženog otpada,

- Provode se sve potrebne **mjere za smanjenje štetnih utjecaja** odloženog otpada na okoliš (zaštita podzemnih voda, otplinjavanje odlagališta, sakupljanje procjednih voda i drugo),

- započeti radovi na **izgradnji nadstrešnice** na odlagalištu otpada Tarno za potrebe smještaja voznog parka. Procijenjena vrijednost izgradnje je 498 tis.kn (bez PDV-a), a završetak radova se očekuje do 31.03.2022.

- Proveden je **inspekcijski nadzor Državnog inspektorata – Službe za nadzor zaštite okoliša i vodopravne inspekcije** dana 29.09.2021. te je utvrđeno da Ivakop posjeduje sve zakonom propisane dozvole. Vrš se propisane kontrole i mjerenja na odlagalištu koja su zabilježena u godišnjem izvještaju, ishoda je okolišna dozvola, propisano se postupi s otpadom, evidentiraju se sve promjene te dostavljaju traženi podaci nadležnom uredu na propisanim obrascima. Provode se mjere zaštite od nastanka i širenja požara na odlagalištu, a Ivakop posjeduje i Pravilnik o zaštiti od požara. Utvrđeno je da je odlagalište uređeno, da se njime upravlja prema zakonskim propisima te da je kontinuirano u postupku sanacije.

- Nabavljeno je 360.000 kom **plastičnih vrećica** za odvojeno prikupljanje otpada i to 180 tis. za otpadni papir i 180 tis. za otpadnu plastiku, koje se redovito, tromjesečno dijele korisnicima uz račune za uslugu odvoza otpada.

- Potpisan je **Ugovor između FZOEU i svake od tri JLS (Grada Ivanić-Grada, Općine Križ i Općine Kloštar Ivanić) o nabavi spremnika za odvojeno prikupljanje otpada** (nabava plavih, žutih i smeđih spremnika zapremine 120l, 240l (Grupa I) te 770l i 1100l (Grupa II) te je isporuka II Grupe spremnika (1100lit i 770 lit) izvršena u ožujku 2020.g. te su isti postavljeni uz stambene zgrade.

Isporuka ostalih spremnika (Grupe I – kante 120 lit plave, žute i smeđe) započela je krajem 2021.g. i nastavlja se početkom 2022.g.

- Podijelili za područje sve tri JLS 72 komada **kompostera** za odlaganje biootpada korisnicima koji su iste zatražili, a od 2015.g. do 31.12.2021. ukupno ih je podijeljeno 2342 komada;

- „Donijeta je **Odluka o načinu pružanja javne usluge prikupljanja miješanog komunalnog otpada i biorazgradivog komunalnog otpada** te usvojena na Gradskom i Općinskim vijećima krajem 2019. godine, sukladno odredbama Uredbe o gospodarenju komunalnim otpadom i Zakonu o održivom gospodarenju otpadom.



Budući da je Ustavni sud svojim Rješenjem od 29.01.2020.g. neke odredbe Uredbe o gospodarenju otpadom obustavio od izvršenja sukladno navedenome tijekom 2020.g. donijete su Izmjene i dopune navedenih Odluka koje su usvojene na gradskom i općinskim vijećima.

Ovim aktima su propisani uvjeti za pojedinačno korištenje javne usluge, dokaz izvršenja usluge (tzv. čipiranje kanti), sustav digitalne evidencije, odredbu o cijeni minimalne javne usluge te ugovornu kaznu.

Tijekom 2020.g. donesen je novi Cjenik na koji su dobivene sve potrebne suglasnosti, a prema kojem nova cijena od 89,50 kn/mj u fiksnom dijelu uvećana za varijabilni dio cijene u prosjeku predstavlja uvećanje od cca 40% u odnosu na postojeću cijenu za korisnike koji imaju kantu od 120lit. i pražnjenje 4 puta mjesečno (oni predstavljaju 80% od ukupnog broja korisnika).

**Nova cijena** je formirana na način da sadrži sve propisane planirane troškove poslovanja te osigurava održivost sustava. Porast cijene za uslugu odvoza otpada je uzrokovano povećanim troškovima poslovanja u odnosu na 2013.g. kada je usvojena postojeća cijena. Ivakop je u razdoblju od 2013.g. do 31.12.2021. uložio znatna financijska sredstva u komunalnu infrastrukturu, a cijena je 8 godina bila ista. Povećani troškovi koji su stvarni i knjiženi u bilanci društva za 2021.godinu u najvećem dijelu se odnose na troškove oporabe otpada koji su porasli za 3-4 puta, za održavanje voznog parka, potrebne nove radne snage u operativi, održavanje novoizgrađene komunalne infrastrukture i dr.

IVAKOP poduzima sve potrebne radnje i mjere usklađenja i provedbe zadanih obveza Uredbe o gospodarenju komunalnim otpadom. Nova cijena je u primjeni od 01.07.2021.

- uspostavljena je **digitalna evidencija o preuzetom komunalnom otpadu** od korisnika:

a/ do sada je ugrađeno ukupno 8.023 čipova na spremnike za otpad (MKO) kod korisnika usluge. Obzirom da imamo ukupno 8.606 korisnika vidljivo je da postoji razlika (više korisnika od čipiranih spremnika) koja se odnosi na spremnike u kojima više korisnika ima udjele (npr. stambene zgrade);

b/ nabavljen je i ugrađen program za uspostavu digitalne evidencije po korisnicima na ukupno 6 naših kamiona;

c/ realizirano je uvođenje digitalne evidencije, obračun, fakturiranje i evidentiranje dokaza te je od 01.07.2021. pokrenuto fakturiranje s evidencijom pražnjenja putem očitavanja čipova na kantama.

- nastavili smo kontinuirano instalirati **polupodzemne spremnike** Molok u suradnji s Gradom Ivanić-Gradom za odvojeno prikupljanje otpada. Trenutno u Gradu ima 7 lokacija s polupodzemnim spremnicima, a njihove adrese kao i za zelene otoke kojih je na 17 lokacija po naseljima korisnici mogu vidjeti na web stranicama JLS-a i Ivakopa. Ujedno kao i podatke o zelenim otocima na području općine Kloštar Ivanić (na 5 lokacija) i na 3 lokacije u općini Križ.

- Ivakop intenzivno raditi na edukaciji i informiranju svih kategorija stanovništva o novom sustavu prikupljanja otpada, a istovremeno sudjelujemo u procesima investiranja u potrebnu infrastrukturu koja je preduvjet za funkcioniranje sustava koristeći sve raspoložive izvore financiranja, a prvenstveno one iz strukturnih fondova EU koji su namijenjeni investiranju u komunalnu infrastrukturu.

## **Planovi poslovanja za 2022.godinu:**

U 2022. godini se planira, a prema i odredbama Uredbe o gospodarenju komunalnim otpadom:

- Isporuka naručene količine spremnika za otpadni papir, plastiku i biorazgradiv komunalni otpad (uz sufinanciranje od 85% EU sredstvima) – projekt u tijeku, isporuka se očekuje u prvom kvartalu 2022.g.kao i podjela istih na adresu korisnika odvoza otpada;
- Nabava dodatnih količina kanti za odvojeno prikupljanje plastike i papira volumena 120 lit za korisnike na području Grada Ivanić-Grada i općine Kloštar Ivanić (isporuka se očekuje tijekom travnja 2022.g.)
- Ugradnja dodatnih količina polupodzemnih spremnika Molok na području Grada Ivanić-Grada (5 kom) i općine Kloštar Ivanić (3 kom), a prema traženju JLS;
- Isporuka novog kamiona smećara zapremine 7m<sup>3</sup> za odvojeno prikupljanje otpada namijenjenog manje dostupnim lokacijama (vinogradski odvojci, uske uličice i sl.) procijenjene vrijednosti nabave 700.000,00 kn (bez PDV-a. Navedena nabava planira se realizirati putem dugoročnog zaduživanja financijskim leasingom. Nabava novih kamiona je kontinuirani proces obzirom na starost voznog parka, ali i zbog poboljšanja kvalitete usluge sakupljanja i odvoza otpada. Isporuka se očekuje u prvom kvartalu 2022.g.
- Nabaviti za novi kamion sustav za el.evidenciju pražnjenja spremnika.
- Plan nam je nabaviti određenu opremu i investicije za potrebe reciklažnih dvorišta i to:
  - a) podizača kontejnera na reciklažnom dvorištu Tarno u Ivanić-Gradu
  - b) izgradnja nadstrešnice na RD Kloštar Ivanić i asfaltiranje dodatnih površina
  - c) izgradnja nadstrešnice na RD Križ
- Ishođenje lokacijske i građevinske dozvole za projekt nadvišenja postojećeg odlagališta Tarno od cca +5,0 m (na plohama 5 i 6)
- Projektiranje nove plohe 7 uz popratnu komunalnu infrastrukturu na lokaciji uz naše odlagalište otpada Tarno u suradnji s Gradom Ivanić-Gradom.
- Edukacija korisnika usluge odvoza otpada i informiranje javnosti (distribucija letaka, brošura i drugih promo-materijala, organizacija edukacija po osnovnim školama za učenike 4., 6. i 8.razreda; organizacija javne tribine za građanstvo, izobrazne i informativne radio emisije na lokalnoj radio stanici, a sve navedeno na temu odvojenog prikupljanja otpada

U Ivanić-Gradu, 31.03.2022.

Direktorica:  
Sanja Radošević, dipl.oec.

  
IZVJEST  
Školske ustanove  
IVANIĆ GRAD, Savska 50



Na temelju članka 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi ("Narodne novine" br. 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17, 98/19 i 144/20), članka 25. i 100. Statuta Općine Križ („Glasnik Zagrebačke županije“ br. 11/21) i članka 64. Poslovnika Općinskog vijeća Općine Križ („Glasnik Zagrebačke županije“ br. 11/21), Općinsko vijeće Općine Križ na 14. sjednici održanoj dana 04. listopada 2022. godine donijelo je

## **Z A K L J U Č A K**

**o primanju na znanje Izvješća o stanju trgovačkog društva Vodoopskrba i odvodnja Zagrebačke županije d.o.o. za vodoopskrbu i odvodnju, Zagreb za 2021. godinu**

### **I.**

Prima se na znanje Izvješće o stanju trgovačkog društva Vodoopskrba i odvodnja Zagrebačke županije d.o.o. za vodoopskrbu i odvodnju, Zagreb za 2021. godinu.

### **II.**

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja, a objaviti će se na internetskoj stranici Općine Križ.

REPUBLIKA HRVATSKA  
ZAGREBAČKA ŽUPANIJA  
OPĆINA KRIŽ  
OPĆINSKO VIJEĆE

KLASA: 025-02/22-01/04  
URBROJ: 238-16-01-22-2  
Križ, 04. listopada 2022.

Predsjednik Općinskog vijeća Općine Križ:  
Zlatko Hrastić







Koledovčina 1, 10 000 Zagreb  
OIB: 54189804734  
URBROJ: 238/164-22-1190-Z-MV

202/16 CPČINA KRIŽ

datum: 26.05.2022

klasifika oznaka:	Ustrojstvena jedinica
025-02/22-09/04	
podložni broj:	Prilozi   Vrijed-
238-164-22-1	



## **OSVRT UPRAVE DRUŠTVA NA POSLOVANJE 2021. GODINE**

Izvrješćem Uprave prezentirati ćemo godišnje poslovanje trgovačkog društva Vodoopskrbe i odvodnje Zagrebačke županije d.o.o. u 2021. godini.

2021. godina obilježena je nastavkom pandemije Covid-19 i neizvjesnošću koje je obuhvatilo sve segmente gospodarstva, za naše Društvo bila je izuzetno izazovna. Usprkos privremnim zatvranjima gospodarstvenih subjekata, ograničenim radom sa strankama i ostalim okolnostima uzrokovanim pandemijom uspješno smo završili poslovnu 2021. godinu i ostvarili pozitivan poslovni rezultat.

Društvo je u 2021. godini ostvarilo neto dobit u iznosu od 517.353,74 kn, tijekom godine ulagalo se u postojeću infrastrukturu, sanirali su se kvarovi i lomovi, te se intenzivno radilo na tekućem i investicijskom ulaganju u objekte i opremu.

Podizanjem kvalitete vodnih usluga, sigurna isporuka vodnih usluga i povećanje stupnja priključenosti na sustav javne vodoopskrbe i odvodnje, postali smo jedno od vodećih Javnih isporučitelja vodnih usluga u RH.

Praćenjem tehnoloških promjena, ulaganjem u ljudske resurse, upravljenjem vodovodnom i kanalizacijskom mrežom, optimalizacijom potrošnje energije, kao i unapređenje usluge i komunikacije sa korisnicima Društvo je omogućilo postepen i siguran napredak, koji će se nastaviti u daljnjim godinama koje su pred nama.

Modernizirali smo laboratorij za analizu pitke vode, opskrbili Poslovne jedinice novom opremom za učinkovito tekuće i investicijsko održavanje vodnih građevina, a tijekom 2021. godine započeli smo izgradnju poslovne zgrade u Ivanić-Gradu.

Društvo je tijekom 2021. godine nastavilo sa realizacijom EU projekata Regionalni vodoopskrbni sustav Zagrebačke županije – Zagreb Istok, Rugvica-Dugo Selo – sustav odvodnje i pročišćavanja otpadnih voda, Projekt prikupljanja, odvodnje i pročišćavanja otpadnih voda na području aglomeracije Vrbovec.

## 1. UVOD

### 1.1. OSNOVNI PODACI O DRUŠTVU

Tvrтка: Vodoopskrba i odvodnja Zagrebačke županije društvo s ograničenom odgovornošću za vodoopskrbu i odvodnju

Skraćena tvrtka: Vodoopskrba i odvodnja Zagrebačke županije d.o.o.

Pravno ustrojbeni oblik: društvo s ograničenom odgovornošću

Sjedište: **Zagreb** (Grad Zagreb)

Poslovna adresa **Koledovčina ulica 1** (rješenje Tt-17/15219-3)

Djelatnost: **djelatnost javne vodoopskrbe i djelatnost javne odvodnje**

Registarski sud: Trgovački sud u Zagrebu

Matični broj subjekta upisa (MBS): 080631487

Godina osnivanja: 2007. (rješenje Trgovačkog suda u Zagrebu broj Tt-07/13164/2 od 14. 11.2007.godine)

Temeljni kapital: 1.000.000,00 kn

Brojčana oznaka razreda kod DZS : 3600, djelatnost skupljanja, pročišćavanja i opskrbe vodom

Matični broj poslovnog subjekta: 2307731

Osobni identifikacijski broj (OIB): 54189804734

### 1.2. TEMELJNI KAPITAL

Temeljni kapital Društva iznosi **1.000.000,00 kn** i uplaćen je u cijelosti u novcu.

Temeljni kapital Društva sastoji se od četrnaest (14) poslovnih udjela koje su preuzeli članovi Društva u iznosima i udjelima kako slijedi:

Član Društva	Iznos temeljnog uloga kn	Poslovni udjel %
Grad Dugo Selo	165.500,00	16,55
Grad Sveti Ivan Zelina	151.200,00	15,12
Grad Vrbovec	140.200,00	14,02
Grad Ivanić Grad	137.900,00	13,79
Općina Rugvica	74.600,00	7,46
Općina Križ	66.000,00	6,60
Općina Brckovljani	64.800,00	6,48
Općina Kloštar Ivanić	57.700,00	5,77
Općina Dubrava	49.700,00	4,97
Općina Gradec	34.900,00	3,49
Općina Farkaševac	18.300,00	1,83
Općina Preseka	13.700,00	1,37

Općina Bedenica	13.600,00	1,36
Općina Rakovec	11.900,00	1,19
<b>Ukupno</b>	<b>1.000.000,00</b>	<b>100</b>

### 1.3. DJELATNOST

Predmet poslovanja Društva određen je člankom 5. Društvenog ugovora od 20.06.2016.godine.

Predmet poslovanja Društva čine slijedeće djelatnosti:

- djelatnost javne vodoopskrbe.
- djelatnost javne odvodnje.

Pored navedenih djelatnosti, Društvo može obavljati i druge djelatnosti koje služe djelatnosti koja je upisana u sudski registar, ako se one u manjem opsegu ili uobičajeno obavljaju uz upisanu djelatnost.

### 1.4. ORGANI DRUŠTVA

Organe Društva čine: Uprava, Nadzorni odbor i Skupština.

**Uprava** se sastoji od jednog člana – direktora Društva kojeg imenuje i opoziva Skupština. Direktor zastupa Društvo samostalno i pojedinačno.

Odlukom Skupštine Društva od 23.12.2020. godine g.Tomislav Masten,dipl.polit. je po provedenom javnom natječaju za izbor i imenovanje direktora ponovno izabran za direktora Društva na mandat od četiri (4) godine koji je počeo teći od 01.02.2021.godine.

#### **Nadzorni odbor:**

Sukladno članku 17. Društvenog ugovora Nadzorni odbor Društva sastoji se od sedam (7) članova pri čemu su dva (2) člana predstavnici Zagrebačke županije, četiri (4) člana su predstavnici udjeličara po vodoopskrbnim područjima (po jedan iz svakog vodoopskrbnog područja), a jedan (1) član je predstavnik radnika.

U Nadzorom odboru su:

1. Šimo Bilić – predstavnik Zagrebačke županije, član od 23.12.2020.godine i predsjednik Nadzornog odbora 19.01.2021.godine
2. Anita Findri Ratkajec – predstavnica vodoopskrbnog područja Sv.Ivan Zelina, članica od 19.03.2018.godine i zamjenica predsjednika Nadzornog odbora od 19.01.2021.godine
3. Josip Kraljičković– predstavnik Zagrebačke županije, član od 23.12.2020.godine
4. Mario Matanić– predstavnik vodoopskrbnog područja Ivanić-Grad, član od 23.12.2020.godine
5. Ivan Kuljko– predstavnik vodoopskrbnog područja Vrbovca, član od 16.06.2021.godine (Tihomir Antolković bio član od 23.12.2020. do 16.06.2021.godine)
6. Mladen Šestan – predstavnik vodoopskrbnog područja Dugo Selo, član od 19.12.2018.godine
7. Mario Leljak - predstavnik radnika, imenovan Odlukom Radničkog vijeća s danom 23.12.2020.godine

Nadzorni odbor nadzire vođenje poslova Društva i obavlja druge poslove koji su zakonom, Društvenim ugovorom ili odlukom Skupštine stavljeni u njegovu nadležnost.

### **Skupština Društva:**

Skupštinu Društva čine svi članovi Društva, a predstavljaju ih njihovi zakonski zastupnici odnosno imenovani predstavnici.

Svaki postotak u udjelu temeljnog kapitala Društva, utvrđen člankom 6. Društvenog ugovora, daje članu Društva pravo na jedan glas, odnosno jedan posto predstavlja jedan glas.

Sukladno gore navedenom, Skupštinu Društva čine članovi Društva kako slijedi:

1. GRAD DUGO SELO, zastupan po gradonačelniku Nenadu Panianu,
2. GRAD SVETI IVAN ZELINA, zastupan po gradonačelniku Hrvoju Košćecu,
3. GRAD VRBOVEC, zastupan po gradonačelniku Denisu Kralju,
4. GRAD IVANIĆ GRAD, zastupan po gradonačelniku Javoru Bojanu Lešu,
5. OPĆINA RUGVICA, zastupana po općinskom načelniku Mati Čičku,
6. OPĆINA KRIŽ, zastupana po općinskom načelniku Marku Magdiću,
7. OPĆINA BRCKOVLJANI, zastupana po općinskom načelniku Tihomiru Đurasu
8. OPĆINA KLOŠTAR IVANIĆ, zastupana po općinskom načelniku Željku Filipoviću,
9. OPĆINA DUBRAVA, zastupana po općinskom načelniku Tomislavu Okroši,
10. OPĆINA GRADEC, zastupana po općinskoj načelnici Ljubici Ambrušec,
11. OPĆINA FARKAŠEVAC, zastupana po općinskom načelniku Matiji Copaku,
12. OPĆINA PRESEKA, zastupana po općinskom načelniku Martinu Martiću,
13. OPĆINA BEDENICA, zastupana po općinskom načelniku Slavku Cvrli,
14. OPĆINA RAKOVEC, zastupana po općinskoj načelnici Brankici Benc.

### **1.5. ZAPOSLENI**

Društvo osobitu pozornost posvećuje dobrobiti i zadovoljstvu svojih zaposlenika, poštujući prije svega odredbe Zakona o radu, ugovora o radu i općih akata. Sve obveze prema zaposlenicima su izvršene u ugovorenim iznosima i u ugovorenim rokovima.

Na dan 01.01.2021.godine u Društvu je bilo zaposleno 115 radnika kao i na dan 31.12.2021.godine.

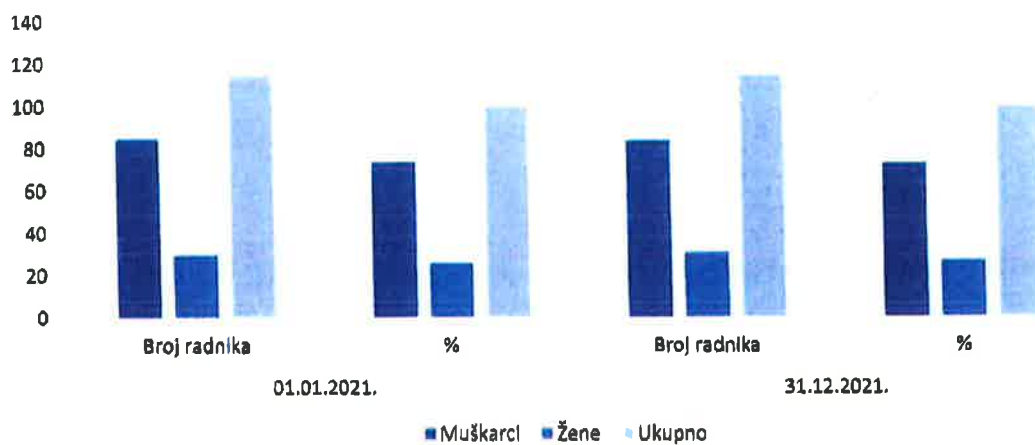
Dana 28.02.2021.godine objavljena su tri radnika od kojih dva na temelju sporazuma o prestanku ugovora o radu, a jedan na temelju izjave o otkazu ugovora o radu. Dana 30.04. i 31.05.2021.godine izvršene su dvije objave, obje temeljem sporazuma o prestanku ugovora o radu. Dana 27.06.2021.godine objavljen je radnik zaposlen na određeno vrijeme zbog povratka radnika s bolovanja dok je dana 23.07.2021.godine izvršena jedna objava temeljem Odluke o otkazu ugovora o radu zbog skrivljenog ponašanja radnika. Dana 25. i 26.11.2021.godine objavljena su dva radnika temeljem sporazuma o prestanku ugovora o radu.

Za sva zapošljavanja su ovisno o potrebama u 2021.godini provedeni javni natječaji. Dana 01.04.2021.godine zaposlena su četiri radnika od kojih su tri radnika zaposlena na neodređeno vrijeme na radnim mjestima vodni redar u Sektoru općih i pravnih poslova, samostalni operater za smanjenje gubitaka u Odjelu za smanjenje gubitaka i održavanje opreme u Tehničkom sektoru te vodoinstalater u Poslovnoj jedinici Dugo Selo, dok je jedan radnik zaposlen na određeno vrijeme u Sektoru općih i pravnih poslova kao zamjena za privremeno odsutnu radnicu na radnom mjestu referenta za urudžbeni zapisnik i poslove arhive. U Jedinici za pripremu i provedbu projekata dana 17.05.2021.godine zaposlen je radnik na neodređeno vrijeme na radnom mjestu financijskog stručnjaka. U Poslovnoj jedinici Sv.Ivan Zelina dana 17.06.2021.godine zaposlen je radnik na određeno vrijeme na radnom mjestu radnika na očitavanju vodomjera (zamjena zbog bolovanja) i dana 20.07.2021.godine vodoinstalater na neodređeno vrijeme. U Jedinici za pripremu i provedbu projekata dana 09.08.2021.godine zaposlen je na neodređeno vrijeme koordinator vodoopskrbe i odvojnje za područje Ivanić-Grada, a dana 20.12.2021.godine vodoinstalater-pripravnici u Poslovnoj jedinici Ivanić-Grad.

### Struktura radnika po spolu

	01.01.2021.		31.12.2021.	
Radnici	Broj radnika	%	Broj radnika	%
Muškarci	85	73,91	84	73,04
Žene	30	26,09	31	26,96
<b>Ukupno</b>	<b>115</b>	<b>100</b>	<b>115</b>	<b>100</b>

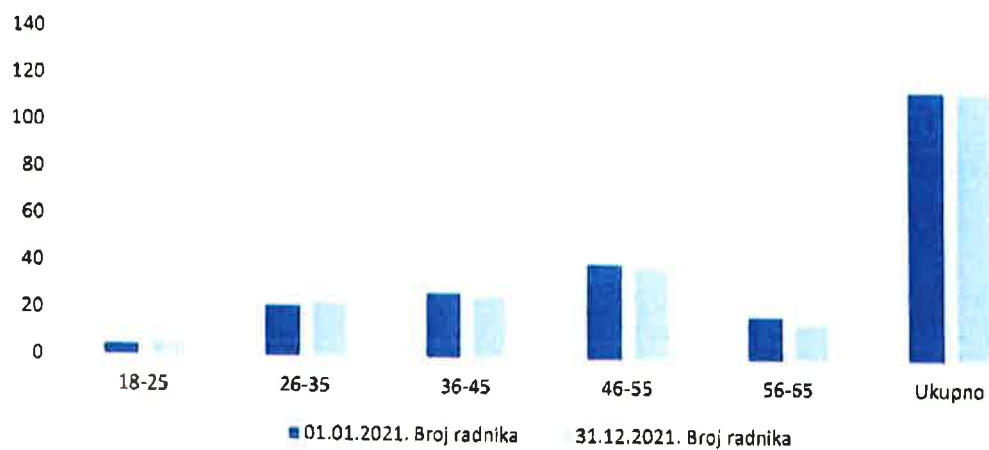
### Struktura radnika po spolu



### Struktura radnika po godinama starosti

	01.01.2021.		31.12.2021.	
Godine	Broj radnika	%	Broj radnika	%
18-25	5	4,35	8	6,96
26-35	22	19,13	24	20,87
36-45	28	24,35	27	23,48
46-55	41	35,65	40	34,78
56-65	19	16,52	16	13,91
<b>Ukupno</b>	<b>115</b>	<b>100</b>	<b>115</b>	<b>100</b>

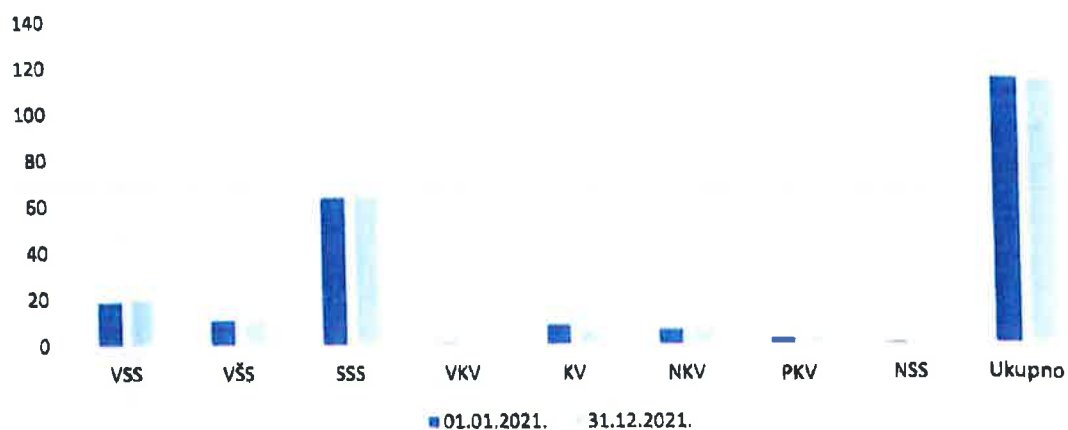
### Starosna struktura radnika



### Struktura radnika po stručnoj spremi

Stručna sprema radnika	01.01.2021.		31.12.2021.	
	Broj radnika	%	Broj radnika	%
VSS	19	16,52	20	17,39
VŠS	11	9,56	11	9,56
SSS	64	55,65	65	56,52
VKV	1	0,87	1	0,87
KV	9	7,83	7	6,09
NKV	7	6,09	7	6,09
PKV	3	2,61	3	2,61
NSS	1	0,87	1	0,87
<b>Ukupno</b>	<b>115</b>	<b>100</b>	<b>115</b>	<b>100</b>

### Struktura radnika prema stručnoj spremi

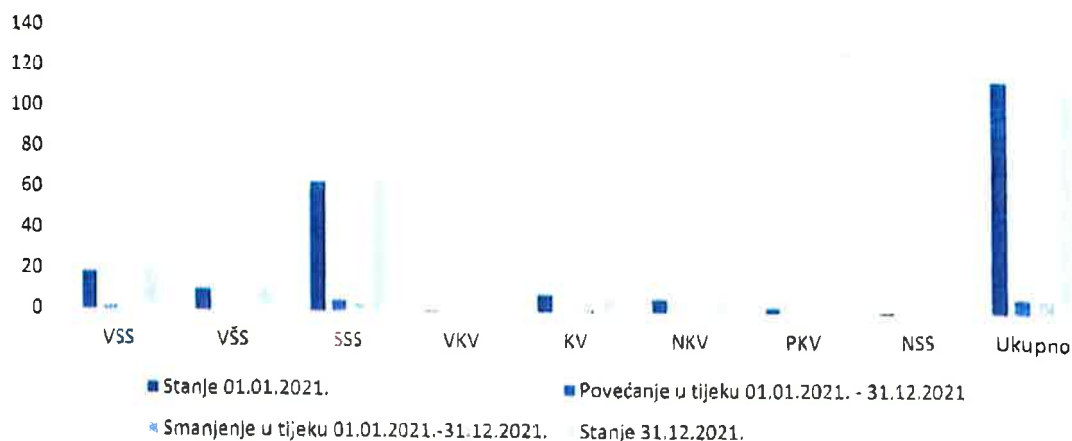


### Fluktuacija radnika u razdoblju od 01.01.-31.12.2021. godine prema kvalifikacijskoj strukturi

Kvalifikacijska struktura	Stanje 01.01.2021.	Povećanje u tijeku 01.01.2021. – 31.12.2021.	Smanjenje u tijeku 01.01.2021. – 31.12.2021.	Stanje 31.12.2021.
VSS	19	2	1	20
VŠS	11			11
SSS	64	6	5	65
VKV	1			1
KV	9		2	7
NKV	7			7
PKV	3			3
NSS	1			1
<b>Ukupno</b>	<b>115</b>	<b>8</b>	<b>8</b>	<b>115</b>



## Fluktuacija radnika od 01.01. - 31.12.2021.



### **Donošenje općih i pojedinačnih akata**

U razdoblju od 01.01. – 31.12.2021.godine doneseni su mnogi pojedinačni akti kojima su se rješavali radni odnosi radnika te njihova prava i obveze u smislu odredbi Zakona o radu, Pravilnika o radu i drugih općih akata Društva.

Donošenjem Zakona o vodnim uslugama („Narodne novine broj 66/2019) bitno se izmijenio zakonodavni okvir u kojem posluju javni isporučitelji vodnih usluga sve u cilju postizanja održivog poslovanja javnih isporučitelja vodnih usluga i priuštivosti cijene vode.

Vlada RH je dana 30. prosinca 2021.godine donijela Uredbu o uslužnim područjima (NN 147/2021) koja je stupila na snagu dana 08.01.2022.godine i po kojoj je Društvo određeno kao društvo preuzimatelj na uslužnom području 13 koje obuhvaća istočni dio Zagrebačke županije i obuhvaća gradove Dugo Selo, Ivanić Grad, Sveti Ivan Zelina, Vrbovec te općine Bedenica, Brekovljani, Dubrava, Farkaševac, Gradec, Kloštar Ivanić, Križ, Preseka, Rakovec i Rugvica, s time da uslužno područje 13 obuhvaća i Grad Čazmu iz Bjelovarsko-bilogorske županije. Rok za pripajanje je 08. srpnja 2022.godine.

Do datuma sastavljanja ovog Izvješća pokrenut je postupak za ocjenu suglasnosti s Ustavom i zakonom Uredbe o uslužnim područjima „Narodne novine“ broj 147/21 u cijelosti, te je Ustavni Sud Republike Hrvatske svojim rješenjem broj: U-II-627/2022 i U-II-1034/2022 od 29. ožujka 2022.godine, do donošenja konačne odluke Ustavnog suda o suglasnosti s Ustavom i zakonom osporene Uredbe o uslužnim područjima, privremeno obustavio izvršenje svih općih i pojedinačnih akata i radnji koje se poduzimaju na temelju Uredbe o uslužnim područjima.

U narednom razdoblju očekuje se donošenje i ostalih provedbenih propisa i usklađenje zakonodavstva sve radi postizanja svih strateških ciljeva vodnog gospodarstva.

Društvo će uskladiti odredbe društvenog ugovora, donijeti nove opće uvjete isporuke vodnih usluga te izraditi prijedloge odluka o odvodnji otpadnih voda.

### **Ovrhe i sudski postupci**

Radi naplate dospjelih, a nenaplaćenih potraživanja s osnova isporučene vode/odvodnje/pročišćavanja i drugih usluga u razdoblju 01.01.-31.12.2021.godine pokrenut je 531 ovršni postupak. Ukupno je utuženo 362.634,25 kn, naplaćeno 718.650,89 kn što je u postocima za 98,17 % više u odnosu na ukupan iznos svih utuženja u 2021.godini.

Rezultat takvog povećanja je naplata potraživanja utuženih u prethodnim godinama koja je uslijedila zbog povećanih aktivnosti na naplati potraživanja kroz institut obustave isporuke vodnih usluga zbog nepodmirenja računa svim korisnicima kao i zbog prestanka važenja moratorija propisanog Zakonom o dopuni Zakona o provedbi ovrhe na novčanim sredstvima (»Narodne novine«, br. 68/18, 2/20, 46/20 i 47/20), u kojem periodu je FINA u razdoblju od 18.04. do 18.10.2020.godine bila u obvezi zastati s provedbom ovrhe na novčanim sredstvima u odnosu na ovršenike fizičke osobe, dok su nove ovrhe bile zaustavljene, pa je FINA od studenog 2020.godine nastavila sa provođenjem prinudnih ovrha..

Stupanjem na snagu Pravilnika o obrascima u ovršnom postupku, načinu elektroničke komunikacije između sudionika i načinu dodjele predmeta u rad javnom bilježniku (»Narodne novine« broj 43/21 i 94/21) te objavom Odluke ministra nadležnog za poslove pravosuđa o ispunjenju tehničkih uvjeta za elektroničku komunikaciju između sudionika u ovršnom postupku na mrežnim stranicama Ministarstva pravosuđa i uprave pušten je u rad sustav e-Ovrha po kojemu su se ovrhe počele provoditi elektroničkim putem putem aplikacije e-Ovrhe.

U nastavku je pregled sudskih postupaka koji se vode protiv Društva:

1. U predmetu tužitelja iz Dugog Sela, bivšeg direktora DUKOM-a protiv Društva kao tuženika, radi nedopuštenosti otkaza, koji se kod Općinskog radnog suda u Zagrebu vodi pod poslovnim brojem Pr-8153/13 Vrhovni sud Republike Hrvatske je dana 05.12.2017.godine donio rješenje broj Revr-1577/2016 kojim je prihvatio reviziju VIOŽŽ-a na presudu Županijskog suda u Zagrebu, pa se predmet vratio drugostupanjskom sudu na ponovno suđenje. U ponovljenom postupku tužitelj je pravomoćno odbijen sa tužbenim zahtjevom presudom Županijskog suda u Zagrebu, na koju je tužitelj izjavio izvanredni pravni lijek-reviziju Vrhovnom sudu RH. Postupak je u tijeku, čeka se presuda Vrhovnog suda.

Vezano na prethodni postupak, u postupku po tužbi istog tužitelja, koji se kod Općinskog radnog suda u Zagrebu vodi pod poslovnim brojem Pr-1065/17, radi isplate plaće od 955.735,37 kn, donesena je odluka o prekidu postupka do okončanja radnog spora, a kako je radni spor o nedopuštenosti otkaza pravomoćno okončan u korist Društva, predložen je nastavak ovog postupka uz donošenje odluke kojom se tužbeni zahtjev tužitelja odbija u cijelosti jer ne postoji pravna osnova tužbe. Postupak je u tijeku, čeka se objava presude.

2. U predmetu tužiteljice iz Dugog Sela protiv VIOŽŽ d.o.o. radi utvrđenja nedopuštenosti otkaza u predmetu koji se kod Općinskog radnog suda u Zagrebu vodi pod brojem Pr-1916/17, sud je donio dana 14.06.2018. presudu kojom je tužiteljicu odbio s tužbenim zahtjevom koja je nakon izjavljene žalbe tužiteljice potvrđena presudom Županijskog suda u Splitu pod brojem GŽ R-858/2018-2 od 07.02.2019.godine. Na presudu je tužiteljica izjavila izvanredni pravni lijek – reviziju Vrhovnom sudu RH koja je odbijena kao neosnovana, tako da je spor pravomoćno okončan u korist Društva.

U predmetu iste tužiteljice, radi diskriminacije, koji se vodi kod Općinskog radnog suda u Zagrebu pod brojem Pr-2709/2016, žalba tužiteljice na prvostupanjsku presudu koja je bila u korist Društva je pravomoćno odbijena. Na presudu Županijskog suda tužiteljica je izjavila izvanredni pravni lijek-reviziju Vrhovnom sudu RH. Postupak je u tijeku, čeka se presuda Vrhovnog suda.

3. U predmetu tužitelja, njih nekoliko iz Prikraja protiv VIOŽŽ d.o.o. radi naknade štete zbog nezakonitog isključenja iz sustava javne vodoopskrbe pred Općinskim građanskim sudom u Zagrebu koji se vodi pod brojem Pn-3701/17, postupak je u tijeku.
4. Tužba radi smetanja posjeda tužitelja iz Ivanić Grada koji se vodi pred Općinskim sudom u Velikoj Gorici, Stalna služba u Ivanić-Gradu pod brojem Psp-14/2019, postupak je završen rješenjem Županijskog suda u Osijeku kojim je tužitelj odbijen s tužbenim zahtjevom.

Osim navedenih sporova, Društvo vodi tri sudska spora u kojima je punomoćnik Društva odvjetnik Danijel Kardum iz Zagreba, kako slijedi:

1. VODOOPSKRBA I ODVODNJA d.o.o. ZAGEB, Folnegovićeva 1 c/a VODOOPSKRBA I ODVODNJA ZAGREBAČKE ŽUPANIJE d.o.o. (bivši DUKOM d.o.o.) koji se vodi pred Trgovačkim sudom u Zagrebu pod brojem Povrv-1483/2015, za iznos isporučene a neplaćene vode od 16.649.873,36 kn. Utužena tražbina je u cijelosti osnovana te je evidentirana u poslovnim knjigama Društva.

U istom postupku bivši DUKOM je izjavio protutužbu kojom traži da se utvrdi ništetnim dio Ugovora o isporuci pitke vode za distributivno područje bivšeg DUKOM-a kojim je određena cijena za isporuku vode izvršenu od dana 18.05.2013.godine pa nadalje i to u dijelu u kojem ta cijena prelazi iznos od 1,51 kn/m<sup>3</sup>, odnosno podredno iznos utvrđen u parničnim postupku uzimajući u obzir odredbu članka 208. Zakona o vodama. Postupak je nakon zastoja ponovno pokrenut te je tu tijekom vještačenje na okolnost zakonite cijene vodne usluge.

2. VODOOPSKRBA I ODVODNJA ZAGREBAČKE ŽUPANIJE d.o.o. (bivša VODOOPSKRBA I ODVODNJA VRBOVEC d.o.o.) c/a VODOOPSKRBA I ODVODNJA d.o.o. ZAGREB, koji se vodi pred Trgovačkim sudom u Zagrebu pod brojem P-1101/2016 radi izmjene cijene vodnih usluga i povrata preplaćenog iznosa od 5.477.560,79 kn.

Tužbu je podnio bivši VIO VRBOVEC d.o.o.. Tužbom je zatraženo utvrđenje ništetnosti dijela ugovora koji se odnosi na previsoko obračunatu cijenu vodne usluge, izmjenu te cijene i povrat preplaćenog u iznosu od 5.477.560,79 kn, uvećano za sporedna potraživanja. U tijeku je provedba vještačenja zakonite visine cijene vode. Postupak je nakon zastoja ponovno pokrenut te je tu tijekom vještačenje na okolnost zakonite cijene vodne usluge.

3. VODOOPSKRBA I ODVODNJA ZAGREBAČKE ŽUPANIJE d.o.o. c/a VODOOPSKRBA I ODVODNJA d.o.o. ZAGREB, koji se vodi pred Trgovačkim sudom u Zagrebu pod brojem P-1710/2017 radi izmjene cijene vodnih usluga i povrata preplaćenog iznosa od 998.681,49 kn.

U tijeku je provedba vještačenja zakonite visine cijene vode. Postupak je nakon zastoja ponovno pokrenut te je tu tijekom vještačenje na okolnost zakonite cijene vodne usluge.

U sva tri navedena postupka pokrenut je postupak osiguranja koji se sukladno tadašnjim odredbama Zakona o vodama vodio pred Vijećem za vodne usluge radi izdavanja privremene mjere, do okončanja pokrenutih parničnih postupaka. U sva tri postupka Vijeće za vodne usluge je po prijedlogu Društva izdalo privremene mjere kojom je utvrđena privremena cijena vode do donošenja pravomoćne odluke suda o cijeni vodne usluge.

Osim naprijed navedenih postojećih postupaka protiv Društva je u razdoblju od 01.01.-31.12.2021.godine pokrenuto pet novih kako slijedi:

- tužba radi smetanja posjeda radi izvršenih radova postavljanja vodovodne šahte uz zahtjev za uspostavu ranijeg posjedovnog stanja koja se vodi pred Općinskim sudom u Sesvetama, Stalne službe u Vrbovcu, tužitelja s područja Vrbovca Psp-9/2021, (solidarno, kao II.tuženi, utužen je i suvlasnik nekretnine), po žalbi tužitelja na rješenje kojim se tužba smatra povučenom, predmet je vraćen na ponovni postupak, postupak je u tijeku
- tužba radi isplate naknade štete 61.893,75 kn nastale izvan ugovorenog pojasa služnosti, koja se kod Općinskog suda u Velikoj Gorici, Stalne službe u Ivanić-Gradu vodi pod poslovnim brojem Pn-32/2021, (solidarno, kao I.tuženi, utužen je i izvođač radova), postupak je u tijeku
- tužba radi utvrđenja nedopuštenosti otkaza zbog skivljenog ponašanja radnika u predmetu koji se kod Općinskog radnog suda u Zagrebu vodi pod brojem Pr-15921/21, u tijeku je

prvostupanjski postupak, glavno ročište je zakazano za dan 07.04.2022.godine na kojem će se provesti dokaz saslušanjem tužitelja i svjedoka

- tužba radi isplate naknade štete 74.398,53 kn nastale izvan ugovorenog pojasa služnosti, koja se kod Općinskog suda u Velikoj Gorici, Stalne službe u Ivanić-Gradu vodi pod poslovnim brojem Pn-95/2021, u tijeku je prvostupanjski postupak, faza pripremnog ročišta
- tužba radi isplate naknade štete 87.000,00 kn nastale unutar ugovorenog pojasa služnosti, koja se kod Općinskog građanskog suda u Zagrebu vodi pod poslovnim brojem Pn-3306/2021, u tijeku je prvostupanjski postupak, faza pripremnog ročišta.

### ***Povjerenstvo za reklamacije potrošača***

U razdoblju od 01.01.-31.12.2021.godine Povjerenstvo za reklamacije potrošača održalo je pet sjednica na kojima se sukladno zakonskim odredbama raspravljalo o prigovorima potrošača.

Na održanim sjednicama ukupno je odbijeno dvanaest prigovora potrošača i to sedam s područja Ivanić-Grada, četiri s područja Dugog Sela i jedan s područja Vrbovca, dok je po jedan prigovor potrošača s područja Ivanić-Grada i s područja Dugog Sela prihvaćen.

### ***Zaštita zdravlja i sigurnost radnika***

Stanje zaštite na radu u Vodoopskrbi i odvodnji Zagrebačke županije d.o.o. u periodu od 01.01.2021. do 31.12.2021. godine je zadovoljavajuće.

U navedenom razdoblju evidentirana je jedna ozljeda na radu koja je na vrijeme prijavljena i priznata.

Nakon provedenih postupaka nabave u veljači i ožujku 2021. godine s tvrtkom Lateks d.o.o. iz Laduča sklopljen je Ugovor za nabavu ljetne i zimske radne odjeće i obuće, dok je s tvrtkom ISKRA-S d.o.o. iz Zagreba sklopljen Ugovor za uslugu ispitivanja strojeva, uređaja, instalacija, radnog okoliša i dr..

Izvršeno je periodično ispitivanje strojeva i uređaja, radnog okoliša, te pregled i servis vatrogasnih aparata unutar zadanih zakonskih rokova.

U navedenom razdoblju upućeno je 19 radnika na liječnički pregled kod izabranog doktora medicine rada sukladno zakonskim rokovima.

Nabavljena je prometna oprema - sigurnosne rastezljive ograde za obilježavanje radova na prometnicama za potrebe djelatnika na UPOV-ima i Odjelu za smanjenje gubitaka i održavanje opreme. Nabavljene su metalne tankvane (za skladištenje goriva, ulja itd.) sa rešetkom za potrebe svih poslovnih jedinica i UPOV-a, te sigurnosni ormari za kemikalije (uglavnom herbicide, boje i lakove) za potrebe UPOV-a. Nabavljen je ispitivač/tester za prirodni plin za potrebe internog pregleda plinskih instalacija i trošila.

Također su nabavljeni dezinficijensi, jednokratne rukavice, radne rukavice i punjenja prve pomoći prema zahtjevima poslovnih jedinica.

Izvršeno je osposobljavanje radnika iz zaštite od požara i za rad na siguran način (četiri radnika). Izrađene su upute za rad na siguran način sa strojevima i alatima, te su iste dostavljene svim radnicima.

Izvršeno je osposobljavanje voditelja za evakuaciju i spašavanje (svi rukovoditelji PJ, voditelj UPOV-a, poslovođa na UPOV, voditelj laboratorija, stručnjak zaštite na radu).

Sklopljen je Ugovor za uslugu sistematskog zdravstvenog pregleda radnika u Croatia poliklinici. Organizirani su Odbori zaštite na radu (20.05.2021. i 03.12.2021. godine) te je imenovan novi član Odbora zaštite na radu-dr. med. Marin Miovski umjesto dr. med. Ljuben Seizova. Ugovoreno je testiranje zaposlenika (ZZJZ, DZ ZG Županije) na COVID-19 na trošak poslodavca, te se vodi evidencija i vrši provjera testiranih i cijepljenih radnika.

Izvršene su vježbe evakuacije i spašavanja za sve Poslovne jedinice, UPOV-e, Laboratorij i Upravu.

Izvršeno je stručno osposobljavanje radnika za rad sa motornom pilom, kosilicom, rezalicom za asfalt (tri zaposlenika iz PJ Dugo Selo), te osposobljavanje za rukovanje opasnim kemikalijama (jedan zaposlenik iz PJ Vrbovec). Izvršeno je ispitivanje nepropusnosti plinskih instalacija na vodnoj stanici Bišкупec uz ishođenje sve potrebne dokumentacije (atesti servisera, dimnjačara).

### ***Rješavanje imovinsko-pravnih odnosa***

Obzirom na važnost projekta „REGIONALNI VODOOPSKRBNI SUSTAV ZAGREBAČKE ŽUPANIJE – ZAGREB ISTOK“ koji je Odlukom Vlade RH proglašen strateškim investicijskim projektom Republike Hrvatske rješavanje imovinsko pravnih odnosa je i u 2021.godini bilo jedan od prioriteta rada Sektora općih i pravnih poslova.

S obzirom da je projekt RVS-a u fazi izgradnje, Sektor općih i pravnih poslova je osim imovinsko pravnih odnosa rješavao pritužbe vlasnika nekretnina vezane za isplatu naknade šteta nastalih prilikom izgradnje vodoopskrbnih cjevovoda i izgradnje revizijskih okana koja nisu bila predmet osnivanja prava služnosti kao i slučajeve isplate naknade štete na susjednim nekretninama nastale radi izvođenja radova na komunalnim vodnim građevinama.

Zbog najave mogućnosti financiranja projekta „RVS Vrbovec II. faza“, pristupilo se rješavanju imovinsko pravnih odnosa na nekretninama za koje je sredeno zemljišnoknjižno stanje dok je za ostale katastarske čestice koje su u naravi ceste, dogovoreno sa upraviteljima cesta snimanje i upis cesta prema Zakonu o cestama.

Takoder, intenzivno se radilo na rješavanju preostalih predmeta vezanih uz projekte odvodnje aglomeracija Ivanić-Grad, Vrbovec i Dugo Selo-Rugvica koji su u postupku rješavanja kod RH ZAGREBAČKE ŽUPANIJE, Upravnog odjela za prostorno uređenje i zaštitu okoliša, Odsjeka za imovinsko pravne odnose ili se po žalbama na rješenja o izvlaštenju nalaze na rješavanju u Ministarstvu pravosuđa ili su u postupku rješavanja u Ministarstvu državne imovine.

Iz Plana gradnje i održavanja komunalnih vodnih građevina za 2021.godinu Sektor općih i pravnih poslova je riješio u cijelosti imovinsko pravne odnose za sljedeće projekte:

- 1) Sustav odvodnje otpadnih voda na području grada Sv Ivan Zelina, Kolektor II, dionica Vatrogasna, Prigorska, Preradovićeve i Gajeva
- 2) Priključni vod odvodnje – Bjelovarska ulica Dugo Selo
- 3) Javni kanal u naselju Andrilovec
- 4) Izgradnja vodoopskrbnih cjevovoda u dijelu naselja Starog Grada Ivanić-Grada:
- 5) Vodoopskrbni cjevovod u dijelu naselja Dijaneš.

Sukladno odredbama Zakona o vodnim uslugama Sektor općih i pravnih poslova radio je i na prijenosu komunalnih vodnih građevina koje su bile u vlasništvu jedinica lokalne samouprave u vlasništvo Društva kao javnog isporučitelja vodnih usluga, kao i na sređivanju zemljišnoknjižnog stanja

za komunalne vodne građevine koje su izgrađene na nekretninama koje su bile u vlasništvu fizičkih osoba.

***1. Rješavanje imovinsko pravnih odnosa za EU PROJEKTE na dan 31.12.2021. godine***

**1) Aglomeracija Ivanić-Grad**

<b>Aglomeracija Ivanić-Grad:</b>	<b>Ukupan broj kč</b>	<b>Riješen broj kč</b>	<b>Neriješen broj kč</b>
<b>UKUPNO:</b>	<b>296</b>	<b>293</b>	<b>3</b>
	<b>100%</b>	<b>98,99%</b>	<b>1,01%</b>

**2) Kanalizacijska mreža naselja Rugvica i Novaki Oborovski:**

<b>Kanalizacijska mreža naselja Rugvica i Novaki Oborovski:</b>	<b>Ukupan broj kč</b>	<b>Riješen broj kč</b>	<b>Neriješen broj kč</b>
<b>UKUPNO:</b>	<b>639</b>	<b>634</b>	<b>5</b>
	<b>100%</b>	<b>99,20%</b>	<b>0,80%</b>

**3) Izgradnja sustava odvodnje otpadnih voda aglomeracije Vrbovec**

<b>Izgradnja sustava odvodnje otpadnih voda aglomeracije Vrbovec</b>	<b>Ukupan broj kč</b>	<b>Riješen broj kč</b>	<b>Neriješen broj kč</b>
<b>UKUPNO:</b>	<b>229</b>	<b>221</b>	<b>8</b>
	<b>100%</b>	<b>96,40%</b>	<b>3,60%</b>

**4) REGIONALNI VODOOPSKRBNI SUSTAV – ZAGREB ISTOK**

<b>PROJEKT</b>	<b>Ukupan broj kč</b>	<b>Riješen broj kč</b>	<b>Neriješen broj kč</b>
RVS DUGO SELO	332	330	2
RVS VRBOVEC	1549	1509	40
RVS IVANIĆ-GRAD	642	633	9
RVS SVETI IVAN ZELINA	241	241	-
Vodocrpilište KOSNICA	131	131	-
Magistralni cjevovod Cerje-Vukovje-Sv.Helena	66	58	8
Magistralni vodoopskrbni cjevovod Sesvetski Kraljevec Božjakovina	55	53	2
Spojni cjevovod Kosnica-Hrušćica	114	112	2
Vodocrpilište Kosnica-telefonski priključak	21	21	-

Vodocrpilište Kosnica - odvodnja	15	12	3
<b>UKUPNO:</b>	<b>3166</b>	<b>3100</b>	<b>66</b>
	<b>100%</b>	<b>97,92%</b>	<b>2,08%</b>

## 2. OSNOVNE POSTAVKE PLANA POSLOVANJA ZA 2021. GODINU

Plan poslovanja Vodoopskrbe i odvodnje Zagrebačke županije za razdoblje od 2021. - 2024. godine usvojen je na 17. sjednici Skupštine Društva održanoj dana 23.12.2020. godine. Isti je donesen sukladno članku 23. Zakona o vodnim uslugama (NN 66/2019) u sastavu kojeg je plan za 2021. godinu.

Planom poslovanja Vodoopskrbe i odvodnje Zagrebačke županije utvrđen je plan aktivnosti Društva u poslovnoj 2021. godini kao i izvori financijskih prihoda za (su)financiranje investicija. Izvori financijskih prihoda Vodoopskrbe i odvodnje Zagrebačke županije d.o.o. su: Plan upravljanja vodama Hrvatskih voda, EU sredstva, sredstva Jedinica lokalne samouprave temeljem pojedinačnih Odluka o naknadi za razvoj, namjenska sredstva namjenjenja izgradnji komunalne infrastrukture.

U nastavku Izvješća daje se pregled svih poslovnih aktivnosti Društva i njihova realizacija u poslovnoj 2021. godini.

## 3. REALIZACIJA EU PROJEKATA

### 3.1. PROJEKT: „REGIONALNI VODOOPSKRBNI SUSTAV ZAGREBAČKE ŽUPANIJE – ZAGREB ISTOK“

Realizacija Ugovora kroz 2021. godinu:

- **Izgradnja i rekonstrukcija vodoopskrbnih cjevovoda i pripadnih objekata na vodoopskrbnom području Ivanić-Grad**

Ugovor je sklopljen 30.05.2019 godine. Tijekom 2021. godine izvedeno je 986,43 m novog cjevovoda i 14.392,24 m rekonstrukcije cjevovoda odnosno od početka projekta ukupno 2.512,99 m novog cjevovoda i 41.520,19 m rekonstrukcije cjevovoda. Izvedena su kroz 2021. godinu i 874 nova kućna priključka kao i 270 rekonstrukcija kućnih priključaka, tj. ukupno 1200 novih kućnih priključaka i 783 rekonstrukcija kućnih priključaka. Ispostavljeno je dvanaest privremenih situacija u ukupnoj vrijednosti izvršenih radova od 20.674.947,47 kn.

- **Usluge nadzora za projekt „Regionalni vodoopskrbni sustav Zagrebačke županije-Zagreb istok“**

Ugovor je sklopljen dana 03.07.2019 godine.

Usluge nadzora obuhvaćaju nadzor nad kvalitetnom i sigurnom provedbom investicija predviđenih u provedbi projekta.

Ispostavljeno je jedanaest privremenih situacija u ukupnoj vrijednosti izvršenih usluga od 3.724.336,50 kn.



• **Izgradnja i rekonstrukcija vodoopskrbnih cjevovoda i pripadnih objekata na vodoopskrbnom području Dugo Selo**

Početak radova bio je 13.08.2019 godine. Radovi se izvode na temelju pet dozvola za gradnju. Kroz 2021. godinu izvedeno je 15.737,43 m' cjevovoda prema tri dozvole za gradnju, odnosno ukupno 27.127,95 m' te se izvode radovi na izgradnji crpnih stanica prema dvije dozvole za gradnju. Ispostavljeno je dvanaest privremenih situacija u ukupnoj vrijednosti izvršenih radova od 32.935.916,38 kn.

• **Izgradnja i rekonstrukcija vodoopskrbnih cjevovoda i pripadnih objekata na vodoopskrbnom području Sveti Ivan Zelina**

Ugovor je sklopljen 30.10.2019. godine. Kroz 2021. godine izvedeno je 29.933,95 m cjevovoda, odnosno ukupno od početka projekta 52.362,71 m. Izvedena su i 342 nova kućna priključka, tj. ukupno 359 priključaka. Ispostavljeno je dvanaest privremenih situacija s ukupnom vrijednošću izvršenih radova u iznosu 18.497.996,88 kn.

• **Izgradnja vodocrpilišta Kosnica**

Ugovor je sklopljen dana 17.12.2019 godine.

Ugovorom je predviđena izgradnja novog vodocrpilišta ukupnog kapaciteta 450 l/s. Osim zdenaca potrebno je izgraditi glavne objekte crpilišta - sabirni bazen s izlaznom crpnom stanicom, te zgradu dezinfekcije. Ostali objekti crpilišnog polja su: interna prometnica i platoi, objekti odvodnje objekata i prometnice, transformatorske stanice (ulazna i dvije crpilišne), ograda, rasvjeta, ostale instalacije.

Kroz 2021. godinu završeni su svi građevinski radovi na objektima i montiran je namještaj. Asfaltirana je interna prometnica. U bunarskim komorama su montirani svi fazoni i armature. U tijeku je završavanje elektro radova i spajanje opreme. Izvedena je odvodnja vodocrpilišta. Izvedeni su spojni cjevovodi bunara i zasunskih komora. Postavljen je energetski kabel između trafostanice i svih bunara. Izveden je telefonski priključak.

Ispostavljeno je dvanaest privremenih situacija s ukupnom vrijednošću izvršenih radova u iznosu 15.248.838,42 kn

• **Izgradnja i rekonstrukcija vodoopskrbnih cjevovoda i pripadnih objekata na vodoopskrbnom području Vrbovec**

Ugovor je sklopljen 14.02.2020. Kroz 2021. godinu izvedeno je 53.745,06 m novog cjevovoda i 4.008,44 m rekonstrukcije cjevovoda, odnosno ukupno 105.019,20 m od početka ugovora. Od objekata bitno je napomenuti da je kroz 2021. godinu podignut vodotoranj Preseka. Ispostavljeno je dvanaest privremenih situacija s ukupnom vrijednošću izvedenih radova u iznosu 52.970.562,03 kn.

• **Izgradnja Osnovnog dobavnog sustava**

Ugovor je sklopljen 14.07.2020. Izvođeni su radovi po 3 građevinske dozvole. Kroz 2021. godine izvedeno je 17.947,98 m cjevovoda odnosno ukupno 19.232,46 m. Izvedeno je kompletno mikrotuneliranje ispod rijeke Save u duljini 675 metara sa utiskivanjem zaštitne cijevi. Ispostavljeno je dvanaest privremenih situacija s ukupnom vrijednošću izvedenih radova u iznosu 86.691.282,46 kn.

• **Usluge tehničke i administrativne podrške upravljanja projektom**

Ugovor je sklopljen dana 22.10.2019 godine.

Usluge upravljanja obuhvaćaju omogućiti pravovremenu i učinkovitu provedbu Projekta i provedbu investicijskih mjera predviđenih Projektom kroz osiguranje usluga upravljanja Projektom, pružiti podršku Naručitelju kao krajnjem korisniku u svim njegovim obvezama vezanim uz provođenje Projekta sufinanciranog kroz Operativni program "Konkurentnost i kohezija" iz strukturnih fondova EU, temeljem Ugovora o dodjeli bespovratnih sredstava, osigurati usluge Voditelja projekta prema odredbama Zakona o poslovima i djelatnostima prostornog uređenja i gradnje (NN 78/15, 118/18), pratiti provedbu svih ugovora te savjetovati Naručitelja s obzirom na sve aspekte koji po profesionalnoj procjeni Izvršitelja mogu ugroziti uspješnu provedbu Projekta i/ili dovesti do kršenja uvjeta iz ugovora, izvještavati Naručitelja o napretku projekta, potencijalnim rizicima i metodama mitigacije rizika, pružiti podršku Naručitelju u svim njegovim obvezama vezanim za provođenje postupaka javne nabave. U 2021. godini ispostavljene su 5 privremene situacije ukupne vrijednosti 1.664.475,00 kn. (Pružatelj usluge upravljanja projektom račune ispostavlja kvartalno).

**Usluge vidljivosti i promidžbe**

Kroz ugovor u 2021. godine radilo se na pripremi TV spota koji je objavljen, objavi materijala na WEB stranici projekta te organizaciji konferencije za novinare u Vrbovcu. Ispostavljene su dvije privremene situacije 122.400,00 kn.

Za projekt je u 2021. godini upućeno dvanaest Zahtjeva za nadoknadom sredstava (ZNS br.20-31), te ih je odobreno dvanaest (uključujući i ZNS br.19 iz 12 mjeseca 2020.godine), rezultirajući ukupnom odobrenom iznosu od 234.285.341,19 kn od čega su:

- EU sredstva u iznosu 160.347.853,07 kn
- Sredstva državnog proračuna u iznosu 29.574.995,31 kn
- Ostala javna sredstva (Hrvatske vode) u iznosu 29.574.995,31 kn
- Lokalna sredstva u iznosu 14.787.497,50 kn.

**3.2. PROJEKT: RUGVICA – DUGO SELO – SUSTAV ODVODNJE I PROČIŠĆAVANJA OTPADNIH VODA**

U okviru predmetnog Projekta izvršavaju se usluge nadzora, upravljanja projektom i vidljivosti i promidžbe te se izvode radovi na izgradnji i rekonstrukciji sustava odvodnje.

U 2021. godini za usluge nadzora ispostavljeno je dvanaest privremenih situacija u ukupnoj vrijednosti izvršenih usluga od 1.148.191,62 kn, za usluge upravljanja projektom ispostavljene su četiri privremene situacije u ukupnoj vrijednosti izvršenih usluga od 405.535,40 kn, za radove na izgradnji i rekonstrukciji sustava odvodnje ispostavljeno je dvanaest privremenih situacija u ukupnoj vrijednosti izvedenih radova od 59.051.347,69 kn.

Kroz 2021.godinu u sklopu radova na izgradnji i rekonstrukciji sustava odvodnje izvedeno je 26.232,38 m' gravitacijske kanalizacije, odnosno ukupno 67.888,41 m.

U 2021. godini predano je dvanaest zahtjeva za nadoknadom sredstava (ZNS br. 24-35), dok ih je odobreno jedanaest (uključujući i ZNS br. 23 iz 12 mjeseca 2020.godine), rezultirajući ukupnom odobrenom iznosu od 36.871.660,60 kn od čega su:

- EU sredstva u iznosu 25.892.433,05 kn
- Sredstva državnog proračuna u iznosu 4.391.691,01 kn
- Ostala javna sredstva (Hrvatske vode) u iznosu 4.391.691,01 kn
- Lokalna sredstva (ViO/Dugo Selo/Općina Rugvica) u iznosu 2.195.845,53 kn.

### **3.3 PROJEKT: PROJEKT PRIKUPLJANJA, ODVODNJE I PROČIŠĆAVANJA OTPADNIH VODA NA PODRUČJU AGLOMERACIJE VRBOVEC**

Vrijednost ugovora za projekt „Projekt prikupljanja, odvodnje i pročišćavanja otpadnih voda na području aglomeracije Vrbovec“ iznosi 151.383.610,00 bez PDV-a.

Ugovor o dodjeli bespovratnih sredstava i Ugovor o sufinanciranju projekta potpisani su 26.07.2018. godine. Dodijeljena su bespovratna sredstva u iznosu od 101.532.059,45 kn iz sredstava Europske Unije. Sklopljen je i Ugovor o partnerstvu na projektu.

Projektom su obuhvaćene sljedeće tehničke karakteristike:

- Izgradnja novih gravitacijskih kolektora u duljini od 45.853 m
- Izgradnja novih tlačnih cjevovoda u duljini od 10.968 m
- Izgradnja 18 novih crpnih stanica
- Izgradnja 1.460 kom novih priprema za kućne priključke (za oko 4.950 stanovnika)
- Izgradnja UPOV-a 3. stupnja pročišćavanja
- Predviđeno je povećanje stupnja priključenosti stanovništva sa postojećih 37,6% na 83,3% nakon provedbe Projekta
- Provedba Ugovora: 36 mjeseci

Do 31.12.2021. su sklopljeni ugovori za sljedeće radove/usluge:

1. Ugovor o uslugama tehničke i administrativne podrške upravljanja projektom sklopljen 27.04.2020. sa tvrtkom Ernst&Young savjetovanje d.o.o. ukupne vrijednosti 2.763.513,40 kn.
2. Ugovor o uslugama nadzora radova i kontrolnih ispitivanja materijala i radova sklopljen 15.03.2021. sa tvrtkom SEDRA CONSULTING d.o.o. ukupne vrijednosti 3.729.120,07 kn.
3. Ugovor o izgradnji sustava odvodnje – proširenje postojeće mreže odvodnje izgradnjom nove kanalizacijske mreže i pripadajućih objekata sklopljen 29.04.2021. sa tvrtkom Zagorje gradnja d.o.o. ukupne vrijednosti 90.988.714,08 kn.
4. Ugovor o uslugama provedbe mjera vidljivosti i promidžbe projekta sklopljen 15.11.2021. sa tvrtkom Ecoina d.o.o. ukupne vrijednosti 396.310,50 kn.

Realizacija Ugovora kroz 2021. godinu:

#### **- Izgradnja sustava odvodnje – proširenje postojeće mreže odvodnje izgradnjom nove kanalizacijske mreže i pripadajućih objekata**

Početak radova bio je 04.06.2021. godine. Kroz 2021. godinu izvedeno je ukupno 139 m gravitacijske kanalizacije. Za radove na proširenju postojeće mreže u 2021. nisu ispostavljene privremene situacije. Kroz 2022. godinu intenzivirati će se radovi.

#### **- Usluge nadzora radova i kontrolnih ispitivanja materijala i radova**

Ugovor je sklopljen 15.03.2021. godine

Usluge nadzora obuhvaćaju osigurati kvalitetno upravljanje i uspješnu provedbu investicija predviđenih projektom kroz nadzor nad provedbom projekta. Nije bilo ispostavljenih privremenih situacija.

#### **- Usluge tehničke i administrativne podrške upravljanja projektom**

Ugovor je sklopljen 27.04.2020. godine.

Usluge upravljanja obuhvaćaju omogućiti pravovremenu i učinkovitu provedbu Projekta i provedbu investicijskih mjera predviđenih Projektom kroz osiguranje usluga upravljanja Projektom, pružiti podršku Naručitelju kao krajnjem korisniku u svim njegovim obvezama vezanim uz provođenje Projekta sufinanciranog kroz Operativni program "Konkurentnost i kohezija" iz strukturnih fondova EU, temeljem Ugovora o dodjeli bespovratnih sredstava, osigurati usluge Voditelja projekta prema odredbama Zakona o poslovima i djelatnostima prostornog uređenja i gradnje (NN 78/15, 118/18), pratiti provedbu svih ugovora te savjetovati Naručitelja s obzirom na sve aspekte koji po profesionalnoj procjeni Izvršitelja mogu ugroziti uspješnu provedbu Projekta i/ili dovesti do kršenja uvjeta iz ugovora, izvještavati Naručitelja o napretku projekta, potencijalnim rizicima i metodama mitigacije rizika, pružiti podršku Naručitelju u svim njegovim obvezama vezanim za provođenje postupaka javne nabave. Ispostavljene su dvije privremene situacije ukupne vrijednosti 162.064,90 kn.

### **3.4 PROJEKT: RAZVOJ VODNOKOMUNALNE INFRASTRUKTURE AGLOMERACIJE IVANIĆ-GRAD**

Vrijednost ugovora za projekt „Razvoj vodnocomunalne infrastrukture aglomeracije Ivanić-Grad“ iznosi 286.296.395,00 bez PDV-a.

Projektna prijava predana je kroz sustav efondovi 28.05.2020 godine,

Potpisan je ugovor o dodjeli bespovratnih sredstava 08.06.2020 godine.

Projektom su obuhvaćene sljedeće tehničke karakteristike:

Rekonstrukcija sustava odvodnje:

- 4 retencijska bazena
- 3 kišna preljeva
- Rekonstrukcija 2.884,00 m kolektora
- Sanacija CIPP metodom 2.475,00 kolektora

Izgradnja sustava odvodnje:

- Izgradnja 19 crpnih stanica
- izgradnja 66.216,00 m gravitacijskih kanala
- izgradnja 4.803,00 m tlačnih cjevovoda
- izgradnja 1.769 priprema za kućne priključke

Izgradnja uređaja III. stupnja pročišćavanja kapaciteta cca 21.400 ES, na lokaciji postojećeg uređaja za pročišćavanje sa ispuštanjem pročišćenih otpadnih voda u rijeku Lonju.

Za projekt su u 2021. godini upućena četiri Zahtjeva za nadoknadom sredstava u kojima nije bilo potraživanja za nadoknadom sredstava.

Tijekom 2021. godine radilo se na izradi dokumentacije o nabavi za radove i usluge. Projekt je podijeljen na pet komponenti a u 2021. godine objavljen je postupak javne nabave za uslugu upravljanja projektom-

vanjska podrška. U 2022. godini planira se pokretanje postupka javne nabave za preostale četiri komponente te ugovaranje svih aktivnosti predviđenih projektom.

#### 4. IZVJEŠĆE O OSTVARENJU PLANA NABAVE U 2021. GODINI

VODOOPSKRBA I ODVODNJA ZAGREBAČKE ŽUPANIJE d.o.o. obveznik je primjene Zakona o javnoj nabavi (NN 120/16, dalje u tekstu: ZJN 2016) i pripadajućih propisa kojima se regulira područje javne nabave u Republici Hrvatskoj, a ubraja se u sektorske naručitelje.

Nabava obuhvaća nabavu roba, usluga i radova koje Društvo nabavlja tijekom poslovne godine sukladno usvojenom Poslovnom (financijskom) planu i Planu gradnje komunalnih vodnih građevina, a temeljem Plana nabave. Postupci javne nabave provode se sukladno odredbama ZJN 2016 i pripadajućih propisa, a postupci jednostavne nabave (nabava roba i usluga procijenjene vrijednosti nabave do 200.000,00 kn i nabava radova do 500.000,00 kn) provode se sukladno internom aktu Društva – *Pravilniku o provođenju postupaka jednostavne nabave* koji je dostupan za preuzimanje na mrežnim stranicama Društva.

Link za preuzimanje Pravilnika:

(<https://vlozz.hr/opci-akt-za-provedbu-jednostavne-nabave>) .

U 2021. godini nije bilo izmjena niti dopuna Pravilnika o provođenju postupaka jednostavne nabave.

Sukladno čl. 28. ZJN 2016 Društvo je obvezno donijeti plan nabave za računsku ili poslovnu godinu te isti ažurirati prema potrebi. Prema istom članku Zakona, Društvo je u obvezi ažurno voditi registar ugovora o javnoj nabavi i okvirnih sporazuma. U planu nabave i u registru ugovora navode se svi predmeti nabave čija je vrijednost jednaka ili veća od 20.000,00 kn.

Podaci koji se unose u Plan nabave regulirani su Pravilnikom o planu nabave, registru ugovora, prethodnom savjetovanju i analizi tržišta u javnoj nabavi (NN, 101/2017). Plan nabave donosi čelnik naručitelja za proračunsku ili poslovnu godinu najkasnije u roku od 30 dana od dana donošenja proračuna ili financijskog plana, a isti se objavljuje u Elektroničkom oglasniku javne nabave Republike Hrvatske.

Plan nabave za 2021. godinu donesen je 22.01.2021. godine te je isti javno objavljen u Elektroničkom oglasniku javne nabave. U izvještajnom razdoblju napravljene su i javno objavljene tri izmjene i dopune Plana nabave kako slijedi:

- Prva izmjena i dopuna od 12.7.2021. godine
- Druga izmjena i dopuna od 25.10.2021. godine
- Treća izmjena i dopuna od 27.12.2021. godine.

##### **Jednostavna nabava**

U izvještajnom razdoblju temeljem zaprimljenih Zahtjeva za pokretanje postupaka jednostavne nabave pokrenuto je 60 postupaka jednostavne nabave. Na temelju provedenih postupaka jednostavne nabave sklopljeno je 16 ugovora o nabavi radova, 18 ugovora o nabavi robe i 24 ugovora o nabavi usluga u postupcima jednostavne nabave.

U 2021. godini poništena su tri postupka jednostavne nabave i to:

- E-58-JN-U-21 – Usluge sistematskog zdravstvenog pregleda radnika jer u roku za dostavu ponuda nije pristigla nijedna ponuda. Proveden je novi postupak jednostavne nabave na temelju kojega je sklopljen ugovor o uslugama.
- E-11-JN-RA-21 – Izgradnja vodoopskrbnih cjevovoda u Ulici S. Babonića i Čemerničkoj ulici na području Kloštar Ivanića jer su cijene svih zaprimljenih ponuda bile iznad procijenjene vrijednosti predmeta nabave, a naručitelj nije imao osigurana dodatna sredstva za nabavu. Novi postupak za isti predmet nabave nije pokrenut u 2021. godini.

- E-73-JN-RO-21 – Uredski materijal i toneri jer su cijene svih zaprimljenih ponuda bile iznad procijenjene vrijednosti predmeta nabave. Novi postupak za isti predmet nabave nije pokrenut u 2021. godini.

Ukupna vrijednost svih sklopljenih ugovora u postupcima jednostavne nabave (nabave procijenjene vrijednosti od 20.000,00 kn bez PDV-a, a manje od 200.000,00 kn bez PDV-a za robe i usluge i manje od 500.000,00 kn bez PDV-a za radove) u 2021. godini je iznosila

7.052.046,27 kn bez PDV-a. Ukupna vrijednost izdanih narudžbenica (nabave manje od 20.000,00 kn bez PDV-a) u 2021. godini je iznosila 1.286.541,16 kn bez PDV-a. Sredstva za financiranje robe, radova i usluga u okviru jednostavne nabave osigurana su Poslovnim planom i Planom gradnje komunalnih vodnih građevina za 2021. godinu te pripadajućim izmjenama.

Slijedom navedenog, u 2021. godini ukupna financijska vrijednost jednostavne nabave iznosila je kako slijedi:

- Roba – 1.748.408,99 kn bez PDV-a
- Usluge – 3.339.855,19 kn bez PDV-a
- Radovi – 3.250.323,25 kn bez PDV-a.

Naručitelj je sukladno zakonskim obvezama objavio statističko izvješće o javnoj nabavi u EOJN RH dana 27.1.2022. godine.

Od 1. svibnja 2021. godine uveden je jedinstveni centralizirani sustav izdavanja i slanja narudžbenica za nabavu roba, radova i usluga procijenjene vrijednosti nabave do 20.000,00 kn bez PDV-a putem integriranog informacijskog sustava NETIS. Od 1.5.2021. – 31.12.2021. godine putem NETIS-a izdano je 270 narudžbenica ukupne vrijednosti u iznosu od 698.210,02 kn bez PDV-a. Do 30.4.2021. godine sustav izdavanja narudžbenica nije bio centraliziran te je svaki Sektor/Poslovna jedinica imao ovlaštenje za izdavanje narudžbenica ukupne vrijednosti nabave roba, radova i usluga do 20.000,00 kn bez PDV-a uz prethodno odobrenje direktora.

Za postupak jednostavne nabave „Oprema za daljinsko očitavanje vodomjera“, evidencijskog broja nabave: E-104-JN-RO-21 nije sklopljen ugovor o nabavi robe.

**Javna nabava** odnosi se na nabavu roba i usluga procijenjene vrijednosti jednake ili veće od 200.000,00 kuna i na nabavu radova procijenjene vrijednosti jednake ili veće od 500.000,00 kn. Sredstva za financiranje nabave roba, usluga i radova osigurana su u Poslovnom planu Društva i u Planu gradnje i održavanja komunalnih vodnih građevina za 2021. godinu.

U izvještajnom razdoblju pokrenuta su 24 postupka javne nabave od čega se 8 postupaka javne nabave odnosi na provedbu EU projekata. Svi pokrenuti postupci odnose se na otvorene postupke javne nabave.

U izvještajnom razdoblju pokrenuti su sljedeći postupci javne nabave (**ne sufinanciraju se iz sredstava Europske unije**):

- **Nabava teretnih vozila – N1**, E-32-MV-RO-21, objava u EOJN RH pod brojem 2021/S 0F5-0006530 dana 17.02.2021., ugovor je sklopljen dana 20.04.2021. na iznos od 618.399,00 kn bez PDV-a s AUTO HRVATSKA AUTOMOBILI d.o.o.
- **Nabava traktora – E-33-MV-RO-21**, objava u EOJN RH pod brojem 2021/S 0F5-0007360 dana 23.02.2021., ugovor je sklopljen dana 17.05.2021. na iznos od 272.900,00 kn bez PDV-a s KOKOT AGRO d.o.o.
- **Radovi na izgradnji priključnih vodova sustava javne vodoopskrbe – E-21-MV-RA-21**, prethodno savjetovanje u trajanju od 26.02.2021. do 05.03.2021., Izvješće o prethodnom savjetovanju je objavljeno dana 08.03.2021., objava u EOJN RH pod brojem 2021/S 0F5-0009403 dana 09.03.2021., ugovor je sklopljen dana 07.06.2021. na iznos od 1.238.604,95 kn bez PDV-a s JIK KAJBA, obrt za graditeljstvo i prijevoz
- **Usluge održavanja crpki vodoopskrbe, odvodnje i UPOV-a – E-29-MV-U-21**, objava u EOJN RH pod brojem 2021/S 0F5-0008953 dana 04.03.2021., ugovor za Grupu 1. (Crpke i mješači za odvodnju) je sklopljen 21.05.2021. na iznos od 423.480,00 kn bez PDV sa SPIK,

obrt za servisiranje crpki za vodu i trgovinu, ugovor za Grupu 2. (Crpke za vodoopskrbu) je sklopljen 21.05.2021. na iznos od 242.225,00 kn bez PDV-a sa SPIK, obrt za servisiranje crpki za vodu i trgovinu

- **Električna energija** – E-25-MV-RO-21, objava u EOJN RH pod brojem 2021/S 0F5-0013364 dana 08.04.2021., ugovor je sklopljen dana 23.06.2021. na iznos od 1.600.954,35 kn bez PDV-a s PETROL d.o.o.
- **Vodovodni i kanalizacijski materijal** – E-15-MV-RO-21, objava u EOJN RH pod brojem 2021/S 0F5-0016809 dana 29.04.2021., ugovor za Grupu 2. (Cijevni i spojni materijal od PEHD-a, PVC-a i PP-a) je sklopljen dana 23.08.2021. na iznos od 627.756,50 kn bez PDV-a s VODOSKOK d.d., za Grupu 1. (Armature, fazonski komadi i ostali spojni materijal) u tijeku je postupak sklapanja ugovora
- **Usluge snimanja i čišćenja kanalizacije, crpnih stanica i UPOV-a** – E-23-MV-U-21, objava u EOJN RH pod brojem 2021/S 0F5-0017387 dana 03.05.2021., ugovor je sklopljen dana 23.08.2021. na iznos od 597.530,00 kn bez PDV-a s C.I.A.K. d.o.o.
- **Usluge zbrinjavanja mulja s UPOV-a Rugvica** – E-16-MV-U-21, objava u EOJN RH pod brojem 2021/S 0F5-0021517 dana 07.06.2021., postupak sklapanja ugovora je u tijeku
- **Gorivo za vozila i strojeve** – E-26-MV-RO-21, objava u EOJN RH pod brojem 2021/S 0F5-0024104 dana 01.07.2021., ugovor je sklopljen dana 23.08.2021. na iznos od 430.460,00 kn bez PDV-a s INA-Industrija nafte d.d.
- **Usluge osiguranja** – E-26-MV-U-21, objava u EOJN RH pod brojem 2021/S 0F5-0028250 dana 28.7.2021., ugovor je sklopljen dana 18.10.2021. na iznos od 199.885,19 kn bez PDV-a s HOK-osiguranje d.d.
- **Usluge popravka i održavanja vodomjera** – E-28-MV-U-21, objava u EOJN RH pod brojem 2021/S 0F5-0033245 dana 14.9.2021., ugovor je sklopljen dana 15.11.2021. na iznos od 429.720,00 kn bez PDV-a sa zajednicom ponuditelja: TOT-PROMET d.o.o. i GRABAR d.o.o.
- **Radovi na izgradnji vodoopskrbnog cjevovoda u Maksimirskoj ulici na području općine Kloštar Ivanić** – E-37-MV-RA-21, postupak prethodnog savjetovanja je proveden od 20.9.2021. do 27.9.2021., a izvješće o provedenom prethodnom savjetovanju je objavljeno dana 29.9.2021.; objava u EOJN RH pod brojem 2021/S 0F5-0035013 dana 30.9.2021., ugovor je sklopljen dana 10.1.2022. na iznos od 438.549,00 kn bez PDV-a s KLOŠTAR GRADNJA d.o.o.
- **Izgradnja magistralnog vodovoda Etanska cesta u Ivanić-Gradu** - E-36-MV-RA-21, postupak prethodnog savjetovanja je proveden od 23.9.2021. do 1.10.2021., a izvješće o provedenom prethodnom savjetovanju je objavljeno dana 4.10.2021.; objava u EOJN RH pod brojem 2021/S 0F5-0035517 dana 5.10.2021., ugovor je sklopljen dana 28.12.2021. na iznos od 536.995,50 kn bez PDV-a s ELEKTROCENTAR PETEK d.o.o.
- **Oprema za kontrolu i mjerenje na vodoopskrbnom sustavu** – E-30-MV-RO-21; objava u EOJN RH pod brojem 2021/S 0F5-0035738 dana 6.10.2021., ugovor je sklopljen dana 11.1.2022. na iznos od 693.415,00 kn bez PDV-a H2O-solutions d.o.o.
- **Osobna i prenosiva računala i ostala informatička oprema** – E-34-MV-RO-21; objava u EOJN RH pod brojem 2021/S 0F5-0041705 dana 17.11.2021., ugovor je sklopljen dana 11.1.2022. na iznos od 290.857,00 kn bez PDV-a s PROAXIS d.o.o.
- **Vodomjeri (ponovljeni postupak)** – E-24-MV-RO-21; objava u EOJN RH pod brojem 2021/S 0F5-0044479 dana 9.12.2021., ugovor je sklopljen dana 16.2.2022. na iznos od 529.998,00 kn bez PDV-a s IKOM d.o.o.
- **Izrada glavnog projekta dogradnje UPOV-a Rugvica** – Dugo Selo s ishodenjem građevinske dozvole – E-38-MV-U-21, objava u EOJN RH pod brojem 2021/S 0F5-0047518 dana 31.12.2021., ugovor je sklopljen dana 9.3.2022. na iznos od 550.000,00 kn bez PDV-a sa zajednicom ponuditelja EKO-MLAZ.DM d.o.o. i HIDROPROJEKT-CONSULT d.o.o.



U izvještajnom razdoblju jedan postupak javne nabave koji se ne sufinancira iz EU sredstava je poništen. Poništeni postupak odnosi se na nabavu vodomjera, evidencijski broj nabave E-24-MV-RO-21, objavljen u EOJN RH pod brojem 2021/S 0F5-0033540 dana 16.9.2021. godine. Postupak je poništen na temelju čl. 298. st. 1. t. 8. ZJN 2016 jer nakon odbijanja ponuda nije preostala nijedna valjana ponuda u postupku javne nabave. Za isti predmet nabave pokrenut je novi postupak temeljem kojega je sklopljen ugovor o nabavi roba.

U gore pobrojanim postupcima javne nabave nije bilo izjavljene žalbe niti u jednoj fazi postupka.

U okviru projekata koji se sufinanciraju iz sredstava Europske unije u okviru Operativnog programa „Konkurentnost i kohezija 2014.-2020.“ pokrenuti su sljedeći postupci:

- **Izgradnja odvodnog kolektora od lokacije UPOV-a Vrbovec do ispusta u rijeku Lonju za Projekt prikupljanja, odvodnje i pročišćavanja otpadnih voda na području aglomeracije Vrbovec** – E-9-MV-RA-21, prethodno savjetovanje je provedeno u trajanju od 05.03.2021. do 12.03.2021., Izvješće o provedenom prethodnom savjetovanju je objavljeno 17.03.2021., objava u EOJN RH pod brojem 2021/S 0F5-0010832 dana 18.03.2021. i objava u Službenom listu EU pod brojem 2021/S 056-142393 dana 22.03.2021., javno otvaranje ponuda je bilo 27.04.2021., zaprimljeno je 5 ponuda, sve zaprimljene ponude prelaze iznos procijenjene vrijednosti predmeta nabave, izvršen je pregled i analiza svih zaprimljenih ponuda te je dana 26.07.2021. u Hrvatske vode (Posredničko tijelo razine 2) poslan dopis i analiza cijena za navedenu komponentu Projekta te je zatraženo očitovanje o tome je li moguće osigurati dodatna sredstva za sklapanje ugovora, Hrvatske vode se nisu očitovale o navedenom te je dana 01.09.2021. donesena Odluka o poništenju postupka javne nabave sukladno čl. 298. st. 1. t. 8. Zakona o javnoj nabavi (NN, 120/16)
- **Dogradnja uređaja za pročišćavanje otpadnih voda za EU projekt „Rugvica-Dugo Selo – sustav odvodnje i pročišćavanja otpadnih voda“**, E-6-MV-RA-21, prethodno savjetovanje je provedeno u trajanju od 04.12.2020. do 18.12.2020., Izvješće o provedenom prethodnom savjetovanju je objavljeno dana 22.12.2020., objava u EOJN RH pod brojem 2021/S 0F5-0011144 dana 22.03.2021. i u Službenom listu EU pod brojem 2021/S 058-147642 dana 24.03.2021., javno otvaranje ponuda je bilo 26.04.2021., u roku za dostavu ponuda nije zaprimljena nijedna ponuda te je postupak javne nabave poništen sukladno čl. 298. st. 1. t. 7. Zakona o javnoj nabavi (NN, 120/16). Za isti predmet nabave pokrenut je novi postupak za koji je postupak prethodnog savjetovanja proveden u razdoblju od 2.7.2021. do 12.7.2021., Izvješće o provedenom prethodnom savjetovanju je objavljeno dana 13.7.2021., objava u EOJN RH pod brojem 2021/S 0F5-0026079 dana 14.7.2021. i u SL EU pod brojem 2021/S 136-363051 dana 16.7.2021.; javno otvaranje ponuda održano je 21.10.2021., u roku za dostavu ponuda zaprimljena je jedna ponuda na iznos od 38.932.863,57 kn bez PDV-a. Budući da cijene predmetne ponude značajno premašuje iznos procijenjene vrijednosti predmeta nabave (PVN = 8.988.216,00 kn bez PDV-a) i da nakon odbijanja ponuda nije preostala nijedna valjana ponuda, naručitelj je sukladno čl. 298. st. 1. t. 8. ZJN 2016 donio odluku o poništenju postupka javne nabave.
- **Nabava opreme za projekt „Regionalni vodoopskrbni sustav Zagrebačke županije-Zagreb istok“**, E-1-VV-RO-21, prethodno savjetovanje je provedeno u trajanju od 26.03.2021. do 06.04.2021., Izvješće o provedenom prethodnom savjetovanju je objavljeno dana 27.05.2021., u tijeku je izrada tehničke specifikacije opreme sukladno odredbama Zakona o javnoj nabavi
- **Usluge provedbe mjera vidljivosti i promidžbe za Projekt prikupljanja, odvodnje i pročišćavanja otpadnih voda na području aglomeracije Vrbovec**, E-5-MV-U-21, prethodno savjetovanje je provedeno u trajanju od 02.06.2021. do 09.06.2021., Izvješće o provedenom prethodnom savjetovanju je objavljeno dana 10.06.2021., objava u EOJN RH pod brojem 2021/S 0F5-0022231 dana 11.06.2021. i u Službenom listu EU pod brojem 2021/S 114-300871

dana 15.06.2021.; ugovor je sklopljen dana na iznos od 396.310,50 kn bez PDV-a s ECOINA d.o.o.

- **Izgradnja UPOV-a Vrbovec III. stupnja pročišćavanja s uređajem za solarno sušenje mulja**, E-8-MV-RA-21, prethodno savjetovanje je provedeno u trajanju od 13.4.2021. do 21.4.2021., Izvješće o provedenom prethodnom savjetovanju je objavljeno dana 10.5.2021., te prethodno savjetovanje u trajanju od 1.7.2021. do 9.7.2021., Izvješće o provedenom prethodnom savjetovanju je objavljeno 21.7.2021., objava u EOJN RH pod brojem 2021/S 0F5-0027656 dana 26.7.2021. i u Službenom listu EU pod brojem 2021/S 144-384021 dana 28.7.2021.. Dana 17.12.2021. godine Državnoj komisiji za kontrolu postupaka javne nabave izjavljena je žalba na dokumentaciju o nabavi od strane zainteresiranog gospodarskog subjekta MAGNUM SUPRA d.o.o.. Državna komisije za kontrolu postupaka javne nabave donijela je 19.1.2022. godine Rješenje, KLASA: UP/II-034-02/21-01/1117, URBROJ: 354-02/12-22-7, kojim se poništava dio izmjene dokumentacije o nabavi. Rješenje je javno objavljeno dana 26.1.2022. godine. Na temelju Rješenja DKOM-a naručitelj je nadoknadio troškove žalbenog postupka žalitelju MAGNUM SUPRA d.o.o. u iznosu od 5.000,00 kn. Postupak je nastavljen u 2022. godini.
- **Usluge upravljanja projektom-vanjska podrška za projekt „Razvoj vodnokomunalne infrastrukture aglomeracije Ivanić-Grad**, E-13-VV-U-21, postupak prethodno savjetovanja proveden je u razdoblju od 16.6.2021. do 25.6.2021., Izvješće o provedenom postupku prethodnog savjetovanja objavljeno je 6.7.2021.; dokumentacija o nabavi dostavljena je na ex-ante provjeru 6.7.2021., a Središnja agencija za financiranje i ugovaranje (SAFU) je dana 26.7.2021. dostavila komentare i preporuke za doradu dokumentacije o nabavi, postupak je objavljen u EOJN RH pod brojem 2021/S 0F5-0032996 dana 13.9.2021. i u SL EU pod brojem 2021/S 178-464726 dana 14.9.2021.; u tijeku je pregled i ocjena zaprimljenih ponuda.
- **Rekonstrukcija i izgradnja sustava odvodnje za projekt „Razvoj vodnokomunalne infrastrukture aglomeracije Ivanić-Grad“**, E-10-VV-RA-21, postupak prethodnog savjetovanja proveden je u razdoblju od 7.9.2021. do 17.9.2021., Izvješće o provedenom prethodnom savjetovanju objavljeno je 21.10.2021., dokumentacija o nabavi dostavljena je na ex-ante provjeru 21.10.2021., a SAFU je dana 17.11.2021. dostavila komentare i preporuke za doradu dokumentacije o nabavi, u razdoblju od 30.12.2021. do 10.1.2022. provedeno je drugo prethodno savjetovanje, Izvješće o provedenom prethodnom savjetovanju objavljeno je 17.1.2022., objava u EOJN RH pod brojem 2022/S 0F5-0002039 dana 20.1.2022. i u SL EU pod brojem 2022/S 015-036204 dana 21.1.2022., postupak je u tijeku
- **Usluge nadzora radova i kontrolnih ispitivanja materijala i radova za projekt „Razvoj vodnokomunalne infrastrukture aglomeracije Ivanić-Grad“**, E-12-VV-U-21, postupak prethodnog savjetovanja proveden je u razdoblju od 23.9.2021. do 1.10.2021., Izvješće o provedenom prethodnom savjetovanju objavljeno je 11.11.2021., dokumentacije o nabavi dostavljena je na ex-ante provjeru 11.11.2021., a SAFU je dana 3.12.2021. dostavila komentare i preporuke na doradu dokumentacije o nabavi; objava u EOJN RH pod brojem 2022/S 0F5-0003343 dana 28.1.2022. i u SL EU pod brojem 2022/S 020-050370 dana 28.1.2022., postupak je u tijeku.

## **5. IZVJEŠĆE O OSTVARENJU UGOVORA O SUFINANCIRANJU S HRVATSKIM VODAMA**

### **5.1. Projektna i studijska dokumentacija**

1. **Ugovor o sufinanciranju studijske, projektne i druge tehničke dokumentacije i dokumentacije o nabavi na području aglomeracije Ivanić-Grad**, Klasa: 325-04/21-08/2, Urbroj: 374-21-9-21-1, od 03.02.2021. (naš broj: 18-Z-UG-2021, 05.02.2021.) na iznos od 132.941,15 kn, od čega udio u sufinanciranju Hrvatskih voda iznosi 113.000,00 kn (85%), a Vodoopskrbe i odvodnje Zagrebačke županije d.o.o. iznosi 19.941,18 kn (15%)

U izvještajnom razdoblju podnesen je jedan zahtjev za doznaku sredstava na ukupan iznos od 74.800,00 kn. Temeljem navedenog zahtjeva Hrvatske vode doznačile su naručitelju iznos od 63.580,00 kn (85%) dana 29.12.2021.

2. **Ugovor o sufinanciranju projektne dokumentacije na području aglomeracije Rugvica-Dugo Selo (EU projekt Rugvica-Dugo Selo)**, Klasa: 325-04/21-08/0110, Urbroj: 374-25-10-21-1, od 18.02.2021. (naš broj: 35-Z-UG-2021, 22.02.2021.) na iznos od 428.750,00 kn, od čega udio u sufinanciranju Hrvatskih voda iznosi 364.437,50 kn (85%), a Vodoopskrbe i odvodnje Zagrebačke županije d.o.o. iznosi 64.312,50 kn (15%). Dana 26.04.2021. sklopljen je Prvi dodatak Ugovoru o sufinanciranju, ugovoreni iznosi se nisu mijenjali.

U izvještajnom razdoblju podnesena su dva zahtjeva za doznaku sredstava kako slijedi:

- Zahtjev br. 1 na iznos od 93.800,00 kn, Hrvatske vode su doznačile iznos od 79.730,00 kn (85%) dana 14.4.2021.
- Zahtjev br. 2 na iznos od 18.400,00 kn, Hrvatske vode su doznačile iznos od 15.640,00 kn (85%) dana 10.12.2021.

3. **Ugovor o sufinanciranju projektne dokumentacije na području aglomeracije Brckovljani, Sveti Ivan Zelina, Polonje, Paukovec i Bedenica (EU projekt Sveti Ivan Zelina-Brckovljani)**, Klasa: 325-04/21-08/0109, Urbroj: 374-25-10-21-1, od 04.02.2021. (naš broj: 21-Z-UG-2021, 08.02.2021.) na iznos od 529.411,76 kn, od čega udio u sufinanciranju Hrvatskih voda iznosi 450.000,00 kn (85%), a Vodoopskrbe i odvodnje Zagrebačke županije d.o.o. iznosi 79.411,76 kn (15%)

U izvještajnom razdoblju podnesen je jedan zahtjev za doznaku sredstava na ukupan iznos od 17.315,00 kn. Hrvatske vode su doznačile iznos od 14.717,75 kn (85%) dana 29.12.2021.

4. **Ugovor o sufinanciranju projektne dokumentacije za EU projekt na području aglomeracije Vrbovec**, Klasa: 325-04/21-08/0000103, Urbroj: 374-25-10-21-1, od 19.02.2021. (naš broj: 34-Z-UG-2021, 22.02.2021.) na iznos od 235.294,12 kn, od čega udio u sufinanciranju Hrvatskih voda iznosi 200.000,00 kn (85%), a Vodoopskrbe i odvodnje Zagrebačke županije d.o.o. iznosi 35.294,12 kn (15%). Dana 26.04.2021. sklopljen je Prvi dodatak Ugovoru o sufinanciranju, ugovoreni iznosi se nisu mijenjali.

U izvještajnom razdoblju podnesena su dva zahtjeva za doznaku sredstava kako slijedi:

- Zahtjev br. 1 na iznos od 53.681,60 kn, Hrvatske vode su doznačile iznos od 45.629,36 kn (85%) dana 8.7.2021.
- Zahtjev br. 2 na iznos od 16.380,60 kn, Hrvatske vode su doznačile iznos od 13.923,51 kn (85%) dana 14.12.2021.

5. **Ugovor o sufinanciranju projektne dokumentacije za EU projekt na području regionalnog vodoopskrbnog sustava Zagrebačke županije-Zagreb istok (Vodoopskrbna područja: Dugo Selo, Ivanić-Grad, Sv. Ivan Zelina i Vrbovec)**, Klasa: 325-03/21-11/0000001, Urbroj: 374-25-10-21-1, od 18.02.2021. (naš broj: 33-Z-UG-2021, 22.02.2021.) na iznos od 176.470,59 kn, od čega udio u sufinanciranju Hrvatskih voda iznosi 150.000,00 kn (85%), a Vodoopskrbe i odvodnje Zagrebačke županije d.o.o. iznosi 26.470,59 kn (15%). Dana 26.04.2021. sklopljen je Prvi dodatak Ugovoru o sufinanciranju, ugovoreni iznosi se nisu mijenjali.

U izvještajnom razdoblju nije bilo povlačenja sredstava po navedenom Ugovoru.

6. **Ugovor o sufinanciranju programa smanjenja gubitaka u vodoopskrbnim sustavima u Republici Hrvatskoj, područje vodoopskrbnog sustava RVS Zagreb-istok**, Klasa: 325-03/21-05/0000159, Urbroj: 374-25-2-21-1, od 03.02.2021. (naš broj: 26-Z-UG-2021, 11.02.2021.) na iznos od 375.000,00 kn, od čega udio u sufinanciranju Hrvatskih voda iznosi 300.000,00 kn (80%), a Vodoopskrbe i odvodnje Zagrebačke županije d.o.o. iznosi 75.000,00 kn (20%)

U izvještajnom razdoblju nije bilo povlačenja sredstava po navedenom Ugovoru.

## **5.2. Gradnje vodnih građevina**

1. **Ugovor o sufinanciranju građenja vodnih građevina na području vodoopskrbne zone Dugo Selo (Brckovljani)**, Klasa: 325-03/21-05/0000028, Urbroj: 374-25-2-21-1, od 27.01.2021. (naš broj: 25-Z-UG-2021, 11.02.2021.) na iznos od 625.000,00 kn, od čega udio u sufinanciranju Hrvatskih voda iznosi 500.000,00 kn (80%), a Vodoopskrbe i odvodnje Zagrebačke županije d.o.o. iznosi 125.000,00 kn (20%). Ugovor obuhvaća sufinanciranje radova na izgradnji spojnog cjevovoda u Božjakovini s uslugom stručnog nadzora.

U izvještajnom razdoblju podnesena su dva zahtjeva za doznaku sredstava na ukupan iznos od 599.672,98 kn kako slijedi:

- Zahtjev br. 1 na iznos od 341.692,87 kn temeljem kojega su Hrvatske vode isplatile iznos od 273.354,29 kn dana 28.5.2021.
- Zahtjev br. 2 na iznos od 257.980,11 kn temeljem kojega su Hrvatske vode sukladno Ugovoru o cesiji br. 229-Z-UG-2021 isplatile Izvođaču radova iznos od 192.704,09 kn i naručitelju iznos od 13.680,00 kn dana 23.8.2021.

2. **Ugovor o sufinanciranju građenja vodnih građevina na području općine Dubrava**, Klasa: 325-03/21-05/209, Urbroj: 374-21-2-21-1, od 10.03.2021. (naš broj: 66-Z-UG-2021, 15.03.2021.) na iznos od 306.250,00 kn, od čega udio u sufinanciranju Hrvatskih voda iznosi 245.000,00 kn (80%), a Vodoopskrbe i odvodnje Zagrebačke županije d.o.o. iznosi 61.250,00 kn (20%). Ugovor obuhvaća sufinanciranje radova na izgradnji vodoopskrbnih cjevovoda u ulicama Zvonimirova, Trpimirova i Branimirova s uslugom stručnog nadzora. Prvi dodatak ugovoru sklopljen je 27.7.2021. na iznos od 485.102,43 kn, od čega udio u sufinanciranju Hrvatskih voda iznosi 388.081,94 kn i udio Vodoopskrbe i odvodnje Zagrebačke županije d.o.o. iznosi 97.020,49 kn.

U izvještajnom razdoblju podnesen je jedan zahtjev za doznaku sredstava na ukupan iznos od 383.776,89 kn. Temeljem navedenog zahtjeva Hrvatske vode su na račun Izvođača radova

22.11.2021. po Ugovoru o cesiji br. 286-Z-UG-2021 isplatile iznos od 297.021,51 kn i doznačile naručitelju iznos od 10.000,00 kn dana 22.11.2021.

3. Ugovor o sufinanciranju građenja vodnih građevina na području aglomeracije Ivanić-Grad, Klasa: 325-03/21-05/233, Urbroj: 374-21-2-21-1, od 23.04.2021. (naš broj: 143-Z-UG-2021, 05.05.2021.) na iznos od 375.000,00 kn, od čega udio u sufinanciranju Hrvatskih voda iznosi 300.000,00 kn (80%), a Vodoopskrbe i odvodnje Zagrebačke županije d.o.o. iznosi 75.000,00 kn (20%). Ugovor obuhvaća sufinanciranje radova na izgradnji vodoopskrbnih cjevovoda na području Ivanić-Grada, Kloštar Ivanića i Križa (Ulica Stjepana Babonića u Kloštar Ivaniću, odvojak Čemerničke ulice u Kloštar Ivaniću, Etanska cesta u Ivanić-Gradu i Maksimirska ulica u Križu) s uslugom stručnog nadzora.

U izvještajnom razdoblju nije bilo povlačenja sredstava po predmetnom Ugovoru.

## 6. REALIZACIJA PLANA PRIHODA I RASHODA U 2021. GODINI

### a) Realizacija ukupnih prihoda u razdoblju 1.1. – 31.12.2021.

VRSTA PRIHODA	OSTVARENO 31.12.2020.	PLAN PRIHODA I RASHODA SA IZMJENAMA	OSTVARENO 31.12.2021.	Indeks Ostvareno/plan
0	1		2	
Prihodi od prodaje	37.463.009,78	37.980.000,00	38.925.849,91	102,49%
Prihodi od potpora i subvencija	17.108.280,50	19.700.000,00	18.635.547,22	94,59%
Ostali prihodi	2.622.261,72	3.775.000,00	2.480.261,61	65,70%
Financijski prihodi	138.133,93	365.100,00	104.827,00	28,71%
UKUPNO	57.331.685,93	61.820.100,00	60.146.485,74	97%

U 2021. godini ukupni prihodi realizirani su u visini 60.146.485,74 kn što predstavlja 97% u odnosu na planirane prihode Plana poslovanja za 2021. godinu.

Prihodi od prodaje procijenjeni su na 37.980.000,00 kn, ostvareni su u iznosu od 38.925.849,91 kn što je za 945.849,91 kn više od procjene.

Prihodi od prodaje vode građanima procijenjeni su bili na 15.200.000,00 kn, a ostvareni su u iznosu od 15.185.418,28 kn, što je manje za 14.581,72 kn, dok su prihodi od prodaje vode poslovnim subjektima veći za 324.158,82 kn od procjene, kao i prihodi od fiksnog dijela cijene vodnih usluga za obje kategorije potrošača veći su za 237.890,83 kn. Rezultat povećanju prihoda od poslovnih subjekata je popuštanje epidemioloških mjera uzrokovanih virusom SARS-Cov 19.

Prihodi od odvodnje građana i poslovnih subjekata, kao i fiksnog dijela usluge odvodnje veći su za 34.306,36 kn od planiranih, dok su ukupni troškovi usluge pročišćavanja (varijabilni i fiksni) manji od procijenjenih za 44.778,70 kn.

Prihodi od izgradnje vodovodnih i kanalizacijskih priključaka iznose 1.258.854,32 kn, što je za 408.854,32 kn više od procjene za 2021. godinu. Razlog manje procjene je izgradnja besplatnih priključaka u sklopu EU projekta RVS-Zagreb Istok.

Prihodi od potpora iznose 18.635.547,22 kn, manji su za 1.064.452,78kn od planiranih, a odnose se na prihode kojima se pokriva trošak amortizacije imovine, koja je prilikom izgradnje ili nabave, bila sufinancirane od strane Hrvatskih voda, Jedinica lokalne uprave i samouprave, proračuna gradova i općina, te fizičkih osoba i plaće djelatnika koji rade u Jedinici za provedbu projekata za Regionalni vodoopskrbni sustav Zagreb-istok, aglomeracija, kao i najam poslovnog prostora zajedno s režijskim troškovima Jedinice, koji su na temelju Studije izvodljivosti za projekt RVS Zagreb-istok, Studije izvodljivosti za projekt Rugvica-Dugo Selo sustav odvodnje i pročišćavanja otpadnih voda, Studije izvodljivosti za projekt prikupljanja, odvodnje i pročišćavanja otpadnih voda na području aglomeracije Vrbovec i Studije za projekt razvoj vodnocomunalne infrastrukture aglomeracija Ivanić-Grad, prihvatljivi i sufinancirani troškovi.

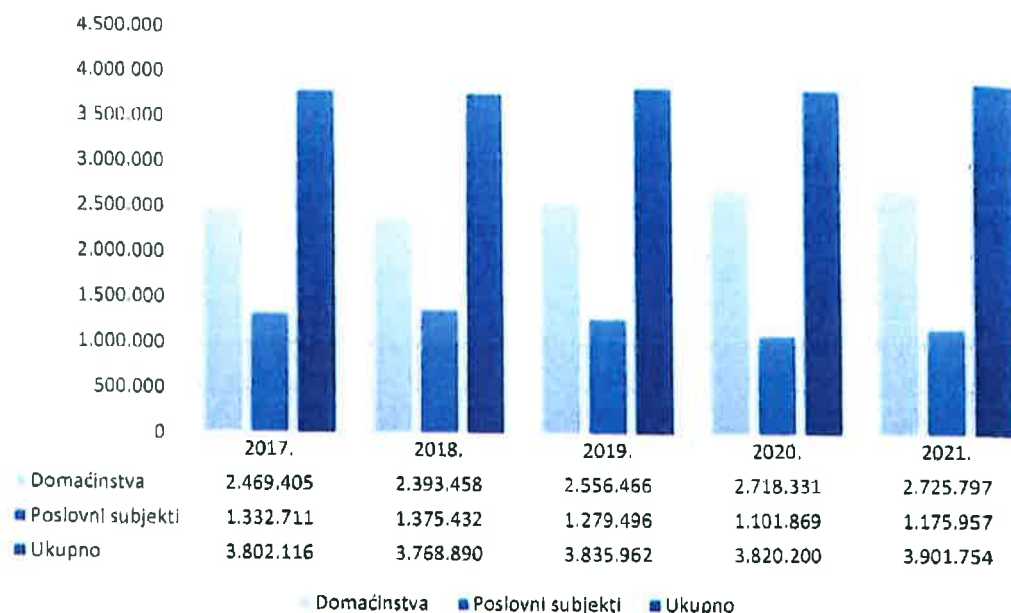
Ostali prihodi procjenjivi su na 3.775.000,00 kn i odnose se na prihode od 5% naknade prema Hrvatskim vodama, prihode od predujmova, naplate štete od osiguranju, prihode od naplate po sudskim procesima, prihode od vrijednosnog usklađenja i otpisa, prihode od zakupa poslovnog prostora (vodotoranj Vrbovec), prihode od čišćenja septičkih jama, mjerenje QH linije, te ostali nepredviđeni prihodi. Ostali poslovni prihodi ostvareni su u ukupnom iznosu od 2.480.261,61 kn i manji su od procijenjenih ostalih prihoda za 1.294.738,39 kn. Najveće odstupanje odnosi se na prihode od vrijednosnog usklađenja i otpisa u iznosu od 942.269,85. Manji prihodi od vrijednosnog usklađenja pokazuju porast naplate redovnih potraživanja od kupaca.

U 2021. godini građanima smo fakturirali 2.725.797 m<sup>3</sup> utrošene vode, 1.384.074,56 m<sup>3</sup> odvodnje i 765.290,51 m<sup>3</sup> usluge pročišćavanja, poslovnim subjektima fakturirano je 1.175.797 m<sup>3</sup> utrošene vode, 493.985,04 m<sup>3</sup> odvodnje i 258.677,86 m<sup>3</sup> usluge pročišćavanja. Usporedimo li fakturiranu utrošenu potrošnju u 2020. i 2021. godini, građanima smo u 2021. godini više fakturirali utrošene vode za 7.466 m<sup>3</sup>, dok su poslovni subjekti imali veću potrošnju vode za 74.088 m<sup>3</sup> u odnosu na potrošnju u 2020. godini.

Usluga odvodnje fakturirana građanima manja je za 21.308,57 m<sup>3</sup>, dok je poslovnim subjektima fakturirano 55.300,80 m<sup>3</sup> više u odnosu na 2020. godinu.

Usluga pročišćavanja fakturirana građanima veća je za 10.640,52 m<sup>3</sup>, a usluga pročišćavanja poslovnim subjektima veća je za 20.413,17 m<sup>3</sup> u 2021. godini u odnosu na 2020. godinu.

### Fakturirani m<sup>3</sup> vode



### b) Realizacija ukupnih rashoda u razdoblju 1.1. – 31.12.2021.

VRSTA RASHODA	OSTVARENO DO 31.12.2020.	PLAN PRIHODA I RASHODA SA IZMJENAMA	OSTVARENO 31.12.2021.	Indeks Ostvareno/plan
0	1		2	
<b>Materijalni troškovi</b>	4.495.086,10	5.602.500,00	5.305.530,48	<b>94,69%</b>
<b>Troškovi osoblja</b>	15.122.691,35	15.527.000,00	15.002.310,55	<b>96,62%</b>
<b>Amortizacija</b>	19.123.465,39	18.790.000,00	19.575.357,20	<b>104,17%</b>
<b>Troškovi usluga</b>	6.101.826,94	9.741.667,50	7.252.668,63	<b>74,44%</b>
<b>Troškovi nabave vode za prodaju</b>	8.051.453,81	8.000.0000,00	8.110.181,80	<b>101,37%</b>
<b>Ostali troškovi poslovanja, vrijednosna uskladenja i rezerviranja</b>	2.708.912,88	3.325.600,00	2.869.472,90	<b>86,28%</b>
<b>Financijski rashodi</b>	111.984,39	470.015,00	479.956,22	<b>102%</b>
<b>Ostali poslovni rashodi</b>	922.632,45	301.500,00	920.088,77	<b>305,17%</b>
<b>UKUPNO</b>	<b>56.638.053,31</b>	<b>61.758.282,50</b>	<b>59.515.566,55</b>	<b>96,36%</b>

U 2021. godini ukupni rashodi realizirani su u iznosu od 59.515.566,55 kn odnosno 96,36% u odnosu na ukupne rashode planirane Poslovnim planom. Postotak troška amortizacije veći od planiranog za 4,17% iz razloga što je obračunata amortizacija na imovinu stavljenu u upotrebu u 2021. godini. Ostali



poslovni rashodi veći su od planiranih za 305,17% iz razloga što smo u 2021. godini otpisali zastarjelu imovinu i materijale na skladištu i stavili ih van upotrebe.

U materijalne troškove uključeni su i ostvareni troškovi sirovine i materijala u iznosu od 2.044.086,85 kn, materijalni troškovi administracije, uprave i prodaje u iznosu od 88.415,91 kn, troškovi sitnog inventara, ambalaže i autoguma u iznosu od 313.426,68 kn, potrošena električna energija i gorivo u iznosu od 2.745.947,49 kn, i potrošena energija administracije, uprave u iznosu od 113.653,55 kn.

Troškovi usluga iznose 7.252.668,63 kn, u njih su uključeni troškovi telefona i prijevoza u iznosu od 439.550,96 kn, troškovi vanjskih usluga (kooperanti, grafičke usluge) u iznosu od 919.622,10 kn, usluge tekućeg i investicijskog održavanja u iznosu od 3.483.498,06 kn, usluge registracije prijevoznih sredstava u iznosu od 49.982,77 kn, usluge najma u iznosu od 558.316,30 kn, usluge promidžbe u iznosu od 92.770,00 kn, intelektualne usluge (konzultantske usluge), revizija u iznosu od 869.852,18 kn, troškovi komunalnih usluga, deratizacija, naknade za uređenje voda u iznosu od 287.411,09 kn, troškovi reprezentacije 72.883,40 kn, troškovi ostalih vanjskih usluga (analiza vode, odvodnje, uzorkovanja, analize uzoraka UPOV, analiza zraka, refundacije) u iznosu od 478.781,77 kn.

U ostale poslovne rashode uključeni su troškovi otpisa vrijednosno neusklađenih potraživanja u iznosu od 566.048,36 kn, otpisa nematerijalne i materijalne imovine u iznosu od 314.440,87 kn, prekomjerni manjkovi na zalihama u iznosu od 26.777,53 kn, naknadno utvrđeni troškovi po računima iz prethodnog razdoblja u iznosu od 12.308,49 kn.

Troškovi amortizacije iznose 19.575.357,20 kn. Trošak amortizacije u iznosu od 16.466.250,47 kn pokriven je prihodom od potpora, dok iznos od 3.109.106,73 kn tereti troškove tekućeg poslovanja.

Vrijednosna usklađenja kratkotrajnih potraživanja iznose 445.190,30 kn, a odnose se na utužena potraživanja od kupaca i nenaplaćena potraživanja. U ostale troškove poslovanja uključeni su troškovi prijevoza djelatnika na posao i s posla u iznosu od 658.666,68 kn, dnevnice za službena putovanja u iznosu od 28.321,04 kn, naknade djelatnicima (neoporezove naknade, otpremnine, jubilarne, za poslovne rezultate, naknade članovima nadzornog odbora, darovi djeci) u iznosu od 634.086,44 kn, premije osiguranja u iznosu od 213.206,31 kn, troškovi rezerviranja u iznosu od 161.398,53 kn, troškovi nadzornog odbora 157.378,86 kn, troškovi platnog prometa u iznosu od 176.120,42 kn, članarine HGK, naknade za OKFŠ i ostale članarine u iznosu od 69.401,18 kn, troškovi prava korištenja (HRT) 21.120,00 kn, doprinosi za zapošljavanje invalida 30.075,00 kn i ostali troškovi (obrazovanje, časopisi, službena glasila, sistematski, HACCAP) u iznosu od 274.508,14 kn.

U financijske troškove uključeni su troškovi naknade za odobrenje kredita i kamata za dugoročni kredit EBRD-a u iznosu od 398.798,18 kn, kamate po leasing 59,51 kn, kamate po kreditu IBRD 2.353,16 kn, negativne tečajne razlike 78.266,07 kn, zatezne kamate trgovačkih društava u iznosu od 479,30 kn.

Troškovi prethodnog razdoblja odnose se na plaćenu taksu EES i iznose 513,52 kn.

Neto place u 2021. godini iznosile su 9.569.334,92 kn, doprinosi na plaću 2.055.536,65 kn i doprinosi iz place iznosili su 2.589.355,67 kn, a porezi i prirezi iznosili su 788.083,31 kn.

Trošak kupljene vode od Vodoopskrbe i odvodnje Zagreb d.o.o. i Varkom d.d. iznosio 8.110.181,80 kn.

Detaljan pregled po vrstama prihoda i troškova prikazan je u Financijskom izvještaju na dan 31.12.2021. godine koji je sastavni dio ovog Izvješća, a detaljan raspored troškova prikazan je u Izračunu najniže osnovne cijene vodnih usluga (članak 36 Zakona o vodnim uslugama, NN 66/19).

Društvo je u 2021. godini ostvarilo dobit prije oporezivanja u iznosu od 630.919,19 kn, porez na dobit obračunat je u iznosu od 113.565,45 kn, neto dobit iznosi 517.353,74 kn.

## **7. UPRAVLJENJE RIZICIMA**

U ovom dijelu dane su osnovne informacije o rizicima poslovanja koji se mogu pojaviti, način kontrole istih, te financijski pokazatelji poslovanja Društva.

### **Kamatni rizik**

Kamatni rizik proizlazi iz mogućih promjena kamatnih stopa na tržištu kapitala, što povlači i visinu cijene tuđih izvora kapitala. Društvo ne provodi aktivnu zaštitu od izloženosti riziku kamatnih stopa. Dio zaduženosti kod poslovnih banaka dijelom se odnosi na dugoročni kredit Svjetske banke i Europske banke za obnovu i razvoj. Rizik kamatnih stopa kod tijeka novca je rizik da će troškovi kamata na financijske instrumente biti promjenjivi tijekom razdoblja. Društvo nije izloženo kamatnom riziku, budući da je dugoročni kredit ugovoren s fiksnom kamatnom stopom.

### **Kreditni rizik**

Kreditni rizik je rizik od neispunjavanja obveza jedne strane u financijskom instrumentu što bi moglo prouzročiti nastanak financijskog gubitka na drugoj strani.

Društvo je izloženo umjerenom kreditnom riziku, koji proizlazi najvećim dijelom iz potraživanja od kupaca i ostalih potraživanja. Ukupna potraživanja od kupaca na dan 31.12.2021. iznosila su 9.350.779 kn.

Kreditni rizik jednak je nominalnoj vrijednosti tih potraživanja. Prisutan je samo u mjeri neizvjesnosti naplate i spora.

### **Rizik likvidnosti**

Rizik likvidnosti ili rizik financiranja je rizik da će društvo imati poteškoća u prikupljanju sredstava za podmirenje obveza povezanih s financijskim instrumentima.

Na temelju izvještaja o novčanom toku, tijekom razdoblja 01.01.2021. do 31.12.2021. godine ostvareno je neto povećanje novca na kraju navedenog razdoblja u iznosu od 18.872.970 kn.

Tijekom 2021. godine Društvo je podmirivalo sve svoje obveze prema državi i zaposlenicima u zakonski predviđenim rokovima. Računi Društva niti u jednom trenutku nisu bili predmet blokade.

### **Cjenovni rizik**

Cjenovni rizik u djelatnosti Društva povezan je sa zakonskom i podzakonskom regulativom, a podrazumijeva rizik u slučaju promjene cijene resursa koji su sadržani u strukturi cijene vodnih usluga. Svako povećanje cijena vodnih usluga predstavlja rizik za Društvo. Prilikom određivanja cijena vodnih usluga koje su određene kao najniže moguće potrebo je pridržavati se zakonske odredbe koje nalažu da Društvo ne smije poslovati s gubitkom, te da cijena mora pokrivati troškove obavljanja vodnih usluga i održavanja komunalnih vodnih građevina a nužno biti u granicama ekonomske učinkovitosti. Temelj u kalkulaciji troškova i prihoda je da se cijena vodnih usluga određuje prema načelu povrata troškova od vodnih usluga, ekonomske učinkovitosti, načela pravičnosti i socijalne priuštivosti cijene vodnih usluga građanima a sve sukladno zakonskim i podzakonskim aktima.

Društvo ulaže napore za smanjenje izloženosti cjenovnom riziku sklapanjem ugovora s dobavljačima sukladno provedenim postupcima javne i/ili jednostavne nabave.

## 8. FINANCIJSKI POKAZATELJI POSLOVANJA

### Financijski pokazatelji

1. Koeficijent trenutne likvidnosti= $\text{novac} / \text{kratkoročne obaveze}$

Naziv/godina	2018.	2019.	2020.	2021.
Novac	21.872.438	19.930.233	20.588.108	39.461.078
Kratkoročne obveze	37.833.722	50.351.895	95.052.788	120.543.192
<b>Koeficijent trenutne likvidnosti</b>	<b>0,57</b>	<b>0,40</b>	<b>0,21</b>	<b>0,32</b>

Koeficijent trenutne likvidnosti smanjuje se od 2018. godine. Razlog tome je realizacija EU projekata, međutim pokazatelj ne dovodi u opasnost likvidnost Društva, jer su obveze prema Izvođačima na EU projektima sufinancirane i ne utječu na tekuću likvidnost.

2. Koeficijent ubrzane likvidnosti= $\text{novac} + \text{potraživanja} / \text{krat.obveze}$

Naziv/godina	2018.	2019.	2020.	2021.
Novac + potraživanja	35.888.000	32.142.278	37.703.570	69.774.921
Kratkoročne obveze	37.833.722	50.351.895	95.052.788	120.543.192
<b>Koeficijent ubrzane likvidnosti</b>	<b>0,94</b>	<b>0,64</b>	<b>0,39</b>	<b>0,57</b>

3. Koeficijent opće likvidnosti= $\text{kratkotrajna imovina} / \text{kratkoročne obveze}$

Naziv/godina	2018.	2019.	2020.	2021.
Kratkotrajna imovina	39.908.611	36.182.556	40.885.612	72.678.439
Kratkoročne obveze	37.833.722	50.351.895	95.052.788	120.543.192
<b>Koeficijent opće(tekuće) likvidnosti</b>	<b>1,05</b>	<b>0,72</b>	<b>0,43</b>	<b>0,60</b>

Koeficijenti tekuće likvidnosti ukazuju na mogućnost održavanja solventnosti. Što je veći pokazatelj, veća je sposobnost Društva da podmiruje svoje račune.

4. Koeficijent financijske stabilnosti=dugotrajna imovina/kapital+dugoročne obveze

Naziv/godina	2018.	2019.	2020.	2021.
Dugotrajna imovina	656.010.212	683.212.557	831.923.892	1.120.758.325
Kapital+dugoročne obveze	89.977.000	89.180.095	93.380.548	121.834.105
<b>Koeficijent financijske stabilnosti</b>	<b>7,29</b>	<b>7,66</b>	<b>8,90</b>	<b>9,19</b>

5. Neto radni kapital=kratkotrajna imovina-kratkoročne obveze

Naziv/godina	2018.	2019.	2020.	2021.
Kratkotrajna imovina	39.908.611	36.182.556	40.885.612	72.678.439
Kratkoročne obveze	37.833.722	50.351.895	95.052.788	120.543.192
<b>Neto radni kapital</b>	<b>2.074.889</b>	<b>-14.169.339</b>	<b>-54.167.176</b>	<b>-47.864.753</b>

U 2021. godini neto radni kapital iznosio je -47.864.753 kn.

Na temelju pokazatelja utvrđeno je sljedeće:

Kako bi se ostvarila normalna likvidnost koja se temelji na načelu da novac uvećan za kratkoročna potraživanja bude dovoljan za pokrivanje obveza koje dospijevaju u istom razdoblju, Društvo ima ostvaren negativni efekt pokrivenosti dospjelih obveza naplatom svojih dospjelih potraživanja, iz razloga što su dobavljači za EU projekte ispostavili privremene situacije sa 31.12.2021. godine, a plaćeni su u 2022. godini.

#### Pokazatelji zaduženosti

1. Koeficijent zaduženosti=ukupne obveze/ukupna imovina

Naziv/godina	2018.	2019.	2020.	2021.
Ukupne obveze	40.977.396	52.281.014	100.613.581	154.040.188
Ukupna imovina	695.918.823	719.395.133	872.809.504	1.193.436.764
<b>Koeficijent zaduženosti</b>	<b>0,05</b>	<b>0,07</b>	<b>0,11</b>	<b>0,12</b>

Koeficijent zaduženosti pokazuje koliko je ukupne imovine financirano iz tuđih izvora.

2. Koeficijent vlastitog financiranja=kapital/ukupna imovina

Naziv/godina	2018.	2019.	2020.	2021.
Kapital	86.833.326	87.250.976	87.819.755	88.337.109
Ukupna imovina	695.918.823	719.395.133	872.809.504	1.193.436.764
<b>Koeficijent vlastitog financiranja</b>	<b>0,12</b>	<b>0,12</b>	<b>0,10</b>	<b>0,07</b>

3. Koeficijent financiranja=ukupne obveze/kapital

Naziv/godina	2018.	2019.	2020.	2021.
Ukupne obveze	40.977.396	52.281.014	100.613.581	154.040.188
Kapital	86.833.326	87.250.976	87.819.755	88.337.109
<b>Koeficijent financiranja</b>	<b>0,47</b>	<b>0,60</b>	<b>1,14</b>	<b>1,74</b>

4. Stupanj pokrića I =kapital/dugotrajna imovina

Naziv/godina	2018.	2019.	2020.	2021.
Kapital	86.833.326	87.250.976	87.819.755	88.337.109
Dugotrajna imovina	656.010.212	683.212.577	831.923.892	1.120.758.325
<b>Stupanj pokrića I</b>	<b>0,13</b>	<b>0,13</b>	<b>0,10</b>	<b>0,07</b>

5. Stupanj pokrića II=kapital+dugoročne obveze/dugotrajna imovina

Naziv/godina	2018.	2019.	2020.	2021.
Kapital+dugoročne obveze	89.977.000	89.180.095	93.805.548	121.834.105
Dugotrajna imovina	656.010.212	683.212.577	831.923.892	1.120.758.325
<b>Stupanj pokrića II</b>	<b>0,13</b>	<b>0,13</b>	<b>0,11</b>	<b>0,10</b>

Na temelju navedenih pokazatelja možemo utvrditi da se Društvo financira tuđim izvorima u iznosu od 7%, a 10% imovine financira se vlastitim izvorima.

Stupanj pokrića manji je od 1, što znači da se dugotrajna imovina ne financira iz kapitala.

### Pokazatelji aktivnosti

Pomoću navedenih pokazatelja aktivnosti utvrđuje se koliko se efikasno koriste resursi Društva u poslovnom procesu.

1. Koeficijent obrtaja ukupne imovine = ukupni prihodi/ukupna imovina

Naziv/godina	2018.	2019.	2020.	2021.
Ukupni prihodi	57.533.099	60.235.636	57.205.342	60.146.486
Ukupna imovina	695.918.823	719.395.133	872.809.504	1.193.436.764
<b>Koeficijent obrtaja ukupne imovine</b>	<b>0,08</b>	<b>0,08</b>	<b>0,06</b>	<b>0,05</b>

2. Koeficijent obrtaja kratkotrajne imovine=ukupni prihod/kratkotrajna imovina

Naziv/godina	2018.	2019.	2020.	2021.
Ukupni prihod	57.533.099	60.623.636	57.205.342	60.146.486
Kratkotrajna imovina	39.908.611	36.182.556	40.885.612	72.678.439
<b>Koeficijent obrtaja kratkotrajne imovine</b>	<b>1,44</b>	<b>1,68</b>	<b>1,39</b>	<b>0,82</b>

3. Koeficijent obrtaja potraživanja=prihodi od prodaje/potraživanja od kupaca

Naziv/godina	2018.	2019.	2020.	2021.
Prihodi od prodaje	39.221.076	40.477.617	39.191.769	40.467.646
Potraživanja od kupaca	12.011.505	10.074.271	9.952.847	9.350.779
<b>Koeficijent obrtaja potraživanja</b>	<b>3,26</b>	<b>4,02</b>	<b>3,93</b>	<b>4,32</b>

4. Trajanje naplate potraživanja=365/koeficijent obrtaja potraživanja

Naziv/godina	2018.	2019.	2020.	2021.
Broj dana u godini	365	365	366	365
Koeficijent obrtaja potraživanja	3,26	4,02	3,93	4,32
<b>Naplata potraživanja u danima</b>	<b>111,96</b>	<b>90,80</b>	<b>93,12</b>	<b>84,49</b>

Iz izračunatih pokazatelja aktivnosti u 2021. godini vidljivo je da Društvo na svaku kunu ukupne imovine poslovanjem ostvaruje 0,05 kn ukupnih prihoda. Sagleda li se brzina cirkuliranja potraživanja i to onih potraživanja o kojima ovisi kvalitetan dio likvidnosti Društva, tj. potraživanja od kupaca, moguće je utvrditi kako je, za današnje uvjete poslovanja koje karakteriziraju uobičajeni problemi u naplati, a samim time i daljnjem praćenju trajane naplate od kupaca iznosi 84,49 dana, što je u odnosu na 2020. godinu smanjenje od 10%.

9. REALIZACIJA PLANA GRADNJE ZA 2021. godinu

REALIZACIJA PLANA GRADNJE KOMUNALNIH I ODNOSI GRADJEVALNI ZA 2021. GODINU - UKUPNO

Jedinica lokalne samouprave (JLS)	Procijenjena vrijednost ulaganja (kn)	Razvojni zahvat			Realizirana vrijednost ulaganja (kn)			
		Izrada projektne dokumentacije	Vodoopskrba	Odvodnja	Izrada projektne dokumentacije	Vodoopskrba	Odvodnja	Ukupno
1. Grad Dego Selo	6.395.395,18	1.225.854,26	640.240,20	4.529.300,72	264.744,10	497.709,17	1.648.617,67	2.411.070,94
2. Grad Sveti Ivan Zelina	2.530.559,57	2.181.122,51	249.437,06	100.000,00	32.172,60	195.626,07		227.798,67
3. Grad Vrbovec	1.547.234,78	818.576,00	517.774,78	210.884,00	82.867,68	299.115,19	68.164,33	450.147,20
4. Grad Ivanić-Grad	2.298.452,63	973.693,01	944.759,62	380.000,00	381.573,00	117.243,13	277.485,40	776.301,53
5. Rugvica	6.859.163,03	740.030,90	856.691,24	5.262.440,88	64.564,84	551.644,80	679.272,20	1.295.481,84
6. Križ	2.200.235,66	72.614,15	805.621,50	1.322.000,00	6.372,10	33.981,40	374.450,05	414.803,55
7. Brekovljani	2.748.318,09	1.334.790,23	763.527,86	650.000,00	8.905,34	314.400,79	168.968,68	492.274,81
8. Kloštar Ivanić	3.088.317,08	285.664,58	534.452,19	2.268.200,31	7.905,14	129.323,49		137.228,63
9. Dubrava	562.005,32	73.259,58	488.745,74		464,27	385.229,36		385.693,63
10. Gradec	12.941,03	5.824,33	7.116,71		904,10	2.828,50		3.732,60
11. Farkaševac	4.042,76	2.053,26	1.989,50					
12. Preseka	4.042,76	2.053,26	1.989,50		2.125,94	5.920,01		8.045,95
13. Bedenica	343.675,87	318.644,08	25.031,79					
14. Rakovec	45.925,31	45.436,98	488,33		73,31	229,34		302,65
<b>SVEUKUPNO (kn)</b>	<b>28.640.309,97</b>	<b>8.079.617,13</b>	<b>5.837.866,02</b>	<b>14.722.825,91</b>	<b>852.672,42</b>	<b>2.533.251,25</b>	<b>3.216.958,33</b>	<b>6.602.882,00</b>



Na 17. sjednici Skupština Društva, dana 23.12.2020. godine donijela je Odluku o usvajanju Plana gradnje komunalnih i vodnih građevina za 2021. godinu. Za 2021. godinu Društvo je donijelo dvije izmjene i dopune istog prema kojem su se izvodile aktivnosti za proširenje i poboljšanje sustava javne vodoopskrbe i javne odvodnje.

Procijenjena vrijednost ulaganja iznosila je 28.640.309,07 kn, a realizirano je ukupno 6.602.882,00 kn tj. 23,05% od ukupno planiranog.

Realizirana ulaganja odnose se na izradu projektne dokumentacije za izgradnju vodoopskrbne mreže i sustava odvodnje u iznosu od 852.672,42 kn, izgradnju vodoopskrbne mreže i pripadajućih vodoopskrbnih objekata u iznosu od 2.533.251,25 kn, te izgradnju kolektora, kanalizacijske mreže i izgradnja objekata na sustavu odvodnje u iznosu od 3.216.958,33 kn.

## 10. REALIZACIJA PLANA ODRŽAVANJA KOMUNALNE INFRASTRUKTURE

### *Sustav javne vodoopskrbe*

Javna vodoopskrba na istočnim dijelovima Zagrebačke županije obavlja se uz korištenje raspoloživih izvorišta putem kojih se podmiruju trenutne potrebe pripadnih konzumnih područja.

Najveći dio potrebnih količina dobavlja se iz crpilišta "Petruševac" iz vodoopskrbnog sustava grada Zagreba. Voda iz ovog crpilišta transportira se putem izvedenih cjevovoda do podsustava „Dugo Selo“, „Ivanić-Grad“ i „Vrbovec“. Manji dio količina uvodi se u periferne dijelove vodoopskrbnog podsustava "Sv. Ivan Zelina".

Vodoopskrbni podsustav "Sv. Ivan Zelina" koristi raspoložive količine koje se zahvaćaju na kaptazama na slivu vodotoka Velika i Mala Reka (sa smještajem sjeverozapadno od grada Sv. Ivan Zelina). Pored vodozahvata Velika i Mala Reka, dobava vode (Grad Sv. Ivan Zelina i općina Bedinica) osigurava se i putem uspostavljenih veza sa susjednim sustavima vodoopskrbe (vodoopskrbni sustav grada Zagreba, Regionalni vodovod "Varaždin").

Uz dobavu vode iz vodoopskrbnog sustava grada Zagreba (crpilište "Petruševac"), na obuhvatu vodoopskrbnog podsustava "Vrbovec" manji dio količina (oko ~ 30 %) osigurava se i putem crpilišta "Blanje" (koje je smješteno istočno od grada Vrbovca, uz cestovnu prometnicu prema Bjelovaru).

#### *1.1. Pustojeće stanje vodoopskrbe*

Vodoopskrba na području istočnog dijela Zagrebačke županije obavlja se uglavnom putem nekoliko javnih sustava vodoopskrbe, a čime je uglavnom obuhvaćen prostor uz središnja gradska područja (Dugo Selo, Vrbovec, Ivanić Grad i Sveti Ivan Zelina).

- Vodoopskrbni sustav „Dugo Selo“, temelji se na dobavi vode iz vodocrpilišta „Petruševac“, koje se koristi i za potrebe istočnih dijelova grada Zagreba. Uvođenje vode u sustav „Dugo Selo“ obavlja se uz priključenje na magistralni cjevovod „Sesvetski Kraljevec – Božjakovina“, „Sesvetski Kraljevec – Ivanić-Grad“ i to na nekoliko lokaliteta gdje su interpolirani vodomjeri. Ovim sustavom obuhvaća se područje Grada Dugo Selo i Općina Brckovljani i Rugvica.
- Vodoopskrbni sustav „Vrbovec“, koristi također vodu vodocrpilišta „Petruševac“ i pripadni magistralni cjevovod „Sesvetski Kraljevec – Božjakovina“, odnosno, nastavno izgrađeni cjevovod „Božjakovina – PS Lonja – VT Vrbovec“, putem kojeg se osigurava dobava potrebnih količina vode na taj prostor. Pored dobave vode iz vodoopskrbnog sustava Grada Zagreba, za podmirenje potreba užeg središta grada Vrbovca, koristi se i vodocrpilište „Blanje“.
- Vodoopskrbni sustav „Ivanić Grad“, kojim se osigurava vodoopskrba na području Grada Ivanić Grad i susjednih općina Kloštar Ivanić i Križ, temelji se na dobavi vode iz vodocrpilišta „Petruševac“, koje se koristi i za potrebe istočnih dijelova grada Zagreba. Uvođenje vode u sustav „Ivanić Grad“ obavlja preko magistralnog cjevovoda Sesvetski Kraljevec – Ivanić Grad.

-

Na području Grada Dugog Sela, Općine Rugvica i Brckovljani izgrađeno je 298 km vodovodne mreže. Veći dio vodovodne mreže izgrađen je od čeličnih i azbestnih cijevi, te je podložan čestim puknućima. Zbog navedenih problema u tijeku je rekonstrukcija dijela vodovodne mreže financirane iz EU projekta Regionalni vodoopskrbni sustav Zagrebačke županije-Zagreb Istok.

Dotrajalost postojeće vodovodne mreže i veliki gubici rezultirali su intenzivnim radom na saniranju 32 puknuća na cjevovodima i 51 popravak priključka vode sa iskopom. Za potrebe RVS-a i Aglomeracije izvršeno je 106 popravaka vodovodnih trasa i priključaka vode. Odrađeno 348 popravaka curenja u vodomjernim oknima, zamijenjeno i popravljeno 18 hidranata. Ugrađena 168 vodomjera od čega 94 u vodomjerna okna, a 74 vodomjera u vodomjerne ormariće u stambene zgrade. Izgrađeno 985 metara nove vodovodne mreže.

Na području Grada Ivanić-Grada, Općine Križ i Kloštar-Ivanić, izgrađeno je 400 km vodovodne mreže. Izgradili smo cca 1560 m produžetaka vodovodne mreže. Po profilima cca 60 m Ø110, te ostatak cca 1500 m Ø63.

Izvršena je provjera ispravnosti hidranata te je popravljeno i zamijenjeno 25 neispravna hidranta, od toga 6 DN80 i 19 DN100.

Održava se magistralni cjevovod od Dugog Sela do VS Sobočani u dužini cca 25 km, vodovodna mreža u dužini od 370 km, glavna precrpna stanica Ivanić-Grad, 6 hidro stanica za dizanje vode u više dijelove vodoopskrbnog područja, te jedna vodosprema kapaciteta 3000 m<sup>3</sup>.

Na području Grada Sveti Ivan Zelina i Općine Bedenica izgrađeno je 245 km vodovodne mreže na kojoj su sanirana 48 puknuća vodovodne mreže i 72 popravka na priključcima potrošača. Rekonstruirano je 20 m vodovodne mreže i 2 vodovodna priključaka. Izgrađeno je 930 metara nove vodovodne mreže.

Na području Grada Vrbovec i Općina Dubrava, Gradec i Rakovec izgrađeno je 170 km vodovodne mreže na kojoj su sanirana 31 loma na cjevovodima i izvršena 63 popravka na priključcima potrošača. Tijekom godine izgrađeno je 28 vodovodnih priključaka kako je to detaljno prikazano u tablici izvedenih vodovodnih priključaka.

*Tabelarni prikaz izvedenih vodovodnih priključaka u 2021. godini*

Poslovna jedinica	Broj izvedenih vodovodnih priključaka
Dugo Selo	33
Sveti Ivan Zelina	46
Ivanić-Grad	61
Vrbovec	28
<b>Ukupno</b>	<b>168</b>

*Tabelarni prikaz sanacija na vodovodnoj mreži i vodovodnim priključcima u 2021. godini*

	Dugo Selo	Sveti Ivan Zelina	Ivanić-Grad	Vrbovec
Puknuća na vodovodnoj mreži	32	48	50	31
Puknuća na vodovodnim priključcima	51	72	500	63
<b>Ukupno</b>	<b>83</b>	<b>120</b>	<b>550</b>	<b>94</b>

Na temelju članka 25. stavak 7. Zakona o mjeriteljstvu („Narodne novine“, broj 74/14 i 111/18) i Pravilnika o postupku ispitivanja vodomjera za upotrebu u kućanstvu, trgovini i lakoj industriji („Narodne novine“, 24/2018), Društvo je u 2021. godini zamijenilo 5.562 vodomjera.

*Tabelarni prikaz zamjene vodomjera po PJ u 2021. godini*

Poslovna jedinica	Broj zamijenjenih vodomjera
Dugo Selo	2.517
Sveti Ivan Zelina	1.077
Ivanić-Grad	1.082
Vrbovec	886
<b>Ukupno</b>	<b>5.562</b>

#### **Ulaganja u tekuće i investicijsko održavanje vodoopskrbnih objekata**

Sukladno Pravilniku o uvjetima i načinu provedbe tehničke zaštite (NN198/03) izvršen je redovni godišnji servis, sa kontrolom i izmjenom dotrajalih baterija na postavljenom sustavu video nadzora i protuprovale na cjelokupnom vodoopskrbnom sustavu. Izgrađene su ograde oko UPOV-a Kloštar- Istok i UPOV-a Obedišće, dok je stara i oštećena ograda oko Hidrostanice Bedenica zamijenjena novom.

Preduvjeti za uspostavu sustava temeljenog na HACCP načelima su preduvjetni programi koji uključuju osnovne aktivnosti koje su neophodne za održavanje higijenskog okruženja, što je jedan od uvjeta da potrošačima kontinuirano isporučujemo zdravstveno ispravnu vodu. Jedan od tih preduvjeta je i održavanje objekata, opreme i uređaja. Vezano za održavanje vodoopskrbnih objekata zamijenjena je stara i neispravna elektroinstalacija na Vodospremama Hrnjanec, Selnica i Sobočani i na Hidrostanici Drenova 2, te je ugrađena nova LED rasvjeta i odvlaživači prostora. Na Vodospremi Hrnjanec saniran je krov. Na Vodospremama Bocakova i Hrnjanec napravljena je termo fasada, dok je obojana fasada Precrpne stanice Vukovarska.

Rekonstruirani su kišni preljevi na Crpnim stanicama odvodnje u Lukarišću, Velika Ostrna, Črncu Dugoselskom, Kopčecu i Rugvici. Projektirana je i ugovorena izgradnja nadstrešnice za privremeno skladištenje dehidriranog mulja na UPOV-u Rugvica, očekivani završetak radova je početak 2022. godine.



Dovršena je izgradnji poslovne zgrade PJ Ivanić-Grad na kč. Br. 242/2 K.O. ŠARAMPOV u poduzetničkoj zoni. Izvođač radova je CVIPEK d.o.o. iz Ivanić-Grada, a ukupna vrijednost investicije iznosi 3.447.669,03 kn bez PDV-a.

### *Sustav javne odvodnje*

Ukupna duljina kanalizacijske mreže je 338 km i to 144 km na području PJ Dugo Selo, 60 km na području PJ Vrbovec, 2,2 km na području PJ Sveti Ivan Zelina, 112 km na području PJ Ivanić - Grad. Osim na području PJ Dugo Selo, gdje imamo 40-ak km razdjelnog sustava, ostatak spomenutog sustava javne odvodnje, mješovitog je tipa. Zbog strukture terena na kojem je sustav javne odvodnje smješten, izgrađene su 52 crpne stanice. Na području PJ Ivanić Grad imamo 6 crpnih stanica, na području PJ Dugo Selo imamo 46 crpnih stanica i na području PJ Zelina u poslovnoj zoni Sv. Helena jedna vakumska stanica.

Kontrola ispravnosti sustava javne odvodnje vrši se prema zakonskim regulativama kojima su definirane obveze kontinuirane kontrole stanja hidrotehničkih građevina na strukturnu stabilnost, funkcionalnost i vodonepropusnost.

Sukladno Pravilniku o tehničkim zahtjevima za građevine odvodnje otpadnih voda, kao i rokovima obvezne kontrole ispravnosti građevina odvodnje i pročišćavanja otpadnih voda (NN 3/11), čišćeno 25 crpnih stanica na području PJ Dugo Selo i 5 crpnih stanica na PJ Ivanić-Grad.

### *Redovne aktivnosti na održavanju kanalizacijske mreže po Poslovnim jedinicama*

Tabelarni prikaz izvedenih kanalizacijskih priključaka

Poslovna jedinica	Broj izvedenih kanalizacijskih priključaka
Dugo Selo	1
Sveti Ivan Zelina	2
Ivanić-Grad	37
Vrbovec	14
<b>Ukupno izvedeno</b>	<b>54</b>

U cilju smanjenja tekućih troškova, na 14 crpnih stanica i 4 uređaja za pročišćavanje otpadnih voda sustava odvodnje Dugo Selo-Rugvica i Ivanić Grad ugrađena je oprema za kompenzaciju jalove energije, dok je 20 crpnih stanica sustava odvodnje na području općine Brckovljani opremljena uređajima za nadzor i daljinsko upravljanje istima. Implementacijom navedenog sustava operaterima u sustavu odvodnje omogućen je nadzor rada objekata u realnom vremenu.

### *Pročišćavanje*

Pročišćavanje otpadnih voda provodi se na uređajima za pročišćavanje otpadnih voda (u daljnjem tekstu UPOV). Na našem uslužnom području trenutno imamo 8 UPOV-a. PJ Dugo Selo UPOV Rugvica za naselja Općine Rugvica i Grada Dugo Selo (25 000 ES, 2 stupanj) i UPOV Božjakovina za Općinu Brckovljani (8000 ES 2, stupanj). PJ Ivanić – Grad UPOV Ivanić – Grad za naselja Grada Ivanić-Grad (10 000 ES, mehaničko pročišćavanje), UPOV Bunjani (800 ES, Biorotor), UPOV Obedišće (800 ES, Biorotor), UPOV Šćapovec (100 ES, Prokapnik), UPOV Kloštar – istok (100 ES, Prokapnik), UPOV Križ (250 ES, 2 stupanj).





*UPOV Božjakovina*

U 2021. godini pročišćeno je ukupno 2.952.561 m<sup>3</sup> otpadne vode i to: PJ Dugo Selo 2.043.324 m<sup>3</sup>, PJ Ivanić Grad 909.237 m<sup>3</sup>. Sva pročišćena voda ispuštena je u vodotoke i to u rijeku Savu i Lonju. Pročišćavanje i analiza uzoraka obavlja se prema *Pravilniku o graničnim vrijednostima emisija otpadnih voda NN 26/2020*, kako je to propisano vodopravnim dozvolama. Kontrole je vršio vanjski ovlašteni laboratorij Eurofins Croatiacontrol d.o.o., koji je akreditiran prema normi **HRN EN ISO IEC 17025**. Ukupno je uzeto i prekontrolirano 145 uzoraka otpadne vode iz čega je vidljivo da je kontrola kvalitete provedena kontinuirano i po zakonskoj regulativi.

UPOV Božjakovina je osposobljen i pušten u automatski način rada (1 linija vode). Nakon svega par mjeseci rada, prilagodbom sustava i parametara razvijena je potrebna mikrobiota koja je nužna za biološko pročišćavanje otpadne vode do drugog stupnja, te su od travnja 2021. godine postignuti zadovoljavajući rezultati pročišćavanja, koji su u skladu sa graničnim vrijednostima, propisanim *Pravilnikom o graničnim vrijednostima emisija otpadnih voda NN 26/2020*.

Ispušteno je ukupno 634.000 m<sup>3</sup> nepročišćene otpadne vode. Nepročišćena otpadna voda ispuštena je u vodotok rijeke Lonje i to: PJ Sveti Ivan Zelina 144.528 m<sup>3</sup>, PJ Vrbovec 274.536 m<sup>3</sup>, PJ Dugo Selo 98.536 m<sup>3</sup>. Ispuštanje se vrši putem slobodnih ispusta, koji se nalaze u PJ gdje još nisu izgrađeni UPOV-i, a prema vodopravnim dozvolama. PJ Sveti Ivan Zelina, 2 slobodna ispusta (KO1 i KO4) vodopravna dozvola Klasa UP/I-325-04/20-05/0000272, UR.B 374-25-3-21-6 iz 2021. godine. PJ Vrbovec, 4 slobodna ispusta (KO1, KO2, KO3, KO4), vodopravna dozvola Klasa UP/I-325-04/20-05/0000273, UR. B 374-25-3-21-7 iz 2020. godine.

U 2021. godini nastalo je 160 t mulja od obrade otpadnih voda, ključni broj 190805, od kojih je 123 t predano tvrtki Kemokop d.o.o. koja ima potrebne dozvole za zbrinjavanje takve vrste otpada. 37 t mulja je ostalo deponirano na našem privremenom deponiju.

Sukladno Uredbi o razini onečišćujućih tvari u zraku (NN 117/12) i Pravilnika o praćenju kvalitete zraka (NN 79/17) izvršeno je mjerenje kvalitete zraka na lokaciji UPOV-a od strane ovlaštenog neovisnog laboratorija.

### **Servisi i radovi**

U 2021. godini proveden je veliki servis preše za dehidraciju mulja na UPOV-u Rugvica, te je popravljeno i servisirano jedno puhalo na UPOVu Rugvica i jedno na UPOVu Ivanić Grad. Rekonstruiran je lanac grube rešetke na UPOV-u Božjakovina.

Izgrađena je piezometarska mreža (sustav kontrole stanja otpadnih voda) na UPOV-u Rugvica.

### *Ostale aktivnosti za potrebe održavanja sustava i investicijskog ulaganja*

U 2021. godini provedene su aktivnosti investicijskog ulaganja koje su predviđene Planom gradnje i održavanja komunalnih vodnih građevina.

Najznačajnije investicije vezano za gradnju bile su:

- Na području općine Kloštar Ivanić u ulicama Put u trojičke vinograde i Lipovečki odvojak izgrađeni su vodoopskrbni cjevovodi u ugovorenoj vrijednosti od 487.960,00 kn.
- Na području Grada Vrbovca u naselju Đivan započeta je izgradnja vodoopskrbnog cjevovoda u dužini od 554 metara.
- Na području Općine Križ ugovorena je i izvedena sanacija sustava odvodnje dijela Moslavačke ulice u Novoselcu u vrijednosti 488.045,88 kn.
- Na području Grada Ivanić-Grada ugovorena je i izvedena sanacija sustava odvodnje Plave zgrade u Vukovarskoj ulici i odvojka ulice E. Babića u vrijednosti 277.485,40 kn.
- Na području Grada Ivanić-Grada ugovoreno je izvođenje radova izgradnje magistralnog vodovoda Etanska cesta u vrijednosti 536.995,50 kn.
- Na području Općine Križ ugovoreno je izvođenje radova izgradnje vodoopskrbnog cjevovoda u Maksimirskoj ulici u vrijednosti 438.549,00 kn.
- Izgradnja priključnih vodovoda na području Sv. Ivana Zeline u iznosu 95.974,41 kn, Vrbovca u iznosu 162.196,12 kn, Ivanić-Grada u iznosu od 56.697,06 kn, Kloštar-Ivanića u iznosu od 44.106,38 kn, Križa u iznosu od 14.984,58, Brckovljana u iznosu od 289.058,60 kn, Rugvice u iznosu od 517.053,02 kn i Dugog Sela u iznosu od 131.587,54 kn.
- Izgradnja priključnih vodova odvodnje na području Brckovljana u iznosu 166.968,68 kn i Dugog Sela u iznosu od 150.649,19.
- Mjesečno praćenje te izrada izvještaja za potrebe državnog inspektorata o stanju hidrantske mreže za potrebe protupožarne zaštite RH.

Najznačajnije investicije vezano za projektiranje bile su:

Praćenje izvršenja ugovora projektiranja sustava vodoopskrbe i odvodnje

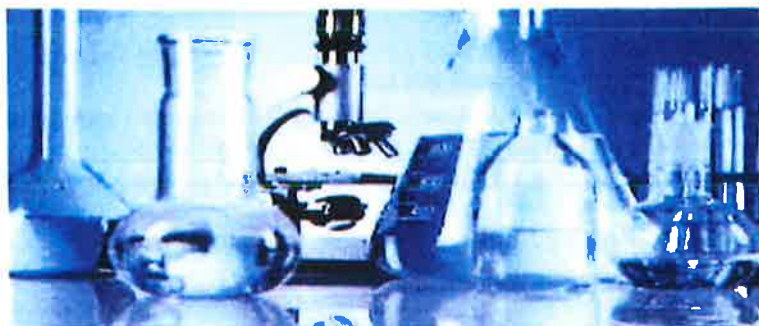
- Sustav odvodnje - područje općine Brckovljani izrada projektne dokumentacije za transportni kolektor otpadnih voda za naselja Prečec i Tedrovec,
- Projektiranje ispusnog cjevovoda iz UPOV-a Božjakovina – Brckovljani u svrhu ispuštanja pročišćene vode u rijeku Zelinu za potrebu dobivanja Vodopravne dozvole UPOV-a Božjakovina, ispuštene pročišćene vode potrebno je odvesti u rijeku Zelinu. Da bi se to provelo potrebna je izgradnja pre crpne stanice sa 690 m<sup>3</sup> tlačnog cjevovoda i ispusnom građevinom u rijeku.
- Praćenje provođenja programa terenskog mjerenja za potrebe kalibracije matematičkog modela odvodnje na sustavu odvodnje aglomeracije Ivanić-Grad.
- Praćenje izrade idejnog rješenja rasterećenja sustava javne odvodnje od oborinskih voda na području grada Ivanić-Grad gdje će izrađivač idejnog rješenja predložiti mjere unapređenja sustava javne odvodnje na području aglomeracije Ivanić-Grad vezane uz rasterećenje sustava odvodnje od oborinskih voda. Ugovoreni pružatelj usluge je Građevinski fakultet u Zagrebu.

Priprema natječajne dokumentacije usluge projektiranja za 2021. god. Prema planu gradnje i održavanja komunalnih vodnih građevina

- Priprema dokumentacije i izrada zbirnog projektnog zadatka za projektiranje sustava vodoopskrbe i odvodnje u JLS Dugo Selo, Ivanić-Grad, Vrbovec, Sveti Ivan Zelina, Rugvica, Kloštar Ivanić, Brckovljani, Dubrava, Rakovec i Bedenica.



## LABORATORIJSKI ODJEL



Uzorkovanja i provedbe analiza vode za ljudsku potrošnju realizirane su u potpunosti prema Planovima i programima uzorkovanja vode kako od strane vanjskog ovlaštenog laboratorija (Zavod za javno zdravstvo Zagrebačke županije) tako i u našem internom laboratoriju za 2021. godinu. Tako su u ovlaštenom laboratoriju obrađena ukupno 442 uzorka vode za ljudsku potrošnju uzorkovanih na lokacijama u sve četiri poslovne jedinice. O toga dva uzorka se odnose na sirovu vodu crpilišta Blanje i Biškupec dok se ostalih 440 odnosi na uzorke vode na mreži. Od 440 uzoraka vode uzorkovanih na mreži, dva uzorka vode nisu bila sukladna propisima (Pravilnik o parametrima sukladnosti, metodama analize, monitoringu i planovima sigurnosti vode za ljudsku potrošnju te načinu vođenja registra pravnih osoba koje obavljaju djelatnost javne vodoopskrbe NN 125/2017, 39/2020).

Prilikom utvrđivanja nesukladnosti, a radilo se o povećanoj mutnoći i povećanoj koncentraciji amonijaka na crpilištu Blanje, provedene su korektivne radnje prema zahtjevima HACCP sustava odmah nakon dobivanja nesukladnih rezultata, te su nakon ispiranja ponovljena uzorkovanja vode i analitička izvješća koja su dokazala da je voda sukladna propisima.

Tabela 1. Broj uzoraka po PJ (vanjski ovlašteni laboratorij)

POSLOVNA JEDINICA	BROJ ANALIZA	SUKLADNO	NESUKLADNO
PJ Dugo Selo	84	84	0
PJ Vrbovec	152	150	2
PJ Ivanić Grad	90	90	0
PJ Sveti Ivan Zelina	114	114	0
<b>UKUPNO</b>	<b>440</b>	<b>438</b>	<b>2</b>

Uz redovno uzorkovanje vode na mreži, napravljena je i analiza vode na vlastitim izvorištima Blanje u Vrbovcu i Biškopcu u Sv. Ivanu Zelini (C analiza) koju smo obavezni napraviti jednom godišnje prema čl. 16. Zakona o vodi za ljudsku potrošnju (NN 56/13, 64/15, 104/17, 115/18, 16/20) te popisu parametara u Pravilniku o parametrima sukladnosti, metodama analize, monitoringu i Planovima sigurnosti vode za ljudsku potrošnju te načinu vođenja registra pravnih osoba koje obavljaju djelatnost javne vodoopskrbe (NN 125/2017, 39/2020).

U internom laboratoriju na lokaciji UPOV Brekovljani u 2021. godini obrađena su ukupno 730 uzorka vode od kojih se 24 uzorka vode odnose na sirovu vodu sa crpilišta dok se ostalih 706 odnosi na uzorke na mreži.

Tabela 2. Broj uzoraka po PJ (vlastiti laboratorij)

POSLOVNA JEDINICA	BROJ ANALIZA	SUKLADNO	NESUKLADNO
PJ Dugo Selo	193	192	1
PJ Vrbovec	181	180	1
PJ Ivanić Grad	159	159	0
PJ Sveti Ivan Zelina	173	172	1
<b>UKUPNO</b>	<b>706</b>	<b>703</b>	<b>3</b>

Nesukladnost uzoraka odnosila se na povećanu mutnoću na hidrantima zbog nedovoljnog ispiranja tj. preranog uzimanja uzoraka sa hidranta. Uzorkovanje je na lokacijama dobivenih nesukladnih uzoraka ponovljeno te su dobivena analitička izvješća sukladna Pravilniku o parametrima sukladnosti, metodama analize, monitoringu i planovima sigurnosti vode za ljudsku potrošnju te načinu vođenja registra pravnih osoba koje obavljaju djelatnost javne vodoopskrbe („Narodne novine“ broj 125/2017, 39/2020).

U cilju da potrošačima kontinuirano isporučujemo zdravstveno ispravnu vodu odnosno da istu što uspješnije i kvalitetnije kontroliramo poduzeta su i redovita umjeravanja laboratorijskih uređaja i odgovarajuće opreme, a prema Planu provjere ispravnosti mjerne opreme interni laboratorij (dokument iz HACCP studije) te je za isto osigurana dokumentacija (potvrde, Umjernice, Certifikati ) vanjskih ovlaštenih ustanova.

Internu provjeru ispravnosti proveli smo za prijenosni digitalni termometar i destilator vode.

U siječnju 2021. djelatnice laboratorija preselile su se u novouređeni prostor laboratorija na lokaciji Božjakovina, Zagrebačka 1. U veljači 2021. nabavljen je dio nove laboratorijske opreme:

- 2 dispenzora Gilson
- 2 digitalne birete Boeco
- 2 pipete Gilson
- 2 inkubatora bez ventilatora IN 55
- Inkubator sa Peiltier hlađenjem IPP 55
- Sušionik – Universal oven UN 110

Provedena su dva interna audita HACCP sustava sa poslovnim savjetnikom u sve četiri PJ ( od 03.03.2021.-05.03.2021. te od 21.10.2021.-04.11.2021.godine). Zaključeno je da HACCP sustav, uključujući i preduvjetne programe, funkcionira na zadovoljavajućoj razini.

HACCP sustav je u punoj operativnoj primjeni. Pohvaljeni su članovi HACCP tima kao i odgovorni zaposlenici za pojedina područja za dosljednu primjenu HACCP sustava.

Također su kontinuirano održavani interni auditi po poslovnim jedinicama u prisustvu rukovoditelja PJ, voditelja vodoopskrbe i odvodnje po poslovnim jedinicama i voditelja HACCP tima i s ciljem održavanja i poboljšavanja HACCP sustava u PJ.

Recertifikacijski audit od strane certifikacijske kuće Adria Norma proveden je 13.04.2021. Na auditu nisu utvrđena odstupanja. Kao dobre strane sustava istaknut je opći dojam, upravljanje dokumentiranim informacijama, stručnost HACCP tima i higijena. Na osnovu toga, dobiven je novi HACCP certifikat koji vrijedi 3 godine uz uvjet redovnog održavanja HACCP sustava te provođenje nadzornog audita od strane certifikacijske kuće.

## **Snimanja i izrade geodetske tehničke dokumentacije i izrada dokumentacije za potrebe urede graditeljstva**

Uređeno je 36 postojećih digitalnih geodetskih snimaka i njihovo prilagođavanje za GIS, digitalizacija 28 geodetskih elaborata, izmjera 18 kilometara postojećeg sustava vodoopskrbe i odvodnje za GIS, izmjera i izrada geodetske situacije u dužini od 2,2 kilometar za potrebe projektiranja novih vodova vodoopskrbe i odvodnje, te implementacija 7 digitalnih snimaka geodetskih elaborata infrastrukture u interne karte vodoopskrbe i odvodnje.

## **SMANJENJE GUBITAKA I ODRŽAVANJE OPREME**

Aktivnosti smanjenja gubitaka u vodoopskrbnoj mreži svedene su na kontinuirani nadzor mreže, održavanje opreme za nadzor protoka i tlaka, te mikro lociranja curenja. Zamjenom neispravnih vodomjera i ugradnjom telemetrijskih uređaja omogućen je nadzor nad novih 6 DMA zona. Radovi na izgradnji Regionalnog vodoopskrbnog sustava Zagreb istok uzrok su većeg broja oštećenja postojeće mreže, odnosno nekontroliranih gubitaka. Također, u sklopu prije navedenog projekta izrađen je veći priključak na kojima je registrirana, ali ne i fakturirana potrošnja, te su izvršena ispiranja novoizgrađenih cjevovoda bez evidentiranog utroška vode stoga je 2021. zabilježen blagi porast gubitaka (1,8%) u odnosu na 2020.

Tijekom 2021. godine izvršeno je preventivno održavanje uređaja za kondicioniranje vode u vodoopskrbnim sustavima Svetog Ivana Zeline (vodocrpilište Biškupec, vodosprema Bocakova, Vukovje, Hrnjanec i Orešje), Vrbovca (vodocrpilište Blanje i crpna stanica Lonja) i Ivanić Grada (crpna stanica Kloštar Ivanić i vodosprema Sobočani). Servisirano je ukupno 10 uređaja na 9 lokacija.

Redovnim (tekućim) održavanjem elektro i strojarske opreme u vodoopskrbi i odvodnji, za što je izdvojeno nešto manje od 1.200.000,00 kn, spriječena su veća oštećenja i zastoji u radu uređaja i objekata, a samim time izbjegnuta su značajni financijski gubici.

Neke od značajnijih aktivnosti su: popravak crpki crpnih stanica vodoopskrbe (18 crpki iz 15 crpnih stanica) i odvodnje (16 crpki i 2 mješača iz 11 crpnih stanica i 2 UPOV-a), nabava i ugradnja hidrobloka za povećanje tlaka u DMA Čegci, ugradnja opreme i sustava telemetrijskog nadzora crpnih stanica odvodnje Ivanić Grad, remont motora i reduktora čistilica lučnih rešetki UPOV Ivanić Grad, popravak i održavanje predtretmanskog postrojenja UPOV Rugvica i grube rešetke CS12, dobava i ugradnja motor reduktora i elektro ormarića sa upravljačkom opremom za pogon zapornice CS 12 Rugvica servis postrojenja za dehidraciju mulja UPOV Rugvica, servis puhala UPOV Rugvica, modifikacija čistilice grube rešetke UPOV Brekovljani, povezivanje vodospreme Vukovje u sustav nadzora proizvodnje i opskrbe vodom PJ Sveti Ivan Zelina.

Nabavom elektromagnetskog mjerača protoka i tlaka sa mogućnošću pohrane podataka za mjerenje Q-H linija, tijekom 2021. izmjereno je 21 Q-H linija.

Pored elektro strojarske opreme, redovno je održavana i vodoopskrbna mreža što uključuje popravak i baždarenje i nabavu novih vodomjera na što je utrošeno 655.000,00 kn.

U nastavku su tabelarno prikazane uštede uslijed smanjenja gubitaka kroz financijske i volumne pokazatelje.

Tabela 1. Analiza kupljene i proizvedene vode za razdoblje 2018.-2021.

	Kupljena voda [m <sup>3</sup> ]			Proizvedena voda [m <sup>3</sup> ]		
	VARKOM	VIO	UKUPNO	BLANJE	BIŠKUPEC	UKUPNO
<b>2018</b>	81.374	4.182.660	<b>4.264.034</b>	494.870	863.217	<b>1.358.087</b>
<b>2019</b>	239.395	3.854.674	<b>4.094.069</b>	432.050	625.407	<b>1.057.457</b>
<b>2020</b>	469.679	3.795.353	<b>4.265.032</b>	441.532	496.540	<b>938.072</b>
<b>2021</b>	402.902	4.015.752	<b>4.418.654</b>	476.725	547.596	<b>1.024.321</b>

Tabela 2. Opća bilanca vode VIOŽŽ d.o.o. za 2018., 2019., 2020. i 2021. godinu

	Kupljeno + proizvedeno				Očitano/Isporučeno			
	2018.	2019.	2020.	2021.	2018.	2019.	2020.	2021.
siječanj	469.759	507.244	428.240	380.085	279.616	344.061	341.885	365.929
veljača	352.294	426.871	382.524	410.767	276.081	309.866	300.550	249.811
ožujak	485.307	405.220	417.332	415.825	287.709	302.862	277.766	263.466
travanj	449.458	441.797	472.965	419.051	307.630	292.399	288.022	353.066
svibanj	498.629	439.313	358.397	442.586	321.731	304.533	352.283	283.920
lipanj	460.724	445.876	459.347	461.202	326.735	324.134	277.266	355.524
srpanj	456.135	434.981	443.051	601.166	321.142	332.564	324.099	319.246
kolovoz	541.862	433.626	462.078	525.124	337.442	310.181	335.488	351.060
rujan	527.644	413.690	443.597	462.478	355.282	377.399	351.910	320.030
listopad	488.897	402.054	436.993	472.209	313.815	312.851	275.649	334.510
studenj	456.011	396.362	381.893	412.396	311.979	291.675	281.452	294.526
prosinac	435.401	404.492	516.687	440.086	329.726	333.437	413.830	410.666
<b>UKUPNO</b>	<b>5.622.121</b>	<b>5.151.526</b>	<b>5.203.104</b>	<b>5.442.975</b>	<b>3.768.890</b>	<b>3.835.962</b>	<b>3.820.200</b>	<b>3.901.754</b>

Gubitak			
2018.	2019.	2020.	2021.
<b>32,96%</b>	<b>25,54%</b>	<b>26,57%</b>	<b>28,31%</b>

Gubici po poslovnim jedinicama prikazano je u Tabeli 3.

Tabela 3. Opća bilanca vode poslovnih jedinica za razdoblje 2018. - 2021. godinu

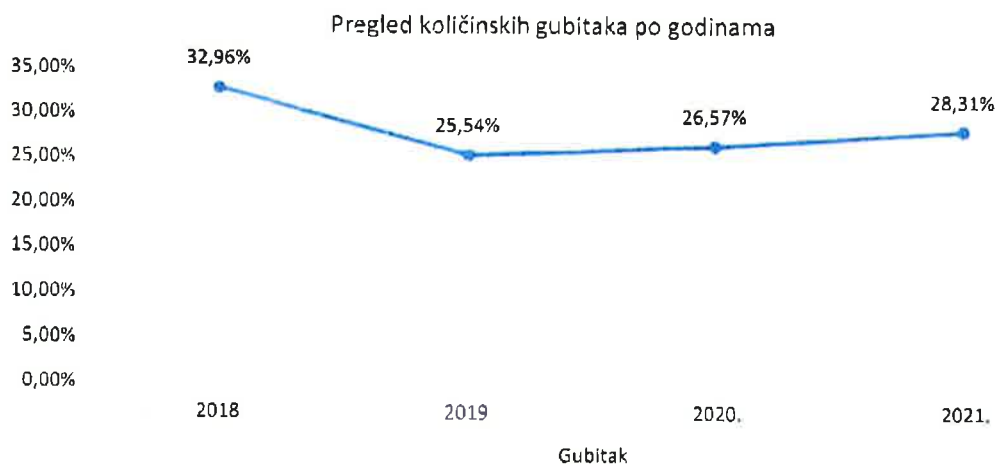
PJ	KUPLJENO/ PROIZVEDENO			
	2018.	2019.	2020.	2021.
ZELINA	949.919	871.672	975.652	959.453
VRBOVEC	1.145.932	1.071.617	1.029.721	1.148.274
DUGO SELO	2.363.070*	2.140.232	2.061.103	2.175.594
IVANIĆ GRAD	1.163.200*	1.068.005	1.136.628	1.159.654
<b>VIOŽŽ</b>	<b>5.622.121</b>	<b>5.151.526</b>	<b>5.203.104</b>	<b>5.442.975</b>
PJ	ISPORUČENO			
	2018.	2019.	2020.	2021.
ZELINA	560.363	557.226	593.046	621.107
VRBOVEC	910.509	912.908	802.717**	821.052
DUGO SELO	1.371.654	1.412.681	1.485.315	1.477.457
IVANIĆ GRAD	926.364	953.147	939.122	982.138
<b>VIOŽŽ</b>	<b>3.768.890</b>	<b>3.835.962</b>	<b>3.820.200</b>	<b>3.901.754</b>

PJ	GUBICI			
	2018.	2019.	2020.	2021.
ZELINA	41,00	36,07	39,22***	35,26***
VRBOVEC	20,54	14,81	22,05	28,50
DUGO SELO	41,95*	33,99	27,94	32,09
IVANIĆ GRAD	20,36*	10,75	17,38	15,31
<b>VIOŽŽ</b>	<b>32,96</b>	<b>25,54</b>	<b>26,57</b>	<b>28,31</b>

\*PJ Dugo Selo je kupilo veću količinu od navedene jer je tijekom rujna i listopada preuzimala vodu bez mjerenja iz magistralnog cjevovoda S. Kraljevec – Ivanić Grad, pa se potrošnja pripisala PJ Ivanić Grad, što znači da su u 2018. gubici PJ D. Selo bili veći, a PJ Ivanić Grad manji od navedenih.

\*\* PIK Vrbovec je kupio 93.557 m<sup>3</sup> vode manje nego 2019. godine što je značajno utjecalo na gubitke u PJ Vrbovec obzirom da je PIK Vrbovec najveći kupac vode u toj PJ (više od 50% ukupno prodane vode).

\*\*\* PJ Dugo Selo je preuzimalo vodu iz PJ Sveti Ivan Zelina bez mjerenja kroz DMA Božjakovina pa su samim time gubici PJ D. Selo bili veći, a PJ Sveti Ivan Zelina manji od navedenih.



## 11. OČEKIVANI RAZVOJ DRUŠTVA U BUDUĆNOSTI

Analiza okruženja podrazumijeva istraživanje svih važnijih karakteristika kako internih tako i eksternih sa svrhom identifikacije strateških utjecaja koji će odrediti budućnost Društva, u nastavku je prikazana SWOT analiza Društva.

SNAGE	SLABOSTI
Osigurano financiranje	Nepostojanje vlastitih sredstava za rad
Monopol u pružanju usluga javne vodoopskrbe i odvodnje	Dugotrajni sudski sporovi
MOGUĆNOSTI	PRIJETNJE
Razvoj projekta	Porast cijena energenata
Ulaganje u kvalitetu usluga korisnicima	Nepovoljna gospodarska situacija
Povećanje kvalificirane radne snage	Rast blokiranih koji utječe na naplatu potraživanja
Sufinanciranje iz EU fondova	Covid - 19
Ulaganje u modernizaciju mehanizacije	
Dodatno smanjenje gubitaka na mreži	
Racionalizacija poslovanja	
Dodatna edukacija radne snage	

## 12. DJELOVANJE DRUŠTVA NA AKTIVNOSTI ISTRAŽIVANJA I RAZVOJA

Glavna misija u poslovanju Društva je sigurna opskrba kvalitetnom pitkom vodom i pouzdana i kvalitetna usluga odvodnje otpadnih voda. U okviru vodoopskrbe misija Društva je izgradnja i razvoj moderne infrastrukture s visokom razinom kvalitete usluga i omogućavanje pružanja usluga javne vodoopskrbe svim stanovnicima na vodoopskrbnim područjima na kojima Društvo obavlja djelatnost javne vodoopskrbe. U okviru odvodnje misija Društva je izgradnja i razvoj kontinuiranog i kvalitetnog sustava javne odvodnje s ciljem očuvanja okoliša i zdravlja ljudi kroz očuvanje prirodnih izvora vode, te zaštiti podzemnih voda.

Ciljevi Društva su osigurati, u svakom trenutku, dovoljne i kvalitetne količine pitke i tehnološke vode, voditi računa o sustavu odvodnje i pročišćavanju otpadnih voda i zaštiti okoliša, pratiti tehnološki razvoj struke i biti nositelj novosti u tom području, približiti svoje poslovanje korisnicima svojih usluga i cjelokupnoj zainteresiranoj javnosti, ostvariti zadovoljstvo kupaca visokom kvalitetom usluge i osiguranje prikladne i jedinstvene cijene na području djelovanja, povećati učinkovitost kroz organizirano unutarnje ustrojstvo, upravljanje i razvoj ljudskih potencijala i kontinuirano stručno osposobljavanje i usavršavanje te uvođenje suvremenih informatičkih rješenja i unapređenje poslovnih procesa. Jedno od zadataka društva je i dalje intenzivno raditi na pronalaženju načina da se smanje gubici u vodoopskrbnoj mreži kako bi se umanjilo bespovratno korištenje prirodnih resursa.

Vizija Društva je kontinuirano ostvarivanje misije i postizanje zadanih ciljeva sa svrhom podizanja kvalitete života građana na područjima njezina djelovanja po principu održivog razvoja te poštivanja okolišnih, ekoloških i hidroloških standarda.

### **13. PODACI O OTKUPU VLASTITIH UDJELA**

Društvo nema otkupljenih vlastitih udjela.

### **14. PODACI O POSTOJEĆIM PODRUŽNICAMA**

Društvo nema osnovanih podružnica.

### **15. INFORMACIJE O FINANCIJSKIM INSTRUMENTIMA**

Društvo ne posjeduje udjele, vrijednosne papire u drugim trgovačkim društvima.

 **DIREKTOR:**  
Tomislav Masten, dipl.polit.





Na temelju članka 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi ("Narodne novine" br. 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17, 98/19 i 144/20), članka 25. i 100. Statuta Općine Križ („Glasnik Zagrebačke županije“ br. 11/21) i članka 64. Poslovnika Općinskog vijeća Općine Križ („Glasnik Zagrebačke županije“ br. 11/21), Općinsko vijeće Općine Križ na 14. sjednici održanoj dana 04. listopada 2022. godine donijelo je

## **ZAKLJUČAK**

### **o primanju na znanje Izvještaja o radu i financijskom poslovanju za 2021. godinu trgovačkog društva Obiteljski radio Ivanić d.o.o. Ivanić-Grad**

#### **I.**

Prima se na znanje Izvještaj o radu i financijskom poslovanju za 2021. godinu trgovačkog društva Obiteljski radio Ivanić d.o.o. Ivanić-Grad.

#### **II.**

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja, a objaviti će se na internetskoj stranici Općine Križ.

REPUBLIKA HRVATSKA  
ZAGREBAČKA ŽUPANIJA  
OPĆINA KRIŽ  
OPĆINSKO VIJEĆE

KLASA: 614-01/22-01/04  
URBROJ: 238-16-01-22-2  
Križ, 04. listopada 2022.

Predsjednik Općinskog vijeća Općine Križ:  
Zlatko Hrastić

The image shows an official circular stamp of the Municipality of Križ, Republic of Croatia. The stamp contains the text 'REPUBLIKA HRVATSKA', 'ZAGREBAČKA ŽUPANIJA', 'OPĆINA KRIŽ', and 'OPĆINSKO VIJEĆE'. Overlaid on the stamp is a handwritten signature in blue ink.





## **OBITELJSKI RADIO IVANIĆ**

**Park Stjepana Posezija 6 10 310 IVANIĆ- GRAD**

Telefon 01 28 81 656 Telefax 01 28 81 655

Studio 01 28 81 657

e pošta: [oriivg@net.hr](mailto:oriivg@net.hr) - [oriivg@inet.hr](mailto:oriivg@inet.hr)

IBAN: HR59 24840081103966084

Matični broj 3136361

OIB 74613812885

2021. GODINA KRIŽ

mijeno: 25. 08. 2022.	
efikacija: 3. 9. 2022.	odgovorna jedinica:
614-01/22-01/04	
izdvojeni broj:	Vrijednost:
382-22-1	

# **IZVJEŠTAJ O RADU i financijskom poslovanju ZA 2021. GODINU**

Ivanić-Grad, 20. travnja 2022.



## 1. UVOD

Obiteljski radio Ivanić je lokalna radio stanica, servis jedinicama lokalne samouprave i građanima na području Grada Ivanić-Grada, Općine Križ i Općine Kloštar Ivanić (po vrstama i količini poslova koje obavlja i sadržaja koje emitira), a ne samo izvjestitelj. Naročito zbog toga jer većine sadržaja, koje emitiramo, nema nigdje drugdje.

Fokus rada je LOKALNI INFORMATIVNI program, koji je i najskuplji dio programa. Traži stalno zaposlene novinare, koji prikupljaju informacije na terenu, prisutni su na sjednicama vijeća jedinica lokalne samouprave i sastancima raznih tijela, te svim ostalim događanjima na području koje pokrivamo. Servis jedinicama lokalne samouprave, jer su emisije most između stanovnika i tijela lokalne samouprave.

Servis građanima, jer 365 dana u godini emitiramo informacije o radu samoupravnih tijela i uprava jedinica lokalne samouprave, komunalnih tvrtki i ustanova, udruga iz svih oblasti života, te potrebne informacije sa županijske i državne razine.

Slušatelji sudjeluju u programu postavljanjem pitanja na koja radio pribavlja odgovore ili u program dovodi sugovornike koji na njih odgovaraju. Slušatelji sudjeluju u programu i kao gosti, kad predstavljaju svoj rad ili hobi. Slušatelji preko radija dobivaju komunalne obavijesti, ali i oni koji ne mogu slušati program, ako nazovu, dobivaju tražene informacije, što često koriste. Za brojne slušatelje, naročito poljoprivrednike, nezamjenjivi su mali oglasi po simboličnim cijenama, a u potrebi se informacije o ponudi i potražnji mogu dobiti naknadno telefonom ili u Radiju, što svakodnevno koriste.

Iako su, srećom, rijetke, za slušatelje je radio najbrži izvor informacija tijekom elementarnih nepogoda (poplava, snijeg...) i drugim kriznim situacijama, kao što je u 2020. i 2021. godini pandemija virusa SARS-COV-2 te je uključen u sistem zaštite i spašavanja i civilne zaštite Grada Ivanić-Grada, Općine Križ i Općine Kloštar Ivanić. Obiteljski radio Ivanić je 10 minuta nakon najjačeg udara potresa 29.12.2020. u 12:19 h, koji je razorio susjednu Banovinu., usprkos zastrašujućim oštećenjima u svom prostoru, već bio u eteru i prenosio građanima potrebne informacije, što je nezamjenjiva prednost radija. Tijekom pandemije virusa **SARS-COV-2** od prvog dana proglašenja epidemije u Hrvatskoj, **od ožujka 2020. i tijekom cijele 2021. godine** ORI je svakodnevno informirao građane o svim nacionalnim, županijskim i lokalnim mjerama, te pratio i informirao o stanju na terenu i radu civilne zaštite, zdravstvenih i drugih službi.

ORI rado slušaju i ljudi koji rade i žive izvan dosega našeg odašiljača, diljem Europe i svijeta, preko live streama na [www.ori.hr](http://www.ori.hr)

Obiteljski radio Ivanić je kroz dugi niz godina **najslušaniji radio od svih dostupnih na području svoje koncesije**, što potvrđuje i prošlogodišnje istraživanje, a od lokalnih jedan od najslušanijih na području Zagrebačke županije. Prema podacima, koje su naručili i dali nam na uvid kolege s Radio Martina iz Dugog Sela, tijekom 2021. godine je agencija „defacto“ na području Zagrebačke županije pratila slušanost 32 radija s nacionalnim, regionalnim i lokalnim koncesijama, među kojima je Obiteljski radio Ivanić od lokalnih na 3.mjestu, a među svima ukupno na 16.mjestu od 32.

## 2. PROGRAMSKA KONCEPCIJA I REALIZACIJA U 2021. GODINI

Od ožujka 2020. smo program prilagodili uvjetima koje je nametnula pandemija koronavirusa, koja se nastavila i u 2021. godini. Stoga su u informativnom programu glavne teme i dalje bile epidemiološko stanje i mjere, kako u vijestima, tako i emisijama iz lokalne samouprave za općine Križ i Kloštar Ivanić, te Na žeravici, Gradonačelnikov tjedan, iz rada udruga i drugima, a obrazovni, kulturni i sportski sadržaji su, ovisno o epidemiološkom stanju, imali manji ili veći udio u programu. Bio je smanjen broj emisija Kulturna događanja Otoka Ivanića, po potrebi skraćena emisija Sportski mozaik, a broj emisija Djeca i mladi na radiju smanjen sa 7 na 2 u tjednu.

Ovakav program je nastavljen i u 2022. do pisanja ovog izvješća; iako su početkom travnja epidemiološke mjere u Hrvatskoj svedene na minimum, potrebno je vrijeme da se rad svih lokalnih ustanova, udruga i drugih subjekata vrati na obim od prije pandemije; a uz to, i dalje ima oboljelih od COVID-a, i nema garancije da je pandemija završena.

**Programsko poslovna koncepcija ORI se trajno temelji na sveobuhvatnosti i raznolikosti tema za sve uzraste na području koncesije, a specijalizacija je isključena jer je područje koncesije premalo i ekonomski preslabo. Da bismo u konkurenciji s puno jačim radio stanicama zadržali slušateljstvo, jedina je prednost jak lokalni informativni program, u čemu nam na području koncesije nitko ne može konkurirati.** Osnovna uređivačka politika (temeljena na pravilima struke) je, da sve društvene skupine nađu svoje mjesto u programu, i dio programa koji ih zanima, a da se informacije objavljuju temeljem značaja i aktualnosti.

Osnovna postavka programa je biti prisutan 24 sata u eteru na 99,4 MHz i live streamu na [www.ori.hr](http://www.ori.hr) s lokalnim informacijama i drugim sadržajima od interesa za građane na području koncesije. Od 2017. godine se na internetskoj stranici [www.ori.hr](http://www.ori.hr) mogu pročitati izabrane vijesti, a emisije preslušati u rubrici PODCASTING.

U najintenzivnijem dijelu programa – prime time (od 7,00 do 19,00 sati) program se emitira izravno, sa puno aktualnih informacija. Uz kompletnu sliku lokalnih i informacija od interesa za područje koncesije, 7 emisija Vijesti dnevno, te reprizni program u večernjim satima, omogućuju slušateljima konzumiranje informacija u vrijeme koje njima odgovara.

Jak informativni program zahtijevaiskusne, stalno zaposlene i stalno dostupne novinare (uređivanje i vođenje programa, dežurstva, rad nedjeljom i praznikom, terenski poslovi, noćni rad itd.). Vanjski suradnici se koriste po potrebi za specijalizirane emisije, te čišćenje poslovnog prostora.

U 2021. godini je realizirano **8.760 sati programa (365 dana x 24 sata)**; uz udio programa i djela vlastite proizvodnje 30,82%, prema koncesijskim uvjetima Agencije i Vijeća za elektroničke medije RH.

**Da bi Obiteljski radio Ivanić udovoljavao uvjetima za koncesiju, svakoga dana mora imati najmanje 2 sata i 24 minute vijesti i drugih govornih emisija vlastite proizvodnje.** Emitirani program se snima 24/7 i snimke čuvaju radi kontrole. Vijeće za elektroničke medije svake godine dopisom zatraži da mu se pošalje snimka 7 dana programa od tog do tog datuma, te kontrolira poštivanje Programске osnove temeljem koje radio uživa koncesiju. Radije koji ne ispunjavaju uvjete koncesije, VEM kažnjava kraćim ili duljim zabranama emitiranja, a može i trajno oduzeti koncesiju.

**Programska osnova, izrađena po odrednicama Vijeća za elektroničke medije RH, temeljem koje Obiteljski radio Ivanić d.o.o. ima koncesiju za razdoblje od 01.01.2017. do 31.12.2025., sadrži:**

- **Informativni program 13,74%** / vijesti, izravni prijenosi društveno-političkih događaja (sjednice Gradskog i općinskih vijeća), emisije aktualne problematike (Iz rada lokalne samouprave – Križ, Iz rada lokalne samouprave - Kloštar Ivanić, Na žeravici – Grad Ivanić-Grad i zajedničke komunalne tvrtke, ustanove; Županijska panorama, Iz rada udruga (branitelji, umirovljenici, civilno društvo), Kaj te muči Njofra – pitanja i odgovori na pitanja slušatelja; Danas je aktualno (vatrogasci, policija, škole, vrtići, turističke zajednice, sport, vjerski događaji, itd.), Rodin kutak (izvješća o novorođenima), obavijesti o umrlima, itd.

- **Obrazovni i program za djecu i mlade 4,62%** / Tko, što, zašto (aktualne teme i osobe), Djeca i mladi na radiju, Razlike nisu važne (o aktivnostima udruga i osoba s posebnim potrebama), Između redaka (novosti iz knjižnica), Ljudi i događaji (reportaže), Radio vremeplov (dogodilo se na današnji dan) itd.

- **Umjetnost i kultura 0,74%** / O baštini s prijateljima baštine (kulturno nasljeđe), Kulturna događanja Otoka Ivanića (reportaže s kulturnih manifestacija, emisije s gostima, uključujući najave...)

- **Sportski program 1,19%** (Sportski mozaik)

- **Vjerski program 0,74%** (Jeka riječi božje)

- **Audio-komercijalna komunikacija 5,16%** / reklame, oglasi i telefonski oglasi, sponzorirane emisije, i sl.)

**Glazbeni i zabavni program 73,81%** / glazba, zabavne emisije: Rock-meridijan, Za srce i dušu, Nedjeljna jutarnja kava, Slušatelji uređuju, Radio Džumbus, glazbene top liste, Naftalina, Škatula za note, itd.). **Udio hrvatske glazbe u ukupnom glazbenom programu je 75%.**



### 3. ZASTUPLJENOST JEDINICA LOKALNE SAMOUPRAVE U PROGRAMU ORI od 01.01. do 31.12. 2021.

Prema detaljnom izračunu za 2021., **UDIO U INFORMATIVNOM PROGRAMU** za potrebe Grada i dviju općina i njihovih stanovnika, izračunato po naslovima emisija i njihovom broju i trajanju, broju emitiranih vijesti i obavijesti, iznosi:

**- Grad Ivanić-Grad: 43,8%**

(2020. 40,50%; 2019. 40,9%; 2018. 40,9%; 2017. 41,50%; 2016. 37,84%)

**- Općina Križ: 28,25%**

(2020. 30,27%; 2019. 30%; 2018. 29,2%; 2017. 28,57%; 2016. 29,47%)

**- Općina Kloštar Ivanić: 27,95%**

(2020. 29,23%; 2019. 29,1%; 2018. 29,9%; 2017. 29,93%; 2016. 32,69%)

U pojedinim dijelovima tjedna, mjeseca, godine, količina informiranja s područja pojedine jedinice lokalne samouprave varira s obzirom na važnije aktivnosti (Dan općine ili Grada, komunalne, građevinske, kulturne, humanitarne i druge programe i projekte..., dinamiku održavanja i trajanje sjednica općinskih i gradskog vijeća, itd.); u 2021. godini je u općinama vidljiv veći manjak događanja zbog pandemije.

U nastavku su detaljni podaci o količini realiziranog programa po suvlasniku, a pošto **suvlasnici ORI sufinanciraju donacijski**, vrijednosni obračuni služe za usporedbu udjela u korištenju etera u odnosu na udio sufinanciranja od strane suvlasnika, te **uvid u tržišnu vrijednost**. Ovi orijentacijski izračuni su po cjeniku ORI **bez PDV-a**.

#### GRAD IVANIĆ-GRAD

1. Izravni prijenosi sjednica Vijeća, 8 sjednica (ukupno trajanje 12 sati i 30min) ....	43.750,00 kn
2. Izravni prijenos mise, prosječno trajanje 1 sat, ukupno 7 misa.....	24.500,00 kn
3. Izravni prijenos Bučijada ( ukupno trajanje 3 sata ).....	10.500,00 kn
4. Izravni prijenos „Vikend za zdravlje (ukupno trajanje 1:30).....	5.250,00 kn
5. Na žeravici, 28 emisija, prosječno trajanje 1 sat,.....	33.600,00 kn
6. Gradonačelnikov tjedan, 5 emisije .....	4.000,00 kn
7. Djeca i mladi na radiju, 60 emisija, prosječno trajanje 15 min.....	24.000,00 kn
8. Kultura (Danas je aktualno, Kulturna događanja, Ljudi i događaji), 5 emisija, prosječno trajanje 30 min.....	3.000,00 kn
9. Iz rada udruga , ukupno 12 emisija, prosječno trajanje 30 min.....	7.200,00 kn
9. Tko,što,zašto?,17 emisija prosječno trajanje 1 sat,.....	20.400,00 kn
10. Baština, 7 emisija prosječno trajanje1 sat.....	8.400,00 kn
11. Razlike nisu važne, 4 emisija, prosječno trajanje 30min.....	2.400,00 kn
12. Između redaka, 13 emisija, prosječno trajanje 15 min.....	7.800,00 kn
13. Agroval,14 emisija , prosječno trajanje 45 min.....	11.200,00 kn
14. Vijesti-1.934 informacija.....	154.720,00 kn
15. Obavijesti i oglasi, 1.383 emitiranja.....	165.960,00 kn
16. Ostale zajedničke emisije (Sportski mozaik, Policijska izvješća, Mjesni odbori, turistička zajednica, škole, vrtići, Crveni Križ, Rodin kutak, vjerske, prognoza poljoprivredne službe, zajednička poduzeća, Njofra, vatrogasci, obavijesti ministarstva i.t.d.) parcijalno sudjelovanje, paušal.....	25.200,00 kn

Ukupno= .....551.880,00 kn

## OPĆINA KRIŽ

1. Izravni prijenosi: 7 sjednica ( ukupno 9 sati).....	31.500,00 kn
2. Izravni prijenos mise, prosječno trajanje 1 sat, ukupno 7 mise.....	24.500,00 kn
3. Izravni prijenos koncerta Limene glazbe Križ ( ukupno trajanje 1 sat ).....	3.500,00 kn
4. Na žeravici, 4 emisija, prosječno trajanje 1 sat.....	4.800,00 kn
5. Iz rada lokalne samouprava, 45 emisija.....	54.000,00 kn
6. Kultura ( Danas je aktualno, Kulturna događanja, Ljudi i događaji), 5 emisija, prosječno trajanje 30 min .....	3.000,00 kn
7. Tko, što, zašto?, 17 emisija, prosječno trajanje 1 sat.....	20.400,00 kn
8. Iz rada udruga, 12 emisija, prosječno trajanje 30 min.....	7.200,00 kn
9. Baština, 6 emisija, prosječno trajanje 30 min.....	7.200,00 kn
10. Razlike nisu važne, 4 emisije, prosječno trajanje 30 min.....	2.400,00 kn
11. Između redaka, 13 emisija, prosječno trajanje 15 min.....	7.800,00 kn
12. Djeca i mladi na radiju, 8 emisija, prosječno trajanje 15 min.....	3.200,00 kn
13. Agroval 14 emisija, prosječno trajanje 45 min.....	11.200,00 kn
14. Vijesti-1.186 informacija.....	94.880,00 kn
15. Obavijesti i oglasi, 458 emitiranja.....	54.960,00 kn
16. Ostale zajedničke emisije ( Sportski mozaik, Policijska izvješća, Mjesni odbori, turistička zajednica, škole, vrtići, Crveni Križ, Rodin kutak, vjerske, prognoza poljoprivredne službe, zajednička poduzeća, Njofra, vatrogasci, obavijesti ministarstva i.t.d.) parcijalno sudjelovanje, paušal.....	25.200,00 kn

Ukupno=.....355.740,00 kn

## OPĆINA KLOŠTAR-IVANIĆ

1. Izravni prijenosi, 6 sjednica (ukupno trajanje 15 sati).....	52.500,00 kn
2. Izravni prijenos mise, prosječno trajanje 1 sat, ukupno 7 mise.....	24.500,00 kn
3. Na žeravici, 4 emisije, prosječno trajanje 1 sat.....	4.800,00 kn
4. Iz rada lokalne samouprava, 29 emisija.....	34.800,00 kn
5. Kultura ( Danas je aktualno, Kulturna događanja, Ljudi i događaji) 5 emisija, prosječno trajanje 30 min .....	3.000,00 kn
5. Tko, što, zašto?, 17 emisija, prosječno trajanje 1 sat.....	20.400,00 kn
6. Iz rada udruga, 12 emisija, prosječno trajanje 30 min.....	7.200,00 kn
7. Baština, 7 emisija, prosječno trajanje 1 sat.....	8.400,00 kn
8. Razlike nisu važne, 4 emisije, prosječno trajanje 30 min.....	2.400,00 kn
9. Između redaka, 13 emisija, prosječno trajanje 15 min.....	7.800,00 kn
10. Djeca i mladi na radiju, 12 emisija prosječno trajanje 15 min.....	4.800,00 kn
11. Agroval, 14 emisija, prosječno trajanje 45 min.....	11.200,00 kn
12. Vijesti -1.167 informacija.....	93.360,00 kn
13. Obavijesti i oglasi, 430 emitiranja.....	51.600,00 kn
14. Ostale zajedničke emisije ( Sportski mozaik, Policijska izvješća, Mjesni odbori, turistička zajednica, škole, vrtići, Crveni Križ, Rodin kutak, vjerske, prognoza poljoprivredne službe, zajednička poduzeća, Njofra, vatrogasci, obavijesti ministarstva i.t.d.) parcijalno sudjelovanje, paušal.....	25.200,00 kn

Ukupno.....351.960,00 kn

Sveukupno ..... =1.259.580,00 kn

Udjeli: Ivanić 43,8% Križ 28,3% Kloštar 27,9%

#### 4. REALIZACIJA PROGRAMA U 2021.

Zbog pandemije koronavirusa smo u ožujku 2020. bili prisiljeni prilagoditi program izmijenjenom načinu života i organizaciju rada epidemiološkim mjerama, što je nastavljeno tijekom cijele 2021. godine.

Zbog epidemioloških mjera nije održana većina kulturnih i turističkih, ni veliki dio sportskih programa, a rad udruga je bitno smanjen, pa smo bili prisiljeni smanjiti broj ili skratiti trajanje emisija koje se bave tim sadržajima. Međutim, ukupna količina informativnog programa nije smanjena, jer je povećan udio sadržaja vezan za pandemiju, zdravlje, civilnu zaštitu i vezane sadržaje.

Rad novinara-urednika i tonskih realizatora smo organizirali u dvije stalne ekipe, između čijih je smjena 15 minuta za prozračivanje i dezinfekciju prostora. I kod ostalih zaposlenika se pazilo da ne dolazi do kontakata koji mogu omogućiti infekciju, tako da smo imali samo jednu oboljelu osobu, koja se bila zarazila od člana obitelji. Nabavljali smo dovoljne količine dezinfekcijskih sredstava i maski za zaposlenike, što nam je povećalo troškove potrošnog materijala.

U 2021. godini u odnosu na 2020. nije bilo kadrovskih promjena, tako da su najodgovornije novinarske i uredničke poslove obavljali Vesna Gregčević Jelica, ujedno drugi čovjek radija, zatim Siniša Klasić i Ana Tomašić, te Ivana Vlajinić.

Siniša Kuneč i Zvonimir Geiger su po 5 dana u tjednu pokrivali po dvije smjene u tehničkoj realizaciji i kao glazbeni urednici, te svaku treću subotu i nedjelju, a ostale smjene Anita Penava kao treći tonski realizator, koja je ostalo radno vrijeme radila marketing, emisiju Kaj te muči njofra, te po potrebi i reporterske i druge poslove.

Subotom i nedjeljom u realizaciji programa po rasporedu dežuraju svi, osim tajnice M. Okroša Demeter. To znači, da su u 2021. svaki 4-ti vikend cjelodnevni program uređivali i vodili Vesna Gregčević Jelica, Ana Tomašić, Siniša Klasić i Ivana Vlajinić (ugovor na određeno vrijeme) uz nadzor direktorice Radojke Šporer, a tonski realizatori Siniša Kuneč, Zvonimir Geiger i Anita Penava rade svaki treći vikend.

Poslove glavnog i odgovornog urednika obavlja direktorica Radojka Šporer, kojoj je zamjenica Vesna Gregčević Jelica.

Maja Okroša Demeter je tajnica, te radi opće administrativne poslove i administraciju za potrebe marketinga, izrađuje dnevni raspored emitiranja reklama i obavijesti, dio financijskih poslova: fakturiranje, evidenciju radnog vremena i pripremu za plaće, arhivu i drugo po potrebi. Za računovodstvene poslove imamo ugovor s Komunalnim centrom Ivanić-Grad.

Web stranica [www.ori.hr](http://www.ori.hr) omogućuje slušanje programa ORI u cijelom svijetu (live stream), preslušavanje pojedinih emisija na zahtjev u rubrici PODCASTING, čitanje izbora iz vijesti, uvid u programsku shemu, marketinške uvjete, dokumente itd.

## 5. POSLOVANJE U 2021.

**U 2021. je Obiteljski radio Ivanić ostvario:**

**- ukupni prihod =1.090.119 kn**

(2020. UP=1.062.955 kn; 2019.UP=1.019.266 kn; 2018.UP=999.219 kn;  
2017.UP=997.764 kn; 2016.UP =1.018.099 kn)

**- ukupni rashod 2021. =1.086.870 kn**

(2020. UR 1.037.355 kn; 2019.UR=1.018.847 kn; 2018.UR=995.115 kn;  
2017.UR=993.562 kn; 2016.UR =1.014.653 kn)

**- dobit nakon oporezivanja (DNO) 2020. =2.895 kn**

(2020. DNO =492 kn; 2019.DNO=259 kn; 2018.DNO=2.104 kn;2017.DNO=3.648 kn;  
2016.DNO=340,00 kn)

**Vlastiti prihodi 360.119 kn (33%)**

**- od prodaje usluga/reklama 2021.=300.565 kn** (2020.=244.716 kn, 2019.  
=343.582, 2018. =277.756 kn)

**- ostali vlastiti prihodi.....2021. =59.554 kn** (2020. =70.102 kn, 2019. =74.595)  
(2021. Fond za pluralizam =38.578, zakup odašiljača =20.900, ostali 76 kn)

**Općina Kloštar Ivanić..... 2021. =250.000 – 23%**  
2019. =203.000 – 19,9% / 2018.=200.000 – 20%

**Općina Križ..... 2021. =240.000 – 22%**  
2019. =242.667 – 23,8% / 2018.=240.000 – 24%

**Grad Ivanić-Grad..... 2021. =240.000 – 22%**

### Rezime udjela suvlasnika u prihodu ORI u 2021:

<b>Vlastiti prihodi ORI .....</b>	<b>33% (2020. 29,62%)</b>
<b>Grad Ivanić-Grad dotacija.....</b>	<b>22% (2020. 24,28%)</b>
<b>Općina Kloštar Ivanić dotacija.....</b>	<b>23% (2020. 23,52%)</b>
<b>Općina Križ dotacija.....</b>	<b>22% (2020. 22,58%)</b>

**Zbog pandemije je od 2020. u vlastitim prihodima je smanjen udio onih od ugostiteljstva u odnosu na 2019.godinu, ali ne možemo biti nezadovoljni prihodom od marketinga u 2021., pošto smo povećali prihode od marketinga trgovačkih lanaca.**

Raspon neto plaća je ostao kao u 2020., od 3.800,00 za pomoćnicu do 6.000 kuna za direktoricu, ali smo zaradili i isplatili zaposlenicima dio zakonom dozvoljenih neoporezivih primanja, i to: uskršnicu 500 kn, regres 2.000 kn, božićnicu 500 kn, te godišnju nagradu 2.000 kn; dakle, svakom ukupno po 5.000 kuna.

Računovodstvene poslove nam rade u Komunalnom centru Ivanić-Grad (trošak 24.000 kuna u 2020. godini). Čišćenje poslovnog prostora je riješeno ugovorom o djelu (=12.732,60 kn u 2021.).

Obiteljski radio Ivanić se i tijekom 2021. u poslovanju ponašao maksimalno štedljivo.

Od 2015. nadalje, pa tako i u 2021. godini, poslovali smo bez većih stresova, zahvaljujući redovitoj suradnji i razumijevanju naših suvlasnika jedinica lokalne samouprave, kao i povećanim vlastitim prihodima, ali pritom treba imati u vidu, da "cijenu" tog poslovanja bez stresova snose zaposlenici niskim plaćama.

## **6. PREPOZNATLJIVOST ORI IZVAN PODRUČJA KONCESIJE**

**U 2021. godini je ORI dobio nagradu Hrvatske udruge radijskih nakladnika (HURIN) za originalni jingle ("Obiteljski radio Ivanić – zarazno dobar – aapćih")**

Podsjećam, da posljednjih godina redovito dobivamo nagrade stručnih tijela HURIN-a: 2017. nagradu "Brončani mikrofoni HURIN-a" za emisiju "Agroval 99,4 MHz" Vesna Gregčević Jelica, 2018. nagradu "Zlatni miš HURIN-a" Siniša Klasić za web stranicu, 2019. "Nagradu HURIN-a za životno djelo" Davor Lebović; 2020. Obiteljski radio Ivanić Jubilarnu nagradu za 50 godina rada)

Obiteljski radio Ivanić u stručnim krugovima ima ugled kvalitetnog lokalnog radija, što se kroz našu povijest vidjelo po višestrukom traženju suradnje u stručnim radovima studenata i predavača na Fakultetu političkih znanosti u Zagrebu.

Radojka Šporer, direktorica, s.r.

**RAČUN DOBITI I GUBITKA**  
za razdoblje 01.01.2021. do 31.12.2021.

**Obrazac  
POD-RDG**

Obveznik: 74813812886; OBITELJSKI RADIO IVANIĆ d.o.o.

Naziv pozicije	AOP oznaka	Rbr. bilješka	Prethodna godina	Tokuća godina
1	2	3	4	5
<b>I. POSLOVNI PRIHODI (AOP 128 do 132)</b>	<b>127</b>		<b>1.063.002</b>	<b>1.090.119</b>
1. Prihodi od prodaje s poduzetnicima unutar grupe	128			
2. Prihodi od prodaje (izvan grupe)	129		316.700	321.465
3. Prihodi na temelju upotrebe vlastitih proizvoda, robe i usluga	130			
4. Ostali poslovni prihodi s poduzetnicima unutar grupe	131			
5. Ostali poslovni prihodi (izvan grupe)	132		746.302	768.654
<b>II. POSLOVNI RASHODI (AOP 134+135+139+143 do 145+148+155)</b>	<b>133</b>		<b>1.059.727</b>	<b>1.086.694</b>
1. Promjene vrijednosti zaliha proizvodnje u tijeku i gotovih proizvoda	134			
2. Materijalni troškovi (AOP 136 do 138)	136		180.886	177.398
a) Troškovi sirovina i materijala	136		79.331	81.680
b) Troškovi prodane robe	137			
c) Ostali vanjski troškovi	138		101.555	95.718
3. Troškovi osoblja (AOP 140 do 142)	139		740.364	736.779
a) Neto plaće i nadnice	140		491.051	491.299
b) Troškovi poreza i doprinosa iz plaća	141		144.455	141.137
c) Doprinosi na plaće	142		104.858	104.343
4. Amortizacija	143		3.423	9.004
5. Ostali troškovi	144		106.641	134.812
6. Vrijednosna usklađenja (AOP 146+147)	146		0	0
a) dugotrajne imovine osim financijske imovine	146			
b) kratkotrajne imovine osim financijske imovine	147			
7. Rezerviranja (AOP 149 do 154)	148		0	0
a) Rezerviranja za mirovine, otpremnine i slične obveze	149			
b) Rezerviranja za porezne obveze	150			
c) Rezerviranja za započete sudske sporove	151			
d) Rezerviranja za troškove obnavljanja prirodnih bogatstava	152			
e) Rezerviranja za troškove u jamstvenim rokovima	153			
f) Druga rezerviranja	154			
8. Ostali poslovni rashodi	155		28.513	28.621
<b>III. FINANCIJSKI PRIHODI (AOP 157 do 166)</b>	<b>156</b>		<b>0</b>	<b>0</b>
1. Prihodi od ulaganja u udjele (dionice) poduzetnika unutar grupe	157			
2. Prihodi od ulaganja u udjele (dionice) društava povezanih sudjelujućim interesima	158			
3. Prihodi od ostalih dugotrajnih financijskih ulaganja i zajmova poduzetnicima unutar grupe	159			
4. Ostali prihodi s osnove kamata iz odnosa s poduzetnicima unutar grupe	160			
5. Tečajne razlike i ostali financijski prihodi iz odnosa s poduzetnicima unutar grupe	161			
6. Prihodi od ostalih dugotrajnih financijskih ulaganja i zajmova	162			
7. Ostali prihodi s osnove kamata	163			
8. Tečajne razlike i ostali financijski prihodi	164			
9. Nerealizirani dobiti (prihodi) od financijske imovine	165			
10. Ostali financijski prihodi	166			
<b>IV. FINANCIJSKI RASHODI (AOP 168 do 174)</b>	<b>167</b>		<b>716</b>	<b>176</b>
1. Rashodi s osnove kamata i slični rashodi s poduzetnicima unutar grupe	168			
2. Tečajne razlike i drugi rashodi s poduzetnicima unutar grupe	169			
3. Rashodi s osnove kamata i slični rashodi	170		716	176
4. Tečajne razlike i drugi rashodi	171			
5. Nerealizirani gubici (rashodi) od financijske imovine	172			

**RAČUN DOBITI I GUBITKA**  
za razdoblje 01.01.2021. do 31.12.2021.

**Obrazac  
POD-RDG**

Obveznik: 74613812886; OBITELJSKI RADIO IVANIĆ d.o.o.

Naziv pozicije	AOP oznaka	Rir, bilješke	Prethodna godina	Tekuća godina
1	2	3	4	5
6. Vrijednosna usklađenja finansijske imovine (neto)	173			
7. Ostali finansijski rashodi	174			
V. UDIO U DOBITI OD DRUŠTAVA POVEZANIH SUDJELUJUĆIM INTERESOM	176			
VI. UDIO U DOBITI OD ZAJEDNIČKIH POTHVATA	176			
VII. UDIO U GUBITKU OD DRUŠTAVA POVEZANIH SUDJELUJUĆIM INTERESOM	177			
VIII. UDIO U GUBITKU OD ZAJEDNIČKIH POTHVATA	178			
IX. UKUPNI PRIHODI (AOP 127+156+175 + 176)	179		1.083.002	1.090.119
X. UKUPNI RASHODI (AOP 133+167+177 + 178)	180		1.060.443	1.086.870
XI. DOBIT ILI GUBITAK PRIJE OPOREZIVANJA (AOP 179-180)	181		2.559	3.249
1. Dobit prije oporezivanja (AOP 179-180)	182		2.559	3.249
2. Gubitak prije oporezivanja (AOP 180-179)	183		0	0
XII. POREZ NA DOBIT	184		2.067	354
XIII. DOBIT ILI GUBITAK RAZDOBLJA (AOP 181-184)	186		492	2.895
1. Dobit razdoblja (AOP 181-184)	186		492	2.895
2. Gubitak razdoblja (AOP 184-181)	187		0	0
<b>PREKINUTO POSLOVANJE (popunjava poduzetnik obveznik MSFI-a samo ako ima prekinuto poslovanje)</b>				
XIV. DOBIT ILI GUBITAK PREKINUTOG POSLOVANJA PRIJE OPOREZIVANJA (AOP 189-190)	188		0	0
1. Dobit prekinutog poslovanja prije oporezivanja	189			
2. Gubitak prekinutog poslovanja prije oporezivanja	190			
XV. POREZ NA DOBIT PREKINUTOG POSLOVANJA	191			
1. Dobit prekinutog poslovanja za razdoblje (AOP 188-191)	192		0	0
2. Gubitak prekinutog poslovanja za razdoblje (AOP 191-188)	193		0	0
<b>UKUPNO POSLOVANJE (popunjava samo poduzetnik obveznik MSFI-a koji ima prekinuto poslovanje)</b>				
XVI. DOBIT ILI GUBITAK PRIJE OPOREZIVANJA (AOP 181+188)	194		0	0
1. Dobit prije oporezivanja (AOP 194)	196		0	0
2. Gubitak prije oporezivanja (AOP 194)	196		0	0
XVII. POREZ NA DOBIT (AOP 184+191)	197		0	0
XVIII. DOBIT ILI GUBITAK RAZDOBLJA (AOP 194-197)	198		0	0
1. Dobit razdoblja (AOP 194-197)	199		0	0
2. Gubitak razdoblja (AOP 197-194)	200		0	0
<b>DODATAK RDG-u (popunjava poduzetnik koji sastavlja konsolidirani godišnji finansijski izvještaj)</b>				
XIX. DOBIT ILI GUBITAK RAZDOBLJA (AOP 202+203)	201		0	0
1. Pripisana imateljima kapitala matice	202			
2. Pripisana manjinskom (nekontrolirajućem) interesu	203			
<b>IZVJEŠTAJ O OSTALOJ SVEOBUHVAATNOJ DOBITI (popunjava poduzetnik obveznik primjene MSFI-a)</b>				
I. Dobit ili gubitak razdoblja	204			
II. Ostala sveobuhvatna dobit / gubitak prije poreza (AOP 207 do 211 + 214 do 221)	205		0	0
III. Stavke koje neće biti reklasificirane u dobit ili gubitak (AOP 207 do 212)	206		0	0
1. Promjene revalorizacijskih rezervi dugotrajne materijalne i nematerijalne imovine	207			
2. Dobitak ili gubitak s osnove naknadnog vrednovanja vlasničkih vrijednosnih papira po fer vrijednosti kroz ostalu sveobuhvatnu dobit	208			
3. Promjene fer vrijednosti finansijske obveze po fer vrijednosti kroz račun dobiti i gubitka koja se može pripisati promjenama kreditnog rizika obveze	209			
4. Aktuarski dobici/gubici po planovima definiranih primanja	210			
5. Ostale stavke koje neće biti reklasificirane	211			



**RAČUN DOBITI I GUBITKA**  
za razdoblje 01.01.2021. do 31.12.2021.

**Obrazac  
POD-RDG**

Obveznik: 74613812886; OBITELJSKI RADIO IVANIĆ d.o.o.

Naziv pozicije	AOP oznaka	Rbr. biljaške	Prethodna godina	Tekuća godina
1	2	3	4	5
6. Porez na dobit koji se odnosi na stavke koje neće biti reklasificirane	212			
IV. Stavke koje je moguće reklasificirati u dobit ili gubitak (AOP 214 do 222)	213		0	0
1. Tečajne razlike iz preračuna inozemnog poslovanja	214			
2. Dobitak ili gubitak s osnove naknadnog vrednovanja dužničkih vrijednosnih papira po fer vrijednosti kroz ostalu sveobuhvatnu dobit	215			
3. Dobit ili gubitak s osnove učinkovite zaštite novčanih tokova	216			
4. Dobit ili gubitak s osnove učinkovite zaštite neto ulaganja u inozemstvu	217			
5. Udio u ostaloj sveobuhvatnoj dobiti/gubitku društava povezanih sudjelujućim interesom	218			
6. Promjene fer vrijednosti vremenske vrijednosti opcije	219			
7. Promjene fer vrijednosti terminskih elemenata terminskih ugovora	220			
8. Ostale stavke koje je moguće reklasificirati u dobit ili gubitak	221			
9. Porez na dobit koji se odnosi na stavke koje je moguće reklasificirati u dobit ili gubitak	222			
V. Neto ostala sveobuhvatna dobit ili gubitak (AOP 206+213)	223		0	0
VI. Ukupna sveobuhvatna dobit ili gubitak razdoblja (AOP 204+223)	224		0	0
DODATAK izvještaju o ostaloj sveobuhvatnoj dobiti (popunjava poduzetnik koji sastavlja konsolidirani izvještaj)				
VI. Sveobuhvatna dobit ili gubitak razdoblja (AOP 226+227)	225		0	0
1. Pripisana imateljima kapitala matice	226			
2. Pripisana manjinskom (nekontrollirajućem) interesu	227			



## **OBITELJSKI RADIO IVANIĆ**

**Park Stjepana Pošezija 6 10 310 IVANIĆ- GRAD**

Telefon 01 2881 656

Fax 01 2881 655

Studio 01 28 81 657, 01 2882 984

oriivg@net.hr - e pošta - oriivg@inet.hr

IBAN 592484008-1103966084 Matični broj 3136361  
OIB 74613812885

### **SKUPŠTINA DRUŠTVA**

Ur.broj: 139/2022.

Ivanić-Grad, 25. travnja 2022.

Skupština Obiteljskog radija Ivanić d.o.o. na temelju prijedloga Uprave-direktora donijela je slijedeću

### **ODLUKU O USVAJANJU GODIŠNJIH FINACIJSKIH IZVJEŠĆA OBITELJSKOG RADIJA IVANIĆ D.O.O. ZA 2021. GODINU**

I.

Usvajaju se godišnja financijska izvješća za 2021. godinu trgovačkog društva Obiteljski radio Ivanić d.o.o. kako slijedi:

1. Ukupna aktiva, odnosno pasiva	=576.643 kn
2. Račun dobiti i gubitka	
- Ukupni prihod	=1.090.119 kn
- Ukupni rashodi	=1.086.870 kn
- Dobitak razdoblja	=3.249 kn
- Porez na dobit	=354 kn
- Dobit nakon oporezivanja	=2.895 kn
3. Bilješke uz financijska izvješća	

II.

Godišnja financijska izvješća iz točke I. ove Odluke prilažu se istoj i čine njezin sastavni dio.

Skupština Obiteljskog radija Ivanić d.o.o.

Predsjednik:

**OBITELJSKI RADIO IVANIĆ**

d. o. o.  
**IVANIĆ-GRAD**  
Park S. Pošezija 6

1

Dostaviti:

- Skupštini Društva
- Računovodstvo Društva: Komunalni centar Ivanić-Grad d.o.o.
- Pismohrana Društva



## **OBITELJSKI RADIO IVANIĆ**

**Park Stjepana Posezija 6 10 310 IVANIĆ- GRAD**

**Telefon 01 2881 656**

**Fax 01 2881 655**

**Studio 01 28 81 657, 01 2882 984**

**oriivg@net.hr - e pošta - oriivg@inet.hr**

**IBAN 592484008-1103966084 Matični broj 3136361**

**OIB 74613812885**

### **SKUPŠTINA DRUŠTVA**

Broj: 139/2022.

Ivanić-Grad, 25. travnja 2022.

Skupština Obiteljskog radija Ivanić d.o.o. na temelju prijedloga Uprave-direktora donijela je slijedeću

### **ODLUKU O UPORABI DOBITI OBITELJSKOG RADIJA IVANIĆ D.O.O. ZA 2021. GODINU**

#### **I.**

Trgovačko društvo Obiteljski radio Ivanić d.o.o. ostvarilo je u poslovnoj 2021. godini neto dobit (dobit nakon oporezivanja) u iznosu od =2.895,00 kn.

#### **II.**

Ostvarena dobit u cjelokupnom iznosu od =2.895,00 kn knjižit će se u kapital trgovačkog društva kao zadržana dobit.

Skupština Obiteljskog radija Ivanić d.o.o.

Predsjednik:

OBITELJSKI RADIO IVANIĆ  
d. o. o.  
IVANIĆ-GRAD  
Park S. Posezija 6

Dostaviti:

- Skupštini Društva
- Računovodstvo Društva: Komunalni centar Ivanić-Grad d.o.o.
- Pismohrana Društva

**SAŽETAK GODIŠNJEG FINANCIJSKOG IZVJEŠĆA ZA 2021.**

OPIS	2018.	2019.	2020.	2021.	Index 6/5
1	2	3	5	6	7
<b>UKUPNO PRIHODI / PRIMICI</b>	<b>999.219</b>	<b>1.019.265</b>	<b>1.062.955</b>	<b>1.090.119</b>	<b>102,55</b>
Prihodi iz proračuna Grada IVG	250.000	155.422	209.000	240.000	114,83
Prihodi iz proračuna Općine Križ	240.000	242.667	240.000	240.000	100
Prihodi iz proračuna Općine Kl. Ivanić	200.000	203.000	250.000	250.000	100
Vlastiti prihodi od prodaje usluga (NSOS = Nije svaki otpad smeće)	277.756	=343.582 -NSOS: 99.262 -OST: 244.320	293.853 NSOS 49.137 OST 244.716	300.565	102,28
Ostali vlastiti prihodi	31.463	74.595 (FOND 45.177)	70.102 (FOND 36.142)	59.554 (FOND 38.578)	84,95
<b>UKUPNO RASHODI / IZDACI</b>	<b>995.115</b>	<b>1.018.847</b>	<b>1.037.355</b>	<b>1.086.870</b>	<b>104,77</b>
Rashodi za zaposlene	689.865	713.945	740.364	736.779	99,52
Materijalni rashodi i usluge	194.235	182.646	180.886	177.398	98,07
Nabava nefinancijske imovine	514	4.343	8.139	6.066	74,53
Prosječan broj zaposlenih na osnovi sati rada (cijeli broj)	9	9	9	9	100

NSOS je EU projekt „Nije svaki otpad smeće“, čiji je nositelj bio Grad Ivanić-Grad, te se prihod ORI od promoviranja tog projekta računao kao udio Grada Ivanić-Grada.

Na temelju članka 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi ("Narodne novine" br. 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17, 98/19 i 144/20), članaka 25. i 100. Statuta Općine Križ („Glasnik Zagrebačke županije“ br. 11/21) i članka 64. Poslovnika Općinskog vijeća Općine Križ („Glasnik Zagrebačke županije“ br. 11/21), Općinsko vijeće Općine Križ na 14. sjednici održanoj dana 04. listopada 2022. godine donijelo je

## **Z A K L J U Č A K**

**o primanju na znanje Izvješća o radu trgovačkog društva Poduzetnička zona Križ d.o.o. za razvoj poduzetništva, izgradnju i upravljanje komunalnom infrastrukturom, objektima i poduzetničkom zonom, Križ za 2021. godinu**

### **I.**

Prima se na znanje Izvješće o radu trgovačkog društva Poduzetnička zona Križ d.o.o. za razvoj poduzetništva, izgradnju i upravljanje komunalnom infrastrukturom, objektima i poduzetničkom zonom, Križ za 2021. godinu.

### **II.**

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja, a objaviti će se na internetskoj stranici Općine Križ.

REPUBLIKA HRVATSKA  
ZAGREBAČKA ŽUPANIJA  
OPĆINA KRIŽ  
OPĆINSKO VIJEĆE

KLASA: 025-02/22-01/05  
URBROJ: 238-16-01-22-2  
Križ, 04. listopada 2022.

Predsjednik Općinskog vijeća Općine Križ:  
Zlatko Hrastić

The image shows a circular official stamp of the Municipality of Križ, featuring the coat of arms of the municipality. Overlaid on the stamp is a handwritten signature in blue ink, which appears to be 'Zlatko Hrastić'.





## **PODUZETNIČKA ZONA KRIŽ D.O.O.**

Zagrebačka 7

10314 Križ

Tel: +385 1 / 3331 900

Faks: +385 1 / 3331 900

OIB: 88060877962

PBZ: HR2623400091110488644

[info@poduzetnicka-zona-kriz.hr](mailto:info@poduzetnicka-zona-kriz.hr)

100/16 CPČINA KRIŽ

prihvaćeno: 05. 09. 2022.		
institucijska oznaka:	Ustrojstvena oznaka:	
025-02/22-09/05		
redžbeni broj:	Prilazi	Vrijed
238-16-22-22-1		

### **IZVJEŠĆE O RADU DRUŠTVA "PODUZETNIČKA ZONA KRIŽ D.O.O." ZA 2021. GODINU**





## **PODUZETNIČKA ZONA KRIŽ D.O.O.**

### **SADRŽAJ:**

#### **- OSNOVNI PODACI O DRUŠTVU**

- Osnovni podaci o osnivanju
- Organi upravljanja društvom
- Kapital i ranije obaveze društva
- Predmet poslovanja društva
- Podaci o zaposlenicima društva

#### **- POSLOVANJE DRUŠTVA U 2021. GODINI**

- Poslovanje u segmentu održavanja javnih i zelenih površina
- Poslovanje u segmentu održavanja sportskog parka
- Poslovanje u segmentu održavanja javnih površina u kategoriji asfalta
- Poslovanje u segmentu održavanja mjesnih groblja
- Poslovanje u segmentu pružanja uslugu ukopa i ispraćaja
- Poslovanje u segmentu održavanja javnih objekata na području Općine Križ
- Poslovanje u segmentu najma poslovnog prostora, opreme i radnika
- Poslovanje u segmentu upravljanja reciklažnim dvorištem Križ
- Ostali podaci o poslovanju društva

#### **- PREGLED RAČUNA DOBITI I GUBITKA**

- Rezultat poslovnog razdoblja nakon oporezivanja u 2021. godini
- Poslovni prihodi u 2021. godini
- Poslovni rashodi u 2021. godini
- Zaključak



## **PODUZETNIČKA ZONA KRIŽ D.O.O.**

### **OSNOVNI PODACI O DRUŠTVU**

#### **OSNOVNI PODACI O OSNIVANJU**

Trgovačko društvo "Poduzetnička zona Križ d.o.o." osnovano je rješenjem trgovačkog suda dana 04.04.2006. godine. Trgovačko društvo je u 100% vlasništvu Općine Križ kao jedinog vlasnika.

#### **ORGANI UPRAVLJANJA DRUŠTVOM**

Organi upravljanja društvom su:

- Direktor, društvo zastupa pojedinačno i samostalno
- Skupština društva

#### **KAPITAL I RANIJE OBAVEZE DRUŠTVIA**

Odlukom osnivača od 13.02.2013. godine, povećan je temeljni kapital društva s iznosa od 100.000,00 kn za 914.300,00 kn, uplatom u stvarima - nekretninama, te sada iznosi 1.014.300,00kn.

#### **PREDMET POSLOVANJA DRUŠTVIA**

Društvo je registrirano za širok spektar djelatnosti, a primarne djelatnosti su razvoj poduzetništva, izgradnja i upravljanje komunalnom infrastrukturom, objektima i poduzetničkom zonom. Društvo je prema popisu djelatnosti u mogućnosti obavljati maksimalno širok spektar djelatnosti, a najzastupljenije u 2021. godini bile su:

- održavanje javnih zelenih površina, pješačkih staza, pješačkih zona, otvorenih odvodnih kanala, trgova, parkova, dječjih igrališta i javnih prometnih površina, te dijelova javnih cesta, koje se koriste za promet po bilo kojoj osnovi i koje su pristupačne većem broju korisnika, a koje nisu razvrstane ceste u smislu posebnih propisa
- održavanje groblja i krematorija i prijevoz pokojnika
- upravljanje grobljem
- pružanje usluga ukopa i ispraćaja

#### **PODACI O ZAPOSLENICIMA DRUŠTVIA**

U društvu je na kraju 2021. godine bilo zaposleno ukupno 20 zaposlenika, od kojih je 18 zaposlenika bilo zaposleno na neodređeno vrijeme, a 2 zaposlenika na određeno. Za sve zaposlenike uredno su isplaćene sve

plaće kao i obveze za mirovinsko i zdravstveno osiguranje, te sva ostala davanja u skladu sa zakonskim propisima i pravilnikom o materijalnim pravima zaposlenika.

3.



## **PODUZETNIČKA ZONA KRIŽ D.O.O.**

### **POSLOVANJE DRUŠTVA U 2021. GODINI**

#### **POSLOVANJE U SEGMENTU ODRŽAVANJA JAVNIH I ZELENIH POVRŠINA**

Poslovanje u segmentu održavanja javnih i zelenih površina obuhvaća košnju i ostale radove održavanja na području parkovnih površina u Križu i Rečici Kriškoj, centar Novoselca, centralna mjesta ostalih naselja, kružni tok, zelene površine u pojasu nerazvrstanih cesta, Poduzetničke ceste sa njenim odvojkom, otkupno mjesto stoke, te ostalih parcela u vlasništvu Općine Križ.

Zelene površine redovito su košene, čišćene i održavane po predviđenoj dinamici, a po potrebi i češće.

Poslovanje u segmentu održavanja sportskog parka obuhvaća redovito košenje i održavanje glavnog i pomoćnog igrališta, održavanje okolnih travnatih površina, održavanje čistoće prostorija svlačionica, održavanje asfaltnih površina igrališta i ostalih pratećih površina kao što su ograde, objekti gledališta i ostalo.

Sportski tereni i okolne zelene površine sportskog parka redovito su košene i održavane, a održavanje čistoće prostorija svlačionica i ostalih prostorija osigurano je preko tjedna, ali i vikendom. Za potrebe košnje glavnog i pomoćnog terena nabavila se nova traktorska kosilica u vrijednosti od 45.437,50 kn.

	Košnja trave rotokosilicama, flaksom oko objekata po parkovima i fino uređenim površinama, po cestovnim bankinama i grabama, malčerima i trakt.kosilicama po velikim površinama	714.351,93 kn
--	---	---------------

**Ukupno: 714.351,93 kn**

4.



## PODUZETNIČKA ZONA KRIŽ D.O.O.

### POSLOVANJE U SEGMENTU ODRŽAVANJA JAVNIH POVRŠINA U KATEGORIJI ASFALTA

Poslovanje u segmentu javnih površina u kategoriji asfalta obuhvaća čišćenje i metenje javnih prometnih površina, parkirališta, bankina, kanala, te dijelova javnih cesta koja prolaze kroz naselje, kada se ti dijelovi ne održavaju kao javne ceste prema posebnom zakonu. Također obuhvaća i čišćenje snijega u zimskom razdoblju i to ralenjem i nasipavanje soli i sipine te uklanjanje sipine nakon zimskog razdoblja i čišćenje slivnika.

Javne površine u kategoriji asfalta redovito su čišćene i održavane. U zimskom periodu osigurano je čišćenje snijega oko objekata u javnoj uporabi na području Općine Križ, te svih staza i nogostupa a u proljetnom periodu izvršeno je čišćenje sipine i slivnika. Navedeni radovi fakturirani su po sljedećim iznosima.

	Svakodnevno metenje, čišćenje te deponiranje otpada	254.999,00 kn
	Zimska služba	415.160,00 kn

**Ukupno: 670.159,00 kn**



## PODUZETNIČKA ZONA KRIŽ D.O.O.

### POSLOVANJE U SEGMENTU ODRŽAVANJA MJESNIH GROBLJA

Poslovanje u segmentu održavanja mjesnih groblja obuhvaća redovito košenje i održavanje, plijevljenje zapuštenih grobnih mjesta, čišćenje i metenje stazica, pražnjenje košarica i kontejnera za otpad i održavanje objekata na groblju.

Radovi izvedeni na održavanju mjesnih groblja ne fakturiraju se Općini Križ, već je njihovo financiranje osigurano kroz godišnju grobnu naknadu, prodaju grobnih mjesta, upis prava korištenja na grobna mjesta i izdavanje dozvola za izgradnju spomenika. Za navedene prihode napravljeno je zaduženje prema korisnicima kao što je prikazano u sljedećoj tablici. Od 01.01.2021.g postavljen je zaposlenik sa radnim zadacima isključivo vezanim za održavanje groblja i provođenjem reda na istom.

Usluga	Naziv usluge		Ukupno kn
GGN	Godišnja grobna naknada za 2021. god		381.673,92 kn
DGM	Naknada za dodjelu grobnog mjesta		54.715,00 kn
UPK	Naknada za upis prava korištenja grobnog mjesta		0,00 kn
NUS	Naknada za izdavanje dozvole za gradnju/uređenje spomenika		7.200,00 kn
Ukupno:			443.588,92 kn

### POSLOVANJE U SEGMENTU PRUŽANJA USLUGA UKOPA I ISPRAĆAJA

Poslovanje u segmentu pružanja usluga ukopa i ispraćaja obuhvaća cjelokupnu uslugu samog ukopa i ispraćaja, koja se pruža korisnicima, a obuhvaća sve segmente od korištenja mrtvačnice, ceremonije ispraćaja do samog iskopa i zatrpavanja grobne jame. 2021. godine, usluga je realizirana prema priloženoj tablici.

Usluga	Naziv usluge		Ukupno kn
NKM	Naknada za korištenje mrtvačnice		23.419,20 kn
PUO	Pogrebne usluge		157.740,00 kn
Ukupno:			181.159,20 kn



## PODUZETNIČKA ZONA KRIŽ D.O.O.

### POSLOVANJE U SEGMENTU ODRŽAVANJA JAVNIH OBJEKATA NA PODRUČJU OPĆINE KRIŽ

Poslovanje u segmentu održavanja javnih objekata na području Općine Križ obuhvaća svakodnevno čišćenje objekata, održavanje stolarije, zamjene dotrajalih svjetlećih tijela, soboslikarske i malerske radove, te ostale

poslove po nalogu poslodavca.

UC	Unutrašnje čišćenje objekata u javnoj uporabi na području Općine	148.716,40 kn
----	--	---------------

**Ukupno: 148.716,40 kn**

#### **POSLOVANJE U SEGMENTU NAJMA POSLOVNOG PROSTORA, OPREME**

Poslovanje u segmentu najma poslovnog prostora i opreme obuhvaća prihode od najma prostorija u zgradi trgovačkog društva, najma prostora u mrtvačnici na centralnom groblju za koji je društvo 2021.g raspisalo natječaj te režijski troškovi - plin

NUP	Najam uredskih prostorija u zgradi Trgovačkog društva, mjesečni režijsko troškovi	35.008,60 kn
-----	---	--------------

**Ukupno: 35.008,60 kn**

#### **PRIHOD OD ODRŽAVANJA NERAZVRSTANIH CESTA**

2021.g sanirane su sve nerazvrstane ceste Općine Križ i to nasipavanjem kamenog granulata, ravnanjem i valjanjem.

Prihod od održavanja nerazvrstanih cesta iznosi 171.880,00 kn

**Ukupno: 171.880,00 kn**

#### **PRIHOD OD ODRŽAVANJA JAVNE ODVODNJE OBORINSKIH VODA**

Društvo je tijekom 2021.g. kako redovno tako i izvanredno izvršavala radove na čišćenju odvodnih kanala, izmuljivanju i produbljivanju graba te iskop novih, kao i ispiranje cijevnih propusta i sanacije putnih mostova  
Prihod od održavanja javne odvodnje oborinskih voda iznosi 169.494,80 kn

**Ukupno: 169.494,80 kn**

#### **PRIHOD OD DONACIJA OPĆINE KRIŽ**

Prihod od donacija Općine Križ za izgradnju grobnih kazeta i sanaciju reciklažnog dvorišta 311.163,98 KN

**Ukupno: 311.163,98 kn**

#### **PRIHOD OD KAMATE BANKE**

Poduzetnička zona Križ d.o.o je u 2021.god. od kamate banke prihodovala 72,20 kn.

**Ukupno: 72,20 kn**

#### **PRIHOD OD KAMATA NAPLAĆENIH PUTEM OVRŠNIH POSTUPAKA**

Poduzetnička zona Križ d.o.o je u 2021.god. od kamata naplaćenih putem ovršnih postupaka prihodovala 3.059,20 kn

**Ukupno: 3.059,20 kn**

### **PRIHOD OD VANJSKIH RADOVA PREMA PRAVNIM SUBJEKTIMA I PRIVATNIM OSOBAMA**

Društvo je u 2021.g intenzivnije krenulo na tržište te smo na navedenom odradili razne Poslove kao što su sitni građevinski radovi, strojni iskopi te strojna i ručna košnja kao i poslovi Čišćenja

Navedenim radovima društvo je prihodovalo 889.534,38 kn.

**Ukupno: 889.534,38 kn**

7.



### **PODUZETNIČKA ZONA KRIŽ D.O.O.**

#### **POSLOVANJE U SEGMENTU UPRAVLJANJA RECIKLAŽNIM DVORIŠTEM KRIŽ**

Nakon izvršene sanacije i predaje na upravljanje društvu Ivakop reciklažno dvorište Križ započelo je sa ponovnim radom 15.02.2021. g.

8.



### **PODUZETNIČKA ZONA KRIŽ D.O.O.**

#### **OSTALI PODACI O POSLOVANJU DRUŠTVA**

- Društvo je u 2021. godini prosječno imalo zaposleno 20 zaposlenika te je s tim zaposlenicima ostvarilo ukupan broj od 40.480 radna sata. Za sve zaposlenike uredno su isplaćene sve plaće kao i ostale obaveze za mirovinsko, zdravstveno i sva ostala davanja u skladu sa zakonskim propisima.

- Društvo 2021. godine sudjeluje i u organizaciji raznih društvenih događanja na području Općine Križ, kao što su Lipanjski susreti, i proslava dana Općine Križ.

- U 2021. godini društvo je nastavilo sa zbrinjavanjem socijalno ugroženih sugrađana na način da im je, u vegetativnim periodu, osigurano održavanje zelenih površina, a u zimskom periodu, čišćenje snijega. Kao dio



stožera Civilne zaštite Općine Križ u segmentu operativnih snaga na terenu, društvo je pod zapovijedanjem načelnika Civilne zaštite odradilo svoje operativne zadaće u okolnostima pandemije i to brigom za oboljele osobe kojima je bilo potrebno donositi hranu i lijekove isto tako društvo je sudjelovalo u sanaciji štete nakon nevremena koje je zahvatilo dio naše općine, kako uklanjanjem urušenih stabala na cestama tako i u dvorištima i sanacijom krovova na kućama na kojima je to bilo potrebno.

- Društvo je i tijekom 2021. godine nastavilo osiguravati djelatnika u sportskoj dvorani u terminima kada dvoranu koriste klubovi odnosno sportske udruge Općine Križ. Za sve udruge Općine Križ osiguravamo djelatnika za pružanje računovodstvenih usluga te isto tako djelatnika za Dječji vrtić koji obavlja domarske poslove a koji je unutar svog radnog vremena konstantno na usluzi vrtića. Navedene usluge društvo ne naplaćuje.

- Protiv društva pokrenuta je tužba od strane jedne fizičke osobe na osnovu pada na malom groblju te potraživanju odštete za tjelesne ozljede, navedeni postupak vodi angažirano odvjetničko društvo. Protiv društva i odgovorne osobe u 2021. god. nema dosuđenih prekršajnih niti drugih sudskih odluka, koje bi teretile trgovačko društvo Poduzetnička zona Križ d.o.o.

- Tijekom 2021. god. u društvu nije bilo nikakvih povreda na radu.

9.



**PODUZETNIČKA ZONA KRIŽ D.O.O.**

**- PREGLED RAČUNA DOBITI I GUBITKA**

Poduzetnička zona Križ d.o.o. ostvarila je u 2021. godini:

3.738.188,61 kn prihoda

3.728.011,89 kn rashoda

Ukupni prihodi u 2021. godini	3.738.188,61 kn
Ukupni rashodi u 2021. godini	3.728.011,89 kn
Dobit godine u 2021. godini	10.176,72 kn
Ukupno povećanje dobiti u 2021. godini	1.183,51 kn
Porezna osnovica u 2021. godini	11.360,23 kn
Porezna obveza po stopi za oporezivanje (12%)	1.136,02 kn
Dobit poslovne godine nakon oporezivanja (Dobit godine - Porezna obveza)	9.040,70 kn

**REZULTAT POSLOVNOG RAZDBLJA NAKON OPOREZIVANJA IZNOSI: 9.040,70kn.**

**- POSLOVNI PRIHODI U 2021. god.**

<b>1. Prihodi od prodaje usluga</b>	
Prihodi od servisnih usluga, usluga popravaka i sl.	2.400,00
Prihodi od prodaje usluga RNPU, pružanje pogrebnih usluga	157.740,00
Prihodi od prodaje usluga RNKM, naknada za korištenje mrtvačnice	23.419,00
Prihodi od prodaje usluga RNGS, izdavanje dozvola za gradnju spomenika	7.200,00
Prihodi od prodaje usluga RN, godišnja grobna naknada	381.673,92
Prihodi od prodaje usluga RNZ, zakup prava korištenja grobnog mjesta	54.715,00
Prihodi od prodaje usluga RNPk, upis prava korištenja grobnog mjesta	0,00
Prihodi od prodaje usluga RNK, održavanje javnih i zelenih površina	887.134,38
Prihodi od prodaje ostalih usluga	1.874.602,33
<b>Ukupno</b>	<b>3.388.884,63</b>
<b>2. Prihodi od najмова i zakupa</b>	
Prihodi od najмова i zakupa RNUS, pružanje usluga	35.008,60
<b>Ukupno</b>	<b>35.008,60</b>
<b>3. Ostali poslovni prihodi</b>	
Prihodi od donacije	311.163,98
<b>Ukupno</b>	<b>311.163,98</b>
<b>FINANCIJSKI PRIHODI</b>	
Prihodi od redovitih kamata	3.131,40
<b>Ukupno</b>	<b>3.131,40</b>
<b>UKUPNI PRIHODI</b>	<b>3.738.188,61</b>



**- POSLOVNI RASHODI U 2021. god.**

<b>Materijalni troškovi</b>	
<b>1. Troškovi sirovina i materijala</b>	
Materijal za čišćenje i održavanje	10.359,33
Materijal za HTZ zaštitu, radna i zaštitna odjeća i obuća	7.420,72
Rezervni dijelovi i materijal za održavanje	38.860,98
Uredski materijal	6.377,87
Voda (izvorska) za piće	1.270,00
Trošak sitnog inventara	3.443,92
<b>3. Potrošena energija u proizvodnji dobara i usluga</b>	
Plin, para, briketi i drva	21.553,29
Gorivo za teretna vozila	58.826,47
Dizelsko gorivo, benzin i motorno ulje za strojeve i sl.	75.082,24
Plin u bocama	0,00
Troškovi telefona, interneta, poštanski troškovi	28.755,62
Grafičke usluge tiska i uveza	0,00
Usluge održavanja i zaštite (servisne usluge)	694.886,07
Usluge registracije prijevoznih sredstava	6.067,44
Odvjetničke, bilježničke i usluge izrade pravnih akata	3.038,00
Odvoz smeća	66.573,00
Reprezentacija	2.367,02
Ostale vanjske usluge	182.346,64
<b>Ukupno materijalni troškovi</b>	<b>1.187.208,49</b>
<b>Troškovi osoblja</b>	
Neto plaće i nadnice	1.248.287,75
Troškovi poreza i doprinosa iz plaća	304.147,39
Doprinosi na plaće	329.773,12
<b>Ukupno troškovi osoblja</b>	<b>1.882.208,26</b>
<b>Amortizacija</b>	<b>228.945,82</b>
<b>Ostali troškovi</b>	
Troškovi prijevoza	139.700,00
Naknada za topli obrok	85.415,30
Darovi djeci	7.800,00
Potpore zbog smrti	6.000,00
Prigodne nagrade	143.915,30
Premije osiguranja	28.473,57
Bankovne usluge i troškovi platnog prometa	11.790,98
Članarine i naknade	0,00
Porezi koji ne ovise o dobitku	0,00
Troškovi obrazovanja i stručne literature	2.075,22
<b>Ukupno ostali troškovi</b>	<b>425.170,37</b>
<b>Vrijednosno usklađenje kratkotrajnih potraživanja</b>	<b>0,00</b>
<b>UKUPNO POSLOVNI RASHODI</b>	<b>3.723.632,94</b>
<b>FINANCIJSKI RASHODI</b>	
Kamate na kredite banaka	3.684,87
Ostale zatezne kamate	794,08
<b>UKUPNO FINANCIJSKI RASHODI</b>	<b>4.478,95</b>
<b>UKUPNI RASHODI</b>	<b>3.728.011,89</b>



**ZAKLJUČAK**

Uz zadržanu dobit od 9,040,70 kn, društvo i u 2021. godini nastavlja s pozitivnim poslovanjem.

**PODUZETNIČKA ZONA KRIŽ D.O.O.**

Direktor društva:

Stevo Turčinović



**PODUZETNIČKA ZONA KRIŽ**  
d.o.o.  
KRIŽ, Zagrebačka br. 7  
LIKVIDIRANO

Na temelju članka 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi ("Narodne novine" br. 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17, 98/19 i 144/20), članka 25. i 100. Statuta Općine Križ („Glasnik Zagrebačke županije“ br. 11/21) i članka 64. Poslovnika Općinskog vijeća Općine Križ („Glasnik Zagrebačke županije“ br. 11/21), Općinsko vijeće Općine Križ na 14. sjednici održanoj dana 04. listopada 2022. godine donijelo je

### **ZAKLJUČAK**

#### **o primanju na znanje Izvješća o radu Vatrogasne zajednice Općine Križ za 2021. godinu**

##### **I.**

Prima se na znanje Izvješće o radu Vatrogasne zajednice Općine Križ za 2021. godinu.

##### **II.**

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja, a objaviti će se na internetskoj stranici Općine Križ.

**REPUBLIKA HRVATSKA  
ZAGREBAČKA ŽUPANIJA  
OPĆINA KRIŽ  
OPĆINSKO VIJEĆE**

KLASA: 214-01/21-01/02  
URBROJ: 238-16-01-22-15  
Križ, 04. listopada 2022.

Predsjednik Općinskog vijeća Općine Križ:  
Zlatko Hrastić





## **Zapovjednik IZVJEŠĆE O RADU VZO KRIŽ ZA 2021. GODINU**

09.04.2022.

Vatrogasne poslove u 2021. godini započeli smo održavanjem zatvorenih Skupština po DVD-ima zbog epidemije COVID-19.

Epidemija COVID-19 u 2021 godini je jako utjecala na rad našeg dobrovoljnog vatrogastva, djelovali smo pod posebnim odlukama Stožera civilne zaštite Republike Hrvatske, na intervencijama i ostalim aktivnostima.

U proljeće 2021. godine izvršen je popis potrebne opreme prema zahtjevima DVD-a, te smo istu nabavili preko Programa VZZŽ 400+400.

Oprema je jako skupa pa ju treba čuvati i dobro održavati što naši vatrogasci i čine.

Obavili smo redovne servise i registracije na 13 vatrogasnih vozila, servise visokotlačnih vatrogasnih modula, servise Vatrogasnih aparata i održavali svu ostalu opremu, kako bi bila spremna u slučaju intervencija.

Sa našom vatrogasnom opremom i uz dobru suradnju s Javnom vatrogasnom postrojbom grada Ivanić Grada uspješno možemo zaštititi područje naše Općine, možemo zaštititi i spašavati materijalna dobra, intervenirati nakon elementarnih nepogoda, spašavati ljudske živote kao i priteći u pomoć našim susjedima ukoliko bude potrebno.

Vatrogasna zajednica Općine Križ je bila sa svojim članicama na izvanrednoj dislokaciji 03.01. i 04.01.2021. na potresom pogođenom području sisačko moslavačke županije u mjestu Glina, sukladno Zapovjedi Glavnog vatrogasnog zapovjednika.

Dana 03.01.2021. sudjelovalo je 6 članica, 8 vatrogasaca i 2 vozila, Članice su bile:

1. DVD Obedišće – 1 vatrogasac
2. DVD Johovec – 2 vatrogasca
3. DVD Križ – 2 vatrogasca
4. DVD Okešinec – 1 vatrogasac
5. DVD Širinec – 1 vatrogasac
6. DVD Velika Hrastilnica – 1 vatrogasac

Vozila:

-kombi VZO-a koji koristi DVD Johovec i Pick-up VZO-a koji koristi DVD Križ.

Dana 04.01.2021. sudjelovalo je 7 članica, 15 vatrogasaca i 3 vozila,  
Članice su bile:

1. DVD Obedišće – 1 vatrogasac
2. DVD Johovec – 4 vatrogasca
3. DVD Križ – 3 vatrogasca
4. DVD Okešinec – 2 vatrogasac
5. DVD Širinec – 1 vatrogasac
6. DVD Velika Hrastilnica – 1 vatrogasac
7. DVD Novoselec – 3 vatrogasca

Vozila:

- kombiji VZO-a koje koriste DVD Johovec, DVD Novoselec i Pick-up  
VZO-a koji koristi DVD Križ.

Također naše članice su sudjelovale u razvozu humanitarne pomoći na potresom pogođenom području sisačko moslavačke županije u organizaciji Općine Križ, Crveni Križ, Društvo naša djeca.

Nismo imali proslavu našeg dana, dana vatrogasaca Sv. Florijana, nismo sudjelovali na prošeciji za Tijelovo, otkazano je Općinsko i Županijsko vatrogasno natjecanje i ostala prijateljska natjecanja u 2021. Godini zbog COVID-19.

Također prekinut nam je rad sa djecom, po DVD-ima, Vrčiću i Osnovnoj školi, što će rezultirati velikim gubitkom podmlatka po DVD-ima.

Naše članice sudjelovale su na VIII. državnom natjecanju vatrogasaca RH, koje je održano 26. rujna 2021. u Varaždinu na stadionu Sloboda. Ž-B ekipa DVD-a Johovec osvojila je 19 mjesto, Ž-B ekipa DVD-a Novoselec osvojila je 16 mjesto i M-A ekipa DVD-a Razljev osvojila je 1 mjesto, po drugi puta za redom DVD Razljev je Državni prvak.

DVD Razljev se po drugi puta za redom plasirao na Vatrogasnu Olimpijadu, koja će se održati u 07. mjesecu u Celju.

Imali smo 44 intervencija, od toga 32 požarnih, 11 tehničkih intervencija i 1 osiguranja požara. Na svim požarima smo uspješno intervenirali i ugasili ih. Na dijelu požara intervenirali smo zajedno sa Javnom vatrogasnom postrojbom Grada Ivanić-Grada, a na dijelu požara sa vlastitim snagama i to: DVD Križ, DVD Obedišće, DVD Novoselec, DVD Johovec, DVD Okešinec, DVD Širinec i DVD Velika Hrastilnica. Sve intervencije radimo preko UVI sustava.

U 2021. godini osigurali smo operativne članove, djecu i odrasle od nezgoda pri natjecanju i vatrogasnim intervencijama, te obavili 140 liječnička pregleda za operativne članove.

VATROGASNA ZAJEDNICA  
OPĆINE KRIŽ:

Zapovjednik

Mario Matanić, dipl. ing.



Dana: 04.01.2022.	
Vatrogasna oznaka: Hsrojtstvena jedinica	
219-01/21-01/02	
idžoani broj	Priloz: Vrijed:
323-22-14	



Vrata posla 708

Obrazac  
PR-RAS-NPF

## IZVJEŠTAJ O PRIHODIMA I RASHODIMA

za razdoblje 01.01.2021. do 31.12.2021.

Naziv obveznika: VATROGASNA ZAJEDNICA OPĆINE KRIŽ

Poštanski broj: 10314

Mjesto: KRIŽ

Adresa sjedišta: TRG SV. KRIŽA 5

Račun (IBAN): HR4323400091100087222

Šifra djelatnosti: 9499

Šifra grada/općine: 213

RNO broj: 0066859

Matični broj: 00696696

OIB: 89173725102

Oznaka razdoblja: 2021-12

Šifra županije: 1

Verzija Excel datoteke: 6.0.2.

1	2	3	4	5	6
OPIS	AOP	Ostvareni prihodi godine	Ostvareno u izvještajnom razdoblju	Indeks (5/4)	
<b>PRIHODI</b>					
3 PRIHODI (AOP 002+005+008+011+024+040+049)	001	289.586	279.075	96,6	
31 Prihodi od prodaje roba i pružanja usluga (AOP 003+004)	002	3.360	0	0,0	
3111 Prihodi od prodaje roba	003				
3112 Prihodi od pružanja usluga	004	3.360		0,0	
32 Prihodi od članarina i članskih doprinosa (AOP 006+007)	005	0	0		
3211 Članarina	006				
3212 Članski doprinosi	007				
33 Prihodi po posebnim propisima (AOP 009+010)	008	2.243	2.989	133,3	
3311 Prihodi po posebnim propisima iz proračuna	009				
3312 Prihodi po posebnim propisima iz ostalih izvora	010	2.243	2.989	133,3	
34 Prihodi od imovine (AOP 012+021)	011	0	0		
341 Prihodi od financijske imovine (AOP 013 do 020)	012	0	0		
3411 Prihodi od kamata za dane zajmove	013				
3412 Prihodi od kamata po vrijednosnim papirima	014				
3413 Kamate na oročena sredstva i depozite po viđenju	015				
3414 Prihodi od zateznih kamata	016				
3415 Prihodi od pozitivnih tečajnih razlika	017				
3416 Prihodi od dividendi	018				
3417 Prihodi od dobiti trgovačkih društava, banaka i ostalih financijskih institucija po posebnim propisima	019				
3418 Ostali prihodi od financijske imovine	020				
342 Prihodi od nefinancijske imovine (AOP 022+023)	021	0	0		
3421 Prihodi od zakupa i iznajmljivanja imovine	022				
3422 Ostali prihodi od nefinancijske imovine	023				
35 Prihodi od donacija (AOP 025+030+033+036+037)	024	269.588	253.000	93,8	
351 Prihodi od donacija iz proračuna (AOP 026 do 029)	025	266.588	250.000	93,8	
3511 Prihodi od donacija iz državnog proračuna	026	11.350		0,0	
3512 Prihodi od donacija iz proračuna jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave	027	255.238	250.000	97,9	
3513 Prihodi od donacija iz državnog proračuna za EU projekte	028				
3514 Prihodi od donacija iz proračuna jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave za EU projekte	029				
352 Prihodi od inozemnih vlada i međunarodnih organizacija (AOP 031+032)	030	0	0		
3521 Prihodi od inozemnih vlada i međunarodnih organizacija	031				
3522 Prihodi od institucija i tijela EU	032				
353 Prihodi od trgovačkih društava i ostalih pravnih osoba (AOP 034+035)	033	3.000	3.000	100,0	
3531 Prihodi od trgovačkih društava i ostalih pravnih osoba	034	3.000	3.000	100,0	
3532 Prihodi od trgovačkih društava i ostalih pravnih osoba za EU projekte	035				
354 Prihodi od građana i kućanstava	036				
355 Ostali prihodi od donacija (AOP 038+039)	037	0	0		
3551 Ostali prihodi od donacija	038				
3552 Ostali prihodi od donacija za EU projekte	039				
36 Ostali prihodi (AOP 041+044+045)	040	0	0		
361 Prihodi od naknade štete i refundacija (AOP 042+043)	041	0	0		
3611 Prihodi od naknade šteta	042				
3612 Prihodi od refundacija	043				
362 Prihodi od prodaje dugotrajne imovine	044				
363 Ostali nespomenuti prihodi (AOP 046 do 048)	045	0	0		
3631 Otpis obveza	046				
3632 Naplaćena otplisana potraživanja	047				
3633 Ostali nespomenuti prihodi	048				
37 Prihodi od povezanih neprofitnih organizacija (AOP 050 do 053)	049	14.395	23.880	165,9	
3711 Tekući prihodi od povezanih neprofitnih organizacija	050	14.395	23.880	165,9	

Račun iz rač. plana	OPIS	AOP	Ostvareno prethodne godine	Ostvareno u izvještajnom razdoblju	Indeks (5/4)
1	2	3	4	5	6
3712	Kapitalni prihodi od povezanih neprofitnih organizacija	051			
3713	Tekući prihodi od povezanih neprofitnih organizacija za EU projekte	052			
3714	Kapitalni prihodi od povezanih neprofitnih organizacija za EU projekte	053			
<b>RASHODI</b>					
4	<b>RASHODI (AOP 055+067+108+109+120+128+139)</b>	<b>054</b>	<b>256.626</b>	<b>286.413</b>	<b>111,6</b>
41	Rashodi za radnike (AOP 056+061+062)	055	0	0	
411	Plaće (AOP 057 do 060)	056	0	0	
4111	Plaće za redovan rad	057			
4112	Plaće u naravi	058			
4113	Plaće za prekovremeni rad	059			
4114	Plaće za posebne uvjete rada	060			
412	Ostali rashodi za radnike	061			
413	Doprinosi na plaće (AOP 063 do 066)	062	0	0	
4131	Doprinosi za zdravstveno osiguranje	063			
4132	Doprinosi za zapošljavanje	064			
4133	Doprinosi za mirovinsko osiguranje koje plaća poslodavac	065			
4134	Posebni doprinosi za poticanje zapošljavanja osoba s invaliditetom	066			
42	Materijalni rashodi (AOP 068+072+077+082+087+097+102)	067	108.233	106.579	100,3
421	Naknade troškova radnicima (AOP 069 do 071)	068	0	0	
4211	Službena putovanja	069			
4212	Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život	070			
4213	Stručno usavršavanje radnika	071			
422	Naknade članovima u predstavničkim i izvršnim tijelima, povjerenstvima i slično (AOP 073 do 076)	072	0	0	
4221	Naknade za obavljanje aktivnosti	073			
4222	Naknade troškova službenih putovanja	074			
4223	Naknade ostalih troškova	075			
4224	Ostale naknade	076			
423	Naknade volonterima (AOP 078 do 081)	077	0	0	
4231	Naknade za obavljanje djelatnosti	078			
4232	Naknade troškova službenih putovanja	079			
4233	Naknade ostalih troškova	080			
4234	Ostale naknade	081			
424	Naknade ostalim osobama izvan radnog odnosa (AOP 083 do 086)	082	20.330	0	0,0
4241	Naknade za obavljanje aktivnosti	083	20.330		0,0
4242	Naknade troškova službenih putovanja	084			
4243	Naknade ostalih troškova	085			
4244	Ostale naknade	086			
425	Rashodi za usluge (AOP 088 do 096)	087	35.496	34.588	97,4
4251	Usluge telefona, pošte i prijevoza	088	39	54	130,8
4252	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	089	1.765	17.752	1.005,8
4253	Usluge promidžbe i informiranja	090			
4254	Komunalne usluge	091			
4255	Zakupnine i najamnine	092			
4256	Zdravstvene i veterinarske usluge	093	17.550	12.825	73,1
4257	Intelektualne i osobne usluge	094			
4258	Računalne usluge	095			
4259	Ostale usluge	096	16.142	3.960	24,6
426	Rashodi za materijal i energiju (AOP 098 do 101)	097	25.516	41.363	162,1
4261	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi	098	1.155	4.584	405,5
4262	Materijal i sirovine	099			
4263	Energija	100	1.313	2.518	199,5
4264	Silani inventar i auto gume	101	23.048	34.061	147,8
429	Ostali nespomenuti materijalni rashodi (AOP 103 do 107)	102	26.891	12.627	121,3
4291	Premije osiguranja	103	22.598	24.280	107,4
4292	Reprezentacija	104	4.260	3.783	88,8
4293	Članarine	105			
4294	Kotizacije	106			
4295	Ostali nespomenuti materijalni rashodi	107	35	4.584	>>100
43	Rashodi amortizacije	108	11.825	12.954	109,6
44	Financijski rashodi (AOP 110+111+115)	109	2.109	1.870	88,7
441	Kamate za izdane vrijednosne papire	110			
442	Kamate za primljene kredite i zajmove (AOP 112 do 114)	111	0	0	
4421	Kamate za primljene kredite banaka i ostalih kreditora	112			
4422	Kamate za primljene robne i ostale zajmove	113			
4423	Kamate za odobruane, a nerealizirane kredite i zajmove	114			
443	Ostali financijski rashodi (AOP 116 do 119)	115	2.109	1.870	88,7
4431	Bankarske usluge i usluge platnog prometa	116	2.109	1.870	88,7
4432	Negativne tečajne razlike i valutna klauzula	117			
4433	Zatezne kamate	118			
4434	Ostali nespomenuti financijski rashodi	119			
45	Donacije (AOP 121+125)	120	0	13.000	

Račun iz rač. plana	OPIS	AOP	Ostvarenje prethodne godine	Ostvareno u izvještajnom razdoblju	Indeks (5/4)
451	Tekuće donacije (AOP 122 do 124)	121	0	13.000	
4511	Tekuće donacije	122		13.000	
4512	Stipendije	123			
4513	Tekuće donacije iz EU sredstava	124			
452	Kapitalne donacije (AOP 126+127)	125	0	0	
4521	Kapitalne donacije	126			
4522	Kapitalne donacije iz EU sredstava	127			
46	Ostali rashodi (AOP 129+134)	128	0	0	
461	Kazne, penali i naknade štete (AOP 130 do 133)	129	0	0	
4611	Naknada šteta pravnim i fizičkim osobama	130			
4612	Penali, ležarine i drugo	131			
4613	Naknade šteta radnicima	132			
4614	Ugovorene kazne i ostale naknade šteta	133			
462	Ostali nespomenuti rashodi (AOP 135 do 138)	134	0	0	
4621	Neotpisana vrijednost i drugi rashodi otuđeno i rashodovane dugotrajne imovine	135			
4622	Otpisana potraživanja	136			
4623	Rashodi za ostala porezna davanja	137			
4624	Ostali nespomenuti rashodi	138			
47	Rashodi vezani uz financiranje povezanih neprofitnih organizacija (AOP 140 do 143)	139	134.459	150.000	111,6
4711	Tekući rashodi vezani uz financiranje povezanih neprofitnih organizacija	140	134.459	150.000	111,6
4712	Kapitalni rashodi vezani uz financiranje povezanih neprofitnih organizacija	141			
4713	Tekući rashodi vezani uz financiranje povezanih neprofitnih organizacija za EU projekte	142			
4714	Kapitalni rashodi vezani uz financiranje povezanih neprofitnih organizacija za EU projekte	143			
	Stanje zaliha proizvodnje i gotovih proizvoda na početku razdoblja	144			
	Stanje zaliha proizvodnje i gotovih proizvoda na kraju razdoblja	145			
	Povećanje zaliha proizvodnje i gotovih proizvoda (AOP 145-144)	146	0	0	
	Smanjenje zaliha proizvodnje i gotovih proizvoda (AOP 144-145)	147	0	0	
	UKUPNI RASHODI (AOP 054-146 ili 054+147)	148	256.526	286.413	111,6
	VIŠAK PRIHODA (AOP 001-148)	149	32.960	0	0,0
5221	Manjak prihoda – preneseni	150	0	6.538	
5222	Manjak prihoda – preneseni	151	29.965	62.925	210,0
	Obveze poreza na dobit po obračunu	152			
	Višak prihoda raspoloživ u sljedećem razdoblju (AOP 149+151-150-152-153)	153			
	Manjak prihoda za pokrivanje u sljedećem razdoblju (AOP 150+152-149-151+153)	154	62.925	56.387	89,9
	OPDATI PODACI	155	0	0	
11	Stanje novčanih sredstava na početku godine	156	2.795	41.104	1.470,6
11	Ukupni prihodi na novčane račune i blagajne	157	276.443	282.637	101,5
11	Ukupni odjeli s novčanih računa i blagajni	158	240.134	276.212	115,0
11	Stanje novčanih sredstava na kraju razdoblja (AOP 156+157-158)	159	41.104	47.529	115,0
	Prosječan broj radnika na osnovi stanja krajem izvještajnog razdoblja (cijeli broj)	160			
	Prosječan broj radnika na osnovi sati rada (cijeli broj)	161			
	Broj volantera	162			
	Broj sati volontiranja	163			
VRIJEDNOST OSTVARENIH INVESTICIJA U NOVU DUGOTRAJNU IMOVINU		AOP	Ostvarena vrijednost		Indeks (5/4)
051	Građevinski objekti u pripremi	164	u istom razdoblju prethodne godine	u izvještajnom razdoblju	
052	Postrojenja i oprema u pripremi	165			
053	Prijevozna sredstva u pripremi	166			
054	Višegodišnji nasadi i osnovno stado u pripremi	167			
055	Ostala nematerijalna proizvedena imovina u pripremi	168			
059	Ostala nefinancijska imovina u pripremi	169			
Oplis stavke		AOP	Stanje 1. siječnja		Indeks (5/4)
	Stanje zaliha	170			
	Kontrolni zbroj (AOP 160 do 170)	171	0	0	

Zakonski zastupnik: **ZLATKO HRISTIĆ**

Datum: **25.02.2022**

Osoba za kontakt: **ZLATKO HRISTIĆ**

Telefon: **0911603061**

Telefax:

Adresa e-pošte:

Potpis zakonskog zastupnika





Na temelju članka 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi ("Narodne novine" br. 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17, 98/19 i 144/20), članaka 25. i 100. Statuta Općine Križ („Glasnik Zagrebačke županije“ br. 11/21) i članka 64. Poslovnika Općinskog vijeća Općine Križ („Glasnik Zagrebačke županije“ br. 11/21), Općinsko vijeće Općine Križ na 14. sjednici održanoj dana 04. listopada 2022. godine donijelo je

## **ZAKLJUČAK**

### **o primanju na znanje Izvješća o radu Javne vatrogasne postrojbe Grada Ivanić-Grada za 2021. godinu**

#### **I.**

Prima se na znanje Izvješće o radu Javne vatrogasne postrojbe Grada Ivanić-Grada za 2021. godinu

#### **II.**

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja, a objaviti će se na internetskoj stranici Općine Križ.

REPUBLIKA HRVATSKA  
ZAGREBAČKA ŽUPANIJA  
OPĆINA KRIŽ  
OPĆINSKO VIJEĆE

KLASA: 214-01/21-01/01  
URBROJ: 238-16-01-22-6  
Križ, 04. listopada 2022.

Predsjednik Općinskog vijeća Općine Križ:  
Zlatko Hrastić







**VATROGASNA POSTROJBA  
GRADA IVANIĆ-GRADA**  
10310 Ivanić-Grad  
Omladinska ulica 30  
tel/fax: 01/ 2881-424  
e-mail: vpivanic@gmail.com

**TEHNIČKI SERVISI  
VP IVANIĆ-GRAD**



*Ivanić-Grad, slječanj 2022.*

2021/16 OPĆINA KRIŽ

prihvaćeno: 16.09.2022.	
klasifikacijska oznaka:	Ustrojstvena jedinica
214-01/21-01/14	
odobreni broj:	Prilozi Vrijednost
366-21-8	

**IZVJEŠĆE O RADU  
JAVNE VATROGASNE POSTROJBE  
GRADA IVANIĆ-GRADA  
ZA 2021. GODINU**



**VATROGASNA POSTROJBA  
GRADA IVANIĆ-GRADA**  
10310 Ivanić-Grad  
Omladinska ulica 30  
tel/fax: 01/ 2881-424  
e-mail: vpivanic@gmail.com

**TEHNIČKI SERVISI  
VP IVANIĆ-GRAD**



## **O VATROGASNOJ POSTROJBI**

Javna vatrogasna postrojba Grada Ivanić-Grada djeluje prema Zakonu o vatrogastvu i osnovana je za područje Grada Ivanić-Grada. Operativno djeluje na području Ivanić-Grada, Križa i Kloštar Ivanića te na autocesti A3. To je teritorij od 371,13 km<sup>2</sup> s 24 729 stanovnika. Raspolože s dvanaest vatrogasnih vozila s modernom vatrogasnom i spasilačkom opremom i dva čamca. Sukladno Procjeni ugroženosti od požara i Planu zaštite od požara JVP je razvrstana u VATROGASNU POSTROJBU – VRSTE TRI i treba brojiti 8 vatrogasaca u smjeni od kojih su 3 vatrogasaca-vozača + zapovjednik i zamjenik zapovjednika.

Postrojba je u 2021. godini prosječno brojila 31 operativnih vatrogasaca čime postrojba zatim Jednog djelatnika u tehničkim servisima postrojbe i 1 administrativnog djelatnika u službi zapovjednika.

Tijekom 2021. godine JVP je radila prema Planu rada JVP Ivanić-Grad za 2021. godinu te operativno djelovala sukladno Planu zaštite od požara.

Rad je organiziran u 4 smjene koje zbog godišnjih odmora i bolovanja djelatnika broje 5 ili 6 vatrogasaca u samom centru postrojbe.

Zbog pandemije COVID 19 rad smjena je organiziran tako da su zaposlenici radili 24 sata, a 72 odmora od kojih su bili dužni 24 sata biti u pripravnosti.

Dio vatrogasaca je u stalnoj pripravnosti, koji služe za popunu postrojbe kod izlaska dežurne smjene na intervenciju.

Vatrogasci raspoređeni u smjeni u postrojbi u svakom trenu mogu izaći na intervenciju u roku jedne minute.

Ostali djelatnici koji nisu raspoređeni u navedena dva sustava, također mogu biti pozvani te u kratkom roku se odazvati na intervenciju.

Tijekom ljetnog perioda djelatnici su u pripravnosti zbog sudjelovanja na dislokacijama na priobalju te za slučaj složenijih intervencija na području RH.

Uz redovnu djelatnost JVP iznajmljuje vatrogasce, iznajmljuje vozila i opremu, obavlja poslove vatrogasnih osiguranja za potrebe INE, prodaje izolacijske aparate, vrši prijevoze vode za građanstvo, ispumpava vodu, vrši obuke vatrogasnih kadrova, servisira izolacijske aparate, servisira aparate za početno gašenje požara i sl..

Tako se ostvaruju dodatna financijska sredstva iz kojih se financiraju plaće za zaposlene, nabavlja oprema, održavaju vozila i sl., kojim se znatno olakšava funkcioniranje JVP, a samim time i povećava sigurnost građana.

Na razini grada JVP surađuje sa svim pravnim subjektima i udrugama s ciljem poboljšanja kvalitete života naših građana.





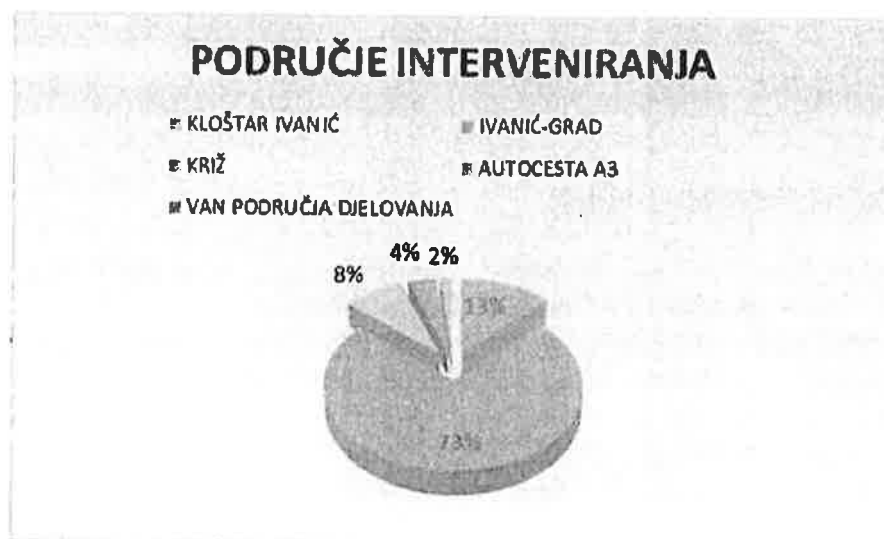
**VATROGASNA POSTROJBA  
GRADA IVANIĆ-GRADA**  
10310 Ivanić-Grad  
Omladinska ulica 30  
tel/fax: 01/ 2881-424  
e-mail: vpivanic@gmail.com

**TEHNIČKI SERVISI  
VP IVANIĆ-GRAD**



### INTERVENCIJE

Javna vatrogasna postrojba je intervenirala 251 puta u 2021. godini. JVP je 184 puta intervenirala na području Grada Ivanić-Grada, 21 puta na području općine Križ, 32 puta na području općine Kloštar Ivanić, 10 puta na autocesti, te su 4 intervencije obavljene van područja djelovanja.



Slika 1. Grafički prikaz intervenciju prema području djelovanja

Prema vrsti intervencija Javna vatrogasna postrojba intervenirala je na 70 požara, 171 događaja tehničke naravi, te na 10 ostalih događaja.



Slika 2. Grafički prikaz intervencija prema vrsti intervencija



**VATROGASNA POSTROJBA  
GRADA IVANIĆ-GRADA**

10310 Ivanić-Grad  
Omladinska ulica 30  
tel/fax: 01/ 2881-424  
e-mail: vpivanic@gmail.com

**TEHNIČKI SERVISI  
VP IVANIĆ-GRAD**



*Nakon potresa koji se dogodio 29.12.2020. postrojba je na području Ivanić-Grada, Kloštar Ivanića i Križa ukupno izušla na 143 intervencije oštećenih objekata uslijed kojih su vatrogasci proveli 248 sati rada na terenu.*

*Samo u siječnju 2021. godine odrađeno je 55 intervencija na području djelovanja postrojbe te 3 izvanredne dislokacije na području Gline i Petrinje.*

*Na izvanrednoj dislokaciji u Petrinji i Glini dana 3., 4. i 26. siječnja 2021. zaposlenici JVP Ivanić-Grad ukupno su odradili 70 sati na terenu.*

*Sve intervencije su odrađene u najkraćem mogućem roku, profesionalno i prema pravilima struke.*

#### **AKTIVNOSTI I OSPOSOBLJAVANJA**

*U periodu od 24.6.-23.9.2021. JVP Ivanić-Grad sudjelovala je u redovnoj dislokaciji snaga DVIP-a na otoku Visu s 5 vatrogasaca u 7 smjena redovne dislokacije.*

*U organizaciji VZZŽ u periodu od 4.6.-7.6.2021. na kondicijskom ronjenju u Savudriji za ronioaca R2 (dvije zvijezde) položili su Jurica Kovačević, Dominik Kezerić i Filip Brezovečki.*

*Za dobrovoljne operativne vatrogasce na rajonima Posavina, Ivanić-Grad i Graberje organizirana je zajednička operativna vježba u krugu JVP Ivanić-Grad.*

*Na vježbi su uz zaposlenike JVP Ivanić-Grad sudjelovali i svi DVD-i s operativnih rajona VZG Ivanić-Grad.*

*U suradnji s Hrvatskim vodama i tvrtkom Binič d.o.o. dana 8.6. i 9.6.2021. organizirano je osposobljavanje i zajednička vježba „Radova na vodi i obrane od poplava“ na kojoj su sudjelovali svi operativni zaposlenici.*

*Teoretska i praktična predavanja iz obrane od poplava odradili su na ustavi na kanalu Črnc u Posavskim Bregima, a praktični dio vožnje s čamcem na rijeci Savi u Dubrovčaku Lijevom.*

*U suradnji s JVP Zagreb i Hitnom medicinskom pomoći Ivanić-Grad dana 10.6. i 11.6.2021. organizirano je osposobljavanje „Spašavanje iz prometnih nesreća“.*

*Teorijski i praktični dio odradili su u krugu JVP Ivanić-Grad, a osposobljavanje su prošli svi zaposlenici JVP Ivanić-Grad.*

*U osposobljavanju su sudjelovali instruktori iz JVP Zagreb, Dr. Sara Sabolić i zaposlenici Hitne medicinske pomoći.*

*Dana 12.6.2021. za operativne dobrovoljne vatrogasce s rajona Posavina organizirano je osposobljavanje teme „Radova na vodi i obrane od poplava“.*

*Dana 13.6.2021. organizirano je osposobljavanje „Spašavanje iz prometnih nesreća“ za operativne dobrovoljne vatrogasce s rajona Ivanić i Graberje.*

*Teorijski i praktični dio odradili su u krugu JVP Ivanić-Grad, a osposobljavanje su prošli svi DVD-i iz operativnih rajona Ivanić i Graberje.*

*U periodu od 14.6.-17.6.2021. održana je redovita tjelesna provjera svih zaposlenika JVP Ivanić-Grad.*

*U suradnji s VZG Ivanić-Grad u sklopu Bučijade dana 2.10. i 3.10.2021. organizirana je Vatrogasna Igraonica.*



**VATROGASNA POSTROJBA  
GRADA IVANIĆ-GRADA**  
10310 Ivanić-Grad  
Omladinska ulica 30  
tel/fax: 01/ 2881-424  
e-mail: vpivanic@gmail.com

**TEHNIČKI SERVISI  
VP IVANIĆ-GRAD**



U organizaciji VZZŽ u periodu od 13.10.-16.10.2021. na kondicijskom ronjenju u Malom Lošinj u sudjelovali su roniaci JVP Ivanić-Grad.

U Karlovcu dana 6.11. i 7.11.2021. na radionici Spašavanje u prometu sudjelovala su tri zaposlenika.

Dana 24.11.2021. održano je interno osposobljavanje za zaposlenike JVP Ivanić-Grad u „Simulatoru plamenih udara“.

Dana 16.12. i 17.12.2021. održano je osposobljavanje za servisere aparata za početno gašenje u firmi Pastor d.d. koje su uspješno prošla tri djelatnika.

Druga redovna tjelesne provjera za sve zaposlenike JVP Ivanić-Grad održana je sportskoj dvorani Žeravinec u dane 18.12. i 19.12.2021.

#### **USLUŽNE DJELATNOSTI JVP**

Javna vatrogasna postrojba konstantno teži pronalasku novih poslova kako bi kroz vlastitu djelatnost povećali prihode. Povećanjem vlastitih prihoda smanjuju se davanja iz gradskog proračun te se ulaže u vatrogasnu opremu, usavršavanje djelatnika, zapošljavanje vatrogasaca čime povećavamo intervencijsku spremnost JVP.

Vatrogasna postrojba je vršila najam vatrogasaca za potrebe INE

Tijekom 2021. godine vršila su se osiguranja, najam vozila i opreme te prijevozi vode za potrebe INE. Odrađeno 206 usluga osiguranja i prijevoza vode, a zaposlenici su odradili ukupno 1844 sati rada. Vatrogasna postrojba je tijekom 2021. Godina iznajmljivala tri vozila za potrebe INA-e d.d..

Uz navedene usluge za potrebe INA-e d.d. postrojba je pružala usluge servisa i prodaje izolacijskih aparata proizvođača Drager i MSA.

U servisu izolacijskih aparata za firme MSA Auer i Drager odradeno je :

- Periodični pregled i servis leđnog nosača - 50 komada,
- Periodični pregledi i servis maski - 98 komada,
- Periodični pregled plućnog automata - 48 komada,
- Servis i pregled boca pod tlakom - 82 komada,
- Prodaja 16 Drager aparata, 8 boca i 12 kutija za maske.

U servisu aparata za početno gašenje požara odradeno je ukupno 871 servis aparata te prodaja 86 aparata.

U pogledu pružanja usluga vatrogasna postrojba ima poslovnu suradnju sa sljedećim tvrtkama (Ivakop, ECP, Naftalan, Sportska dvorana Žeravinec, Komunalni Centar, Ivaplin, VZG Ivanić, VZO Kloštar-Ivanić, VZO Dubrava, Vodovod i odvodnja zagrebačke županije, Srednja škola Ivan Švear, DIN Novoselec, Dječji vrtić Kloštar Ivanić, Dječji vrtić proljeće, Dječji vrtić Ivanić-Grad, HAT, Draeger, Nacionalna i sveučilišna knjižnica Zagreb, MiStar, JVP Zaprešić, VZO Orle, VZO Dubrava, Tehnoservis Sisak, DVD Kutjevo, JVP Varaždin, DVD Čaglin, DVD Novi Marof, DVD Orahovica, JVP Slavonski Brod, JVP Bjelovar, DVD Kutjevo, JVP Garešnica, JVP Požega, JVP Čazma, JVP Velika Gorica, Impol TLM, PVZ Ogulin, DVD Oriovac, JVP Gospić, VZG Sveti Ivan Zelina, DVD Lužani, DVD Mladost, VZG Jastrebarsko, JVP Garešnica, JVP Šibenik, JVP Križevci,



**VATROGASNA POSTROJBA  
GRADA IVANIĆ-GRADA**  
10310 Ivanić-Grad  
Omladinska ulica 30  
tel/fax: 01/ 2881-424  
e-mail: vpivanic@gmail.com

**TEHNIČKI SERVISI  
VP IVANIĆ-GRAD**



*JVP Samobor, JVP Zaprešić, JVP Vukovar, JVP Sisak, JVP Kutina, JVP Našice, JVP Slatina, JVP Karlovac, JVP Gospić, JVP Plitvička Jezera Ltd... ).*

## **OSTALE AKTIVNOSTI**

*Ostale aktivnosti postrojbe u 2021. godini bile su zbog epidemioloških mjera svedene na minimum.*

*Povodom „Svibnja – mjeseca zaštite od požara“, 04. svibnja na dan Svetog Florijana, Vatrogasna postrojba je skromno obilježila Dan hrvatskih vatrogasaca prisustvovanjem djelatnika svetoj misi u crkvi Svetog Petra te puštanjem sirena na vatrogasnim vozilima.*

*Po zapovjedi Glavnog vatrogasnog zapovjednika, tijekom ljetnog perioda od 24.6.-23.9.2021. postrojba je sudjelovala na dislokaciji na otoku Visu s jednim pripadnikom i vatrogasnom autocisternom.*

*Servis izolacijskih aparata, SPU obuka i redovan rad postrojbe su radili u skladu s normom HRN EN ISO 9001.*

*Vršilo se redovito servisiranje i održavanje vozila, opreme, sprava i uređaja. Zbog povećanog rada na intervencijama uzrokovanih potresom oštećeno je dosta osobne i skupne opreme te se pokvario motor na vatrogasnoj autoljestvi na kojoj je generalno popravljen.*

*Operativne vježbe održavaju se redovno prema dnevniku teorijske i praktične nastave.*

*Zaposlenici zadužili komplet radnu i sportsku odjeću i obuću (cipele, jakna, vesta, košulja dugi rukav, hlače, majice, remen, oznake zvanja, dužnosti, ime i prezime, činove, grb postrojbe, zastavica Croatia, Covid maske i sportsku opremu, tenisice, majica i sportske kratke hlače).*

*Nabavljena i zadužena su nova zaštitna odijela za gašenje požara i spašavanje.*

*Za podizanje fizičke spremne djelatnika postrojba je angažirala stručnjaka kineziologije koji je zadužen za pripremu i vođenje tjelesne spremne djelatnika.*

*Nabavljena su tri nova plinonepropusna odijela za zaštitu vatrogasaca od opasnih plinova i para.*

*Odrađen audit za ISO 9001 gdje je uveden i novi proces u servisu aparata za početno gašenje požara.*

*Zaposlenici su se prema odluci stožera Civilne zaštite redovno testirali na Covid 19.*

## **ZAKLJUČAK**

*Zahvaljujemo se svim pravnim i fizičkim osobama koje su tijekom godine pomogle u ostvarenju ciljeva Javne vatrogasne postrojbe te svim djelatnicima koji su časno i pošteno izvršavali svoje zadatke.*

*S poštovanjem,*

*Zapovjednik Vatrogasne postrojbe  
Dario Kererić, struč.spec.inž.šec*



Na temelju članka 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi ("Narodne novine" br. 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17, 98/19 i 144/20), članaka 25. i 100. Statuta Općine Križ („Glasnik Zagrebačke županije“ br. 11/21) i članka 64. Poslovnika Općinskog vijeća Općine Križ („Glasnik Zagrebačke županije“ br. 11/21), Općinsko vijeće Općine Križ na 14. sjednici održanoj dana 04. listopada 2022. godine donijelo je

**ZAKLJUČAK**  
**o primanju na znanje Izvješća o radu Gradskog društva Crvenog Križa Ivanić-Grad**  
**za 2021. godinu**

I.

Prima se na znanje Izvješće o radu Gradskog društva Crvenog Križa Ivanić-Grad za 2021. godinu

II.

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja, a objaviti će se na internetskoj stranici Općine Križ.

REPUBLIKA HRVATSKA  
ZAGREBAČKA ŽUPANIJA  
OPĆINA KRIŽ  
OPĆINSKO VIJEĆE

KLASA: 550-05/21-01/01  
URBROJ: 238-16-01-22-13  
Križ, 04. listopada 2022.

Predsjednik Općinskog vijeća Općine Križ:  
Zlatko Hrastić





HRVATSKI CRVENI KRIŽ  
GRADSKO DRUŠTVO  
CRVENOG KRIŽA  
IVANIĆ-GRAD

238/16 OPĆINA KRIŽ

prihvaćeno: 28.02.2022.		
inicijska oznaka:	Ustrojstvena jedinica.	
550-05/21-01/01		
redžbeni broj:	Prilozi	Vrsta
062-22-12		

IZVJEŠĆE

o radu Gradskog društva Crvenog križa Ivanić - Grad  
za 2021.g.

Ivanić-Grad, veljača 2022.  
Broj:32/2022.

**GRADSKO DRUŠTVO CRVENOG KRIŽA IVANIĆ-GRAD**  
**IZVJEŠĆE O RADU DRUŠTVA ZA 2021.g.**

**SADRŽAJ:**

- I. UVODNE NAPOMENE
- II. RAD SKUPŠTINE, ODBORA I TIJELA GRADSKOG DRUŠTVA CRVENOG KRIŽA IVANIĆ-GRAD, OPĆINSKIH DRUŠTAVA KLOŠTAR IVANIĆ I KRIŽ I MJESNIH DRUŠTAVA
- III. USTROJSTVO DRUŠTVA CRVENOG KRIŽA I ČLANSTVO
- IV. MEĐUNARODNO HUMANITARNO PRAVO, LJUDSKA PRAVA I SLUŽBA TRAŽENJA
- V. DOBROVOLJNO DARIVANJE KRVI
- VI. ZAŠTITA ZDRAVLJA I PROMOVIRANJE ZDRAVIH NAVIKA ŽIVLJENJA
- VII. SOCIJALNO-PSIHOLOŠKE POMOĆI
- VIII. MLADI HRVATSKOG CRVENOG KRIŽA
- IX. INTERVENTNI TIMOVI I EKIPE ZA BRZI ODGOVOR NA KATASTROFE
- X. PROVOĐENJE ZAJEDNIČKIH AKCIJA CRVENOG KRIŽA
- XI. INFORMATIVNO-PROMIDŽBENA DJELATNOST
- XII. MEĐUNARODNA I DRUGA SURADNJA
- XIII. DONACIJE
- XIV. EDUKACIJE
- XV. EU PROJEKT: ZAŽELI-„SVE JE LAKŠE UZ ŽENSKJE RUKE“
- XVI. FINANCIRANJE I PROSTORNI UVJETI ZA RAD DRUŠTAVA CRVENOG KRIŽA



## UVODNE NAPOMENE

Hrvatski Crveni križ - Gradsko društvo Crvenog križa Ivanić-Grad vodeća je humanitarna organizacija koja djeluje na području Otoka Ivanića.

Hrvatski Crveni križ ustrojava se sukladno Zakonu o Hrvatskom Crvenom križu (Narodne novine broj 71/2010.) i Zakonu o udrugama (Narodne novine broj 88/01 i 11/02).

Gradsko društvo Crvenog križa realizira svoje zadatke (**14 javnu ovlast (članak 8), službu traženja (članak 9) i Međunarodno humanitarno pravo i 11 drugih djelatnosti sukladno potrebama lokalne zajednice (članak 10)**) sukladno Zakonu o Hrvatskom Crvenom križu i sukladno deset drugih zakona, pravila i Strategija RH. Najznačajni su: Zakon o socijalnoj skrbi, Zakon o zaštiti i spašavanju, Zakon o krvi i krvnim pripravcima, Pravilnik o osiguranju kvalitete krvi i krvnih pripravaka, Pravilnik o posebnim tehničkim zahtjevima za krv i krvne pripreme, Zakon o zaštiti zdravlja, Zakon o sigurnosti prometa na cestama, Pravilnici (5) za prvu pomoć za vozače, Strategije Republike Hrvatske uz prevencije ovisnosti, nasilja u obitelji, nasilja među djecom i mladeži, prevencija trgovanja ljudima, higijenski minimum i više drugih Zakona i Pravilnika.

Sukladno narečenim Zakonima, Pravilima i Strategijama Gradsko društvo Crvenog križa **realizira 20 projekata i to:** Centar za djecu, mlade i obitelj; Savjetovalište za prevenciju ovisnosti; Savjetovalište za osobe s invaliditetom; Trening roditeljskih vještina; Pomoć u učenju; Nasilje u adolescentskim vezama; Psihosocijalni tretman učenika s poremećajima u ponašanju; Integralne metode u radu s predškolskom djecom i njihovim roditeljima; Prva pomoć i zaštita zdravlja; Klub mladih HCK "Dabar"; Terenske jedinice, "Mladi za mlade" prevencija trgovanja ljudima; Lociranje i uništavanje ambrozije; Klub osoba s invaliditetom "Duga"; Klub osoba s tjelesnim invaliditetom za bavljenje sportskim aktivnostima; Prijevoz osoba s invaliditetom; Klub osoba s dijabetesom "Za bolji život"; Savjetovalište za osobe s dijabetesom; Humanitarni programi; Pomoć i njega u kući, Dostava hrane osobama u socijalnoj potrebi i starijim osobama i Zaštita i spašavanje – brzi odgovor na katastrofe, Zaželi- Sve je lakše uz ženske ruke".

## II

### RAD SKUPŠTINE, ODBORA I TIJELA GRADSKOG DRUŠTVA

#### CRVENOG KRIŽA IVANIĆ-GRAD, OPĆINSKIH DRUŠTAVA KLOŠTAR IVANIĆ I KRIŽ I MJESNIH DRUŠTAVA

Skupština prema Odluci iz 28.7.2020 godine broji 21 člana.

Na sjednicama Skupštine razmatrana su pitanja od važnosti za rad i djelovanje Gradskog društva Crvenog križa Ivanić Grad. Usvajanje Statuta Gradskog društva Crvenog križa Ivanić – Grad, usvajanje Odluka o izborima u Gradskom društvu Crvenog križa Ivanić – Grad, usvajanje Poslovnika o radu Skupštine Gradskog društva Crvenog križa Ivanić – Grad, Usvajanje Plana rada i financijsko plana, te Usvajanje Izvještaja o radu i Financijskog izvješća.

U promatranom razdoblju održane su 2.sjednica Skupštine na kojima je razmatrano 13 točka dnevnog reda.

Na sjednicama Odbora razmatrana su pitanja od važnosti za rad i djelovanje Gradskog društva Crvenog križa, općinskih i mjesnih društava Crvenog križa. Odbor Gradskog društva Crvenog križa bio je redovito izvješćivan o operativnim zadacima Hrvatskog Crvenog križa, usvajao potrebite odluke o svim značajnijim pitanjima od važnosti za rad po pojedinim područjima djelovanja Gradskog društva Crvenog križa kao na primjer o Službi traženja, dobrovoljnom darivanju krvi, humanitarnoj pomoći, socijalnom programu, zdravstvenom prosvjećivanju, suradnji sa međunarodnim i domaćim organizacijama, financiranju i imovini Gradskog društva Crvenog križa, organiziranju Crvenog križa, mladih Hrvatskog Crvenog križa, solidarnosti na djelu, pripremama i sprovođenju zajedničkih akcija Hrvatskog Crvenog križa, obilježavanju Tjedna i Dana Crvenog križa, Dana DDK, rješavanju prostornih uvjeta Gradskog, općinskih i mjesnih društava i drugim operativnim pitanjima svakodnevnog rada, projektima Crvenog križa (20 Projekata).

U promatranom razdoblju održano je 3.sjednica Odbora na kojima je razmatrano 39 točaka dnevnog reda.

## III.

### USTROJSTVO DRUŠTVA CRVENOG KRIŽA I ČLANSTVO

Ustrojena je mreža društava Crvenog križa na cjelokupnom području Otoka Ivanić. Ustrojeno je 1 (jedno) gradsko društvo, 2 (dva) općinska društva, 9 (devet) mjesnih društava, 37 (tridesetsedam) osnovnih društava-ogranaka, 3 kluba Crvenog križa i terenskih jedinica, 7 (sedam) osnovnih društava mladih HCK.

Izabrano je 37 povjerenika i 37 zamjenika povjerenika osnovnih ogranaka, 99 članova skupštine mjesnih društava, 32 člana Skupštine općinskih društava i 21 zastupnik Skupštine Gradskog društva Crvenog križa Ivanić-Grad i u 10 savjeta i komisije 55 članova Crvenog križa.

**Broj članova Crvenog križa, ukupan broj volontera (52),**

- aktivnih (19)
- mladih (33)

**Počasni (3), potpornih-pomažućih (3), darovatelji krvi (1060), vanjski (15) ili ukupno 1133 članova.**

Rad društava Crvenog križa i odaziv na sjednice Skupštine, Odbora i tijela zadovoljavajući je. Izrađeni su potrebni dokumenti, pravilnici i odluke za rad društava Crvenog križa.

Aktivnost osnovnih ogranaka organizirana je u akcijama solidarnosti na djelu a mjesnih društava i na radu mladih HCK, DDK i zajedničkim akcijama HCK i socijalno - humanitarnim zadacima.

**Valja naglasiti da aktivisti i članovi društava Crvenog križa koji su aktivni u društvima, predstavljaju ogromni ljudski i kadrovski potencijal koji imaju društva. Svojim volonterskim, humanim i kontinuiranim radom omogućuju izvršavanje mnogobrojnih zadataka društava Crvenog križa.**

**Ukupni broj aktivnih volontera je 19 koji su zbog korona virusa i pridržavanja svih uputa epidemiologa, odvolontirali ukupno 2244 sata**

- ✓ Administrativne usluge - pisanje poziva DDK i obavijesti, evidentiranje u knjige o broju davanja, izrada akreditacija, letaka, plakata, pamtilica i dr.
- ✓ Intelektualne - Zdravstvene edukacije, Osposobljavanje za prvu pomoć, rad s osobama s invaliditetom i dr.
- ✓ Socijalne - Podjela humanitarne pomoći, Solidarnost na djelu, priprema i uručenje paketa (Uskrs, Božić, 01.10. Dan starijih osoba)
- ✓ Fizički - rad u skladištu humanitarna pomoć, u skladištu opreme, uništavanje ambrozije
- ✓ Drugo - U zaštiti i spašavanju, vježbe zaštite i spašavanja, Klub mladeži HCK "Dabar", Klub osoba s dijabetesom "Za bolji život", sajmovi, Bučijada, organiziranje dobrovoljnog darivanja krvi, mjerenje šećera i tlaka, pomoć građanima s medicinskim pomagalicama i dr.

#### IV.

#### MEĐUNARODNO HUMANITARNO PRAVO, LJUDSKA PRAVA

##### I SLUŽBA TRAŽENJA

Služba traženja je međunarodna obveza svake države potpisnice Ženevskih konvencija (Vlada Republike Hrvatske 1992. god.) U Republici Hrvatskoj Služba traženja je zakonom propisana javna ovlast Hrvatskog Crvenog križa. Služba traženja je jedna od najstarijih djelatnosti pokreta Crvenog križa, a zadaća joj je izvješćivanje o žrtvama oružanih sukoba i provođenje postupaka traženja nestalih osoba te omogućavanje uspostavljanja što bržeg kontakta među razdvojenim članovima obitelji, a koje su stradale ili nestale zbog elementarnih nesreća, ekonomskih migracija i tome slično te promicanju ljudskih prava i međunarodnog humanitarnog prava. Sukladno članu 8 Zakona o Hrvatskom Crvenom križu ustrojava se Služba traženja, iz čega proizlazi zakonska obveza lokalne samouprave da financira ovu djelatnost. Služba traženja još uvijek rješava zahtjeve za traženja osoba nestalih tijekom Domovinskog rata, II. Svjetskog rata, sukoba u Bosni i Hercegovini, te mirnodobska traženja.

***U 2021. godini ostalo je s 31.12. još 11 traženja.***

Predmeti su riješeni pronalaženjem traženih osoba, uspostavljanjem kontakata između razdvojenih članova obitelji obiteljskom porukom, te na druge načine. U službi traženja educirano je i osposobljeno ukupno 10 volontera i djelatnika Crvenog križa.

#### V.

##### DOBROVOLJNO DARIVANJE KRVÍ

Značajna aktivnost Gradskog društva Crvenog križa Ivanić-Grad je na organiziranom prikupljanju i organizaciji darivanja krvi. Planirane doze krvi za potrebe Republike Hrvatske raspoređivane su po županijama, gradovima i općinama.

Pokazatelji koji govore o uspješnosti prikupljanja krvi Gradskog društva Crvenog križa Ivanić-Grad. Gradsko društvo Crvenog križa planiralo je prikupiti 960 doza krvi, a prikupilo je 1275.

Realizirali smo 4 (četiri) redovne velike akcije (na 5 lokacija: Križ, Novoselec, Kloštar Ivanić- Graberje Ivaničko i Ivanić-Grad) i 4 (četiri) male akcije darivanja krvi na jednoj lokaciji (Ivanić-Grad).

Povodom svjetskog dana darivatelja krvi, u organizaciji DCK Zagrebačke županije za sva gradska društva Zagrebačke županije održana je prezentacija aplikacije putem koje će se omogućiti slanje pozivnica svim dobrovoljnim darivateljima krvi u organizaciji gradskih društava Zagrebačke županije. Troškove slanja pozivnica *putem sms poruka* financirati će DCK Zagrebačke županije.

#### Akcije na području Grada Ivanić-Grad

Mjesec	Mjesto	Plan	Pristupilo	Odbijeno	Dalo	Prvi puta
Slječanj	Ivanić-Grad	40	86	20	66	0
Ožujak	Graberje Ivaničko	20	30	2	28	0
Ožujak	Ivanić-Grad	120	181	27	154	7
Travanj	Ivanić-Grad	40	83	26	57	3
Lipanj	Graberje Ivaničko	15	31	4	27	0
Lipanj	Ivanić-Grad	110	140	17	123	4
Srpanj	Ivanić-Grad	25	80	8	72	2
Rujan	Graberje Ivaničko	20	23	2	21	2
Rujan	Ivanić-Grad	115	147	21	126	3
Listopad	Ivanić-Grad	40	49	5	44	4
Prosinac	Graberje Ivaničko	20	20	0	20	1
Prosinac	Ivanić-Grad	130	145	13	132	1
<b>UKUPNO</b>		<b>695</b>	<b>1015</b>	<b>143</b>	<b>870</b>	<b>27</b>

#### Akcije na području Općine Križ

Datum	Mjesto	Plan	Pristupilo	Odbijeno	Dalo	Prvi puta
Ožujak	Križ	30	55	6	49	0
Ožujak	Novoselec	20	41	11	30	0
Lipanj	Križ	25	51	5	46	2
Lipanj	Novoselec	30	34	7	26	1
Rujan	Križ	30	53	4	49	1
Rujan	Novoselec	20	34	4	30	1
Prosinac	Križ	30	39	5	34	0
Prosinac	Novoselec	20	46	8	38	3
<b>UKUPNO</b>		<b>205</b>	<b>353</b>	<b>50</b>	<b>302</b>	<b>8</b>

#### Akcije na području Općine Kloštar Ivanić

Datum	Mjesto	Plan	Pristupilo	Odbijeno	Dalo	Prvi puta
Ožujak	Kloštar Ivanić	15	31	5	26	3
Lipanj	Kloštar Ivanić	15	24	1	23	1
Rujan	Kloštar Ivanić	15	29	2	27	2
Prosinac	Kloštar Ivanić	15	31	4	27	0
<b>UKUPNO</b>		<b>60</b>	<b>115</b>	<b>12</b>	<b>103</b>	<b>6</b>

#### Sveukupno

Plan	Pristupilo	Odbijeno	Dalo	Prvi puta
960	1483	207	1275	41

**Prvi puta dali krv:**

**23.-25.3.**

1. Balug Željka, Kloštar Ivanić
2. Karla Krizmanić, Kloštar Ivanić
3. Matija Duvnjak, Kloštar Ivanić
4. Kristijan Vasilj, Kloštar Ivanić
5. Antonio Gagulić, Ivanić - Grad
6. Pokas Matija, Ivanić - Grad
7. Jozić Leon, Ivanić - Grad
8. Tadijanović Goran, Ivanić - Grad
9. Staroverski Goran, Ivanić - Grad
10. Marko Grdan, Ivanić - Grad

**29.4.**

**1. Marta Ščrbak, Martinska Ves**

**2. Erika Furmek, Kloštra Ivanić**

**3. Babić Alen, Ivanić - Grad**

**21.-24.6.**

1. Rusan Stjepan, Vrtlinska
2. Dominik Cumbaj, Obedišće
3. Maja Juričić Ambreković, Križ
4. Šinor Filip, Kloštar Ivanić
5. Tea Popović Gecan, Kloštar Ivanić
6. Ema Popović Gecan, Kloštar Ivanić
7. Andrijević Luka, Kloštar Ivanić
8. Valdivia Grubisic Fiorella Guadalupe, Zagreb

**30.7.**

Marko Vidović, Prevlaka

Anamaria Pažić, Graberje Ivaničko

**20.-22.9.**

1. Frljak Domagoj, Obedišće
2. Ivan Cumbaj, Novoselec
3. Stjepan Ćosić, Kloštar Ivanić
4. Antonija Ćosić, Kloštar Ivanić
5. Ivano Zoger, Ivanić - Grad
6. Leon Čaržavec, Graberje Ivaničko
7. Marela Grgurić, Zagreb
8. Patrik Matić, Ivanić - Grad
9. Maja Blagajac Grdan, Ivanić - Grad

## 28.10.

1. Sraka Glorija, Ivanić - Grad
2. Čolić Marija, Križ
3. Matija Kunovec, Posavski Bregi
4. Ivan Poka, Kloštar Ivanić

## 20.-22.12.

1. Maks Slunjski, Križ
2. Marko Geljić, Voloder
3. Leon Kovačić, V.Ludina
4. Bilen Dijana, Križ
5. Matijević Ena, Kloštar Ivanić

### Dan DDK 25. listopada

Dana 25. listopada u Ivanić-Gradu u Hotelu Sport u organizaciji Društva Crvenog križa Zagrebačke županije održana svečanost povodom 25. listopada Dana dobrovoljnih darivatelja krvi.

Tom prilikom okupili su se Zagrebačke županije te su im zahvalnice za darovanu krv.

Ispred našeg društva dobrovoljnih darivatelja i to: za 35 puta darovanu krv, darovanu krv, Goričan Robert za 75 puta darovanu Vlado i Frljak Kristijan za 100 završna priznanja i

Branko sa ukupno 121 puta Đuro s 99 puta darovanom Priznanja zbog spriječenosti

Rukavina Bilandžija Marko, Starčević Mišo, Suhina Goran, Jambrečina Vlado za 50 puta darovanu krv, Martinjak Božica za 55 puta darovanu krv, Bertić Tomislav, Rogić Damir, Jurinjak Davor, Krčelić Nenad, Rogić Milan, Begović Tvrtko za 75 puta darovanu krv, Vužar Željko, Kucelj Damir za 100 puta darovanu krv te Mahmet Vlatka i Martinjak Vjekoslav za završnu zahvalnicu i priznanje.



darivatelji s područja uručena priznanja i

priznanja je primilo 11 Kašner Ana i Hršak Marijana Šimunović Željko za 50 puta Tomica, Delinić Ivan i Rajski krv, Vužar Željko, Konečni puta darovanu krv, dok su zahvalnice primili Vujčić darovanom krvlju i Paher krvlju.

nisu preuzeli i darivatelji

U srijedu, 15.12. u Ivanić – Gradu zamjenik gradonačelnika Tomislav Cuvaj je primio dobrovoljne darivatelje krvi, te im dodjelio priznanja povodom Dana dobrovoljnih darivatelja krvi.

Na početku je ravnateljica GDCK Ivanić-Grad, Ivana Bajt, informirala o rezultatima u 2020.g., u kojoj je bio plan da se prikupi

i usprkos pandemiji

prikupili 1153 doze i

Od toga je bilo i 46

Potom je informirala

9. mjeseci ove

prikupiti 705 doza

980 doza, od čega su

puta dala krv. Na

ukupno prikupljenih

darivatelja, a po prvi

Napomenula je i da

ZŽ bio u Ivanić-Gradu



1150 doza krvi, te se

COVID 19 uspjelo

tako realizirao plan.

novih darivatelja.

o rezultatima u prvim

godine, gdje je plan

krvi, a prikupljeno je

32 darivatelja po prvi

području grada od

doza, krv je dalo 674

puta 21 darivatelj.

je prijam kod župana

u Hotelu Sport, te je

tamo prisustvovalo 26 darivatelja sa područja Otoka Ivanića, koji su dali više do 50 puta krv. Te još ima 100 darivatelja koji su krv dali manje od 50 puta krv, te će svi oni dobiti svoja priznanja.

Na kraju se zahvalila svima koji daruju krv, ali i svojim volonterima, bez kojih niti jedna akcija ne bi mogla proći.

Zamjenik gradonačelnika, Tomisla Cuvaj, se zahvalio svima za darovanu krv, te je pozvao da i dalje dolaze na akcije, te da povedu i one koji ne daju krv, pa da se pridruže našoj velikoj obitelji. Zahvalio se i GDCK Ivanić – Grad na organiziranju akcija, te volonterima koji su uvijek tu i pomažu u svim aktivnostima.

Na kraju je dodijelio i priznanja.

A Zahvalnice i priznanja za 2020. i 2021. dobili su: Gregčević Jelica Vesna (55), Orešković Goran (50), Pavunić Goran (75), Levak Stjepan (75), Majsec Stjepan (100), Đukec Josip (završno), Gagulić Antonio (1), Baković Ana (1), Tomac Renato (10), Brigljević Goran (20), Adamović Jelena (20), Fabijanić Josipa (20), Vuković Goran (30), Kosednar Adrian (40), Rukavina Bilandžija Marko (50), Gorićan Tomica (75), Delinić Ivan (75), Vužar Željko (100), Vlatka Mahmet (završno), Vujčić Branko (završno) i volonteri Franjo Horčićka, Franjka Kalinić, Štefica Kranjčec

## VI.

### ZAŠTITA ZDRAVLJA I PROMOVIRANJE ZDRAVIH NAVIKA ŽIVLJENJA

Gradsko društvo Crvenog križa u svoje području rada uključuje zaštitu zdravlja, prosvjećivanjem i osposobljavanjem građanstva sa svrhom očuvanja i unapređenje zdravlja.

U "Tjednu borbe protiv TBC i ostalih plućnih bolesti" organizirane su online aktivnosti sa svrhom da se podsjeti na stalnu prisutnost TBC-a kod nas i ljudi potaknu na solidarnost. Upravo stoga Crveni križ u suradnji sa zdravstvenim i prosvjetnim službama nastojao je djelovati na tom području koristeći i sredstva javnog priopćavanja.

Osposobljavanje kandidata za vozače vozila na motorni pogon iz nastavnog predmeta pružanje prve pomoći osobama ozlijeđenim u prometnoj nesreći.

Crveni križ provodi osposobljavanje mladih HCK za znanje iz prve pomoći i ekipa podmlatka iz prve pomoći.

### CENTAR ZA DJECU, MLADE I OBITELJ "UVIJEK TU"

Centar za psihosocijalnu pomoć i podršku "Uvijek tu" projekt je Gradskog društva Crvenog križa Ivanić-Grad, financiran iz vlastitih sredstava, proračuna Grada Ivanić Grada i Zagrebačke županije. U Centru djeluju dva Savjetovališta u kojima se provode sljedeći projekti:

- Savjetovalište za prevenciju ovisnosti
- Savjetovalište za djecu, mlade i obitelj
- Trening socijalnih vještina u osnovnim školama
- Pomoć u učenju

Savjetovalište je u svom radu brojalo savjetodavatelje različitih profila (učitelje, pedagoge, socijalne pedagoge, socijalne radnike, psihologe, liječnike itd.), trenutno prevladaju profili učiteljske struke radi pružanja pomoći u učenju te stručnjaci koji pružaju usluge savjetodavnog rada. Neki savjetodavatelji djeluju aktivno, neki pasivno (ovisno o broju klijenata te privatnih obaveza).

AKTIVNI SAVJETODAVCI	PASIVNI SAVJETODAVCI
Maja Romanić, socijalna pedagoginja	Bernarda Krnić, dr. medicine, spec.školske medicine, dječji i adolescentni integrativni psihoterapeut
Danijel Bunjevčević – socijalni pedagog	
Marko Kirin – socijalni pedagog	

Natalija Zovkić Božić, učiteljica razredne nastave	
Lidija Cerovečki, učiteljica razredne nastave	
Maja Zetin, učiteljica razredne nastave	
Kristina Rešetar, učiteljica razredne nastave	
Anamarija Sraka, socijalna radnica	
Matea Smetko, psihologinja	
Tajana Hodko, psihologinja	
Doris Barišec, pedagoginja	

Koordinatorica Centra je Maja Romanić, mag.socijalne pedagogije.

#### **Prikaz rada Savjetovališta za prevenciju ovisnosti i Savjetovališta za djecu, mlade i obitelj**

Broj korisnika koji su bili uključeni u rad oba Savjetovališta tijekom navedenog razdoblja, obzirom na spol i dob, prikazati će se tablično (Tablica 1, Tablica 2).

**Tablica 1. Savjetovalište za prevenciju ovisnosti**

DOB	MUŠKI SPOL	ŽENSKI SPOL
Mlađi od 14.g	0	0
Od 15. do 21.g	0	0
Stariji od 21.g	0	0

**Tablica 2. Savjetovalište za djecu, mlade i obitelj**

DOB	MUŠKI SPOL	ŽENSKI SPOL
Mlađi od 14.g	8	8
Od 15. do 21.g	3	2
Stariji od 21.g	0	0

Savjetovalište za prevenciju ovisnosti tijekom 2021.godine nije imalo korisnika. Za korisnike s problemima ovisnosti Centar nije ni zaprimio upite za savjetodavni rad. Upiti za takav profila korisnika dobiva se isključivo iz Centra za socijalnu skrb.

Savjetovalište za djecu, mlade i obitelj tijekom 2021. godine imalo je ukupno 8 korisnika muškog spola u dobi do 14. godine te 8 korisnica ženskog spola u dobi do 14. godine, 3 korisnika muškog spola u dobi od 15 do 21.godine, te 2 korisnice u dobi od 15 do 21.godine.

Ukupan broj korisnika u oba savjetovališta je **21**, od čega je bilo **11 osoba muškog spola**, te **10 osoba ženskog spola**. Od ukupnog broja muških korisnika (11), osmero ih uključeno u pomoć u učenju, a troje u savjetodavni rad. Od ukupnog broja ženskih korisnica (10) sve su uključene u pomoć u učenju, a savjetodavni rad se nije provodio. Broj korisnika odgovara radu Savjetovališta u razdoblju od 1.1.2020.g. do 31.12.2020.g. Prilikom rada s korisnicima radilo se uz strogo pridržavanje preporučenih epidemioloških mjera uz individualizirani rad savjetodavatelja i korisnika.

Većina korisnika u Savjetovalištu za djecu, mlade i obitelj upućeni su od strane osnovnih škola na području Ivanić-Grada, Centra za socijalnu skrb Ivanić-Grad ili se roditelji djece koja iskazuju određene teškoće samoinicijativno jave koordinatorici Centra.

Najveći broj korisnika su djeca do 14. godina, muškog spola te u Savjetovalište dolaze zbog pomoći u učenju, a roditelji se samoinicijativno, prema preporuci škole ili Centra za socijalnu skrb jave u Savjetovalište. Profil korisnika kojima se pruža usluga pomoći u učenju su djeca koja su zbog neodgovarajuće roditeljske skrbi smještena u domovinu obitelji na području Ivanić-Grada, korisnici koji iskazuju specifične teškoće u savladavanju nastavnog gradiva te se školuju po primjerenom obliku školovanja (prilagođeni i/ili individualizirani program). Uslugu pomoći u učenju koriste i djeca s teškoćama u razvoju. Pomoć u učenju pružaju isključivo savjetodavatelji učiteljske profesije.

Korisnici kojima se pruža usluga savjetodavnog rada dolaze isključivo po uputnici Centra za socijalnu skrb Ivanić-Grad. Profil korisnika su djeca, maloljetnici i mlađi punoljetnici koji iskazuju probleme u ponašanju u vidu teškoća mentalnog zdravlja, počinjenja kaznenih djela i /ili prekršaja te im je od strane suda i Općinskog državnog odvjetništva izrečena odgojna mjera uključivanja u psihosocijalni rad pri savjetovalištu za mlade, korisnici koji su počinitelji i/ili žrtve vršnjačkog nasilja te korisnici kojima je zbog pretrpljenog traumatskog iskustva potreba psihosocijalna pomoć i podrška. Savjetodavni rad provode isključivo savjetodavatelji profila psihoterapeuta, socijalnih radnika , pedagoga, socijalnih pedagoga i psihologa.

Centar ima dugogodišnju i kontinuiranu suradnju s Centrom za socijalnu skrb Ivanić- Grad kao pružatelj usluga u zajednici što je izrazito važno za prevenciju, napredak i boljitak lokalne zajednice.

Od ukupnog broja korisnika njih 10 je s područja Ivanić Grada (centar grada), 2 je s područja Kloštar Ivanića, 7 s područja Posavskih Brega, 1 s područja Križa i 1 s područja Kutine.

U 2021.godini ukupno je odrađeno **714 savjetodavnih sati**. Također, odrađen je **1 sat** supervizijskog sastanaka koji je održan jednom, u rujnu 2021.g., a sukladno epidemiološkoj situaciji. Supervizijski sastanci održani su individualnim sastancima s koordinatoricom Centra i putem društvenih mreža, u skladu s preporučenim epidemiološkim mjerama.

#### **Provedene aktivnosti kroz navedeno razdoblje**

Tijekom 2021.g. održan je **1 supervizijski sastanak**. Na održanom supervizijskom sastanku savjetodavatelji su izmjenjivali iskustva u radu s korisnicima, međusobno se konzultirali u radu s pojedinim korisnicima kako bi im pružili adekvatan tretman i pomoć u učenju te je napravljena procjena nastavka rada s korisnicima koji već duži vremenski period usluge Centra.

Rad Centra nastavio je kontinuiranim tokom uz redovit i aktivan rad svih savjetodavatelja i korisnika tijekom cijele 2021.g. uz strogo pridržavanje epidemioloških mjera te individualan rad s korisnicima. Rad Centra bio je obustavljen tijekom ljetnih mjeseci, srpnja i kolovoza, radi ljetne pauze.

U listopadu 2020.g. studentica 3. godine preddiplomskog studija socijalnog rada, Lucija Majdek, u razdoblju od listopada 2020.g. do kraja siječnja 2021. godine u Centru odrađuje terensku praksu iz kolegija „Osnove savjetovanja“, od čega mora minimalno 20 sati odraditi u pojedinoj ustanovi. Cilj terenske prakse je da se studenti socijalnog rada upoznaju s različitim tipovima savjetodavnog rada. Studentica je započela s terenskom praksom dana 12.10.2020.g. odradila je individualni razgovor kako bi se upoznala s radom Centra, upoznata je sa strukturom korisnika i profesijom savjetodavatelja te je prisustvovala inicijalnom razgovoru, individualno je odlazila na satove pomoći u učenju kod savjetodavateljica kako bi vidjela rad s djecom koja imaju teškoće u učenju i /ili iskazuju neke probleme u ponašanju, u skladu s preporučenim epidemiološkim mjerama.

Tijekom 2021.godine radu Centra pridružile su se savjetodavateljice Mateo Smetko, (psihologinja), Anamarija Sraka (socijalna radnica), Doris Barišec (pedagoginja) i Tajana Hodko (psihologinja) koje su provodile savjetodavni tretman s korisnicima upućenima od strane Centra za socijalnu skrb Ivanić-Grad i to na izvršavanju odgojnih mjera izrečenima od strane suda te s korisnicima koji iskazuju teškoće u ponašanju. Zbog privatnih obaveza, Matea Smetko i Anamarija Sraka prestale su aktivnim savjetodavnim radom u drugoj polovici 2021.g. te su ih zamijenile Tajana Hodko i Doris Barišec.

U rujnu, listopadu i studenom 2021. godine, socijalni pedagozi Daniel Bunjevčević i Marko Kirin, proveli su projekt „Trening socijalnih vještina“ u dvije osnovne škole za učenike četvrtih razreda, u Osnovnoj školi Posavski Bregi i Osnovnoj školi Dure Deželića.

Učenje i uvježbavanje socijalnih vještina u programu socijalnih vještina ostvaruje se radioničkim oblikom rada. Svaka radionica obrađuje jednu vještinu (upoznavanje i samopredstavljanje, slušanje, ispričavanje i zahvaljivanje, empatija, suradnja, prihvaćanje, prepoznavanje i iskazivanje emocija, kontrola ljutnje,



rješavanje problema, ljubaznost i traženje dopuštenja), a ukupno se provodi 32 radionice u prvom obrazovnom razdoblju. U OŠ Posavski Bregi radionice se provode u jednom četvrtom razredu (ukupno 18 učenika) te u OŠ Đure Deželića u jednom razredu (ukupno 17 učenika), uz poštivanje preporučenih epidemioloških mjera. Ovaj projekt važan je preventivni program koji učenike uči savladavanju osnovnih socijalnih vještina koje koriste u socijalnim odnosima u školi, ali i kod kuće. Razvijene socijalne vještine preveniraju pojavu raznih teškoća u ponašanju koje mogu imati ozbiljne posljedice u kasnijem razvoju djeteta. Ukupno su provedene 32 radionice i održana su 4 roditeljska sastanka tijekom rujna, listopada i studenog. Treninjom socijalnih vještina ukupno je obuhvaćeno 35 učenika osnovnih škola Posavski Bregi i Đuro Deželić.

### **KLUB OSOBA S INVALIDITETOM "DUGA"**

#### **MATERIJALNI I KADROVSKI UVJETI**

Što se tiče materijalnih uvjeta rada, oni su u glavnini ostali isti i ne donose neke važnije izmjene.

Druženja/susreti su organizirani u prostoru „kućice“ četvrtkom između 16.00 i 20.00 sati. Zbog epidemiološke situacije druženja/susreti nisu bili organizirani početkom godine, kada se epidemiološka situacija poboljšala druženja/susreti su organizirani jednom tjedno i takav se ritam poštuje sve do danas. Prijevoz je organiziran od strane GDCK IG.

U klubu je na mjestu voditelja i dalje Ivana Lenardić, dok Sanja Emm više nije voditelj kluba.

Klub broji 15 aktivnih članova, dok jedna članica zbog trenutne epidemiološke situacije nije dolazila na druženja i jedna članica je napustila klub zbog preseljenja u drugo mjesto.

U radu kluba i dalje sudjeluje volonter Daniel Hanžek, dok volonteri Jan Carević, Marta Hlevnjak i Petra Rošin-Grget više ne sudjeluju u radu kluba zbog svojih školskih obaveza.

#### **TIJEK RADA**

Tijekom ovog perioda izdvojenom prostoru Ivanić-Grad poznatijem kao pripremali jednostavnija radne navike i navike roditeljima/udomiteljima. Iz iskustva, jer su i sami članovi svoje sposobnosti, ali i povratne informacije im njihova djeca/udomljene te na taj način utječemo i na navika, ali i izgradnju samopouzdanja.

Kazališna skupina Duga ove godine nije održavala svoje probe iz razloga što i dalje traje epidemija covid-19 i iz tog razloga nisu bili u mogućnosti sudjelovati na Festivalu jednakih mogućnosti.

Gradsko društvo Crvenog križa Ivanić i Općina Križ omogućile su Organizirana je jedna radijska radija Ivanić u kojoj su voditeljice i različiti, dopusti da ti pokažemo". Zbog epidemiološke situacije



održano je 14 radionica/susreta u Gradskog društva Crvenog križa „kućica“ u kojima su članovi jela, te ih isprobavali kako bi stekli pomaganja u kuhinji svojim tih radionica potiču pozitivna zadovoljniji što mogu pokazati naučiti nešto novo, kao i pozitivne njihovih roditelja/udomitelja jer su osobe priskočila u pomoć u kuhinji, razvoj njihovih vještina, radnih



Ivanić-Grad, Grad Ivanić-Grad, Općina Kloštar ljetovanje za nekoliko članova kluba.

emisija u prosincu u programu Obiteljskog članovi kluba predstavili projekt "Nismo

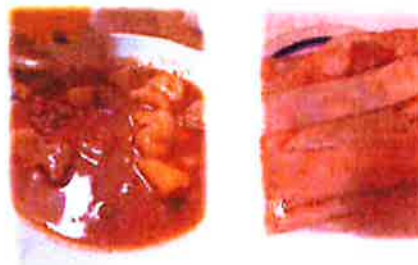
nismo sudjelovali na sajmovima.

Volonteri su odvolontirali 6 sati na druženjima.

#### **PROJEKTI I SUDJELOVANJA:**

Radio emisija - 02.12.2021.

Projekt - "Nismo različiti, dopusti da ti pokažemo"



### Prva pomoć za vozače

Osposobljavanje kandidata za vozače vozila na motoni pogon iz nastavnog predmeta pružanje prve pomoći osobama ozlijeđenim u prometnoj nezgodi, Hrvatski Crveni križ organizira i provodi na osnovi članka 2 Pravilnika o osposobljavanju kandidata za vozače vozila na motorni pogon iz nastavnog predmeta pružanje prve pomoći osobama ozlijeđenim u prometnoj nezgodi (NN 06/05).

Gradsko društvo Crvenog križa Ivanić Grad organizira osposobljavanje za jednu auto škole s područja našeg Grada – Auto škola «Peta brzina».

U promatranom razdoblju osposobljeno je ukupno 57 kandidat kroz 7 tečaja.

### **Klub osoba s dijabetesom „Za bolji život”**

SIJEČANJ – KOLOVOZ – prekid svih aktivnosti zbog epidemiološke slike

#### **RUJAN:**

- Mjerenje glik-a i tlaka održano u kućici Crvenog križa – manji odaziv 20 – 25 osoba
- 29.9.2021. – predavanje ispred Doma A. Vulinca (u prirodi) – tema: Što znači zdravo srce? Predavač dr. Almenka Balenović

#### **LISTOPAD:**

- Redovna mjerenja prema godišnjem planu održana na 3 lokacije
- Štand Kluba u sklopu Bučijade (01.10. – 03.10.) – tradicionalno predstavljanje Kluba; prodaja bučnice, prigodnih buketa i ostalih proizvoda od buća.
- Članak o Bučijadi u 12/2021. u časopisu Dijabetes

#### *Klub iz Ivanić Grada nastavlja uspješnu tradiciju*

*Najbolje vrijeme za posjet Ivanić-Gradu je ove godine bio prvi vikend u listopadu kada se održava najveselija i najposjećenija tradicionalna, turističko-gospodarska i gastro manifestacija Bučijada. Srce manifestacije je sajam na kojem se prodaju bundeve, bućino ulje, proizvodi od bundeve i drugi eko-etno proizvodi, a na kojem učestvuje veliki broj izlagača i obiteljskih poljoprivrednih gospodarstava i predstavljaju svoje proizvode. Tijekom manifestacije, gradski park i šetnica postaju mjesto inspiracije za umjetnike i kreativce koji postavljaju svoje instalacije i skulpture inspirirane bundevom. Ova Bučijada je zabilježila najveći broj posjetitelja od kada se organizira i mi smo jako ponosni jer sudjelujemo svojim aktivnostima gotovo od samih početaka. U Ivanić Gradu na tradicionalnoj 17. po redu Bučijadi pod motom „Dođi, okusi, osjeti, vidi...” i naš Klub se ponovno predstavio našem Gradu i posjetiteljima. Klub se tog vikenda predstavio sa promotivno-prodajnim štandom na kojem smo nudili domaću, toplu bućnicu, pekmeze, likere od buće, svježe i lijepe buće i razne druge proizvode ugodne oku i nepcu koji su djelo naših vrijednih volontera. Bila je to prilika za druženje, ali i mogućnost prikupljanja financijskih sredstava za potrebe Kluba. Najzaslužnije za prekrasan izgled štanda i ukusne delicije bile su nekolicina naših najaktivnijih članova koji se za svaku prigodu potrudili i dali svoj maksimalan doprinos.*



#### **STUDENI:**

- Redovna mjerenja prema godišnjem planu održana na 3 lokacije
- 12.11. 2021. - Godišnja izvještajna Skupština Kluba – ujedno i obilježavanje Svjetskog dana dijabetičara (14.11.)

- Redovna mjerenja prema godišnjem planu održana na 3 lokacije
- Božićni štand u sklopu Božićnog sajma



#### KRATKI REZIME

Klub djeluje od 2009. godine kao sastavni dio Gradskog društva Crvenog križa Ivanić-Grad. Inicijativa za pokretanje rada Kluba potekla je od djelatnika tvrtke Salvus d.o.o. i ravnatelja CK Ivanić-Grad uz podršku Gradskog društva umirovljenika Ivanić-Grad i Patronažne službe Doma zdravlja Ivanić-Grad. Klub ima svoju Skupštinu i predsjedništvo. Održava godišnje Skupštine i radi po zacrtanim ciljevima svog Pravilnika o radu.

U 2021. godini većina aktivnosti nije realizirana zbog nepovoljne epidemiološke slike.

#### MASOVNO CIJEPLJENJE PROTIV COVID-19

I u ovu aktivnost smo se uključili sa svojim volonterima, koji nam se uvijek rado odazovu i pomognu odraditi aktivnosti za dobrobit svih građana. Tako smo dežurali subotama u Sportskoj dvorani OŠ Stjepana Basaričeka i pripomogli da sve prođe u najboljem redu, da se ne stvaraju gužve i nervoza, te da kroz razgovor i ohrabrimo one manje hrabre. Tako smo kroz 14 subota tj. točnije od 20.3. do 11.12.2021.g. i sa 41 volonterom i djelatnikom odvolontirali 251 sat.



#### VII

#### SOCIJALNO - PSIHOLOŠKE POMOĆI

##### SOLIDARNOST NA DJELU

Akcija "Solidarnost na djelu 2021" realizirana je 8.10.

U akciji su učestvovala 3 osnovna društava Crvenog križa, mjesnih društava, općinskih društava i Gradsko društvo Crvenog križa Ivanić-Grad.

Osnovano je 3 koordinacionih odbora-stožera za pripreme i provođenje akcije.

U akciju je bilo uključeno 12 odraslih volontera i 3 vozila.

U akciji je prikupljeno 420 kg odjevnih predmeta, 10 pari obuće i 11.319,65 kn.

Novac je utrošen u nabavu 68 paketa hrane, te je podijeljen socijalno ugroženim obiteljima sa područja grada Ivanić-Grada, a korisnike su odredile osnovne i srednja škola.





### DOSTAVA PAKETA HRANE, LIJEČENJE

Uručili smo za Uskrs, Dan starih osoba 01.10. i za Božićno Novogodišnje blagdane **1108 paketa hrane i higijene**, građanima u socijalnoj potrebi, djece i osobama s invaliditetom, starijim osobama iznad 90 i 100 godina života. Pakete smo uručili u njihovim domovima na kućnom pragu pridržavajući se svih epidemioloških mjera.

	Uskrs	01.10.	Božić	UKUPNO
Grad Ivanić-Grad	255	60	278	593
Općina Kloštar Ivanić	108	28	128	264
Općina Križ	108	33	110	251



Od 1.-8.kolovoza u Centru za odmor i rekreaciju Selce ljevalo je je 88 osoba, i to 51 dijete, 8 osoba s invaliditetom, 4 vođa, (30 djece i 8 osoba s invaliditetom besplatno) (sufinancirao Grad Ivanić – Grad, Općina Kloštar Ivanić i Križ, te GDCK Ivanić-Grad.), i 25 DDK i volontera.



### **POMOĆ I NJEGA U KUĆI I POSUDIONICA INVALIDSKIH I MEDICINSKIH POMAGALA**

Programom pomoći i njege u kući bilo je obuhvaćeno 8 osoba, te je ukupno realizirano 2828 usluga (pranje, peglanje, spremanje stana, drva, uređenje okoliša, higijena osoba i prostora, zdravstvene pomoći, rješavanje administrativnih i drugih poslova). *Dostava toplih obroka za 20 osoba od ponedjeljka do petka. Ukupno je dostavljeno 7423 gotovih obroka sa 4969 dostave na adrese korisnika. Obroci su dostavljeni u kuće ili stanove korisnika.*

Realizirane su i mnogobrojne druge aktivnosti u pružanju socijalne potpore stanovništvu kao npr. Solidarnost na djelu, Tjedan solidarnosti, kontinuirano sakupljanje i podjela odjeće i obuće, higijenskih potrepština i kućnog inventara, pomoći prilikom elementarnih nepogoda, raznih vidova pomoći osobama s invaliditetom, bolesnim osobama (bolesnički kreveti, invalidska kolica, pomagala za lakše kretanje, pelene za odrasle osobe), **potpomognuto građane sa bolničkim krevetom, invalidskim kolicima, drugim invalidskim pomagalicama 38 osobe s posudbom kolica, kreveta, štaga, princeza i hodalice, sa odjećom i obućom 2262 osoba sa 3055 kg robe i 177 pari obuće.**

**"Posudionica ortopedskih i medicinskih pomagala"** koja ima za cilj besplatno omogućiti korištenje raznih ortopedskih i medicinskih pomagala. Pomagala su namijenjena osobama s trajnim invaliditetom, oboljelima od kroničnih bolesti, palijativnim bolesnicima, nepokretnim i gerijatrijskim bolesnicima kao i bolesnicima

koji su privremeno nepokretni zbog oporavka od operativnih zahvata, lomova ekstremiteta te naglo oboljelim osobama.

Posudionicu smo opremili sa dodatnom opremom i to: 5 bolničkih kreveta, 4 madraca, 2 antidekubitus madraca, jedna kolica i jednu hodalicu u iznosu od 18.805,85 kn, koje nam je donirala Zagrebačka županija, te nam tako pomogla u proširenju asortimana medicinskih pomagala.



#### **Obilježavanje 101-og rođendana**

Dana, 18.kolovoza smo proslavili 101. rođendan gospođe Marice Urukalović iz Ivanić-Grada.

S njom je bila njezina kćer Zdenka, te nam je rekla da mama slabije čuje, ali još uvijek može sve sama. I njoj smo postavili pitanje koja je tajna za dug život, ali je odgovorila da je nema, osim da ona ne jede poslije 18 sati. Draga Marice od srca Vam želimo sretan 101. rođendan



#### **VIII.**

#### **MLADI HRVATSKOG CRVENOG KRIŽA**

##### **Realizacija Projekta „Mladi za mlade“ sprečavanje trgovanja ljudima**

Trgovanje ljudima naša je stvarnost

Posljednjih godina suočeni smo s jednim od najvećih zločina današnjeg doba i najgrubljeg oblika kršenja ljudskih prava, a to je trgovanje ljudima. U Europi se gotovo 200 tisuća ljudi proda svake godine, a većinu čine žene i djevojke koje su prisiljene na prostituciju i djeca koja su prisiljena na prosjačenje. Trgovanje ljudima danas je tako uobičajeno da predstavlja treću najprofitabilniju kriminalnu aktivnost u svijetu iza trgovine nedozvoljenim drogama i trgovine oružjem. Na žalost to nije zaobišlo ni našu zemlju pa je potrebno o trgovanju ljudima znati što više, a posebno na to upozoriti našu djecu i mladež.

Projekt prevencije trgovanja ljudima provodimo u suradnji sa HCK, Ministarstvom unutarnjih poslova i IOM – om – Međunarodnom organizacijom za migracije.

##### **Cili programa:**

- uputiti mlade i objasniti im što je to trgovanje ljudima
- zbog čega do toga dolazi
- tko su trgovci ljudima i njihove žrtve
- te kako se zaštititi.
- senzibilizirati mlade za prisustvovanje preventivnim radionicama trgovanja ljudima, te ih potaknuti da svoja znanja, sposobnosti, vještine šire među svojim vršnjacima i time sprečavaju da se trgovanje ljudima odvija u našoj sredini i da oni sami ili njihovi prijatelji postanu žrtve.

Za provođenje programa „Mladi za mlade“ Trgovanje ljudima u GDCK-a osposobljeno je pet volontera sa seminara za predavače u Orahovici i na seminaru u Zagrebu u organizaciji HCK.

Program se provodi na području djelovanja GDCK Ivanić-Grad.

Radionice provodimo na ljetovanju u kampu Selce, te smo tamo proveli radionicu sa ukupno 56 sudionika, koji su vrlo aktivno sudjelovali u razgovoru, te im se tma jako svidjela. Shvatili su i zašto je bitno da nikada nikamo ne idu sami, da ne vjeruju nepoznatim osobama, da im ne govore ništa o sebi, te da paze kada su vani u kafićima da im nitko ne stavi ništa u piće. Smatramo kako bismo provođenjem ovog projekta najveći utjecaj imali upravo na populaciju djece i mladih zbog činjenice da su u životnom periodu u kojem intenzivno formiraju stavove i poglede na svijet oko sebe.

#### **Klub mladih „Dabar” i Terenske jedinice**

Klub Mladih HCK „Dabar” djeluje od 1996. godine. Glavna preokupacija članova su brojna europska, državna, županijska i gradska natjecanja u prvoj pomoći na kojima postižu zavidne rezultate.

U skladu s Planom i programom rada Kluba mladih HCK „Dabar” Klub mladih HCK „Dabar” Ivanić-Grad proveo je većinu planiranih projekata i aktivnosti vezanih prvenstveno uz tri glavna područja djelovanja: prvu pomoć, zaštitu okoliša, te sport i rekreaciju.

Klub mladih HCK „Dabar” broji 25-ak aktivnih članova. Razlog tome prvenstveno su upisali na fakultete koji kao posljedicu često imaju i promjenu mjesta boravka. Nije bilo okupljanja niti druženja članova, zbog nepovoljne epidemiološke situacije.

Zbog vrlo nepovoljne epidemiološke situacije sva su natjecanja otkazana.

#### **SIGURNE ŠKOLE I VRTIĆI**

Hrvatski Crveni križ GDCK Ivanić-Grad je s do siječnja 2021. godine proveo projekt fondova u sklopu Erasmus+ programa, a uz odobrenjem Ministarstva znanosti i U svrhu poticanja škola i vrtića na škola” i „Siguran vrtić” uslijed provedbe dostavili smo komplet prve pomoći i škole i vrtići”.



partnerima u periodu od studenog 2018. „Sigurnije škole i vrtići” financiran iz EU podršku Agencije za odgoj i obrazovanje i obrazovanja.

ostvarivanje prava na oznaku „Sigurna aktivnosti dostupnih na platformi, informativni letak o projektu „Sigurne

#### **RADIONICE – PRIPREMA ZA IZVANREDNE SITUACIJE - POTRES**

U listopadu smo proveli radionice potres”, u sklopu projektnih Na radionicama su sudjelovala vrtićkih skupina.

Djeca su se na radionicama izvanredne situacije. Ponovila su što učiniti tijekom potresa, ispričati svoje iskustvo i kako su se volonterka Gabriela Horvat i području Ivanić-Grada gdje je djece.



”Priprema za izvanredne situacije- aktivnosti Humanost od malih nogu. djeca starijih, predškolskih i mješovitih

upoznala sa Set2Go kompletom za gdje je sigurno mjesto u skupini i vani, siguran položaj, te su imala priliku tada osjećala. Radionice su provele ravnateljica Ivana Bajt u 5 vrtića na odrađeno 9 radionica sa ukupno 229

#### **IX**

#### **INTERVENTNI TIMOVI I EKIPE ZA BRZI ODGOVOR NA KATASTROFE**

U Jastrebarskom je od 9. do 12.rujna 2021.godine održana nacionalna terenska vježba „Jastrebarsko 2021. – Naučene lekcije” županijskih interventnih timova u prostoru Logističkog centra Ravnateljstva Civilne zaštite. Organizator vježbe bio je Hrvatski Crveni križ, suorganizator DCK Zagrebačke županije a domaćin GDCK Jastrebarsko.



Vježba je osmišljena kao stvarna simulacija potresa koji je pogodio grad Jastrebarsko i okolicu, gdje su se zbog veličine događaja uz gradski interventni tim, podigli županijski interventni timovi Zagrebačke županije i po jedan županijski tim iz ostatka RH.

Na vježbi je ukupno sudjelovalo 16 županija s oko 120 sudionika. Interventni tim Zagrebačke županije upravljao je cijelom operacijom uz podršku interventnih timova iz drugih županija i logističku potporu HCK. Jasminko Kranjčec iz GDCK Ivanić – Grad je kao zamjenik voditelja cjelokupne operacije neposredno rukovodio i koordinirao s voditeljima timova koji su odrađivali operativne zadatke koje su dobivali (timovi za PSP, Službu traženja, skladište, mobilni timovi, timovi za podršku, tim za smještaj i podizanje naselja, podjelu hrane, administraciju,...). Zadatke su dobivali u realnom vremenu pa su ih tako i rješavali na terenu. Vježba je u potpunosti ispunila svoje ciljeve u uvježbavanju interventnih timova za rješavanje zadataka i problema na samom terenu gdje će naučene lekcije koristiti svim sudionicima i organizatorima ove vježbe.



### **Potres**

Naši timovi i ekipe za brzi odgovor na katastrofe, ali i mnogobrojni volonteri, su se vrlo brzo odazvali i pomogli nam za vrijeme potresa. Početkom godine smo zajedno s Općinama Križ i Kloštar Ivanić odvezli sakupljenu humanitarnu pomoć na područje Siska, Sunje i Petrinje. U nekoliko navrata volonteri i djelatnici su išli na pogođena područja tj. u Petrinju i Sisak, te po mnogobrojnim selima gdje su razvozili hranu, humanitarnu pomoć, radili u skladištu u sortiranju hum.pomoći, ali i pružali psihosocijalnu pomoć kroz razgovor sa stradalim stanovništvom i time im pomogli kako bi prebrodili ovo teško razdoblje. U mjesecu siječnju i veljači obilazili smo i naše građane, ali i građane stradalih područja koji su bili smješteni na našem području, te smo im dostavljali hranu i higijenu, te im pružali psihosocijalnu pomoć kako bi lakše prebrodili ovo teško razdoblje. Sve to ne bi bilo moguće odraditi, bez velike pomoći naših volontera, koji su se i u ovu aktivnost bez problema odazvali, te je njih 39 odvolontiralo 1338 sati pomažući stradalom stanovništvu.



### **X.**

#### **PROVOĐENJE ZAJEDNIČKIH AKCIJA CRVENOG KRIŽA**

Gradsko društvo Crvenog križa organizirano je uključeno u zajedničke akcije Hrvatskog Crvenog križa.

Realizirane su slijedeće akcije na daljinu, tj. objavom na web stranici, facebook ili putem radia:

Obilježavanje Međunarodnog Dana Crvenog križa (8.5.), Tjedna Hrvatskog Crvenog križa (8.-15.5.), Tjedna borbe protiv TBC (14.-21.9.), Solidarnost na djelu (listopad), Dana DDK (25.10.), Mjesec borbe protiv alkoholizma, nikotinizma i ovisnosti o drogama (15.11.-15.12.), Dan borbe protiv AIDS-a (1.12.) Tjedna solidarnosti (prosinac) i drugih značajnijih datuma i zajedničkih akcija.

# XI.

## INFORMATIVNO – PROMIDŽBENA DJELATNOST

Gradsko društvo Crvenog križa Ivanić-Grad posebnu pažnju poklanja informativno-promidžbenoj djelatnosti. Dobrom suradnjom s Obiteljskim radiom Ivanić, Hrvatskim Crvenim križom, lokalnom samoupravnom. Obavještujemo građane i članstvo Crvenog križa, a posebno mlade HCK o svim značajnijim akcijama Crvenog križa. Izdajemo priznanja i zahvalnice, letke, slike, plakate i provodimo druge akcije na planu informiranja i promidžbe aktivnosti Crvenog križa.

Informativno-promidžbenom djelatnošću Crveni križ upoznaje javnost o radu, zadaćama i ostvarenim rezultatima rada, potiče javnost za humanitarnim potrebama, popularizaciju dobrovoljnog davalatstva krvi i promicanje značaja Crvenog križa.

# XII.

## MEĐUNARODNE I DRUGE SURADNJE

Gradsko društvo Crvenog križa djelatnosti međunarodne i druge suradnje posvetilo je potrebitu pažnju.

Suradnja sa Glavnim odborom HCK, Stručnom službom HCK, Caritasom i međunarodnim humanitarnim organizacijama bilo je kontinuirano.

Zbog informiranja o radu društva, promidžbe akcija, traženja pomoći u rješavanju humanitarnih, socijalnih, materijalnih, prostornih, financijskih i drugih problema Gradskog društva, posebnu pažnju posvetilo je suradnji sa gradonačelnikom Grada Ivanić Grada i Gradskim vijećem i načelnicima općina Križ i Kloštar Ivanić.

Dobra suradnja prisutna je sa Domom zdravlja, sanitarnom inspekcijom, osnovnim i srednjom školom, Otvorenim učilištem, Zavodom za javno zdravstvo Zagrebačke županije, Zagrebačkom županijom, sponzorima i mnogobrojnim udrugama i sa Centrom za socijalnu skrb.

# XIII.

## DONACIJE

Datum	Opis	kg	Osoba
29.12.	Mlijeko	1980	165
16.2.	Mlijeko	720	62
4.3.	Mesne okruglice	64,8	12
4.3.	Losos	42	15
9.3.	Salama poli mini	147,84	68
23.3.	B aktiv LGG	336	72
	Digo kvasac domaći	60,48	72
	Dukatos jogurt za pripremu jela	36	52
13.4.	Extra sir salama	60	60
	To je to pureća kobasica	3	6
	Poli maxi	80	32
30.6.	Prezident mladi kajmak	36	72
	Dukatos jogurt za pripremu jela	365,4	97
4.10.	Tekući jogurt 0,5%, 1 l	282	54
	Triple nature 0%	132,24	54
3.11.	Galbani mozzarella	99	69
		4444,76	962



Hrvatski Crveni križ nam je donirao i higijenu (sapune, omekšivače šampone, sprejeve, paste za zube), te smo to podijelili uz pakete sa hranom za socijalno ugrožene građane.



Tjedan Crvenog križa u GDCK Ivanić – Grad obilježen je donacijama. Društvo Crvenog križa Zagrebačke županije i Zagrebačka županija kojima se ovim putem još jednom zahvaljujemo donirali su hladnjak višechlanoj obitelji iz Kloštar Ivanića, a GDCK Ivanić – Grad im je donirao potrebne pakete hrane i higijene. U istom tjednu obišli smo i potresom pogođena mjesta te smo donirali 10 paketa hrane za GDCK Dvor koji će te pakete donirati najpotrebnijim građanima. Naši volonteri koji su volontirali u Tjednu Crvenog križa su naš kamen temeljac dobrog odnosa s građanima kojima je pomoć najpotrebnija, no najbitnije je kako su volonteri uz nas, a i mi uz njih u svim uvjetima, a svi skupa smo tu za naše građane.



#### XIV. EDUKACIJE

Ravnateljica Ivana Bajt je od 19.-21.svibnja bila na edukaciji te stekla vještine nošenja sa stresom i traumom koje izazivaju krizne situacije. Kako pomoći sebi i drugima, prepoznati stres i traumu te uspješno se nositi s tim. Naš domaćin bio je GDCK Rab, te i ovom prilikom zahvaljujemo kolegi ravnatelju Ivi Kordiću na gostoprimstvu.



Naš Stjepan Fabijanić je od 14.-17.lipnja sudjelovao na treningu za pripadnike osnovne jedinice interventnog tima HCK. tijekom kojeg su obrađivali komunikacija i NICS, smještaja, logistika i skladište, dijela, odnosno terenskih HCK u Jelkovcu. Nakon



Trening se sastojao od teorijskog dijela sljedeće teme: služba traženja, psihosocijalna podrška, organizacija kartografija i orijentacija te terenskog vježbi na Sljemenu i u Logističkom centru predavanja održan je ispit te su

polaznicima podijeljene diplome o uspješno završenom treningu. Ovime je GDCK postao bogatiji za jednog člana Interventnog tima HCK.

## XV.

### ZAŽELI-„SVE JE LAKŠE UZ ŽENSKJE RUKE“

Projekat smo započeli u siječnju 2019.g. kada smo potpisali Ugovor s Ministarstvom rada i mirovinskog sustava za projekt „Zaželi-Sve je lakše uz ženske ruke“ financiran iz Europskog socijalnog fonda u iznosu od 1.702.407,78 kn.

Naših 6 žena obilaze i brinu o 38 korisnika, pridržavajući se svih propisanih epidemioloških mjera. Dana 03.veljače u POU Ivanić Gradu djelatnice GDCK Ivanić Grad preuzele su uvjerenje o osposobljavanju za zanimanje gerontodomačice. Edukacija se provodila krajem prošle godine u sklopu Projekta Zaželi „Sve je lakše uz ženske ruke“ UP.02.1.1.05.0246 financirana u 100% iznosu iz Europskog socijalnog fonda. Nadamo se da će ovom edukacijom žene lakše doći do novog zaposlenja te postati konkurentnije na tržištu rada.

Sredinom travnja organiziran je zadnji partnerski sastanak za program „Zaželi-Sve je lakše uz ženske ruke“, na kojem su sudjelovali partneri: Andreja Tuđa Šantek, Centar za Grad Ivanić-Grad zamjenik Općina Kloštar Ivanić zamjenik sastanku je bilo riječi o uspješnom UP.02.1.1.05.0246 za program kojeg je financirala Europska unija iznosu od 1.702.407,78 kn. Svi korisnici koji su bili u uključeni u projekt iznimno su zadovoljni pruženim uslugama, te su tužni jer je tom periodu došao kraj. Isto tako napominjemo kako smo jako zadovoljni suradnjom s lokalnim zajednicama koje su preuzele većinu naših korisnik i uključile ih u svoj projekt. Veselimo se daljnjim projektima, te našim djelatnicama želimo što lakše i brže zaposlenje.



## XVI.

### FINANCIRANJE I PROSTORNI UVJETI ZA RAD DRUŠTVA CRVENOG KRIŽA

#### PROSTORNO

Gradsko društvo Crvenog križa sukladno Zakonu o Hrvatskom Crvenom križu i javnim ovlastima, kao što je vidljivo i iz izvješća, realizira mnogobrojne aktivnosti. Za realizaciju postojećih aktivnosti i onih koje bismo mogli realizirati, međutim i dalje ne posjedujemo dovoljno odgovarajućeg prostora za rad.

U Kloštar Ivaniću imamo dodijeljene prostorije Općine Kloštar Ivanić u kojima provodimo aktivnosti podijele paketa i odjeće i obuće, ali ostale aktivnosti ne možemo provoditi zbog toga što nedostaje grijanje, te nije adekvatno namješten.

U Križu u prostoru iza galerije provodimo aktivnost podijele odjeće i obuće, podijelu paketa, te ima grijanje i sanitarni čvor, kao i dovoljni kapacitet, te zbog svega navedenog zadovoljava našim potrebama za obavljanje aktivnosti.

U Spomen domu Alojza Vulinca u Vulinčevoj 30, koristimo pet kancelarija za rad, te prostoriju na katu za arhivu. Sve ostale aktivnosti realiziraju se u prostorima «kućice» u Školskoj bb. U kućici se realizira projekt za osobe sa invaliditetom, Klub mladih HCK sa svim svojim projektima, slaganje i podjela humanitarne pomoći, priprema ekipa podmlatka i mladih iz prve pomoći i razne druge aktivnosti.



ODBOR GRADSKOG DRUŠTVA  
CRVENOG KRIŽA  
IVANIĆ-GRAD

**HRVATSKI CRVENI KRIŽ  
GRADSKO DRUŠTVO CRVENOG KRIŽA  
IVANIĆ-GRAD  
OPĆINSKO DRUŠTVO CRVENOG KRIŽA  
K R I Ž**

**IZVJEŠĆE  
o utrošenim finansijskim sredstvima  
od 01.01. do 31.12.2021.g.**

**Ivanić-Grad, veljača 2022. g.**



## **OBRAZLOŽENJE**

utrošenih finansijskih sredstava, uplaćenih  
iz proračuna Općine Križ za razdoblje 01.siječanj do 31.prosinca 2021.g.

### **PRIHODI**

1. Redovna djelatnost	54.000,00
2. Paketi za Uskrs	10.800,00
3. Paketi za 01.10.	4.620,00
4. Paketi za Božić	11.000,00
5. Sufinanciranje ljetovanja za djecu i osobu s invaliditetom	8.700,00
	<b>89.120,00</b>

### **RASHODI**

#### **1. Paketi**

1.1. Paketi za Uskrs za 108 osobe, vrijednost paketa 100,80 kn	10.885,85
1.2. Paketi za 1.10. za 33 osobe, vrijednost paketa 140,80 kn	4.646,40
1.3. Paketi za Božić za 110 osoba, vrijednost paketa 103,23 kn	11.355,27
	<b>26.887,52</b>

#### **2. Ljetovanje djece i osobe s invaliditetom**

2.1. Troškovi ljetovanja za 5 djece OŠ Milka Trnina za svakoga po 1.400,00 kn	7.000,00
2.2. Troškovi ljetovanja za 1 osobu s invaliditetom po cijeni od 1.700,00 kn	1.700,00
	<b>8.700,00</b>

#### **3. Redovna djelatnost**

##### **3.1. Plaće i doprinosi na plaću za redovan rad za 2 djelatnika**

3.1.1. Bruto plaće	226.272,00	
3.1.2. Doprinosi na plaće	37.334,88	
3.1.3. Prijevoz na posao i s posla	13.095,00	
UKUPNO:	276.701,88	
Općina 16%		<b>44.272,30</b>

##### **3.2. Telefon i pošta**

3.2.1. Hrvatska pošta, br.rč.21753-11004-	284,00	
3.2.2. Hrvatska pošta, iznos računa	238,9	
3.2.3. Hrvatska pošta, iznos računa	216,7	
3.2.4. A1 Hrvatska d.o.o., iznos računa	946,2	
3.2.5. A1 Hrvatska d.o.o., iznos računa	973,48	
3.2.6. A1 Hrvatska d.o.o., iznos računa	952,2	
UKUPNO	<b>3.611,48</b>	
Općina 30%		<b>1083,444</b>

##### **3.3. Tekuće održavanje vozila i opreme-prostor za skladištenje opreme za Zaštitu i spašavanje i pružanje humanitarne pomoći**

3.3.1. Ina-industrija nafte d.d., iznos računa	1.656,27
3.3.2. Mac auto usluge j.d.o.o., iznos računa	488,6

3.3.3. Mac auto usluge j.d.o.o., iznos računa	1.826,00	
UKUPNO	3.970,87	
Općina 30%		1.191,26
<b>3.4. Usluge promidžbe i informiranja</b>		
3.4.1. Studio Hat d.o.o., iznos računa	750,00	
3.4.2. Clementia 1878 d.o.o., iznos računa	518,00	
3.4.3. Hrvatski Crveni križ, iznos računa	1110	
UKUPNO	2.378,00	
Općina 30%		713,40
<b>3.5. Uredski materijal i ostali mat. rashodi</b>		
3.5.1. Iva-Z d.o.o., iznos računa	569,63	
3.5.2. Iva-Z d.o.o., iznos računa	632	
3.5.3. Vodoopskrba i odvodnja ZŽ, iznos računa	119,39	
3.5.4. Vodoopskrba i odvodnja ZŽ, iznos računa	52,18	
3.5.5. Hep-opskrba d.o.o., iznos računa	239,01	
3.5.6. Hep-opskrba d.o.o., iznos računa	127,62	
3.5.7. Ivaplin d.o.o, iznos računa	631,01	
3.5.8. Ivaplin d.o.o, iznos računa	706,33	
3.5.9. Hrvatska radio televizija, iznos računa	160	
3.5.10. Hrvatska radio televizija, iznos računa	160	
3.5.11. Ivakop d.o.o., iznos računa	177,84	
UKUPNO	3575,01	
Općina 30%		1.072,50
<b>3.6. Premije osiguranja i korištenje prostora za rad</b>		
3.6.1. Croatia osiguranje d.d., iznos računa	137	
3.6.2. Croatia osiguranje d.d., iznos računa	120	
3.6.3. Sava osiguranje, iznos računa	517,07	
UKUPNO	774,07	
Općina 30%		232,221
<b>3.7. Zakup poslovnog prostora</b>		
3.7.1. Nalog za sl.putovanje, br. 35/2021	100,00	
3.7.2. Zakup poslovnog prostora	32,00	
UKUPNO	132,00	132,00
<b>3.8. Bankarske usluge</b>		
3.8.1. PBZ, br.rč.2340-10216954819	553,97	
3.8.2. Financijska agencija, br.rč.08-0821-0527042	62,5	
UKUPNO	616,47	616,47

<b>3.9. Programi i edukacije članstva CK</b>		
3.9.1. Nalog za sl.putovanje, br.20/2021	264	
3.9.2. Nalog za sl.putovanje, br.21/2021	264	
3.9.3. Nalog za sl.putovanje, br.22/2021	264	
3.9.4. Nalog za sl.putovanje, br.23/2021	264	
UKUPNO	1056	
Općina 30 %	316,8	<b>316,8</b>
<b>3.10. Služba traženja i zaštita i spašavanje</b>		
3.10.1. Protronic, iznos računa	205,88	
3.10.2. Proprint d.o.o., br.rč.436-1-1	972,43	
3.10.3. DHH d.o.o, iznos računa	588	
3.10.4. Clementia d.o.o, iznos računa	10.924,00	
3.10.5. Nalog za sl.putovanje, br.32/2021	284,00	
3.10.6. Nalog za sl.putovanje, br.33/2021	332,00	
3.10.7. Nalog za sl.putovanje, br.34/2021	700,00	
UKUPNO	14.006,31	
Općina 30%		<b>4201,893</b>
UKUPNO		<b>53.832,29</b>
Sveukupni rashodi		<b>89.419,81</b>







# IZVJEŠTAJ O POTROŠNJI PRORAČUNSKIH SREDSTAVA

## I. OPĆI PODACI

1. Primatelj sredstava: GRADSKO DRUŠTVO CRVENOG KRIŽA

Pošanski broj: 10310 Mjesto: IVANIĆ-GRAD

Adresa sjedišta: VULINČEVA 30

RNO broj: 14800 Matični broj: 03102718 OIB: 81491147180

Račun: HR1123400091100113697

2. Davatelj sredstava: Općina Križ

Pošanski broj: 10314 Mjesto: Križ

Adresa sjedišta: Trg Sv.Križa 5

Matični broj: OIB: 94115544733

Račun:

3. Naziv projekta/programa/ostalo: Paketi za Uskrs, Dan starih osoba i Božić

4. Razdoblje izvještavanja: 1.1.-31.12.2021

## II. FINACIJSKI PODACI

(u kunama)

Red.br.	OPIS	IZNOS
1	2	3
I.	PRIHODI / PRIMICI	
1.	UGOVORENO	26.420
2.	UPLAĆENO	26.420
3.	RAZLIKA	0
II.	PRIJENOS IZ PRETHODNE POSLOVNE GODINE	
1.	SREDSTVA DOZNAČENA, A NEPOTROŠENA U PRETHODNOJ POSLOVNOJ GODINI	
III.	RASHODI / IZDACI	
1.	RASHODI ZA RADNIKE (PLAĆE I DOPRINOSI)	
2.	MATERIJALNI RASHODI UKUPNO (2.1.+2.2.+2.3.+2.4.+2.5.)	26.420
2.1.	NAKNADE TROŠKOVA RADNICIMA	
2.2.	IZDACI ZA NAKNADE OSOBAMA IZVAN RADNOG ODNOSA	
2.3.	RASHODI ZA USLUGE	
2.4.	RASHODI ZA MATERIJAL I ENERGIJU	
2.5.	OSTALI MATERIJALNI RASHODI	26.420
3.	DANE DONACIJE	
4.	RASHODI ZA KAMATE I USLUGE PLATNOG PROMETA	
5.	NABAVLJENA NEFINACIJSKA IMOVINA	
6.	OSTALI RASHODI	
	RASHODI / IZDACI - UKUPNO	26.420
IV.	RAZLIKA (PRIHOD/PRIMITAK + PRIJENOS IZ PRETHODNE POSLOVNE GODINE – RASHOD/IZDATAK)	0

## III. OSTALI JAVNI IZVORI FINACIRANJA\*

Red.br.	NAZIV DAVATELJA SREDSTAVA	IZNOS
1.	Grad Ivanić-Grad	83.020
2.	Općina Kloštar Ivanić	36.940
3.		

4.

**UKUPNO SREDSTVA IZ OSTALIH JAVNIH IZVORA**

**119.960**

#### IV. BILJEŠKE

(najviše 1 stranica teksta)

Zakonski zastupnik: IVANA BAJT

Datum: 25.2.2022.

Potpis zakonskog zastupnika



*[Handwritten signature]*

Osoba za kontakt: IVANA BAJT

Telefon: 099/226-2645

Telefax:

Adresa e-pošte: bajt. ivana@gmail.com

\* (projekt/program/ostalo, za koji se izvještaj o potrošnji proračunskih sredstava podnosi)



**IZVJEŠTAJ O POTROŠNJI PRORAČUNSKIH SREDSTAVA****I. OPĆI PODACI**

1. Primatelj sredstava:	GRADSKO DRUŠTVO CRVENOG KRIŽA		
Poštanski broj:	10310	Mjesto:	IVANIĆ-GRAD
Adresa sjedišta:	VULINČEVA 30		
RNO broj:	14800	Matični broj:	03102718
		OIB:	81491147180
Račun:	HR1123400091100113697		
2. Davatelj sredstava:	Općina Križ		
Poštanski broj:	10314	Mjesto:	Križ
Adresa sjedišta:	Trg Sv.Križa 5		
		Matični broj:	
		OIB:	94115544733
Račun:			
3. Naziv projekta/programa/ostalo:	Ljetovanje djece i osoba s invaliditetom		
4. Razdoblje izvještavanja:	01.01.-30.09.2021.		

**II. FINACIJSKI PODACI**

(u kunama)

Red.br.	OPIS	IZNOS
1	2	3
<b>I.</b>	<b>PRIHODI / PRIMICI</b>	
1.	UGOVORENO	8.700
2.	UPLAĆENO	8.700
3.	RAZLIKA	0
<b>II.</b>	<b>PRIJENOS IZ PRETHODNE POSLOVNE GODINE</b>	
1.	SREDSTVA DOZNAČENA, A NEPOTROŠENA U PRETHODNOJ POSLOVNOJ GODINI	
<b>III.</b>	<b>RASHODI / IZDACI</b>	
1.	RASHODI ZA RADNIKE (PLAĆE I DOPRINOSI)	0
2.	MATERIJALNI RASHODI UKUPNO (2.1.+2.2.+2.3.+2.4.+2.5.)	8.700
2.1.	NAKNADE TROŠKOVA RADNICIMA	0
2.2.	IZDACI ZA NAKNADE OSOBAMA IZVAN RADNOG ODNOSA	0
2.3.	RASHODI ZA USLUGE	8.700
2.4.	RASHODI ZA MATERIJAL I ENERGIJU	0
2.5.	OSTALI MATERIJALNI RASHODI	0
3.	DANE DONACIJE	
4.	RASHODI ZA KAMATE I USLUGE PLATNOG PROMETA	
5.	NABAVLJENA NEFINACIJSKA IMOVINA	
6.	OSTALI RASHODI	
	<b>RASHODI / IZDACI - UKUPNO</b>	<b>8.700</b>
<b>IV.</b>	<b>RAZLIKA (PRIHOD/PRIMITAK + PRIJENOS IZ PRETHODNE POSLOVNE GODINE – RASHOD/IZDATAK)</b>	<b>0</b>

**III. OSTALI JAVNI IZVORI FINACIRANJA\***

Red.br.	NAZIV DAVATELJA SREDSTAVA	IZNOS
1.	Grad Ivanić-Grad	38.200
2.	Općina Kloštar Ivanić	8.700
3.	Zagrebačka županija	15.800

4.

UKUPNO SREDSTVA IZ OSTALIH JAVNIH IZVORA

62.700

#### IV. BILJEŠKE

(najviše 1 stranica teksta)

Zakonski zastupnik: IVANA BAJT

Datum: 25.2.2022.

Potpis zakonskog zastupnika



*[Handwritten signature]*

Osoba za kontakt: IVANA BAJT

Telefon: 099/226-2645

Telefax: -

Adresa e-pošte: bajt.ivan@gmail.com

\* (projekt/program/ostalo, za koji se izvještaj o potrošnji proračunskih sredstava podnosi)





**IZVJEŠTAJ O POTROŠNJI PRORAČUNSKIH SREDSTAVA****I. OPĆI PODACI**

<b>1. Primatelj sredstava:</b>	GRADSKO DRUŠTVO CRVENOG KRIŽA		
Poštanski broj:	10310	Mjesto:	IVANIĆ-GRAD
Adresa sjedišta:	VULINČEVA 30		
RNO broj:	14800	Matični broj:	03102718
		OIB:	81491147180
Račun:	HR1123400091100113697		
<b>2. Davatelj sredstava:</b>	Općina Križ		
Poštanski broj:	10314	Mjesto:	Križ
Adresa sjedišta:	Trg Sv.Križa 5		
		Matični broj:	
		OIB:	94115544733
Račun:			
<b>3. Naziv projekta/programa/ostalo:</b>	Redovan djelatnost		
<b>4. Razdoblje izvještavanja:</b>	1.1.-31.12.202.		

**II. FINANCIJSKI PODACI**

(u kunama)

Red.br.	OPIS	IZNOS
1	2	3
<b>I. PRIHODI / PRIMICI</b>		
1.	UGOVORENO	60.000
2.	UPLAĆENO	54.000
3.	RAZLIKA	6.000
<b>II. PRIJENOS IZ PRETHODNE POSLOVNE GODINE</b>		
1.	SREDSTVA DOZNAČENA, A NEPOTROŠENA U PRETHODNOJ POSLOVNOJ GODINI	
<b>III. RASHODI / IZDACI</b>		
1.	RASHODI ZA RADNIKE (PLAĆE I DOPRINOSI)	44.272
2.	MATERIJALNI RASHODI UKUPNO (2.1.+2.2.+2.3.+2.4.+2.5.)	6.134
2.1.	NAKNADE TROŠKOVA RADNICIMA	
2.2.	IZDACI ZA NAKNADE OSOBAMA IZVAN RADNOG ODNOSA	
2.3.	RASHODI ZA USLUGE	3.134
2.4.	RASHODI ZA MATERIJAL I ENERGIJU	872
2.5.	OSTALI MATERIJALNI RASHODI	2.128
3.	DANE DONACIJE	
4.	RASHODI ZA KAMATE I USLUGE PLATNOG PROMETA	616
5.	NABAVLJENA NEFINANCIJSKA IMOVINA	3.277
6.	OSTALI RASHODI	
	<b>RASHODI / IZDACI - UKUPNO</b>	<b>54.299</b>
<b>IV.</b>	<b>RAZLIKA (PRIHOD/PRIMITAK + PRIJENOS IZ PRETHODNE POSLOVNE GODINE – RASHOD/IZDATAK)</b>	<b>-299</b>

**III. OSTALI JAVNI IZVORI FINANCIRANJA\***

Red.br.	NAZIV DAVATELJA SREDSTAVA	IZNOS
1.	Grad Ivanić-Grad	250.000
2.	Općina Kloštar Ivanić	40.000
3.		

4.

UKUPNO SREDSTVA IZ OSTALIH JAVNIH IZVORA

290.000

#### IV. BILJEŠKE

(najviše 1 stranica teksta)

Zakonski zastupnik: IVANA BAJT

Datum: 25.2.2022.

Potpis zakonskog zastupnika



*[Handwritten signature]*

Osoba za kontakt: IVANA BAJT

Telefon: 099/226-2645

Telefax: -

Adresa e-pošte: bajt. ivana@gmail.com

\* (projekt/program/ostalo, za koji se izvještaj o potrošnji proračunskih sredstava podnosi)



Na temelju članka 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi ("Narodne novine" br. 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17, 98/19 i 144/20), članka 25. i 100. Statuta Općine Križ („Glasnik Zagrebačke županije“ br. 11/21) i članka 64. Poslovnika Općinskog vijeća Općine Križ („Glasnik Zagrebačke županije“ br. 11/21) Općinsko vijeće Općine Križ na 14. sjednici održanoj dana 04. listopada 2022. godine donijelo je

### **ZAKLJUČAK**

**o primanju na znanje Godišnjeg izvještaja o provedenim postupcima i dodijeljenim financijskim sredstvima Općine Križ u 2021. godini za projekte i programe od interesa za opće dobro koje provode udruge i druge organizacije civilnoga društva**

#### **I.**

Prima se na znanje Godišnji izvještaj o provedenim postupcima i dodijeljenim financijskim sredstvima Općine Križ u 2021. godini za projekte i programe od interesa za opće dobro koje provode udruge i druge organizacije civilnoga društva.

#### **II.**

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja, a objaviti će se na internetskoj stranici Općine Križ.

REPUBLIKA HRVATSKA,  
ZAGREBAČKA ŽUPANIJA  
OPĆINA KRIŽ  
OPĆINSKO VIJEĆE

KLASA: 402-08/20-01/31  
URBROJ: 238-16-01-22-5  
Križ, 04. listopada 2022.

Predsjednik Općinskog vijeća Općine Križ:  
Zlatko Hrastić







REPUBLIKA HRVATSKA  
ZAGREBAČKA ŽUPANIJA  
OPĆINA KRIŽ  
OPĆINSKI NAČELNIK  
KLASA: 402-08/20-01/31  
URBROJ: 238-16-03-22-4  
Križ, 02. svibnja 2022.

Na temelju članka 48. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi ("Narodne novine" br. 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17, 98/19 i 144/20) i članaka 54. i 101. Statuta Općine Križ („Glasnik Zagrebačke županije“ br. 11/21), a sukladno Uredbi o kriterijima, mjerilima i postupcima financiranja i ugovaranja programa i projekata od interesa za opće dobro koje provode udruge („Narodne novine“ br. 26/15, 37/21), Općinski načelnik Općine Križ podnosi

### **GODIŠNJI IZVJEŠTAJ**

**o provedenim postupcima i dodijeljenim financijskim sredstvima Općine Križ u 2021. godini za projekte i programe od interesa za opće dobro koje provode udruge i druge organizacije civilnoga društva**

#### **I.**

Sukladno Uredbi o kriterijima, mjerilima i postupcima financiranja i ugovaranja programa i projekata od interesa za opće dobro koje provode udruge („Narodne novine“ br. 26/15, 37/21), u daljnjem tekstu: Uredba, Općina Križ kao davatelj financijskih sredstava i obveznik primjene Uredbe, a primjenom kriterija, standarda financiranja i izvještavanjem o provedenim postupcima i dodijeljenim financijskim sredstvima iz javnih izvora za projekte i programe udruga i drugih organizacija civilnoga društva, u cilju ispunjena obveza iz Zakona o fiskalnoj odgovornosti („Narodne novine“ br. 111/18), u svrhu namjenskog i svrhovito korištenje sredstava Proračuna Općine Križ, donosi Godišnji izvještaj o provedenim postupcima i dodijeljenim financijskim sredstvima Općine Križ u 2021. godini za projekte i programe od interesa za opće dobro koje provode udruge i druge organizacije civilnoga društva, u daljnjem tekstu: Godišnje izvješće.

#### **II.**

Godišnje izvješće, odnosno podaci o postupcima i rezultatima dodjele financijskih sredstava programima i/ili projektima udruga biti će sukladno članku 38. stavku 2. Uredbe podneseno Uredu za udruge Vlade Republike Hrvatske uz pomoć posebnog elektroničkog upitnika i obrasca, a koji će po odobrenju Ureda za udruge Vlade Republike Hrvatske biti objavljen na internetskoj stranici Općine Križ.

#### **III.**

Temeljem Odluke o načinu raspodjele sredstava iz Proračuna Općine Križ za 2021. godinu namijenjenih financiranju projekata i programa udruga („Glasnik Zagrebačke županije“ br. 46/20.). Općinski načelnik Općine Križ na 9. sjednici Općinskog vijeća Općine Križ održanoj dana 24. ožujka 2022. godine podnio je Općinskom vijeću Općine Križ Izvješće o izvršenju Odluke o načinu raspodjele novčanih sredstava iz Proračuna Općine Križ za 2021. godinu namijenjenih financiranju projekata i programa udruga. Udruge, organizacije civilnoga društva u 2021. godini financirane su u iznosima i na način kako slijedi:

Na temelju članaka 35. i 48. stavka 3. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi ("Narodne novine" br. 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17, 98/19 i 145/20), članaka 25. i 100. Statuta Općine Križ („Glasnik Zagrebačke županije“ br. 11/21) i članka 64. Poslovnika Općinskog vijeća Općine Križ („Glasnik Zagrebačke županije“ br. 11/21) Općinsko vijeće Općine Križ na 14. sjednici održanoj dana 04. listopada 2022. godine, donijelo je

**ZAKLJUČAK**  
**o izdvajanju novčanih sredstava za opskrbu električnom energijom**

I.

Općinsko vijeće Općine Križ odobrava izdvajanje novčanih sredstava za plaćanje trgovačkom društvu HEP – Opskrba d.o.o., Zagreb, Ulica grada Vukovara 37, za utrošenu električnu energiju u razdoblju od 1 (jedne) godine iz Proračuna Općine Križ za 2022. godinu i projekcija za 2023. i 2024. godinu s pozicija R0074 – 322310 Električna energija i R0094-322310 Električna energija u ukupnom iznosu od:

=157.301,95 kn

PDV 13% =20.449,25 kn

**Ukupno =177.751,20 kn**

(slovima: stosedamdesetsedamtisućasedamstopeidesetjednakunadvadesetlpa) /  
**=23.591,64 EUR-a** (slovima: dvadesettritisuće petstodevedesetjedaneurošezdesetčetiri centa); fiksni tečaj konverzije 1 EUR =7,53450 kn.

II.

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja i objavit će se na internetskoj stranicama Općine Križ.

REPUBLIKA HRVATSKA  
ZAGREBAČKA ŽUPANIJA  
OPĆINA KRIŽ  
OPĆINSKO VIJEĆE

KLASA: 310-02/21-01/02  
URBROJ: 238-16-01-22-34  
Križ, 04. listopada 2022.

Predsjednik  
Općinskog vijeća Općine Križ:  
**Zlatko Hrastić**







Sredstva dodijeljena za financiranje odnosno sufinanciranje javnih potreba u sportu i u tehničkoj kulturi te zaštite od požara, kao i redovne djelatnosti Hrvatskog Crvenog križa, dodijeljena su temeljem ugovora, a bez provedbe javnog natječaja, iz razloga što je njihovo financiranje regulirano posebnim propisima.

- Zajednici športskih udruga Općine Križ dodijeljena su sredstva u iznosu =**240.000,00 kn**,
- Zajednici tehničke kulture Općine Križ dodijeljena su sredstva u iznosu =**30.000,00 kn**,
- Vatrogasnoj zajednici Općine Križ dodijeljena su sredstva u iznosu =**250.000,00 kn**,
- Gradskom društvu Crvenog križa Ivanić-Grad dodijeljena su sredstva u iznosu =**54.000,00 kn**.

#### IV.

Na temelju javnih natječaja za financiranje projekata i programa udruga u pojedinim područjima u skladu s Odlukom o načinu raspodjele sredstava iz Proračuna Općine Križ za 2021. godinu namijenjenih financiranju projekata i programa udruga ("Glasnik Zagrebačke županije" br. 46/20.) te sklopljenim ugovorima o izravnoj dodjeli financijskih sredstava udrugama/organizacijama civilnog društva iz Proračuna Općine Križ u 2021. godini, sredstva su dodijeljena u sljedećim iznosima:

Rbr.	NAZIV UDRUGE	odobren iznos financiranja u 2021. godini	temelj financiranja sukladno članku 6. Uredbe	opravdani iznos financiranja temeljem podnesenog Izvješća
1.	KUD Graničar Križ	15.000,00 kn	Javni natječaj za dodjelu financijske potpore udrugama u kulturi od interesa za Općinu Križ u 2021. godini	15.000,00 kn
2.	Dobrovoljno vatrogasno društvo Križ – Limena glazba	24.000,00 kn	Javni natječaj za dodjelu financijske potpore udrugama u kulturi od interesa za Općinu Križ u 2021. godini	24.000,00 kn
		5.000,00 kn	Ugovor o izravnoj dodjeli financijskih sredstava udrugama/organizacijama civilnog društva	5.000,00 kn
3.	Udruga umirovljenika Općine Križ	11.000,00 kn	Javni natječaj za dodjelu financijske potpore udrugama u kulturi od interesa za Općinu Križ u 2021. godini	11.000,00 kn
4.	Udruga vinogradara i vinara Škof Križ	5.000,00 kn	Javni natječaj za dodjelu financijske potpore udrugama u kulturi od interesa za Općinu Križ u 2021. godini	5.000,00 kn
5.	DND Vladimir Nazor Križ	10.000,00 kn	Javni natječaj za dodjelu financijske potpore udrugama u kulturi od interesa za Općinu Križ u 2021. godini	10.000,00 kn
6.	Udruga vinogradara i vinara Škof Križ	7.000,00 kn	Javni natječaj za dodjelu financijske potpore udrugama u kulturi od interesa za Općinu Križ u 2021. godini	7.000,00 kn
7.	Pčelarsko društvo Moslavina Otok Ivanić	5.000,00 kn	Javni natječaj za dodjelu financijske potpore udrugama u	5.000,00 kn

			kulturi od interesa za Općinu Križ u 2021. godini	
8.	Udruga umirovljenika i građana RADOST	15.000,00 kn	Javni natječaj za dodjelu financijske potpore udrugama u kulturi od interesa za Općinu Križ u 2021. godini	12.000,00 kn Udruga zatražila obustavu isplate zadnje rate sukladno Ugovoru radi smanjenog obima rada po prijavljenom projektu
9.	Odred izviđača Siniša Pavković	15.000,00 kn	Javni natječaj za dodjelu financijske potpore udrugama u kulturi od interesa za Općinu Križ u 2021. godini	15.000,00 kn
10.	Udruga vinogradara i vinara Škaf Križ	5.000,00 kn	Javni natječaj za dodjelu financijske potpore udrugama u kulturi od interesa za Općinu Križ u 2021. godini	5.000,00 kn
11.	Udruga antifašističkih boraca i antifašista Općine Križ	3.000,00 kn	Javni natječaj za dodjelu financijske potpore udrugama u kulturi od interesa za Općinu Križ u 2021. godini	3.000,00 kn
12.	Amatersko kazalište Josip Badalić Križ	4.000,00 kn	Javni natječaj za dodjelu financijske potpore udrugama u kulturi od interesa za Općinu Križ u 2021. godini	4.000,00 kn
13.	Mješoviti zbor Milka Trnina Vezišće	7.000,00 kn	Javni natječaj za dodjelu financijske potpore udrugama u kulturi od interesa za Općinu Križ u 2021. godini	3.870,53 kn - ostatak neutrošenih sredstava sukladno Uredbi vraćen u proračun
14.	Inovativna Internet udruga vinara „e-vinarstvo“	2.000,00 kn	Ugovor o izravnoj dodjeli financijskih sredstava udrugama/organizacijama civilnog društva	639,64 kn - ostatak neutrošenih sredstava sukladno Uredbi vraćen u proračun
15.	Udruga specijalne jedinice policije iz Domovinskog rata „RIS“ Kutina-podružnica Ivanić-Grad	5.000,00 kn	Ugovor o izravnoj dodjeli financijskih sredstava udrugama/organizacijama civilnog društva	5.000,00 kn
16.	Udruga Ženske ruke	6.280,00 kn	Javni natječaj za dodjelu financijske potpore udrugama iz područja zdravstva, socijale i preventive od interesa za Općinu Križ u 2021. godini	6.280,00 kn
17.	Udruga roditelja djece i osoba s invaliditetom Mali princ	20.000,00 kn	Javni natječaj za dodjelu financijske potpore udrugama iz područja zdravstva, socijale i preventive od interesa za Općinu Križ u 2021. godini.	20.000,00 kn
18.	Beata udruga za ranu intervenciju u	10.000,00 kn	Javni natječaj za dodjelu financijske potpore udrugama iz	3.000,00 kn - Udruga

	djetinjstvu i pomoć djeci s teškoćama u razvoju		područja zdravstva, socijale i preventive od interesa za Općinu Križ u 2021. godini.	informirala Općinu Križ o obustavi isplate radi prestanka rada Udruga
19.	Udruga osoba oštećena sluha Bjelovarsko-bilogorske županije	<b>1.400,00 kn</b>	Ugovor o izravnoj dodjeli financijskih sredstava udrugama/organizacijama civilnog društva	<b>1.400,00 kn</b>
20.	Športsko ribolovne udruge „Šaran“ Križ	<b>5.000,00 kn</b>	Ugovor o izravnoj dodjeli financijskih sredstava udrugama/organizacijama civilnog društva	<b>5.000,00 kn</b>
21.	Stolnoteniski klub „Sloga“ Novoselec	<b>5.000,00 kn</b>	Ugovor o izravnoj dodjeli financijskih sredstava udrugama/organizacijama civilnog društva	<b>5.000,00 kn</b>
22.	Rukometni klub „Sloga“ Novoselec-Križ,	<b>5.000,00 kn</b>	Ugovor o izravnoj dodjeli financijskih sredstava udrugama/organizacijama civilnog društva	<b>5.000,00 kn</b>
23.	Nogometni klub „Sloga“ Novoselec-Križ	<b>5.000,00 kn</b>	Ugovor o izravnoj dodjeli financijskih sredstava udrugama/organizacijama civilnog društva	<b>5.000,00 kn</b>
24.	Nogometni klub „Mladost“ Obedišće	<b>5.000,00 kn</b>	Ugovor o izravnoj dodjeli financijskih sredstava udrugama/organizacijama civilnog društva	<b>5.000,00 kn</b>
25.	Karate klub „Kik“ Križ	<b>5.000,00 kn</b>	Ugovor o izravnoj dodjeli financijskih sredstava udrugama/organizacijama civilnog društva	<b>5.000,00 kn</b>

### III.

Tijekom 2021. godine projekti i programi udruga provedeni su u skladu s potrebama, mogućnostima i propisanim epidemiološkim mjerama, a sredstva za tu namjenu utrošena su u skladu s ostvarenjima prihoda Proračuna Općine Križ za 2021. godinu.

Svi navedeni korisnici sredstava dodijeljenih temeljem Odluke o načinu raspodjele novčanih sredstava iz Proračuna Općine Križ za 2021. godinu namijenjenih financiranju projekata i programa udruga („Glasnik Zagrebačke županije” br. 46/20.), namjenski su i svrhovito utrošili dodijeljena sredstva u područjima svojeg djelovanja te podnijeli sva propisana izvješća o namjenskom korištenju uz predočenje dokaza o utrošku sredstava.

### VI.

Ovo Izvješće objaviti će se na oglasnoj ploči i internetskoj stranici Općine Križ.

REPUBLIKA HRVATSKA  
ZAGREBAČKA ŽUPANIJA  
OPĆINA KRIŽ  
OPĆINSKI NAČELNIK

Općinski načelnik Općine Križ:  
Marko Magdić, struč.spec.oec.



Na temelju članka 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi ("Narodne novine" br. 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17, 98/19 i 144/20), članaka 25. i 100. Statuta Općine Križ („Glasnik Zagrebačke županije“ br. 11/21) i članka 64. Poslovnika Općinskog vijeća Općine Križ („Glasnik Zagrebačke županije“ br. 11/21), Općinsko vijeće Općine Križ na 14. sjednici održanoj dana 04. listopada 2022. godine donijelo je

### **ZAKLJUČAK**

**o primanju na znanje Godišnjeg izvješća o ostvarivanju Plana i programa rada  
Dječjeg vrtića Križić-kružić za pedagošku godinu 2021./2022.**

#### **I.**

Prima se na znanje Godišnje izvješće o ostvarivanju Plana i programa rada Dječjeg vrtića Križić-kružić za pedagošku godinu 2021./2022.

#### **II.**

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja, a objaviti će se na internetskoj stranici Općine Križ.

REPUBLIKA HRVATSKA  
ZAGREBAČKA ŽUPANIJA  
OPĆINA KRIŽ  
OPĆINSKO VIJEĆE

KLASA: 601-01/22-01/08  
URBROJ: 238-16-01-22-3  
Križ, 04. listopada 2022.

Predsjednik Općinskog vijeća Općine Križ:

Zlatko Hrastić





REPUBLIKA HRVATSKA  
ZAGREBAČKA ŽUPANIJA

DJEČJI VRTIĆ KRIŽIĆ-KRUŽIĆ  
ULICA JOSIPA ČOPORA 15  
10314 KRIŽ  
Tel.fax.01/ 2824-528, 5634511  
e-mail: [VRTICKRIZ@gmail.com](mailto:VRTICKRIZ@gmail.com)

ZAGREBAČKA ŽUPANIJA KRIŽ		
Dana: 05.09.2022.		
Klasifikacijska oznaka:	Ustrojstvo: ...	
601-07/22-01/02		
Prilozi broj:	Prilozi	Vrijednost
238-16-79-22-2		

# GODIŠNJE IZVJEŠĆE O OSTVARIVANJU PLANA I PROGRAMA RADA DJEČJEG VRTIĆA KRIŽIĆ - KRUŽIĆ ZA PEDAGOŠKU GODINU 2021./2022.



Pripremile: Marija Dukarić, ravnateljica  
Daria Pacadi Bolešić, psihologinja  
Renata Mucha, zdravstvena voditeljica

Križ, kolovoz 2022.





Na temelju članka 21. Zakona o predškolskom odgoju i obrazovanju ("Narodne novine" broj 10./97, 107/07. , 94/13, 98/19" i 57/22) i članka 50. Statuta Dječjeg vrtića Križić-kružić (KLASA: 601-02/21-02/09, URBROJ:238/16-79-21-04), Upravno vijeće je na 18. sjednici od 30.08.2022. godine, donijelo

G O D I Š N J E   I Z V J E Š Ć E  
O OSTVARIVANJU PLANA I PROGRAMA RADA DJEČJEG VRTIĆA KRIŽIĆ-KRUŽIĆ  
ZA PEDAGOŠKU GODINU 2021./2022.

KLASA:601-02/22-01/12  
URBROJ:238/16-79-22-01  
Križ, 30.08.2022.



RAVNATELJICA:  
Marija Dukarić

PREDSJEDNIK UPRAVNOG VIJEĆA  
DJEČJEG VRTIĆA KRIŽIĆ-KRUŽIĆ:  
Željko Beker



## SADRŽAJ:

1. UVOD
2. ORGANIZACIJA I PROGRAMI
3. MATERIJALNI UVJETI RADA
4. GODIŠNJE IZVJEŠĆE PSIHOLOGA
5. ČUVANJE I UNAPREĐIVANJE ZDRAVLJA
6. SURADNJA S RODITELJIMA
7. SURADNJA S VANJSKIM USTANOVAMA
8. STRUČNO USAVRŠAVANJE
9. GODIŠNJI RAD RAVNATELJA
10. RAD ORGANA UPRAVLJANJA
11. ODGOJNO – OBRAZOVNI RAD
12. IZVJEŠĆE O RADU PREDŠKOLE

## 1. UVOD

Dječji vrtić Križić – kružić je mjesto njege, odgoja i obrazovanja, socijalne i zdravstvene zaštite djece rane i predškolske dobi, koje skrbi o cjelovitom razvoju svakog djeteta te primjenjuje pristup temeljen na njihovim osobnim i razvojnim karakteristikama, preferencijama i potrebama. To je mjesto gdje se naši polaznici osjećaju sigurno, voljeno i prihvaćeno, mjesto gdje uče i razvijaju sve svoje vještine i sposobnosti, mjesto gdje su njihove potrebe zadovoljene, a njihova prava ostvarena.

Ove pedagoške godine vrtić obavlja djelatnost u novom matičnom objektu, na novoj adresi Ulica Josipa Čopora 15. Cjelokupni rad, nažalost i ove pedagoške godine, odvijao se pod epidemiološkim mjerama zaštite zdravlja i širenja epidemije uzrokovane koronavirusom. Iako je rad bio ograničen u smislu većih okupljanja, suradnja s roditeljima i lokalnom zajednicom bila je zadovoljavajuća.

## 2. ORGANIZACIJA I PROGRAMI

U pedagoškoj godini 2021./22. vrtić polazi 179 ero djece, od toga 59 ero novoupisanih. Djeca su raspoređena u 3 jaslične i 4 vrtićke skupine ali ne u skladu s odredbama Državnog pedagoškog standarda predškolskog odgoja i naobrazbe. Nakon uvida prosvjetne inspekcije u brojno stanje djece po skupinama i izrečenim mjerama prekršaja za isto, do kraja pedagoške godine broj djece se reducirao tj. uskladio sa prethodno navedenim, zakonskim odredbama. Pedagoška godina završava sa 131 polaznikom.

### PRIMARNI PROGRAM:

Tablica 1. Raspored djece, odgojiteljica i pomoćnih radnica po skupinama

DOBNA SKUPINA	IME	BROJ DJECE	NORMATIV	ODGOJITELJI + POMOĆNI RADNICI
1. JASLICE 1-1,4g	PČELICE	20	8	2
2. JASLICE 1,4-2,5g	ŽABICE	22	12	2 + 1
3. JASLICE 2,5-3g	BUMBARI	23	14	2 + 1
1. ML. VRTIČKA 3-3,2g	KRIJESNICE	26	18	2
2. ML. VRTIČKA 3,1-4,2g	BUBAMARE	27	20 + 1 TUR	3
3. ST. VRTIČKA 4,2-5,5g	MASLAČCI	31	22	2
4. PR. VRTIČKA 5,5 do ŠK	TRATINČICE	30	24	2

Tablica 2: Prikaz pohađanja djece kroz mjesece i brojno stanje na kraju pedagoške godine

DOBNA SKUPINA	9.	10.	11.	12.	1.	2.	3.	4.	5.	6.	BROJ ISPIŠANIH BROJNO STANJENA KRAJU GODINE
JASLICE I	13	12	12	14	16	16	16	16	16	16	-2 = 16
JASLICE II	22	21	21	21	21	21	21	21	21	20	-2 = 20
JASLICE III	24	23	22	22	22	22	22	22	22	21	-3 = 21
VRTIČKA ML. I	26	25	24	24	24	23	22	22	22	22	-4 = 22
VRTIČKA ML. II	28	27	27	27	27	27	27	27	27	26	-3 = 25
VRTIČKA ST.	30	30	30	30	30	30	30	30	30	30	-1 = 24
VRTIČKA PR.	30	30	30	30	30	30	30	30	30	26	-29 = 1

Tablica 3: Prosjek polaska djece po mjesecima i godišnji

DOBNA SKUPINA	9.	10.	11.	12.	1.	2.	3.	4.	5.	6.	GODIŠNJI
JASLICE I	10	14	10	8	6	15	10	12	15	15	11
JASLICE II	15	12	12	10	6	11	16	12	14	13	12
JASLICE III	15	14	8	11	8	12	17	13	12	13	13
VRTIČKA ML. I	15	14	10	12	10	11	13	12	12	14	13
VRTIČKA ML. II	15	14	10	10	9	11	12	11	15	13	13
VRTIČKA ST.	17	16	10	8	7	9	12	13	15	13	12
VRTIČKA PR.	17	16	10	10	7	12	13	13	16	12	13

\*Prosijek dolaska, izrazito je umanjen, zbog izolacija

#### KRAĆI PROGRAMI:

1. Program predškole (5 x po 2 sata) – Upisano 23 djece (normativ 20) – 1 VODITELJ PREDŠKOLE
2. CAP program – nije proveden zbog epidemioloških mjera
3. Rastimo zajedno – suradnja i partnerstvo s roditeljima u svrhu ostvarivanja i promicanja prava djeteta PSIHOLOGINJA I 2 ODGOJITELJICE

UKUPAN BROJ ZAPOSLENIH: 25 + 1 VODITELJ PREDŠKOLE

- 15-odgojiteljica,
- 2 pomoćna radnika
- 1 psihologinja
- 1 viša med.sestra ( 20 sati tjedno )
- 1 voditelj računovodstva i tajnik
- 1 administrativno računovodstveni radnik i ekonom
- 1 ravnateljica

#### Tehničko osoblje:

- 1 glavna kuharica
- 1 kuhar
- 1 pomoćna kuharica (1/2 kuhinja)
- 4 spremačice + 1 (1/2spremačica)
- 1domar

### 3. MATERIJALNI UVJETI RADA

Preseljenjem u novi objekt pravovremeno su osigurana sva potrebna sredstva i materijali za rad u svim skupinama. Materijalni uvjeti rada kvalitetno i poticajno su se oblikovali, tako da su djeca mogla zadovoljiti opće i posebne potrebe u skladu sa svojim interesima, individualnim potrebama i potencijalima. Postavljeni su s ciljem promoviranja vrijednosti na kojima se temelji vrtićki kurikulum, što podrazumijeva: kulturu vrtića, potencijalno prostorno-materijalno okruženje vrtića te poticajno socijalno okruženje vrtića.

Tijekom godine kuhinju smo dodatno opremili novim štapnim mikserom i gulilicom krumpira, a u planu je još nabaviti i profesionanu miješalicu. Kupljena je nova perilica/sušilica rublja.

Tvrtka Park Life opremila je igralište. Početkom ljeta postavljeni su rashladni uređaji po cijelom objektu (Hlađenje – Kucelj j.d.o.o.), a krajem ljeta, postavljene su jedro tende nad spravama za igranje (Crnković Metal d.o.o.).

### 4. GODIŠNJE IZVJEŠĆE PSIHOLOGA

Tijekom pedagoške godine 2021./2022. psihologinja je radila na bitnim zadaćama u odnosu na dijete, u odnosu na odgojitelje, u odnosu na roditelje, u odnosu na ravnateljicu, zdravstvenu voditeljicu i vanjske suradnike te u odnosu na zajednicu:

1. **U odnosu na dijete:** praćenje i procjenjivanje cjelovitog razvoja, odgoja i učenja/interesa djeteta te razvoja kompetencija

Tijekom pedagoške godine sustavno je pratila razvoj djece te utvrđivala razvojni status. Izradila je liste praćenja ponašanja djeteta, pružala pomoć i podršku odgojiteljima u odgojno-obrazovom djelovanju, a posebno u radu s djecom s posebnim potrebama.

#### 1.1. Otkrivanje posebnih potreba djece

Prilikom upisnog roka za 2022./2023. godinu psihologinja je u sklopu stručnog povjerenstva vrtića provodila inicijalne razgovore s roditeljima uz prisutnost djeteta te utvrđivala primjeren oblik programa koji će se nuditi djeci s obzirom na specifične razvojne potrebe, te procijenjivala koja djeca su predviđena za pobliže opažanje odgojitelja u ped.god. 2022./2023.

Psihološka procjena opažanjem i praćenjem ponašanja u odgojnoj skupini, primjenom psihodijagnostičkih tehnika i postupaka rađena je s djecom kod koje su uočene posebne potrebe proteklih godina, tijekom intervjuja, neposrednog opažanja psihologa u grupi, praćenja



razvoja odgojitelja ili roditelja te je ispitan psihomotorni razvoj 18 djece. Kako bi psihološka procjena bila valjana i osjetljivija potrebno je omogućiti nabavku psiholoških testova i skala procjena.

Individualnim savjetovanjem s roditeljima i odgojiteljima, praćenjem razvoja djece te psihološkom procjenom utvrđeno je devetero djece kojoj je potrebna daljnja procjena razvojnih potreba i tretman u vanjskim ustanovama (Poliklinika za rehabilitaciju govora i slušanja SUVAG, Centar za rehabilitaciju Edukacijsko-rehabilitacijskog fakulteta, Poliklinika za zaštitu djece Grada Zagreba, Psihijatrijska bolnica za djecu i mladež) te su roditelji upućeni na stručnjake kojima bi bilo dobro da se obrate, uzevši u obzir i obiteljsku i financijsku situaciju roditelja te tražeći načina da se djeca pregledaju preko uputnice nadležnog pedijatra.

Psihologinja je izradila individualizirane odgojno-obrazovne programe za djecu s posebnim potrebama te upoznala roditelje i odgojitelje s načinom provođenja istih. Tijekom godine redovito je savetovala odgojitelje kako primijeniti određene elemente programa u redovan rad.

Ove pedagoške godine u Dječjem vrtiću Križić-kružić upisano je 51 dijete koje je bilo školski obveznik, 28 uključenih u redovan vrtićki program te 23 uključenih u program predškole. Psihologinja je provela psihološku procjenu i testiranje svih školskih obveznika (51 dijete). Procjenjivale su se grafomotoričke vještine, vizualna percepcija, poznavanje činjenica, numeričke vještine, glasovna analiza i sinteza, urednost jezično-govornog razvoja, pažnja i socio-emocionalni razvoj. Utvrđeno je petero djece za koju postoji mogućnost razmatranja odgode od upisa u prvi razred, od kojih je dvoje zaista odgođeno. Za jedno dijete je preporučeno razmatranje upisa u razred za djecu s teškoćama u razvoju, te ga je školsko povjerenstvo tamo i upisalo. Na temelju procjena roditelji i odgojitelji su savjetovani na kojim vještinama i kompetencijama trebaju pojačano raditi za svako pojedino dijete. Provedena je i procjena spremnosti za prijevremeni upis dvije djevojčice koje nisu bile školski obveznici. Pokazalo se da pokazuju spremnost i zrelost za polazak u prvi razred te su upisane u školu.

Kako bi se identificirala potencijalno darovita djeca odgojitelji ih procjenjuju putem dobivenih lista opažanja darovite djece, no s obzirom da nemamo sredstva ni testove kognitivnog razvoja potrebne za utvrđivanje darovitosti, testiranje i procjena će se obaviti po nabavci istih. Za potencijalno darovitu djecu školske obveznike utvrđenu razvojnim listama, opažanjem u skupini i psihološkim testiranjem pred polazak u školu, odgojitelji i roditelji su savjetovani kako im omogućiti daljnji razvoj u skladu s njihovim potencijalima.

#### 1.2. Neposredan rad s djecom s posebnim potrebama i potencijalno darovitom djecom: individualno i u odgojnoj skupini

Tijekom pedagoške godine prilikom neposrednog rada s djecom s posebnim potrebama individualno i u odgojim skupinama radio se tretman socio-emocionalnih poteškoća (trening socijalnih vještina, ovladavanje ljutnjom i agresivnošću), poticanje spoznajnog razvoja, trening pozornosti i koncentracije, igre i vježbe za razvoj grafomotorike, poticanje senzorne integracije te podrška i pomoć djeci u kriznim razdobljima obiteljskog života. Posebna pozornost se

posvetila praćenju djece s rizičnim faktorima razvoja, koja žive u težim socijalnim i zdravstvenim prilikama te djeci koja su proživjela stresne i traumatične događaje.

### 1.3. Praćenje prilagodbe nove djece na polazak u jaslice i vrtić

Razdoblje prilagodbe u jasličnim skupinama je osobito osjetljivo doba za odvajanje djeteta od roditelja, razvoj odnosa privrženosti, osjećaja sigurnosti i temeljnog povjerenja u bliske osobe. S obzirom da zbog epidemioloških mjera roditelji nisu smjeli s djecom boraviti u skupinama, bez covid-potvrde, psihologinja je detaljno pratila ponašanje djece u odgojnim skupinama u vrijeme prilagodbe te neposredno radila s djecom s teškoćama prilagodbe. Tijekom pedagoške godine psihologinja je neposredno radila s djecom koja su pokazivala poteškoće prilagodbe i dulje vrijeme. Individualno je savjetovala roditelje koji su izrazili potrebu za dodatnom pomoći oko perioda prilagodbe te one roditelje za koje se procijenilo da bi njihove reakcije mogle pomoći ili odmoći uspješnoj prilagodbi njihove djece.

S obzirom da se ove pedagoške godine djelatnost preselila iz dva postojeća objekta u novi objekt u Ulici Josipa Čopora 15, bilo je potrebno pratiti prilagodbu dosad upisane djece na novi prostor i nove odgojitelje. Psihologinja je tijekom jesenskog razdoblja detaljno pratila prilagodbu sve djece i odgojitelja na novonastale uvjete rada te pružala stručne savjete i podršku. Također, radom u stručnom timu nastojalo se otkloniti sve nedostatke i omogućiti sve potrebno za neometan rad u odgojnim skupinama.

### 1.4. Provođenje CAP programa u predškolskoj vrtićkoj skupini

Vodeći se epidemiološkim mjerama, te zbog učestalih i brojnih izolacija skupine i članova tima, CAP program se ove pedagoške godine nije proveo.

### 1.5. Vođenje individualnih dosjeka za djecu s posebnim potrebama i TUR

Procjena razvojnih potreba djece u okviru kontinuiranog praćenja razvoja djece u vrtiću bio je jedan od važnih aspekata rada stručne suradnice psihologinje. Za djecu s posebnim potrebama i TUR vođeni su individualni dosjei tijekom cijele godine te je za svako dijete izrađen individualizirani odgojno obrazovni plan. Ove pedagoške godine u Dječjem vrtiću Križić-kružić bilo je upisano jedno dijete koje ima nalaze vještačenja i to 2. stupanj oštećenja iz područja glasa, jezika i govora te 3. stupanj oštećenja iz oštećenja funkcionalnih sposobnosti.

U Tablici 1. Naveden je broj djece s teškoćama u razvoju prema vrsti teškoća potvrđeno nalazima stručnjaka, bez nalaza vještačenja, a u Tablici 2. Naveden je broj djece s prolaznim posebnim potrebama.

Tablica 1. Broj djece s teškoćama u razvoju u 2021./2022. pedagoškoj godini

Teškoća u razvoju	Broj djece
Djeca s poremećajima govorno-glasovne komunikacije	2
Distonija	2
Neurorizična djeca	7
Enureza i enkopreza	0

Višestruke teškoće	7
<b>UKUPNO</b>	<b>18</b>

Tablica 2. Broj djece s prolaznim posebnim potrebama u 2020./2021. pedagoškoj godini

<b>Prolazne i privremene posebne potrebe</b>	<b>Broj djece</b>
Teža adaptacija	7
Emocionalne posebne potrebe (strahovi, anksioznost)	2
Agresivnost u ponašanju/slabija kontrola	4
Izrazita povučenost/uznemirenost/nesigurnost	2
Emocionalna nezrelost	8
Nezrelija grafomotorika	7
Poteškoće koje nagingu enurezi i enkoprezi	1
Djeca sa specifičnom obiteljskom situacijom	9
Djeca s teškoćama govorno-jezične komunikacije	7
Djeca s višestrukim teškoćama	1
<b>UKUPNO</b>	<b>48</b>

Posebne potrebe kod djece pojavljuju se na području grafomotorike, govora, socijalne komunikacije, sensorike, emocionalnog razvoja (strahovi, anksioznost), samokontrole (nemir i impulzivnost u ponašanju) te kognitivnog funkcioniranja (kraća i disperzivna pažnja). Najviše su zastupljene posebne potrebe djece s govorno-jezičnim teškoćama.

S roditeljima i odgojiteljima djece s posebnim potrebama održavani su redoviti savjetodavni razgovori i konzultacije o razvojnim potrebama djece tijekom kojih su roditelji i odgojitelji obaviješteni o rezultatima procjene razvojnog statusa djeteta te djetetovom napredovanju. Prema uratku djeteta i prema procjeni razvojnih potreba djeteta planiran je i realiziran individualan odgojno-obrazovni rad.

## **2. U odnosu na odgojitelje:**

### **2.1. Pomoć i podrška odgojiteljima u procjenjivanju razvojnih potreba, interesa i kompetencija djece te sudjelovanje u organizaciji odgojno-obrazovnog procesa**

Tijekom pedagoške godine psihologinja je timski radila s odgojiteljicama na planiranju odgojno-obrazovnog procesa s naglaskom na planiranju organizacije rada za djecu s TUR i posebnim potrebama u odgojnoj skupini. Nakon provedenih upisnih razgovora novopridošle djece, upoznala je odgojitelje s razvojnim potrebama, kompetencijama te interesima svakog upisanog djeteta. Uz ravnateljicu su prema potrebi održavani zajednički radni dogovori s odgojiteljicama vezani uz specifičnosti u odgojnoj skupini te osiguravanje psiholoških i

materijalnih uvjeta za optimalan razvoj svakog djeteta u odgojnoj skupini. Izradila je letke i obrasce potrebne za rad odgojitelja.

## 2.2. Pomoć i podrška odgojiteljicama u odgojno-obrazovnom procesu i radu s djecom s posebnim potrebama i potencijalno darovitom djecom u skupini

Psihologinja je savjetovala odgojitelje za primjenu odgovarajućih odgojno-obrazovnih postupaka u okviru tretmana djece kojoj je to potrebno te je pratila poduzeto. Pomagala je odgojiteljima u planiranju i provedbi projektnog rada u odgojnoj skupini, obogaćivanje i proširivanje odgojno-obrazovnog procesa kroz poticanje bogatog i poticajnog materijalnog okruženja te poticanja kreativnog i kritičkog mišljenja kod djece. Sudjelovala je u formiranju odgojnih skupina s obzirom na posebne potrebe i teškoće u razvoju kod djece te potencijalno darovitu djecu. Sudjelovala je u oblikovanju materijalnog okruženja i izboru didaktičke opreme za pojedinu odgojnu skupinu uzimajući u obzir posebne potrebe djece koja pohađaju tu odgojnu skupinu.

## 2.3. Pomoć u sagledavanju razine kvalitete odgojno-obrazovne prakse i mogućnosti promjene – s obzirom na postavljene bitne zadaće vrtića

Psihologinja je periodički obilazila sve odgojne skupine te razgovarala s odgojiteljima o svim oblicima odgojno obrazovnog rada. Posebna pozornost se obratila na komunikaciju s roditeljima s obzirom da je zbog epidemioloških mjera kontakt roditelja i odgojitelja bio otežan. Psihologinja je pratila rad voditeljice predškole tu ju redovito savjetovala o provođenju progama predškole kao i pedagoškom djelovanju te specifičnim potrebama i razvojnim osobinama djece.

## 2.4. Pomoć odgojiteljima u proširivanju stručnih spoznaja

Zbog epidemioloških mjera vezanih uz pandemiju Covid 19, nije bilo moguće održavati stručne aktivne. Prema potrebi su održavani radni dogovori odgojitelja i članova stručnog tima. Odgojitelje se tijekom godine upućivalo na noviju stručnu literaturu iz područja psihologije odgoja i obrazovanja djece rane i predškolske dobi. Tijekom pedagoške godine radilo se na motiviranju djelatnika na timski rad te na njegovanju pozitivnog i motivirajućeg radnog ozračja vrtića. Psihologinja je sudjelovala u pripremi i izvedbi Odgojiteljskog vijeća uz vlastito izlaganje. Pružala je pomoć i vodstvo u provođenju prakse dvije studentice predškolskog odgoja. Zbog epidemioloških mjera i izolacija djelatnika CAP program za djelatnike vrtića nije održan.

## 2.5. Podrška i pomoć odgojiteljima u suradnji s roditeljima/skrbnicima, zajedničke akcije u kontaktu s roditeljima djece s posebnim potrebama, te pomoć u osmišljavanju, organizaciji i provedbi roditeljskih sastanaka.

S obzirom na epidemiološke mjere izazvane pandemijom Covid-19 nije bilo moguće održavati roditeljske sastanke do travnja 2022.g. te su i kontakti s roditeljima bili vrlo ograničeni. Odgojitelje se poticalo da ostvare što uspješniju i kvalitetniju komunikaciju virtualnim putem, ali i preko individualnih razgovora, letaka i kutića za roditelje. Tijekom godine se moglo primjetiti da dolazi do nezadovoljstva roditelja koje je proizašlo iz manjka komunikacije i nedostatka roditeljskih sastanaka na kojima bi se iznosile informacije o

funkcioniranju vrtića, kućnom redu, zdravstvenim ispričnicama, kao i psihofizičkim karakteristikama djece pojedine dobi, te su tada održavana individualna savjetovanja s roditeljima koji su imali potrebu za tim. U svibnju i lipnju 2022.g. nakon popuštanja epidemioloških mjera sve skupine su održale roditeljske sastanke. Psihologinja je pomagala u pripremi i organizaciji roditeljskih sastanaka za skupine koje je to bilo potrebno.

#### 2.6. Pomoć i podrška odgojiteljima u nošenju s izazovima vezanim uz period zdravstvene krize povezane s korona virusom

Tijekom pedagoške godine šesnaest djelatnika je bilo pozitivno na korona virus te smo imali šesnaest izolacija skupina. Svim djelatnicima je bila omogućena psihološka podrška i savjetovanje u vrijeme i nakon bolesti, samoizolacije ali i tijekom redovnog rada.

### 3. U odnosu na roditelje:

Zbog epidemioloških mjera izazvanih pandemijom Covid-19 rad svih djelatnika Ustanove, pa tako i psihologa je u odnosu na roditelje bio vrlo ograničen.

#### 3.1. Upisni razgovori s roditeljima/skrbnicima i djetetom kod upisa u vrtić

Tijekom kolovoza održano je 12 upisnih intervjuja za novoupisanu djecu polaznika pedagoške godine 2022./2023. gdje se razgovaralo o psihosocijalnim karakteristikama djeteta i obitelji, razvojnim osobitostima djeteta i njegovim navikama te se savjetovalo roditelje o adaptaciji djeteta. Također, upisni intervjui su se održavali i tijekom godine za onu djecu koja su upisana u pedagošku godinu 2021./2022. a tijekom godine su napunila godinu dana ili su naknadno upisana.

#### 3.2. Pomoć u prevladavanju prilagodbe

Samo kretanje u Dječji vrtić kao i proces prilagodbe je osim za dijete, vrlo stresan i za roditelje. Onima kojima je bilo potrebno pružala se pomoć u prevladavanju problema prilagodbe i uključivalo ih se u odgojno-obrazovni proces u suradnji s odgojiteljima. Psihologinja je održavala individualna savjetovanja s roditeljima kako bi njima i djeci što više olakšala taj proces, a roditelji djece koja su tijekom godine punila godinu dana su uključeni u redovno psihološko savjetovanje.

#### 3.3. Obavještavanje roditelja o osobitostima razvoja djece i razvojnim odstupanjima

Tijekom cijele pedagoške godine pratio se razvojni status djece te su za djecu s potencijalnim razvojnim odstupanjima provedena individualna savjetovanja roditelja. S roditeljima se razgovaralo o razvojnim potrebama djece te ih se obavještavalo o potrebi uključivanja djeteta u neki oblik rane intervencije. Također, roditelji djece školskih obveznika su pozvani na individualna savjetovanja s psihologinjom nakon provedbe testiranja djece, kako bi ih se uputilo u razvojni status djeteta, pripremljenost za školu te ih se savjetovalo na koji način djeci mogu olakšati prelazak iz vrtića u školu.

#### 3.4. Poticanje usklađenih odgojno-obrazovnih postupaka i utjecaja na relaciji roditeljski dom-vrtić

Kako bi djeca mogla napredovati u skladu sa svim svojim mogućnostima i potencijalima, te kako bi se ostvario kvalitetan odgojno-obrazovni rad u skupinama potrebna je suradnja i partnerstvo roditelja. Psihologinja je posebnu pažnju pridavala poticanju komunikacije roditelja i odgojitelja na način koji je u najboljem interesu obje strane uključene u proces odgoja djeteta s ciljem usklađivanja odgojnih postupaka i djelovanja i roditelja i odgojitelja u istom smjeru. Odgojitelji su poticani na individualna savjetovanja s roditeljima te im se pružala pomoć u osmišljavanju načina kvalitetne komunikacije kao i pomoć psihologinje u provođenju individualnih savjetovanja.

### 3.5. Vođenje psihološkog savjetovališta za roditelje

Zbog epidemioloških mjera psihološko savjetovanje je dogovarano s roditeljima koji su imali potrebu te se i djelomično odvijalo telefonskim putem. Uz poštivanje epidemioloških mjera roditelje se željelo emotivno i psihološki osnažiti za kvalitetniju pomoć u odrastanju djeteta a većinom vezano za poticanje razvoja djece s teškoćama, informiranje o rezultatima psihološkog ispitivanja, savjetovanje o odgojnim postupcima, individualniziranim odgojno obrazovnim programima, prilagodbi na vrtić, prolaznim posebnim potrebama i slično.

### 3.6. Provođenje roditeljskih sastanaka

Prema preporukama epidemiologa roditeljski sastanci se veći dio pedagoške godine nisu smjeli održavati. Roditelje se informiralo telefonskim putem te putem letaka i kutića za roditelje. Roditeljski sastanci su održavani na razini odgojne skupine na početku i na kraju pedagoške godine, kada su to epidemiološke mjere dozvolile. Psihologinja je sudjelovala na roditeljskim sastancima na kojima su bili potrebni stručni savjeti, te je pomagala odgojiteljima u osmišljavanju roditeljskih sastanaka.

### 3.7. Provođenje programa za roditelje „Rastimo zajedno“

Zbog epidemioloških mjera vezanih uz pandemiju Covid-19 program za roditelje „Rastimo zajedno“ nije se odvijao, no nakon popuštanja mjera, u travnju 2022.g. održan je program za roditelje „Rastimo zajedno – mini“ koji se odvijao u tri susreta/radionice te na kojem je sudjelovalo 11 roditelja.

### 3.8. Prezentacija psiholoških tema u kutićima za roditelje/skrbnike

S ciljem informiranja roditelja o psihološkim temama vezanih za rast i razvoj njihove djece te njihovo odgojno djelovanjem, tijekom godine su prezentirane razne teme u kutiću psihologa, neke od njih su bile: spremnost djeteta za školu, kako djeci olakšati adaptaciju, odvikavanje od pelena, tjelesna kazna, mindfulness za djecu, ljutnja kod djece, dječji strahovi, koregulacija i slično.

## 4. U odnosu na ravnateljicu, zdravstvenu voditeljicu i vanjske suradnike:

### 4.1. Timski rad na usklađivanju odgojno-obrazovnog procesa vrtića

Ovu bitnu zadaću smo usmjerili prema osiguranju dobrobiti za dijete te poticanju cjelovitog razvoja, odgoja i učenja djeteta uz razvoj njegovih kompetencija, uvažavajući potrebe

ostalim sudionika odgojno-obrazovnog procesa (odgojih djelatnika i roditelja/skrbnika) te poboljšanje kvalitete života i komunikacije djece i odraslih. Timski se komuniciralo s odgojiteljima, roditeljima i ostalim djelatnicima vrtića u cilju najboljeg mogućeg interesa za svako pojedino dijete. Psihologinja je sudjelovala u radu Komisije za upis djece te slaganju grupa za pedagošku godinu 2022./2023.

U suradnji s ravnateljicom radilo se na prijedlozima Pravilnika o upisu djece u Dječji vrtić Križić-kružić te Odluke o upisu djece i mjerilima upisa u Dječji vrtić Križić-kružić za pedagošku godinu 2022/2023.

#### 4.2. Sastanci stručnog tima

Tijekom godine su prema potrebi i mogućnostima s obzirom na zdravstvenu krizu vezano uz Covid-19 održavani sastanci stručnog tima s ciljem usklađivanja zajedničkih planova i programa, procjena realnih očekivanja, analizi i vrednovanju rada te izvješćivanju o aktualnostima u organizaciji i odgojim skupinama.

#### 4.3. Suradnja s vanjskim suradnicima

Psihologinja je redovito surađivala i komunicirala s djelatnicima Centra za socijalnu skrb Ivanić-Grad, školskom pedagoginjom Osnovne škole Milke Trnine, dječjim dispanzerom u Domu zdravlja u Križu, Hrvatskom psihološkom komorom i Stručnom sekcijom za razvojnu psihologiju rane i predškolske dobi te Hrvatskim psihološkim društvom.

#### 4.4. Stalno praćenje literature i uključivanje u edukacije

U skladu s Programom stručnog usavršavanja za pedagošku godinu 2021./2022 psihologinja je sudjelovala na brojnim predavanjima vezanim uz rast i razvoj djece te je sudjelovala na edukaciji SRC-a Dugo Selo – za poticanje cjelovitog razvoja djeteta kroz područje matematičke kompetencije i osnovnih kompetencija u prirodoslovlju (7 modula), a koja se nastavlja dalje u slijedeću pedagošku godinu.

#### **U odnosu na zajednicu:**

Tijekom pedagoške godine psihologinja je posvetila pažnju izvještavanju i prezentiranju dostignuća vrtića te brinula da su objave u skladu sa Zakonom o zaštiti osobnih podataka, uključivala se u rad Sekcije za razvojnu psihologiju rane i predškolske dobi te sudjelovala je u koordinaciji humanitarne akcije za KBC-a Zagreb – „Igračkom do dječjeg osmijeha“. Tijekom pedagoške godine uključili smo se u projekt Hrvatskog Crvenog Križa „Sigurnija djeca“ koji je psihologinja koordinirala u našem vrtiću te je uz odgojitelje provodila seriju radionica, nakon kojih su prikupljeni bodovi i stečen status „Siguran vrtić“. Također je koordinirala projekt Naša Mala Knjižnica te izvještavala o provedbi istog.

## 5. ČUVANJE I UNAPREĐIVANJE ZDRAVLJA

Program zdravstvene zaštite djece, higijene i pravilne prehrane u Dječjem vrtiću Križ ostvaruje se sukladno programskoj orijentaciji Ministarstva zdravstva Republike Hrvatske i kurikulumu Dječjeg vrtića Križ.

U realizaciji programa njege i zaštite djece, te praćenju njihovog stanja uz , zdravstvenu voditeljicu bacc.sestrinstva Renatu Mucha sudjeluju i ostali zaposlenici vrtića, svaki u svojoj domeni rada. Zdravstvena voditeljica radi pola radnog vremena u DV KRIŽ i drugu polovicu radnog vremena u DV PROLJEĆE KLOŠTAR IVANIĆ, izmjenično svaki tjedan u drugom vrtiću.

Najviše djece polaznika našeg vrtića lijeći se u Dječjem dispanzeru Križ, kod dr.med.SANJA MARŠIĆ DUVNJAK spec pedijatar s kojom smo često i uspješno surađivali u praćenju djece s zdravstvenim teškoćama, te praćenje i postupanje u vezi epidemije COVID 19 bolesti. U vrijeme pandemije intenzivirana je suradnja s pedijatrijskim ordinacijom u IVANIĆ GRADU dr.med. KATA MODRIĆ spec.pedijatar.

Sistematske preglede prije polaska u vrtić rade izabrani liječnici svakog djeteta, sva djeca koja su upisana prošla sistematski pregled i redovito su cijepljena prema propisanom kalendaru. Za svako dijete otvoren je propisan zdravstveni karton u koji se uz podatke o roditeljima, zdravstvenom osiguranju, izabranom liječniku i stomatologu, upisuje pobol, procijepljenost i antropometrijska mjerenja djeteta. U karton se ulaže sva zdravstvena dokumentacija djeteta. Kod pojave simptoma bolesti djeteta, obavještavali smo roditelje, te ih upućivali na pregled kod izabranog liječnika. Većina roditelja redovito javlja o bolesti i donose liječničke potvrde nakon preboljele bolesti. Nekim roditeljima smo morali nekoliko puta ponavljati zašto je to zakonska obveza roditelja i zašto nam je to jako važno. Svi roditelji aktivno surađuju u provođenju preventivnih mjera u vezi COVID 19 epidemije.

Antropometrijsko mjerenje, ove pedagoške godine provedeno dva puta(10 i 11 mjesec 2021 i 4.i 5. mjesec 2022 god)

Nakon obrade podataka u jaslicama je dvoje djece iznad standarda, u mlađoj i srednjoj vrtićkoj skupini je 5-tero djece iznad i jedno dijete ispod standarda, najviše djece iznad standarda je u starijoj skupini 6-tero djece i jedno ispod standarda, i u predškolskoj skupini 12 tero djece. U predškoli je 5-tero djece iznad standarda.

Roditelji su obaviješteni o rezultatima izračuna, te kod odstupanja savjetovani o zdravim stilovima života i promjeni prehrambenih navika.

Ove pedagoške godine nabavili smo SECA visinomjer, pa je lakše i s većom preciznošću pratili visinu djece.

Briga za higijenu i zdravlje zubi u vrtiću odvija se prema preporuci HZJZ .

Suradnja je intenzivirana s HES službom IVANIĆ GRAD i dr med. KRUNOM SOKOLOM spec. epidemiologom u vezi indikacija i postupanja kod pojava virusa COVID 19 bolesti.

Redovito smo ih obavještavali o epidemiološkom stanju u skupinama, te tražili mišljenje u vezi



s epidemiološkim indikacijama. Obostrana komunikacija bila je pravovremena tijekom cijelog vremena trajanja pandemije. Intenzivirana je suradnja i sa pedijatrijskim ambulantama kako bi što brže dobili informacije i odrađivali mjere u sprječavanju širenja COVID 19 bolesti, što smo sa uspjehom provodili.

#### INTENZIVIRALA SE SURADNJA I SA ZDRAVSTVENIM VODITELJICAMA ZAGREBAČKE ŽUPANIJE U VEZI RAZMJENE ISKUSTAVA U VEZI COVID 19 BOLESTI.

**U planu za pedagošku godinu 2021/2022 primarni zadaci bili su:**

- 1. Kontinuirano praćenje i provođenja higijensko- sanitarnih mjera- s posebnim naglaskom na provođenje preventivnih mjera vezano za COVID 19 pandemiju, a propisanih od HZJZ**
- 2. Pravilna prehrana predškolskog djeteta, praćenje kvalitativno i kvantitativno**
- 3. Vođenje zdravstvene dokumentacije**

#### **1.Kontinuirano praćenje provođenja higijensko-sanitarnih mjera – s posebnim naglaskom na provođenje preventivnih mjera vezano za COVID 19 pandemiju a propisanih od ZZJZ**

Veliki značaj u svakodnevnom radu posvećujemo usvajanju kulturno higijenskih navikama djece od najranije dobi. Preseljenjem u novi object prilagođavali smo se prostoru soba dnevnog boravka, praona i wc-a, u kojima bi svakako trebalo staviti vrata na pregrade kod svakog wc-a.

Nastavljeno provođenje projekta HZJZ „ŽIVJETI ZDRAVO U VRTIĆU“

I dalje smo pratili sve preporuke i upute HRVATSKOG ZAVODA ZA JAVNO ZDRAVSTVO I NACIONALNOG STOŽERA CIVILNE ZAŠTITE REPUBLIKE HRVATSKE, te provodili sve preporučene preventivne mjere u radu sa djecom, roditeljima, te sa svim zaposlenicima vrtića.

#### PISANE PREPORUKE:

- 1.„ KAKO UMANJITI RIZIK OD ZARAZNIH BOLESTI“
- 2.„ KAKO SE ZAŠTITITI OD VIRUSA I BAKTERIJA“
- 3.„PREVENCIJA ŠIRENJA BOLESTI U DJEČJEM VRTIĆU“
- 4.“PRAVILNO PRANJE RUKU“
5. „CORONAVIRUS (2019- nCoV) SIMPTOMI

Nabavljeno sve potrebno za provođenje mjera prema uputama HZJZ.

**Prema uputama i u suradnji s HUMS Zagrebačke županije, 5.5.2020 napravljeni sljedeći protokoli, koji se redovito provode, do 8.4.2022 kada su ukinute sve mjere.**

1. UPUTE O DOLASKU DJELATNIKA U DJEČJI VRTIĆ I OSTALE PREPORUKE ZA SPRJEČAVANJE I SUZBIJANJE EPIDEMIJE COVID 19 – ZA SVE DJELATNIKE
2. EVIDENCIJSKA KNJIGA-DNEVNA LISTA DJELATNIKA U DJEČJEM VRTIĆU SUKLADNO UPUTI ZA SPREČAVANJE I SUZBIJANJE EPIDEMIJE COVID19 HZJZ
3. UPUTE ZA SPRJEČAVANJE I SUZBIJANJE EPIDEMIJE COVID 19 ZA ODGOJITELJE
4. UPUTE ZA SPRJEČAVANJE I SUZBIJANJE EPIDEMIJE COVID 19 ZA DJELATNIKE KUHINJE

5. UPUTE ZA SPRIJEČAVANJE I SUZBIJANJE EPIDEMIJE COVID 19 ZA SPREMAČICE
6. PROTOKOL POSTUPANJA PRILIKOM DOVOĐENJA I ODVOĐENJA DJETETA U VRTIĆ, TE ZA VRIJEME BORAVKA U SKUPINI A U SVRHU PREVENCIJE VIRUSA COVID19
7. TJEDNA EVIDENCIJSKA LISTA DOLASKA DJECE U DJEČJI VRTIĆ
8. TJEDNA NADZORNA LISTA DEZINFEKCIJE UZ REDOVITE LISTE PROVJERE HIGIJENE

Redovito su nadopunjavani ormarići PRVE POMOĆI sanitetskim materijalima.

Svi zaposlenici upućivani su na preventivne sanitarne preglede koji su zakonom propisani, jednom godišnje. Higijenski minimum položili 26.8.2021 Jasmina Tomac pomoćna kuharica-spremačica, te 16.3.2022 kuhar Vedran Kondres..

Provjera procijepljenosti za svu djecu provedena početkom pedagoške godine, pokazala je da su sva djeca redovito cijepljena, te tokom godine kako se djeca procjepljuju prema dobi, roditelji donose knjižice kako bi evidentirali u dokumentaciju.

Pobol djecu pratimo putem ispričnica, koje se evidentiraju u dokumentaciju, te prema potrebi kontaktiramo hzjz ili nadležne pedijatre.

#### **Evaluacija pobola djece DV KRIŽ za period od rujna 2021. do srpnja 2022. godine**

DIJAGNOZA ILI ŠIFRA BOLESTI						BROJ DANA IZOSTANKA
ZARAZNE BOLESTI A 00-B 99	BOLESTI ŽIVČANOG SUSTAVA K 00-J 99	BOLESTI DIŠNOG SUSTAVA J 00-H 99	BOLESTI OKA I UHA H 00H95	BOLESTI PROBAVNOG SUSTAVA K 00-K 93	OSTALO	
202	/	431	70		195	6017

Kao što je vidljivo iz tabele ove pedagoške godine je najviše respiratornih bolesti, , zatim je veći broj zaraznih bolesti najviše varicellae -83, gastroenterokolitisa 65, pete bolesti 25, te 47 djece bilo pozitivno na SARS COV-2 virus. Bilo je 32 upale uha , 37 upala oka, 11 bolesti urinarnog trakta, 9 alergija, a sve ostalo bile su izolacije zbog covid 19 bolesti,. Zbog toga je tako veliki broj izostanaka djece.

Iako je većina djelatnika procijepljena protiv SARS-COV-2 virusa.,broj djelatnika koji je obolio od COVID 19 bolesti bio je 16.

Od 15.11.2021 prema preporuci HZJZ djelatnici koji nisu cijepljeni upućeni su 2 puta tjedno na testiranje na SARS cov-2 virus. Sklopljen je ugovor s Ordinacijom dr.med ALIBEDIN GALIJAŠEVIĆ u DOM ZDRAVLJA ambulanta KRIŽ koji je provodio testiranja. Na testiranja upućeno 4 djelatnika.

IZOLACIJA SKUPINA OVE PEDAGOŠKE GODINE BILO JE U 11. I 12 MJESECU 2022 6 SKUPINA SA 2 PRODULJENE IZOLACIJE, U 1,2 I 3 mjesecu 2022 godine BILO JE 10 SA 1 PRODUŽENOM IZOLACIJOM. SVE UKUPNO 16.

Redovito smo provodili preporuke HZJZ za boravak djece u vrtiću i na otvorenom prostoru u svim godišnjim dobima ( zima- zaštita od hladnoće, ljeta- zaštita od sunca).

Povreda po skupinama je ove ped.godine bilo 10: 6 udaraca u glavu, 2 ogrebotine, jedan prignječen prst i jedna udarena usnica. Sve povrede bile su lakše.

Putem kutića, individualnih razgovora, i online roditelji obaviještavani i educirani o svim važnim temama i događanjima u vezi zdravlja i prehrane djece.

U dogovoru s nadležnim epidemiologom i pedijatrima djece napravili IZJAVU RODITELJA O ZDRAVSTVENOM STANJU DJETETA TIJEKOM SAMOIZOLACIJE – koju ispunjavaju po povratku u vrtić nakon samoizolacije.

U VRIJEME IZOLACIJA KOMUNIKACIJA S RODITELJIMA BILA JE ONLINE PREKO E MAILA, WHATS APP-A ILI TELEFONA.

Djeca sa razvojnim i zdravstvenim teškoćama u vrtiću ped.godina 2021/2022 (prema zdravstvenoj dokumentaciji i procjeni stručnjaka:pedijatra, neuropedijatra, specijalista...)

1. NEURORIZIČNO DIJETE 8
2. DYSTONI SYNDROM 1
3. ALERGIJA NA HRANU (mlijeko I mliječne proizvode,,jaje,kukuruz, konzervanse,masline,patliđan, kikiriki, jagode) 6
4. ALERGIJA(pelud,trava,grinje,breza,ambrozija, dlaka i sl) 5
5. ATOPIJSKI DERMATITIS 3
6. FEBRILNE KONVULZIJE 4
7. HYPEROPIA, STRABISMUS CONVERG 3
8. ASTYGMATISMUS 1
- 9..STANJE NAKON REČIDIVIRAJUĆE KETOTIČKE HIPOGLIKEMIJE 1
- 10.SLABIJE NAPREDOVANJE NA TEŽINI 1
11. STENOZA JEDNJAKA IZA OPERACIJE ATREZIJE 1
12. HIRŠPRUNGOV SYNDROM 1
13. VUR III 2
- 14.STENOZA DUKTUSA NASOLAKRIMALISA 1
- 15.SUPRAVENTRIKULARNA TAHIKARDIJA, AVRT,VES,SYWPW 1
15. VIŠESTRUKTE TEŠKOĆE 1

4.DJECE SA FEBRILNIM KONVULZIJAMA IMAJU INDIVIDUALNI PLAN ZDRAVSTVENE NJEGE ZBOG TEAPIJE KOJU TREBAJU DOBITI U SLUČAJU POVIŠENE TEMPERATURE I KONVULZIJA.

3.DJECE SA ALERGIJAMA TAKOĐER IMAJU INDIVIDUALNI PLAN ZDRAVSTVENE NJEGE I ZA SVAKO DIJETE RADI SE INDIVIDUALNI JELOVNIK PREMA PREPORUKAMA ALERGOLOGA.

U SKRB ZA DJECU S ALERGIJAMA UKLJUČENI ZDRAVSTVENA VODITELJICA, ODGAJATELJI, TE KUHARI, A JAKO NAJVAŽNIJA NAM JE SURADNJA S RODITELJIMA KOJA JE OVE PED. GODINE BILA ZADOVOLJAVAJUĆA.

I ove pedagoške godine zbog preseljenja u novi object radili smo na uvođenju praćenju provođenja higijensko sanitarnih mjera, te proveli reviziju HACCP (Hazard Analysis Critical

Control Point) sustava samokontrole koju provodi dipl.san.ing. DARIO ŠANDRK temeljem ugovora s ZZJZ ZAGREBAČKE ŽUPANIJE.

17.9.2021- prvi sastanak- pregled novog objekta s naglaskom na kuhinju, te formiran novi HACCP TIM

10.11.2021- drugi sastanak nove liste praćenja za kuhinju- koje se provode od 1.12.2021

10.1.2022- poslani termometri na kalibraciju u PROBUS doo

16.3.2022 – obilazak starog objekta vrtića KRIŽIĆ-KRUŽIĆ, s dipl.san.ing DARIOM ŠANDRKOM – preporuke za uređenje objekta.

- NAPRAVLJENA HACCP STUDIJA

Nizom preventivnih mjera radili smo na sprječavanju mogućnosti prijenosa infekcija među djecom, roditeljima i zaposlencima prema preporukama HZJZ.

13.1.2022 – NABAVLJENA 2 RADNA KOLICA ZA SPREMAČICE.

Preseljenjem u novi objekt u Križu, velika pozornost svih zaposlenih posvećivala se sigurnosti boravka djece u objektima, na igralištu, u šetnjama; odgajatelji su upućivali djecu na opasnosti, te s djecom dogovarali pravila kojih se treba pridržavati prema uputama HZJZ.

Koristili smo sredstva za čišćenje i dezinfekciju SIMPLY CLEVER koja su certificirana. Koristili smo planove čišćenja i nadzorne liste, te liste praćenja za presvlačenje posteljine dječjih krevetića.

Kontinuirani nadzor kuhinje i pratećih prostorija, te higijene prostora gdje borave djeca vrši zdravstvena voditeljica.

Preseljenjem kuhinje u novi objekt u Križu i odlaskom kuhara Aleksandra Tutića uposlena je pomoćna kuharica Jasmina Tomac 9.9.2021 na određeno vrijeme, ( higijenski minimum položen 26.8.2021) a dolaskom novog kuhara Vedrana Kondresa 1.3.2022 godine ( higijenski minimum položio 1.3.2022) pomoćna kuharica prelazi raditi na pola radnog vremena kao spremačica, a pola radnog vremena kao pomoćna kuharica..

Duže bolovanje bilo je kuharice Biserke Poje, zamjenu je radila spremačica (koja je pomoćna kuharica) ima položen higijenski minimum Janja Zakarić

Sa Zavodom za javno zdravstvo Zagrebačke županije imamo ugovor o poslovnoj suradnji. Savjetovanje za HACCP pruža nam ZZJZ odjel EKOLOGIJE Usluge koje nam pružaju su:

1.stručnog savjetovanja potrebnih za analizu opasnosti i kritičnih točaka radi utvrđivanja odgovarajućih preventivnih i kontrolnih mjera koje se odnose na higijenu i zdravstvenu ispravnost hrane s obuhvatom svih faza prerade i transporta hrane (provođenje HACCP sustava)

2. mikrobiološke analize brisova / otisaka ruku zaposlenika koji rade na pripremi i preradi hrane, kao i brisova/ otisaka radnih površina i pribora 4 puta godišnje

3.ispitivanje mikrobiološke ispravnosti uzoraka hrane 4 puta godišnje

4.mikrobiološka i kemijska ispitivanja vode za piće prema nalogu naručitelja

Svi uzeti uzorci i brisovi bili su u granicama ZADOVOLJAVAJUĆI,

Deratizacija i dezinfekcija izvršena izvršene dva puta, ove ped godine usluge nam pruža Veterinarska stanica Kutina.

## **2. Pravilna prehrana predškolskog djeteta njeno praćenje kvalitativno i kvantitativno**

I ove godine jedan od važnijih zadataka u Godišnjem planu i programu ustanove bilo je unapređivanje prehrane djece, u ostvarenju kojeg sudjeluju svi djelatnici vrtića. Jelovnike koje samo primjenjivali radili smo na osnovu Prehrambenih standarda za planiranje prehrane djece u dječjim vrtićima, a kreirani su na temelju unaprijed definiranih preporučenih energetske i nutritivne vrijednosti, te su poštovane preporuke o učestalosti konzumiranja pojedinih namirnica, zdravstvene ispravnosti i sezonske varijacije u ponudi. Rukovodili smo se piramidom pravilne prehrane, te poštujući nutritivne i kalorijske vrijednosti svake namirnice, te učestalost njihovog serviranja u dnevnom jelovniku u količinama i kvaliteti koja zadovoljava najbolji predviđeni energetske unos i raznovrsnu zastupljenost namirnica, birajući namirnice koje predstavljaju zdraviji odabir. Imamo tri glavna obroka i jedan međuobrok.

Krajem ove pedagoške godine počeli smo dobivati povrće iz ekološkog uzgoja GRUNTEK, s koima imamo suradnju od prošle godine, a od 12.11.2021 uspostavili smo suradnju s OSNOVNOM ŠKOLOM MILKA TRNINA- kupovali smo prirodni sok od jabuka, Voda je stalno dostupna djeci u svim skupinama.

Alergija na hranu sve češće se javlja kod djece, te su odgojitelji i osoblje kuhinje educirani o najnovijim spoznajama, te postupcima koje trebamo provoditi kod djece koja imaju nutritivnu alergiju na hranu.

Jedno dijete ima stenozu jednjaka, te jede samo miksanu hranu bez grudica, što mu je i pripremano u nutribuletu. Prema preporuci liječnika i dogovoru s roditeljima počeo je jesti i krutu hranu.

Dvoje djece ima individualne jelovnike tijekom cijele pedagoške godine, dok jedno dijete ima definiranu alergiju krajem pedagoške godine i prema preporuci se i za to dijete radi individualni jelovnik. Tijekom godine nitko od alergične djece na hranu nije imalo nikakvu reakciju, što znači da smo prilagodbu prehrane uspješno provodili.

Ove ped. godine nabavljena digitalna vaga MOMERT, a kako bi lakše pratili odstupanja u visini, trebalo bi nabaviti i visinomjer za djecu.

U suradnji s HZJZ, i projektom ŽIVJETI ZDRAVO, a povodom SVJETSKOG DANA ZDRAVLA 7.4.2022 godine, proveli smo aktivnosti vezane za važnost i očuvanje vode kroz VODENI TJEDAN od 4-8.4.2022 godine.

U suradnji s HCK i dr. med SAROM SABOLIĆ ŠIMUNOVIĆ 6.4.2022 godine održali smo TEČAJ PRVE POMOĆI na kojem je bilo 14 odgojno zdravstvenih djelatnika.

## **3. Vođenje zdravstvene dokumentacije**

Programom rada Ustanove posebna pozornost posvećuje se zdravstvenoj preventivi i brizi za zdravlje djece, te praćenju rasta i razvoja djece. Za svako dijete otvoren zdravstveni karton kojim se prati evidencija zdravstvenog stanja, procijepljenost te antropometrija.

**Od ostale dokumentacije vođena je:**

- 1.Evidencija bolesti i procijepljenosti
- 2.Evidencija o zdravstvenom odgoju
- 3.Evidencija o sanitarnom nadzoru
- 4,Evidencija epidemioloških indikacija
- 5.Evidencija o higijensko epidemiološkom nadzoru
- 6.Evidencija ozljeda
- 7.Evidencija antropometrijskih mjera
- 8.Osobna dokumentacija zdravstvene voditeljice

Ove pedagoške godine nije bilo novo upisane djece u prvom roku, tako da ćemo upisne razgovore imati tek krajem 8. mjeseca.

STRUČNO USAVRŠAVANJE ZDRAVSTVENE VODITELJICE OVE PED GODINE BILOJE ONLINE, A NAKON 4 MJESECA I U USTANOVAMA.

- 1.- 28.9.2021 AZOO – ZAŠTITA ZDRAVLJA DJECE- ODGOJ ZA HUMANOST OD MALIH NOGU
- 2.-16.11.2021-AZOO I CRVENI KRIŽ- KLIMATSKE PROMJENE I PREZENTACIJA EDUKATIVNE PLATFORME SIGURNA DJECA HCK.hr- viša savj, za pred. odgoj ANDREA SILIĆ
- 3.-15.12.2021- WEBINAR-HUMS- PROBIOTICI U SVAKODNEVNOJ PEDIJATRIJSKOJ PRAKSI-KAKO IZABRATI SOJ- Doc.prim.dr.sc ORJENA ŽAJA pedijatar gastroenterolog
- 4.-2.2022-SB NAFTALAN CJEPIVO PROTIV COVID-19 MEHANIZAM DJELOVANJA-dr DAVOR MARIČIĆ, bacc.sestr DUBRAVKA KOLETIĆ
- 5.-2.2022- DZZŽ IVANIĆ GRAD- ZADOVOLJSTVO KORISNIKA ORGANIZACIJOM RADA PATRONAŽNE DJELATNOSTI- dipl.med sestra MATEJA ZAJČIĆ
- 6.4.2022- SB NAFTALAN- ZAKON O SESTRINSTVU- dipl.iur. TEA VUKOŠIĆ PAHER
- 7..28.4.2022- **HUMS-TEČAJ TRAJNOG USAVRŠAVANJA MED SESTARA DJEČJIH VRTIĆA**
  1. ŠEĆERNA BOLEST U PREDŠKOLSKIM ODGOJNO OBRAZOVNIM USTANOVAMA- mag.med.tech Danijela Nožinić
  2. DIJETE S ŠEĆERNOM BOLESTI TIP1 U REDOVNOMPROGRAMU- bacc.med.tech Dijana Majetić
  3. BORAVAK DJETETA S ŠEĆERNOM BOLESTI U DJEČJEM VRTIĆU VIĐEN OČIMA RODITELJA- Melanija Javorović
  - 4.PRETILOST I RAZLIKE U PREHRANI PREDŠKOLSKJE DJECE URBANE I RURALNE SREDINE- mag.med.tech Josipa Sunara Beader
- 8..19.5.2022- HCK-DJEČJI VRTIĆI PROLJEĆE- TEČAJ PRVE POMOĆI-„TREBAM TVOJU POMOĆ“- dr:med SARA SABOLIĆ ŠIMUNOVIĆ
- 9.5.2022-DZZŽ IVANIĆ GRAD- UOBIČAJENI IZAZOVI TIJEKOM ZACJELJIVANJA KRONIČNIH I AKUTNIH RANA – dr.med ROBERT ROHER specijalist opće kirurgije
- 10.-6.2022-DZZŽ IVANIĆ GRAD- POMOĆI POTPORA PATRONAŽNESESTRE OBITELJI DJETETA OBOLJELOG OD SINDROMA HIPOPLASTIČNOG LIJEVOG SRCA- bacc.sestrinstva Mateja Pranjić
- 11.PRAČENJE UPUTA I PREPORUKA HZJZ VEZANO ZA COVID-19 INFEKCIJU

## 6. SURADNJA S RODITELJIMA:

Iako je i ove godine suradnja bila ograičena zbog epidemiološke situacije, do kraja pedagoške godine dobro je rezultirala. Početkom pedagoške godine održani su prvi roditeljski sastanci na kojima su roditeljima prezentirani planovi i programi rada, smjernice za prilagodbu djece i ostale važne informacije o radu ustanove. Roditeljima novoupisane djece, omogućen je boravak u skupini s djetetom u trajanju od 15 min (s obzirom na epidemiološke mjere) prvog dana adaptacije.

Roditelje se informiralo putem Whatsapp grupa preko službenih mobilnih uređaja, kao i na panou kutića za roditelje. Individualni razgovori, u suradnji sa stručnim timom, održavali su se prema potrebi. S roditeljima dvoje djece kojima su uočena odstupanja u urednom razvoju, dogovoreni su kraći boravci djece u ustanovi, a u svrhu otklanjanja njihove frustracije na predugačak boravak. Zbog epidemioloških mjera vezanih uz pandemiju Covid-19 program za roditelje „Rastimo zajedno“ nije se odvijao, no nakon popuštanja mjera, u travnju 2022.g. održan je program za roditelje „Rastimo zajedno – mini“ koji se odvijao u tri susreta/radionice te na kojem je sudjelovalo 11 roditelja.

Krajem pedagoške godine održan je drugi, ujedno i posljednji roditeljski sastanak na kojem im je prezentiran kratki presjek rada skupine. Na završnim svečanostima imali su priliku vidjeti kratki nastup i zajedno se podružiti.

## 7. SURADNJA S VANJSKIM USTANOVAMA:

Uloga vrtića je osigurati potrebne uvjete i sadržaje za realizaciju redovnog desetosatnog programa, pa smo tako i ove godine surađivali sa mnogim institucijama i ustanovama, kako bi obogatili i pridonijeli kvaliteti realizacije odgojno-obrazovnog rada: Osnivačem – oko cjelokupnog poslovanja, Osnovnom školom ,okolnim predškolskim ustanovama, Centrom za socijalnu skrb, Domovima zdravlja (Križ i Ivanić Grad) – s pedijatrima i dr. Školske medicine, Knjižnicom i čitaonicom Križ – gostovanje povodom Noći knjige, MUP, HAK – oko postavljanja prometnih znakova i signalizacije, Trgovačko društvo Poduzetnička zona Križ d.o.o. – pomoć pri održavanju, Institutom za zaštitu na radu – oko provođenja vježbe za evakuaciju, Udrugom Mali princ, KBC Zagreb – „Igračkom do dječjeg osmijeha“ humanitarna akcija, Hrvatski Crveni križ projekt „Sigurnija djeca“.Obiteljskim radiom Ivanić, Sanitarnom inspekcijom, Epidemiološkom službom, Crvenim križem Ivanić Grad.

## 8. STRUČNO USAVRŠAVANJE:

Vrtić je ove pedagoške godine obogatio svoju knjižnicu kompletom knjiga autora Jaspera Juula, poznatog danskog pedagoga, kako bi se odgojno obrazovni djelatnici mogli nastaviti individualno stručno usavršavati ovisno o potrebi i o području vlastitog kao i interesa skupine. Krajem pedagoške godine dogovoreno je da bi se od sljedeće pedagoške godine kretalo sa zajedničkim stručnim usavršavanjem na temu komunikacije, timskog rada, zdravog Ethosa ustanove, u svrhu stvaranja identiteta.

Odgojiteljice 2. jaslične skupine, drugu godinu zaredom sudjelovale su u online programu *Mliječni zub*.

Odgojiteljica 2. mlađe vrtićke skupine preuzima edukaciju kolegice iz 1. jaslične skupine i nastavlja zajedno s psihologinjom polaziti edukaciju Stručnog Razvojnog Centra Dugo Selo – za poticanje cjelovitog razvoja djeteta kroz područje matematičke kompetencije i osnovnih kompetencija u prirodoslovlju (7 modula), a koja se nastavlja dalje u sljedeću pedagošku godinu.

U tijeku je verifikacija kraćeg programa engleskog jezika, kojeg planiramo provoditi sljedeće pedagoške godine.

## 9. GODIŠNJI RAD RAVNATELJA:

Ravnateljica kao stručna i poslovodna voditeljica Vrtića uz poslove za koje je ovlaštena zakonom:

- predlagala je godišnji plan i program rada
- organizirala i vodila rad i poslovanje Dječjeg vrtića
- predstavljala i zastupala Dječji vrtić
- poduzimala sve pravne radnje u ime i za račun Dječjeg vrtića,
- odgovarala za zakonitost rada Dječjeg vrtića,
- brinula za provedbu odluka Upravnog vijeća i stručnih tijela Dječjeg vrtića,
- donosila plan radnih mjesta,
- sudjelovala u radu Upravnog vijeća bez prava odlučivanja,
- izvješćivala Upravno vijeće i Osnivača o poslovnim rezultatima,
- predlagala Upravnom vijeću odluku o zasnivanju i prestanku radnog odnosa radnika, stručnih suradnika i namještenika,
- podnosila financijska izvješća Upravnom vijeću,
- svim djelatnicima osigurala pravilnu, funkcionalnu i racionalnu raspodjelu radnih zadataka, da su u funkciji zadovoljavanja potreba djece i roditelja
- izrađivala plan korištenja godišnjih odmora i pisala obavijesti radnicima za korištenje
- izvješćivala Upravno vijeće i stručna tijela o nalogima i odlukama tijela Upravnog i



stručnog nadzora,

- pripremala sjednice Odgojiteljskog vijeća i predsjedavala im,
- osigurala kvalitetne i raznovrsne oblike stručnog usavršavanja odgojitelja kroz odgojiteljska vijeća , stručne aktive, seminare , savjetovanja, stručna predavanja , radionice
- obavljala druge poslove utvrđene zakonom, Statutom i općim aktima Dječjeg vrtića
- sastavljala jelovnike sa zdravstvenom voditeljicom
- radila na osobnom stručnom educiranju, pratila stručnu literaturu, časopise
- pratila zakone i propise te promjene i izmjene
- vodila brigu i organizirala održavanje zgrade Vrtića i dvorišta Vrtića
- vodila brigu o ekonomičnom i racionalnom poslovanju u skladu s Financijskim planom
- pripremala i slala Izvješća Agenciji za odgoj i obrazovanje Ministarstvu odgoja i obrazovanja
- vodila sve ostale nepredviđene poslove

1. ožujka 2022.godine, dosadašnja ravnateljica odlazi u mirovinu a nova preuzima funkciju.

## 10. RAD ORGANA UPRAVLJANJA

### RAD ODGOJITELJKOG VIJEĆA:

Tijekom pedagoške godine održane su 4 sjednice na kojima se utvrdio plan i program rada dječjeg vrtića, pratilo se njegovo ostvarivanje, raspravljalo se i odlučivalo o stručnim pitanjima rada, poticao i promicao stručni rad.

### RAD UPRAVNOG VIJEĆA DJEČJEG VRTIĆA:

Izrealizirano je 18 sjednica na kojima su članovi raspravljali o aktualnoj problematici u ustanovi, te svojim angažmanom uz ravnateljicu nastojali da se problemi, prvenstveno za potrebe djece i roditelja i dobrobiti cijele ustanove, riješe. Ove godine donešen je Pravilnik o upisu djece u Dječji vrtić Križić-kružić, a u sljedećih nekoliko mjeseci očekuje se izmjena postojećih i donošenje novih akata, sukladno odredbama izmijenjenog Zakona o predškolskom odgoju i obrazovanju.

## 11. ODGOJNO-OBRAZOVNI RAD:

Vrijednosti kojima smo u odgojno obrazovnom radu pridonijeli osobitu pozornost su: znanje kao pokretač razvoja u raznim aspektima, solidarnost i osjetljivost za druge, za svoje životno okruženje i za okolinu, izgradnja osobnog i kulturnog identiteta pojedinca, odgovornost prema sebi samima i drugima, toleranciju, zaštitu ljudskog dostojanstva i poštivanje različitosti, sigurno i poticajno okruženje koje omogućuje razvoj ljudskog bića u potpunosti.

U odgojno obrazovnom radu polazili smo od zakonskih i stručnih dokumenata, te suvremenih shvaćanja djeteta:

- dijete kao cjelovito biće;
- dijete kao istraživač i aktivni „kreator“ vlastitog razvoja i stvaratelj znanja;
- dijete kao jedinstveno biće sa specifičnim potrebama, pravima i kulturom;
- dijete kao socijalni subjekt s potrebama za druženjem i ostvarivanjem različitih veza i odnosa, za povezanošću;
- dijete kao kreativno biće sa specifičnim stvaralačkim i izražajnim potencijalima;
- dijete kao aktivni građanin zajednice.

Proces smo promišljali prema sljedećim načelima: cjelovitost, integrativnost, individualnost, razvojnost, pravovremenost, uključenost, aktivitet, uzajamnost i suradništvo, jednakopravnost, primjerenost, sloboda izražavanja, uživanje i djetetov najbolji interes, a usmjerili ga na razvoj kompetencijskih dimenzija.

Kroz jedinstvene i višednevne sklopove aktivnosti i kroz sva razvojna područja posebno su se obilježili:

- Hrvatski olimpijski dan, Dan zahvalnosti za plodove Zemlje, Dan jabuka, Dan ljubaznosti, Dan kravate, Dan sjećanja na žrtve Domovinskog rata i dan sjećanja na žrtvu Vukovara i Škabrnje, Međunarodni dan tolerancije, Međunarodni dan prava djeteta, Božić, Fašnik, Dan voda, Dan planete Zemlje, Noć knjige, Međunarodni praznik rada, Svjetski dan vatrogasaca, Majčin dan, Dan obitelji, Dan državnosti...

I ove godine prikupljali smo plastične čepove za udrugu oboljelih od leukemije i limfoma i stare baterije. Pokrenuli smo humanitarne akcije za izbjeglu djecu iz Ukrajine i sudjelovali u jednoj Župnog Caritasa.

Krajem pedagoške godine dvije dugogodišnje odgojiteljice odlaze u mirovinu, te se raspisuje natječaj za dvije nove za radni odnos na neodređeno vrijeme.

## 12. IZVJEŠĆE O RADU PREDŠKOLE

Program je proveden u prostorijama DV Križić-kružić u Križu. Sudjelovalo je 25 djece (11 djevojčica i 14 dječaka). Program je započeo upoznavanjem roditelja i djece s epidemiološkim mjerama i preporukama koje je propisao Stožer civilne zaštite s ciljem sprečavanja i suzbijanja zaraznih bolesti, prvenstveno COVID-19 uzrokovane koronavirusom SARS-CoV-2. Prije ulaska u sobu dnevnog boravka, djeca su svaki dan temeljito oprala ruke. Ostvarena je uspješna suradnja s roditeljima, pridržavali su se uputa - nosili su maske i redovito mjerili tjelesnu temperaturu djece prije dolaska u vrtić. Djeca su se također brzo prilagodila i aktivno sudjelovala u opisanom načinu rada programa.

Program je obuhvatio niz aktivnosti prilagođenih razvojnim potrebama, mogućnostima i interesima djece polaznika programa, usmjerenih na razvoj samopouzdanja, pozitivne slike o sebi i vlastitim vještinama, te kognitivnih i motoričkih sposobnosti s posebnim naglaskom na finu motoriku kao nezaobilazan preduvjet razvitku vještine pisanja. Neki od ciljeva bili su i poticanje pronalaska različitih načina rješavanja nesuglasica i problema mirnim putem, razvoj likovnog stvaralaštva, verbalnih i neverbalnih komunikacijskih vještina, samostalnosti u donošenju odluka, usmjeravanje perceptivnih i intelektualnih kompetencija, kreativnosti, intrinzične motivacije. Sve su aktivnosti bile prožete igrom i pjesmom, čime je omogućeno stvaranje ugodne atmosfere prožete empatijom, uvažavanjem i prihvaćanjem različitosti. Odgojno je djelovanje bilo usmjereno na stjecanje sustava vrijednosti neophodnih za uspješno uključivanje u sve aspekte života u zajednici; koji osim prava, sadrži i određene odgovornosti. Provedene su i aktivnosti usmjerene na upoznavanje i poštivanje tradicije prigodnim obilježavanjem Dana kravate, Svjetskog dana jabuka, Dana sjećanja na žrtve Domovinskog rata, Međunarodnog dana žena, blagdana Svetog Nikole i Svete Lucije, Božića, Valentinova, maskara i Uskrsa. U suradnji sa zdravstvenom voditeljicom održana su predavanja o važnosti brige za vlastito zdravlje putem redovitog održavanja osobne higijene, redovitog tjelesnog vježbanja i ranog usvajanja zdravih hranidbenih navika.

Uočavanjem promjena u prirodi kao posljedica izmjena godišnjih doba i ljudskog djelovanja razvijana je svijest o povezanosti ljudi i okoline uz razumijevanje prirodnih procesa. Jezičnim igrama i oponašanjem zvukova iz prirode, posebice glasanja životinja, djeca su uvježbavala pravilan izgovor glasova i glasovnih skupina. Roditelji djece kod koje su primijećene poteškoće u izgovoru pojedinih glasova upućeni su na mogućnost uključivanja u logopedski tretman.



Na temelju članka 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi ("Narodne novine" br. 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17, 98/19 i 144/20), članaka 25. i 100. Statuta Općine Križ („Glasnik Zagrebačke županije“ br. 11/21) i članka 64. Poslovnika Općinskog vijeća Općine Križ („Glasnik Zagrebačke županije“ br. 11/21), Općinsko vijeće Općine Križ na 14. sjednici održanoj dana 04. listopada 2022. godine donijelo je

## **ZAKLJUČAK**

### **o primanju na znanje Godišnjeg izvješća o ostvarivanju Plana i programa rada Knjižnice i čitaonice Križ za 2021. godinu**

#### **I.**

Prima se na znanje Godišnje izvješće o ostvarivanju Plana i programa rada Knjižnice i čitaonice Križ za 2021. godinu.

#### **II.**

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja, a objaviti će se na internetskoj stranici Općine Križ.

REPUBLIKA HRVATSKA  
ZAGREBAČKA ŽUPANIJA  
OPĆINA KRIŽ  
OPĆINSKO VIJEĆE

KLASA: 611-01/22-01/12  
URBROJ: 238-16-01-22-3  
Križ, 04. listopada 2022.

Predsjednik Općinskog vijeća Općine Križ:  
Zlatko Hrastić

The image shows a circular official stamp of the Municipality of Križ, Općinsko vijeće. The stamp contains the coat of arms of the municipality and the text "REPUBLIKA HRVATSKA", "ZAGREBAČKA ŽUPANIJA", "OPĆINA KRIŽ", and "OPĆINSKO VIJEĆE". Overlaid on the stamp is a handwritten signature in blue ink.



# Godišnje izvješće o ostvarivanju Plana i programa rada Knjižnice i čitaonice Križ za 2021. godinu

2021/22 O.PČINA KRIŽ

Prihvaćeno: 28. 09. 2022.	
Klasifikacijska oznaka	Ustanova koja je podnositelj
611-04/22-07/12	
Broj: 380-22-2	Prilozi: Vrijed:

## Prilaz znanju

Sloboda, napredak i razvitak društva i pojedinca temeljne su ljudske vrijednosti, koje se mogu ostvariti samo ako se omogući dobro obaviještenim građanima da primjenjuju svoja demokratska prava i igraju aktivnu ulogu u društvu. Stvaralačko sudjelovanje građana i razvitak demokracije ovise o zadovoljavajućem obrazovanju te slobodnom i neograničenom pristupu znanju, misli, kulturi i informacijama.

Narodna knjižnica kao mjesni prilaz znanju osigurava osnovne uvjete za cjeloživotno učenje, neovisno odlučivanje i kulturni razvitak pojedinca i društvenih skupina.

U ovom se Manifestu izražava UNESCO-ovo uvjerenje da je narodna knjižnica vitalna snaga u obrazovanju, kulturi i obavješćivanju i bitan čimbenik u gajenju mira i duhovnog blagostanja u svijesti muškaraca i žena.

UNESCO stoga potiče nacionalne i mjesne vlade da podupiru i djelatno rade na razvitku narodnih knjižnica.

(...)

Iz Manifesta za narodne knjižnice koji je dostupan na [www.ifla.org/VII/s8/unesco/manif.htm](http://www.ifla.org/VII/s8/unesco/manif.htm) a kojeg su pripremili UNESCO i IFLA (Međunarodni savez knjižničarskih društava i ustanova)

Križ, siječanj 2022. godine

Prvu godinu rada samostalne ustanove Knjižnice i čitaonice Križ obilježile su mjere i epidemija uzrokovana koronavirusom. Međutim radilo se stalno i neprekinuto uz strogo držanje mjera i svih uputa za rad knjižnica.

Početkom godine izrađena je web stranica knjižnice [www.kck.hr](http://www.kck.hr) koja je zabilježila 15 463 virtualna posjeta u nepunoj godini dana rada. Broj fizičkih posjeta knjižnici u 2021. godini je 3 292 a ukupno je bilo 11 979 posudbi knjižne građe. Fond knjižnice na 31. prosinca 2021. godine sadrži 14 150 naslova, od toga je 415 novih naslova.

Prošle smo godine u programu „Putujmo ... maštajmo ... družimo se“, koji je sufinanciran sredstvima županije održali 3 događaja uživo u kino sali Doma kulture Josip Badalić u Križu i to:

1. Projekciju filma "Ljubav oko svijeta" Anđele i Davora Rostuhara
2. Promociju knjige " Cesta do sna" uz glazbeni nastup Mije Dimšić
3. Predavanje i projekciju fotografija s humanitarnog putovanja Maje i Brune Šimleše " Od Istre do Knina preko planina!"

To su bili jedini programi koje smo uspjeli održati uživo i bili su očekivani i odlično posjećeni s oduševljenjem naše publike.

Financiranje Knjižnice osigurano je usvojenim financijskim planom u Proračunu osnivača Općine Križ za 2021. godinu. Osim sredstava osnivača, Knjižnica ima i vlastiti prihod od svojih usluga, te sredstva Ministarstva kulture i medija za nabavu knjižne građe kao i sredstva Zagrebačke županije za nabavu građe i druge programe.

Ukupni proračun Knjižnice iznosio je 576.834,00 kuna od čega je izvršeno 462.519,05 kuna, odnosno 80,18%.

Osim sredstava osnivača, natjecanjima na javnim pozivima od Ministarstva kulture i medija dodijeljeno je 23.000,00 kuna za nabavu knjižne građe, a od Zagrebačke županije 12.500,00 kuna za obnovu knjižnog fonda i 7.000,00 kuna za program „Putujmo ... maštajmo ... družimo se“. Vlastiti je prihod Knjižnice bio 4.685,00 kuna.

Za nabavu knjižne građe u 2021. godini utrošeno je ukupno 54.307,63 kuna. Za provođenje programa „Putujmo ... maštajmo ... družimo se“ ukupno je utrošeno 12.112,57 kuna.

Knjižnica i čitaonica Križ djeluje od 17. svibnja 1884. godine kada su potvrđena i odobrena "Pravila o radu čitaonice u Križu pod Obedom" pri kraljevskoj hrvatsko-slavonsko-dalmatinskoj zemaljskoj vladi, odjelu za unutarnje poslove.

Knjižnica i čitaonica od tada radi gotovo bez prekida, okuplja djecu, učenike, srednjoškolce, studente, radnike, ljubitelje knjige, umirovljenike. Organiziraju se kulturno-animacijske aktivnosti za odrasle i za djecu (izložbe, koncerti, predstavljanja knjiga, satovi lektire, predavanja, književne večeri). Knjižnica u prostoru u sklopu Doma kulture Josip Badalić Križ radi od jeseni 1994. godine.

Općina Križ 1997. godine odvaja knjižnicu od Sveučilišta Ivanić Grad te Knjižnica i čitaonica Križ djeluje unutar Jedinog upravnog odjela, Odsjeka za društvene djelatnosti Općine Križ do 31. prosinca 2020. godine. Odlukom Općinskog vijeća Knjižnica i čitaonica Križ osniva se kao samostalna javna ustanova i kao takva od 1. siječnja 2021. godine nastavlja sa svojim radom

Knjižnica i čitaonica Križ sastoji se od dječjeg odjela i odjela za odrasle, medijateke te čitaonice.

Po tipu knjižnice Knjižnica i čitaonica Križ je narodna knjižnica, što znači da joj je cilj zadovoljiti potrebe svih korisnika zajednice. Narodna knjižnica nabavlja, stručno obrađuje, čuva i daje na korištenje knjižničnu građu, omogućuje korisnicima pristup informacijama i pruža informacijske usluge.

Knjižnica je dostupna u strojno čitljivom katalogu, e-katalog: <http://križ.zaki.com.hr>



Suradnjom sa lokalnim medijima, osobito Obiteljskim radijem Ivanić i putem internetske stranice [www.kck.hr](http://www.kck.hr) o svojim programima i aktivnostima, knjižnica redovito izvješćuje svoje korisnike i mještane lokalne zajednice.

U Knjižnici se intenzivno radi na izgradnji kvalitetnog knjižničkog fonda koji će zadovoljiti potrebe korisnika različitih interesa, profesija i dobnih skupina.

Knjižničnu djelatnost obavljaju pomoćni knjižničar i diplomirani knjižničar – privremeni ravnatelj.

Računovodstvene usluge i financijsko poslovanje za Knjižnicu obavlja služba Općine Križ.

Stručnu i savjetodavnu službu u Zagrebačkoj županiji obavlja županijska Matična i razvojna služba koja se nalazi u Knjižnicama grada Zagreba, a čija je voditeljica Ivančica Đukec Kero, a Matična i razvojna služba nadležna je, između ostaloga, za stručni nadzor rada knjižnica.

Županijska Matična i razvojna služba spona je Knjižnice s Ministarstvom kulture i medija i ostalim relevantnim stručnim i nadležnim institucijama.

Narodnoj knjižnici cilj je zadovoljiti potrebe korisnika. Nabavlja se tražena knjižnična građa, radi se na organizaciji kulturnih i edukativnih programa, rješavaju se korisnički upiti, surađuje se sa srodnim ustanovama, potiče se kultura čitanja i pismenosti te radi na promociji knjižnice kao zajedničkog i svima dostupnog prostora.

Knjižnica nastoji maksimalno u okviru svojih mogućnosti, biti na raspolaganju korisnicima i njihovim potrebama.

Knjižna građa obrađuje se u programu Zaki. Prikupljaju se podaci o članovima, iznosima članarina, vrstama naplate, zakasnini i statistika blagajne. Popisuju se podaci o vrstama građe, o vrstama posudbe, o razlozima otpisa dokumenata, o obavijestima, popisuje se građa i izrađuju se drugi popisi potrebni za stručan, redovan i zakoniti rad ustanove.

Vode se inventarne knjige, podaci o načinima nabave, o područjima nabave, o načinima generiranja statističkih podataka vezanim uz knjižničnu djelatnost.

Osim organizacijskih poslova, obavljaju se poslovi informacijske službe, katalogizacije, klasifikacije, koordinacije, moderatora kulturnih i edukativnih aktivnosti, poslovi informatizacije i implementacije programa, radi se s korisnicima na izdavanju knjižne građe, na administrativnim poslovima i svim drugim poslovima koje ustanova mora obavljati.

Kroz 2021. godinu poslovalo se kroz propisane Procedure za rad s korisnicima i Procedure za rad djelatnika a u skladu s propisima nadležnih institucija, provodile su se epidemiološke mjere u cilju suzbijanja pandemije koronavirusa.

Knjižnica osmišljava, organizira i provedi različite programe, Mjesec hrvatske knjige, Noć knjige, Badalićevi dani, izložbe, gostovanja, predavanja, promocije, obilježava obljetnice autora i djela, provodi programe za rano poticanje čitanja i pisanja – razvoj pismenosti, edukacije, izložbe, rješava individualne informacijske upite, osigurava međuknjižničnu posudbu i odgovara na druge informacijske upite a sve u skladu s propisanim sigurnosnim mjerama rada knjižnične djelatnosti.

Knjižnica planira kontinuirano usavršavanje djelatnika u knjižničarskoj struci.

U skladu s aktualnim mjerama Knjižnica je regulirala rad s korisnicima, brinula o knjižnoj i neknjižnoj građi te provodila svoje programe i aktivnosti.

Radno vrijeme za korisnike bilo je organizirano kroz radni tjedan u trajanju od najmanje 38 radnih sati (ovisno o propisanim mjerama tijekom pandemije i mjerama ograničenog rada).

Križ, 25. siječanj 2022. godine



Privremeni ravnatelj Knjižnice i čitaonice Križ:

Sandra Crnković, mag. bibl.



Na temelju članaka 25. i 100. Statuta Općine Križ („Glasnik Zagrebačke županije“ br. 11/21) i članka 64. Poslovnika Općinskog vijeća Općine Križ („Glasnik Zagrebačke županije“ br. 11/21) i Pravilnika o stipendiranju učenika i studenata s područja Općine Križ („Glasnik Zagrebačke županije“ br. 31/22), Općinsko vijeće Općine Križ na 14. sjednici održanoj dana 04. listopada 2022. godine donijelo je

**RJEŠENJE**  
**o razrješenju i imenovanju predsjednika i članova**  
**Povjerenstva za dodjelu stipendija**

I.

Razrješuju se predsjednik i članovi Povjerenstva za dodjelu stipendija i to:

1. TINA MATANIĆ – predsjednica
2. ANDREJA MARTIĆ – zamjenica predsjednice
3. MATEJA JAREŠ – članica
4. PETRA MOŠNIČKA – članica
5. ZDRAVKA GRDENIĆ – članica.

II.

Za predsjednika i članove Povjerenstva za dodjelu stipendija imenuju se:

1. TINA MATANIĆ – predsjednica
2. ANDREJA MARTIĆ JANČI – zamjenica predsjednice
3. MATEJA JAREŠ MOĆAN – članica
4. PETRA MOŠNIČKA BOŽIĆEVIĆ – članica
5. ZDRAVKA GRDENIĆ – članica.

III.

Ovo Rješenje stupa na snagu danom donošenja i objaviti će se na internetskoj stranici Općine Križ.

REPUBLIKA HRVATSKA  
ZAGREBAČKA ŽUPANIJA  
OPĆINA KRIŽ  
OPĆINSKO VIJEĆE

KLASA: 604-02/21-01/01  
URBROJ: 238-16-01-22-2  
Križ, 04. listopada 2022.

Predsjednik Općinskog vijeća  
Općine Križ:  
Zlatko Hrastić





Na temelju članka 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi ("Narodne novine" br. 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17, 98/19 i 144/20), članaka 25., 46., 47. i 100. Statuta Općine Križ ("Glasnik Zagrebačke županije" br. 11/21) i članaka 53. i 64. Poslovnika Općinskog vijeća Općine Križ ("Glasnik Zagrebačke županije" br. 11/21), Općinsko vijeće Općine Križ na 14. sjednici održanoj dana 04. listopada 2022. godine donijelo je

**ODLUKU**  
**o razrješenju i izboru člana**  
**Odbora za statutarno-pravna pitanja**

I.

Razrješuje se MIŠO KUCELJ dužnosti člana Odbora za statutarno-pravna pitanja.

II.

DAMIR SOKOLIĆ bira se za člana Odbora za statutarno-pravna pitanja.

III.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja i objavit će se na internetskoj stranici Općine Križ.

REPUBLIKA HRVATSKA  
ZAGREBAČKA ŽUPANIJA  
OPĆINA KRIŽ  
OPĆINSKO VIJEĆE

KLASA: 021-05/21-01/10  
URBROJ: 238-16-01-22-2  
Križ, 04. listopada 2022.

Predsjednik  
Općinskog vijeća Općine Križ:  
Zlatko Hrastić





Na temelju članka 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi ("Narodne novine" br. 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17, 98/19 i 144/20), članaka 25., 46., 47. i 100. Statuta Općine Križ ("Glasnik Zagrebačke županije" br. 11/21) i članaka 6., 53. i 64. Poslovnika Općinskog vijeća Općine Križ ("Glasnik Zagrebačke županije" br. 11/21) Općinsko vijeće Općine Križ na 14. sjednici održanoj dana 04. listopada 2022. godine donijelo je

**ODLUKU**  
**o razrješenju i izboru člana**  
**Mandatne komisije**

I.

Razrješuje se VJEKOSLAV PLETEŠ dužnosti člana Mandatne komisije.

II.

DANIJELA HULJENIĆ bira se za članicu Mandatne komisije.

III.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja i objavit će se na internetskoj stranici Općine Križ.

REPUBLIKA HRVATSKA  
ZAGREBAČKA ŽUPANIJA  
OPĆINA KRIŽ  
OPĆINSKO VIJEĆE

KLASA: 021-05/21-01/08  
URBROJ: 238-16-01-22-8  
Križ, 04. listopada 2022.

Predsjednik  
Općinskog vijeća Općine Križ:  
Zlatko Hrastić



